



# Prefettura di Terni

## Ufficio Territoriale del Governo

PROCEDURA DI GARA APERTA PER L'INDIVIDUAZIONE DI PIU' OPERATORI ECONOMICI AI QUALI AFFIDARE IL SERVIZIO DI "PRIMA ACCOGLIENZA DI CITTADINI STRANIERI RICHIEDENTI PROTEZIONE INTERNAZIONALE E LA GESTIONE DEI SERVIZI CONNESSI"

**C.I.G. 622493962A Numero di Gara 6014461**

### **1) ENTE APPALTANTE**

Prefettura/Ufficio Territoriale del Governo di Terni, Viale Stazione 1;  
telef. 0744/4801; indirizzo di posta elettronica pec: protocollo.preftr@pec.interno.it  
Punto di contatto <http://www.prefettura.it/terni/>  
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Matilde Agati

### **2) DESCRIZIONE DELL'APPALTO**

La Prefettura/UTG di Terni (in seguito solo Prefettura), su richiesta del Ministero dell'Interno, in relazione al perdurante straordinario afflusso di cittadini stranieri che interessa l'intero territorio nazionale, intende concludere un accordo quadro ai sensi dell'art. 59, comma 6 e 7 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., nel presupposto degli artt. 20 e 27, del D.Lgs. 163/2006, per l'individuazione di strutture idonee ad accogliere cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale, in attesa di inserimento nei centri governativi ovvero nel circuito SPRAR per un massimo di 212

La presente procedura di gara ha lo scopo di consentire sia la prosecuzione dell'accoglienza a coloro che sono già ospitati presso le strutture temporanee, sia il reperimento di nuove strutture che possano rispondere ai prevedibili nuovi arrivi nel limite numerico sopradescritto.

Con la partecipazione alla presente selezione, gli operatori, inseriti in apposita graduatoria, valida sino al 31 dicembre 2015, dichiarano esclusivamente la propria disponibilità a fornire il servizio di cui al punto successivo, per il numero massimo di posti di accoglienza presenti nelle strutture di cui hanno la disponibilità, al prezzo offerto in fase di gara.

Il servizio, da affidare come da specifiche convenzioni, dovrà essere assicurato fino al 31/12/2015 con l'impegno dei partecipanti a proseguire, alle stesse condizioni, il servizio per l'anno 2016 in caso di ingenti afflussi. In considerazione della peculiarità della prestazione richiesta, questa Prefettura si riserva la facoltà di risoluzione anticipata delle convenzioni e degli affidamenti per cessate esigenze o per modificazioni.



## Prefettura di Terni Ufficio Territoriale del Governo

### 3) OGGETTO DELL'APPALTO

La procedura ha per oggetto:

- l'affidamento del servizio di prima accoglienza dei cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale attualmente ospitati - giusta convenzioni a tal fine stipulate e in vigore alla data odierna - presso i centri della provincia, nonché ulteriori incrementi che saranno eventualmente richiesti dal Ministero dell'Interno;
- la gestione dei connessi servizi, di seguito meglio specificati.

#### **Servizi di gestione amministrativa**

- Registrazione degli ospiti (dati anagrafici, sesso, nazionalità, data di entrata, data della dimissione, tempi di permanenza) comprensivo della produzione di un report giornaliero destinato alla Prefettura a mezzo e-mail secondo modello riportato in allegato "C".
- Controllo e verifica della piena funzionalità dell'efficienza degli impianti della struttura.
- L'ente gestore si impegna a comunicare tempestivamente l'avvenuto allontanamento del soggetto ospitato a questa Prefettura – UTG ed alla locale Questura e garantire, comunque, l'eventuale ripresa del servizio di assistenza , nei tre giorni successivi rispetto all'allontanamento.
- Assistenza sanitaria da effettuare presso i presidi sanitari territoriali pubblici o altra struttura indicata dal Servizio Sanitario Regione Umbria così come previsto dal documento " Procedure per l'assistenza sanitaria dei migranti e la tutela della salute pubblica. Flussi migratori non programmati" redatto dalla Regione Umbria; a tale proposito, si richiamano le "Procedure operative per l'assistenza sanitaria ai migranti e la tutela della salute pubblica – flussi migratori non programmati", approvate con deliberazione di Giunta regionale n. 106 del 2 febbraio 2015. (Allegato 2).
- Il gestore si impegna a trasmettere ogni mese alla Prefettura una relazione riepilogativa sui servizi erogati nel mese precedente.

#### **Servizi di assistenza generica alla persona**

- Orientamento generale sulle regole comportamentali all'interno della struttura, nonché sulla relativa organizzazione.
- Servizio di lavanderia.
- Altri servizi di assistenza generica alla persona.

#### **Servizi di pulizia e igiene ambientale**

- Pulizia giornaliera e periodica dei locali e degli arredi.



# Prefettura di Terni

## Ufficio Territoriale del Governo

- Disinfezione, disinfestazione, derattizzazione e deblattizzazione delle superfici.
- Raccolta e smaltimento rifiuti.

### **Erogazione dei pasti**

Il servizio dovrà essere svolto per sette giorni la settimana, con una somministrazione di prima colazione, pranzo e cena, in base al numero delle presenze effettive nel centro, secondo le modalità di cui alle specifiche tecniche di cui al DM 21 novembre 2008.

Nella scelta degli alimenti dovranno essere rispettati tutti i vincoli costituiti da regole alimentari dettate dalle diverse scelte religiose.

I generi alimentari dovranno essere di prima qualità e garantiti a tutti gli effetti di legge per quanto riguarda la genuinità, lo stato di conservazione e l'igiene. I pasti dovranno essere serviti con adeguati materiali atti al loro consumo (stoviglie, tovaglie, posate, etc.)

### **Fornitura di beni**

La struttura di accoglienza dovrà fornire tutti i generi di prima necessità come di seguito elencati:

- effetti lettereschi adeguati al posto occupato, composti da materasso, cuscino, lenzuola, federe e coperte, che saranno periodicamente cambiati per l'avvio ai servizi di lavanderia, e quant'altro utile al comfort della persona;
- prodotti per l'igiene personale e vestiario, per essi intendendosi la fornitura del minimo necessario al momento dell'accoglienza presso la struttura e, all'occorrenza, il rinnovo dei beni da effettuare periodicamente al fine di garantire l'igiene e il decoro della persona come indicato nel capitolato tecnico in appendice;
- il rinnovo di generi consumabili con l'uso (quali sapone, shampoo, dentifricio, carta igienica, etc.) sarà a carico del gestore.
- erogazione del "pocket money" nella misura di Euro 2,50 pro capite/pro die, fino ad un massimo di Euro 7,50 per nucleo familiare, da erogare preferibilmente sotto forma di "buoni" (spendibili in strutture ed esercenti convenzionati) o di carte prepagate da utilizzare a seconda delle necessità dell'ospite (per schede telefoniche, snack alimentari, giornali, sigarette, fototessera, biglietti per trasporto pubblico etc.). Il pocket money verrà erogato dalla struttura ospitante, in relazione alle effettive presenze registrate per ciascun ospite, dietro firma da parte del destinatario a riprova dell'avvenuto rilascio. La mancata dimostrazione da parte del contraente della reale erogazione del pocket money, su richiesta dell'Amministrazione, sarà oggetto di decurtazione del relativo controvalore dal compenso pattuito, oltre alle



## Prefettura di Terni

### Ufficio Territoriale del Governo

eventuali sanzioni per inadempimento contrattuale previste dall'atto di affidamento.

- erogazione di una tessera/ricarica telefonica di Euro 15,00 all'ingresso, per la cui erogazione valgono le medesime prescrizioni di cui al punto precedente.

#### **Servizi per l'integrazione**

Per tutti i soggetti assistiti è previsto un servizio di mediazione linguistica e culturale al fine di garantire la copertura delle seguenti prestazioni:

- Servizio di assistenza linguistica e culturale.
- Servizio di informazione sulla normativa concernente l'immigrazione i diritti e doveri e condizione dello straniero.
- Sostegno socio - psicologico.
- Orientamento al territorio, informazione ed assistenza nei rapporti con la Questura competente per l'inserimento nel sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati.

#### **Servizi di trasporto**

Il Gestore dovrà provvedere a sue spese e cura al trasporto dei cittadini stranieri dalla struttura di accoglienza alla Questura, alla sede della Commissione territoriale per la protezione internazionale e alla struttura indicata dal Servizio Sanitario Regione Umbria. Dovrà, altresì, essere assicurato anche il trasporto per eventuali spostamenti che si rendessero necessari tra le strutture di accoglienza in ambito provinciale, anche eventualmente su richiesta della Prefettura di Terni.

Il soggetto che risulterà contraente a seguito dell'espletamento del bando e delle conseguenti procedure di affidamento dovrà provvedere a sue spese e cura al trasporto degli immigrati dal luogo che di volta in volta questa Prefettura indicherà al luogo di svolgimento del servizio di accoglienza e di assistenza e comunque nell'ambito di una distanza non superiore a 150 Km.

Il gestore s'impegna, con piena assunzione di responsabilità sui risultati, all'erogazione dei servizi e interventi delle prestazioni relative all'accoglienza e all'assistenza, come indicati in precedenza, dei rispettivi soggetti ospitati

Per le specifiche tecniche, si rinvia alle disposizioni contenute nelle "Linee guida" per l'affidamento della gestione dei centri di accoglienza, approvate con decreto del Ministro dell'Interno in data 12.11.2002, nonché allo "Schema di capitolato di appalto per la gestione dei centri di primo soccorso e di assistenza – Centri di accoglienza" approvato con Decreto ministeriale 21 novembre 2008 e successive integrazioni, in quanto compatibili con l'oggetto della presente gara (Allegato A).



## Prefettura di Terni Ufficio Territoriale del Governo

### 4) CATEGORIA DEI SERVIZI

I servizi oggetto del presente avviso appartengono a quelli compresi nell'allegato IIB della Direttiva 2004/18/CE e del corrispondente allegato IIB del Codice dei contratti pubblici (D. Lgs. n. 163/2006) e, ai sensi dell'art. 20, sono disciplinati esclusivamente dagli artt. 68, 65, 225, cioè sono soggetti a detta disciplina solo per le norme inerenti le specifiche tecniche e gli avvisi post-aggiudicazione. Peraltro, nel caso in specie, considerato che le esigenze dell'Amministrazione dell'Interno non possono verosimilmente essere soddisfatte mediante ricorso ad un unico contraente, si ritiene di potere utilizzare quanto previsto dall'articolo 59 del Codice dei contratti (Accordo quadro), che consente di conciliare la necessità di reperire un elevato numero di posti di accoglienza con l'urgenza di avviare i relativi servizi al momento del trasferimento di immigrati in questa provincia disposto dal Ministero dell'Interno.

### 5) LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'appalto è eseguito nelle strutture messe a disposizione dai soggetti aggiudicatari nell'ambito della provincia di Terni. Ogni struttura non potrà ospitare oltre 40 migranti; ove l'alloggiamento sia effettuato in comuni della provincia con popolazione residente inferiore ai 5.000 abitanti, il limite massimo degli ospiti è di 20 per ciascuna struttura. **Qualora, nonostante il rispetto di tali limiti, vengano utilizzate più strutture nello stesso Comune, la Prefettura potrà, per motivi di opportunità, richiedere l'utilizzo di ulteriori diverse strutture reperite dallo stesso operatore, ma ubicate in comuni diversi;**

Le imprese partecipanti, nel caso di aggiudicazione, dovranno dichiarare che i locali presso i quali espletano l'attività oggetto dell'appalto, sono dotati dei requisiti previsti dalla vigente legislazione in materia di agibilità e di abitabilità. **Tali requisiti dovranno essere documentati al momento della stipula della convenzione.**

In casi eccezionali, previa verifica da parte della Prefettura delle circostanze che lo richiedano, il contraente, in fase di esecuzione del contratto, potrà individuare strutture diverse da quelle dichiarate al momento della partecipazione alla gara purché siano dotate di tutti i requisiti richiesti dal bando. L'Amministrazione si riserva di valutare a suo insindacabile giudizio l'idoneità delle strutture proposte dal punto di vista costruttivo, di manutenzione, igienico e sanitario e di escludere dal presente procedimento con motivato provvedimento l'offerta non risultata idonea.

### 6) DURATA

La data presumibile di decorrenza del servizio di accoglienza è il 1° giugno 2015 e dipende dal completamento degli adempimenti di legge per l'aggiudicazione e la sottoscrizione della convenzione con l'aggiudicatario.

Il servizio, da assicurarsi mediante specifiche convenzioni, dovrà essere garantito fino al 31/12/2015. In considerazione della peculiarità della prestazione richiesta, questa



## Prefettura di Terni Ufficio Territoriale del Governo

Prefettura si riserva la possibilità di risoluzione anticipata delle convenzioni e degli affidamenti per cessate esigenze o per modificazioni delle condizioni economiche stabilite dal Ministero dell'Interno.

Tenuto conto di quanto previsto dall'articolo 57, comma 5, lettera b) del codice dei contratti pubblici e della recente Giurisprudenza Amministrativa (Consiglio di Stato n.3580 del 5/7/2013, Sez. III n.1793 del 11/4/2014 e Sez III n.942 del 28.2.2014 e TAR Sardegna n.331 del 2.5.2014), la Prefettura si riserva altresì la facoltà di prorogare espressamente la convenzione oltre il termine del 31 dicembre 2015, nell'ipotesi in cui dovesse permanere l'esigenza di accoglienza dei migranti, sempre che non pervengano diverse ed incompatibili direttive da parte del Ministero dell'Interno, e nelle more delle eventuali procedure volte alla stipula di nuove convenzioni.

### 7) **IMPORTO A BASE DI GARA**

Tenuto conto di quanto disposto dal Ministero dell'Interno - Dipartimento per le Libertà civili e l'Immigrazione, con circolare n.14906 del 17.12.2014, il prezzo del servizio non potrà in ogni caso essere superiore a €. 34,00 oltre IVA ove previsto pro-die pro-capite. L'ammontare complessivo sarà determinato in fase di esecuzione del servizio in virtù delle prestazioni effettivamente erogate, moltiplicando il numero dei cittadini extracomunitari ospitati per il prezzo unitario offerto, senza che l'aggiudicatario abbia nulla a pretendere per l'eventuale disponibilità di posti offerti e non utilizzati.

L'importo complessivo presunto dell'appalto viene stimato in circa €. 1.542.512,00 ed è stato determinato in considerazione del numero dei posti richiesti dal presente bando di gara, nonché del periodo per il quale si prevede siano stipulate le relative convenzioni (212 posti di accoglienza per 214 giorni a far data dal 01 giugno 2015 e sino al 31 dicembre 2015).

**Il suddetto importo, pertanto, è da ritenersi meramente indicativo. L'ammontare definitivo sarà determinato in fase di esecuzione del servizio in virtù delle prestazioni effettivamente erogate, moltiplicando il numero dei cittadini stranieri ospitati per il prezzo unitario giornaliero offerto, senza che l'aggiudicatario abbia nulla a pretendere per l'eventuale disponibilità di posti offerti e non utilizzati.**

### 8) **SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione i soggetti indicati all'art. 34 del Codice dei contratti e ss.mm.ii., oltre ad Enti pubblici, Associazioni riconosciute e non riconosciute, Fondazioni ed altri organismi che abbiano nei propri fini istituzionali quello di operare in un settore di intervento pertinente con i servizi di assistenza e di accoglienza alla persona oggetto dell'appalto e con comprovata esperienza in ambito SPRAR o in progetti di accoglienza destinati ai richiedenti protezione internazionale o nella gestione dell'emergenza nord Africa.



## Prefettura di Terni Ufficio Territoriale del Governo

Possono partecipare alla gara le strutture alberghiere purché garantiscano - attraverso la stipula di apposite convenzioni con operatori del privato sociale (operatori che dovranno comunque essere obbligatoriamente indicati nella dichiarazione sostitutiva) di comprovata esperienza come sopra specificato - i servizi richiesti volti ad assicurare l'accompagnamento giuridico, sanitario e sociale.

Nel caso di soggetti temporaneamente raggruppati occorre che nella domanda di partecipazione, oltre a tutto quanto di seguito specificato, vengano indicate la quota e la tipologia del servizio che sarà eseguito dai singoli operatori riuniti, specificando a quale degli operatori medesimi, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza con funzioni di capogruppo.

Nel caso di raggruppamento orizzontale o misto, comunque, la mandataria con funzioni di capogruppo deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria. In ogni caso è necessario allegare alla domanda di partecipazione la documentazione comprovante la costituzione del raggruppamento, se già costituito.

Nel caso di presentazione dell'offerta da parte di un consorzio occorre che nella domanda di partecipazione, oltre a tutto quanto di seguito specificato, il consorzio stesso indichi il soggetto o i soggetti che, nel caso di aggiudicazione, eseguiranno le prestazioni oggetto dell'appalto. Inoltre dovrà essere allegata alla domanda stessa, la copia dell'atto costitutivo del consorzio.

Nel caso di partecipazione di un'azienda consortile o di un consorzio stabile, la sussistenza in capo agli stessi dei requisiti di partecipazione deve essere valutata a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati; per la partecipazione del consorzio alla gara, i requisiti tecnico - organizzativi, posseduti dai consorziati - relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi, nonché del personale - sono sommati.

Nel caso di consorzio ordinario i requisiti generali dovranno essere posseduti sia dal consorzio che dal soggetto consorziato che, in caso di aggiudicazione, eseguirà le prestazioni. Quanto ai requisiti tecnici dovranno essere posseduti dai soggetti che, in caso di aggiudicazione, eseguiranno le prestazioni.

**E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora concorrano alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario. I concorrenti riuniti in raggruppamento devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.**



## Prefettura di Terni Ufficio Territoriale del Governo

### 9) REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE:

#### A) Requisiti di ordine generale:

Possono presentare offerte i soggetti di cui al punto 8), sia singolarmente che temporaneamente raggruppati, ai sensi della vigente normativa, purché:

- non si trovino in alcuna delle situazioni preclusive della partecipazione alle procedure di affidamento ed alla stipula dei relativi contratti, contemplate dall'art. 38 del Codice dei contratti e non siano incorsi, nei due anni precedenti la presente procedura, nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D. Lgs. 286 del 25.7.1998 in relazione all'art. 43 dello stesso Testo unico sull'immigrazione, per gravi comportamenti ed atti discriminatori;
- non abbiano subito un provvedimento interdittivo da parte dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici;
- non si trovino nelle situazioni ostative analiticamente indicate nella dichiarazione sostitutiva, di cui all'allegato 5, di seguito meglio specificato;
- siano iscritti, per attività corrispondenti ai servizi da rendere in relazione all'oggetto dell'Appalto da affidare con la presente procedura, presso la C.C.I.A.A. territorialmente competente ovvero siano iscritti negli albi o nei registri secondo la normativa prevista per la propria natura giuridica. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dovrà essere prodotta dichiarazione del legale rappresentante in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione C.C.I.A.A. nonché si attesta l'iscrizione, ove prevista per legge, in Albi o Registri, in base alla propria natura giuridica, allegando copia dell'atto costitutivo e dello statuto.

#### B) Requisiti di ordine tecnico:

1. Possono partecipare operatori con comprovata esperienza in ambito SPRAR o in progetti di accoglienza destinati ai richiedenti protezione internazionale o nella gestione dell'emergenza nord Africa negli ultimi tre anni.
2. Qualora l'istanza di partecipazione sia presentata direttamente da strutture alberghiere, le stesse dovranno stipulare Convenzioni con operatori del privato sociale o del volontariato, di comprovata esperienza come da precedente punto 1, per i servizi di accompagnamento giuridico, sanitario e sociale meglio descritti al precedente punto 3) Oggetto dell'appalto.

### 9) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Alla luce delle direttive impartite dal Ministero dell'Interno con circolare n. 14906 del 17.12.2014, l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, disciplinato dall'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 e dall'art. 120 del D.P.R. n. 207/2010.





## Prefettura di Terni Ufficio Territoriale del Governo

La valutazione delle offerte è demandata alla Commissione aggiudicatrice appositamente costituita, che procederà alla redazione della relativa graduatoria sulla base del punteggio attribuito a ciascun partecipante, così come risultante dalla somma dei punteggi riferibili all'offerta economica e a quella tecnica.

La suddetta commissione disporrà per la valutazione delle offerte di 100 punti, di cui massimo 60 per la valutazione tecnica e massimo 40 per la valutazione economica.

Relativamente all'offerta economica il concorrente dovrà formulare la propria proposta con riferimento al prezzo massimo pro die/pro capite di €34,00. (trentaquattro,00)

Per i criteri di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa si rinvia all'allegato "Criteri di valutazione". (Allegato 3).

L'affidamento di ciascun specifico servizio avverrà di volta in volta, secondo le esigenze manifestate dall'Amministrazione dell'Interno, procedendo alla stipulazione di apposite convenzioni con gli operatori utilmente collocati in graduatoria, secondo l'ordine della stessa.

### 10) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare alla procedura di affidamento dell'Appalto, i soggetti interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.30 del giorno 11 maggio 2015** all'Ufficio Protocollo Prefettura UTG di Terni, Viale Stazione 1, CAP 05100, un plico sigillato recante l'indicazione " **NON APRIRE contiene offerta e documentazione per l'affidamento del servizio di accoglienza ai cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale**". Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano all'Ufficio Protocollo Prefettura UTG di Terni da un incaricato del concorrente - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,30 alle ore 12,30. Si precisa che in caso di invio tramite corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati la dicitura - "**NON APRIRE contiene offerta e documentazione per l'affidamento del servizio di accoglienza ai cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale**", nonché la denominazione del soggetto concorrente, dovranno essere presenti anche sull'involucro all'interno nel quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre il plico. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, a anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante; tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

**All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, tre diverse buste "A", "B" e "C", chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura,**



# Prefettura di Terni

## Ufficio Territoriale del Governo

**non trasparenti (tali da non rendere conoscibile il loro contenuto), ciascuna recante l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti dizioni:**

**Busta A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**Busta B) OFFERTA TECNICA**

**Busta C) OFFERTA ECONOMICA**

**Ciascuna busta dovrà contenere a pena di esclusione dalla procedura di gara gli atti indicati di seguito:**

**Busta A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

- **domanda di partecipazione** in carta libera sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante, avvalendosi dell'unito Schema di domanda (*Allegato 4*).

La richiesta deve riportare chiaramente, a pena di esclusione, i seguenti dati: nome e natura giuridica dell'organismo, indirizzo della sede legale e delle eventuali sedi operative, nome e cognome del legale rappresentante, codice fiscale, partita IVA (ove prescritta) ed ogni altro elemento utile all'identificazione e al contatto (tel., fax, pec, e-mail); in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio, la richiesta di partecipazione dovrà contenere l'indicazione della quota del servizio che sarà eseguito dai singoli operatori riuniti o consorziati ed, inoltre, qualora non ancora costituiti, dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori e contenere l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno degli operatori qualificato come mandatario; nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito, alla richiesta di partecipazione dovrà essere allegata copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno degli operatori qualificato come mandatario, di cui all'art. 37 del D.L.vo n. 163/2006 e ss.mm.ii.

**Non è prevista la possibilità di subappalto.**

**Alla richiesta di partecipazione deve essere allegata, a pena di esclusione, la documentazione di seguito specificata:**

- I. dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli articoli 45, 46 47 del D.P.R. 445/2000, redatta in conformità al *fac-simile Allegato "5"*, (comprendente anche autodichiarazione ai fini DURC), con allegata fotocopia del documento di identità;
- II. dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli articoli 45, 46 47 del D.P.R. 445/2000, redatta in conformità al *fac-simile Allegato "6"* con allegata fotocopia del documento di identità con riferimento all'art. 3 delle legge 136/2010 (Piano



## Prefettura di Terni Ufficio Territoriale del Governo

straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia), con il numero di conto corrente dedicato su cui vanno accreditate le somme dovute in caso di aggiudicazione dell'affidamento;

- III. Elenco dettagliato delle strutture che si intende utilizzare per l'espletamento del servizio oggetto del presente Bando, redatte in conformità al *fac-simile Allegato "7"*;
- IV. *Ricevuta attestante l'avvenuto pagamento del contributo di € 140,00 a favore dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (A.N.A.C.) di cui all'articolo 1, comma 7, della Legge 23.12.2005, n.266 da versare secondo le indicazioni visualizzabili sulla Home Page del sito [www.anac.it](http://www.anac.it).*
- V. Documentazione comprovante una maturata esperienza in ambito SPRAR o in progetti di accoglienza destinati ai richiedenti protezione internazionale o nella gestione dell'emergenza nord Africa. Tale documentazione potrà essere sostituita da un curriculum con l'elencazione dei servizi prestati con precisa indicazione degli enti pubblici appaltanti.

**Pena l'esclusione dalla gara, i requisiti come sopra indicati dovranno essere posseduti e dichiarati conformemente alle istruzioni contenute nei fac-simile sopra richiamati disponibili sul sito internet della Prefettura. La documentazione indicata al punto IV non può essere autocertificata**

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, le dichiarazioni di cui sopra vanno rese dai rappresentanti legali di ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, dai rappresentanti legali di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara. In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) ed e) del Codice dei Contratti, dette dichiarazioni vanno rese anche dal rappresentante legale di ciascuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici dell'appalto.

Le dichiarazioni devono essere corredate da copia di un documento di identità, in corso di validità, del soggetto sottoscrittore.

### **Busta B "offerta tecnica"**

L'offerta tecnica dovrà contenere unicamente la descrizione di quanto richiesto espressamente nel presente bando avvalendosi dell'unito Schema di Offerta tecnica allegato 8.

Si precisa che informazioni diverse rispetto a quelle richieste nel presente bando non saranno prese in considerazione nella valutazione dell'offerta tecnica e che la stessa dovrà essere coerente con il capitolato tecnico e con le Linee guida per la presentazione delle domande di contributo per il Fondo Nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo, allegati al presente bando.



## Prefettura di Terni Ufficio Territoriale del Governo

Tale offerta dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal Rappresentante legale il cui nome e la qualifica dovranno comunque essere riportati con dicitura a timbro o dattiloscritta.

Nel caso di RTI e di consorzio di cui all'art. 34, c. 1 lettera e) del Codice dei Contratti l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, pena l'esclusione, da tutti i rappresentanti degli operatori economici associati/consorzati.

### **Busta C "offerta economica"**

L'offerta economica redatta in lingua italiana va prodotta secondo il *fac-simile Allegato "9"*. Si precisa che il ribasso eventualmente praticato deve essere indicato in valore percentuale, seguito da non più di due decimali, calcolato sul prezzo *pro-capite pro-die* di € 34,00 Iva esclusa.

L'offerta economica dovrà rimanere valida fino al 31 dicembre 2016.

Dovrà, inoltre, essere compilata con i prezzi indicati in cifre e in lettere, con indicazione dell'importo IVA esclusa, in caso di discordanza tra il prezzo offerto in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione, ai sensi dell'art.72 del R.D. n. 827/1924.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal Rappresentante legale, il cui nome e la cui qualifica devono comunque essere riportati con dicitura a timbro o dattiloscritta.

### **11) AMMISSIONE E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

La commissione di gara che sarà nominata con apposito provvedimento procederà nella sede della Prefettura il giorno **12 maggio** alle ore 10,00 in seduta pubblica, alla quale saranno ammessi a partecipare i soli rappresentanti legali dei soggetti partecipanti o loro delegati, all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti.

Nella medesima seduta verrà aperta la busta A - documentazione amministrativa, accertandone la conformità a quanto richiesto nel presente avviso ai fini dell'ammissione, anche tenuto conto del disposto normativo di cui all'art. 46 c. 1 del Dlgs 163/2006. La medesima Commissione procederà di seguito all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica- busta B-, al solo fine di verificarne, in questa fase, la regolarità formale. Si procederà quindi, in seduta riservata, alla valutazione della predetta offerta tecnica presentata dai concorrenti, in funzione dell'attribuzione dei relativi punteggi.

Gli esiti della valutazione dell'offerta tecnica verranno comunicati ai concorrenti in seduta pubblica.

Nella stessa seduta si procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica busta C presentata dai soggetti ammessi, dando altresì lettura dell'importo pro die/pro capite offerto da ciascun partecipante.



# Prefettura di Terni

## Ufficio Territoriale del Governo

Ad ognuno di detti importi verrà attribuito un punteggio secondo la formula indicata nell'allegato "Criteri di valutazione".

La Commissione redigerà, in seduta riservata, la graduatoria dei concorrenti, tenuto conto della somma dei punteggi da ciascuno riportati per l'offerta tecnica e per quella economica. La graduatoria - che verrà pubblicata sul sito internet della Prefettura (modalità questa da intendersi quale unica forma di notifica ai partecipanti) - non sarà vincolante per l'Amministrazione, che potrà non procedere all'aggiudicazione a causa di motivate ragioni di interesse pubblico.

L'aggiudicazione definitiva diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del primo in graduatoria e, in caso di necessità di ulteriori posti rispetto a quelli offerti dall'aggiudicatario, con scorrimento della stessa.

Pertanto in caso di ulteriori maggiori necessità, segnalate dal Ministero dell'Interno - Dipartimento per le Libertà civili e l'immigrazione - di ospitare cittadini stranieri nella provincia di Terni, l'Amministrazione si riserva di affidare i servizi oggetto del presente bando ai concorrenti collocati utilmente in graduatoria procedendo, per gli affidamenti successivi, secondo l'ordine della stessa.

L'esecuzione dei servizi sarà in ogni caso subordinata all'insorgere dell'effettiva necessità, segnalata dal Ministero dell'Interno di ospitare cittadini stranieri nella provincia di Terni.

### **12) DISPOSIZIONI FINALI**

La Prefettura, in ogni caso, si riserva la facoltà, a proprio discrezionale ed insindacabile giudizio:

- a) di non affidare il servizio, qualora ritenga di non aver raggiunto l'obiettivo che si prefiggeva, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 81, c.3 del D.Lgs 163/2006;
- b) di procedere all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida;
- c) di riaprire i termini di presentazione delle offerte, qualora il numero dei posti disponibili, ad esito di gara, risulti insufficiente rispetto alle necessità, tenendo conto di coloro che sono già ospitati presso le strutture temporanee e dei posti che si renderanno necessari in base ai prevedibili nuovi arrivi.
- d) l'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 113 del codice dei contratti, dovrà presentare, prima della sottoscrizione della convenzione, cauzione definitiva pari al 10 % dell'importo contrattuale. La fidejussione o la polizza assicurativa dovranno essere accompagnate da autenticazione notarile della firma del sottoscrittore dalla quale risulti l'identità, la qualifica e il titolo in base al quale lo stesso è legittimato a sottoscrivere il documento rilasciato. La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento anche ai sensi dell'art. 39 del D.L.90/2014 e sarà svincolata dopo regolare certificazione della corretta esecuzione da parte dell'Amministrazione.



## Prefettura di Terni Ufficio Territoriale del Governo

- e) all'aggiudicatario sarà richiesta la trasmissione della documentazione necessaria per la verifica antimafia ai sensi del D.Lsg n.159/2011
- f) saranno a carico dell'aggiudicatario tutte le eventuali spese di contratto e tutti gli oneri fiscali connessi all'eventuale registrazione della convenzione.
- g) per la fatturazione dei corrispettivi che saranno dovuti a seguito di servizi resi, dovranno essere emesse fatture in modalità elettronica, ai sensi del D.M. n. 55 del 3 aprile 2013. Al riguardo si comunica che il Codice Univoco I.P.A. della Prefettura di Terni è: 0WZRIN

### 13) REPERIBILITÀ DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione ufficiale di gara è disponibile sul sito internet della Prefettura di Terni all'indirizzo <http://www.prefettura.it/terni/>.

Per ogni ulteriore informazione è possibile contattare il Dirigente dell'Area Economico Finanziaria [maurizio.franca@interno.it](mailto:maurizio.franca@interno.it)

### 14) TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 196 del 30/06/2003, si informa che i dati personali forniti e raccolti verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento.

- Allegato A Linee Guida
- Allegato B Capitolato Tecnico
- Allegato C Modello di report giornaliero
- Allegato 2 Procedure operative per l'assistenza sanitaria ai migranti e la tutela della salute pubblica – flussi migratori non programmati
- Allegato 3 Criteri di Valutazione
- Allegato 4 Domanda di Partecipazione
- Allegato 5 dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli articoli 45, 46 47 del D.P.R. 445/2000
- Allegato 6 Dichiarazione Sostitutiva dell'atto di notorietà
- Allegato 7 Strutture Proposte
- Allegato 8 Relazione tecnica del progetto di accoglienza
- Allegato 9 Modello offerta economica

Terni, 20 aprile 2015

II VICEPREFETTO VICARIO

(Gambassi)