

REPUBBLICA ITALIANA

# BOLLETTINO UFFICIALE

DELLA



## Regione Umbria

---

SERIE GENERALE

PERUGIA - 25 ottobre 2017

---

DIREZIONE REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE PRESSO PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE - P E R U G I A

---

PARTE PRIMA

Sezione II

### DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI

DIREZIONE REGIONALE SALUTE, WELFARE. ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE  
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIALI E INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE 20 ottobre 2017, n. 10859.

**D.G.R. 1185 del 16 ottobre 2017. Approvazione del Bando 2017 per la presentazione di proposte progettuali nell'area sociale. Determinazioni.**

## PARTE PRIMA

Sezione II**DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI**

DIREZIONE REGIONALE SALUTE, WELFARE. ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE - SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIALI E INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE 20 ottobre 2017, n. **10859**.

**D.G.R. 1185 del 16 ottobre 2017. Approvazione del Bando 2017 per la presentazione di proposte progettuali nell'area sociale. Determinazioni.**

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8 "Semplificazione amministrativa e normativa dell'ordinamento regionale e degli Enti locali territoriali";

Visto il regolamento interno di questa Giunta;

Vista la legge 8 novembre 2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

Vista la legge regionale 9 aprile 2015, n. 11 e ss.mm.ii. "Testo unico in materia di sanità e servizi sociali";

Vista la legge regionale 1 febbraio 2016 "Norme in materia di politiche giovanili";

Visto il Nuovo Piano sociale regionale, approvato con deliberazione dell'Assemblea legislativa del 7 marzo 2017, n. 156;

Considerato che la citata L.R. 1/2016 dispone che la Regione "può realizzare interventi innovativi e azioni previsti nei Titoli III e IV, anche in collaborazione con comuni singoli o associati, altri organismi pubblici, organismi privati e associazioni interessate alle politiche giovanili.";

Considerato che l'art. 357, comma 1, della citata L.R. 11/2015, nell'istituire il Fondo sociale regionale, dispone che la parte di risorse del Fondo non direttamente trasferita ai Comuni "è destinata dalla Giunta regionale all'attività di programmazione sociale della Regione e all'esercizio delle funzioni di cui all'articolo 8, comma 3, lettere c), d), e), f) ed m) della L. 328/2000". In particolare, la lett. d) del comma 3, dell'art. 8 della legge n. 328/2000 prescrive che alla Regione spetta, tra le altre, anche la "promozione della sperimentazione di modelli innovativi di servizi in grado di coordinare le risorse umane e finanziarie presenti a livello locale e di collegarsi, altresì, alle esperienze effettuate a livello europeo";

Considerato che con deliberazione della Giunta regionale del 16 ottobre 2017, n. 1185, recante in oggetto "Approvazione di criteri e modalità per la presentazione di proposte progettuali nell'area sociale. Determinazioni." sono stati approvati i criteri e le modalità per la presentazione di proposte progettuali ed è stato stabilito di destinare un complessivo di risorse pari ad € 189.163,00 a valere su risorse del Fondo sociale regionale e su risorse di cui alla L.R. 1/2016;

Considerato che la citata D.G.R. 1185/2017 stabilisce che con successivi atti del dirigente del Servizio Programmazione e sviluppo della rete dei servizi sociali e integrazione socio-sanitaria della Direzione Salute, welfare. Organizzazione e risorse umane, saranno approvati:

- il Bando 2017 per la presentazione di proposte progettuali nell'area sociale;
- una scheda per la presentazione della proposta progettuale;
- una scheda per la rendicontazione;
- linee guida per la rendicontazione.

Ritenuto di poter procedere all'approvazione del Bando 2017 per la presentazione di proposte progettuali nell'area sociale e dell'allegata scheda per la presentazione della proposta progettuale, come da schemi allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale e di rinviare a successivi atti dirigenziali l'approvazione della scheda per la rendicontazione e delle linee guida per la rendicontazione, in seguito alla approvazione della graduatoria dei progetti;

Precisato che il Bando di cui al presente atto è finanziato, come previsto dalla D.G.R. 1185/2017 anche con le risorse del Fondo sociale regionale, di cui all'art. 357, per un ammontare complessivo pari ad € 164.763,00 ma che, a seguito di risultanze contabili, risultano iscritte nel modo di seguito indicato:

- sul capitolo T2888 (quota del fondo sociale regionale destinata alla attività di programmazione sociale della regione e all'esercizio delle funzioni di cui all'art. 268 L.R.11/2015 - trasf. correnti ist. soc. private) del bilancio regionale 2017 euro 141.541,00 anziché € 156.811,00 come indicato per errore materiale nella D.G.R. 1185/2017;

- sul capitolo X2888 (quota del fondo sociale regionale destinata alla attività di programmazione sociale della regione e all'esercizio delle funzioni di cui all'art. 268 L.R.11/2015 - trasf. correnti ist. soc. private) del bilancio regionale 2017) € 23.222,00 anziché € 7.952,00 come indicato per errore materiale nella D.G.R. 1185/2017;

Visto il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 28 febbraio 2000, n. 13;

Vista L.R. 28/12/2016, n. 17 “Bilancio di previsione della Regione Umbria 2017-2019”;

Vista la legge regionale 28 luglio 2017, n. 11 recante “Assestamento del bilancio di previsione 2017/2019 e provvedimenti collegati in materia di entrata e di spesa - Modificazioni ed integrazioni di leggi regionali”;

Vista la D.G.R. 28 luglio 2017, n. 867 recante: “Approvazione del Documento Tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione 2017-2019 assestato, di cui all’articolo 39, comma 10 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii”;

Vista la D.G.R. 28 luglio 2017, n. 868 recante “Approvazione bilancio finanziario gestionale di previsione 2017-2019 assestato, di cui all’art. 39, comma 10 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;

Vista la D.G.R. 21 dicembre 2015, n. 1541 avente ad oggetto “D.lgs. 118/2011- Adeguamento del sistema di rilevazioni della contabilità economico - patrimoniale ed analitica”;

Vista la D.G.R. 7 dicembre 2005, n. 2109 che ha attivato la contabilità analitica ex artt. 94 e 97 della L.R. n. 13/2000; Considerato che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

#### IL DIRIGENTE

#### DETERMINA

1. di prendere atto di quanto disposto con D.G.R. n. 1185 del 16/10/2017, avente ad oggetto: “Approvazione di criteri e modalità per la presentazione di proposte progettuali nell’area sociale. Determinazioni.”;

2. di approvare per i motivi sopra richiamati, quali parti integranti e sostanziali del presente atto:

a. il Bando 2017 per la presentazione di proposte progettuali nell’area sociale, allegato A);

b. una scheda per la presentazione della proposta progettuale, allegato A.1);

3. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione nel sito istituzionale, ai sensi del comma 1, dell’art. 26 del D.Lgs 33/2013 e che, unitamente alla modulistica per la presentazione delle domande, di cui ai punti precedenti, deve essere pubblicato nell’apposito canale “bandi” del Sito internet regionale, evidenziando che tali adempimenti assolvono anche alle misure previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2014-2016 per la specifica tipologia di procedimento;

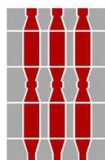
4. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione integrale nel *Bollettino Ufficiale* della Regione Umbria;

10. di dare atto che per gli adempimenti previsti all’art. 1 art. 26 del D.Lgs. 33/2013 è stata pubblicata la D.G.R. 1185/2017;

5. di dichiarare che l’atto è immediatamente efficace.

Perugia, li 20 ottobre 2017

*Il dirigente*  
ALESSANDRO MARIA VESTRELLI



## Regione Umbria

### **Bando 2017 per la presentazione di proposte progettuali nell'area sociale. (legge regionale 11/2015 art. 357 co. 1 lett. b)**

#### **1. OGGETTO DEL BANDO**

La Giunta regionale dell'Umbria, *Servizio Programmazione e sviluppo della rete dei servizi sociali e integrazione socio-sanitaria*, con il presente Bando intende promuovere e sostenere progettualità, realizzate nel territorio regionale, rientranti nelle aree sociale, socio assistenziale, socio educativa, socio sanitaria e socio culturale, coerenti con gli indirizzi della programmazione regionale e rivolte a minorenni, giovani, persone vulnerabili o in situazione di difficoltà o di disagio socio-economico, anziani, migranti e persone con disabilità.

#### **2. SOGGETTI PROPONENTI E PARTENARIATO**

Possono presentare proposte progettuali, in qualità di capofila, le associazioni e le fondazioni aventi sede principale o distaccata nel territorio regionale.

Ciascun soggetto proponente può presentare una sola proposta progettuale in qualità di soggetto capofila.

Le proposte progettuali possono prevedere la formale adesione di organismi attuatori, pubblici o privati. Nel caso di costituzione del partenariato, il soggetto proponente rimane ad ogni fine l'unico responsabile della realizzazione della proposta progettuale nei confronti dell'Amministrazione regionale.

#### **3. TEMPI DI REALIZZAZIONE DEI PROGETTI**

I progetti dovranno essere realizzati entro 15 mesi dalla comunicazione di avvenuta assegnazione del contributo, salvo concessione di proroghe, non superiori a **3** mesi, autorizzate dal Servizio Programmazione e sviluppo della rete dei servizi sociali e integrazione socio sanitaria, previa richiesta debitamente motivata.

#### **4. RISORSE DISPONIBILI E BUDGET DI PROGETTO**

L'ammontare delle risorse complessive destinate al presente Bando è pari a € 189.763,00.

Il budget complessivo della proposta progettuale non dovrà essere superiore a € 20.000,00 e dovrà ricomprendere un cofinanziamento a carico del soggetto proponente pari almeno al 20% del budget.

I progetti potranno beneficiare di un contributo da un minimo di € 2.000,00 ad un massimo di € 10.000,00 a progetto. L'entità del contributo concesso sarà stabilita in base al punteggio conseguito nella valutazione, al numero complessivo dei progetti presentati e alle risorse finanziarie disponibili.

I costi del personale non possono essere superiori al 60% del totale del budget e le spese generali non documentabili (scontrini, schede telefoniche...) non possono essere superiori al 10% del totale del budget.

#### **5. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE**

Le proposte progettuali devono essere inviate, pena l'esclusione:

- entro e non oltre il termine perentorio, previsto a pena di inammissibilità **delle ore 23.59 del giorno 10 novembre 2017**
- a mezzo PEC, al seguente indirizzo:  
**[direzionesanita.regione@postacert.umbria.it](mailto:direzionesanita.regione@postacert.umbria.it)**
- l'oggetto della PEC dovrà riportare la seguente dicitura:

**Bando sociale 2017**

L'Amministrazione regionale non si assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi nella trasmissione dell'istanza imputabili a fatti di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

Le proposte progettuali inviate dovranno contenere, **in un unico file PDF**, la **Scheda per la presentazione della proposta progettuale** (potrà essere utilizzato preferibilmente il modello Allegato 1) munita di apposita **marca da bollo**<sup>1</sup>.

La documentazione inviata, pena l'esclusione, dovrà essere **sottoscritta dal legale rappresentante** e dovrà contenere copia di un **documento d'identità** in corso di validità del legale rappresentante del soggetto proponente.

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti sulla documentazione presentata.

## 6. AMMISSIONE E VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Le proposte progettuali pervenute saranno ritenute inammissibili se:

- pervenute oltre il termine di presentazione;
- non inviate a mezzo PEC;
- non contenenti la documentazione prevista, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto promotore con copia di un documento d'identità del medesimo legale rappresentante.

La valutazione comparativa delle proposte progettuali ammesse sarà effettuata da una Commissione istituita presso il Servizio "Programmazione e sviluppo della rete dei servizi sociali e integrazione socio-sanitaria" e composta da tre dipendenti interni all'Amministrazione regionale.

A tal fine, la Commissione applicherà i criteri di valutazione e i relativi punteggi come di seguito elencati:

<b>Criteri di valutazione</b>	<b>Punteggio attribuibile</b>	<b>Punteggio massimo</b>
<b>Esperienze, competenze e capacità organizzative del soggetto proponente</b>	<i>Esperienze e competenze: saranno valutati il numero dei progetti realizzati nell'ambito sociale, il valore economico delle attività direttamente gestite in qualità di capofila o partner, fonte del finanziamento ottenuto (risorse europee, nazionali, regionali...).</i> <i>Capacità organizzativa: saranno valutati, ad esempio, accreditamenti per la formazione, certificazioni di qualità ISO, iscrizioni a registri regionali o nazionali di settore, ecc.</i> <i>Insufficienti: da 0 a 2 punti</i> <i>Sufficienti: da 3 a 5 punti</i> <i>Buone: da 6 a 8 punti</i> <i>Ottime: da 9 a 10 punti</i>	10 punti
<b>Coerenza tra finalità, obiettivi e azioni del progetto</b>	<i>Sarà valutata, l'adeguatezza e la fattibilità delle attività proposte e la loro coerenza in relazione alle finalità e agli obiettivi del progetto.</i> <i>Insufficiente: da 0 a 2 punti</i> <i>Sufficiente: da 3 a 5 punti</i> <i>Buona: da 6 a 8 punti</i> <i>Ottima: da 9 a 10 punti</i>	10 punti
<b>Impatto rispetto all'innovazione e all'originalità</b>	<i>Sarà valutata l'innovatività progettuale in termini di azioni, attività, servizi, modalità tipologiche e metodologiche.</i> <i>Insufficiente: 0 punti</i> <i>Sufficiente: 1 punto</i> <i>Buona: da 2 a 3 punti</i> <i>Ottima: da 4 a 5 punti</i>	5 punti
<b>Coerenza con la programmazione regionale</b>	<i>Sarà valutata la coerenza con gli obiettivi del Nuovo Piano sociale regionale o di altri documenti programmatici di ambito sociale o sociosanitario.</i> <i>Insufficiente: da 0 a 2 punti</i>	10 punti

<sup>1</sup> Apporre una marca da bollo per l'importo complessivo di euro 16,00. In caso di esenzione occorrerà specificarne le ragioni. Le Associazioni iscritte al Registro Onlus tenuto dalla Agenzia delle Entrate sono esenti.

	<p><i>Sufficiente: da 3 a 5 punti</i>  <i>Buona: da 6 a 8 punti</i>  <i>Ottima: da 9 a 10 punti</i></p>	
<b>Impatto quantitativo rispetto ai destinatari</b>	<p><i>Numero dei destinatari coinvolti:</i>  <i>fino a 50 destinatari: 1 punto</i>  <i>da 51 a 100 destinatari: 2 punti</i>  <i>da 101 a 500 destinatari: 3 punti</i>  <i>da 501 a 1.000 destinatari: 4 punti</i>  <i>oltre 1.000 destinatari: 5 punti</i></p>	5 punti
<b>Impatto nel contesto territoriale regionale</b>	<p><i>Dimensione territoriale del progetto:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>1 punto per ogni comune sotto i 15.000 abitanti, sino a un massimo di 5 punti</i></li> <li>• <i>5 punti in caso di impatto almeno su un comune superiore ai 15.000 abitanti</i></li> </ul>	10 punti
<b>Impatto rispetto alla costruzione di una rete di progetto</b>	<p><i>Sarà valutata:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>l'ampiezza del partenariato: 1 punto per ogni partner, sino ad un massimo di 5 punti</i></li> <li>• <i>la qualità del partenariato (esperienze, competenze e capacità organizzative e ruolo svolto nel progetto):</i>  <i>Insufficiente: 0 punti</i>  <i>Sufficiente: 1 punto</i>  <i>Buona: da 2 a 3 punti</i>  <i>Ottima: da 4 a 5 punti</i></li> </ul>	10 punti
<b>Continuità, sostenibilità e replicabilità nel tempo</b>	<p><i>Sarà valutato l'impatto strutturale nel contesto progettuale in termini durata dei risultati attesi e di replicabilità delle azioni proposte.</i>  <i>Insufficiente: 0 punti</i>  <i>Sufficiente: 1 punto</i>  <i>Buona: da 2 a 3 punti</i>  <i>Ottima: da 4 a 5 punti</i></p>	5 punti
<b>Congruità e realismo del piano finanziario</b>	<p><i>Coerenza e adeguatezza tra le voci di costo e i risultati attesi:</i>  <i>Insufficiente: da 0 a 2 punti</i>  <i>Sufficiente: da 3 a 5 punti</i>  <i>Buona: da 6 a 8 punti</i>  <i>Ottima: da 9 a 10 punti</i></p> <p><i>Quota di cofinanziamento eccedente il 20% del totale del budget:</i>  <i>Insufficiente: 0 punti</i>  <i>Sufficiente: 1 punto</i>  <i>Buona: da 2 a 3 punti</i>  <i>Ottima: da 4 a 5 punti</i></p> <p><i>Capacità di attivare altri finanziamenti pubblici o privati:</i>  <i>Insufficiente: 0 punti</i>  <i>Sufficiente: 1 punto</i>  <i>Buona: da 2 a 3 punti</i>  <i>Ottima: da 4 a 5 punti</i></p>	20 punti
<b>PUNTEGGIO totale massimo</b>		<b>85 punti</b>

All'esito delle predette operazioni la commissione procederà a formare una graduatoria finale. L'Amministrazione regionale, entro 30 giorni dalla data del termine di presentazione delle proposte

progettuali, provvederà ad approvare la summenzionata graduatoria con determinazione dirigenziale e a pubblicarla sul **Bollettino Ufficiale della Regione Umbria – Serie Bandi e Concorsi**, nonché, a fini di ulteriore trasparenza e pubblicità, all'interno del sito internet istituzionale ([www.regione.umbria.it](http://www.regione.umbria.it)) nella sezione “Bandi” raggiungibile dalla *homepage* del predetto sito.

## 7. ASSEGNAZIONE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

L'assegnazione del contributo è disposta con atto della Regione, recante in allegato:

- l'elenco dei progetti non ammissibili con relativa motivazione in base a quanto indicato nel punto 6;
- l'elenco dei progetti ammissibili, con il relativo punteggio assegnato;
- l'elenco dei progetti finanziati con indicazione del contributo assegnato.

Ai fini della erogazione del contributo assegnato, il soggetto proponente beneficiario dovrà presentare formale **dichiarazione di accettazione del contributo e di inizio attività entro 45 giorni** dalla data del ricevimento della comunicazione di ammissione al finanziamento da parte della Regione.

Il contributo assegnato sarà erogato per l'80% del complessivo importo a seguito del ricevimento della suddetta dichiarazione di accettazione del contributo e di inizio attività, nel rispetto e compatibilmente alle normative in materia di bilancio; per il residuo 20% al termine del progetto, a seguito dell'invio della relazione finale sull'attività svolta e della **scheda per la rendicontazione** (che sarà resa disponibile a cura del Servizio “*Programmazione e sviluppo della rete dei servizi e integrazione socio-sanitaria*”), previa verifica della rendicontazione finanziaria, da inviare **entro 3 mesi dalla conclusione del progetto**.

La Regione si riserva di revocare in tutto o in parte il contributo in caso di inadempienze gravi e di omessa o incompleta rendicontazione.

## 8. UTILIZZO DEL LOGO DELLA REGIONE UMBRIA NELL'AMBITO DEL PROGETTO

Il comma 9 dell'art. 1 della “Nuova disciplina per la concessione del patrocinio e dell'utilizzo del logo regionale” (approvata con DGR n. 1137 del 10/10/2016) dispone che: *“L'utilizzo del logo regionale è obbligatorio per tutte le iniziative promosse da soggetti esterni che godono di benefici economici da parte della Regione Umbria. La struttura regionale che concede il beneficio economico è responsabile dell'invio del logo al soggetto interessato e della successiva verifica in merito al suo corretto utilizzo.”*

## 9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio “*Programmazione e sviluppo della rete dei servizi e integrazione socio-sanitaria*”, Dott. Alessandro Maria Vestrelli:

e-mail: [avestrelli@regione.umbria.it](mailto:avestrelli@regione.umbria.it) ; fax: 075/5045569 ;

PEC: [direzionesanita.regione@postacert.umbria.it](mailto:direzionesanita.regione@postacert.umbria.it) .

Le informazioni possono essere richieste a:

- Paola Occhineri: [pocchineri@regione.umbria.it](mailto:pocchineri@regione.umbria.it) 075 5045215;
- Francesco Francescaglia: [ffrancescaglia@regione.umbria.it](mailto:ffrancescaglia@regione.umbria.it) 0755045295.

## 10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione comunale venga in possesso in occasione del presente procedimento verranno trattati nel rispetto dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 ss.mm.ii “Codice in materia di protezione dei dati personali. E, comunque, ai sensi del medesimo D.lgs. si informa che i dati personali forniti saranno utilizzati nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Ente per l'espletamento del procedimento in esame e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. Il loro conferimento è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento stesso.

Potranno esercitarsi i diritti previsti dall'art. 7 del D.lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Umbria.

Il Responsabile del trattamento è il Dirigente del Servizio *Programmazione e sviluppo della rete dei servizi e integrazione socio-sanitaria*, Dott. Alessandro Maria Vestrelli.



## Regione Umbria

Giunta Regionale

### Bando sociale 2017

#### SCHEDA PER LA PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

(da inviare entro le ore 23.59 del giorno 10 novembre 2017)

marca  
da bollo  
€ 16,00

Se non si appone la marca deve essere indicato il motivo della esenzione:

- organismi di volontariato iscritti al Registro regionale al nr.....;
- enti ONLUS di cui agli art. 10 e 11 D.Lvo n. 460 del 4.12.1997;
- altro \_\_\_\_\_

Alla Regione Umbria - Direzione Salute, Welfare. Organizzazione e risorse umane  
Servizio Programmazione e sviluppo della rete dei servizi sociali e integrazione socio-sanitaria

[direzionesanita.regione@postacert.umbria.it](mailto:direzionesanita.regione@postacert.umbria.it)

Cognome e nome:

Luogo e data di nascita:

Codice fiscale:

#### IL/LA SOTTOSCRITTO/A

di (denominazione del soggetto proponente come da atto costitutivo):

Codice fiscale:

Partita IVA:

Con sede legale in (Via, nr. civico, CAP, Città e Provincia):

Telefono:

E-mail:

PEC:

#### IN QUALITÀ DI LEGALE RAPPRESENTANTE

#### CHIEDE

la concessione del contributo di cui al **Bando 2017 per la presentazione di proposte progettuali nell'area sociale** per la realizzazione del progetto di cui alla presente scheda.

#### DICHIARA

*(Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445)*

sotto la propria responsabilità e a conoscenza delle conseguenze previste dalla legge per falsità e dichiarazioni mendaci (Art. 76 D.P.R. n. 445/2000: "chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal Testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia..." Art. 75 "... Qualora dai controlli effettuati dalla Pubblica Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera",

- che relativamente all'iniziativa di cui alla presente richiesta sono previste le entrate e spese di cui alla sezione 3 della presente scheda;
- che relativamente all'iniziativa di cui alla presente proposta il **curriculum del soggetto proponente** è quello riportato nella sezione 2 della presente scheda ed eventuale altra documentazione allegata alla medesima;
- di assumere l'onere di comunicare alla Regione Umbria ogni eventuale modificazione e il venir meno delle condizioni che legittimano al beneficio pena l'applicazione di sanzione dell'immediata revoca del beneficio stesso.

Si allega alla presente, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, la **copia fotostatica del documento d'identità** in corso di validità del richiedente.



Data \_\_\_\_\_

Il Legale Rappresentante (firma) \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a autorizza la Regione Umbria al trattamento dei dati contenuti nelle dichiarazioni rese per le finalità del procedimento per il quale sono richieste e le modalità di servizio, ai sensi delle disposizioni di cui al Codice in materia di protezione dei dati personali emanato con d.lgs. 30/06/2003 n. 196.

sezione 2

**SCHEDA PROGETTO**

<b>Responsabile del progetto</b>	
Nome e cognome _____	
Organismo di Appartenenza _____	
Indirizzo _____	
Recapito: tel. _____	e-mail _____
Posta certificata _____	

**TITOLO DEL PROGETTO:**

\_\_\_\_\_

**AREA TEMATICA PREVALENTE DEL PROGETTO (barrare una sola casella)**

**Attività di ricerca e sviluppo**
 **Attività di innovazione e sviluppo tecnologico**
 **Attività di ricerca e sviluppo in campo ambientale**
 **Attività di ricerca e sviluppo in campo culturale**
 **Attività di ricerca e sviluppo in campo sociale**
 **Attività di ricerca e sviluppo in campo economico**

**DESCRIZIONE DEL SOGGETTO PROPONENTE (massimo 2.000 caratteri)**

**Esperienze e competenze.** Indicare: progetti realizzati nell'ambito sociale, valore economico delle attività gestite in qualità di capofila o partner, fonte del finanziamento ottenuto (risorse europee, nazionali, regionali...).

**Capacità organizzativa.** Indicare, ad esempio, accreditamenti per la formazione, certificazioni di qualità ISO, iscrizioni a registri regionali o nazionali di settore, ecc.

--

**DESCRIZIONE DEL PROGETTO (massimo 5.000 caratteri)**

Illustrare il progetto e le sue finalità, l'obiettivo principale e gli obiettivi specifici. Esplicitare come si intende realizzare il progetto: le fasi, le azioni, le metodologie. Descrivere i risultati che si sperano di raggiungere, la loro sostenibilità e replicabilità.

--

**CRONOGRAMMA**

<i>Attività</i>	<i>Luogo di svolgimento</i>	<i>Tempi</i>


**DESTINATARI (massimo 1.000 caratteri)**

Descrivere la tipologia (es. minori, giovani, anziani, persone vulnerabili, immigrati, ecc..) e il numero dei destinatari coinvolti nelle azioni realizzate. Illustrare come si intende raggiungerli e coinvolgerli.

**LOCALIZZAZIONE ATTIVITÀ (massimo 1.000 caratteri)**

Esplícitare l'ampiezza territoriale del progetto (per es. indicare tutti i comuni coinvolti).

**RETE DI PROGETTO<sup>1</sup>**

Ampiezza e la qualità (esperienze, competenze e capacità organizzative e ruolo svolto nel progetto) del partenariato formalizzato (compilare, per ciascun partner, il modello di lettera di partenariato allegata alla presente scheda).

nr	Denominazione e natura giuridica del partner	Indirizzo	Breve descrizione del partner	<b>Ruolo</b>	<b>Risorse</b>
				1. Programmazione 2. Gestione 3. Diffusione 4. Beneficiario	eventuali messe a disposizione del progetto
1					
2					
3					
4					
5					

**PROSPETTIVE DI CONTINUITÀ E SOSTENIBILITÀ DEL PROGETTO NEL TEMPO (massimo 1.000 caratteri)**

<sup>1</sup> In caso di presenza di partenariato compilare anche la 'dichiarazione di partenariato'

Data \_\_\_\_\_

Il Legale Rappresentante (firma) \_\_\_\_\_

*Il/la sottoscritto/a autorizza la Regione Umbria al trattamento dei dati contenuti nelle dichiarazioni rese per le finalità del procedimento per il quale sono richieste e le modalità di servizio, ai sensi delle disposizioni di cui al Codice in materia di protezione dei dati personali emanato con d.lgs. 30/06/2003 n. 196.*

## Sezione 3

## BUDGET ECONOMICO

## Spese previste per il Progetto

Voci di spesa	Importo Euro
<b>PERSONALE (massimo 60% dell'importo totale del budget)</b> <i>(es. dipendenti dell'Associazione o prestazioni d'opera occasionali per: direzione, docenze, progettazione, coordinamento, tutoraggio, segreteria, amministrazione...)</i> Descrivere quali (tipologia incarico, costo orario, ore): _____ _____	€
<b>RIMBORSI SPESE DOCUMENTATE</b> <i>(es. vitto, alloggio, viaggio)</i>	€
<b>ACQUISTO DI MATERIALI E DI SERVIZI</b> <i>(es. materiali informatici, sussidi didattici, affitti sale, stampe, affissioni, spedizioni...)</i>	€
<b>SPESE GENERALI E NON DOCUMENTATE (massimo 10% dell'importo totale del budget)</b> <i>(bollette, affitti e altre spese per funzionamento generale e sedi dell'associazione)</i>	€
<b>(massimo € 20.000,00) TOTALE SPESE</b>	€

## Entrate previste per il Progetto

Voci di entrata	Importo Euro
<b>Quota a carico del soggetto proponente</b> <b>(almeno il 20% dell'importo totale delle entrate)</b>	€
<b>Eventuali altri contributi pubblici o privati certi</b> <i>Descrivere quali:</i>	€
<b>Contributo richiesto alla Regione Umbria (min. 2.000 / max 10.000)</b>	€
<b>(massimo € 20.000,00) TOTALE ENTRATE</b> <b>il bilancio deve essere presentato in pareggio,</b> <b>il totale entrate deve risultare uguale al totale spese</b>	€

Data \_\_\_\_\_

Il Legale Rappresentante (firma) \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a autorizza la Regione Umbria al trattamento dei dati contenuti nelle dichiarazioni rese per le finalità del procedimento per il quale sono richieste e le modalità di servizio, ai sensi delle disposizioni di cui al Codice in materia di protezione dei dati personali emanato con d.lgs. 30/06/2003 n. 196.

Si allega alla presente, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000,  
la **copia fotostatica del documento d'identità** in corso di validità del richiedente.

**BANDO SOCIALE 2017****DICHIARAZIONE DI PARTENARIATO**

(La dichiarazione deve essere resa da ciascun soggetto che si impegni alla realizzazione del progetto in partenariato con il soggetto proponente)

*(Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445)*

sotto la propria responsabilità e a conoscenza delle conseguenze previste dalla legge per falsità e dichiarazioni mendaci (Art. 76 D.P.R. n. 445/2000: "chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal Testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia..." Art. 75 "... Qualora dai controlli effettuati dalla Pubblica Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera",

IL/LA SOTTOSCRITTO/A (cognome e nome):	
LUOGO E DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE
IN QUALITA' DI LEGALE RAPPRESENTANTE DI (denominazione e natura giuridica del soggetto partner):	
CODICE FISCALE	PARTITA IVA
INDIRIZZO SEDE LEGALE	
RECAPITI (telefono, mail e PEC):	

**DICHIARA**

di aderire e partecipare, senza finalità di lucro, qualora il medesimo sia ammesso a contributo regionale, alla realizzazione del **progetto denominato:**

\_\_\_\_\_

proposto dal **soggetto capofila denominato:**

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Il Legale Rappresentante (firma) \_\_\_\_\_

*Il/la sottoscritto/a autorizza la Regione Umbria al trattamento dei dati contenuti nelle dichiarazioni rese per le finalità del procedimento per il quale sono richieste e le modalità di servizio, ai sensi delle disposizioni di cui al Codice in materia di protezione dei dati personali emanato con d.lgs. 30/06/2003 n. 196.*

Si allega alla presente, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, la **copia fotostatica del documento d'identità** in corso di validità del richiedente.

---

STEFANO STRONA - *Direttore responsabile*

---

Registrazione presso il Tribunale di Perugia del 15 novembre 2007, n. 46/2004 - Fotocomposizione Arti Grafiche Aquilane - 67100 L'Aquila

---