



Servizio Sanitario Nazionale - Regione dell'Umbria  
**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA N. 2**  
Sede Legale Provvisoria: Viale Donato Bramante 37 – Terni  
Codice Fiscale e Partita IVA 01499590550

**Delibera del Direttore Generale n. 1490 del 20/12/2017**

**Oggetto:** "Procedura aperta per l'Affidamento dei servizi attinenti all'architettura e ingegneria, relativi alla progettazione esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità, assistenza al collaudo, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, richiesta di pareri e autorizzazioni comunque denominati, per la realizzazione del Nuovo ospedale comprensoriale di Narni - Amelia - Determina a contrarre.

CIG: 731291585C

CUP: F45F17000040008

**IL DIRETTORE GENERALE**

VISTA la proposta di delibera in oggetto di cui al num. Provv. 10501 del Servizio Proponente, SERVIZIO PATRIMONIO

*Hash documento formato .pdf (SHA256):*

17f1088e7645beb452315ce2906806607f550ebf26025548b9e5f90871b75fab

*Hash documento formato .p7m (SHA256):*

637cca760ad7435ec504fe4b65efe432367eb0007ad9a4b2e982978794f7b857

*Firmatari:* Maria Luisa Morina, PIETRO MANZI, Enrico Martelli, Francesco Silvani

ACQUISITI i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo come di seguito indicato:

Direttore Sanitario: Dr. Pietro Manzi - parere: FAVOREVOLE

Direttore Amministrativo: Dott. Enrico Martelli - parere: FAVOREVOLE

**DELIBERA**

Di recepire la menzionata proposta di delibera che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale e di disporre quindi così come in essa indicato.

IL DIRETTORE GENERALE (\*)  
(Dr. Imolo Fiaschini)

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

### ALLEGATO ALLA DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1490

DEL 20/12/2017

#### **Normativa di riferimento:**

**Visto** l'art. 20, comma 1, L. n. 67 del 11/03/1988 e s.m.i. che autorizza l'esecuzione di un programma pluriennale di interventi in materia di ristrutturazione edilizia e di ammodernamento tecnologico del patrimonio sanitario pubblico;

**Visto** l'art. 5 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 502 del 30/12/1992 e s.m.i. che dispone *“Nell'ambito dei programmi regionali per la realizzazione degli interventi previsti dall' art. 20 della legge 11/03/1988, n. 67, il Ministero della Sanità, può stipulare, di concerto con il Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione economica e d'intesa con la Conferenza permanente dei rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano e nei limiti delle disponibilità finanziarie, iscritte nel bilancio dello Stato e dei bilanci regionali, Accordi di programma con le Regioni...”*;

**Vista** la deliberazione di Giunta Regionale n. 53 del 28/01/2013 recante ad oggetto *“Accordo di Programma tra il Ministero della Salute, il Ministero dell'Economia e delle finanze e la Regione Umbria per il settore degli investimenti sanitari ex art. 20, legge n. 67/1988, di cui alla DGR n. 1875/2010. Individuazione degli interventi prioritari”*;

**Visto** l'Accordo di programma per il settore degli investimenti sanitari ex art. 20 L. n. 67/1988 sottoscritto in data 05/03/2013 dal Ministero della Salute, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze e la Regione Umbria;

**Considerato** che, nel tempo, sono state operate cinque rimodulazioni degli interventi inseriti nell'Accordo di Programma del 05/03/2013 per il settore degli Investimenti sanitari ex art. 20, L.n. 67/1988;

**Visto** l'Accordo di Programma sottoscritto in data 13.03.2012 tra Regione Umbria, l'ex ASL n. 4 di Terni, la Provincia di Terni, il Comune di Narni ed il Comune di Amelia, per la definizione e realizzazione del Nuovo ospedale territoriale del comprensorio di Narni – Amelia;

**Visto** l'Accordo di programma del 10/10/2014 per la definizione e realizzazione del Nuovo Ospedale territoriale del comprensorio di Narni, Amelia, tra Regione Umbria, Azienda UsI Umbria n. 2, Provincia di Terni, Comune di Narni e Comune di Amelia;

**Vista** la deliberazione di Giunta Regionale n. 990 del 31/08/2015, *“Intervento n. 21 “Ospedale Narni Amelia” dell'Azienda UsI Umbria n. 2, compreso nell'Accordo di programma del 05/03/2013 per il settore degli investimenti sanitari ex art. 20, L.n. 67/1988 – Determinazioni in merito alla richiesta di ammissione a finanziamento al Ministero della Salute – Importo complessivo € 54.980.340,77”*;

**Richiamato** il decreto di ammissione a finanziamento del Ministero della Salute del 14/10/2015 relativo all'intervento n. 21 *“Ospedale Narni Amelia”*;

**Considerato** che l'aggiudicazione degli interventi deve avvenire, ai sensi dell'art. 1, comma 310 L.n. 266/2005, entro 270 giorni dalla comunicazione alla Regione dell'avvenuta ammissione a finanziamento, *“...salvo proroga autorizzata dal Ministero della Salute...”*;

**Vista** la D.G.R. n. 1467 del 09/12/2015 con la quale la Regione Umbria ha assegnato, tra altro, all'Azienda Usl Umbria n. 2 il finanziamento per l'intervento n. 21 corrispondente al Nuovo Ospedale di Narni Amelia;

**Richiamata** la nota prot. n. 73920 del 17/03/2017 dell'Azienda U.S.L. Umbria n. 2 con la quale la stessa ha presentato richiesta di proroga di cui all'art. 1, comma 310 della L.266/2005 per la durata di 270 giorni;

**Visto** l'art. 34, comma 6 del D.Lgs. 267/2001 che prevede “...L'approvazione dell'accordo di programma comporta la dichiarazione di pubblica utilità, indifferibilità ed urgenza delle medesime opere; tale dichiarazione cessa di avere efficacia se le opere non hanno avuto inizio entro tre anni”;

**Visto** altresì l'art. 9, comma 2 del D.P.R. n. 327/2001 che prevede “il vincolo preordinato all'esproprio ha la durata di cinque anni. Entro tale termine, può essere emanato il provvedimento che comporta la dichiarazione di pubblica utilità dell'opera” (vincolo decorrente dalla data di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria del Decreto del Presidente della Provincia di Terni che ha approvato l'accordo di programma del 13/03/2012, ovvero dal 04/12/2012);

**Vista** la Delibera del Direttore Generale dell'Azienda U.S.L. Umbria 2 n. 1012/2017 avente ad oggetto “Realizzazione Nuovo Ospedale Territoriale del Comprensorio di Narni Amelia – Approvazione Schema Accordo di Programma e Progetto Definitivo”;

**Visto** il Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

**Visto** il D.Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. : “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

**Visto** il D.P.R. 05/10/2010 n. 207: “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, nelle parti in vigore;

**Visto** il DM 11 ottobre 2017: “Criteri ambientali minimi per l'affidamento dei servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici”;

**Vista** la Legge regionale n. 1 del 21/01/2015, “Testo unico Governo del territorio e materie correlate”;

**Vista** la Legge regionale 9 aprile 2015, n. 11 “Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali”;

**Vista** la Legge regionale 17/8/2016, n. 10, “Modificazioni ed integrazioni alla legge regionale 9 aprile 2015, n. 11 (Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali) e alla legge regionale 30 marzo 2015, n. 8 (Disposizioni collegate alla manovra di bilancio 2015 in materia di entrate e di spese - Modificazioni ed integrazioni di leggi regionali)”;

**Vista** la Deliberazione del Direttore Generale n. 90/2017, di approvazione del Piano Triennale di prevenzione della corruzione, 2017-2019;

**Richiamate:**

- la Linea Guida A.N.A.C. n.1: “Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria”, approvata con Delibera n.973 del 14 settembre 2016;
- la Linea Guida A.N.A.C. n.2: “Offerta economicamente più vantaggiosa”, approvata con Delibera n.1005 del 21 settembre 2016;
- la Linea Guida A.N.A.C. n.3: “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”, approvata con Delibera n.1096 del 26 ottobre 2016;
- la Linea Guida A.N.A.C. n.4: “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e

*gestione degli elenchi degli operatori economici*”, approvata con Delibera n.1097 del 26 ottobre 2016.

**Motivazione:**

In data 13.03.2012, ai sensi dell’art. 34 D.Lgs. 267/2000, è stato sottoscritto l’Accordo di programma, tra la Regione Umbria, l’allora Azienda USL n. 4 di Terni, la Provincia di Terni, il Comune di Narni ed il Comune di Amelia, per la definizione e la realizzazione del Nuovo ospedale Territoriale del comprensorio di Narni – Amelia.

L’Accordo di Programma per il settore degli investimenti sanitari, - ai fini dell’attivazione del Programma pluriennale di interventi in materia di ristrutturazione edilizia e di ammodernamento tecnologico di cui all’art. 20, L.n. 67/1988, nel cui elenco degli interventi prioritari da finanziare vi è l’intervento n. 21, denominato “Ospedale Narni – Amelia” - è stato sottoscritto in data 05.03.2013, tra Regione Umbria e Ministero della Salute, di concerto con il Ministero dell’Economia e delle Finanze.

In data 10.10.2014 è stato sottoscritto un nuovo Accordo di programma tra la Regione Umbria, l’Azienda USL Umbria 2, la Provincia di Terni, il Comune di Narni ed il Comune di Amelia, che ha modificato ed integrato il precedente Accordo di programma del 13.03.2012, avendo effettuato l’Azienda USL Umbria 2, subentrata all’Azienda USL n. 4 di Terni a seguito del nuovo ordinamento del Servizio Sanitario Regionale di cui alla L.r. n. 18/2012, delle valutazioni attualizzate dell’opera che hanno determinato alcune variazioni per l’intervento n. 21 “Ospedale Narni – Amelia”.

Con Decreto del 14.10.2015 il Ministero della Salute ha ammesso a finanziamento l’intervento n. 21 “Ospedale Narni – Amelia” compreso nell’Accordo di Programma del 05.03.2013, a seguito del parere favorevole, con prescrizioni, del Nucleo di Valutazione e Verifica degli investimenti pubblici in sanità; prevedendo tale intervento il seguente piano finanziario:

- € 16.970.769,76 alienazione beni Azienda USL Umbria 2;
- € 18.578.947,37 fondi ex art. 20 L.n. 67/1988 ( di cui € 17.650.000,00 quota statale ed € 928.947,37 cofinanziamento regionale);
- € 19.430.623,64 project finance,

per un totale di € 54.980.340,77;

ed il seguente assetto organizzativo in termini di posti letto:

- acuti ordinari 46;
- riabilitazione 74;
- RSA 20,

per un totale di 140 posti letto, ai quali si aggiungevano n. 4 O.B.I. Pronto Soccorso e n. 14 Dialisi Ambulatoriale.

In considerazione delle modifiche normative introdotte dal nuovo Codice degli appalti, D.Lgs. n. 50/2016 l’Azienda USL Umbria n. 2, nell’evidenziare una nuova ipotesi finanziaria, con nota n. 258576 del 24/11/2016, ha trasmesso alla Regione Umbria una relazione, nella quale è stata sottolineata anche la necessità di apportare delle modifiche al progetto relativo al nuovo Ospedale di Narni Amelia, che pur mantenendo inalterata l’originaria vocazione di struttura orientata alla riabilitazione, è stata rivista la dotazione di posti letto fra acuti e post-acuti, *“esclusivamente per allineare al meglio entrambe le tipologie di posto letto agli standard e per dare equità di accesso alla popolazione per entrambi i percorsi, evitando il generarsi di liste di attesa per gli acuti e tassi di occupazione ridotti per i post-acuti.”*

Pertanto la variazione consistente in una riduzione dei posti letto destinati alla riabilitazione da n. 74 a n. 60 e in un aumento dei posti letto per acuti che passano da n. 46 a n. 60. La previsione di n. 20 posti letto di R.S.A. rimane inalterata, come il totale, pari a n. 140 posti letto. Sono inoltre previsti n. 4 posti letto tecnici di O.B.I. Pronto Soccorso, n. 14 di Dialisi Ambulatoriale e n. 16 Posti letto tecnici ambulatoriali e su cui il Ministero della Salute - Direzione Generale della Programmazione sanitaria ha espresso il proprio nullaosta.

In relazione, quindi:

- alle modifiche intervenute sul progetto originario;
- alla nuova procedura attuativa;
- alla conseguente necessità di aggiornare l'Accordo Di Programma in data 10.10.2014, scadendo al 31.12.2017 il Vincolo preordinato all'esproprio, discendente dalla Variante approvata con l'AdP del 13/3/2012,

L'Azienda con Delibera del Direttore Generale n° 348 del 28/03/2017, ha, tra altro,:

1. approvato il nuovo schema di Accordo di programma da sottoscrivere tra Regione Umbria, Azienda USL Umbria n. 2, Provincia di Terni, Comune di Narni e Comune di Amelia per la definizione e realizzazione del Nuovo Ospedale Territoriale del comprensorio di Narni Amelia, costituendo un unico compendio insieme ai precedenti Accordi del 13 marzo 2012 e 10 ottobre 2014;
2. approvato il progetto definitivo con la redistribuzione sanitaria aggiornata che non stravolge la destinazione d'uso del progetto originario;
3. approvato la seguente copertura finanziaria del progetto in argomento:
  - € 18.578.947,37 – Fondi ex art 20 l.n. 67/88,
  - € 36.401.393,40 – Risorse proprie ( nota del Servizio Economico Finanziario – nel rispetto del dettato dell'art. 2 del D.lgs. n. 502/1992 riguardo i limiti di indebitamento delle aziende sanitarie ).

Con D.G.R. N°434 del 21/04/2017 avente ad oggetto: *“Intervento n. 21 “Ospedale Narni Amelia” dell’Azienda U.S.L. Umbria n. 2, compreso nell’Accordo di programma del 05/03/2013 per il settore degli investimenti sanitari ex art. 20, L.n.67/1988 – Determinazioni.”* la Giunta regionale ha proceduto all'approvazione delle modifiche intervenute sul progetto originario di cui all'Accordo di programma, ex art. 20 della L.n. 67/1988, sottoscritto in data 05/03/2013 da Regione Umbria e Ministero della Salute, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, tra i cui interventi figurava anche l'intervento *“Ospedale Narni Amelia”* dell'Azienda U.S.L.Umbria n. 2, ed ha preso atto, tra altro,:

- delle relazioni trasmesse dall'Azienda U.S.L. Umbria n. 2 nelle quali viene evidenziata la necessità di apportare delle modifiche al progetto relativo all'intervento di che trattasi relative, in particolare alla copertura finanziaria e alla distribuzione dei posti letto;
- del parere favorevole espresso dal Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici in sanità in data 17/02/2017;
- dell'iter procedurale richiesto dal Ministero della Salute.

Con nota prot. 14375 del 10/05/2017 il Ministero della Salute ha trasmesso il decreto Dirigenziale del 05/05/2017 di Revoca e contestuale rifinalizzazione dell'intervento originario denominato *“Ospedale di Narni Amelia”* previsto nell'Accordo di Programma integrativo per il settore degli investimenti sanitari del 5 marzo 2013 tra il Ministero della salute e la regione Umbria – Programma investimenti ex art. 20 L.n. 67/88.

Parallelamente, in attuazione degli Accordi di programma, l' Area Dipartimentale Gestione e Organizzazione del Territorio del Comune di Narni, ai sensi dell' art. 34 comma 6, D.Lgs.

267/2000, ha inviato le Comunicazioni di avvio del procedimento diretto alla dichiarazione di pubblica utilità e al successivo provvedimento di esproprio.

Alla luce delle modifiche al progetto definitivo riguardanti l'Ospedale di Narni Amelia ed alle relative modalità attuative – mediante procedura di appalto lavori – l'Azienda ha aggiornato al Prezziario 2016 il computo metrico estimativo, sia dei lavori che delle Somme a Disposizione, essendo l'attività di esecuzione di opere pubbliche improntata ai principi generali enunciati nell'art. 2 del codice, tra i quali emergono le disposizioni inerenti la determinazione del prezzo dell'opera, da porre a base di gara, quale condizione essenziale, affinché sia assicurata una corretta gestione dell'appalto ed esecuzione dell'opera.

Pertanto - essendo stato chiarito, con la Direzione Regionale Salute, Welfare, Organizzazione e Risorse Umane, che la rideterminazione dell'importo complessivo dell'opera, conseguente all'aggiornamento con il Prezziario corrente, non avrebbe compromesso il finanziamento ex art 20 l.n. 67/88 - il Nuovo Quadro Economico per l'effetto dell'aggiornamento al prezziario della Regione Umbria annualità 2016 è pari all'importo di € 58.056.181,12, di cui:

- € 14.337.737,69 Somme a disposizione,
- € 43.718.443,43 Lavori a base d'asta.

Appare, inoltre, opportuno evidenziare, che la realizzazione dell'Ospedale di Narni – Amelia – la cui attuazione si è procrastinata nel tempo – è in linea con le attività avviate congiuntamente a livello nazionale, regionale e locale riguardanti le misure di politica sanitaria finalizzate alla razionalizzazione delle risorse, indirizzate al possesso per le strutture di determinati standard nel rispetto delle norme in materia di prevenzione sismica e antincendio. Infatti l'elevata complessità che caratterizza le strutture sanitarie, sia dal punto di vista strutturale, impiantistico e funzionale, le rende particolarmente vulnerabili alle azioni sismiche e l'elevata esposizione dovuta all'affollamento, alla presenza di pazienti non autosufficienti ne aumenta il rischio; condizione analizzata – nota prot. 171508 del 17/07/2017 - nelle attuali strutture sanitarie – Presidio di Narni e Presidio di Amelia.

Sulla scorta degli atti e delle correlate decisioni assunte - sinteticamente riportate sopra - è necessario procedere all'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e ingegneria, relativi alla progettazione esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità, assistenza al collaudo, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, richiesta di pareri e autorizzazioni comunque denominati, per la realizzazione del Nuovo ospedale comprensoriale di Narni – Amelia, alle seguenti principali condizioni:

- Tipologia di procedura: appalto di servizi;
- Procedura di gara: procedura aperta ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 e 60 del Codice dei Contratti per un importo a base d'asta pari ad € € 2.741.479,16 oltre IVA ed Oneri assistenziali e previdenziali di legge, calcolato sulla base dell'importo dei lavori del progetto definitivo;
- Criterio di aggiudicazione e modalità di stipulazione del contratto: aggiudicazione con il criterio dell'Offerta Economicamente Più Vantaggiosa (OEPV), individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 3, del Codice dei Contratti, alle condizioni e oneri di cui al Disciplinare di gara ed allo Schema di contratto. I criteri di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sono stati definiti tenendo conto delle specificità e delle finalità del servizio oggetto di affidamento;
- Numero di lotti: unico. Appalto non suddiviso in lotti in quanto è indispensabile garantire una progettazione organica ed omogenea ed al contempo assicurare l'uniformità dei processi affidando la Direzione dei lavori al medesimo soggetto incaricato della progettazione esecutiva;

- Importo dell'Appalto: pari ad € 2.741.479,16 (duemilionsettecentoquarantunomilaquattrocentosettantanove/16), oltre IVA ed Oneri assistenziali e previdenziali di legge, calcolato sulla base dell'importo dei lavori del progetto definitivo;
- Durata:
  - per la redazione della progettazione esecutiva entro il termine offerto dall'aggiudicatario in sede di gara ( la durata della stessa è stata stimata in 120 giorni naturali e consecutivi);
  - per il Servizio di D.L. e C.S.E. con l'emissione del certificato di collaudo delle opere;
- Finanziamento: € 18.578.947,37 – Fondi ex art 20 L. n. 67/88;  
€ 39.477.233,75 – Fondi dell'Azienda USL Umbria 2 ( ricorso a mutuo bancario).

### **Esito dell'istruttoria:**

In considerazione di quanto sopra esposto, si propone di adottare apposita deliberazione con la quale disporre quanto segue:

1. **di richiamare** la Delibera del Direttore Generale n. 348/2017 con la quale è stato approvato:
  - o lo schema dell'Accordo di Programma sottoscritto in data 13.10.2017 tra Regione Umbria, Azienda USL Umbria n. 2, Provincia di Terni, Comune di Narni e Comune di Amelia per la definizione e realizzazione del Nuovo Ospedale Territoriale del comprensorio di Narni Amelia, che costituisce un unico compendio insieme ai precedenti Accordi del 13 marzo 2012 e 10 ottobre 2014;
  - o il progetto definitivo con la redistribuzione sanitaria aggiornata e la relativa copertura finanziaria;
2. **di approvare** gli atti di gara allegati, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per la procedura di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e ingegneria, relativi alla progettazione esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità, assistenza al collaudo, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, richiesta di pareri e autorizzazioni comunque denominati, per la realizzazione del Nuovo ospedale comprensoriale di Narni – Amelia, e costituiti da:
  - Disciplinare di gara;
  - Bando di gara;
  - Capitolato d'Oneri;
  - Schema di Contratto;
  - Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
  - Modello dichiarazione ausiliario per avvalimento;
  - Modello offerta economica;
  - Modello offerta temporale;
  - Determinazione dei corrispettivi;
  - Patto di Integrità;
3. **di procedere**, conseguentemente, all'indizione della gara autorizzando il Servizio Patrimonio all'espletamento delle procedure finalizzate all'aggiudicazione efficace dei servizi attinenti all'architettura e ingegneria, relativi alla progettazione esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità, assistenza al collaudo, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, richiesta di pareri e autorizzazioni comunque denominati, per

la realizzazione del Nuovo ospedale comprensoriale di Narni – Amelia, secondo le modalità indicate negli atti di gara allegati;

4. **di approvare** il seguente “*Riepilogo compensi per fasi prestazionali*”:

n.	Oggetto della Prestazione	Importo in Euro
1	Progettazione Esecutiva e Coordinamento della Sicurezza in Progettazione, richiesta pareri e autorizzazioni comunque definiti	€ 929.273,46
2	Direzione Lavori, misura e contabilità, Assistenza al Collaudo e Coordinamento della Sicurezza in esecuzione	€ 1.812.205,70
<b>Importo totale In appalto (1+2)</b>		<b>€ 2.741.479,16</b>

L'importo soggetto a ribasso è pari a € **2.741.479,16**(**duemilionsettecentoquarantaunomilaquattrocentosettantanove/16**), oltre IVA e oneri assistenziali e previdenziali di legge se dovuti;

5. **di dare atto** che , ai sensi dell'articolo 28, comma 1 del Codice dei Contratti, l'appalto è unico e l'oggetto principale delle prestazioni è costituito da Servizi di progettazione e Direzione lavori, trovando applicazione pertanto le disposizioni del D.Lgs. n. 50/2016 proprie dei Servizi di ingegneria;
6. **di procedere** ai sensi degli articoli 72 e 73 del Codice degli appalti e Decreto Ministeriale Infrastrutture e Trasporti 2 dicembre 2016 con la pubblicazione del Bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Unione Europea, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, per estratto su due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su due a maggiore diffusione locale nel luogo ove si esegue il contratto, e sulla Piattaforma digitale dei bandi di gara presso l'ANAC e sul Profilo dell'Azienda USL Umbria 2, nonché dell'Avviso di pubblicazione del Bando medesimo nelle modalità e termini previsti dal Codice degli appalti;
7. **di procedere** alla pubblicità di tutti gli atti correlati alla procedura in argomento ai sensi dell'articolo 29, commi 1 e 2 del Codice dei contratti;
8. **di dare atto** che la copertura finanziaria per la realizzazione del Nuovo ospedale comprensoriale di Narni – Amelia è la seguente:
  - € 18.578.947,37 – Fondi ex art 20 L. n. 67/88;
  - € 39.477.233,75 – Fondi dell'Azienda USL Umbria 2,e che i costi pari ad € 2.741.479,16, riguardanti la procedura per l'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e ingegneria, relativi alla progettazione esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità, assistenza al collaudo, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, richiesta di pareri e autorizzazioni comunque denominati, per la realizzazione del Nuovo ospedale comprensoriale di Narni – Amelia, trovano copertura finanziaria con Prenotazione Fondi n. 900004306 del 14.12.2017 – Conto Co.Ge. 300800100 – Immobilizzazioni in corso ed acconti;

9. **di confermare**, avendo seguito e curato sin dall'inizio le attività e le procedure finalizzate alla realizzazione del nuovo ospedale di Narni – Amelia, la nomina del R.U.P. nella persona del Geom. Francesco Silvani;
10. **di trasmettere** il presente provvedimento agli Enti sottoscrittori dell'Accordo di Programma, per opportuna conoscenza;
11. **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione integrale, ai sensi della Legge 33/2013 e ss.mm.ii.;
12. **di dare atto** che la presente deliberazione non è sottoposta a controllo regionale;

L' Istruttore  
Resp.le P.O. Attività Tecniche  
(Geom. Francesco Silvani)

Il Responsabile del Procedimento  
Resp.le P.O. Attività Tecniche  
(Geom. Francesco Silvani)

Il Dirigente del Servizio Patrimonio  
(Arch. Maria Luisa Morina)

## Disciplinare di Gara

**Procedura aperta per “L’affidamento dei servizi attinenti all’architettura e ingegneria, relativi alla progettazione esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità, assistenza al collaudo, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, richiesta di pareri e autorizzazioni comunque denominati, per la realizzazione del Nuovo ospedale comprensoriale di Narni – Amelia”**

**CIG: 731291585C**

**CUP: F45F17000040008**

Il presente Disciplinare di gara (di seguito, “**Disciplinare**”) costituisce parte integrante e sostanziale del bando di gara (di seguito, “**Bando**”) ex articolo 71, comma 1, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 e ss.mm.ii. (di seguito, “**Codice dei Contratti**”) e contiene le norme integrative relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alla compilazione ed alla presentazione dell’offerta (tecnica, economica e temporale), ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura ed ai criteri di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative alla procedura di gara.

L’affidamento in oggetto è stato disposto con Determinazione a contrattare n.XXX del XX/XX/XXXX, ai sensi e per gli effetti dell’art. 36 e 60 del Codice dei Contratti, mediante procedura aperta e con il criterio dell’Offerta Economicamente Più Vantaggiosa (OEPV), ai sensi dell’art. 95, commi 2 e 3, del Codice dei Contratti.

La documentazione di gara comprende, oltre al presente Disciplinare:

1. Bando di gara;
2. Capitolato d’Oneri;
3. Schema di Contratto;
4. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
5. Modello dichiarazione ausiliario per avvalimento;
6. Modello offerta economica;
7. Modello offerta temporale;
8. Determinazione dei corrispettivi;
9. Patto di Integrità;
10. Progetto Definitivo dell’intervento di realizzazione del Nuovo ospedale comprensoriale di Narni – Amelia

### Articolo 1

#### PUBBLICITA’

Ai sensi dell’articolo 29, commi 1 e 2, del Codice dei Contratti, tutti gli atti relativi alla presente procedura sono stati pubblicati sul profilo del committente, <http://uslumbria2.it> nella sezione “Bandi di gara e avvisi”, sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e sulla piattaforma digitale dei bandi di gara presso l’ANAC.

Eguale, tutti gli atti conseguenti all’avvio della presente procedura, fino ai risultati della stessa saranno pubblicati sul profilo del committente, <http://uslumbria2.it> nella sezione “Bandi di gara e avvisi”.

Ai sensi dell’articolo 72, comma 1, del Codice dei Contratti, il Bando è trasmesso all’Ufficio delle pubblicazioni dell’Unione Europea per via elettronica per la sua pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 72, comma 1, e 98, del Codice dei Contratti, l’avviso relativo all’aggiudicazione dell’appalto sarà trasmesso all’Ufficio delle pubblicazioni dell’Unione Europea per via elettronica per la sua pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 73, comma 4, del Codice dei Contratti e del Decreto Ministeriale Infrastrutture e Trasporti 2 dicembre 2016:

- il Bando è altresì pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie Speciale relativa ai contratti pubblici;
- l'avviso relativo all'aggiudicazione dell'appalto sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – serie speciale relativa ai contratti pubblici;
- il Bando è altresì pubblicato sulla Piattaforma ANAC e per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale;
- l'avviso relativo all'aggiudicazione dell'appalto sarà pubblicato sulla Piattaforma ANAC e nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana dopo la trasmissione alla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea ed ai sensi dell'art. 98 del Codice per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale;
- l'operatore economico che si aggiudicherà l'appalto avrà l'obbligo di rimborsare, entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione, le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi.

## **Articolo 2**

### **PRINCIPI GENERALI**

Ai sensi dell'articolo 94, comma 2, del Codice dei Contratti, l'Azienda USL Umbria 2 si riserva di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se ha accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3, del Codice dei Contratti.

Ai sensi dell'articolo 95, comma 12, del Codice dei Contratti, l'Azienda USL Umbria 2 si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

## **Articolo 3**

### **RIFERIMENTI, RUP E PUNTI DI CONTATTO – ACCESSO AGLI ATTI**

Azienda USL Umbria 2, Via Donato Bramante, 37 – 05100 Terni.

Il Responsabile Unico del Procedimento è indicato nel Bando.

Eventuali istanze di accesso agli atti potranno essere inviate all'Azienda USL Umbria 2 tramite PEC, nel rispetto dei termini e delle condizioni previste dalla normativa vigente in materia.

Si precisa che l'operatore economico potrà utilizzare i contatti indicati nel Bando.

## **Articolo 4**

### **OGGETTO DELL'APPALTO E LUOGO DI ESECUZIONE.**

Ai sensi dell'articolo 24 del Codice dei Contratti, l'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio attinente all'architettura e all'ingegneria, relativi alla "PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, MISURA E CONTABILITA', ASSISTENZA AL COLLAUDO, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI, RICHIESTA PARERI E AUTORIZZAZIONI COMUNQUE DEFINITIVI, PER L'INTERVENTO DI REALIZZAZIONE DEL NUOVO OSPEDALE COMPRESORIALE DI NARNI - AMELIA", come meglio specificato nei documenti progettuali.

L'intervento, secondo il progetto definitivo prevede un valore di importo lavori pari a € **41.533.466,02** ( **quarantunomilionicinquacentotrentatremilaquattrocentosessantasei,02**, compresi gli oneri e i costi della sicurezza e il costo minimo della manodopera, oltre IVA, suddiviso nelle seguenti categorie di lavori, secondo le indicazioni di cui al Decreto Ministero di Grazia e Giustizia 17 giugno 2016, come riportato nella Tabella 1.

**Tabella 1**

<b>D.M. 17/06/2016</b>	<b>L.143/49</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>PERCENTUALE</b>
------------------------	-----------------	----------------	--------------------

<b>Categoria</b>	<b>Classe e Categoria</b>		
E.10	I/d	€ 13.841.839,01	33,33%
S.03	I/g	€ 10.258.019,24	24,70%
IA.01	III/a	€ 4.341.653,90	10,45%
IA.02	III/b	€ 6.544.301,67	15,76%
IA.03	III/c	€ 6.547.652,20	15,76%
<b>TOTALE</b>		<b>€ 41.533.466,02</b>	<b>100,00%</b>

Le attività oggetto di affidamento dovranno tenere conto di quanto contenuto nel Capitolato d'Oneri e nel Progetto Definitivo, corredato dai relativi allegati al presente disciplinare rispettivamente come Allegato 2 ed Allegato 10, nonché nello Schema di Contratto, allegato al presente Disciplinare come Allegato 3, fermo restando che, ai fini della partecipazione alla presente procedura, nel caso di differenza tra quanto previsto nel Progetto Definitivo e quanto previsto dal presente Disciplinare prevarranno le disposizioni di cui al presente Disciplinare.

Ai sensi dell'articolo 100, comma 1, del Codice dei Contratti, si precisa quanto segue:

- il soggetto indicato quale Responsabile del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, di cui all'articolo 91 del Decreto Legislativo n.81/2008 e ss.mm.ii., dovrà essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 98 del Decreto Legislativo n.81/2008 e ss.mm.ii.;
- il soggetto indicato quale Responsabile del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di cui all'articolo 92 del Decreto Legislativo n.81/2008 e ss.mm.ii., dovrà essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 98 del Decreto Legislativo n.81/2008 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del Codice dei Contratti, la prestazione relativa alla categoria E.10 "Edilizia" è qualificata come principale; le prestazioni relative alle altre categorie, S.03, IA.01, IA.02 e IA.03 sono definite secondarie.

Ai sensi dell'articolo 51, comma 1 del Codice dei Contratti, l'appalto non è stato suddiviso in lotti per facilitare l'integrazione fra le figure professionali coinvolte tra la fase progettuale e la fase esecutiva di direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza, anche alla luce della peculiarità degli aspetti progettuali connessi a tali attività.

Vista la specificità dell'intervento in oggetto, la direzione lavori, in quanto esecutrice della precedente fase progettuale, attuerà compiutamente e speditamente tutte le attività e determinazioni di sua competenza rispettando, quindi, le previsioni progettuali.

La nuova struttura ospedaliera, posta a servizio delle città di Narni ed Amelia, si colloca all'interno del territorio comunale di Narni ed in particolare lungo la direttrice che collega l'abitato di Narni Scalo con l'abitato di Fornole – loc. San Pellegrino.

## **Articolo 5 IMPORTO**

Ai sensi degli articoli 24, comma 8, del Codice dei Contratti, per la determinazione dell'importo a base d'asta dell'affidamento, i corrispettivi sono stati determinati mediante l'applicazione del Decreto Ministero della Giustizia 17 giugno 2016, come da prospetto all'Allegato 8 al presente Disciplinare.

L'importo totale dell'appalto è di **€ 2.741.479,16**

**(duemilionesettecentoquarantaunomilaquattrocentosettantanove/16)**, oltre IVA e oneri assistenziali e previdenziali di legge se dovuti, ripartito come nella Tabella 2.

**Tabella 2**

<b>n.</b>	<b>OGGETTO DELLA PRESTAZIONE</b>	<b>IMPORTO IN EURO</b>	<b>RIBASSABILE/ NON RIBASSABILE</b>
-----------	--------------------------------------	----------------------------	---

1	PROGETTAZIONE ESECUTIVA E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN PROGETTAZIONE, RICHIESTA PARERI E AUTORIZZAZIONI COMUNQUE DEFINITI	€ 929.273,46	RIBASSABILE
2	DIREZIONE LAVORI, MISURA E CONTABILITA', ASSISTENZA AL COLLAUDO E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA NI ESECUZIONE	€ 1.812.205,70	RIBASSABILE
	<b>IMPORTO TOTALE IN APPALTO (1+2)</b>	<b>€ 2.741.479,16</b>	<b>RIBASSABILE</b>

L'importo soggetto a ribasso è pari a **€ 2.741.479,16** (**duemilionsettecentoquarantaunomilaquattrocentosettantanove/16**).

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 26, comma 3bis, del Decreto Legislativo n.81/2008 e ss.mm.ii., in considerazione della natura intellettuale delle prestazioni oggetto dell'appalto, non sussiste l'obbligo di redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI).

**Articolo 6**  
**CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**  
**E MODALITÀ DI CONCLUSIONE DEL CONTRATTO.**

L'aggiudicazione sarà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 3, lettera b), del Codice dei Contratti, mediante i criteri di seguito indicati e declinati.

Il contratto sarà stipulato a corpo.

**Articolo 7**  
**TERMINI PER L'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI.**

Le prestazioni a carico del Professionista decorrono dalla data della sottoscrizione del contratto e terminano:

1. per la redazione della progettazione esecutiva, intesa come la documentazione prevista dall'articolo 33 del Decreto Presidente della Repubblica n.207/2010 e ss.mm.ii., comprensiva di tutti i documenti necessari alla richiesta dei pareri e delle autorizzazioni comunque definiti, entro il termine di cui all'Offerta Temporale dell'aggiudicatario, presentata in sede di gara, rispetto al termine di 120 giorni dalla stipula del contratto, previsto nel Bando, come meglio definito nel Capitolato d'Oneri, di cui all'Allegato 2 del presente Disciplinare;
2. per il servizio di Direzione Lavori e Coordinamento in fase di esecuzione, con l'emissione del certificato di collaudo tecnico-amministrativo delle opere dirette.

L'inosservanza dei menzionati termini determina l'applicazione delle penali, nella misura prevista nel Capitolato d'Oneri di cui all'Allegato 2 al presente Disciplinare.

**Articolo 8**  
**MODALITA' DI FINANZIAMENTO**

Il presente appalto è finanziato come segue:

- quanto ad € 18.578.947,37, con fondi di cui all'art.20 della Legge 11 marzo 1988, n.67
- quanto ad € 39.477.233,75 con fondi dell'Azienda USL Umbria 2.

**Articolo 9**  
**SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Sono ammessi a partecipare i soggetti indicati all'articolo 46, commi 1, lettere a), b), c), d), e) e f), del Codice dei Contratti, e precisamente:

- a. i prestatori di servizi di ingegneria e architettura: i professionisti singoli, associati, le società tra professionisti di cui alla lettera b), le società di ingegneria di cui alla lettera c), i consorzi, i G.E.I.E., i R.T.I. fra i predetti soggetti che rendono a committenti pubblici e privati, operando sul mercato, servizi di ingegneria e di architettura, nonché attività tecnico-amministrative e studi di fattibilità economico-finanziaria ad esse connesse, ivi compresi, con riferimento agli interventi inerenti al restauro e alla manutenzione di beni mobili e delle superfici decorate di beni architettonici, i soggetti con qualifica di restauratore di beni culturali ai sensi della vigente normativa;
- b. le società di professionisti: le società costituite esclusivamente tra professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, nelle forme delle società di persone di cui ai capi II, III e IV del titolo V del libro quinto del codice civile ovvero nella forma di società cooperativa di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile, che svolgono per committenti privati e pubblici servizi di ingegneria e architettura quali studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazione di congruità tecnico economica o studi di impatto ambientale;
- c. le società di ingegneria: le società di capitali di cui ai capi V, VI e VII del titolo V del libro quinto del codice civile, ovvero nella forma di società cooperative di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile che non abbiano i requisiti delle società tra professionisti, che eseguono studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazione di congruità tecnico-economica o studi di impatto, nonché eventuali attività di produzione di beni connesse allo svolgimento di detti servizi;
- d. i prestatori di servizi di ingegneria e architettura stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e. i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a d) i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti, ovvero i raggruppamenti temporanei non ancora costituiti i quali, nella presentazione dell'offerta, manifestino l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi (da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario), il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti; in tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento;
- f. i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.

Si precisa che:

- i. i raggruppamenti temporanei (costituiti e costituendi), le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete e i G.E.I.E. dovranno indicare l'impresa mandataria e le imprese mandanti, specificando le parti e la percentuale delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli componenti il raggruppamento temporaneo;
- ii. i consorzi di cui all'articolo 46, comma. 1, lettera f), del Codice dei Contratti dovranno indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Ai sensi dell'articolo 24, comma 5, del Codice dei Contratti, indipendentemente dalla natura giuridica del concorrente che presenterà la propria offerta, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione della domanda, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

Conseguentemente, gli studi associati, le società di ingegneria, le società di professionisti, i consorzi stabili e i raggruppamenti temporanei dovranno fornire il nominativo di tutti i professionisti che svolgeranno i servizi con la specificazione delle rispettive qualifiche professionali.

Inoltre l'operatore economico dovrà indicare la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche e la persona fisica incaricata della Direzione dei Lavori.

Le società di ingegneria, le società di professionisti e i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria dovranno essere in possesso dei requisiti previsti dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2 dicembre 2016, n.263.

Ai sensi dell'articolo 48, comma 7, del Codice dei Contratti:

- è fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare anche in forma individuale, qualora abbia partecipato in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice dei Contratti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Ai sensi dell'articolo 48, comma 9, del Codice dei Contratti:

- è vietata l'associazione in partecipazione, sia durante la procedura sia successivamente all'aggiudicazione;
- salvo quanto stabilito ai commi 17, 18 e 19 del medesimo articolo 48 del Codice dei Contratti, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Ai sensi del comma 10 dell'articolo 48 del Codice dei Contratti, l'inosservanza dei divieti espressi al comma 9 del medesimo articolo 48, comporterà l'annullamento dell'aggiudicazione o la revoca del contratto o l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Ai sensi dell'articolo 37 del Decreto Legge 31 maggio 2010, n.78, convertito, con modificazioni, dall'articolo 1 della Legge 30 luglio 2010, n.122, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddetta "black list", di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001, devono essere in possesso, a pena di esclusione dalla presente procedura, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 14 dicembre 2010.

## **Articolo10**

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

L'operatore economico dovrà:

- i. essere in possesso dei requisiti di partecipazione **di ordine generale**, di cui al successivo paragrafo 10.1;
- ii. essere in possesso dei requisiti di idoneità **professionale**, di capacità **economico-finanziario e tecnico-professionale** di cui al successivo paragrafo 10.2;
- iii. dichiarare ed assumere l'obbligo di rispettare e far rispettare ai propri aventi causa il "**Patto di integrità**", di cui al paragrafo 10.3 e allegato al presente Disciplinare come Allegato 9;
- iv. rendere le ulteriori dichiarazioni, individuate nel successivo paragrafo 10.4.

In sede di gara, l'operatore economico dovrà dichiarare il possesso dei citati requisiti ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, mediante la presentazione del Documento di Gara Unico Europeo (di seguito "DGUE") di cui all'articolo 85 del Codice dei Contratti, come meglio specificato nel prosieguo del presente documento.

Ai sensi dell'articolo 85, comma 5, del Codice dei Contratti, l'Azienda USL Umbria 2 può, altresì, chiedere agli operatori economici, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura medesima.

In ogni caso, ai sensi del medesimo articolo 85, comma 5, del Codice dei Contratti, prima dell'aggiudicazione dell'appalto, l'Azienda USL Umbria 2 richiederà all'aggiudicatario, nonché al soggetto che seguirà in graduatoria, di presentare documenti complementari aggiornati. L'Azienda USL Umbria 2 può invitare gli operatori economici a integrare i certificati richiesti ai sensi degli articoli 86 e 87 del Codice dei Contratti.

Ai sensi dell'articolo 83, comma 7, del Codice dei Contratti, l'operatore economico dovrà dimostrare il possesso dei requisiti suindicati mediante i mezzi di prova di cui all'articolo 86, comma 4 e 5, del Codice dei Contratti.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 81, comma 1, e 216, comma 13, del Codice dei Contratti, la verifica del possesso dei requisiti avviene attraverso la banca dati AVCPASS istituita presso l'ANAC; a tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPASS, accedendo all'apposito *link* sul portale dell'ANAC (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'articolo 2, comma 3 lettera b, della delibera ANAC n.157 del 17 febbraio 2016, da produrre in sede di partecipazione alla gara, come meglio specificato nel prosieguo del presente documento.

Ai sensi dell'articolo 80, comma 12, del Codice dei Contratti, in caso di falsa dichiarazione o falsa documentazione, l'Azienda USL Umbria 2 ne dà segnalazione all'ANAC, che, se ritiene che le dichiarazioni o la documentazione siano state rese con dolo o colpa grave, in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione dell'operatore economico nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1, del medesimo articolo 80 del Codice dei Contratti, fino a due anni, decorsi i quali l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

Nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 46, comma 1, lettera e), del Codice dei Contratti l'articolazione del concorrente in raggruppamento temporaneo potrà essere formata da tutti i soggetti di cui all'art. 46, comma 1 lettere da a) a d) ma anche comprendere i soggetti di cui alla lettera f) del medesimo comma. I requisiti finanziari e tecnici di cui al paragrafo 10.2 del presente disciplinare devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento, nel rigoroso rispetto delle condizioni/vincoli specificati al paragrafo 10.2, sotto-paragrafo 10.2.2, del presente Disciplinare.

Ai fini della dimostrazione dei requisiti dei consorzi stabili di cui all'articolo 46, comma 1 lettera f) è consentito, al fine di non determinare situazione di disparità di trattamento e per tutelare l'operatività delle piccole e medie imprese, che per i primi cinque anni dalla costituzione tutti i requisiti di cui alle lettere da a) ad e) del par. 2.2.2.1, della parte IV delle "Linee Guida n.1, di attuazione del D.Lgs.n.50/2016, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate dal Consiglio dell'ANAC con la Delibera n.973 del 14 settembre 2016, possano essere dimostrati dal consorzio stabile attraverso i requisiti delle società consorziate.

I concorrenti possono essere costituiti in forma di associazione temporanea orizzontale, verticale o mista.

I concorrenti raggruppati o che si impegnano a raggrupparsi devono specificare nell'ambito della domanda di partecipazione (o comunque nella documentazione amministrativa richiesta ai fini dell'ammissione alla gara), la tipologia di raggruppamento temporaneo che hanno costituito o che intendono costituire (verticale, orizzontale o misto).

In caso di partecipazione in forma di raggruppamento temporaneo di professionisti di tipo orizzontale o misto i concorrenti, in sede di domanda di partecipazione alla gara (o comunque nella documentazione amministrativa richiesta ai fini dell'ammissione alla gara), devono indicare (fatta salva in ogni caso l'applicazione del disposto relativo al "soccorso istruttorio"), le percentuali corrispondenti alle quote di partecipazione al raggruppamento stesso - liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato - rispettivamente, del mandatario/capogruppo e del/dei mandante/i, nonché l'esatta indicazione della/e categoria/e e classe/i o requisito/i di qualificazione e/o della/e prestazione/i prevista/e dal presente appalto a cui dette percentuali si riferiscono.

In caso di partecipazione in forma di raggruppamento di tipo verticale i concorrenti, in sede di domanda di partecipazione alla gara (o comunque nella documentazione amministrativa richiesta ai fini dell'ammissione alla gara), devono indicare, (fatta salva in ogni caso l'applicazione del disposto relativo al "soccorso istruttorio"), la/e categoria/e classe/i o tipologia di prestazione/i secondaria/i (dal punto di vista economico) che ciascun soggetto mandante intende assumere.

Non è ammessa la partecipazione contemporanea alla stessa gara da parte di soggetti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 c.c. oppure in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione di fatto comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (il divieto è esteso anche ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti).

I professionisti titolari delle prestazioni oggetto del presente capitolato non potranno partecipare né all'appalto, né agli eventuali subappalti o cottimi relativi alle opere pubbliche oggetto del presente incarico (il divieto è esteso anche ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti).

I concorrenti non devono avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitto di interesse con la Committenza e si impegnano comunque a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di incompatibilità o di cessazione delle condizioni indicate ai precedenti commi, sia per sé medesimo sia per i suoi collaboratori.

Nel caso in cui, anche ad aggiudicazione avvenuta, fra il soggetto aggiudicatario ed altri soggetti partecipanti alla stessa gara, risultino accertati, sulla base di univoci elementi e preve verifiche di legge, rapporti di controllo ai sensi dell'articolo 2359 c.c. ovvero relazioni, anche di fatto, tali da comportare la imputabilità delle relative offerte ad un unico centro decisionale, - ovvero risulti accertata la coincidenza totale o parziale di titolari, amministratori o direttori tecnici - l'aggiudicazione sarà annullata e si procederà all'esclusione dalla gara degli operatori economici coinvolti per violazione del principio di segretezza delle offerte, fatta salva ogni ulteriore conseguenza anche penale a carico delle imprese che abbiano prodotto eventuali dichiarazioni non rispondenti a verità.

Fermo restando quanto previsto dall'articolo 80 del Codice dei Contratti, i precedenti penali eventualmente emergenti dalla documentazione presentata o comunque accertati a carico dei concorrenti verranno valutati, ai fini dell'ammissibilità alla gara, secondo le indicazioni di cui alla

Circolare del Ministero dei LL.PP. n.182/400/93 del 01/03/2000 in quanto compatibili ed applicabili ed, in generale, alle determinazioni dell'ANAC. In particolare, si considereranno estinti ai sensi dell'articolo 178 c.p. e dell'articolo 445, comma 2, c.p.p., i soli reati per i quali sia intervenuto un provvedimento giurisdizionale che abbia espressamente dichiarato l'estinzione degli stessi (determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui LL.PP. n.13 del 15/07/2003 e successive).

Le annotazioni rinvenibili nel casellario informatico delle imprese qualificate potranno costituire mezzo di prova adeguato per l'accertamento dei "gravi illeciti professionali" commessi dal concorrente, costituente causa di esclusione ai sensi dell'articolo 80, comma 5, lettera c), del Codice dei Contratti. Le relative risultanze verranno valutate alla luce delle indicazioni espresse dall'AVCP/ANAC e dalla giurisprudenza amministrativa.

Nel caso di sussistenza in capo ai concorrenti o loro eventuali subappaltatori, di una operativa causa di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice dei Contratti (articolo 80, comma 1, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato o al, comma 5, del medesimo articolo 80, l'operatore economico o il subappaltatore che si trovi in una di tali situazioni ai sensi del disposto di cui al settimo comma di tale articolo, è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti (cosiddetto "self-cleaning"). E' in ogni caso onere del concorrente medesimo l'allegazione della eventuale documentazione comprovante l'esistenza di una delle circostanze di cui al comma 7 dell'art.80 del Codice dei Contratti (cosiddetto "self-cleaning").

I concorrenti devono indicare, nell'ambito della propria domanda di partecipazione (compilando gli appositi campi della modulistica di gara predisposta dalla Stazione Appaltante), il domicilio eletto ai fini delle comunicazioni, di cui agli articoli 52 e 76 del Codice dei Contratti, inerenti la presente procedura di gara comprensivo di tutti i propri recapiti (indirizzo presso cui spedire la posta o effettuare le notificazioni, indirizzo di Posta Elettronica Certificata, numero di fax, eventuale casella di posta elettronica non certificata) ed autorizzare espressamente l'Azienda USL Umbria 2 ad effettuare tutte le suddette comunicazioni esclusivamente a mezzo PEC al recapito esattamente e specificamente indicato dall'operatore economico nell'ambito della domanda di partecipazione (domicilio eletto).

I concorrenti comunque denominati, ai sensi dell'articolo 24 (*tracciabilità*) della L.R. Umbria 21 gennaio 2010, n.3, e per gli effetti di cui all'articolo 3, comma 1, della Legge 13/08/2010, n.136 (*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*), devono inoltre obbligatoriamente indicare nell'ambito della propria domanda di partecipazione (compilando gli appositi campi della modulistica di gara), il/i numero/i di conto/i (bancario o postale) dedicato/i – anche in via non esclusiva – alle commesse pubbliche del/dei quale/i si avvalgono per tutte le movimentazioni finanziarie relative all'appalto di cui alla presente procedura di gara. In caso di aggiudicazione la Stazione Appaltante, in sede di verifica dei requisiti, provvederà a richiedere all'aggiudicatario i nominativi delle persone legittimate ad effettuare operazioni sui suddetti conti dedicati.

L'assenza delle condizioni preclusive ed il possesso dei requisiti richiesti (generali, di idoneità professionale e speciali) è provato, a pena di esclusione dalla gara con le modalità, le forme, ed i

contenuti previsti nel presente disciplinare (autocertificazioni/ dichiarazioni sostitutive di certificazione), fatta salva in ogni caso l'applicazione del disposto - "PROCEDIMENTO SANZIONATORIO E DI INTEGRAZIONE IN SANATORIA AI SENSI DELL'ART. 83 COMMA 9 DEL D. LGS. n.50/2016 – SOCCORSO ISTRUTTORIO".

### 10.1 Requisiti di partecipazione d'ordine generale

**A pena di esclusione**, l'operatore economico dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- i. insussistenza, nei propri confronti, delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del Codice dei Contratti;
- ii. insussistenza, nei confronti di alcuno dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3, del Codice dei Contratti, delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del Codice dei Contratti;
- iii. insussistenza, nei confronti dei subappaltatori, delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del Codice dei Contratti;
- iv. insussistenza, nei confronti del responsabile tecnico, delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del Codice dei Contratti;
- v. non ricorrenza del divieto di cui all'articolo 48, comma 7, del Codice dei Contratti;
- vi. insussistenza delle cause di incompatibilità di cui all'articolo 53, comma 16-ter, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

### 10.2. Requisiti di partecipazione d'ordine professionale d'ordine economico-finanziario e tecnico-professionali

L'operatore economico dovrà essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale, dei requisiti economico-finanziari e dei requisiti tecnico-organizzativi, di seguito indicati.

#### 10.2.1. Requisiti di partecipazione d'ordine professionale

Ai sensi dell'articolo 24, comma 5, del Codice dei Contratti, l'incarico deve essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili, che devono essere indicati dall'operatore economico con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

In particolare, **a pena di esclusione**, l'operatore economico dovrà possedere la qualifica professionale coerente con la prestazione professionale svolta, ossia l'iscrizione all'albo o all'ordine professionale o al registro previsti dalla rispettiva legislazione nazionale riguardante l'esecuzione dei servizi oggetto della presente procedura.

Le unità minime stimate per lo svolgimento dell'incarico di progettazione esecutiva, riguardante la redazione della documentazione prevista dall'articolo 33 del Decreto Presidente della Repubblica n.207/2010 e ss.mm.ii., comprensiva di tutti i documenti necessari alla richiesta dei pareri e delle autorizzazioni comunque definiti, sono pari a **n.9 unità**, da suddividersi nelle prestazioni specialistiche, come indicato nella Tabella 3.

**Tabella 3**

<b>PRESTAZIONI SPECIALISTICHE PROGETTAZIONE</b>
n.1 Incaricato della integrazione delle prestazioni specialistiche
n.1 Responsabile progettazione per la categoria "Edilizia (E.10)"
n.1 Responsabile progettazione per la categoria "Strutture (S.03)"
n.1 Responsabile progettazione per la categoria "Impianti meccanici a fluido (IA.01)"
n.1 Responsabile progettazione per la categoria "Impianti meccanici a

fluido (IA.02)”
n.1 Responsabile progettazione per la categoria “Impianti elettrici e speciali (IA03)”
n.1 Responsabile della redazione della relazione geologica
n.1 Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione
n. 1 Responsabile dell’organizzazione sanitaria

Le unità minime stimate per lo svolgimento dell’incarico di direzione dei lavori, misura e contabilità, assistenza al collaudo e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione sono pari a **n.12 unità**, da suddividersi nelle prestazioni specialistiche, come indicato nella Tabella 4.

**Tabella 4**

<b>PRESTAZIONI SPECIALISTICHE ESECUZIONE</b>
n. 1 Direttore dei Lavori
n. 1 Direttore Operativo per la categoria “Edilizia (E.10)”
n. 1 Direttore Operativo per la categoria “Strutture (S.03)”
n. 1 Direttore Operativo per la categoria “Impianti meccanici a fluido (IA.01)”
n. 1 Direttore Operativo per la categoria “Impianti meccanici a fluido (IA.02)”
n. 1 Direttore Operativo per la categoria “Impianti elettrici e speciali (IA03)”
n. 1 Ispettore Cantiere per la categoria “Edilizia (E.10)”
n. 1 Ispettore Cantiere per la categoria “Strutture (S.03)”
n. 1 Ispettore Cantiere per la categoria “Impianti meccanici a fluido (IA.01)”
n. 1 Ispettore Cantiere per la categoria “Impianti meccanici a fluido (IA.02)”
n. 1 Ispettore Cantiere per la categoria “Impianti elettrici e speciali (IA03)”
n. 1 Direttore Operativo con incarico di “Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori”

Si specifica che il Disciplinare individua solo quantitativamente le unità minime stimate per lo svolgimento dell’incarico e le prestazioni specialistiche, prevedendo che il concorrente debba suddividere tali unità nelle prestazioni specialistiche così come individuate nelle precedenti tabelle. È possibile indicare uno stesso soggetto quale responsabile contemporaneamente di più prestazioni specialistiche, così come è possibile indicare per una stessa prestazione specialistica più soggetti responsabili.

Ai sensi del medesimo articolo 24, comma 5, del Codice dei Contratti, l’operatore economico deve indicare la persona fisica incaricata dell’integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

L’operatore economico dovrà altresì essere in possesso dei requisiti professionali indicati all’articolo 98 del Decreto Legislativo n.81/2008 e per il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione.

Ai sensi dell’articolo 24, comma 6, del Codice dei Contratti, l’operatore economico dovrà possedere le qualifiche professionali necessarie ai fini:

- della progettazione e direzione dell’esecuzione delle opere edili, strutturali, impiantistiche;
- della relazione sui requisiti acustici delle opere ai sensi della L.n.447/95 e ss.mm.ii.;
- della redazione della relazione geologica;
- della redazione del progetto di prevenzione incendi e della documentazione e certificazioni ai fini della S.C.I.A. ai sensi del D.P.R. 01/08/2011 n.151 (iscrizione nell’elenco degli esperti del ministero dell’Interno ai sensi del D.M. 5 agosto 2011, articolo 4);

- della redazione dell'Attestato di Prestazione Energetica ai sensi del Decreto Ministeriale 26/06/2015;
- del Coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, ai sensi del D.Lgs.n.81/2008 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'articolo 31, comma 8, del Codice dei Contratti, si precisa che le prestazioni per le quali sono richieste tali qualifiche professionali, tra le quali è inclusa la redazione della relazione geologica, non possono essere subappaltate e pertanto il rapporto tra l'operatore economico che partecipa alla presente procedura e il soggetto incaricato di svolgere tale prestazione può configurarsi esclusivamente quale:

- a) rapporto di lavoro subordinato (se tale soggetto è dipendente dell'operatore economico che partecipa alla presente procedura);
- b) raggruppamento temporaneo (se tale soggetto assume il ruolo di mandante nel raggruppamento temporaneo);
- c) rapporto di lavoro parasubordinato (se tale soggetto e l'operatore economico che partecipa alla presente procedura intrattengono un rapporto di lavoro qualificabile come collaborazione coordinata e continuativa).

A tal fine l'operatore economico deve precisare il rapporto che intercorre con tale soggetto.

Ai sensi del medesimo articolo 24, comma 5, del Codice dei Contratti, l'operatore economico deve indicare la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

Per Responsabile dell'organizzazione sanitaria si intende uno specialista nell'ambito della progettazione ospedaliera, laureato in Medicina e Chirurgia con comprovata esperienza in organizzazione ospedaliera per strutture di caratteristiche analoghe all'oggetto del bando. Tale figura, dovrà supportare il gruppo di progettazione, con un rapporto di collaborazione di tipo consulenziale.

Ai sensi dell'art. 24, comma 5, del Codice dei Contratti, i raggruppamenti temporanei devono prevedere, a pena di esclusione, quale progettista la presenza di almeno un professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza. Tale progettista dovrà essere:

- i. nei casi di cui all'articolo 46, lettera a), del Codice dei Contratti, un professionista libero o associato;
- ii. nei casi di cui all'articolo 46, lettere b) e c), del Codice dei Contratti, un amministratore, un socio, un dipendente un consulente che su base annua abbia fatturato nei confronti della società una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
- iii. nei casi di cui all'articolo 46, lettera d), del Codice dei Contratti, un soggetto avente caratteristiche equivalenti, conformemente alla legislazione vigente nello Stato membro dell'Unione europea in cui è stabilito il soggetto, a quelli indicati al precedente paragrafo i., se libero professionista singolo o associato, ovvero al precedente paragrafo ii., se costituito in forma societaria.

L'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio e dell'attività relative al Responsabile dell'organizzazione sanitaria, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva dei progettisti.

I nominativi indicati nel DGUE sono vincolanti ed inderogabili per tutta la durata del servizio e non potranno essere modificati se non per cause di forza maggiore (decesso, perdita dei requisiti, ecc.);

in tal caso il professionista subentrante, in possesso dei requisiti previsti dalla presente procedura, dovrà avere, a giudizio della Stazione Appaltante, capacità e curriculum di livello almeno pari a quello posseduto dal professionista uscente.

Il gruppo di progettazione e della direzione lavori potrà essere composto da ulteriori professionisti e/o ulteriori consulenti, oltre quelli indicati nella domanda di partecipazione, i cui nominativi dovranno essere indicati.

Ai fini della comprova dei requisiti di ordine professionale l'operatore economico dovrà caricare sul sistema AVCPASS:

1. per dimostrare il requisito relativo alla qualifica professionale, la copia del titolo abilitante alla professione (in assenza di Albi/Ordini Professionali/Registri pubblici);
2. per dimostrare il requisito relativo al Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, la documentazione di cui all'articolo 98 del D.Lgs.n.81/2008 e ss.mm.ii..

### 10.2.2 Requisiti di partecipazione d'ordine economico-finanziario e tecnico-professionali

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 83, 86 e 157, comma 1, del Codice dei Contratti, l'operatore economico dovrà possedere, **a pena di esclusione**, i seguenti requisiti:

- i. il fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura di cui all'articolo 3, comma 1, lettera vvvv), del Codice dei Contratti, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio, per un importo pari o superiore a € 4.112.218,74, pari a **1,5 volte** l'importo a base d'asta. In virtù del principio contenuto nell'art. 83 comma 5 del Codice dei Contratti, si evidenzia che il presente requisito viene richiesto in considerazione della dimensione, della natura e della complessità tecnica dei servizi da appaltare.

In caso di partecipazione di un raggruppamento temporaneo di progettisti, di cui all'articolo 46, comma 1, lettera e), del Codice dei Contratti, il presente requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento; il mandatario in ogni caso deve possedere i requisiti in misura percentuale pari o superiore al 40% dell'importo richiesto;

- ii. l'avvenuto espletamento nel decennio 2007-2016 di servizi di ingegneria e di architettura di cui all'articolo 3, comma 1, lett. vvvv), del Codice dei Contratti, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo globale per ogni classe e categoria pari a 1 volta l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie della Tabella 5;

**Tabella 5**

Categoria	Grado di compatibilità	Importo lavori	Corrispondenza Tavola Z1 D.M. 17/06/2016	Ulteriori categorie utilizzabili al fine di comprovare il possesso dei requisiti		Requisito minimo richiesto
				Art.8 D.M. 17/06/2016	Corrispondenza Tavola Z1 D.M. 17/06/2016	
E.10	1,20	€ 13.841.839,01	I/d	E.22 (1,55)	I/e	€ 13.841.839,01
S.03	0,95	€ 10.258.019,24	I/g	S.05 (1,05) S.06 (1,15)	IX/b IX/c	€ 10.258.019,24
IA.01	0,75	€ 4.341.653,90	III/a	IA.02 (0,85)	III/a III/b	€ 4.341.653,90
IA.02	0,85	€ 6.544.301,67	III/b		III/b	€ 6.544.301,67
IA.03	1,15	€ 6.547.652,20	III/c		III/c	€ 6.547.652,20

In caso di partecipazione di un raggruppamento temporaneo di progettisti, di cui all'art. 46, comma 1, lettera e), del Codice dei Contratti, il presente requisito deve essere posseduto

cumulativamente dal raggruppamento; il mandatario in ogni caso deve possedere i requisiti in misura percentuale pari o superiore al 40% dell'importo richiesto;

- iii. l'avvenuto svolgimento nel decennio 2007-2016 di due servizi di ingegneria e di architettura di cui all'articolo 3, comma 1, lettera vvvv), del Codice dei Contratti, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore ad un valore di **0,60 volte** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento, come indicati nella Tabella 6.

**Tabella 6**

Categoria	Grado di compatibilità	Importo lavori	Corrispondenza Tavola Z1 D.M. 17/06/2016	Ulteriori categorie utilizzabili al fine di comprovare il possesso dei requisiti		Requisito minimo richiesto
				Art.8 D.M. 17/06/2016	Corrispondenza Tavola Z1 D.M. 17/06/2016	
E.10	1,20	€ 13.841.839,01	I/d	E.22 (1,55)	I/e	€ 8.305.103,41
S.03	0,95	€ 10.258.019,24	I/g	S.05 (1,05) S.06 (1,15)	IX/b IX/c	€ 6.154.811,54
IA.01	0,75	€ 4.341.653,90	III/a	IA.02 (0,85)	III/a III/b	€ 2.604.992,34
IA.02	0,85	€ 6.544.301,67	III/b		III/b	€ 3.926.580,98
IA.03	1,15	€ 6.547.652,20	III/c		III/c	€ 3.928.591,32

Si precisa che, ognuna delle categorie di opere deve essere dimostrata con l'avvenuto svolgimento nel decennio 2007-2016 di **n.2** servizi il cui importo totale non sia inferiore al requisito minimo richiesto.

In caso di raggruppamenti temporanei, il presente requisito, per ognuna delle categorie d'opera, non è frazionabile e deve, pertanto, essere necessariamente posseduto integralmente dal mandatario.

- iv. per i soggetti organizzati in forma societaria (società di professionisti e società di ingegneria), numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli anni 2014,2015,2016 (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partiva IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, e i collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni), in una misura pari a **1 volta** le unità stimate nel presente disciplinare per lo svolgimento dell'incarico cioè **pari ad almeno n. 21 unità**;
- v. per i professionisti singoli e associati, numero di unità minime di tecnici, pari a **1 volta** le unità stimate nel presente disciplinare per lo svolgimento dell'incarico cioè pari ad **almeno n. 21 unità**, da raggiungere anche mediante la costituzione di un raggruppamento temporaneo di professionisti.

**Si precisa che:**

- **i servizi valutabili sono quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati debitamente attestati;**
- **ai fini della dimostrazione dei requisiti, a nulla rileva che i lavori per cui sono stati svolti i servizi, siano stati già realizzati, siano in corso di realizzazione o non siano ancora iniziati;**
- **gli importi relativi alle classi e categorie, si riferiscono sempre all'ammontare delle opere e non all'onorario dei servizi prestati;**
- **per quanto riguarda le unità facenti parte dell'organico medio annuo si precisa che lo stesso è dato dalla somma del personale impiegato negli anni considerati (tre esercizi) diviso il numero degli anni (tre) (cfr. determinazione AVCP n.5 del 27/07/2010).**
- **per le società di ingegneria, se la società svolge anche attività diverse dalle prestazioni di servizi di cui all'art. 46 del Codice dei Contratti, la verifica delle capacità tecnico-organizzative delle società ai fini della partecipazione alle gare per gli affidamenti di servizi si riferisce alla sola parte della struttura organizzativa dedicata ai servizi di ingegneria e architettura;**
- **il fatturato globale per i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria è dato dalla sommatoria degli importi di fatturato globale realizzato da ciascuna società consorziata. I consorzi stabili possono altresì avvalersi anche dei requisiti maturati dalle singole società che partecipano al consorzio stabile nei cinque anni precedenti alla costituzione del consorzio stabile e comunque entro il limite di dieci anni precedenti la pubblicazione del bando di gara.**

Con esclusivo riferimento alle categorie “edilizia”, “strutture”, “viabilità”, si precisa che, ai sensi dell’articolo 8 del D.M. 17/06/2016, gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all’interno della stessa categoria d’opera, pertanto nell’ambito della stessa categoria edilizia, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Ai sensi dell’articolo 46, comma 2, del Codice dei Contratti, le società per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali.

I consorzi stabili di cui all’articolo 46, comma 1, lettera f) del Codice dei contratti, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi anche con riferimento ai requisiti delle società consorziate.

Ai sensi dell’articolo 83, comma 7, del Codice dei Contratti, l’operatore economico dovrà dimostrare il possesso dei requisiti suindicati mediante i mezzi di prova di cui all’articolo 86, comma 4 e 5, del Codice dei Contratti.

**Ai fini della comprova dei requisiti l’operatore economico dovrà caricare sul sistema AVCPASS:**

1. per dimostrare il fatturato globale di cui al precedente punto i., copia dei bilanci afferenti agli anni richiesti;
2. per dimostrare il requisito relativo ai servizi e ai cosiddetti “servizi di punta”, di cui rispettivamente ai precedenti punti ii. e iii., la copia del/dei contratto/contratti da cui si evincano gli incarichi per l’espletamento dei servizi richiesti nel/nei quale/i siano indicate la categoria e la classe di progettazione;
3. per dimostrare il requisito relativo ai servizi e ai cosiddetti “servizi di punta”, di cui rispettivamente ai precedenti punti ii. e iii., nel caso in cui il committente sia o sia stato un soggetto pubblico, i certificati attestanti l’avvenuta esecuzione dei servizi prestati o copia delle fatture quietanzate relative ai suddetti contratti (indicando, ove disponibile, il CIG del contratto cui si riferiscono, l’oggetto del contratto stesso e il relativo importo, la denominazione del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso, in base all’articolo 9 della deliberazione dell’AVCP n.111 del 20 dicembre 2012) nel quale siano indicate la categoria e la classe di progettazione;
4. per dimostrare il requisito relativo ai servizi e ai cosiddetti “servizi di punta”, di cui rispettivamente ai precedenti punti ii. e iii., nel caso in cui il committente sia o sia stato un soggetto privato, la copia delle ricevute di pagamento (es. fatture quietanzate) relative ai suddetti contratti o attestazioni di soggetti pubblici di approvazione del progetto medesimo;
5. per dimostrare il requisito relativo al personale tecnico, di cui ai precedenti punti iv. e v., la copia del libro matricola/libro unico del lavoro o documentazione equipollente e/o la copia dei contratti di collaborazione.

### **10.3 Dichiarazioni relative al patto di integrità**

A pena di esclusione, l’operatore economico dovrà dichiarare ed assumere l’obbligo di rispettare e far rispettare ai propri aventi causa il “**Patto di integrità**”, allegato al presente Disciplinare come Allegato 9.

### **10.4 Ulteriori dichiarazioni**

L’operatore economico dovrà dichiarare:

- 1) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel Bando di gara, nel presente Disciplinare di gara e nei suoi allegati;
- 2) di possedere l’autorizzazione rilasciata ai sensi del Decreto Ministeriale 27 luglio 2010 del Ministero dell’economia e delle finanze, avendo sede nei paesi inseriti nelle cosiddette “black list”;
- 3) di accettare, ai sensi dell’articolo 23, comma 12, del Codice dei Contratti, l’attività progettuale svolta in precedenza;
- 4) di essere in grado, ai sensi dell’articolo 85, comma 2, del Codice dei Contratti, di fornire, su richiesta dell’Azienda USL Umbria 2 e senza indugio, la documentazione di cui al citato articolo 85, comma 2, del Codice dei Contratti;
- 5) ai sensi dell’articolo 105, comma 4, lettera c), del Codice dei Contratti, che subappalterà a soggetti in possesso dei requisiti di cui all’articolo 80 del Codice dei Contratti;
- 6) di accettare che, ai sensi dell’articolo 94, comma 2, del Codice dei Contratti, l’Azienda USL Umbria 2 si riserva di non aggiudicare l’appalto all’offerente che ha presentato l’offerta economicamente più vantaggiosa, se ha accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi di cui all’articolo 30, comma 3, del Codice dei Contratti;
- 7) di aver preso visione, mediante accesso al Portale istituzionale dell’Azienda USL Umbria 2 all’indirizzo <http://uslumbria2.it>, nella sezione “Bandi gara e avvisi” e nell’oggetto relativo alla presente procedura, di tutta la documentazione tecnica relativa alle attività oggetto

dell'appalto resa disponibile dall'Azienda USL Umbria 2, la quale risulta pienamente esaustiva ai fini della conoscenza dei luoghi oggetto dell'intervento;

- 8) di autorizzare la Stazione Appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
- 9) di autorizzare la Stazione Appaltante a trasmettere le comunicazioni di cui all'articolo 76 del Codice dei Contratti, all'indirizzo di posta elettronica certificata, dichiarato al momento della partecipazione, ovvero, in caso di impossibilità di utilizzo della P.E.C., al numero di fax indicato nel DGUE;

**NOTA BENE: Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC (o del numero di fax) o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente la Stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.**

- 10) di aver proceduto alla verifica dello stato, delle circostanze e delle condizioni dei luoghi di intervento, eseguendo tutti gli accertamenti e le ricognizioni necessarie, compreso l'accurato controllo della viabilità di accesso ai luoghi di esecuzione dell'appalto;
- 11) di essere pienamente edotti di tutte le circostanze di fatto e di luogo riguardanti l'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, trovando rispondenza tra quanto indicato nella documentazione di gara e quanto desunto dalla visita dei luoghi.

## **10.5 Requisiti di partecipazione dei R.T.I., dei consorzi ordinari, di consorzi stabili, di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, di consorzi tra imprese artigiane e di G.E.I.E.**

### **10.5.1 Requisiti di ordine generale – Ulteriori dichiarazioni**

In caso di partecipazione in forme aggregate, i requisiti di ordine generale dovranno essere, **a pena di esclusione**, posseduti e le dichiarazioni di cui al paragrafi 10.3 e 10.4 dovranno essere rese:

- i. in caso di raggruppamenti temporanei, costituiti e costituendi, e di consorzi ordinari, costituiti e costituendi, da tutti i soggetti del raggruppamento temporaneo e del consorzio;
- ii. in caso di consorzi stabili, di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, e di consorzi tra imprese artigiane, dal consorzio e dalle consorziate designate quali esecutrici dei servizi;
- iii. in caso di G.E.I.E. da tutti i soggetti del G.E.I.E..

### **10.5.2 Requisiti di partecipazione d'ordine professionale**

A pena di esclusione, in caso di partecipazione in forme aggregate, ciascun componente del raggruppamento temporaneo, del consorzio o del G.E.I.E. dovrà possedere la qualifica professionale coerente con la prestazione professionale svolta: in particolare ciascun soggetto che, all'interno del raggruppamento temporaneo, del consorzio o del G.E.I.E., svolgerà la propria prestazione professionale, dovrà essere iscritto all'Albo/Ordine professionale o ai registri previsti dalla rispettiva legislazione nazionale riguardante l'esecuzione di tale servizio.

### 10.5.3 Requisiti di partecipazione d'ordine economico-finanziario e tecnico-professionale

In caso di partecipazione in forme aggregate, il mandatario, **a pena di esclusione**, deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni, in misura pari o superiore al 40%.

- Il mandatario in ogni caso deve possedere i requisiti necessari per la partecipazione alla gara in misura percentuale pari o superiore al 40%, la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dal o dai mandanti (ai quali non sono richieste percentuali minime di possesso dei requisiti).
- Il Raggruppamento Temporaneo di Professionisti, ai sensi degli articoli 46 e 48 del Codice dei Contratti, costituito o costituendo, tra due o più soggetti, deve rispettare le disposizioni di cui al Decreto n.263 del 2 dicembre 2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti *“Regolamento recante la definizione dei requisiti che devono possedere gli operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura ed ingegneria e individuazione dei criteri per garantire la presenza di giovani professionisti , in forma singola o associata, nei gruppi concorrenti ai bandi relativi a incarichi di progettazione, concorsi di progettazione e di idee, ai sensi dell'art.24 commi 2 e 5 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50”*, ed in particolare di quelle di cui all'articolo 4, in forza del quale i raggruppamenti temporanei devono obbligatoriamente prevedere la presenza di almeno un **giovane professionista**, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista. I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dai committenti.
- Si ribadisce che il requisito di cui al paragrafo 2.2.2.1, lettera c), della parte IV (cosiddetti “servizi di punta”), delle Linee Guida n.1, di attuazione al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50, approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n.973 del 14 settembre 2016 e di cui al paragrafo 10.2.2, lettera iii. del presente Disciplinare, non è frazionabile e pertanto deve essere necessariamente posseduto per intero interamente dal mandatario.

**A pena di esclusione**, in caso di raggruppamenti temporanei e di G.E.I.E., di tipo verticale o di tipo orizzontale, i requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale devono essere posseduti secondo quanto disposto dall'articolo 48, comma 2, del Codice dei Contratti.

**A pena di esclusione**, ai sensi del combinato disposto degli articoli 24, comma 2, e 216, comma 14, del Codice dei Contratti, in caso di consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, di cui all'articolo 46, comma 1, lettera f), del Codice dei Contratti, i requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale dovranno essere posseduti ai sensi del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2 dicembre 2016, n.263.

Resta fermo che ciascuna soggetto facente parte del raggruppamento dovrà essere qualificato per la parte di servizio che, in sede di gara, dichiara di svolgere.

### Articolo 11 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'articolo 89 del Codice dei Contratti, l'operatore economico, singolo o in raggruppamento, può ricorrere all'istituto dell'avvalimento per soddisfare la richiesta dei requisiti di partecipazione d'ordine economico, finanziario, tecnico e professionale avvalendosi della capacità di altri soggetti, anche, in caso di raggruppamento temporaneo, avvalendosi della capacità di altri componenti del medesimo raggruppamento temporaneo.

Il ricorso all'avvalimento non è ammesso per il soddisfacimento dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti generali previsti all'articolo 80 del Codice dei Contratti.

Ai sensi dell'articolo 89, comma 5, del Codice dei Contratti, l'operatore economico e il soggetto ausiliario sono responsabili in solido in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Ai sensi dell'articolo 89, comma 6, del Codice dei Contratti, è ammesso l'avvalimento di più soggetti ausiliari, mentre il soggetto ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro ausiliario.

Ai sensi dell'articolo 89, comma 7, del Codice dei Contratti, non è consentito, a pena di esclusione, che dello stesso soggetto ausiliario si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia il soggetto ausiliario che quello che si avvale dei requisiti.

Ai sensi dell'articolo 89, comma 1, del Codice dei Contratti, l'operatore economico, oltre a produrre il documento di gara unico europeo (di seguito, "**DGUE**"), come meglio specificato nel prosieguo del presente documento, dovrà produrre la seguente ulteriore documentazione:

- a) (*il DGUE, reso e sottoscritto dal legale rappresentante dell'ausiliario*);
- b) la dichiarazione di cui all'Allegato 5 al presente Disciplinare, resa e sottoscritta ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante del soggetto ausiliario, con cui quest'ultimo:
  - i. attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice dei Contratti;
  - ii. attesta il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
  - iii. si obbliga verso l'operatore economico e verso la Stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui **l'operatore economico è carente**;
- c) il PASSOE nel quale sia indicato l'ausiliario;
- d) l'originale o la copia autentica del contratto in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga, nei confronti dell'operatore economico, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto di appalto (si precisa che il contratto non dovrà limitarsi ad indicazioni generiche circa la messa a disposizione a favore dell'operatore economico delle risorse da parte dell'impresa ausiliaria, ma dovrà precisare, **sotto pena di esclusione**, quanto prescritto dall'articolo 89 del Codice dei Contratti, in merito ai dati quantitativi e qualitativi del personale e delle attrezzature che verranno messi a disposizione, delle modalità attraverso le quali tale messa a disposizione verrà attuata, nonché di ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento); oppure, in caso di avvalimento nei confronti di un soggetto che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione, resa e sottoscritta ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Si precisa che, nel caso in cui l'operatore economico intenderà affidare l'esecuzione delle prestazioni al soggetto ausiliario dovrà osservare quanto richiesto dal presente documento in materia di subappalto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

In tutti i casi di avvalimento l'Azienda USL Umbria 2 si riserva, oltre alla trasmissione delle relative dichiarazioni all'ANAC, ai sensi dell'articolo 89, comma 9, del Codice dei Contratti, di verificare, anche in corso d'opera, il possesso dei requisiti di ordine speciale e delle risorse oggetto di avvalimento e del relativo effettivo impiego, in capo ad ogni singolo concorrente/ausiliario, anche d'ufficio, attraverso opportuni riscontri con le risultanze delle banche dati esistenti presso l'ANAC, le camere di Commercio I.A.A., etc.

## Articolo 12

### **GARANZIA PROVVISORIA E IMPEGNO A RILASCIARE CAUZIONE DEFINITIVA E POLIZZA ASSICURATIVA – RISCHI PROFESSIONALI.**

#### **GARANZIA PROVVISORIA E IMPEGNO A RILASCIARE CAUZIONE DEFINITIVA**

Ai sensi dell'articolo 93, comma 1, del Codice dei Contratti, l'offerta dell'operatore economico deve essere corredata da una garanzia provvisoria, pari al 2% (due per cento) dell'importo a base d'asta, riferito ai soli servizi in appalto diversi dalla progettazione e dal coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e **dovrà quindi essere pari al 2% dell'importo di € 1.812.205,70** (importo parziale riferito alla parte dell'appalto relativa alla direzione lavori, misura e contabilità, assistenza al collaudo e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione) e cioè pari ad € **36.244,11**.

La predetta garanzia provvisoria sarà costituita, a scelta dell'operatore, da cauzione o fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata ai sensi dell'articolo 93, comma 3, del Codice dei Contratti, dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del Decreto Legislativo settembre 1993, n.385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del Decreto Legislativo 24 febbraio 1998, n.58.

Ai sensi dell'articolo 93, comma 7, del Codice dei Contratti, l'importo della garanzia è ridotto del 50% (cinquantapercento) nel caso in cui si dimostri il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee.

Si precisa che:

- i. in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, l'operatore economico potrà godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- ii. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice dei Contratti, l'operatore economico potrà godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

La cauzione provvisoria dovrà:

- i. essere intestata alla Stazione Appaltante;
- ii. avere una validità temporale di almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta, prorogabile per un ulteriore periodo di tempo indicato dall'Azienda USL Umbria 2, nel caso in cui alla scadenza originaria non fosse ancora intervenuta l'aggiudicazione, ai sensi dell'articolo 93, comma 5, del Codice dei Contratti;
- iii. in caso di raggruppamenti temporanei costituiti o costituendi e/o consorzi, essere intestate a tutti i componenti del raggruppamento temporaneo e/o consorzio ed alla consorziate designate esecutrici;
- iv. prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, nonché la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'Azienda USL Umbria 2 e la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, ai sensi dell'articolo 93, comma 4, del Codice dei Contratti.

Ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del Codice dei Contratti, l'operatore economico dovrà produrre la dichiarazione di un fideiussore contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla

cauzione definitiva, di cui all'articolo 103 del Codice dei Contratti, in favore della Stazione appaltante, calcolata sull'importo complessivo della Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione offerto dall'aggiudicatario in fase di gara, valida fino al certificato di collaudo.

La garanzia provvisoria, come sopra definita, copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione per fatto dell'aggiudicatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave ed è svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri operatori economici, ai sensi dell'articolo 93, comma 9, del medesimo Codice dei Contratti, sarà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

L'operatore economico può, ai sensi dell'articolo 93, comma 2, del Codice dei Contratti, prestare la garanzia provvisoria anche:

- i. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore dell'Azienda USL Umbria 2; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- ii. in contanti, con versamento su un conto corrente di L'Azienda USL Umbria 2, specificando nella causale il CIG della presente procedura di gara. In tale caso potrà rivolgersi alla Stazione Appaltante, mediante richiesta a mezzo pec [aslumbria2@postacert.umbria.it](mailto:aslumbria2@postacert.umbria.it) ai fini di ricevere le coordinate bancarie del suddetto conto.

### **POLIZZA ASSICURATIVA – RISCHI PROFESSIONALI**

Ai sensi dell'articolo 24, comma 4, del Codice dei Contratti, l'affidatario dell'incarico dovrà costituire una polizza assicurativa per la copertura dei rischi di natura professionale.

In particolare, il soggetto incaricato della progettazione deve essere munito, a far data dalla stipula del contratto, della polizza di responsabilità civile professionale prevista nell'articolo 24, comma 4, del Codice dei Contratti, per un massimale garantito pari all'importo per la prestazione di progettazione affidata, cioè a **€ 929.273,46**.

Il soggetto incaricato della progettazione, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, dovrà produrre una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati.

La polizza decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto e avrà termine alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio dei lavori progettati.

La mancata presentazione della dichiarazione determinerà la decadenza dall'incarico e autorizzerà la sostituzione dell'affidatario.

### **Articolo 13 SOPRALLUOGO**

L'operatore economico dovrà dichiarare:

- di aver proceduto alla verifica dello stato, delle circostanze e delle condizioni dei luoghi di intervento, eseguendo tutti gli accertamenti e le ricognizioni necessarie, compreso l'accurato controllo della viabilità di accesso ai luoghi in cui dovranno essere eseguiti i lavori oggetto delle attività di progettazione da affidare con la presente procedura;
- di essere pienamente edotto di tutte le circostanze di fatto e di luogo riguardanti l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

**Il sopralluogo potrà avvenire liberamente dall'operatore economico dato che le aree sono accessibili.**

All'atto del sopralluogo non sarà rilasciata all'operatore economico alcuna attestazione.

## **Articolo 14 SUBAPPALTO**

Il subappalto è ammesso nel rispetto delle condizioni stabilite nel Capitolato d'oneri e comunque nel rispetto delle disposizioni contenute nello articolo 105 del Codice dei Contratti.

L'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva dei progettisti.

Ai sensi dell'articolo 105, comma 4, lettera b), del Codice dei Contratti, l'operatore economico deve indicare le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo.

Ai sensi dell'articolo 105, commi 4 e 6, del Codice dei Contratti, l'operatore economico deve indicare la terna dei subappaltatori e deve dimostrare l'assenza, in capo ai subappaltatori, dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice dei Contratti. In tal caso, ciascun subappaltatore dovrà rendere e sottoscrivere digitalmente il DGUE.

Si precisa che in merito alla dichiarazione di subappalto la Stazione Appaltante, si riserva in ogni caso, la facoltà di richiesta di chiarimenti al concorrente istante previa assegnazione allo stesso di un congruo termine perentorio, sempre che il concorrente sia in possesso dei relativi requisiti di ordine speciale e non ricorra una carenza dei medesimi o altra causa di esclusione.

## **Articolo 15 CONTRIBUTO ALL'ANAC**

**A pena di esclusione** l'operatore economico dovrà, ai sensi dell'articolo 1, comma 67, della Legge n.266/2005, effettuare, **prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta**, un pagamento, a titolo di contributo, in favore dell'ANAC, secondo le *“istruzioni relative alle contribuzioni dovute, da soggetti pubblici e privati, in vigore dal 1° gennaio 2012”*.

Ai fini delle operazioni di pagamento l'operatore economico potrà seguire le modalità indicate sul sito internet dell'ANAC ([www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) – contributi in sede di gara - istruzioni operative).

La Stazione Appaltante, ai fini della esclusione dalla gara, procederà al controllo dell'avvenuto pagamento del contributo **in epoca antecedente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta**, dell'esattezza dell'importo e della corrispondenza tra il CIG indicato dall'operatore economico e quello assegnato alla presente procedura.

**Documentazione a comprova dell'avvenuto versamento della somma dovuta a titolo di contributo a favore dell'ANAC – ai sensi dell'art.1, comma 67, della Legge n.266/2005 - pari ad € 140,00** con una delle modalità previste dalla Deliberazione 03 Novembre 2010 dell'Autorità stessa e successivi aggiornamenti e relative istruzioni operative (scaricabili dal sito internet: [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)). In caso di raggruppamento temporaneo, costituito o non ancora costituito, il versamento è unico e deve essere effettuato dalla mandataria. In ordine alle modalità di comprova dell'avvenuto versamento si precisa che:

- **per i pagamenti effettuati on-line** (mediante carta di credito, carta Postepay, Conto Bancario Posta On Line, oppure Conto Banco PostalImpresa On Line), dovrà essere presentata copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione contributi dell'ANAC (l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare alla documentazione di gara, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile on line sul “Servizio di Riscossione” della medesima Autorità);
- **per i pagamenti effettuati in contanti**, mediante l'apposito modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, dovrà essere presentato lo scontrino (ricevuta) rilasciato dal punto vendita IN ORIGINALE, ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

Nel caso in cui i concorrenti pur avendo tempestivamente ottemperato all'obbligo di versamento del contributo ANAC, nella misura e con le modalità dovute, omettano tuttavia di allegare alla domanda di partecipazione i relativi documenti a comprova, la Stazione Appaltante, prima di procedere all'esclusione dalla gara, si riserva la possibilità di richiedere ed acquisire tale documentazione, assegnando ai concorrenti un breve termine perentorio per provvedere alla regolarizzazione della domanda.

## Articolo 16

### MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta e la documentazione, a pena di esclusione, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata, corriere, agenzia di recapito autorizzata del servizio postale, **entro il termine previsto dal punto IV.3.4) del bando integrale di gara (pubblicato sulla GU e sulla GUCE)** esclusivamente all'indirizzo indicato nel Bando di gara medesimo. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Oltre il termine perentorio suddetto non sarà riconosciuta valida alcuna offerta o documentazione anche se sostitutiva od aggiuntiva/integrativa di offerta o di documentazione inviata precedentemente; in particolare, non saranno in alcun caso prese in considerazione e verranno pertanto escluse dalla gara, le offerte pervenute oltre tale termine tassativo, anche se spedite a mezzo del servizio postale, corriere o agenzia di recapito prima della relativa scadenza sopra indicata.

E' altresì facoltà dei concorrenti la **consegna a mano** del plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle ore 13.00 **presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda USL Umbria 2, Via Donato Bramante, 37 – 05100 Terni ai seguenti orari di apertura al pubblico:**

- dal LUNEDÌ al VENERDI' dalle ore 09,00 alle ore 13,00;
- nei soli pomeriggi del LUNEDI' e GIOVEDI' dalle ore 15,00 alle ore 17,30.

**In caso di consegna a mano il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico.**

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni) e riportare la dicitura: ***“NON APRIRE – CONTIENE OFFERTA PER LA GARA - PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, MISURA E CONTABILITA’, ASSISTENZA AL COLLAUDO, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI, RICHIESTA PARERI E AUTORIZZAZIONI COMUNQUE DEFINITIVI, PER L’INTERVENTO DI REALIZZAZIONE DEL NUOVO OSPEDALE COMPrensoriale DI NARNI - AMELIA - CIG: 731291585C; CUP: F45F17000040008”.***

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei, consorzio ordinario, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

Il plico deve contenere al suo interno **n. 3 (tre) distinte e separate buste a loro volta chiuse e sigillate**, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'affidamento in appalto e la dicitura, rispettivamente:

**“A - Documentazione Amministrativa”;**

**“B – Offerta Tecnica”;**

**“C - Offerta Economica e Temporale”.**

La mancata separazione dell’offerta tecnica e dell’offerta economica e temporale, ovvero l’inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all’offerta economica, costituirà causa di esclusione. Verranno escluse le offerte plurime, parziali, condizionate, alternative o espresse in rialzo rispetto agli importi a base di gara.

**Ai sensi dell’articolo 85, comma 2, del Codice dei Contratti, l’operatore economico si avvarrà del DGUE per avanzare la domanda di partecipazione e rendere le dichiarazioni necessarie alla partecipazione alla presente procedura.**

#### **16.1 Contenuto della busta “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**

Nella busta “A – Documentazione Amministrativa” devono essere contenuti, **a pena di esclusione e fatte comunque salve le disposizioni successivamente indicate in ordine al procedimento sanzionatorio e di integrazione in sanatoria soccorso istruttorio, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 83 del Codice dei Contratti**, i seguenti documenti:

##### **a. DGUE**

L’operatore economico dovrà allegare, all’interno della Documentazione Amministrativa, il DGUE, il quale dovrà essere:

- i. compilato in lingua italiana;
- ii. reso ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- iii. **a pena di esclusione**, sottoscritto dal legale rappresentante dell’operatore economico;
- iv. accompagnato da una copia valida di un documento di identità del sottoscrittore.

In caso di consorzi stabili, di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e di consorzi tra imprese artigiane, dovrà essere presentato il DGUE del consorzio (firmato dal suo legale rappresentante) e un DGUE per ciascuna consorziata esecutrice (firmato dal legale rappresentante di ciascuna consorziata esecutrice); il DGUE, inoltre, dovrà:

- i. essere accompagnato dalla copia dell’atto costitutivo del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate, nonché di eventuali atti successivi integrativi e modificativi;
- ii. contenere l’indicazione delle consorziate esecutrici per le quali il consorzio concorre; in mancanza di tale indicazione, la domanda di partecipazione si intenderà presentata dal consorzio in nome e per conto proprio.

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e G.E.I.E., qualora sia stato già conferito il mandato ai sensi dell’articolo 48, comma 12, del Codice dei Contratti, dovrà essere presentato il DGUE del mandatario (firmato dal suo legale rappresentante) e un DGUE per ciascuna mandante (firmato dal legale rappresentante di ciascuna mandante); il DGUE, inoltre, dovrà:

- i. indicare le parti e le percentuali dei servizi che saranno eseguite da ciascun operatore economico che costituirà il raggruppamento temporaneo, il consorzio o il G.E.I.E., ai sensi dell’articolo 48, comma 4, del Codice dei Contratti;

- ii. essere accompagnato dall'atto di costituzione autenticato dal notaio ex articolo 48, comma 13, del Codice dei Contratti, nel quale siano specificate le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli componenti.

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi e G.E.I.E., qualora il mandato non sia stato ancora conferito a norma dell'articolo 48, comma 12, del Codice dei Contratti, dovrà essere presentato il DGUE del mandatario (firmato dal suo legale rappresentante) e un DGUE per ciascuna mandante (firmato dal legale rappresentante di ciascuna mandante); il DGUE, inoltre, dovrà:

- i. indicare le parti e le percentuali del servizio che saranno eseguite da ciascun operatore economico che costituirà il raggruppamento temporaneo, il consorzio o il G.E.I.E., ai sensi dell'articolo 48, comma 4, del Codice dei Contratti;
- ii. **a pena di esclusione**, essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico che costituirà il raggruppamento temporaneo/consorzio/G.E.I.E.;
- iii. indicare il soggetto mandatario;
- iv. contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, i soggetti componenti il raggruppamento conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto qualificato come mandatario, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

#### **b. Avalimento**

Nel caso l'operatore economico voglia esercitare un Avalimento dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa:

1. il DGUE, reso e sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto ausiliario;
2. la dichiarazione di cui all'Allegato 5 del presente Disciplinare, resa e sottoscritta ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante del soggetto ausiliario, con cui quest'ultimo:
  - i. attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice dei Contratti;
  - ii. attesta il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avalimento;
  - iii. si obbliga verso l'operatore economico e verso la Stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui l'operatore economico è carente;
3. il PASSOE nel quale sia indicato il soggetto ausiliario;
4. l'originale o la copia autentica del contratto in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga, nei confronti dell'operatore economico, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto di appalto (si precisa che il contratto non dovrà limitarsi ad indicazioni generiche circa la messa a disposizione a favore dell'operatore economico delle risorse da parte dell'impresa ausiliaria, ma dovrà precisare, **sotto pena di esclusione**, quanto prescritto dall'articolo 89 del Codice dei Contratti, in merito ai dati quantitativi e qualitativi del personale e delle attrezzature che verranno messi a disposizione, delle modalità attraverso le quali tale messa a disposizione verrà attuata, nonché di ogni altro elemento utile ai fini dell'avalimento); oppure, in caso di avalimento nei confronti di un soggetto che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione, resa e sottoscritta

ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

**Si precisa che nel caso in cui l'operatore economico intenda affidare l'esecuzione delle prestazioni al soggetto ausiliario, dovrà osservare altresì quanto previsto dal presente documento in materia di subappalto.**

**c. Subappalto**

Nel caso in cui intenda affidare le prestazioni contrattuali in subappalto, l'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, un DGUE per ciascun subappaltatore, il quale dovrà essere reso e sottoscritto dal legale rappresentante del subappaltatore.

**d. Contributo all'ANAC**

La dimostrazione dell'avvenuto pagamento del contributo in favore dell'ANAC, di cui all'articolo che precede.

**e. Mandato o atto costitutivo in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o G.E.I.E. costituiti.**

L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione Amministrativa, in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o G.E.I.E. costituiti, l'atto di conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza ovvero, nel caso di consorzi ordinari o G.E.I.E. costituiti, il relativo atto costitutivo.

**f. Atto costitutivo e statuto vigente, corredato dal verbale di assemblea, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice dei Contratti e di soggetti non tenuti all'iscrizione nel Registro delle Imprese.**

L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione Amministrativa, le copie dell'atto costitutivo, nonché dello statuto vigente, corredato dal relativo verbale di assemblea, dichiarate conformi all'originale, ai sensi degli articoli 38 e 47 del D.P.R.n.445/2000, sottoscritte dal legale rappresentante del consorzio.

**g. Procure.**

Nel caso in cui intervenisse nel procedimento di gara con un soggetto diverso dal suo legale rappresentante, l'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione Amministrativa, la procura attestante i poteri conferitigli.

**h. Garanzia provvisoria e impegno a rilasciare la garanzia definitiva.**

L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, alternativamente:

1. i documenti attestanti l'avvenuta costituzione della garanzia in titoli di debito pubblico o in contanti; in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari costituiti, tali documenti dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante del mandatario; in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari costituendi, tali documenti dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante di ciascun operatore economico che costituirà il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario;
2. la fideiussione provvisoria bancaria o assicurativa e l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva.

**i. PASSOE**

L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione Amministrativa, la copia del documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS, cosiddetto "PASSOE".

Si precisa che:

- i. i consorzi, di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice dei Contratti, dovranno produrre un PASSOE nel quale siano indicate le consorziate esecutrici delle prestazioni contrattuali;
- ii. i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari, costituiti e costituendi, dovranno produrre un PASSOE nel quale siano indicati tutti i componenti del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario;
- iii. in caso di avvalimento, l'operatore economico dovrà produrre un unico PASSOE nel quale sia indicato il soggetto ausiliario;

**I contenuti della Documentazione amministrativa sono quindi riepilogati nella Tabella 7.**

**Tabella 7**

<b>DOCUMENTO/ DICHIARAZIONI</b>	<b>MODALITA' DI PRESENTAZIONE</b>	<b>ALLEGARE</b>
DGUE	<b>OPERATORE ECONOMICO SINGOLO: DGUE DELL'OPERATORE ECONOMICO, FIRMATO DAL SUO LEGALE RAPPRESENTANTE</b>	ALLEGARE
	<b>CONSORZI STABILI E CONSORZI FRA SOCIETÀ COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO E CONSORZI TRA IMPRESE ARTIGIANE: DGUE DEL CONSORZIO, FIRMATO DAL SUO LEGALE RAPPRESENTANTE E UN DGUE PER CIASCUNA CONSORZIATA ESECUTRICE, FIRMATO DAL RISPETTIVO LEGALE RAPPRESENTANTE</b>	
	<b>RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E G.E.I.E. SIA COSTITUITO CHE COSTITUENDO: DGUE DEL MANDATARIO, FIRMATO DAL SUO LEGALE RAPPRESENTANTE, E UN DGUE PER CIASCUNA MANDANTE, FIRMATO DAL RISPETTIVO LEGALE RAPPRESENTANTE</b>	
	<b>AVVALIMENTO: DGUE DELL'AUSILIARIO, FIRMATO DAL SUO LEGALE RAPPRESENTANTE</b>	ALLEGARE SOLO IN CASI DI AVVALIMENTO
	<b>SUBAPPALTO: DGUE DI CIASCUN SUBAPPALTATORE, FIRMATO DAL RISPETTIVO LEGALE RAPPRESENTANTE</b>	ALLEGARE SOLO IN CASO DI SUBAPPALTO
<b>ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO IN FAVORE DELL'ANAC</b>		ALLEGARE
<b>MANDATO O ATTO COSTITUTIVO</b>		ALLEGARE SOLO IN CASO DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, G.E.I.E. E CONSORZIO ORDINARIO COSTITUITI
<b>ATTO COSTITUTIVO E STATUTO VIGENTE,</b>		ALLEGARE SOLO IN CASO DI CONSORZI DI

CORREDATO DAL VERBALE DI ASSEMBLEA		CUI ALL'ARTICOLO 45, COMMA 2, LETTERE B) E C), DEL CODICE DEI CONTRATTI E DI SOGGETTI NON TENUTI ALL'ISCRIZIONE NEL REGISTRO DELLE IMPRESE
PROCURA		ALLEGARE SE DEL CASO
PASSOE	<p>OPERATORE ECONOMICO SINGOLO: <b>PASSOE DELL'OPERATORE ECONOMICO</b></p> <p>CONSORZI STABILI, CONSORZI FRA SOCIETÀ COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO E CONSORZI TRA IMPRESE ARTIGIANE: <b>UNICO PASSOE NEL QUALE SIANO INDICATE LE CONSORZIATE ESECUTRICI DELLE PRESTAZIONI CONTRATTUALI</b></p> <p>RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, G.E.I.E. E CONSORZIO ORDINARIO SIA COSTITUITO CHE COSTITUENDO: <b>UNICO PASSOE NEL QUALE SIANO INDICATI TUTTI I COMPONENTI DEL RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO O DEL CONSORZIO ORDINARIO</b></p> <p>AVVALIMENTO: <b>UNICO PASSOE NEL QUALE SIANO INDICATI IL SOGGETTO AUSILIATO E IL SOGGETTO AUSILIARIO</b></p>	ALLEGARE
CONTRATTO DI AVVALIMENTO		ALLEGARE SOLO IN CASO DI AVVALIMENTO
DICHIARAZIONE DI CUI ALL' ALLEGATO 5 AL PRESENTE DISCIPLINARE		ALLEGARE SOLO IN CASO DI AVVALIMENTO
CAUZIONE PROVVISORIA E IMPEGNO A RILASCIARE CAUZIONE DEFINITIVA		ALLEGARE

**A PENA DI ESCLUSIONE NON DOVRANNO ESSERE INSERITI NELLA BUSTA “A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” RIFERIMENTI ALL’OFFERTA TECNICA OVVERO ALL’OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE.**

#### **16.2. Contenuto della busta “B – OFFERTA TECNICA”**

**A pena di esclusione**, l’offerta tecnica dovrà essere firmata:

- i. in caso di operatore economico singolo, dal legale rappresentante dell’operatore economico medesimo;
- ii. in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari costituiti, dal legale rappresentante dell’impresa mandataria;
- iii. in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari costituendi, dal legale rappresentante di ciascun operatore economico che costituirà il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario;
- iv. in caso di consorzi stabili, di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, e di consorzi tra imprese artigiane, dal legale rappresentante del consorzio e dal legale rappresentante di ciascuna consorziata esecutrice.

**L'offerta tecnica, a pena di esclusione, dovrà, altresì, essere firmata da tutti i soggetti che redigeranno i vari elaborati.**

La busta "B – Offerta Tecnica" dovrà contenere la documentazione relativa ai seguenti criteri di valutazione delle offerte:

- professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta da un numero di due servizi relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali;
- caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico.

La suddetta documentazione dovrà comprendere, **a pena di esclusione**, i seguenti elaborati:

**Scheda a): la documentazione di due servizi di progettazione** espletati, relativi a interventi ritenuti dall'operatore economico significativi della propria capacità a realizzare la prestazione del servizio di **Progettazione Esecutiva sotto l'aspetto architettonico** oggetto di gara (come meglio specificato nei criteri motivazionali, sub-criterio A.1 descritto al successivo articolo 17 del presente Disciplinare), scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento (documentazione illustrativa ed anche grafica e fotografica o di fotorendering). **La documentazione richiesta deve essere predisposta in massimo n.4 schede in formato A4 o in alternativa n.2 schede in formato A3 per ciascun intervento e firmata come stabilito in precedenza; ulteriori schede formato A3 o formato A4 oltre il massimo consentite per ogni servizio non verranno prese in considerazione né valutate dalla Commissione giudicatrice;**

**Scheda b) la documentazione di due servizi di progettazione** espletati, relativi a interventi ritenuti dall'operatore economico significativi della propria capacità a realizzare la prestazione del servizio di **Progettazione Esecutiva sotto l'aspetto strutturale** oggetto di gara (come meglio specificato nei criteri motivazionali, sub-criterio A.2 descritto al successivo articolo 17 del presente Disciplinare), scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento (documentazione illustrativa ed anche grafica e fotografica o di fotorendering). **La documentazione richiesta deve essere predisposta in massimo n.4 schede in formato A4 o in alternativa n.2 schede in formato A3 per ciascun intervento e firmata come stabilito in precedenza; ulteriori schede formato A3 o formato A4 oltre il massimo consentite per ogni servizio non verranno prese in considerazione né valutate dalla Commissione giudicatrice;**

**Scheda c) la documentazione di due servizi di progettazione** espletati, relativi a interventi ritenuti dall'operatore economico significativi della propria capacità a realizzare la prestazione del servizio di **Progettazione Esecutiva sotto l'aspetto impiantistico** oggetto di gara (come meglio specificato nei criteri motivazionali, sub-criterio A.3 descritto al successivo articolo 17 del presente Disciplinare), scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento (documentazione illustrativa ed anche grafica e fotografica o di fotorendering). **La documentazione richiesta deve essere predisposta in massimo n.4 schede in formato A4, o in alternativa n.2 schede in formato A3 per ciascun intervento e firmata come stabilito in precedenza; ulteriori schede formato A3 o formato A4 oltre il massimo consentite per ogni servizio non verranno prese in considerazione né valutate dalla Commissione giudicatrice;**

**Scheda d) la documentazione di due servizi di ingegneria** espletati, relativi a interventi ritenuti dall'operatore economico significativi della propria capacità a realizzare la prestazione

del servizio di **Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione** oggetto di gara (come meglio specificato nei criteri motivazionali, sub-criterio A.4 descritto al successivo articolo 17 del presente disciplinare), scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento (documentazione illustrativa ed anche grafica e fotografica o di fotorendering). **La documentazione richiesta deve essere predisposta in massimo n.4 schede in formato A4, o in alternativa n.2 schede in formato A3 per ciascun intervento e firmata come stabilito in precedenza; ulteriori schede formato A3 o formato A4 oltre il massimo consentite per ogni servizio non verranno prese in considerazione né valutate dalla Commissione giudicatrice;**

**Scheda e) una relazione tecnica che illustri le attività che si intendono svolgere e il metodo di esecuzione delle stesse, mettendo in evidenza quanto stabilito per la definizione dei sub-criteri assegnati** (come meglio specificato nei criteri motivazionali, sub-criteri da B.1 a B.5 descritti al successivo paragrafo 17 del presente disciplinare). In particolare il valore e i processi innovativi e i tipi di strumenti e di risorse umane che si intendono impiegare, anche con riferimento alla strumentazione all'organizzazione del servizio, sia in fase di progettazione che di direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza, nonché per la redazione di tutta la documentazione necessaria allo svolgimento dell'incarico ed inoltre il possesso dei requisiti e la propria capacità a realizzare la prestazione del servizio oggetto di gara, **ai fini dell'applicazione dei Decreti del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare del 11 ottobre 2017 (adozione dei criteri ambientali minimi) e del 24 maggio 2016 (determinazione dei punteggi premianti)**. La relazione tecnica dovrà pertanto essere organizzata in maniera tale che possano evincersi le peculiarità e le caratteristiche progettuali proposte su cui attribuire i punteggi per sub criteri, secondo quanto riportato al successivo paragrafo 17 del presente Disciplinare. Tale documentazione deve ed essere predisposta **in massimo n.20 cartelle in formato A4 in numero massimo di 25 righe per facciata e firmata come stabilito in precedenza; si precisa che la Commissione giudicatrice non valuterà il contenuto eccedente il numero di cartelle indicate.**

Dal punto di vista editoriale gli elaborati di cui alle lettere che precedono dovranno osservare le seguenti prescrizioni:

- dovranno essere prodotti nei formati precedentemente indicati, attribuendo una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e riportando su ciascuna il numero della pagina ed il numero totale di pagine (ad esempio, Pag. 3 di 10);
- dovranno essere indicati in ciascuna pagina il CIG, il CUP , il titolo dell'intervento, la denominazione dell'operatore che presenta l'offerta;
- la formattazione del documento di cui alle Schede sopracitate dovrà rispettare i seguenti limiti di formattazione:
  - font: arial
  - font size: 12;
  - interlinea: 1,5.

**A PENA DI ESCLUSIONE NON DOVRANNO ESSERE INSERITI NELLA BUSTA “B-OFFERTA TECNICA” RIFERIMENTI ALL’OFFERTA ECONOMICA O TEMPORALE.**

### **16.3 Contenuto della busta “C – OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE”**

Nella busta “C – Offerta economica e temporale” devono essere contenute l'offerta economica e l'offerta temprale.

### **OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica, **a pena di esclusione e fatta salva l'applicazione del "soccorso istruttorio"**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore in caso di concorrente singolo, ovvero, nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei o consorzio o GEIE non ancora costituiti), l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE e nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE già costituiti, dal legale rappresentante del mandatario-capogruppo.

Nel caso che l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, la procura dovrà essere stata inserita nella Documentazione Amministrativa.

**L'offerta economica** deve essere redatta avvalendosi preferibilmente dell'apposito modulo dell'offerta, di cui all'Allegato 6 del presente Disciplinare, predisposto dalla Stazione appaltante (qualora non venisse utilizzato il modulo-offerta predisposto dalla Stazione Appaltante, l'offerta dovrà comunque essere redatta in conformità al medesimo e contenere tutti gli elementi e requisiti sostanziali di cui al modulo-offerta allegato).

L'offerta economica consiste nell'indicazione del ribasso percentuale unico rispetto alla base d'asta. Il ribasso oggetto dell'offerta si intende comunque applicato a tutte le voci di costo (onorari) descritte nei documenti di gara ed in ordine alle quali è stata determinata la base d'asta.

Il valore del ribasso unico offerto deve essere espresso con un massimo di tre decimali (ad esempio: 12,345); eventuali decimali ulteriori non saranno presi in considerazione ai fini del calcolo della soglia di anomalia né ai fini dell'aggiudicazione (non si effettueranno arrotondamenti).

**NOTA BENE.** Il ribasso non si applica agli eventuali oneri/costi per la sicurezza dei lavoratori.

L'offerta deve essere redatta in carta legale o legalizzata con marca da bollo da €. 16,00; si precisa che in caso di presentazione di un'offerta economica priva dei suddetti requisiti di regolarità fiscale - ad esempio se mancante di marca da bollo - l'evasione della relativa imposta verrà tempestivamente segnalata all'Ufficio del Registro territorialmente competente per l'adozione dei provvedimenti e delle sanzioni del caso, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 26.10.1972, n.642 e ss.mm.ii.

La percentuale di ribasso deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra il ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere è ritenuto valido esclusivamente quello espresso in lettere, qualunque siano i motivi che hanno determinato tale discordanza.

**NOTA BENE: L'offerta economica deve, altresì, obbligatoriamente indicare, a pena di immediata esclusione dalla gara, i "costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza per la sicurezza del lavoro" di cui all'articolo 95, comma 10, del Codice dei Contratti, come disposto altresì dalla giurisprudenza a seguito della sentenza del Consiglio di Stato – Ad. Plen. – n.3 del 20.03.2015 e della successiva n 9 del 02.11.2015 e ciò anche nel caso in cui detti costi fossero quantificati dal concorrente pari a zero.**

A pena di esclusione, non sono ammesse offerte alla pari o in aumento, parimenti non sono ammesse offerte nelle quali non sia espressa la percentuale di ribasso offerto, non sono parimenti ammesse alla gara offerte plurime, parziali, condizionate o espresse in modo indeterminato o per persona da nominare e comunque difformi dalle presenti prescrizioni.

#### **OFFERTA TEMPORALE**

L'offerta temporale, **a pena di esclusione e fatta salva l'applicazione del "soccorso istruttorio"**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore in caso di concorrente singolo, ovvero, nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti

temporanei o consorzio o GEIE non ancora costituiti), l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE e nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE già costituiti, dal legale rappresentante del mandatario-capogruppo.

Nel caso che l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, la procura dovrà essere stata inserita nella Documentazione Amministrativa.

**L'offerta temporale** deve essere redatta avvalendosi preferibilmente dell'apposito modulo dell'offerta, di cui all'Allegato 7 del presente Disciplinare, predisposto dalla Stazione appaltante (qualora non venisse utilizzato il modulo-offerta predisposto dalla Stazione Appaltante, l'offerta dovrà comunque essere redatta in conformità al medesimo e contenere tutti gli elementi e requisiti sostanziali di cui al modulo-offerta allegato).

L'offerta temporale consiste nell'indicazione del ribasso percentuale da applicarsi al termine di 120 giorni naturali e consecutivi stabiliti nel Bando e riportato all'articolo 7 del presente Disciplinare.

Il valore del ribasso unico offerto non potrà essere superiore al 20% e deve essere espresso con un massimo di due decimali (ad esempio: 12,34); eventuali ribassi superiori al 20% verranno presi in considerazione e parificati alla soglia massima stabilita (20%); eventuali decimali ulteriori non saranno presi in considerazione ai fini del calcolo della soglia di anomalia né ai fini dell'aggiudicazione (non si effettueranno arrotondamenti).

La percentuale di ribasso deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra il ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere è ritenuto valido esclusivamente quello espresso in lettere, qualunque siano i motivi che hanno determinato tale discordanza.

A pena di esclusione, non sono ammesse offerte alla pari o in aumento, parimenti non sono ammesse offerte nelle quali non sia espressa la percentuale di ribasso offerto, non sono parimenti ammesse alla gara offerte plurime, parziali, condizionate o espresse in modo indeterminato o per persona da nominare e comunque difformi dalle presenti prescrizioni.

**ARTICOLO 17**  
**PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE.**  
**VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA, DELL'OFFERTA ECONOMICA E**  
**DELL'OFFERTA TEMPORALE.**

L'aggiudicazione della gara sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo di cui all'art. 95, comma 3, lettera b del Codice dei Contratti con la valutazione di una Commissione giudicatrice, nominata dalla Stazione Appaltante successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte ai sensi dell'art. 77 del Codice dei Contratti.

La valutazione della Commissione verterà su gli elementi e sub-elementi dei correlativi criteri, desunti dalle Linee Guida n.1 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 973, del 14 settembre 2016.

Gli elementi e le modalità di valutazione sono indicati nella Tabella 8.

**Tabella 8**

	<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE</b>
1	Offerta Tecnica	70
2	Offerta Economica	20

3	Offerta Temporale	10
	<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

Il punteggio complessivo conseguito da ciascun concorrente sarà dato dalla somma tra il punteggio conseguito per l'offerta tecnica, il punteggio conseguito per l'offerta economica e il punteggio conseguito per l'offerta temporale.

Saranno dichiarate irricevibili e/o inammissibili ed escluse dalla procedura:

- le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Capitolato d'Oneri;
- le offerte che siano sottoposte a condizione;
- le offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni;
- le offerte incomplete e/o parziali.

La valutazione delle offerte sarà svolta in base ai criteri e sub-criteri di seguito indicati:

- a) professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta da un numero di due servizi relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali (Schede a, b, c, d);
- b) caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico (Scheda e);
- c) ribasso percentuale unico indicato nell'offerta economica;
- d) riduzione percentuale nell'offerta economica con riferimento al tempo.

La valutazione delle offerte sarà svolta in base ai criteri e sub-criteri indicati nella Tabella 9.

**Tabella 9**

<b>CRITERIO</b>		<b>PESO O PUNTEGGIO</b>
<b>CRITERIO A - PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA</b>		
<b>A.1 (Scheda a)</b>	Grado di analogia dei servizi svolti per prestazioni di Progettazione Esecutiva sotto l'aspetto architettonico	5 (Pa1)
<b>A.2 (Scheda b)</b>	Grado di analogia dei servizi svolti per prestazioni di Progettazione Esecutiva sotto l'aspetto strutturale	5 (Pa2)
<b>A.3 (Scheda c)</b>	Grado di analogia dei servizi svolti per prestazioni di Progettazione Esecutiva sotto l'aspetto impiantistico	5 (Pa3)
<b>A.4 (Scheda d)</b>	Grado di analogia dei servizi svolti per prestazioni di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione	10 (Pa4)
<b>CRITERIO B - RELAZIONE METODOLOGICA SULLO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO</b>		
<b>B.1 (Scheda e)</b>	Valore tecnico delle azioni proposte concernenti i vincoli, le interferenze ed il contesto generale in cui si realizza l'opera	8 (Pb1)
<b>B.2 (Scheda e)</b>	"Caratteristiche metodologiche del servizio di redazione del Progetto Esecutivo"	8 (Pb2)
<b>B.3 (Scheda e)</b>	Modalità organizzative del cantiere in termini di sicurezza nella fase progettuale ed esecutiva	8 (Pb3)
<b>B.4 (Scheda e)</b>	Modalità di espletamento della Direzione lavori, adozione di soluzioni che consentano un efficace	10 (Pb4)

	espletamento delle mansioni, con particolare riguardo ai rapporti con il Committente ed al controllo e rendicontazione dei lavori	
<b>B.5 (Scheda e)</b>	Possesso dei requisiti e capacità a realizzare la prestazione del servizio oggetto di gara, in conformità ai Decreti del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare del 11 ottobre 2017 (adozione dei criteri ambientali minimi) e del 24 maggio 2016 (determinazione dei punteggi premianti)	11 (Pb5)
<b>CRITERIO C - OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE</b>		
<b>Offerta economica</b>	Ribasso percentuale unico sull'importo a base di gara	20 (Pc1)
<b>Offerta temporale</b>	Ribasso percentuale sul termine di ultimazione della prestazione di progettazione e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione	10 (Pc2)

I contenuti dei criteri motivazionali da impiegare nella fase valutativa delle offerte, in analogia con le indicazioni fornite dalle Linee Guida n.1 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 973, del 14 settembre 2016, sono i seguenti:

#### Criterion A - PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA

##### **Sub-criterio A.1 - Grado di analogia dei servizi svolti per prestazioni di Progettazione Esecutiva sotto l'aspetto architettonico:**

Si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, in quanto si dimostra che il concorrente ha redatto progetti affini che, sul piano architettonico rispondono meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante e che sono da ritenersi studiati con il fine di ottimizzare il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera. I concorrenti che, a dimostrazione delle proprie capacità professionali, presentano progetti strumentali alla prestazione dello specifico servizio avranno una valutazione migliore.

##### **Sub-criterio A.2 - Grado di analogia dei servizi svolti per prestazioni di Progettazione Esecutiva sotto l'aspetto strutturale:**

Si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, in quanto si dimostra che il concorrente ha redatto progetti affini che, sul piano strutturale, rispondono meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante e che sono da ritenersi studiati con il fine di ottimizzare il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera. I concorrenti che, a dimostrazione delle proprie capacità professionali, presentano progetti strumentali alla prestazione dello specifico servizio avranno una valutazione migliore.

##### **Sub-criterio A.3 - Grado di analogia dei servizi svolti per prestazioni di Progettazione Esecutiva sotto l'aspetto impiantistico:**

Si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, in quanto si dimostra che il concorrente ha redatto progetti affini che, sul piano impiantistico, rispondono meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante e che sono da ritenersi studiati con il fine di ottimizzare il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita

dell'opera. I concorrenti che, a dimostrazione delle proprie capacità professionali, presentano progetti strumentali alla prestazione dello specifico servizio avranno una valutazione migliore.

**Sub-criterio A.4 - Grado di analogia dei servizi svolti per prestazioni di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione:**

Si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione illustra in modo più preciso, più convincente e più esaustivo:

- i servizi più affini a quelli oggetto dell'affidamento per tipologia e complessità;
- le maggiori dimensioni dei servizi, con riferimento all'estensione e all'importo degli interventi in relazione ai quali gli stessi sono stati svolti;
- le maggiori dimensioni della struttura utilizzata nei servizi svolti;
- le migliori modalità organizzative della struttura impiegata nei servizi prestati;
- le migliori modalità di classificazione, archiviazione e consultazione dei documenti;
- le migliori caratteristiche del sistema impiegato per la gestione documentale in termini di accessibilità, protezione e riservatezza dei dati.

**Criterio B - RELAZIONE METODOLOGICA SULLO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

**Sub-criterio B.1 - Valore tecnico delle azioni proposte concernenti i vincoli, le interferenze ed il contesto generale in cui si realizza l'opera:**

Saranno valutate positivamente le azioni che si intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel contesto in cui si realizzeranno le opere.

In particolare la Commissione valuterà positivamente:

- a) le tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione;
- b) le azioni che intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel contesto in cui si realizzeranno le opere;
- c) le modalità di esecuzione del servizio anche con riguardo all'articolazione delle varie fasi previste evidenziando, fra le altre cose, le modalità di interazione/integrazione con la committenza nella validazione, approvazione del progetto, nonché le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita.

**Sub-Criterio B.2 - "Caratteristiche metodologiche del servizio di redazione del Progetto Esecutivo":**

Saranno valutate positivamente le proposte, con cui si individuano soluzioni che consentono di ottimizzare la concezione organizzativa, la struttura tecnico organizzativa, offrendo un'elevata garanzia della qualità nella realizzazione della prestazione del servizio di Progettazione Esecutiva oggetto di gara.

Nella proposta, il Concorrente dovrà indicare:

- a) la consistenza e qualità delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, attraverso la redazione:
  - dell'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio di progettazione, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali;
  - organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative del servizio.

**Sub-Criterio B.3- Modalità organizzative del cantiere in termini di sicurezza nella fase progettuale ed esecutiva:**

Sarà valutata positivamente una relazione che illustri le modalità e i criteri che si intendono adottare, per gli aspetti di coordinamento della sicurezza, nell'allestimento e nell'organizzazione del cantiere al fine dell'uso razionale degli spazi occupati e alla tutela della sicurezza dei lavoratori e di terzi.

Nella proposta, il Concorrente dovrà prevedere lo sviluppo del cantiere secondo la modalità di gestione per fasi successive (accantieramento, viabilità, aree di deposito materiale, utilities, sistemi di estrazione, movimentazione e accumulo temporaneo del materiale derivante da scavi, etc.).

**Sub-Criterio B.4 - Modalità di espletamento della Direzione lavori, adozione di soluzioni che consentano un efficace espletamento delle mansioni, con particolare riguardo ai rapporti con il Committente ed al controllo e rendicontazione dei lavori:**

La commissione valuterà positivamente tutte le soluzioni e gli apprestamenti che garantiscono un efficace espletamento delle mansioni di direzione lavori, con particolare riguardo alle modalità di controllo, all'organico da impegnare, al numero minimo di visite, alla modulistica da rendere, al fine di consentire un più agevole rapporto con il Committente.

Nella proposta, il Concorrente dovrà indicare:

- a) le modalità di esecuzione del servizio in sede di esecuzione delle opere progettate con riguardo all'organizzazione dell'Ufficio di direzione lavori, alle attività di controllo e sicurezza in cantiere;
- b) le modalità di interazione/integrazione con la committenza;
- c) la consistenza e qualità delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, attraverso la redazione:
  - dell'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio di direzione dei lavori, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali;
  - organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative del servizio.

Sarà inoltre valutato positivamente ogni eventuale soluzione che consenta di produrre effetti sul controllo dell'esecuzione dei lavori.

**Sub-Criterio B.5 – Possesso dei requisiti e capacità a realizzare la prestazione del servizio oggetto di gara, ai fini dell'applicazione dei Decreti del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare dell' 11 ottobre 2017 (adozione dei criteri ambientali minimi) e del 24 maggio 2016 (determinazione dei punteggi premianti):**

Saranno valutati il possesso dei requisiti e la capacità di introdurre nella prestazione, già nella fase di progettazione e poi nella fase di esecuzione, metodologie anche innovative che consentano il raggiungimento degli obiettivi normativi minimi in materia ambientale, stabiliti nel Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare del 11 ottobre 2017.

Sarà inoltre oggetto di valutazione la capacità di introdurre ulteriori elementi che determinino punteggi premianti, come definiti dal Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare del 24 maggio 2016.

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata in base alla seguente formula:

$$K_i = A.1i*Pa1 + A.2i*Pa2 + A.3i*Pa3 + A.4i*Pa4 + B.1i*Pb1 + B.2i*Pb2 + B.3i*Pb3 + B.4i*Pb4 + B.5i*Pb5 + C.1i*Pc1 + C.2i*Pc2$$

dove:

- $K_i$  è il risultato totale ottenuto dal concorrente i-esimo;
- $A.1i, A.2i, A.3i, A.4i, B.1i, B.2i, B.3i, B.4i, B.5i, C.1i$  e  $C.2i$  sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente i-esimo (*il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile; il coefficiente è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta*) in relazione a ciascuno dei criteri e sub-criteri indicati nella Tabella 9;
- $Pa1, Pa2, Pa3, Pa4, Pb1, Pb2, Pb3, Pb4, Pb5, Pc1$  e  $Pc2$  sono i fattori ponderali (peso) indicati nella Tabella 9 per ciascuno dei criteri e sub-criteri.

La Commissione procederà, in una o più sedute riservate, alla valutazione delle offerte tecniche sulla base dei criteri e sub-criteri definiti.

#### **NOTA BENE**

**Qualora, applicando i sub-criteri previsti per i criteri A e B indicati nella Tabella 9 (criteri di valutazione dell'offerta tecnica), l'offerta tecnica non raggiunga il risultato pari a 52, la Stazione appaltante non procederà alla valutazione degli altri elementi (offerta economica e temporale) e considererà il concorrente escluso dalla gara.**

#### **DETERMINAZIONE DEI COEFFICIENTI**

I coefficienti  $A.1i, A.2i, A.3i, A.4i, B.1i, B.2i, B.3i, B.4i$  e  $B.5i$ , relativi rispettivamente ai sub-criteri previsti per i criteri A e B indicati nella Tabella 9, sono determinati con il seguente procedimento:

1. per ciascun criterio o sub-criterio di valutazione, ciascun commissario attribuisce il seguente punteggio:
  - a) il punteggio 0 corrisponde a insufficiente;
  - b) il punteggio da 0,01 e 0,20 corrisponde a sufficiente;
  - c) il punteggio da 0,21 a 0,40 corrisponde a discreto;
  - d) il punteggio da 0,41 a 0,60 corrisponde a buono;
  - e) il punteggio da 0,61 a 0,80 corrisponde a distinto;
  - f) il punteggio da 0,81 a 1 corrisponde a ottimo.
2. dopo che ciascun commissario ha attribuito il punteggio a ciascun concorrente, viene calcolata la media aritmetica dei punteggi attribuiti da tutti i commissari;
3. a ciascun concorrente viene attribuito un coefficiente, compreso tra 0 e 1, calcolato come rapporto tra il valor medio massimo e il valor medio attribuito al concorrente. Ad esempio per il sub-criterio A.1, al concorrente i-esimo viene attribuito il coefficiente calcolato con la seguente formula:

$$A.1i = M_i / M_{max}$$

dove:

- $A.1i$  è il coefficiente, variabile tra 0 e 1, attribuito al concorrente i-esimo in relazione al sub-criterio A.1

- **Mi** è il valore medio dei punteggi attribuiti dai commissari al concorrente i-esimo in relazione al sub-criterio A.1
  - **Mmax** è il valore medio massimo dei coefficienti attribuiti dai commissari ai concorrenti in relazione al sub-criterio A.1
4. Ripetendo il procedimento per tutti i sub-criteri previsti nella Tabella 9, si ottengono i coefficienti di tutti i concorrenti per ogni sub-criterio.

Il coefficiente **C.1i** relativo al sub-criterio C.1 (offerta economica) è determinato applicando le seguenti formule:

per  $Ri \leq Rsoglia$       $C.1i = X * Ri / Rsoglia$

per  $Ri > Rsoglia$       $C.1i = X + (1,00 - X) * [(Ri - Rsoglia) / (Rmax - Rsoglia)]$

dove:

- **C.1i** è il coefficiente, variabile tra 0 e 1, attribuito al concorrente i-esimo in relazione all'offerta economica
- **Ri** è il ribasso dell'offerta economica del concorrente i-esimo
- **Rsoglia** è la media aritmetica dei ribassi offerti
- **X** è il coefficiente di riduzione, posto uguale a **0,80**
- **Rmax** è il massimo ribasso economico offerto.

Il coefficiente **C.2i** relativo al sub-criterio C.2 (offerta temporale) è determinato applicando la seguente formula:

$C.2i = Di / Dmax$

dove:

- **C.2i** è il coefficiente, variabile tra 0 e 1, attribuito al concorrente i-esimo in relazione all'offerta temporale
- **Di** è il ribasso dell'offerta temporale del concorrente i-esimo
- **Dmax** è il massimo ribasso temporale offerto.

## **Articolo 18**

### **INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI**

Ai sensi dell'articolo 74, comma 4, del Codice dei Contratti, gli operatori economici potranno richiedere eventuali ulteriori informazioni inerenti la presente procedura di gara non oltre dieci giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte, esclusivamente mediante PEC da inoltrare all'Azienda USL Umbria 2.

Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti pervenute a voce, telefonicamente o dopo la scadenza del termine suddetto.

Le risposte alle richieste di chiarimento saranno rese dall'Azienda USL Umbria 2 anche in unica soluzione, dando comunicazione agli operatori economici della pubblicazione di tali risposte nella sezione "Bandi di gara ed Avvisi" del Portale dell'Azienda USL Umbria 2 all'indirizzo <http://uslumbria2.it> **entro il termine previsto dall'art. 74, comma 4 del Codice.**

## **Articolo 19**

### **TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

**La presentazione delle offerte da parte degli operatori economici dovrà avvenire entro e non oltre la data e l'ora indicate nel Bando.**

## **Articolo 20**

### **SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA**

La procedura di gara sarà dichiarata aperta, nel giorno e nel luogo indicati nel Bando, dal Responsabile Unico del Procedimento (RUP) di cui all'articolo 31 del Codice dei Contratti, al quale, ai sensi dell'articolo 77, comma 1, del Codice dei Contratti, è affidato il compito di svolgere le attività preliminari di valutazione e ammissione dei concorrenti (tra cui rientrano la verifica della regolarità dell'invio dell'offerta e del rispetto delle disposizioni generali e speciali, la verifica della regolarità della documentazione e del possesso dei requisiti di partecipazione).

Il Responsabile Unico del Procedimento procederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- i. in seduta pubblica, alla verifica della ricezione delle "Offerte" tempestivamente presentate;
- ii. in seduta pubblica, all'apertura delle "Offerte" e all'apertura della Busta A - Documentazione Amministrativa;
- iii. in seduta pubblica, alla verifica della presenza e del contenuto delle dichiarazioni e dei documenti rispettivamente richiesti e contenuti nella Busta A - Documentazione amministrativa.

Successivamente, un'apposita Commissione di gara, nominata dalla Stazione Appaltante, ai sensi dell'articolo 77 del Codice dei Contratti, procederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- i. in seduta pubblica, all'apertura della Busta B – Offerta Tecnica e successivi adempimenti;
- ii. in seduta riservata o in più sedute riservate, alla valutazione delle offerte tecniche;
- iii. in seduta pubblica, alla lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche;
- iv. in seduta pubblica, all'apertura della Busta C – Offerta Economica e Temporale e successivi adempimenti.

Alla prima seduta pubblica, nonché a quelle successive, che si svolgeranno nel luogo e nei giorni indicati ai concorrenti e pubblicata nella Sezione Bandi di gara ed Avvisi del Portale dell'Azienda USL Umbria 2, all'indirizzo <http://uslumbria2.it>, potrà intervenire un incaricato per ciascun concorrente, che abbia la legale rappresentanza dell'operatore medesimo ovvero sia stato da questi all'uopo delegato a rappresentarlo. Tali poteri dovranno risultare da idonea procura corredata da copia di un valido documento di identità del conferente degli stessi.

Ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del Codice dei Contratti, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punteggi massimi.

Ai sensi dell'articolo 97, comma 6, del Codice dei Contratti, l'Azienda USL Umbria 2 in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

All'esito delle predette operazioni sarà stilata la graduatoria provvisoria.

In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196 e ss.mm.ii., esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente Discipinare.

Ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del Codice dei Contratti, le carenze di qualsiasi elemento formale del DGUE possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al medesimo comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale del DGUE, con esclusione di quelle dell'offerta tecnica ed economica, obbliga l'operatore economico al pagamento, in favore dell'Azienda USL Umbria 2, di una sanzione pecuniaria, la cui

misura è fissata all'1 per mille (1‰) dell'importo totale dell'appalto (con bonifico bancario **da effettuare non oltre 5 giorni dalla richiesta di regolarizzazione** in favore dell'Azienda USL Umbria 2 sul conto corrente che sarà appositamente indicato).

L'Azienda USL Umbria 2 assegnerà all'operatore economico un termine, non superiore a 10 (dieci) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le dovranno rendere, che l'operatore economico dovrà rendere contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione.

La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, l'Azienda USL Umbria 2 ne richiede comunque la regolarizzazione, ma non applica alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine per la regolarizzazione l'operatore economico sarà escluso dalla presente procedura gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

**In ogni caso saranno dichiarate irricevibili e/o inammissibili ed escluse dalla procedura:**

- a) ai sensi dell'articolo 59, comma 4, del Codice dei Contratti, le offerte in relazione alle quali la Commissione giudicatrice ritenga sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
- b) ai sensi dell'articolo 59, comma 4, del Codice dei Contratti, le offerte che l'Azienda USL Umbria 2 ha giudicato anormalmente basse;
- c) ai sensi dell'articolo 59, comma 4, del Codice dei Contratti, le offerte che non hanno la qualificazione necessaria;
- d) ai sensi dell'articolo 59, comma 4, del Codice dei Contratti, le offerte il cui prezzo supera l'importo posto a base di gara dall'Azienda USL Umbria 2;
- e) le offerte che siano sottoposte a condizione;
- f) le offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni stabilite nel Capitolato d'Oneri;
- g) le offerte incomplete e/o parziali.

Ai sensi dell'articolo 95, comma 15, del Codice dei Contratti, ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

L'organismo responsabile delle procedure di ricorso avverso gli atti della presente procedura è il T.A.R. territorialmente competente.

Ai sensi dell'articolo 120, comma 5, del D.Lgs. 2 luglio 2010, n.104, il termine entro cui proporre ricorso contro il presente documento per motivi che ostano alla partecipazione alla presente procedura è pari a 30 giorni decorrenti dalla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Ai sensi dell'articolo 204, comma 1, del Codice dei Contratti e dell'articolo 120, comma 2 bis, del D.Lgs. n.104/2010, il termine entro cui proporre ricorso contro i provvedimenti di esclusione è pari a 30 giorni decorrenti dalla pubblicazione del provvedimento sul profilo del committente.

Ai sensi dell'articolo 120, comma 5, del D.Lgs. n.104/2010, il termine entro cui proporre ricorso contro il provvedimento di aggiudicazione è pari a 30 giorni decorrenti dalla conoscenza dell'atto.

## **DOCUMENTAZIONE**

Sono allegati al presente Disciplinare di Gara e consultabili sul profilo istituzionale della Stazione appaltante, all'indirizzo <https://uslumbria2.it>:

**ALLEGATO 1.** Bando;

**ALLEGATO 2.** Capitolato d'oneri;

**ALLEGATO 3.** Schema di contratto;

**ALLEGATO 4.** Documento di Gara Unico Europeo (DGUE).

**ALLEGATO 5.** Modello dichiarazione ausiliario per avvalimento.

**ALLEGATO 6.** Modello di presentazione dell'offerta economica:

**ALLEGATO 7.** Modello di presentazione dell'offerta temporale.

**ALLEGATO 8.** Determinazione dei corrispettivi

**ALLEGATO 9.** Patto di Integrità

**ALLEGATO 10.** Progetto Definitivo

**Il Responsabile Unico del Procedimento**

**REGIONE UMBRIA**

**AZIENDA U.S.L. UMBRIA 2**

**BANDO DI GARA**

**I) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: I.1)**

**DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE**

**DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:** Regione Umbria -

Azienda USL Umbria 2, Via Donato Bramante 37, 05100 Terni – Indirizzo

del profilo (URL): <http://uslumbria2.it> - Indirizzo pec:

[aslumbria2@postacert.umbria.it](mailto:aslumbria2@postacert.umbria.it); Responsabile Unico del Procedimento:

Geometra Francesco Silvani – Telefono: +39 0744 204819; Fax: +39 0744

204876. Codice NUTS dell'amministrazione aggiudicatrice: ITE22. **I.2)**

**TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:** Azienda

Sanitaria Regionale: Regione Umbria - Azienda USL Umbria 2. **II)**

**OGGETTO DELL'APPALTO: II.1) Descrizione: II.1.1)**

**Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione**

**aggiudicatrice:** Procedura aperta, di rilievo eurounitario, ai sensi degli artt.

36, 60 e 157 del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii., per l'affidamento di servizi

attinenti all'architettura e ingegneria, relativi alla progettazione esecutiva,

direzione lavori, misura e contabilità, assistenza al collaudo e

coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione lavori,

richiesta pareri ed autorizzazioni comunque denominati, per l'intervento di

realizzazione del nuovo ospedale comprensoriale di Narni.-Amelia (TR).

Determinazione a contrarre: n. **XXX** del **XX/XX/XXXX**. **II.1.2) Tipo di**

**appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei**

**servizi:** Appalto di servizi tecnici. **Luogo principale di esecuzione:**

Comune di Narni - Codice NUTS del luogo di esecuzione dell'appalto:

ITE22. **II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici:** L'avviso riguarda un

appalto pubblico. **II.1.5) Breve descrizione dell'appalto:** Affidamento di

un incarico professionale per il seguente servizio: progettazione esecutiva,

direzione lavori, misura e contabilità, assistenza al collaudo, coordinamento

della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, richiesta pareri ed

autorizzazioni comunque denominati, per l'intervento di realizzazione del

nuovo ospedale comprensoriale di Narni - Amelia (TR). **II.1.8) Divisione in**

**lotti:** L'appalto non è stato suddiviso in lotti per facilitare l'integrazione fra

le figure professionali coinvolte tra la fase progettuale e la fase esecutiva.

Vista la specificità progettuale per l'intervento in oggetto, la direzione

lavori, in quanto esecutrice anche della precedente fase, attuerà

compiutamente e speditamente tutte le attività e determinazioni di sua

competenza rispettando, quindi, le previsioni progettuali. **II.2) Quantitativo**

**o entità dell'appalto:** **II.2.1) Quantitativo o entità totale:** L'importo

dell'appalto è pari ad € 2.741.479,16

( duemilionsettecentoquarantunomilaquattrocentosettantanove,16 ), oltre

IVA ed oneri di legge se dovuti. **II.3) Durata dell'appalto o termine di**

**esecuzione:**120 giorni naturali e consecutivi, dalla data di sottoscrizione del

contratto di appalto. **III) INFORMAZIONI DI CARATTERE**

**GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO:** **III.1)**

**Condizioni relative all'appalto:** **III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste:** Si

rinvia ai contenuti del disciplinare di gara. **III.1.2) Principali modalità di**

**finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni**

**applicabili in materia:** Fondi, ex art.20 della Legge 11 marzo 1988, n.67 e

Fondi propri dell'Azienda USL Umbria 2. **III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:** Si rinvia all'art. 48 del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii. ed al disciplinare di gara. **III.1.4) Altre condizioni particolari:** Si rinvia ai contenuti del disciplinare di gara. **III.2) Condizioni di partecipazione:** **III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:** Si rinvia ai contenuti del disciplinare di gara. **III.2.2) Capacità economica e finanziaria:** Si rinvia ai contenuti del disciplinare di gara. **III.2.3) Capacità tecnica:** Si rinvia ai contenuti del disciplinare di gara. **III.2.4) Subappalto:** Si rinvia ai contenuti del disciplinare di gara. **III.3) Condizioni relative agli appalti di servizi:** **III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione:** Si rinvia ai contenuti del disciplinare di gara. **III.3.2) Personale responsabile dell'esecuzione del servizio:** Si rinvia ai contenuti del disciplinare di gara. **IV) PROCEDURA:** **IV.1) Tipo di procedura:** Procedura aperta, ai sensi dell'art.60, del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii. **IV.2) Criteri di aggiudicazione:** **IV.2.1) Criteri aggiudicazione:** Offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art.95, comma 3, lettera b), del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii., mediante l'adozione dei criteri indicati e declinati nel disciplinare di gara. **IV.3) Informazioni di carattere amministrativo:** **IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte:** ore **XX,XX** del **XX/XX/XXXX**. **Modalità e indirizzo per l'invio delle offerte:** le offerte dovranno pervenire esclusivamente a mezzo raccomandata del servizio postale, posta celere,

agenzia di recapito autorizzata o consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda USL Umbria 2, nel pieno e rigoroso rispetto delle specifiche prescrizioni ed indicazioni di cui al Disciplinare di gara. **IV.3.6)**

**Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte:** Italiano. **IV.3.7)**

**Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:** 180 giorni naturali e consecutivi dal termine per il ricevimento delle offerte. **IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte: Data:**

XX/XX/XXX, ore XX,XX; **Luogo:** Azienda USL Umbria 2, Via Donato Bramante, 37 – 05100 Terni; (05100); **Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte:** Si rinvia ai contenuti del disciplinare di gara.

**VI) ALTRE INFORMAZIONI:** VI.3) Informazioni complementari: Il codice CIG è: 731291585C. Il codice CUP è: F45F17000040008. Il codice CPV è 71.30.00.00-1. L'indirizzo presso il quale è possibile ottenere la

documentazione: il presente Bando integrale e il relativo Disciplinare di gara contenente le norme integrative al bando medesimo, il Capitolato d'onori per lo svolgimento del servizio in affidamento, nonché tutta la

modulistica e la documentazione tecnico-amministrativa di riferimento, i cui contenuti sono in ogni caso da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Bando, sono disponibili e gratuitamente scaricabili dal portale

della Azienda USL Umbria 2, <http://uslumbria2.it>, nella sottosezione "Bandi di gara e avvisi", nell'oggetto della procedura in questione. L'indirizzo presso il quale è possibile ottenere informazioni e/o chiarimenti di carattere

tecnico: per informazioni di carattere tecnico è possibile contattare il Servizio Patrimonio – U.O. Attività Tecniche nella persona del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), Geometra Francesco

Silvani, Telefono: +39 0744 204819; Fax: +39 0744 204876, indirizzo di posta elettronica: [francesco.silvani@uslumbria2.it](mailto:francesco.silvani@uslumbria2.it). I quesiti ritenuti rilevanti e di interesse generale eventualmente proposti dagli interessati e le relative risposte fornite dalla Stazione appaltante verranno pubblicate tempestivamente sul portale della Azienda USL Umbria 2, <http://uslumbria2.it>, nella sottosezione “Bandi di gara e avvisi”, nell’oggetto della procedura in questione e nello spazio dedicato alla singola procedura di gara (sotto-sezione FAQ). In ogni caso i quesiti formulati dagli interessati saranno resi noti in forma anonima, per ragioni di trasparenza e nel rispetto del principio della par condicio dei concorrenti. **VI.4) Procedure di ricorso: VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:** Tribunale Amministrativo Regionale Umbria, Via Baglioni n. 3, 06121 - Perugia, Telefono: +39 0755755311, Indirizzo internet (URL): <https://www.giustizia-amministrativa.it>. **VI.4.2) Presentazione di ricorsi:** il presente bando può essere impugnato entro il termine di cui all’art. 120, comma 5, del D.Lgs.n.104/2010, come modificato dall’art.204 del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii. **VI).4.3:** La Stazione appaltante rinuncia alla clausola compromissoria. **VI.5) Data di spedizione del bando:** **XX/XX/XXXX.**

## CAPITOLATO D'ONERI

**PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, MISURA E CONTABILITA', ASSISTENZA AL COLLAUDO E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, RICHIESTA PARERI E AUTORIZZAZIONI COMUNQUE DENOMINATI, PER LA REALIZZAZIONE DEL NUOVO OSPEDALE COMPRESORIALE DI NARNI- AMELIA.**

**CUP: ..... - CIG .....**

### **Articolo 1. Finalità**

Il presente documento, di seguito denominato "Capitolato d'Oneri", costituisce parte integrante e sostanziale del contratto per lo svolgimento del servizio in epigrafe, unitamente all'Offerta (come definita ai sensi del successivo articolo 2) corredata dai relativi allegati ivi citati, che sarà stata accettata dalla Stazione Appaltante (come definita ai sensi del successivo articolo 2) nonché dei documenti che l'Appaltatore (come definito ai sensi del successivo articolo 2) si sarà impegnato a produrre alla Stazione Appaltante per effetto dell'accettazione della sua Offerta da parte della Stazione Appaltante.

### **Articolo 2. Definizioni**

Nell'ambito del presente Capitolato d'Oneri s'intende per:

- *Appalto*: l'appalto dei servizi di progettazione esecutiva, come infra meglio dettagliati, e le prestazioni tutte di cui al presente Capitolato d'Oneri;
- *Appaltatore*: il soggetto affidatario dei servizi oggetto dell'Appalto;
- *Capitolato Generale d'Appalto dei Lavori Pubblici*: il DM del Ministero dei lavori pubblici del 19 aprile 2000, n.145 e ss.mm.ii.;
- *Codice dei Contratti*: "Codice dei Contratti Pubblici relativi a Lavori, Servizi e Forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", approvato con D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 e ss.mm.ii.;
- *Codice Privacy*: D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196 e ss.mm.ii.;
- *Intervento*: l'intervento in epigrafe;
- *Offerta*: l'intero complesso di atti e documenti presentati dall'Appaltatore in fase di indagine esplorativa prodromica all'affidamento diretto, sulla base del quale la Stazione Appaltante ha affidato l'Appalto;
- *Servizi*: servizi di progettazione esecutiva, come infra meglio dettagliati, e le prestazioni tutte di cui al presente Capitolato d'Oneri;
- *Stazione Appaltante*: Regione Umbria – Azienda USL Umbria2;
- *Progetto*: progetto esecutivo dell'Intervento, comprensivo dei relativi allegati;
- *RUP*: Responsabile Unico del Procedimento, di cui all'articolo 31 del Codice dei Contratti;
- *Testo Unico in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro*: il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.;
- *Contratto*: contratto relativo allo svolgimento dei servizi di progettazione esecutiva, come infra meglio dettagliati e le prestazioni tutte di cui al presente Capitolato d'Oneri.

### **Articolo 3. Oggetto dell'appalto**

**3.1** L'Appalto ha per oggetto lo svolgimento del servizio, per l'importo complessivo determinato nell'Offerta, del servizio di **PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, MISURA E CONTABILITA', ASSISTENZA AL COLLAUDO E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, RICHIESTA PARERI E AUTORIZZAZIONI COMUNQUE DENOMINATI, PER LA REALIZZAZIONE DEL NUOVO OSPEDALE COMPRESORIALE DI NARNI-AMELIA**, come meglio specificato nei documenti progettuali componenti il progetto definitivo.

**3.2** I Servizi oggetto dell'Appalto dovranno essere svolti secondo le modalità, nei termini ed alle condizioni stabilite nel presente Capitolato d'Oneri, nella Offerta e in conformità alle prescrizioni contenute nel Progetto definitivo e nei relativi allegati, pubblicati sul sito istituzionale della Stazione Appaltante, accessibile tramite l'indirizzo web <http://uslumbria2.it>.

### **ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA:**

**3.3** Il servizio di progettazione affidato ha ad oggetto la redazione del progetto esecutivo, i cui contenuti minimi sono disciplinati dagli articoli dal 33 al 43 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207, ai sensi di quanto disposto dagli articoli 23, comma 3, e 216, comma 4, del Codice dei Contratti e la revisione con contestuale riallineamento dei documenti tecnici costituenti il progetto definitivo posto a base di gara.

**3.4** Il Progettista incaricato dovrà produrre altresì tutti gli elaborati e la documentazione per l'acquisizione di tutti i pareri, visti, autorizzazioni e nulla osta comunque necessari alla appaltabilità dell'opera, ivi compresa la documentazione qualora necessaria allo svolgimento della conferenza di servizi, nonché quanto necessario per conseguire la verifica positiva ai sensi dell'articolo 26 del Codice dei Contratti, per conseguire la validazione positiva ai sensi dell'articolo 26 comma 8 del Codice dei Contratti e per consentire l'immediata appaltabilità e cantierabilità dei lavori progettati.

**3.5** Il progetto esecutivo costituisce la ingegnerizzazione di tutte le lavorazioni e, pertanto, definisce compiutamente ed in ogni particolare architettonico, strutturale ed impiantistico l'intervento da realizzare. Restano esclusi soltanto i piani operativi di cantiere, i piani di approvvigionamenti, nonché i calcoli e i grafici relativi alle opere provvisoriale. Il progetto è redatto nel pieno rispetto del progetto definitivo nonché delle prescrizioni dettate nei titoli abilitativi o in sede di accertamento di conformità urbanistica, o di conferenza di servizi o di pronuncia di compatibilità ambientale, ove previste. Il progetto esecutivo determina in ogni dettaglio i lavori da realizzare, il relativo costo previsto, il cronoprogramma e il piano di manutenzione dell'opera e deve essere sviluppato ad un livello di definizione tale che ogni elemento sia identificato in forma, tipologia, qualità, dimensione e prezzo.

Il progetto esecutivo è composto dai seguenti documenti ai sensi degli articoli da 33 a 43 del D.P.R.n.207/2010, salva diversa motivata determinazione del RUP, ai sensi dell'articolo 15 del D.P.R.n.207/2010, comma 3, anche con riferimento alla loro articolazione:

- a. relazione generale;
- b. relazioni specialistiche;
- c. elaborati grafici comprensivi anche di quelli delle strutture, degli impianti e di ripristino e del miglioramento ambientale;
- d. calcoli esecutivi delle strutture e degli impianti;
- e. piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti;
- f. piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'art. 100 del D.Lgs.n.81/08 e quadro di incidenza della manodopera;
- g. computo metrico estimativo e quadro economico;
- h. cronoprogramma;
- i. elenco dei prezzi unitari e eventuali analisi;
- j. schema di contratto e capitolato speciale di appalto;
- k. piano particellare di esproprio.

Si precisa, inoltre, che, relativamente all'elenco sopra riportato, sono da ritenersi necessarie le sole parti pertinenti e applicabili all'intervento.

Su tutti gli elaborati del progetto dovranno essere indicati i nominativi dei progettisti incaricati. Tutti gli elaborati dovranno essere sottoscritti dall'incaricato delle integrazioni delle prestazioni specialistiche per l'assunzione della piena e incondizionata responsabilità. Al coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione fanno carico tutti gli obblighi di cui all'articolo 91 del D.Lgs.n.81/2008. Su tutti gli elaborati prodotti dovrà essere indicato, oltre al nominativo del professionista incaricato delle integrazioni delle prestazioni, il nominativo del professionista incaricato del Coordinamento, che li sottoscriverà per l'assunzione della piena e incondizionata responsabilità.

### **ATTIVITÀ DI DIREZIONE LAVORI:**

**3.5** Il servizio affidato ha ad oggetto inoltre anche i compiti di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, i cui contenuti minimi sono disciplinati dall'articolo 101, comma 3, del Codice dei Contratti.

**3.6** Il direttore dei lavori, con l'ufficio di direzione lavori, ove costituito, è preposto al controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione dell'intervento affinché i lavori siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità al progetto e al contratto. Il direttore dei lavori ha la responsabilità del coordinamento e della supervisione dell'attività di tutto l'ufficio di direzione dei lavori ed interloquisce in via esclusiva con l'esecutore in merito agli aspetti tecnici ed economici del contratto. Il direttore dei lavori ha la specifica responsabilità dell'accettazione dei materiali, sulla base anche del controllo quantitativo e qualitativo degli accertamenti ufficiali delle caratteristiche meccaniche e in aderenza alle disposizioni delle norme tecniche per le costruzioni vigenti. Al direttore dei lavori fanno carico tutte le attività ed i compiti allo stesso espressamente demandati dal codice nonché:

- a) verificare periodicamente il possesso e la regolarità da parte dell'esecutore e del subappaltatore della documentazione prevista dalle leggi vigenti in materia di obblighi nei confronti dei dipendenti;
- b) curare la costante verifica di validità del programma di manutenzione, dei manuali d'uso e dei manuali di manutenzione, modificandone e aggiornandone i contenuti a lavori ultimati;
- c) provvedere alla segnalazione al responsabile del procedimento, dell'inosservanza, da parte dell'esecutore, dell'articolo 105 del Codice dei Contratti;
- d) svolgere, qualora sia in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa sulla sicurezza, le funzioni di coordinatore per la sicurezza in esecuzione dei lavori. Nel caso in cui il direttore dei lavori non svolga tali funzioni, le stazioni appaltanti prevedono la presenza di almeno un direttore operativo, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa, a cui affidarle.

**3.7** Il direttore dei lavori deve assicurare una presenza adeguata in considerazione dell'entità e della complessità dei compiti che deve svolgere in correlazione alla difficoltà ed entità dei lavori da eseguire e all'eventuale costituzione dell'ufficio di direzione. Le prestazioni di direzione dei lavori e quelle ad esse accessorie devono garantire l'esecuzione in piena conformità alla progettazione esecutiva; tali prestazioni devono essere svolte in modo da evitare ogni inconveniente, riserva, contestazione, nonché ad evitare ogni pregiudizio tecnico, estetico, prestazionale ed economico dell'intervento.

**3.8** Il direttore dei lavori e i componenti dell'ufficio di direzione dei lavori, ove nominati, sono tenuti a utilizzare la diligenza richiesta dall'attività esercitata ai sensi dell'art. 1176, comma 2, codice civile e a osservare il canone di buona fede di cui all'art. 1375 codice civile.

**3.9** L'avvio della procedura di scelta del contraente presuppone che il direttore dei lavori fornisca al RUP l'attestazione sullo stato dei luoghi in merito:

- a) all'accessibilità delle aree interessate dai lavori secondo le indicazioni risultanti dagli elaborati progettuali;
- b) all'assenza di impedimenti sopravvenuti rispetto agli accertamenti effettuati prima dell'approvazione del progetto;
- c) alla conseguente realizzabilità del progetto anche in relazione al terreno, al tracciamento, al sottosuolo e a quanto altro occorre per l'esecuzione dei lavori.

**3.10** Il direttore dei lavori, previa autorizzazione del RUP, provvede alla consegna dei lavori nel termine e con le modalità indicate dalla Stazione appaltante nel capitolato speciale d'appalto. Fermi restando i profili di responsabilità amministrativo-contabile per il caso di ritardo nella consegna per fatto o colpa del direttore dei lavori, tale ritardo è valutabile dalla stazione appaltante ai fini della performance.

**3.11** Il direttore dei lavori è responsabile della corrispondenza del verbale di consegna dei lavori all'effettivo stato dei luoghi. Il processo verbale di consegna deve essere redatto in contraddittorio con l'impresa affidataria e deve contenere:

- a) le condizioni e circostanze speciali locali riconosciute e le operazioni eseguite, come i tracciamenti, gli accertamenti di misura, i collocamenti di sagome e capisaldi ;

- b) le aree, i locali, l'ubicazione e la capacità delle cave e delle discariche concesse o comunque a disposizione dell'impresa affidataria, unitamente ai mezzi d'opera per l'esecuzione dei lavori;
- c) la dichiarazione che l'area su cui devono eseguirsi i lavori è libera da persone e cose e, in ogni caso, che lo stato attuale è tale da non impedire l'avvio e la prosecuzione dei lavori;
- d) le modalità di azione nel caso in cui siano riscontrate differenze fra le condizioni locali ed il progetto esecutivo.

**3.12** Il direttore dei lavori provvede alla consegna d'urgenza nei casi indicati all'articolo 32, comma 8, del Codice dei Contratti e, in tal caso, il verbale di consegna indica, altresì, le lavorazioni che l'impresa affidataria deve immediatamente eseguire, comprese le opere provvisorie. Il direttore dei lavori provvede alla consegna parziale dei lavori nel caso in cui il capitolato speciale d'appalto lo disponga in relazione alla natura dei lavori da eseguire. In tal caso, la data di consegna a tutti gli effetti di legge è quella dell'ultimo verbale di consegna parziale redatto dal direttore dei lavori. Il direttore dei lavori comunica con un congruo preavviso all'impresa affidataria il giorno e il luogo in cui deve presentarsi, munita del personale idoneo, nonché delle attrezzature e dei materiali necessari per eseguire, ove occorra, il tracciamento dei lavori secondo i piani, profili e disegni di progetto. Trascorso inutilmente e senza giustificato motivo il termine assegnato a tali fini dal direttore dei lavori, la Stazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto e di incamerare la cauzione. All'esito delle operazioni di consegna dei lavori, il direttore dei lavori e l'impresa affidataria sottoscrivono il relativo verbale e da tale data decorre inutilmente il termine per il compimento dei lavori. Il direttore dei lavori trasmette il verbale di consegna sottoscritto dalle parti al RUP.

**3.13** Nel caso di subentro di un'impresa affidataria ad un'altra nell'esecuzione dell'appalto, il direttore dei lavori redige apposito verbale in contraddittorio con entrambi gli esecutori per accertare la consistenza dei materiali, dei mezzi d'opera e di quant'altro il nuovo affidatario deve assumere dal precedente, e per indicare le indennità da corrispondersi. Qualora l'impresa affidataria sostituita nell'esecuzione dell'appalto non intervenga alle operazioni di consegna, oppure rifiuti di firmare i processi verbali, gli accertamenti sono fatti in presenza di due testimoni ed i relativi processi verbali sono dai medesimi firmati assieme alla nuova impresa affidataria. Trascorso inutilmente e senza giustificato motivo il termine per la consegna dei lavori assegnato dal direttore dei lavori alla nuova impresa affidataria, la Stazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto e di incamerare la cauzione.

**3.14** Il direttore dei lavori può rifiutare in qualunque tempo i materiali e i componenti deperiti dopo l'introduzione in cantiere o che per qualsiasi causa non risultino conformi alle caratteristiche tecniche indicate nei documenti allegati al contratto, con obbligo per l'impresa affidataria di rimuoverli dal cantiere e sostituirli con altri a sue spese; in tal caso il rifiuto deve essere trascritto sul giornale dei lavori o, comunque, nel primo atto contabile utile. I materiali e i componenti possono essere messi in opera solo dopo l'accettazione del direttore dei lavori. L'accettazione definitiva dei materiali e dei componenti si ha solo dopo la loro posa in opera. Non rileva l'impiego da parte dell'impresa affidataria e per sua iniziativa di materiali o componenti di caratteristiche superiori a quelle prescritte nei documenti contrattuali, o dell'esecuzione di una lavorazione più accurata.

**3.15** Il direttore dei lavori o l'organo di collaudo possono disporre prove o analisi ulteriori rispetto a quelle previste dalla legge o dal capitolato speciale d'appalto finalizzate a stabilire l'idoneità dei materiali o dei componenti e ritenute necessarie dalla stazione appaltante, sulla base di adeguata motivazione, con spese a carico dell'impresa affidataria.

**3.16** Il direttore dei lavori può delegare le attività di controllo dei materiali agli ispettori di cantiere, ove nominati, fermo restando che l'accettazione dei materiali resta di sua esclusiva competenza.

**3.17** Il direttore dei lavori:

- a) verifica periodicamente il possesso e la regolarità da parte dell'impresa affidataria e del subappaltatore della documentazione prevista dalle leggi vigenti in materia di obblighi nei confronti dei dipendenti, nonché di quella necessaria in relazione all'adempimento degli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, del Codice dei Contratti;
- b) effettua accessi diretti sul luogo dell'esecuzione, nonché verifiche, anche a sorpresa, sull'effettiva ottemperanza a tutte le misure mitigative e compensative, alle prescrizioni in materia ambientale, paesaggistica, storico architettonica, archeologica e di tutela della salute umana impartite dagli enti e dagli organismi competenti, su richiesta del soggetto responsabile dell'unità organizzativa competente in relazione all'intervento (articolo 31, comma 12, del Codice dei Contratti);
- c) cura la costante verifica di validità del programma di manutenzione, dei manuali d'uso e dei manuali di manutenzione, modificandone e aggiornandone i contenuti a lavori ultimati.

**3.18** Con riferimento ai lavori affidati in subappalto, il direttore dei lavori, con l'ausilio degli ispettori di cantiere, ove nominati, svolge le seguenti funzioni:

- a) verifica la presenza in cantiere delle imprese subappaltatrici autorizzate, nonché dei subcontraenti, che non sono subappaltatori, i cui nominativi sono stati comunicati alla Stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 105, comma 2, del Codice dei Contratti;
- b) controlla che i subappaltatori e i subcontraenti svolgano effettivamente la parte di prestazioni ad essi affidate nel rispetto della normativa vigente e del contratto stipulato;
- c) accerta le contestazioni dell'impresa affidataria sulla regolarità dei lavori eseguiti dal subappaltatore e, ai fini della sospensione dei pagamenti all'impresa affidataria, determina la misura della quota corrispondente alla prestazione oggetto di contestazione;
- d) verifica il rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 105, comma 14, del Codice dei Contratti;
- e) provvede alla segnalazione al RUP dell'inosservanza, da parte dell'impresa affidataria, delle disposizioni di cui all'articolo 105 del Codice dei Contratti.

**3.19** In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento da parte dell'impresa affidataria, il direttore dei lavori coadiuva il RUP nello svolgimento delle attività di verifica di cui all'articolo 89, comma 9, del Codice dei Contratti.

**3.20** Il direttore dei lavori esegue le seguenti attività di controllo:

- a) ai fini dell'eventuale risoluzione contrattuale, svolge le attività di cui all'articolo 108, commi 3 e 4, del Codice dei Contratti;
- b) in caso di risoluzione contrattuale, cura, su richiesta del RUP, la redazione dello stato di consistenza dei lavori già eseguiti, l'inventario di materiali, macchine e mezzi d'opera e la relativa presa in consegna;
- c) verifica che l'impresa affidataria svolga tutte le pratiche di legge relative alla denuncia dei calcoli delle strutture ai sensi dell'articolo 101, comma 4, lettera a) del Codice dei Contratti;
- d) determina in contraddittorio con l'impresa affidataria i nuovi prezzi delle lavorazioni e dei materiali non previsti dal contratto, nel rispetto della procedura di cui all'articolo 106 del Codice dei Contratti e di cui al paragrafo 7.3.1.6 delle linee guida ANAC "Il Direttore dei lavori: modalità di svolgimento delle funzioni di direzione e controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione del contratto";
- e) redige apposita relazione laddove avvengano sinistri alle persone o danni alla proprietà nel corso dell'esecuzione di lavori e adotta i provvedimenti idonei a ridurre per la stazione appaltante le conseguenze dannose, con le modalità descritte al par. 7.5 delle linee guida ANAC "Il Direttore dei lavori: modalità di svolgimento delle funzioni di direzione e controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione del contratto";
- f) redige processo verbale alla presenza dell'impresa affidataria dei danni cagionati da forza maggiore, al fine di accertare:
  - 1) lo stato delle cose dopo il danno, rapportandole allo stato precedente;
  - 2) le cause dei danni, precisando l'eventuale causa di forza maggiore;
  - 3) l'eventuale negligenza, indicandone il responsabile;
  - 4) l'osservanza o meno delle regole dell'arte e delle prescrizioni del Direttore dei Lavori;
  - 5) l'eventuale omissione delle cautele necessarie a prevenire i danni;
- g) dà immediata comunicazione al responsabile del procedimento delle riserve iscritte ai sensi dell'articolo 205, comma 1, del Codice dei Contratti e trasmette nel termine di dieci giorni dall'iscrizione della riserva una propria relazione riservata.

**3.21** Ai sensi dell'articolo 106, comma 1, del Codice dei Contratti, le modifiche, nonché le varianti dei contratti in corso di esecuzione devono essere autorizzate dal RUP con le modalità previste dall'ordinamento della Stazione appaltante da cui il RUP dipende. Il direttore dei lavori fornisce al RUP l'ausilio necessario per gli accertamenti in ordine alla sussistenza delle condizioni contemplate al richiamato articolo 106 del Codice dei Contratti. Con riferimento ai casi indicati dall'articolo 106, comma 1, lettera c), del Codice dei Contratti, il direttore dei lavori descrive la situazione di fatto ai fini dell'accertamento da parte del RUP della sua non imputabilità alla Stazione appaltante, della sua non prevedibilità al momento della redazione del progetto o della consegna dei lavori e delle ragioni per cui si rende necessaria la variazione.

**3.22** Il direttore dei lavori propone al RUP le modifiche, nonché le varianti dei contratti in corso di esecuzione e relative perizie di variante, indicandone i motivi in apposita relazione da inviare al RUP, nei casi e alle condizioni previste dall'articolo 106 del Codice dei Contratti. Il direttore dei lavori sopporta le conseguenze derivanti dall'aver ordinato o lasciato eseguire variazioni o

addizioni al progetto, senza averne ottenuto regolare autorizzazione, sempre che non derivino da interventi volti ad evitare danni gravi a persone o cose o a beni.

**3.23** In caso di variazioni al progetto non disposte dal direttore dei lavori, quest'ultimo fornisce all'impresa affidataria le disposizioni per la rimessa in pristino con spese a carico della stessa.

**3.24** Il direttore dei lavori può disporre modifiche di dettaglio non comportanti aumento o diminuzione dell'importo contrattuale, comunicandole al RUP.

**3.25** Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 207 del Codice dei Contratti, il direttore dei lavori comunica al RUP eventuali contestazioni dell'impresa affidataria su aspetti tecnici che possano influire sull'esecuzione dei lavori. In tali casi, il RUP convoca le parti entro quindici giorni dalla comunicazione e promuove, in contraddittorio, l'esame della questione al fine di risolvere la controversia; all'esito, il RUP comunica la decisione assunta all'impresa affidataria, la quale ha l'obbligo di uniformarsi, salvo il diritto di iscrivere riserva nel registro di contabilità in occasione della sottoscrizione. Il Direttore dei Lavori redige in contraddittorio con l'imprenditore un processo verbale delle circostanze contestate o, in assenza di questo, in presenza di due testimoni. In quest'ultimo caso copia del verbale è comunicata all'impresa affidataria per le sue osservazioni, da presentarsi al Direttore dei Lavori nel termine di otto giorni dalla data del ricevimento. In mancanza di osservazioni nel termine, le risultanze del verbale si intendono definitivamente accettate. L'impresa affidataria, il suo rappresentante, oppure i testimoni firmano il processo verbale, che è inviato al RUP con le eventuali osservazioni dell'impresa affidataria. Contestazioni e relativi ordini di servizio sono annotati nel giornale dei lavori.

**3.26** Se l'impresa affidataria firma il registro di contabilità con riserva, il direttore dei lavori, nei successivi quindici giorni, espone nel registro le sue motivate deduzioni al fine di consentire alla Stazione appaltante la percezione delle ragioni ostative al riconoscimento delle pretese dell'impresa affidataria; in mancanza il direttore dei lavori è responsabile per le somme che, per tale negligenza, la Stazione appaltante deve riconoscere all'impresa affidataria. Le riserve, quantificate in via definitiva dall'impresa affidataria, sono comunque iscritte, a pena di decadenza, nel primo atto contabile idoneo a riceverle successivamente all'insorgenza del fatto che le ha determinate; le riserve sono iscritte, a pena di decadenza, anche nel registro di contabilità, all'atto della firma immediatamente successiva al verificarsi del fatto pregiudizievole; le riserve non confermate nel conto finale si intendono abbandonate. La quantificazione della riserva è effettuata in via definitiva, senza possibilità di successive integrazioni o incrementi rispetto all'importo iscritto.

**3.27** Ove per un legittimo impedimento non sia possibile eseguire una precisa e completa contabilizzazione, il direttore dei lavori può registrare in partita provvisoria sui libretti quantità dedotte da misurazioni sommarie. In tal caso l'onere dell'immediata riserva diventa operante quando in sede di contabilizzazione definitiva delle categorie di lavorazioni interessate sono portate in detrazione le partite provvisorie.

**3.28** Il direttore dei lavori vigila sul rispetto dei tempi di esecuzione dei lavori, che sono indicati nel cronoprogramma allegato al progetto esecutivo. A tal fine, il direttore dei lavori cura

l'aggiornamento del cronoprogramma generale e particolareggiato dei lavori per individuare interventi correttivi in caso di rilevata difformità rispetto alle previsioni contrattuali, per fornire indicazioni al RUP per l'irrogazione delle penali da ritardo previste nel contratto, nonché per le valutazioni inerenti la risoluzione contrattuale ai sensi dell'articolo 108, comma 4, del Codice dei Contratti. Nei casi di cui all'articolo 108, comma 3, del Codice dei Contratti, il direttore dei lavori assegna un termine all'impresa affidataria che, salvo i casi d'urgenza, non può essere inferiore a dieci giorni, entro i quali l'appaltatore deve eseguire le prestazioni. Scaduto il termine assegnato, e redatto processo verbale in contraddittorio con l'appaltatore, qualora l'inadempimento permanga, la Stazione appaltante risolve il contratto, fermo restando il pagamento delle penali.

**3.29** Nei casi di cui all'articolo 107 del Codice dei Contratti, il direttore dei lavori può disporre la sospensione dei lavori, redigendo apposito verbale, da inviare al RUP entro cinque giorni dalla data della sua redazione, nel quale devono essere riportate tutte le informazioni indicate nel predetto articolo 107. Durante la sospensione dei lavori, il direttore dei lavori dispone visite periodiche al cantiere per accertare le condizioni delle opere e la presenza eventuale della mano d'opera e dei macchinari eventualmente presenti e dà le disposizioni necessarie a contenere macchinari e mano d'opera nella misura strettamente necessaria per evitare danni alle opere già eseguite e per facilitare la ripresa dei lavori. Il Direttore dei Lavori è responsabile di un'eventuale sospensione illegittima dal medesimo ordinata per circostanze non contemplate nella disposizione di cui all'articolo 107 del Codice dei Contratti.

**3.30** Non appena siano venute a cessare le cause della sospensione il direttore dei lavori lo comunica al RUP affinché quest'ultimo disponga la ripresa dei lavori e indichi il nuovo termine contrattuale. Entro cinque giorni dalla disposizione di ripresa dei lavori effettuata dal RUP, il direttore dei lavori procede alla redazione del verbale di ripresa dei lavori, che deve essere sottoscritto anche dall'impresa affidataria e deve riportare il nuovo termine contrattuale indicato dal RUP. Nel caso in cui l'impresa affidataria ritenga cessate le cause che hanno determinato la sospensione temporanea dei lavori e il RUP non abbia disposto la ripresa dei lavori stessi, l'impresa affidataria può diffidare il responsabile del procedimento a dare le opportune disposizioni al direttore dei lavori perché provveda alla ripresa; la diffida proposta ai fini sopra indicati, è condizione necessaria per poter iscrivere riserva all'atto della ripresa dei lavori, qualora l'impresa affidataria intenda far valere l'illegittima maggiore durata della sospensione.

**3.31** Nel caso in cui nel corso dell'esecuzione dei lavori si verificano sinistri alle persone o danni alle proprietà, il direttore dei lavori compila una relazione nella quale descrive il fatto e le presumibili cause e adotta gli opportuni provvedimenti finalizzati a ridurre le conseguenze dannose. Tale relazione è trasmessa senza indugio al responsabile del procedimento. Restano a carico dell'impresa affidataria, indipendentemente dall'esistenza di adeguata copertura assicurativa:

- a) tutte le misure, comprese le opere provvisoriale, e tutti gli adempimenti per evitare la verificarsi di danni alle opere, all'ambiente, alle persone e alle cose nell'esecuzione dell'appalto dei lavori;
- b) l'onere per il ripristino di opere o il risarcimento di danni ai luoghi, a cose o a terzi determinati da mancata, tardiva o inadeguata assunzione dei necessari provvedimenti.

**3.32** Nel caso di danni causati da forza maggiore l'impresa affidataria ne fa denuncia al direttore dei lavori nei termini stabiliti dal capitolato speciale o, in difetto, entro cinque giorni da quello dell'evento, a pena di decadenza dal diritto al risarcimento. Al fine di determinare l'eventuale risarcimento al quale può avere diritto l'impresa affidataria, spetta al direttore dei lavori redigere processo verbale alla presenza di quest'ultima, accertando:

- a) lo stato delle cose dopo il danno, rapportandole allo stato precedente;
- b) le cause dei danni, precisando l'eventuale causa di forza maggiore;
- c) la eventuale negligenza, indicandone il responsabile, ivi compresa l'ipotesi di erronea esecuzione del progetto da parte dell'appaltatore;
- d) l'osservanza o meno delle regole dell'arte e delle prescrizioni del direttore dei lavori;
- e) l'eventuale omissione delle cautele necessarie a prevenire i danni.

Nessun indennizzo è dovuto quando a determinare il danno abbia concorso la colpa dell'impresa affidataria o delle persone delle quali essa è tenuta a rispondere.

**3.33** Ai sensi dell'art. 101, comma 3, del Codice dei Contratti, il direttore dei lavori cura, al termine dei lavori, l'aggiornamento del piano di manutenzione di cui all'articolo 102, comma 9, lettera b) del Codice dei Contratti.

**3.34** Il direttore dei lavori, a fronte della comunicazione dell'impresa affidataria di intervenuta ultimazione dei lavori, effettua i necessari accertamenti in contraddittorio con l'impresa affidataria e rilascia tempestivamente il certificato di ultimazione dei lavori. In ogni caso, alla data di scadenza prevista dal contratto, il direttore dei lavori redige in contraddittorio con l'impresa affidataria un verbale di constatazione sullo stato dei lavori, anche ai fini dell'applicazione delle penali previste nel contratto per il caso di ritardata esecuzione.

**3.35** Il sede di collaudo, il direttore dei lavori:

- a) fornisce all'organo di collaudo i chiarimenti e le spiegazioni di cui dovesse necessitare e trasmette allo stesso la documentazione relativa all'esecuzione dei lavori;
- b) assiste i collaudatori nell'espletamento delle operazioni di collaudo;
- c) esamina e approva il programma delle prove di collaudo e messa in servizio degli impianti.

**3.36** Il direttore dei lavori effettua il controllo della spesa legata all'esecuzione dell'opera o dei lavori, attraverso la compilazione con precisione e tempestività dei documenti contabili, che sono atti pubblici a tutti gli effetti di legge, con i quali si realizza l'accertamento e la registrazione dei fatti producenti spesa. A tal fine provvede a classificare e misurare le lavorazioni eseguite, nonché a trasferire i rilievi effettuati sul registro di contabilità per le conseguenti operazioni di calcolo che consentono di individuare il progredire della spesa. Secondo il principio di costante progressione della contabilità, le predette attività di accertamento dei fatti producenti spesa devono essere eseguite contemporaneamente al loro accadere e, quindi, devono procedere di pari passo con l'esecuzione.

**3.37** Ferme restando le disposizioni contenute nel D.Lgs. 9 ottobre 2002, n.231 e ss.mm.ii., nonché la disciplina dei termini e delle modalità di pagamento dell'impresa affidataria contenuta nella documentazione di gara e nel contratto di appalto, il direttore dei lavori provvede

all'accertamento e alla registrazione di tutti i fatti producenti spesa contemporaneamente al loro accadere, affinché possa sempre:

- a) rilasciare gli stati d'avanzamento dei lavori entro il termine fissato nella documentazione di gara e nel contratto, ai fini dell'emissione dei certificati per il pagamento degli acconti da parte del RUP;
- b) controllare lo sviluppo dei lavori e impartire tempestivamente le debite disposizioni per la relativa esecuzione entro i limiti delle somme autorizzate;
- c) promuovere senza ritardo al RUP gli opportuni provvedimenti in caso di deficienza di fondi.

I materiali e i manufatti portati in contabilità rimangono a rischio e pericolo dell'impresa affidataria e possono sempre essere rifiutati dal direttore dei lavori nel caso in cui quest'ultimo ne accerti l'esecuzione senza la necessaria diligenza o con materiali diversi da quelli prescritti contrattualmente o che, dopo la loro accettazione e messa in opera, abbiano rivelato difetti o inadeguatezze. Il rifiuto deve essere trascritto sul giornale dei lavori o, comunque, nel primo atto contabile utile, entro quindici giorni dalla scoperta della non conformità al progetto o al contratto del materiale utilizzato o del manufatto eseguito. I diversi documenti contabili, predisposti e tenuti dallo stesso o dai suoi assistenti, se dal medesimo delegati, e che devono essere firmati contestualmente alla compilazione rispettando la cronologia di inserimento dei dati, sono:

- a) il giornale dei lavori in cui sono annotati in ciascun giorno: l'ordine, il modo e l'attività con cui progrediscono le lavorazioni; il nominativo, la qualifica e il numero degli operai impiegati; l'attrezzatura tecnica impiegata per l'esecuzione dei lavori; l'elenco delle provviste fornite dall'impresa affidataria documentate dalle rispettive fatture quietanzate, nonché quant'altro interessi l'andamento tecnico ed economico dei lavori, ivi compresi gli eventuali eventi infortunistici; l'indicazione delle circostanze e degli avvenimenti relativi ai lavori che possano influire sui medesimi; gli ordini di servizio, le istruzioni e le prescrizioni del RUP e del direttore dei lavori; le relazioni indirizzate al RUP; i processi verbali di accertamento di fatti o di esperimento di prove; le contestazioni, le sospensioni e le riprese dei lavori; le varianti ritualmente disposte, le modifiche od aggiunte ai prezzi.

Il Direttore dei Lavori, in caso di delega ai suoi assistenti, verifica l'esattezza delle annotazioni sul giornale dei lavori ed aggiunge le osservazioni, le prescrizioni e le avvertenze che ritiene opportune apponendo con la data la sua firma, di seguito all'ultima annotazione dell'assistente.

- b) i libretti di misura delle lavorazioni e delle provviste contengono la misurazione e classificazione delle lavorazioni effettuate dal direttore dei lavori. Il direttore dei lavori cura che i libretti siano aggiornati e immediatamente firmati dall'impresa affidataria o dal tecnico dell'impresa affidataria che ha assistito al rilevamento delle misure. Per le lavorazioni e le somministrazioni che per la loro natura si giustificano mediante fattura il direttore dei lavori è tenuto ad accertare la loro corrispondenza ai preventivi precedentemente accettati e allo stato di fatto. In caso di lavori a corpo, le lavorazioni sono annotate su un apposito libretto delle misure, sul quale, in occasione di ogni stato d'avanzamento e per ogni categoria di lavorazione in cui risultano suddivisi, il direttore dei lavori registra la quota percentuale dell'aliquota relativa alla voce disaggregata della stessa categoria, rilevabile dal contratto, che è stata eseguita. Le progressive quote percentuali

delle voci disaggregate eseguite delle varie categorie di lavorazioni sono desunte da valutazioni autonomamente effettuate dal direttore dei lavori, il quale può controllarne l'ordine di grandezza attraverso un riscontro nel computo metrico estimativo dal quale le aliquote sono state dedotte.

- c) il registro di contabilità: contiene le trascrizioni delle annotazioni presenti nei libretti delle misure, nonché le domande che l'impresa affidataria ritiene di fare e le motivate deduzioni del direttore dei lavori. L'iscrizione delle partite è fatta in ordine cronologico. In apposita sezione del registro di contabilità è indicata, in occasione di ogni stato di avanzamento, la quantità di ogni lavorazione eseguita con i relativi importi, in modo da consentire una verifica della rispondenza all'ammontare complessivo dell'avanzamento dei lavori. Il registro di contabilità è il documento che riassume ed accentra l'intera contabilizzazione dell'opera in quanto a ciascuna quantità di lavorazioni eseguite e registrate nel libretto vengono applicati i corrispondenti prezzi contrattuali in modo tale da determinare l'avanzamento dei lavori non soltanto sotto il profilo delle quantità eseguite ma anche sotto quello del corrispettivo maturato dall'appaltatore. Il registro è sottoposto all'impresa affidataria per la sua sottoscrizione in occasione di ogni stato di avanzamento. Il direttore dei lavori propone al RUP in casi speciali che il registro sia diviso per articoli, o per serie di lavorazioni, purché le iscrizioni rispettino in ciascun foglio l'ordine cronologico.
- d) lo stato di avanzamento lavori (SAL) riassume tutte le lavorazioni e tutte le somministrazioni eseguite dal principio dell'appalto sino ad allora e a esso è unita una copia degli eventuali elenchi dei nuovi prezzi, indicando gli estremi della intervenuta approvazione; se tali elenchi sono già in possesso della stazione appaltante, il direttore dei lavori ne indica gli estremi nel SAL. Tale documento, ricavato dal registro di contabilità, è rilasciato nei termini e modalità indicati nella documentazione di gara e nel contratto di appalto, ai fini del pagamento di una rata di acconto; a tal fine il documento deve precisare il corrispettivo maturato, gli acconti già corrisposti e di conseguenza, l'ammontare dell'acconto da corrispondere, sulla base della differenza tra le prime due voci. Il direttore dei lavori trasmette immediatamente lo stato di avanzamento al RUP, che emette il certificato di pagamento entro il termine di sette giorni dal rilascio del SAL; il RUP, previa verifica della regolarità contributiva dell'impresa esecutrice, provvede alla liquidazione secondo quanto stabilito sul contratto; ogni certificato di pagamento emesso dal RUP è annotato nel registro di contabilità.
- e) il conto finale dei lavori è compilato dal direttore dei lavori a seguito della certificazione dell'ultimazione degli stessi e trasmesso al RUP unitamente ad una relazione, in cui sono indicate le vicende alle quali l'esecuzione del lavoro è stata soggetta, allegando tutta la relativa documentazione. Il conto finale deve essere sottoscritto dall'impresa affidataria. All'atto della firma l'impresa affidataria non può iscriverne domande per oggetto o per importo diverse da quelle formulate nel registro di contabilità durante lo svolgimento dei lavori e deve confermare le riserve già iscritte negli atti contabili per le quali non siano intervenuti la transazione di cui all'articolo 208 del Codice dei Contratti o l'accordo bonario di cui all'articolo 205 d del Codice dei Contratti. Se l'impresa affidataria non firma il conto finale nel termine assegnato (non superiore a trenta giorni), o se lo sottoscrive

senza confermare le domande già formulate nel registro di contabilità, il conto finale si ha come da lui definitivamente accettato. Firmato dall'impresa affidataria il conto finale, o scaduto il termine sopra assegnato, il RUP, entro i successivi sessanta giorni, redige una propria relazione finale riservata nella quale esprime parere motivato sulla fondatezza delle domande dell'impresa affidataria per le quali non siano intervenuti la transazione o l'accordo bonario.

Al conto finale il Direttore dei Lavori allega la seguente documentazione:

- 1) i verbali di consegna dei lavori;
- 2) gli atti di consegna e riconsegna di mezzi d'opera, aree o cave di prestito concessi in uso all'esecutore;
- 3) le eventuali perizie di variante, con gli estremi della intervenuta approvazione;
- 4) gli eventuali nuovi prezzi ed i relativi verbali di concordamento, atti di sottomissione e atti aggiuntivi, con gli estremi di approvazione e di registrazione;
- 5) gli ordini di servizio impartiti
- 6) la sintesi dell'andamento e dello sviluppo dei lavori con l'indicazione delle eventuali riserve e la menzione delle eventuali transazioni e accordi bonari intervenuti, nonché una relazione riservata relativa alle riserve dell'esecutore non ancora definite;
- 7) i verbali di sospensione e ripresa dei lavori, il certificato di ultimazione con la indicazione dei ritardi e delle relative cause;
- 8) gli eventuali sinistri o danni a persone animali o cose con indicazione delle presumibile cause e delle relative conseguenze;
- 9) i processi verbali di accertamento di fatti o di esperimento di prove;
- 10) le richieste di proroga e le relative determinazioni del RUP ai sensi dell'articolo 107, comma 5, del Codice dei Contratti;
- 11) gli atti contabili (libretti delle misure, registro di contabilità);
- 12) tutto ciò che può interessare la storia cronologica della esecuzione, aggiungendo tutte quelle notizie tecniche ed economiche che possono agevolare il collaudo.

Il direttore dei lavori conferma o rettifica, previe le opportune verifiche, le dichiarazioni degli incaricati e sottoscrive ogni documento contabile.

**3.38** La contabilità dei lavori è effettuata mediante l'utilizzo di strumenti elettronici specifici, che usano piattaforme, anche telematiche, interoperabili a mezzo di formati aperti non proprietari, al fine di non limitare la concorrenza tra i fornitori di tecnologie, nel rispetto della disciplina contenuta nel presente Capitolato d'oneri e nel Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e ss.mm.ii). Tali strumenti elettronici devono essere in grado di garantire l'autenticità, la sicurezza dei dati inseriti e la provenienza degli stessi dai soggetti competenti. I programmi informatizzati devono essere preventivamente accettati dal RUP, che ne verifica l'idoneità e la conformità alle prescrizioni contenute nel presente Capitolato d'oneri. Nel caso di mancato utilizzo di programmi di contabilità computerizzata, nel periodo strettamente necessario all'adeguamento della stazione appaltante, le annotazioni delle lavorazioni e delle somministrazioni sono trascritte dai libretti delle misure in apposito registro le cui pagine devono essere preventivamente numerate e firmate dal RUP e dall'esecutore.

**3.39** Il professionista incaricato in linea generale curerà tutti gli adempimenti propri del direttore dei lavori previsti anche nel Capitolato Speciale di Appalto e in tutti gli atti progettuali e Contrattuali definiti con l'Appaltatore e dalla normativa vigente in materia.

#### **ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE:**

**3.40** Nelle sue funzioni di Coordinatore per l'esecuzione dei lavori, il professionista, inoltre, svolgerà in ottemperanza alla vigente normativa sulla sicurezza nei cantieri ed ai sensi dell'articolo 92 del D.Lgs.n81/2008, i seguenti compiti:

- a) verifica, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 ove previsto e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;
- b) verifica l'idoneità del piano operativo di sicurezza, da considerare come piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e coordinamento di cui all'articolo 100, assicurandone la coerenza con quest'ultimo, ove previsto, adegua il piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 del Codice dei Contratti ove previsto, e il fascicolo di cui all'articolo 91, comma 1, lettera b), del Codice dei Contratti in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere, verifica che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza;
- c) organizza tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;
- d) verifica l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;
- e) segnala al committente o al responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle imprese e ai lavoratori autonomi interessati, le inosservanze alle disposizioni degli articoli 94, 95, 96 e 97, comma 1, del Codice dei Contratti e alle prescrizioni del piano di cui all'articolo 100 del Codice dei Contratti, ove previsto, e propone la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del contratto. Nel caso in cui il committente o il responsabile dei lavori non adotti alcun provvedimento in merito alla segnalazione, senza fornire idonea motivazione, il coordinatore per l'esecuzione da comunicazione dell'inadempienza alla azienda unità sanitaria locale e alla direzione provinciale del lavoro territorialmente competenti;
- f) sospende, in caso di pericolo grave e imminente, direttamente riscontrato, le singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate.

**3.41** Il professionista incaricato in linea generale curerà tutti gli adempimenti propri del Coordinatore della Sicurezza previsti anche nel Capitolato Speciale di Appalto, nel Piano di Sicurezza, in tutti gli atti progettuali e Contrattuali definiti con l'Appaltatore e dalla normativa vigente in materia.

#### **Articolo 4. Corrispettivo. Modalità di pagamento**

**4.1** Il corrispettivo è determinato in base all'Offerta economica presentata dall'Appaltatore in sede di gara, su un valore stimato dei servizi pari ad € 2.741.479,16, oltre IVA e oneri assistenziali e previdenziali di legge se dovuti, determinato avendo riguardo alle previsioni del D.M. 17 giugno 2016 in applicazione del combinato disposto degli articoli 24, comma 8, e 216, comma 6, del Codice dei Contratti, come da parcella allegata alla documentazione di gara. Ciò premesso, il pagamento del corrispettivo avverrà secondo le modalità di legge e nel rispetto di quanto di seguito previsto:

- il 20% del corrispettivo contrattuale previsto per la progettazione esecutiva, a seguito dell'approvazione da parte del RUP degli elaborati progettuali, conseguente all'ottenimento delle autorizzazioni degli enti competenti richieste a norma di legge, previo avvenuto rimborso, da parte dell'Appaltatore, delle spese di pubblicazione;
- l'80% del corrispettivo contrattuale previsto per la progettazione esecutiva a seguito dell'esito positivo della verifica e della validazione degli elaborati progettuali;
- il pagamento del corrispettivo delle attività di Direzione Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione avverrà a stadi di avanzamento proporzionali a quelli liquidati all'affidatario delle opere, in misura dell'80% di quanto dovuto, fermo restando che il pagamento del saldo pari al 20% dell'importo contrattuale relativo alle attività di Direzione Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione avverrà a seguito dell'emissione del certificato di collaudo tecnico-amministrativo delle opere.

**4.2** Il corrispettivo, determinato a "corpo", si intende comprensivo di tutto quanto necessario alla puntuale esecuzione dell'Appalto a perfetta regola d'arte, in ogni sua componente prestazionale, in ottemperanza alle normative applicabili e alle disposizioni del presente Capitolato d'Oneri, dello schema di Contratto e di tutti i Documenti Contrattuali e all'Offerta, corredata dai relativi allegati ivi menzionati, nonché dei documenti che l'Appaltatore si è impegnato a produrre alla Stazione Appaltante per effetto dell'accettazione della sua Offerta da parte della Stazione Appaltante. Sono pertanto inclusi tutti gli oneri e le spese eventualmente necessari per lo svolgimento dei servizi e delle attività pattuite, ivi comprese le spese per viaggi e trasferte effettuati a qualsivoglia titolo.

**4.3** Il corrispettivo dell'Appalto comprende e compensa integralmente tutte le attività necessarie per eseguire i Servizi affidati all'Appaltatore, nel rispetto di leggi, norme e regolamenti in vigore, ivi incluse tutte le attività necessarie per l'adempimento delle prescrizioni della Stazione Appaltante e/o Amministrazioni ed Enti competenti, l'assistenza alla verifica, nonché ogni ulteriore attività tecnica o amministrativa necessaria.

**4.4** Nessun corrispettivo oltre a quello previsto nel presente Capitolato d'Oneri, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del Capitolato d'Oneri a rivalutazioni o revisioni di qualunque genere dei corrispettivi, nonché a qualsiasi maggiorazione per incarichi parziali o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo non imputabile alla Stazione Appaltante.

**4.5** Per quanto attiene ai termini e alle modalità di fatturazione del pagamento, nonché agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, che l'Appaltatore assume della Legge 13 agosto 2010, n.136, si rinvia all'Offerta.

## **Articolo 5. Termine per l'esecuzione dei Servizi. Penali**

**5.1** La durata complessiva della redazione della progettazione esecutiva è determinata in base all'Offerta Temporale presentata dall'Appaltatore in sede di gara, su un valore stimato della stessa per le attività di progettazione pari a 120 giorni naturali e consecutivi. I termini per l'espletamento delle prestazioni relative alla direzione lavori sono pari ai termini di esecuzione dei lavori definiti nel cronoprogramma allegato al progetto esecutivo decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori e si concluderanno alla presentazione ed accettazione da parte del RUP dello Stato finale e del Collaudo Tecnico Amministrativo.

**5.2** Il suddetto termine sarà interrotto solo con atto scritto motivato da parte della Stazione Appaltante, e da ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente, in relazione alle prestazioni connesse all'andamento dei lavori afferenti all'Intervento o, per quanto non disciplinato da tale normativa, da ordini specifici della Stazione Appaltante. Il termine di cui trattasi pertanto resta pertanto sospeso dalla data del verbale di sospensione e riprende a decorrere all'emissione del verbale di ripresa o altro ordine scritto della Stazione Appaltante.

**5.3** Al fine di assicurare ogni sforzo possibile per la celere realizzazione del progetto, secondo le tempistiche date, si ritiene necessario, con riferimento alle modalità di esecuzione delle attività di progettazione, prevedere, nell'incarico da conferirsi al progettista, allo scopo di:

- i. consentire il continuo monitoraggio dello stato di avanzamento della progettazione;
- ii. identificare tempestivamente le possibili cause che possano influire negativamente sulla progettazione proponendo le adeguate azioni correttive;
- iii. identificare tempestivamente la necessità di acquisire ulteriori informazioni, indicazioni tecniche o amministrative, pareri, rispetto a quanto già in possesso del progettista;
- iv. verificare le disposizioni progettuali con gli Organi/Strutture interne alla Stazione Appaltante;
- v. agevolare la redazione del progetto seguendone lo sviluppo "passo a passo" e assicurando un continuo confronto con il professionista;

l'obbligo per il soggetto incaricato della progettazione di effettuare incontri o sopralluoghi, con cadenza periodica, laddove richiesto anche settimanale, presso qualsiasi luogo che verrà indicato dal RUP, alla presenza di quest'ultimo o del/dei referente/i tecnico/i all'uopo indicato/i. In occasione di tali incontri l'incaricato dovrà produrre la documentazione progettuale "in progress" in formato elettronico e cartaceo anche per consentire la valutazione da parte del RUP, o del referente tecnico da lui incaricato, del corretto avanzamento delle attività progettuali in relazione al termine di consegna finale.

**5.4** Il RUP potrà, a suo insindacabile giudizio e senza che questo possa giustificare la richiesta di ulteriori compensi da parte del soggetto incaricato della progettazione, disporre una frequenza più ravvicinata degli incontri o l'esecuzione di specifici incontri al fine di far fronte a particolari problematiche progettuali, tecniche o amministrative, oltre che pianificare incontri mirati con i

soggetti incaricati della verifica “in progress” della progettazione di che trattasi. In particolare si definiscono le seguenti scadenze:

- **entro il termine definito dall’Offerta Temporale presentata dall’Appaltatore in sede di gara e decorrente dalla sottoscrizione del contratto**, il soggetto incaricato della progettazione dovrà provvedere alla consegna al RUP di tutti gli elaborati progettuali come da elenco elaborati, riportato in questo documento al paragrafo 3.3 ed eventualmente integrato su disposizione del RUP, al fine della presentazione agli enti competenti per l’ottenimento delle approvazioni necessarie e/o delle eventuali prescrizioni.  
La documentazione progettuale dovrà essere consegnata in numero 6 copie cartacee debitamente sottoscritte, in 6 copie digitali in formato .pdf sottoscritte con firma elettronica e in 6 copie digitali nei formati originari modificabili (.dwg, .doc, .xls etc.).
- **entro 15 giorni** naturali e consecutivi dalla comunicazione al soggetto incaricato della progettazione dell’ottenimento delle approvazioni richieste e delle prescrizioni ad esse allegata, lo stesso dovrà consegnare al RUP tutta la documentazione progettuale eventualmente modificata e integrata in ossequio alle prescrizioni di cui sopra, in numero 2 copie cartacee debitamente sottoscritte, in 2 copie digitali in formato .pdf sottoscritte con firma elettronica e in 2 copie digitali nei formati originari modificabili (.dwg, .doc, .xls etc.).
- fermo restando l’obbligo di partecipazione e piena collaborazione alle riunioni e attività di verifica della progettazione, anche nel corso delle attività progettuali (verifica in progress), **entro 10 giorni** naturali e consecutivi dalla comunicazione al soggetto incaricato della progettazione, del verbale di verifica intermedio e delle eventuali prescrizioni ad esse allegata, il soggetto incaricato della progettazione dovrà consegnare al RUP la sola documentazione progettuale modificata e integrata in ossequio alle prescrizioni di cui sopra, in numero 2 copie cartacee debitamente sottoscritte, in 2 copie digitali in formato .pdf sottoscritte con firma elettronica e in 2 copie digitali nei formati originari modificabili (.dwg, .doc, .xls etc.).
- **entro 5 giorni** naturali e consecutivi dalla comunicazione al soggetto incaricato della progettazione, del verbale di verifica finale, il soggetto incaricato della progettazione dovrà consegnare al RUP tutta la documentazione progettuale in versione finale, in numero 6 copie cartacee debitamente sottoscritte, in 6 copie digitali in formato .pdf sottoscritte con firma elettronica e in 6 copie digitali nei formati originari modificabili (.dwg, .doc, .xls etc.), unitamente ad una dichiarazione rilasciata ai sensi dell’art. 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445 che:
  - i. gli elaborati cartacei sottoscritti e i digitali con firma elettronica sono corrispondenti agli elaborati che hanno ottenuto le approvazioni nelle consegne precedenti;
  - ii. gli elaborati modificabili allegati alla consegna sono quelli da cui sono stati generati gli elaborati cartacei e digitali firmati sopramenzionati sub i.

5.5 Per tutte le prestazioni accessorie connesse alla fase di esecuzione o all’ultimazione dei lavori, ove non siano stabiliti termini più brevi mediante ordini scritti della Stazione Appaltante, il termine per la loro conclusione è di 30 (trenta) giorni dal verificarsi delle condizioni che le rendono necessarie e in ogni caso in tempo utile per l’avvio delle procedure

di emissione del Collaudo Tecnico-Amministrativo. In ogni caso lo svolgimento delle prestazioni deve essere improntato a tempestività. I termini previsti per la fase di Direzione lavori e contabilità comprende le prestazioni di coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione compresi gli aggiornamenti del piano di sicurezza e coordinamento e del fascicolo informativo

**5.6** Per quanto concerne l'attività di direzione lavori, il ritardo in fase di esecuzione comporta la penale nella misura di cui al successivo paragrafo 5.9, applicata all'importo dei corrispettivi previsti per la fase di esecuzione:

- a) in caso di redazione o consegna tardiva della documentazione contabile relativa ai lavori, per ogni giorno oltre i termini previsti dal Capitolato Speciale d'appalto;
- b) in caso di redazione o consegna tardiva della documentazione conclusiva o delle prestazioni accessorie pertinenti l'ultimazione dei lavori oppure necessarie all'accertamento della regolare esecuzione o del collaudo provvisorio, per ogni giorno di ritardo rispetto al termine determinato al comma precedente.

**5.7** La sospensione del termine non opera se la sospensione dei servizi dipende da comportamenti, fatti o omissioni imputabili all'Appaltatore o quando, per la loro natura, le prestazioni possano o debbano essere svolte anche durante il periodo di sospensione delle attività in capo all'esecutore dell'Intervento.

**5.8** Troverà applicazione, per quanto compatibile, la disciplina prevista dalla norma di cui all'articolo 107 del Codice dei Contratti.

**5.9** In tutti i casi di ritardato adempimento o di inadempimento, accertato dal RUP o Direttore di esecuzione del contratto rispetto alle obbligazioni assunte con il contratto, la Stazione Appaltante applicherà una penale giornaliera pari all' 1‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale.

**5.10** Nel caso di mancato rispetto del termine complessivo e dei singoli termini per le consegne, per ogni giorno naturale di ritardo sarà applicata la penale nella misura massima dell'1‰ (uno per mille) e comunque in misura complessiva non superiore al 10% dell'importo contrattuale.

**5.11** Le penali verranno applicate, previa contestazione scritta dell'addebito mediante corrispondenti detrazioni dall'importo dovuto all'Appaltatore, da operarsi sul pagamento immediatamente successivo al momento in cui si è verificato il ritardo e, in caso di incapienza, sui pagamenti successivi. Qualora i ritardi siano tali da comportare l'applicazione di una penale superiore al 10% dell'importo contrattuale, il contratto si intenderà risolto di diritto, ai sensi dell'articolo 1456 c.c., ferma rimanendo la facoltà per la Stazione Appaltante di agire nei confronti dell'Appaltatore per il risarcimento dei danni subiti.

**5.12** L'applicazione delle penali non esclude la responsabilità del Tecnico incaricato per eventuali maggiori danni subiti dalla Stazione Appaltante o per la ripetizione di indennizzi, risarcimenti, esecuzioni d'ufficio, esecuzioni affidate a terzi per rimediare agli errori o alle

omissioni, interessi e more o altri oneri che la Stazione Appaltante debba sostenere per cause imputabili al Tecnico incaricato

## **Articolo 6. Responsabilità e obblighi dell'Appaltatore**

**6.1** L'Appaltatore è responsabile verso la Stazione Appaltante dello svolgimento delle attività affidate a regola d'arte.

**6.2** La Stazione Appaltante potrà in qualsiasi momento effettuare verifiche ed ispezioni, sia direttamente sia mediante soggetti terzi dalla medesima incaricati, sull'andamento delle attività oggetto dell'appalto e sull'operato dei preposti alla esecuzione dello stesso senza, che in conseguenza di tale circostanza possano essere avanzate pretese di sorta, a qualunque titolo, dall'Appaltatore ovvero dai soggetti dal medesimo preposti.

**6.3** L'Appaltatore dovrà in ogni caso provvedere a sua cura e spese al tempestivo adempimento di tutto quanto eventualmente richiesto dalla Stazione appaltante o, comunque, occorrente al fine di ricondurre le attività ai servizi contrattuali.

**6.4** L'Appaltatore si obbliga a risarcire la Stazione Appaltante per i danni, le perdite di beni o distruzione di beni di proprietà dello stesso e che siano imputabili direttamente all'Appaltatore.

**6.5** L'Appaltatore si obbliga a manlevare la Stazione Appaltante da tutti i danni diretti e indiretti che possano derivare dallo svolgimento delle attività.

**6.6** L'Appaltatore si obbliga altresì a rispondere e a manlevare la Stazione Appaltante da ogni pretesa di risarcimento avanzata dagli enti competenti o da soggetti terzi, compresi i dipendenti dell'Appaltatore e/o subfornitore ovvero della Stazione Appaltante medesima, a mezzo di domanda giudiziale o stragiudiziale per qualunque titolo derivante o comunque connesso con l'esecuzione del Contratto, salvo che le pretese risarcitorie derivino da azioni e/o omissioni causate direttamente dalla Stazione Appaltante. L'Appaltatore risponderà direttamente e manleverà la Stazione Appaltante da ogni responsabilità od onere di qualsiasi natura derivanti da violazione da parte dell'Appaltatore, e/o subfornitori di leggi, decreti, regolamenti, disciplinari tecnici, ordini di autorità o enti locali, connessi ed in ogni caso derivanti dall'esecuzione del Contratto.

**6.7** L'accertamento della corrispondenza del servizio eseguito rispetto a quanto richiesto sarà effettuato dal RUP o dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto, se nominato, con il rilascio del certificato di verifica di conformità di cui all'articolo 102 del Codice dei Contratti.

## **Articolo 7. Subappalto**

Non è ammesso il subappalto in conformità della disposizione della norma dell'articolo 31, comma 8, del Codice dei Contratti, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati

specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali.

## **Articolo 8. Polizza assicurativa e garanzia definitiva**

**8.1** L'Appaltatore è obbligato a presentare alla Stazione Appaltante, prima della stipulazione del Contratto per effetto dell'accettazione dell'Offerta, una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del "ramo responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile professionale (Articolo 9, comma 4 Legge 24 marzo 2012, n.27) con specifico riferimento ai lavori progettati di cui all'articolo 24, comma 4, del Codice dei Contratti.

**8.**

**2** La polizza di responsabilità civile professionale copre i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza. In particolare, tale polizza di responsabilità civile professionale del progettista copre i rischi derivanti anche da errori o omissioni nella redazione del progetto esecutivo che abbiano determinato a carico della Stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

**8.3** La polizza di responsabilità civile professionale deve prevedere una garanzia per un massimale non inferiore al 10 per cento (10%) dell'importo dei lavori di realizzazione dell'Intervento.

**8.4** La polizza dovrà essere presentata alla Stazione Appaltante prima o contestualmente all'approvazione del progetto posto a base di gara e avrà efficacia dalla data di inizio dei lavori sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

**8.5** La mancata presentazione della Polizza esonera la Stazione Appaltante dal pagamento dei corrispettivi professionali.

**8.6** L'Appaltatore assume altresì in proprio ogni responsabilità civile e penale per infortunio o danni eventualmente da esso stesso causati a persone e/o beni dell'Appaltatore medesimo, della Stazione Appaltante, o di terzi (compresi i dipendenti dell'Appaltatore e/o sub-fornitore ovvero della Stazione Appaltante) nell'esecuzione dei servizi oggetto del Contratto ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto ovvero derivanti da violazione, da parte dell'Appaltatore e/o sub-appaltatore e/o sub-fornitore, di leggi, decreti, regolamenti, disciplinari tecnici, ordini di autorità, connessi o in ogni caso afferenti l'esecuzione del Contratto. In particolare, l'Appaltatore dovrà tenere indenne e manlevare da ogni responsabilità la Stazione Appaltante per qualsiasi danno l'Appaltatore stesso possa aver arrecato alle persone e/o ai beni di cui sopra.

**8.7** Ai sensi dell'articolo 93, comma 1, del Codice dei contratti, agli offerenti è richiesta una garanzia provvisoria relativa al servizio di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in

fase di esecuzione, con le modalità e alle condizioni di cui al bando di gara e al disciplinare di gara.

**8.8** La garanzia provvisoria sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

**8.9** Ai sensi dell'articolo 103 del Codice dei Contratti, l'Appaltatore è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva relativa al servizio di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale; se l'aggiudicazione è fatta in favore di un'offerta inferiore all'importo a base d'asta in misura superiore al 10% (dieci per cento), la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% (dieci per cento); se il ribasso è superiore al 20% (venti per cento), l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso eccedente la predetta misura percentuale.

**8.10** La garanzia fideiussoria è prestata secondo quanto previsto dall'articolo 103 del Codice dei Contratti ed è presentata in originale alla Stazione appaltante prima della formale sottoscrizione del contratto, anche limitatamente alla scheda tecnica.

**8.11** La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80% (ottanta per cento) dell'iniziale importo garantito; lo svincolo è automatico, senza necessità di benestare della Stazione Appaltante, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'Appaltatore o del concessionario, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione.

**8.12** La garanzia, per il rimanente ammontare residuo del 20% (venti per cento), cessa di avere effetto ed è svincolata automaticamente all'emissione del certificato di collaudo provvisorio; lo svincolo e l'estinzione avvengono di diritto, senza necessità di ulteriori atti formali, richieste, autorizzazioni, dichiarazioni liberatorie o restituzioni.

**8.13** La Stazione appaltante può avvalersi della garanzia fideiussoria, parzialmente o totalmente, per le spese dei lavori da eseguirsi d'ufficio nonché per il rimborso delle maggiori somme pagate durante l'Appalto in confronto ai risultati della liquidazione finale; l'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale della Stazione appaltante senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto dell'Appaltatore di proporre azione innanzi l'autorità giudiziaria ordinaria.

**8.14** La garanzia fideiussoria è tempestivamente reintegrata nella misura legale se, in corso d'opera, è stata incamerata, parzialmente o totalmente, dalla Stazione appaltante; in caso di variazioni al Contratto per effetto di successivi atti di sottomissione, la medesima garanzia può essere ridotta in caso di riduzione degli importi contrattuali, mentre non è integrata in caso di aumento degli stessi importi fino alla concorrenza di un quinto dell'importo originario.

**8.15** Ai sensi dell'articolo 93 e 103, comma 10, del Codice dei Contratti, in caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative devono riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo e sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

**8.16** La mancata costituzione della garanzia definitiva o la mancata integrazione della stessa, determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della Stazione appaltante, che aggiudica l'appalto all'operatore economico che segue nella graduatoria.

**8.17** La cauzione definitiva cessa di avere effetto solo alla data di emissione del Certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

**8.18** Ai sensi dell'articolo 93, comma 7, come richiamato dall'articolo 103, comma 1, settimo periodo, del Codice dei Contratti, l'importo della garanzia provvisoria di cui all'articolo 34 e l'importo della garanzia definitiva di cui all'articolo 35 sono ridotti: del 50% (cinquanta per cento) per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie europea UNI CEI ISO 9001:2008 oppure ISO 9001:2015, di cui agli articoli 3, comma 1, lettera mm) e 63, del Regolamento generale. La certificazione deve essere stata emessa per il settore IAF28 e per le categorie di pertinenza, attestata dalla SOA o rilasciata da un organismo accreditato da ACCREDIA o da altro organismo estero che abbia ottenuto il mutuo riconoscimento dallo IAF (International Accreditation Forum); del 30% (trenta per cento) per i concorrenti in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, oppure del 20% (venti per cento) per i concorrenti in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001; del 15% (quindici per cento) per i concorrenti che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

**8.19.** Le riduzioni sono tra loro cumulabili, ad eccezione della riduzione di cui alla lettera a) che è cumulabile solo in relazione ad una delle due fattispecie alternative ivi previste.

Le riduzioni di cui al precedente punto, sono accordate anche in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti:

- a) di tipo orizzontale, se le condizioni sono comprovate da tutti i concorrenti raggruppati o consorziati;
- b) di tipo verticale, per le quote di incidenza delle lavorazioni appartenenti alle categorie assunte integralmente da concorrenti in raggruppamento per i quali sono comprovate le pertinenti condizioni; il beneficio non è frazionabile tra i concorrenti che assumono lavorazioni appartenenti alla medesima categoria.

**8.20.** In caso di avvalimento del sistema di qualità ai sensi dell'articolo 89 del Codice dei Contratti, per beneficiare della riduzione, il requisito deve essere espressamente oggetto del contratto di avvalimento.

Per quanto non espressamente previsto, si applicano gli articoli 93 e 103 del Codice dei Contratti.

## **Articolo 9. Cessione del contratto e cessione dei crediti**

**9.1** E' vietata, ai sensi dell'articolo 105 del Codice dei Contratti, la cessione del contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto.

**9.2** E' consentita la possibilità di cedere i crediti derivanti dal contratto nei limiti previsti dall'articolo 106, comma 13, del Codice dei Contratti.

**9.3** La violazione dei suddetti divieti determinerà il diritto della Stazione Appaltante di dichiarare risolto il Contratto, per effetto dell'articolo 1456 del Codice Civile, fatto salvo in ogni caso il diritto della Stazione Appaltante stessa al risarcimento del danno subito.

## **Articolo 10. Recesso**

**10.1** La Stazione Appaltante avrà il diritto insindacabile di recedere dal Contratto in ogni momento, dandone preavviso, non inferiore a venti giorni, all'Appaltatore ai sensi dell'articolo 2237, co. 1, del Codice Civile e, per quanto applicabile, ai sensi dell'articolo 109 del Codice dei Contratti, con riserva di utilizzare la prestazione effettivamente eseguita sino al momento del recesso. In tal caso, l'Appaltatore avrà diritto unicamente al pagamento delle prestazioni effettuate sino al momento del recesso e non potrà pretendere qualsivoglia ulteriore compenso a qualsiasi titolo.

**10.2.** La comunicazione di recesso dovrà essere effettuata mediante email PEC, all'indirizzo indicato dall'Appaltatore in sede di Offerta.

## **Articolo 11. Condizione risolutiva. Risoluzione. Nullità**

**11.1** Costituiscono causa di risoluzione del Contratto, oltre che nei casi di cui all'art. 108 del Codice dei Contratti, di diritto e senza ulteriore motivazione:

- a) ai sensi dell'articolo 108, comma 2, lettera b), del Codice dei Contratti, per il sopravvenire nei confronti dell'appaltatore di un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al decreto legislativo n.159 del 2011 in materia antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero di una sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'articolo 80 del Codice dei Contratti;
- b) la perdita da parte dell'appaltatore dei requisiti per l'esecuzione dei lavori, quali il fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- c) la nullità assoluta, ai sensi dell'articolo 3, comma 8, primo periodo, della legge n. 136 del 2010, in caso di assenza, nel contratto, delle disposizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti.

**11.2.** Oltre ai casi di cui all'articolo 11.1, costituiscono altresì causa di risoluzione del *Contratto*, ai sensi dell'articolo 108 del Codice dei Contratti, i seguenti casi:

- a) inadempimento riguardo ai tempi di esecuzione o quando risulti accertato il mancato rispetto delle ingiunzioni o diffide fattegli, nei termini imposti dagli stessi provvedimenti;
- b) manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione delle attività;

Costituiscono altresì causa di risoluzione del contratto, e la Stazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto mediante lettera raccomandata, anche mediante posta elettronica certificata, con messa in mora di 15 giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti i seguenti casi:

- a) inadempimento grave accertato alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale oppure alla normativa sulla sicurezza e la salute dei lavoratori di cui al Decreto n.81 del 2008 o ai piani di sicurezza di cui agli articoli 43 e 45, integranti il contratto, o delle ingiunzioni fattegli al riguardo dalla DL, dal RUP o dal coordinatore per la sicurezza;
- b) sospensione dei lavori o mancata ripresa degli stessi da parte dell'appaltatore senza giustificato motivo;
- c) rallentamento dei lavori, senza giustificato motivo, in misura tale da pregiudicare la realizzazione dei lavori nei termini previsti dal contratto;
- d) subappalto abusivo, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto o violazione di norme sostanziali regolanti il subappalto;
- e) azioni o omissioni finalizzate ad impedire l'accesso al cantiere al personale ispettivo del Ministero del lavoro e della previdenza sociale o dell'A.S.L., oppure del personale ispettivo degli organismi paritetici, di cui all'articolo 51 del Decreto n.81 del 2008;
- f) applicazione di una delle misure di sospensione dell'attività irrogate ai sensi dell'articolo 14, comma 1, del Decreto n. 81 del 2008 ovvero per la ripetizione di violazioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro ai sensi dell'articolo 27, comma 1-bis, del citato Decreto n. 81 del 2008;
- g) errori materiali nella progettazione e/o mancato rispetto della normativa applicabile.

La Stazione appaltante potrà avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti dell'Appaltatore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti con funzioni specifiche relative all'affidamento alla stipula e all'esecuzione del Contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p., 353-bis c.p..

La risoluzione di cui al periodo precedente è subordinata alla preventiva comunicazione all'ANAC, cui spetta la valutazione in merito all'eventuale prosecuzione del rapporto contrattuale, al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 32 del d.l. 90/2014 convertito con modificazioni in legge 114 del 2014.

**11.3** Nei casi di risoluzione del Contratto o di esecuzione di ufficio, la comunicazione della decisione assunta dalla Stazione appaltante è fatta all' Appaltatore nella forma dell'ordine di servizio o della raccomandata con avviso di ricevimento, anche mediante posta elettronica certificata, con la contestuale indicazione della data alla quale avrà luogo l'accertamento dello stato di consistenza delle attività.

**11.4.** Nei casi di risoluzione del Contratto e di esecuzione d'ufficio, come pure in caso di fallimento dell'appaltatore, i rapporti economici con questo o con il curatore definiti, con salvezza di ogni diritto e ulteriore azione della Stazione appaltante, secondo le modalità sancite dall'art. 110 del Codice dei Contratti.

**11.5** Nel caso l'Appaltatore sia un raggruppamento temporaneo di concorrenti, oppure un consorzio ordinario o un consorzio stabile, se una delle condizioni di cui al comma 1, lettera a), oppure agli articoli 84, comma 4, o 91, comma 7, del decreto legislativo n. 159 del 2011, ricorre per un'impresa mandante o comunque diversa dall'impresa capogruppo, le cause di divieto o di sospensione di cui all'articolo 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011 non operano nei confronti delle altre imprese partecipanti se la predetta impresa è estromessa e sostituita entro trenta giorni dalla comunicazione delle informazioni del prefetto.

## **Articolo 12. Riservatezza e proprietà dei documenti**

**12.1** L'Appaltatore dovrà mantenere strettamente riservati tutti i progetti, i disegni, le specifiche, le informazioni di carattere tecnico, contabile e tecnologico relative all'esecuzione del Contratto e non farne uso se non per l'esecuzione dell'Appalto. L'Appaltatore risponderà a tal fine anche per il proprio personale e per gli eventuali subfornitori ed assumerà le misure e cautele occorrenti per assicurare che anche da parte di costoro tali impegni siano pienamente rispettati.

**12.2** Tutti i documenti comunque consegnati dalla Stazione Appaltante all'Appaltatore, come anche quelli da quest'ultimo formati e predisposti, rimangono di proprietà esclusiva della Stazione Appaltante e devono essere restituiti alla stessa Stazione Appaltante al completamento dei lavori

**12.3** Per effetto del pagamento del corrispettivo convenuto ai sensi del precedente articolo 4, resteranno nella titolarità esclusiva della Stazione Appaltante i diritti di proprietà e/o utilizzazione e sfruttamento economico della documentazione contabile relativa all'intervento e dei singoli elaborati che lo compongono, nonché di tutto quanto realizzato dall'Appaltatore, dai suoi dipendenti e collaboratori nell'ambito o in occasione dello svolgimento delle attività oggetto del presente contratto.

**12.4** Pertanto, la Stazione Appaltante avrà diritto all'utilizzazione piena ed esclusiva della documentazione prodotta per effetto delle attività affidate in virtù del presente contratto, potendo apportarvi varianti, modifiche ed altri interventi di qualunque genere ove riconosciuti necessari, senza che in tali casi possano essere sollevate da alcuna eccezioni di sorta.

**12.5** L'Appaltatore dovrà garantire alla Stazione Appaltante che, nel momento in cui i prodotti commissionati saranno stati ad essa consegnati, tutti i soggetti che – a qualsiasi titolo – avranno collaborato per la realizzazione degli stessi, abbiano preventivamente fornito piena ed incondizionata liberatoria e consenso, per quanto di rispettiva competenza, allo sfruttamento tecnico, economico e commerciale dei prodotti, nella loro interezza e/o in ogni singola componente.

**12.6** L'Appaltatore, in ogni caso, si impegna a tenere indenne la Stazione Appaltante da qualsivoglia azione che dovesse essere intrapresa da terzi in relazione a presunti diritti di proprietà intellettuale vantati sui materiali gli elaborati, le opere d'ingegno, le creazioni intellettuali e l'altro materiale predisposto o realizzato dall'Appaltatore medesimo, nonché per qualsivoglia azione intrapresa da terzi per illegittimo utilizzo di tali opere dell'ingegno.

**SCHEMA DI CONTRATTO DI APPALTO  
AVENTE AD OGGETTO SERVIZI DI “PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE  
LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DEI  
LAVORI RELATIVI ALLA REALIZZAZIONE DEL NUOVO OSPEDALE  
COMPRESORIALE DI NARNI AMELIA” .  
CIG: 731291585C - CUP: F45F17000040008**

N° repertorio: .....

**Tra**

AZIENDA USL UMBRIA 2, con sede in TERNI, in VIA D. BRAMANTE N°37, C.F. e P.IVA. in persona del DIRETTORE GENERALE Dr. ...., nato a il ....., C.F. ...., (di seguito, per brevità, “Stazione Appaltante”), da un lato,

**e**

il Sig ....., nato a ..... il ....., domiciliato e residente in ....., codice fiscale ....., nella qualità di ..... con sede in ..... che interviene, agisce e stipula esclusivamente nel nome, per conto e nell’interesse del medesimo, iscritta nel Registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di ..... al n.....in data ....., codice fiscale e Partita I.V.A. ....

**premesse che**

- a) la Stazione Appaltante deve procedere alla realizzazione del Nuovo ospedale comprensoriale di Narni – Amelia, secondo l’Accordo di programma in data 13.10.2017 tra la Regione dell’Umbria, l’Azienda USL Umbria 2, la Provincia di Terni, il Comune di Narni ed il Comune di Amelia ai sensi dell’art. 34 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- b) con [Determina a contrarre] n. XX/XXXX, si è stabilito di procedere alla indizione di una gara per l’ “affidamento dei servizi attinenti all’architettura e ingegneria, relativi alla progettazione esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità, assistenza al collaudo, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, richiesta di pareri e autorizzazioni comunque denominati, per la realizzazione del Nuovo ospedale comprensoriale di Narni – Amelia”, ai sensi e per gli effetti dell’art. 36 e 60 del Codice dei Contratti, mediante procedura aperta e con il criterio dell’Offerta Economicamente Più Vantaggiosa (OEPV), ai sensi dell’art. 95, commi 2 e 3, del Codice dei Contratti;
- c) il presente appalto insieme all’appalto di realizzazione del Nuovo Ospedale di Narni Amelia è finanziato come segue:
- quanto ad € 18.578.947,37, con fondi di cui all’art.20 della Legge 11 marzo 1988, n.67,
  - quanto ad € 39.477.233,75 con fondi dell’Azienda USL Umbria 2.
- d) a seguito della predetta procedura di gara, l’Appaltatore è stato individuato quale aggiudicatario dei Servizi sopra richiamati;
- e) pertanto con provvedimento n. XXX del XXX , comunicato a tutti i concorrenti in data XXX, la Stazione Appaltante ha provveduto a dichiarare l’aggiudicazione definitiva a favore dell’Appaltatore, ai sensi dell’art. 32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016;

f) IPOTESI 1: L'INFORMAZIONE ANTIMAFIA LIBERATORIA E' STATA ACQUISITA: in data XXX la Stazione Appaltante ha acquisito l'informazione antimafia liberatoria ai sensi del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, presso l'Ufficio Territoriale del Governo di XXX;

OPPURE

g) IPOTESI 2: L'INFORMAZIONE ANTIMAFIA NON E' STATA ANCORA ACQUISITA: il presente contratto viene sottoscritto nelle more del rilascio, da parte dell'Ufficio Territoriale del Governo di XXX, dell'informazione antimafia, richiesto in data XXX, ai sensi del articolo 92, co. 3, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e, comunque, a seguito dell'acquisita dichiarazione resa dall'Appaltatore in ordine all'insussistenza delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'articolo 67 del D.Lgs. n. 159/2011;

h) in data XXX l'Appaltatore ha stipulato una cauzione definitiva secondo quanto previsto nel disciplinare di gara e dalla normativa vigente e ne ha consegnato l'originale alla Stazione Appaltante;

i) in data XXX l'Appaltatore ha stipulato una polizza assicurativa professionale secondo quanto previsto nel disciplinare di gara e dalla normativa vigente e ne ha consegnato l'originale alla Stazione Appaltante;

l) in sede di offerta l'Appaltatore ha accettato ogni clausola presente nel Disciplinare di gara, nei documenti ivi allegati, compresi il presente contratto, nonché il Capitolato d'oneri, il Progetto Definitivo con i relativi allegati posti a base di gara;

m) con il presente contratto, la Stazione Appaltante intende, pertanto, conferire all'Appaltatore, l'appalto avente ad oggetto "Servizi attinenti all'architettura e ingegneria, relativi alla progettazione esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità, assistenza al collaudo, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, richiesta di pareri e autorizzazioni comunque denominati, per la realizzazione del Nuovo ospedale comprensoriale di Narni – Amelia";

Tutto ciò premesso, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto, le Parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue

### **Articolo 1 – Premesse ed allegati**

**1.1** Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto, le premesse e la documentazione qui di seguito elencata:

- a) Bando e Disciplinare di gara;
- b) DGUE;
- c) l'Offerta tecnica
- d) l'Offerta economica;
- e) l'Offerta temporale;
- f) la cauzione definitiva e le polizze assicurative, richiamate nelle superiori premesse;
- g) Capitolato d'oneri e Progetto Definitivo con i relativi allegati tecnici.

**1.2** I menzionati documenti si intendono quali parti integranti e sostanziali del presente contratto, ancorché non materialmente allegati allo stesso, in quanto depositati presso la Stazione Appaltante.

Sono comunque allegati al presente contratto, i documenti di cui alla clausola 1.1 che precede, sub lett. d), e), f).

**1.3** In ipotesi di contrasto e/o incompatibilità tra le disposizioni contenute nel presente contratto e nei documenti contrattuali sopraindicati, vale l'interpretazione più favorevole per la puntuale e ottimale realizzazione delle prestazioni, come definite ai sensi del successivo articolo 2, nel rispetto della normativa vigente in materia e, comunque, rispondente ai criteri di ragionevolezza e buona tecnica esecutiva.

## **Articolo 2 – Definizioni**

**2.1** Nell'ambito del presente contratto s'intende per:

- Appalto: l'appalto dei servizi, come infra meglio dettagliati, e le prestazioni tutte di cui al presente contratto e ai Documenti Contrattuali, come infra definiti;
- Codice dei Contratti: "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", approvato con D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- Codice Privacy: D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii.;
- Contratto: il presente contratto ed i suoi allegati;
- Capitolato d'oneri e Progetto Definitivo: i documenti predisposti dalla Stazione Appaltante per la programmazione dei lavori individuati nella lettera g) dell'articolo 1, corredato dai relativi allegati;
- Documenti Contrattuali: i documenti di cui all'articolo 1 del Contratto;
- Offerta: l'intero complesso di atti e documenti presentati dall'Appaltatore in fase di gara, in conformità alle previsioni della lex specialis di gara, sulla base del quale è stato aggiudicato l'Appalto;
- Prestazioni Contrattuali: indica complessivamente le prestazioni, sia principali che accessorie, oggetto dell'Appalto;
- Regolamento: il "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, recante "Codice dei Contratti Pubblici relativi a Lavori, Servizi e Forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE ", approvato con D.P.R. 05 ottobre 2010 n. 207 e ss.mm.ii.;
- R.U.P.: Responsabile Unico del Procedimento;
- Servizi: la realizzazione dei servizi indicati nelle superiori premesse;
- Testo Unico in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro: il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii..

## **Articolo 3 – Oggetto.**

**3.1** La Stazione Appaltante affida all'Appaltatore, che accetta senza riserva alcuna, l' esecuzione, con le modalità ed alle condizioni previste nel presente Contratto, dei servizi qui di seguito individuati:

"Servizi attinenti all'architettura e ingegneria, relativi alla progettazione esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità, assistenza al collaudo, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, richiesta di pareri e autorizzazioni comunque denominati, per la realizzazione del Nuovo ospedale comprensoriale di Narni – Amelia", come definito in maniera dettagliata nella documentazione tecnica.

## **ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA**

**3.2** La Stazione Appaltante prende atto che la progettazione dei lavori sarà eseguita come espressamente indicato in sede di offerta. L'Appaltatore ha accettato, ai sensi dell'articolo 23, co. 12 del Codice dei Contratti, l'attività progettuale svolta in precedenza. L'Appaltatore assicura che il/i Progettista/i indicato procederà alla redazione del Progetto secondo le modalità, i termini e le condizioni di cui al presente Contratto e agli atti a questo allegati, ivi compreso il Capitolato d'oneri ed il Progetto Definitivo posti a base di gara.

**3.3** L'affidamento dei servizi di progettazione ha ad oggetto la redazione del progetto esecutivo, i cui contenuti minimi sono disciplinati dagli articoli dal 33 al 43 del Regolamento, ai sensi di quanto disposto dagli articoli 23, co. 3, e 216, co. 4, del Codice dei Contratti. Le Prestazioni Contrattuali comprendono la revisione con contestuale riallineamento dei documenti tecnici costituenti il progetto definitivo posto a base di gara e devono essere complete idonee ed adeguate in modo da consentire l'ottenimento di tutti i pareri e nulla osta necessari per la realizzazione dell'opera, ivi compresa la documentazione necessaria allo svolgimento della conferenza dei servizi, nonché quanto necessario per conseguire la verifica positiva ai sensi dell'art. 26 del Codice dei Contratti, conseguire la validazione positiva ai sensi dell'art. 26 co. 8 del Codice dei Contratti e consentire l'immediata appaltabilità e cantierabilità dei lavori progettati.

**3.4** Il progetto esecutivo costituisce la ingegnerizzazione di tutte le lavorazioni e, pertanto, definisce compiutamente ed in ogni particolare architettonico, strutturale ed impiantistico l'intervento da realizzare. Restano esclusi soltanto i piani operativi di cantiere, i piani di approvvigionamenti, nonché i calcoli e i grafici relativi alle opere provvisoriale. Il progetto è redatto nel pieno rispetto del progetto definitivo nonché delle prescrizioni dettate nei titoli abilitativi o in sede di accertamento di conformità urbanistica, o di conferenza di servizi o di pronuncia di compatibilità ambientale, ove previste. Il progetto esecutivo determina in ogni dettaglio i lavori da realizzare, il relativo costo previsto, il cronoprogramma e il piano di manutenzione dell'opera e deve essere sviluppato ad un livello di definizione tale che ogni elemento sia identificato in forma, tipologia, qualità, dimensione e prezzo.

Sono documenti del progetto esecutivo:

- relazione generale;
- relazioni specialistiche;
- elaborati grafici comprensivi anche di quelli delle strutture, degli impianti e di ripristino e del miglioramento ambientale;
- calcoli esecutivi delle strutture e degli impianti;
- piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti;
- piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'art. 100 del D.Lgs 81/08 e quadro di incidenza della manodopera;
- computo metrico estimativo e quadro economico;
- cronoprogramma;
- elenco dei prezzi unitari e eventuali analisi;
- schema di contratto e capitolato speciale di appalto.

Su tutti gli elaborati del progetto dovranno essere indicati i nominativi dei progettisti incaricati. Tutti gli elaborati dovranno essere sottoscritti dall'incaricato delle integrazioni delle prestazioni specialistiche per l'assunzione della piena e incondizionata responsabilità. Al coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione fanno carico tutti gli obblighi di cui all'art. 91 del D. Lgs. 81/2008.

Su tutti gli elaborati prodotti dovrà essere indicato, oltre al nominativo del professionista incaricato delle integrazioni delle prestazioni, il nominativo del professionista incaricato del Coordinamento, che li sottoscriverà per l'assunzione della piena e incondizionata responsabilità.

**3.5** La verifica del Progetto sarà eseguita nel corso di svolgimento delle attività progettuali (cosiddetta verifica in progress) secondo le modalità e nel rispetto dei termini che saranno indicati dal R.U.P. . Lo svolgimento dell'attività di verifica sarà documentato da appositi verbali, redatti in contraddittorio con il Progettista indicato, e di specifici rapporti redatti dall'Appaltatore.

**3.6** Il Progetto, completo in ogni sua parte, unitamente agli studi e verifiche supplementari, dovrà essere redatto e consegnato alla Stazione Appaltante secondo le modalità, i termini e le condizioni previsti nel successivo articolo 5.

**3.7** L'Appaltatore dovrà eseguire i servizi oggetto del presente affidamento nonché tutte le prestazioni e le forniture ad essi complementari, anche ove non espressamente indicati, in conformità alle norme di Legge e ai Regolamenti vigenti in materia di appalti di lavori pubblici, alle raccomandazioni e/o prescrizioni, comunque denominate, dettate da parte della Stazione Appaltante o Amministrazioni ed Enti competenti, ancorché tali prestazioni non siano specificatamente previste nel presente Contratto e nei Documenti Contrattuali.

**3.8** L'affidamento ha ad oggetto inoltre anche dei compiti di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, i cui contenuti minimi sono disciplinati dall'articolo 101 comma 3 del Codice dei Contratti.

### **ATTIVITÀ DI DIREZIONE LAVORI**

**3.9** Il Direttore dei Lavori, con l'ufficio di direzione lavori, ove costituito, è preposto al controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione dell'intervento affinché i lavori siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità al progetto e al contratto. Il direttore dei lavori ha la responsabilità del coordinamento e della supervisione dell'attività di tutto l'ufficio di direzione dei lavori, ed interloquisce in via esclusiva con l'esecutore in merito agli aspetti tecnici ed economici del contratto. Il direttore dei lavori ha la specifica responsabilità dell'accettazione dei materiali, sulla base anche del controllo quantitativo e qualitativo degli accertamenti ufficiali delle caratteristiche meccaniche e in aderenza alle disposizioni delle norme tecniche per le costruzioni vigenti. Al direttore dei lavori fanno carico tutte le attività ed i compiti allo stesso espressamente demandati dal codice nonché:

- a) verificare periodicamente il possesso e la regolarità da parte dell'esecutore e del subappaltatore della documentazione prevista dalle leggi vigenti in materia di obblighi nei confronti dei dipendenti;
- b) curare la costante verifica di validità del programma di manutenzione, dei manuali d'uso e dei manuali di manutenzione, modificandone e aggiornandone i contenuti a lavori ultimati;
- c) provvedere alla segnalazione al responsabile del procedimento, dell'inosservanza, da parte dell'esecutore, dell'articolo 105 del Codice dei contratti;
- d) svolge, qualora sia in possesso dei requisiti previsti, le funzioni di coordinatore per l'esecuzione dei lavori previsti dalla vigente normativa sulla sicurezza. Nel caso in cui il direttore dei lavori non svolga tali funzioni la stazione appaltante prevede la presenza di almeno un direttore operativo, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa, a cui affidarle.

Il professionista incaricato in linea generale curerà tutti gli adempimenti propri del Direttore dei Lavori previsti nel Capitolato d'onori, nel Capitolato Speciale di Appalto, in tutti gli atti progettuali e Contrattuali definiti con l'Appaltatore e dalla normativa vigente in materia.

### **ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE**

**3.10** Nelle sue funzioni di Coordinatore per l'esecuzione dei lavori, l'appaltatore svolgerà in ottemperanza alla vigente normativa sulla sicurezza nei cantieri ed ai sensi dell'articolo 92 del D.lgs 81/2008, i seguenti compiti:

- a) verifica, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 del D.Lgs. 81/2008 ove previsto e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;
  - b) verifica l'idoneità del piano operativo di sicurezza, da considerare come piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e coordinamento di cui all'articolo 100 del Testo Unico in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, assicurandone la coerenza con quest'ultimo, ove previsto, adegua il piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 del Testo Unico in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ove previsto, e il fascicolo di cui all'articolo 91, comma 1, lettera b) del medesimo Testo Unico in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere, verifica che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza;
  - c) organizza tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;
  - d) verifica l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;
  - e) segnala al committente o al responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle imprese e ai lavoratori autonomi interessati, le inosservanze alle disposizioni degli articoli 94, 95, 96 e 97, comma 1, e alle prescrizioni del piano di cui all'articolo 100 del Testo Unico in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, ove previsto, e propone la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del contratto. Nel caso in cui il committente o il responsabile dei lavori non adotti alcun provvedimento in merito alla segnalazione, senza fornire idonea motivazione, il coordinatore per l'esecuzione da comunicazione dell'inadempienza alla azienda unità sanitaria locale e alla direzione provinciale del lavoro territorialmente competenti;
  - f) sospende, in caso di pericolo grave e imminente, direttamente riscontrato, le singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate.
- Il professionista incaricato, in linea generale, curerà tutti gli adempimenti propri del Coordinatore della Sicurezza previsti nel Capitolato d'oneri, nel Capitolato Speciale di Appalto, nel Piano di Sicurezza, in tutti gli atti progettuali e Contrattuali definiti con l'Appaltatore e dalla normativa vigente in materia.

#### **Articolo 4 - Corrispettivo. Modalità di pagamento.**

**4.1** Il corrispettivo per la puntuale ed esatta esecuzione delle prestazioni oggetto Appalto, oneri fiscali esclusi, è di € XXX ( XXX ), oltre IVA e contributi previdenziali ed assistenziali se dovuti, con un ribasso pari al XXX %, rispetto alla base d'asta.

Il corrispettivo per i servizi di cui al Decreto ministeriale 17 giugno 2016 è stato determinato in conformità delle disposizioni di cui allo stesso, nonché dell'articolo 9, co. 2, del D.L. 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, dall'articolo 1 della L. 24 marzo 2012, n. 27, applicando il ribasso percentuale offerto dall'Appaltatore in sede di gara.

**4.2.** Il pagamento del corrispettivo, come sopra determinato, avverrà secondo le modalità di legge e nel rispetto di quanto di seguito previsto.

Il pagamento dell'affidatario delle attività di progettazione esecutiva, di Direzione Lavori e di Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione avverrà con le seguenti modalità:

- il 20% del corrispettivo contrattuale previsto per la progettazione esecutiva, a seguito dell'approvazione da parte del RUP degli elaborati progettuali, conseguente all'ottenimento delle autorizzazioni degli enti competenti richieste a norma di legge, previo avvenuto rimborso, da parte dell'Appaltatore, delle spese di pubblicazione;
- l'80% del corrispettivo contrattuale previsto per la progettazione esecutiva a seguito dell'esito positivo della verifica e della validazione degli elaborati progettuali;
- il pagamento del corrispettivo delle attività di Direzione Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione avverrà a stati di avanzamento proporzionali a quelli liquidati all'affidatario delle opere, in misura dell'80% di quanto dovuto, fermo restando che il pagamento del saldo pari al 20% dell'importo contrattuale relativo alle attività di Direzione Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione avverrà a seguito dell'emissione del certificato di collaudo tecnico-amministrativo delle opere.

**4.3.** Il corrispettivo, determinato a "corpo", si intende comprensivo di tutto quanto necessario alla puntuale esecuzione dell'Appalto a perfetta regola d'arte, in ogni sua componente prestazionale, in ottemperanza alle normative applicabili e alle disposizioni del presente Contratto e di tutti i Documenti Contrattuali e all'Offerta, corredata dai relativi allegati ivi menzionati, nonché dei documenti che l'Appaltatore si è impegnato a produrre alla Stazione Appaltante per effetto dell'accettazione della sua Offerta da parte della Stazione Appaltante.

**4.4** L'Appaltatore dichiara espressamente di accettare che il corrispettivo di cui al presente affidamento comprende e compensa integralmente tutte le attività necessarie per eseguire i servizi affidatagli, nel rispetto di leggi, norme e regolamenti in vigore, ivi incluse tutte le attività necessarie per l'adempimento delle prescrizioni della Stazione Appaltante e/o Amministrazioni ed Enti competenti, l'assistenza alla verifica, nonché ogni ulteriore attività tecnica o amministrativa necessaria.

**4.5** L'Appaltatore rinuncia sin d'ora a qualsiasi corrispettivo oltre a quello previsto nel presente Contratto, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del Contratto, a rivalutazioni o revisioni di qualunque genere dei corrispettivi nonché a qualsiasi maggiorazione per incarichi parziali o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo non imputabile alla Stazione Appaltante.

Resta inteso tra le Parti che il corrispettivo convenuto include tutti gli oneri e le spese eventualmente necessari per lo svolgimento delle attività pattuite, incluse le spese per viaggi e trasferte effettuati a qualsivoglia titolo.

**4.6** Il pagamento delle predette quote di corrispettivo, previa verifica del regolare svolgimento delle relative prestazioni, avverrà entro 60 (sessanta) giorni dalla data di presentazione delle relative fatture.

**4.7** Il pagamento delle predette quote di corrispettivo avverrà mediante bonifico bancario sul conto corrente di seguito indicato, intestato all'Appaltatore e dedicato, in via non esclusiva, ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e successive modificazioni ed integrazioni:

Numero c/c: \_\_\_\_\_, Banca: \_\_\_\_\_ Gruppo \_\_\_\_\_, Agenzia: \_\_\_\_\_, ABI: \_\_\_\_\_, CAB: \_\_\_\_\_, CIN: \_\_\_\_\_, IBAN: \_\_\_\_\_.

Ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni, l'Appaltatore dichiara che le persone delegate ad operare sul conto corrente innanzi indicato sono:

Cognome e nome: \_\_\_\_\_

Data e luogo di nascita: \_\_\_\_\_  
Indirizzo di residenza: \_\_\_\_\_  
Nazionalità: Italiana  
Codice fiscale: \_\_\_\_\_  
Cognome e nome: \_\_\_\_\_  
Data e luogo di nascita: \_\_\_\_\_  
Indirizzo di residenza: \_\_\_\_\_  
Nazionalità: Italiana  
Codice fiscale: \_\_\_\_\_  
Cognome e nome: \_\_\_\_\_  
Data e luogo di nascita: \_\_\_\_\_  
Indirizzo di residenza: \_\_\_\_\_  
Nazionalità: Italiana  
Codice fiscale: \_\_\_\_\_

**4.8** Fermo restando quanto precede, l'Appaltatore si obbliga al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari, così come previsto dall'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni.

**4.9** Le fatture dovranno essere redatte in formato elettronico intestate alla Stazione Appaltante, e dovranno riportare i codici C.I.G. e C.U.P. indicati nel presente contratto.

**4.10** La Stazione Appaltante avrà il diritto di dichiarare la risoluzione del presente contratto ex articolo 1456 c.c. in caso di violazione delle disposizioni di cui all'articolo 3 comma 9 bis della Legge n. 136/2010.

#### **Articolo 5 - Termini per l'esecuzione delle prestazioni. Penali.**

**5.1** Le attività oggetto del presente Contratto, come individuate nel precedente articolo 3, dovranno essere eseguite nel rispetto dei termini di seguito indicati.

**5.2** La durata complessiva è pari a XXX determinata in base all'Offerta Tempo presentata dall'Appaltatore in sede di gara, su un valore stimato della stessa per le attività di progettazione pari a XXX giorni naturali e consecutivi.

Tali termini si intendono al netto dei passaggi autorizzativi necessari per l'approvazione dei progetti nelle competenti sedi e delle attività di verifica della progettazione ai fini della validazione del Responsabile del Procedimento.

**5.3** In particolare:

- **entro il termine definito dall'Offerta Temporale presentata dall'Appaltatore in sede di gara e decorrente dalla sottoscrizione del contratto**, il soggetto incaricato della progettazione dovrà provvedere alla consegna al RUP di tutti gli elaborati progettuali come indicati in questo documento al paragrafo 3.3 ed eventualmente integrato su disposizione del RUP, al fine della presentazione agli enti competenti per l'ottenimento delle approvazioni necessarie e/o delle eventuali prescrizioni.

La documentazione progettuale dovrà essere consegnata in numero 6 copie cartacee debitamente sottoscritte, in 6 copie digitali in formato .pdf sottoscritte con firma elettronica e in 6 copie digitali nei formati originari modificabili (.dwg, .doc, .xls etc.).

- **entro XXX giorni naturali e consecutivi** dalla comunicazione al soggetto incaricato della progettazione dell'ottenimento delle approvazioni richieste e delle prescrizioni ad esse

allegate, lo stesso dovrà consegnare al RUP tutta la documentazione progettuale eventualmente modificata e integrata in ossequio alle prescrizioni di cui sopra, in numero 2 copie cartacee debitamente sottoscritte, in 2 copie digitali in formato .pdf sottoscritte con firma elettronica e in 2 copie digitali nei formati originari modificabili (.dwg, .doc, .xls etc.).

- fermo restando l'obbligo di partecipazione e piena collaborazione alle riunioni e attività di verifica della progettazione, anche nel corso delle attività progettuali (verifica in progress), **entro XXX giorni naturali e consecutivi** dalla comunicazione al soggetto incaricato della progettazione, del verbale di verifica intermedio e delle eventuali prescrizioni ad esse allegate, il soggetto incaricato della progettazione dovrà consegnare al RUP la sola documentazione progettuale modificata e integrata in ossequio alle prescrizioni di cui sopra, in numero 2 copie cartacee debitamente sottoscritte, in 2 copie digitali in formato .pdf sottoscritte con firma elettronica e in 2 copie digitali nei formati originari modificabili (.dwg, .doc, .xls etc).
- **entro XXX giorni naturali e consecutivi** dalla comunicazione al soggetto incaricato della progettazione, del verbale di verifica finale, il soggetto incaricato della progettazione dovrà consegnare al RUP tutta la documentazione progettuale in versione finale, in numero 6 copie cartacee debitamente sottoscritte, in 6 copie digitali in formato .pdf sottoscritte con firma elettronica e in 6 copie digitali nei formati originari modificabili (.dwg, .doc, .xls etc.), unitamente ad una dichiarazione rilasciata ai sensi dell'art. 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445 che:
  - i. gli elaborati cartacei sottoscritti e i digitali con firma elettronica sono corrispondenti agli elaborati che hanno ottenuto le approvazioni nelle consegne precedenti;
  - ii. gli elaborati modificabili allegati alla consegna sono quelli da cui sono stati generati gli elaborati cartacei e digitali firmati sopramenzionati sub i.

## **Articolo 6 – Responsabilità dell'Appaltatore e obblighi.**

**6.1** L'Appaltatore è responsabile verso la Stazione Appaltante dello svolgimento delle attività affidate a regola d'arte. A tal fine è obbligo dell'Appaltatore eliminare, anche in corso d'opera, i difetti o le manchevolezze che dovessero emergere da controlli e/o verifiche tecniche.

**6.2** L'Appaltatore si obbliga a risarcire la Stazione Appaltante per i danni, le perdite di beni o distruzione di beni di proprietà dello stesso e che siano imputabili direttamente all'Appaltatore e/o ai suoi subappaltatori, e/o ai suoi subfornitori.

**6.3** L'Appaltatore si obbliga a manlevare la Stazione Appaltante da tutti i danni diretti e indiretti che possano derivare dallo svolgimento delle attività.

**6.4** L'Appaltatore si obbliga altresì a rispondere e a manlevare la Stazione Appaltante da ogni pretesa di risarcimento avanzata dagli enti competenti o da soggetti terzi, compresi i dipendenti dell'Appaltatore e/o subappaltatore e/o subfornitore ovvero della Stazione Appaltante medesima, a mezzo di domanda giudiziale o stragiudiziale per qualunque titolo derivante o comunque connesso con l'esecuzione del presente Contratto, salvo che le pretese risarcitorie derivino da azioni e/o omissioni causate direttamente dalla Stazione Appaltante. L'Appaltatore risponderà direttamente e manleverà la Stazione Appaltante da ogni responsabilità od onere di qualsiasi natura derivanti da violazione da parte dell'Appaltatore, e/o dei suoi subappaltatori e/o subfornitori di leggi, decreti, regolamenti, disciplinari tecnici, ordini di autorità o enti locali, connessi ed in ogni caso derivanti dall'esecuzione del presente Contratto.

**6.5** L'Appaltatore si obbliga comunque a svolgere tutti gli interventi e le prestazioni oggetto del presente Contratto.

**6.6** L'Appaltatore si obbliga a recepire e a far recepire all'interno dei contratti sottoscritti con i subappaltatori, con sub-contraenti, sub-fornitori o comunque con ogni altro soggetto interessato all'intervento apposite clausole che prevedano: i) l'osservanza degli obblighi previsti dalla legge in tema di regolarità fiscale, anche ai sensi dell'articolo 35, comma 28 del D.L. 4 luglio 2006, n. 223, convertito in L. 4 agosto 2006, n. 248, così come da ultimo modificato dal D.L. 22 giugno 2012, n. 83, convertito in L. 7 agosto 2012, n. 134; ii) l'esecuzione dei pagamenti del/dei corrispettivi subordinatamente alla presentazione, da parte del beneficiario del pagamento medesimo, di idonea documentazione attestante l'avvenuto versamento all'erario delle ritenute sui redditi di lavoro dipendente, ove applicabile, e dell'imposta sul valore aggiunto, scaturenti dalle fatture emesse a fronte delle prestazioni svolte nell'ambito del presente appalto.

### **Articolo 7 – Attività di controllo e termini per la verifica di conformità.**

**7.1** Al fine di consentire il continuo monitoraggio dello stato di avanzamento della progettazione, identificare tempestivamente le possibili cause che possono influire negativamente sulla predetta progettazione, proponendo le adeguate azioni correttive, identificare tempestivamente la necessità di acquisire ulteriori informazioni, indicazioni tecniche o amministrative e pareri rispetto a quanto già in possesso del progettista, verificare, in conformità a quanto stabilito all'interno del Capitolato D'oneri, al Progetto Definitivo con i relativi allegati posto a base di gara o le disposizioni progettuali con gli Organi/Strutture interne all'Amministrazione committente e agevolare la redazione del progetto seguendone lo sviluppo "passo a passo" e assicurando un continuo confronto con il professionista, l'Appaltatore si obbliga ad incontri e sopralluoghi periodici, anche a cadenza settimanale, con il R.U.P. e con i referenti tecnici all'uopo indicati, nel corso dei quali l'Appaltatore dovrà produrre la documentazione progettuale in progress sia in formato cartaceo che in formato elettronico, anche per consentire la valutazione da parte del R.U.P. o del referente tecnico da lui incaricato del corretto avanzamento delle attività progettuali in relazione al rispetto dei termini di consegna di cui al precedente articolo 5.

**7.2** Il R.U.P. potrà, a suo insindacabile giudizio e senza che ciò possa giustificare la richiesta di compensi ulteriori da parte dell'Appaltatore, richiedere incontri ulteriori rispetto a quelli di cui al punto 7.1., anche al fine di far fronte a particolari problematiche progettuali, tecniche o amministrative, oltre che pianificare incontri mirati con i soggetti incaricati della verifica "in progress" della progettazione in questione.

**7.3.** L'accertamento della corrispondenza del servizio eseguito rispetto a quanto richiesto nel presente Contratto sarà effettuato dal R.U.P. o dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto, se nominato, con il rilascio del certificato di verifica di conformità di cui all'articolo 102 del Codice dei Contratti.

### **Articolo 8 – Subappalto.**

**8.1** L'Appaltatore, nel rispetto delle previsioni normative di cui all'art. 31, comma 8 ed art. 105 del Codice dei contratti, in sede di gara ha dichiarato di voler subappaltare le seguenti attività XXX.

**8.2** Il subappalto non è ammesso fatti salvi i casi di cui all'art. 31, comma 8 del Codice dei contratti, comunque nel rispetto delle disposizioni contenute dell'articolo 105 del medesimo Codice dei Contratti.

**8.3** La Stazione Appaltante non provvede al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti e l'Appaltatore è obbligato a trasmettere alla stessa Stazione Appaltante, entro 20 (venti) giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato a proprio favore, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso corrisposti ai medesimi subappaltatori o cottimisti, corredate dalla documentazione attestante l'osservanza degli obblighi previsti dalla legge in tema di regolarità fiscale, con l'indicazione delle eventuali ritenute di garanzia effettuate.

**8.4** Ad ogni buon conto, l'Appaltatore dà atto che il subappalto non comporta alcuna modifica agli obblighi ed agli oneri contrattuali dell'Appaltatore, che rimane l'unico soggetto responsabile nei confronti della Stazione Appaltante di quanto subappaltato; peraltro, l'Appaltatore è responsabile dei danni che dovessero derivare alla Stazione Appaltante o a terzi per fatti comunque imputabili al subappaltatore o al suo personale.

#### **Articolo 9 – Polizze assicurative e cauzione definitiva.**

**9.1** L'Appaltatore ha consegnato una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del "ramo responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati di cui all'art. 24, comma 4, del Codice dei Contratti.

**9.2.** La polizza di responsabilità civile professionale copre i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, compresi i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto che sarà posto a base di gara per la realizzazione dei lavori di cui alle premesse, che abbiano determinato a carico della Stazione Appaltante nuove spese di progettazione o maggiori costi. In caso di errori od omissioni progettuali la Stazione Appaltante può richiedere all'Appaltatore di progettare nuovamente i lavori, senza ulteriori costi ed oneri, a scomputo parziale o totale degli indennizzi garantiti dalla polizza assicurativa.

**9.3** La polizza dovrà essere presentata alla Stazione Appaltante prima o contestualmente all'approvazione del progetto posto a base di gara e avrà efficacia dalla data di inizio dei lavori sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

**9.4.** La mancata presentazione della polizza esonera la Stazione Appaltante dal pagamento dei corrispettivi professionali.

**9.5.** L'Appaltatore assume altresì in proprio ogni responsabilità civile e penale per infortunio o danni eventualmente da esso stesso causati a persone e/o beni dell'Appaltatore medesimo, della Stazione Appaltante, o di terzi (compresi i dipendenti dell'Appaltatore e/o sub-appaltatore e/o sub-fornitore ovvero della Stazione Appaltante) nell'esecuzione dei servizi oggetto del presente Contratto ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente Contratto ovvero derivanti da violazione, da parte dell'Appaltatore e/o sub-appaltatore e/o sub-fornitore, di leggi, decreti, regolamenti, disciplinari tecnici, ordini di autorità, connessi o in ogni caso afferenti l'esecuzione del presente Contratto. In particolare, l'Appaltatore dovrà tenere indenne e manlevare da ogni responsabilità la Stazione Appaltante per qualsiasi danno l'Appaltatore stesso possa aver arrecato alle persone e/o ai beni di cui sopra. Tale polizza dovrà prevedere un massimale di importo pari a € 929.273,46.

**9.6** Ai sensi dell'articolo 103 del D.L. 50/2016, l'Appaltatore è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva relativa al servizio di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, pari a..... n. .... intestata.....rilasciata da valevole sino al .....

**9.7** La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80% (ottanta per cento) dell'iniziale importo garantito; lo svincolo è automatico, senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione.

**9.8** La garanzia, per il rimanente ammontare residuo del 20% (venti per cento), cessa di avere effetto ed è svincolata automaticamente all'emissione del certificato di collaudo provvisorio; lo svincolo e l'estinzione avvengono di diritto, senza necessità di ulteriori atti formali, richieste, autorizzazioni, dichiarazioni liberatorie o restituzioni.

**9.9** La Stazione appaltante può avvalersi della garanzia fideiussoria, parzialmente o totalmente, per le spese dei lavori da eseguirsi d'ufficio nonché per il rimborso delle maggiori somme pagate durante l'appalto in confronto ai risultati della liquidazione finale; l'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale della Stazione appaltante senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto dell'appaltatore di proporre azione innanzi l'autorità giudiziaria ordinaria.

**9.10** La garanzia fideiussoria è tempestivamente reintegrata se, in corso d'opera, è stata incamerata, parzialmente o totalmente, dalla Stazione appaltante secondo quanto stabilito dal capitolato d'oneri; in caso di variazioni al contratto per effetto di successivi atti di sottomissione, la medesima garanzia può essere ridotta in caso di riduzione degli importi contrattuali, mentre non è integrata in caso di aumento degli stessi importi fino alla concorrenza di un quinto dell'importo originario.

**9.11** La cauzione definitiva cessa di avere effetto solo alla data di emissione del Certificato di collaudo provvisorio o del Certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

#### **Articolo 10 – Cessione del Contratto e cessione dei crediti.**

**10.1** E' vietata la cessione del Contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto.

**10.2** E' ammessa la cessione dei crediti derivanti dal Contratto, alle condizioni e nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 106, comma 13, del Codice dei Contratti.

#### **Articolo 11 - Recesso.**

**11.1** La Stazione Appaltante avrà il diritto insindacabile di recedere dal presente Contratto in ogni momento, dandone preavviso, non inferiore a venti giorni, all'appaltatore ai sensi dell'articolo 2237 co. 1 c.c., e con riserva di utilizzare la prestazione effettivamente eseguita sino al momento del recesso. In tal caso l'Appaltatore avrà diritto unicamente al pagamento di quanto dovuto, ai sensi dell'art.109 del Codice dei contratti, sino al momento del recesso.

L'Appaltatore rinuncia, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria, ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese e non potrà pretendere qualsivoglia ulteriore compenso a qualsiasi titolo.

**11.2.** La comunicazione di recesso dovrà essere effettuata mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata al domicilio eletto indicato nell'articolo 15 che segue.

#### **Articolo 12 – Condizione risolutiva. Risoluzione. Nullità.**

**12.1** Costituiscono causa di risoluzione del contratto, oltre che nei casi di cui all'art. 108 del Codice dei contratti, di diritto e senza ulteriore motivazione:

- a) ai sensi dell'art. 108, comma 2, lett. b) del Codice dei contratti, per il sopravvenire nei confronti dell'appaltatore di un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al decreto legislativo n. 159/2011 in materia antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero di una sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti;
- b) la perdita da parte dell'appaltatore dei requisiti per l'esecuzione dei lavori, quali il fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- c) la nullità assoluta, ai sensi dell'articolo 3, comma 8, primo periodo, della legge n. 136/2010, in caso di assenza, nel contratto, delle disposizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti.

**12.2** Oltre ai casi di cui all'articolo 12.1, costituiscono altresì causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 108, i seguenti casi:

- d) inadempimento riguardo ai tempi di esecuzione o quando risulti accertato il mancato rispetto delle ingiunzioni o diffide fattegli, nei termini imposti dagli stessi provvedimenti;
  - e) manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione delle attività;
- Costituiscono altresì causa di risoluzione del contratto, e la Stazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto mediante lettera raccomandata, anche mediante posta elettronica certificata, con messa in mora di 15 giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti i seguenti casi:
- f) inadempimento grave accertato alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale oppure alla normativa sulla sicurezza e la salute dei lavoratori di cui al Decreto n. 81/2008 o ai piani di sicurezza di cui agli articoli 43 e 45, integranti il contratto, o delle ingiunzioni fattegli al riguardo dalla DL, dal RUP o dal coordinatore per la sicurezza;
  - g) sospensione dei servizi o mancata ripresa degli stessi da parte dell'appaltatore senza giustificato motivo;
  - h) rallentamento dei servizi, senza giustificato motivo, in misura tale da pregiudicare la realizzazione dei servizi nei termini previsti dal contratto;
  - i) subappalto abusivo, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto o violazione di norme sostanziali regolanti il subappalto;
  - l) azioni o omissioni finalizzate ad impedire l'accesso al cantiere al personale ispettivo del Ministero del lavoro e della previdenza sociale o dell'A.S.L., oppure del personale ispettivo degli organismi paritetici, di cui all'articolo 51 del Decreto n. 81/2008;
  - m) applicazione di una delle misure di sospensione dell'attività irrogate ai sensi dell'articolo 14, comma 1, del Decreto n. 81/2008 ovvero per la ripetizione di violazioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro ai sensi dell'articolo 27, comma 1-bis, del citato Decreto n. 81/2008;
  - n) errori materiali nella progettazione e/o mancato rispetto della normativa applicabile la Stazione appaltante potrà avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti dell'appaltatore o dei componenti/dirigenti la compagine sociale con funzioni specifiche relative all'affidamento alla stipula e all'esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p., 353-bis c.p..

La risoluzione di cui al periodo precedente è subordinata alla preventiva comunicazione all'ANAC, cui spetta la valutazione in merito all'eventuale prosecuzione del rapporto contrattuale, al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 32 del d.l. 90/2014 convertito con modificazioni in legge 114/2014.

**12.3** Nei casi di risoluzione del contratto o di esecuzione di ufficio, la comunicazione della decisione assunta dalla Stazione appaltante è fatta all'Appaltatore nella forma dell'ordine di servizio

o della raccomandata con avviso di ricevimento, anche mediante posta elettronica certificata, con la contestuale indicazione della data alla quale avrà luogo l'accertamento dello stato di consistenza delle attività.

**12.4** Nei casi di risoluzione del contratto e di esecuzione d'ufficio, come pure in caso di fallimento dell'appaltatore, i rapporti economici con questo o con il curatore sono definiti, con salvezza di ogni diritto e ulteriore azione della Stazione appaltante, secondo le modalità sancite dall'art. 110 del Codice dei contratti.

**12.5** Nel caso l'appaltatore sia un raggruppamento temporaneo di operatori, oppure un consorzio ordinario o un consorzio stabile, se una delle condizioni di cui al comma 1, dell'art. 110 del Codice dei Contratti oppure agli articoli 84, comma 4, o 91, comma 7, del decreto legislativo n. 159 del 2011, ricorre per un'impresa mandante o comunque diversa dall'impresa capogruppo, le cause di divieto o di sospensione di cui all'articolo 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011 non operano nei confronti delle altre imprese partecipanti se la predetta impresa è estromessa e sostituita entro trenta giorni dalla comunicazione delle informazioni del prefetto.

**12.6** Fatto salvo quanto previsto nel precedente comma al verificarsi della risoluzione la Stazione Appaltante tratterà ogni somma ancora dovuta per l'attività regolarmente e puntualmente svolta in conto di risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti conseguenti all'inadempimento ivi compresi i maggiori costi per il nuovo espletamento della gara. Quanto precede, fatto salvo ogni ulteriore risarcimento del maggior danno.

### **Articolo 13 – Riservatezza e proprietà dei documenti.**

**13.1** L'Appaltatore dovrà mantenere strettamente riservati tutti i progetti, i disegni, le specifiche, le informazioni di carattere tecnico e tecnologico relative all'esecuzione del Contratto e non farne uso se non per l'esecuzione dell'Appalto. L'Appaltatore risponderà a tal fine anche per il proprio personale e per gli eventuali subappaltatori e subfornitori ed assumerà le misure e cautele occorrenti per assicurare che anche da parte di costoro tali impegni siano pienamente rispettati.

Tutti i documenti comunque consegnati dalla Stazione Appaltante all'Appaltatore, e anche quelli da quest'ultimo formati e predisposti, rimangono di proprietà esclusiva della Stazione Appaltante e devono essere restituiti alla stessa Stazione Appaltante al completamento dei servizi.

**13.2.** Per effetto del pagamento del corrispettivo convenuto ai sensi del precedente articolo 4, resteranno nella titolarità esclusiva della Stazione Appaltante i diritti di proprietà e/o utilizzazione e sfruttamento economico del Progetto e dei singoli elaborati che lo compongono e degli elaborati prodotti all'esito delle attività di rilievo, nonché di tutto quanto realizzato dall'Appaltatore, dai suoi Dipendenti e Collaboratori nell'ambito o in occasione dello svolgimento delle attività oggetto del presente Contratto.

Pertanto, la Stazione Appaltante avrà diritto all'utilizzazione piena ed esclusiva del Progetto, degli elaborati e dei risultati conseguiti per effetto delle attività affidate in virtù del presente Contratto, potendo apportarvi varianti, modifiche ed altri interventi di qualunque genere ove riconosciuti necessari, senza che in tali casi possano essere sollevate da alcuno eccezioni di sorta.

L'Appaltatore dovrà garantire alla Stazione Appaltante che, nel momento in cui i prodotti commissionati saranno stati ad essa consegnati, tutti i soggetti che – a qualsiasi titolo – avranno collaborato per la realizzazione degli stessi, abbiano preventivamente fornito piena ed incondizionata liberatoria e consenso, per quanto di rispettiva competenza, allo sfruttamento tecnico, economico e commerciale dei prodotti, nella loro interezza e/o in ogni singola componente. L'Appaltatore, in ogni caso, si impegna a tenere indenne la Stazione Appaltante da qualsivoglia azione che dovesse essere intrapresa da terzi in relazione a presunti diritti di proprietà intellettuale

vantati sui materiali gli elaborati, le opere d'ingegno, le creazioni intellettuali e l'altro materiale predisposto o realizzato dall'Appaltatore medesimo, nonché per qualsivoglia azione intrapresa da terzi per illegittimo utilizzo di tali opere dell'ingegno.

#### **Articolo 14 – Trattamento dei dati personali.**

**14.1** Le Parti danno atto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Codice Privacy, di essersi reciprocamente informate circa l'utilizzazione dei dati personali i quali saranno gestiti nell'ambito di trattamenti con mezzi automatizzati o manuali al solo fine di dare esecuzione al presente Contratto.

**14.2** Le Parti dichiarano, inoltre, che i dati forniti con il presente Contratto sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente per ogni qualsivoglia responsabilità per errori materiali o manuali di compilazione, ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione negli archivi elettronici o cartacei. In esecuzione del Codice Privacy, tali trattamenti saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle norme di sicurezza.

#### **Articolo 15 – Elezione di domicilio.**

**15.1** L'Appaltatore, ai fini dell'esecuzione del presente Contratto, dichiara di eleggere domicilio come segue: XXX

**15.2** Al domicilio suindicato saranno inviati tutti gli atti e i documenti che riguardano l'esecuzione del presente Contratto e degli interventi che ne costituiscono oggetto.

#### **Articolo 16 – Foro esclusivo.**

**16.1** Tutte le controversie che sorgessero tra le Parti in merito al, o in dipendenza dal, Contratto, saranno decise con competenza esclusiva dall'Autorità Giudiziaria territorialmente competente.

#### **Articolo 17 – Spese contrattuali, imposte, tasse.**

**17.1** Sono a carico dell'Appaltatore senza diritto di rivalsa:

a) le spese contrattuali e tutte le spese di bollo e registro della copia del contratto e dei documenti e disegni di progetto;

b) le tasse e gli altri oneri per l'ottenimento di tutte le licenze tecniche occorrenti per l'esecuzione delle attività e l'eventuale a messa in funzione degli impianti;

c) le tasse e gli altri oneri dovuti ad enti territoriali (occupazione temporanea di suolo pubblico, passi carrabili, permessi di scarico, canoni di conferimento a discarica ecc.) direttamente o indirettamente connessi alla gestione del cantiere e all'esecuzione delle attività;

d) le spese, le imposte, i diritti di segreteria e le tasse relativi al perfezionamento e alla registrazione del Contratto;

e) ai sensi del combinato disposto dello articolo 73, comma 4, del Codice dei Contratti e del Decreto Ministeriale Infrastrutture e Trasporti 2 dicembre 2016, l'operatore economico che si aggiudicherà l'appalto avrà l'obbligo di rimborsare, entro il termine di 60 giorni

dall'aggiudicazione, le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana, serie speciale relativa ai contratti pubblici.

**17.2** Sono altresì a carico dell'Appaltatore tutte le spese di bollo per gli atti occorrenti per la gestione delle attività, dalla consegna alla data di emissione del collaudo tecnico amministrativo.

**17.3** Se, per atti aggiuntivi o risultanze contabili finali, sono necessari aggiornamenti o conguagli delle somme per spese contrattuali, imposte e tasse di cui alle clausole 17.1 e 17.2 che precedono, le maggiori somme sono comunque a carico dell'Appaltatore e trova applicazione l'articolo 8 del Capitolato Generale d'Appalto dei Lavori Pubblici.

**17.4** A carico dell'Appaltatore restano inoltre le imposte e gli altri oneri, che, direttamente o indirettamente gravano sui servizi e sulle forniture oggetto dell'Appalto.

**17.5** Il presente Contratto è soggetto all'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.); l'I.V.A. è regolata dalla legge; tutti gli importi citati nel presente Contratto si intendono I.V.A. e contributi assistenziali e previdenziali esclusi.

\*\*\*\*\*

**Il presente contratto è formato su supporto digitale e sottoscritto con firma digitale da ciascuna delle Parti.**

### **L'Appaltatore**

\_\_\_\_\_

L'Appaltatore ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile, dichiara che il presente documento è stato attentamente analizzato e valutato in ogni sua singola parte e, pertanto, con la firma di seguito apposta, si confermano ed approvano specificamente le seguenti clausole

Articolo 3 - Oggetto.

Articolo 4 - Corrispettivo. Modalità di pagamento.

Articolo 5 - Termini per l'esecuzione delle prestazioni. Penali.

Articolo 6 - Responsabilità dell'Appaltatore e obblighi.

Articolo 10 - Cessione del Contratto e cessione dei crediti.

Articolo 11 - Recesso.

Articolo 12 - Condizione risolutiva. Risoluzione. Nullità.

Articolo 13 - Riservatezza e proprietà dei documenti.

Articolo 14 - Trattamento dei dati personali.

Articolo 15 - Elezione di domicilio.

Articolo 16 - Foro esclusivo.

Articolo 17 - Spese contrattuali, imposte, tasse.

\_\_\_\_\_ lì \_\_\_\_\_

L'Appaltatore

La Stazione Appaltante

**Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Per le procedure di appalto per le quali non è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea le informazioni richieste dalla parte I daranno acquisiti automaticamente, Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando <sup>(1)</sup> nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea:

GU UE S numero [ ], data [ ], pag. [ ],  
Numero dell'avviso nella GU S: [ ]/[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste l'obbligo di pubblicazione di un avviso nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione nazionale): [...]

**INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO**

--

Identità del Committente <sup>(2)</sup>	Risposta:
Nome:	<a href="#">Azienda USL Umbria 2</a>
CODICE FISCALE:	<a href="#">01499590550</a>
Di quale appalto si tratta?	—AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA ED INGEGNERIA (PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI ECOORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI, RICHIESTA DI PARERI ED AUTORIZZAZIONI COMUNQUE DENOMINATI, CONTABILITA' DEI LAVORI) RELATIVO ALL' INTERVENTO DI REALIZZAZIONE DEL NUOVO OSPEDALE COMPENSORIALE DI NARNI AMELIA
Titolo o breve descrizione dell'appalto <sup>(3)</sup>	<a href="#">SERVIZI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA</a>
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) <sup>(4)</sup>	<a href="#">CPV:71300000-1</a>
<b>CIG:</b> <b>CUP:</b> <b>Codice progetto</b> (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	<a href="#">CIG: 731291585C</a> <a href="#">CUP: F45F17000040008</a> <b>CODICE PROGETTO:</b>

1 Per le amministrazioni aggiudicatrici: un avviso di preinformazione utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un bando di gara.  
Per gli enti aggiudicatori: un avviso periodico indicativo utilizzato come mezzo per indire la gara, un bando di gara o un avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione.

2 Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

3 Cfr. punti II.1.1 e II.1.3 dell'avviso o bando pertinente.

4 Cfr. punti II.1.1 dell'avviso o bando pertinente

**TUTTE LE DICHIARAZIONE CHE SEGUONO SONO RESE AI SENSI DEGLI  
ARTICOLI 38, 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000  
Parte II: Informazioni sull'operatore economico**

**A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO**

Dati identificativi	Risposta
Nome:	[ ]
<b>Partita IVA, se applicabile:</b> Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ]
Indirizzo postale:	[ .... ]
Persone di contatto <sup>(5)</sup>	[ .... ]
Telefono:	[ .... ]
E-mail:	[ .... ]
(indirizzo internet o sito web) (ove esistente)	[ .... ]
Informazioni generali:	Risposta
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media <sup>(6)</sup> ?	[ ] SI [ ] NO
<del>Solo se l'appalto è riservato <sup>(7)</sup>: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un'«impresa sociale» <sup>(8)</sup> o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti?</del> <b>In caso affermativo,</b>	<del>[ ] SI [ ] NO</del>
qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?	[.....]
Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[.....]
<del><b>Se pertinente:</b> l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale degli operatori economico riconosciuti, oppure possiede un certificato equivalente (ad esempio rilasciato nell'ambito di un sistema nazionale di qualificazione o prequalificazione)?</del>	<del>[ ] SI [ ] NO [ ] Non applicabile</del>

<sup>5</sup> Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

<sup>6</sup> Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle micro, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.05.2003 pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente ai fini statistici.

**Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo medio oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di Euro.

**Piccole Imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo medio oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di Euro.

**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di Euro e/o il cui totale di bilancio non supera i 43 milioni di Euro.

<sup>7</sup>Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

<sup>8</sup>un'«impresa sociale» ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p><b>In caso affermativo:</b> <b>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la Sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, compilare la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</b></p> <p>a) <del>Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e se applicabile, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione:</del></p> <p>b) <del>Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</del></p> <p>c) <del>Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, ove esistente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale<sup>9)</sup></del></p> <p>d) <del>L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</del></p> <p><b>In caso di risposta negativa:</b> <b>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C o D secondo il caso</b></p> <p><i><del>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara: (non applicabile per il presente Avviso)</del></i></p> <p>e) <del>L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire tale documento direttamente accedendo a una banca data nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</del></p> <p><del>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare:</del></p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....] [.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/>SI <input type="checkbox"/>NO</p> <p><input type="checkbox"/>SI <input type="checkbox"/>NO</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....] [.....][.....]</p>
<b>ATTESTAZIONE RILASCIATA DA SOCIETÀ ORGANISMI DI ATTESTAZIONE</b>	
<p><del>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</del> <del>ovvero,</del> <del>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali:</del></p>	<p><input type="checkbox"/>SI <input type="checkbox"/>NO</p> <p><input type="checkbox"/>SI <input type="checkbox"/>NO</p>
<p><b>In caso affermativo:</b> <b>Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione; ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione);</b></p> <p><del>Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</del></p> <p><b>Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce</b></p>	<p>a.[.....]</p> <p>b (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>c [.....][.....][.....][.....] [.....]</p>

<sup>9)</sup> I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti? d[.....][ ]SI[ ]NO															
<b>Forma di partecipazione:</b>															
<b>Risposta</b>															
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri <sup>(10)</sup> ?															
[ ]SI[ ]NO															
<b>IN CASO AFFERMATIVO ACCERTARSI CHE GLI ALTRI OPERATORI INTERESSATI FORNISCANO UN DGUE DISTINTO</b>															
<b>In caso affermativo:</b>															
Specificare in che forma si intende partecipare: a. Raggruppamento Temporaneo/ Consorzi ordinari/G.E.I.E; b. Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro c. Consorzio Stabile; d. joint-venture o altro															
INSERIRE "SI" ACCANTO ALLA FORMA DI PARTECIPAZIONE DI INTERESSE a. [.....] Raggruppamento b. [.....] Consorzi fra società cooperative ... c. [.....] Consorzio Stabile d. [.....] joint-venture o altro															
<b>In caso affermativo:</b>															
L'operatore economico si impegna ad allegare un DGUE distinto sottoscritto da ciascun soggetto che costituirà il R.T.I./consorzio/G.E.I.E.secondo le modalità previste nel <u>Disciplinare di GARA</u> .															
[ ]SI[ ]NO															
<b>In caso affermativo:</b>															
a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici,ecc.) (capofila, responsabile di compiti specifici ...):  b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:  c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante: d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto															
a) [.....] [Mandatario/Consorzio]  b) [.....] [Mandante/consorziataesecutrice] [.....] [Mandante/consorziataesecutrice] [.....] [Mandante/consorziataesecutrice]  c) [.....] d) [.....]															
<b>IN CASO DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO</b>															
<b>In caso affermativo indicare se il Raggruppamento è di tipo:</b>															
Verticale [ ]SI[ ]NO Orizzontale [ ]SI[ ]NO Misto [ ]SI[ ]NO															
<b>In caso affermativo</b>															
indicare le <b>quote di esecuzione:</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td>Mandatario</td> <td>....%</td> </tr> <tr> <td>Mandante</td> <td>....%</td> </tr> <tr> <td>Mandante</td> <td>....%</td> </tr> <tr> <td>Mandante</td> <td>....%</td> </tr> <tr> <td>Mandante</td> <td>....%</td> </tr> <tr> <td><b>totale</b></td> <td><b>100%</b></td> </tr> </table>				Mandatario	....%	Mandante	....%	Mandante	....%	Mandante	....%	Mandante	....%	<b>totale</b>	<b>100%</b>
Mandatario	....%														
Mandante	....%														
Mandante	....%														
Mandante	....%														
Mandante	....%														
<b>totale</b>	<b>100%</b>														
<b>Il raggruppamento è già costituito?</b>															
[ ]SI[ ]NO															

<sup>10</sup>Specificatamente, nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro.

<b>In caso di Raggruppamento COSTITUITO:</b>	
L'operatore economico si impegna ad allegare)il mandato collettivo speciale con rappresentanza al mandatario ai sensi dell'art. 45 comma d) del D.Lgs. 50/2016;	[ ] SI [ ] NO
<b>In caso di Raggruppamento COSTITUENDO:</b>	
<b>In caso di aggiudicazione, il sottoscritto si impegna a:</b> Costituire il Raggruppamento Temporaneo di imprese; [per la mandante] conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ai sensi dell'art. 48, comma 8 del D.Lgs. 50/20016 alla mandataria sopraindicata;	[ ] SI [ ] NO [ ] SI [ ] NO
<b>IN CASO DI CONSORZI STABILI, DI CONSORZI FRA SOCIETÀ COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO E DI CONSORZI TRA IMPRESE ARTIGIANE</b>	
L'operatore economico si impegna ad <u>allegare</u> le copie dell'atto costitutivo, nonché dello statuto vigente, corredato dal relativo verbale di assemblea, dichiarate conformi all'originale ex articoli 38 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritte dal legale rappresentante del consorzio;	[ ] SI [ ] NO
<b>Lotti:</b>	<b>Risposta:</b>
Se del caso, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[.....]

**IN CASO DI RAGGRUPPAMENTI E DI CONSORZI ORDINARI COSTITUENDI DOVRÀ ESSERE PRESENTATO UN DGUE DISTINTO, DEBITAMENTE COMPILATO E FIRMATO, DAI SINGOLI SOGGETTI CHE COSTITUIRANNO IL RAGGRUPPAMENTO MEDISIMO.**  
**IN CASO DI CONSORZI STABILI, DOVRÀ ESSERE PRESENTATO UN DGUE DISTINTO, DEBITAMENTE COMPILATO E FIRMATO DAL CONSORZIO E DA CIASCUNA CONSORZIATA ESECUTRICE.**

## B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

*Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario*

Eventuali rappresentanti:	Risposta
Nome completo:	[.....]
codice fiscale data e luogo di nascita:	[.....]
Posizione/Titolo ad agire/procuratori	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentazione (forma, portata, scopo...):	[.....]

## C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI

(Articolo 89 del Codice - **AVVALIMENTO** )

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[ ] SI [ ] NO
In caso affermativo	

**Allegato 4**

**Documento Di Gara Unico Europeo e relative dichiarazioni**

Indicare la denominazione degli operatori di cui si intende avvalersi (impresa l'AUSILIARIA)	[.....]
P.IVA dell'impresa AUSILIARIA, se applicabile:  Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[.....]
Indirizzo postale:	[ .... ]
Legale Rappresentante/amministratore unico/Titolare:  C.F.	[nome e cognome] specificare il ruolo ricoperto: [.....]Legale Rappresentante/amministratore unico/Titolare [.....]
<b>In caso affermativo</b> <b>[Limitatamente all'operatore economico]</b> L'operatore economico si impegna ad allegare: a) Il documento di gara unico europeo (D.G.U.E.) reso e sottoscritto dall'ausiliaria; b) il contratto di avalimento; c) la dichiarazione resa e sottoscritta dall'ausiliaria con cui quest'ultima attesta - il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice dei contratti; - il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto dell'avvalimento; - l'assunzione dell'obbligo verso l'operatore economico e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui l'operatore economico è carente	<b>a [ ] SI [ ] NO</b>  <b>b [ ] SI [ ] NO</b> <b>c [ ] SI [ ] NO</b>
<b>In caso affermativo</b> L'operatore economico dichiara che l'impresa ausiliaria <b>NON partecipa alla presente procedura di gara.</b>	[ ] SI [ ] NO
L'operatore economico è consapevole che non è ammesso il ricorso all'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale.	[ ] SI [ ] NO

**In caso affermativo, presentare per ciascuno dei soggetti interessati un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezione A e B della presente parte e dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**

Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

**D: INFORMAZIONI IN RELAZIONE AI SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (Articolo 105 del Codice - SUBAPPALTO)**

**(Tale sezione è da compilare solo se tali informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore.)**

Subappaltatore	Risposta
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[ ] SI [ ] NO

<p><i>In caso affermativo:</i> Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) nel rispetto dei limiti del subappalto indicati nel disciplinare di gara</p>	<p>CATEGORIA [.....] Percentuale [.....]% Specificare le attività da subappaltare [.....]</p>
<p><b><i>In caso affermativo: [RIPETERE LA TERNA DEI SUBAPPALTATORI PER CIASCUNA DELLE PRESTAZIONI CHE SI INTENDE SUBAPPALTARE]</i></b></p>	
<p><b>indicare il I SUBAPPALTATORE</b></p> <p>P.IVA del SUBAPPALTATORE, se applicabile</p> <p>a. l'operatore dichiara l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice dei Contratti nei confronti del subappaltatore</p> <p>b. l'operatore economico si impegna ad allegare Il documento di gara unico europeo (D.G.U.E.) reso e sottoscritto dal subappaltatore;</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>a. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p> <p>b. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p>
<p><b>indicare il II SUBAPPALTATORE</b></p> <p>P.IVA del SUBAPPALTATORE, se applicabile</p> <p>a l'operatore dichiara l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice dei Contratti nei confronti del I subappaltatore;</p> <p>b l'operatore economico si impegna ad allegare Il documento di gara unico europeo (D.G.U.E.) reso e sottoscritto dal subappaltatore;</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>a <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO;</p> <p>b <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p>
<p><b>indicare il III SUBAPPALTATORE</b></p> <p>P.IVA del SUBAPPALTATORE, se applicabile</p> <p>a l'operatore dichiara l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice dei Contratti nei confronti del I<sup>o</sup> subappaltatore;</p> <p>b l'operatore economico si impegna ad allegare Il documento di gara unico europeo (D.G.U.E.) reso e sottoscritto dal subappaltatore;</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>a <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO;</p> <p>b <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO.</p>
<p><b>[LIMITATAMENTE ALL'OPERATORE ECONOMICO]</b></p> <p>L'operatore economico dichiara che l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non sono oggetto di ulteriore subappalto ai sensi dell'art. 105, comma 19 del Codice dei contratti;</p>	<p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p>
<p><b>[LIMITATAMENTE AL SUBAPPALTATORE]</b></p> <p>Il subappaltatore dichiara che l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non sono oggetto di ulteriore subappalto ai sensi dell'art. 105, comma 19 del Codice dei contratti</p>	<p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p>

**FORNIRE PER CIASCUN SUBAPPALTATORE UN DGUE DISTINTO debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezione A e B della presente parte e la parte III.**

### Parte III: Motivi di esclusione

#### A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della Direttiva 2014/24/UE e l'art. 80 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 stabilisce i seguenti motivi di esclusione:

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale <sup>(11)</sup>;
2. Corruzione <sup>(12)</sup>;
3. Frode <sup>(13)</sup>;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche <sup>(14)</sup>;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo <sup>(15)</sup>;
6. Lavoro minorili e altre forme di tratta di esseri umani <sup>(16)</sup>;
7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (D.lgs 50, comma 1 lettera g)

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva e dell'art. 80, commi 1 e 3 del D.Lgs. 50/2016:	Risposta
<p><del>I SOGGETTI DI CUI ALL'ARTICOLO 80, CO. 3 del Codice dei contratti sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione su richiesta ai sensi dell'Art. 444 c.p.c. per uno dei motivi indicati sopra, con provvedimento pronunciato non più di cinque anni prima o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10 del Codice dei contratti</del></p>	<p>[ ] SI [ ] NO</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] [.....] <sup>(17)</sup></p>
<p><b>In caso affermativo, indicare, PER TUTTI I PROVVEDIMENTI DI CUI SOPRA - compresi quelli per i quali si è usufruito del beneficio della non menzione, <sup>(18)</sup>:</b></p> <p>a) La data della condanna, del decreto penale o della sentenza di applicazione delle pena richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice dei Contratti e i motivi di condanna,</p> <p>b) Dati identificativi delle persone condannate [ ];</p>	<p>a) Data: [...], durata[...], comma 1 articolo 80 lettera [...] motivi [...];</p>

<sup>11</sup>Quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell' 11.11.2008 pag. 42)

<sup>12</sup>Quale definita all'art. 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari della Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/563/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico;

<sup>13</sup>Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU L 316 del 27.11.1995, pag. 48).

<sup>14</sup>Quali definiti agli articolo 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

<sup>15</sup>Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005 relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005 pag. 15)

<sup>16</sup>Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di essere umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.04.2011 pag. 1)

<sup>17</sup>Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>18</sup>Ripetere tante volte quanto necessario

**Allegato 4**

**Documento Di Gara Unico Europeo e relative dichiarazioni**

<p>c) Se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>b) [.....] c) Durata del periodo d'esclusione [....]comma 1 articolo 80 lettera [...]</p>
<p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione <sup>(19)</sup> (autodisciplina o «Self - Cleaning»? (art. 80 commi 7 e 8 del Codice <a href="#">dei contratti</a>)</p>	<p>[ ] <b>SI</b> [ ] <b>NO</b></p>
<p><b>In caso affermativo</b>,indicare:</p> <p>a. la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?</p> <p>b. Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?</p> <p>c. <u>In caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hanno risarcito interamente il danno?</li> <li>- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>d. per le ipotesi 1) e 2 l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p> <p>e. se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:</p>	<p>a. [ ] <b>SI</b> [ ] <b>NO</b>;</p> <p>b. [ ] <b>SI</b> [ ] <b>NO</b>;</p> <p>c. c.1 [ ] <b>SI</b> [ ] <b>NO</b>;</p> <p>c.2 [ ] <b>SI</b> [ ] <b>NO</b>;</p> <p>d [ ] <b>SI</b> [ ] <b>NO</b>;</p> <p>in caso affermativo elencare documentazione pertinente [...] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] [.....]<sup>(20)</sup></p> <p>e. [..... ];</p>

**Le Informazioni di cui alla parte III lettera A) vanno presentate per i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs 50/2016:**

- titolare o del direttore tecnico e/o **responsabile tecnico**, se si tratta di impresa individuale;
- di un socio o del direttore tecnico e/o responsabile tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- dei soci accomandatari o del direttore tecnico e/o **responsabile tecnico**, se si tratta di società in accomandita semplice;
- dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico e/o **responsabile tecnico** o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Anche se cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e/o avviso e/o lettera di invito. Specificare se vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata nel confronti dei cessati dalla carica.

<sup>19</sup>In conformità alle misure nazionali di recepimento dell'articolo 57, paragrafo 6 della direttiva 2014/24/UE.

<sup>20</sup>Ripetere tante volte quanto necessario.

Altri soggetti di cui alla tabella che precede:	Risposta
Sono presenti soggetti di cui alla tabella che precede:  <b>[in caso affermativo Ripetere il presente riquadro per tutti i soggetti indicati].</b>	[ ] <b>SI</b> [ ] <b>NO</b>
<b>1. Nome completo:</b> se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....] [.....]
Codice Fiscale	[.....]
Ruolo ricoperto:	[.....]
Cessato  Data di cessazione:	[ ] <b>SI</b> [ ] <b>NO</b>  [.../.../.....]
<b>MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI AI SENSI DELLE DISPOSIZIONI NAZIONALI DI ATTUAZIONE DEI MOTIVI STABILITI DALL'ARTICOLO 57, PARAGRAFO 1, DELLA DIRETTIVA E DELL'ART. 80, COMMI 1 E 3 DEL Codice di Contratti:</b>	<b>Risposta</b>
è stato <b>condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione su richiesta ai sensi dell'Art. 444 c.p.c.</b> per uno dei motivi indicati sopra, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza?	[ ] <b>SI</b> [ ] <b>NO</b>  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....] [.....]
<b>In caso affermativo, PER TUTTI I PROVVEDIMENTI DI CUI SOPRA - compresi quelli per i quali si è usufruito del beneficio della non menzione</b> , indicare:  a. La data della condanna, e i motivi di condanna; b. Dati identificativi delle persone condannate [ ]; c. Se stabilita direttamente nella sentenza di condanna:	a. Data: [...]-motivi [...]; b. [.....] c. Durata del periodo d'esclusione [....]  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....] [.....]
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o «Self - Cleaning»)?	[ ] <b>SI</b> [ ] <b>NO</b>

<p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>a. la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?</p> <p>b. Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?</p> <p>c. in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:</p> <p>c.1 hanno risarcito interamente il danno?</p> <p>c.2 si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?</p> <p>d. per le ipotesi a) e b) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p> <p>e. se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrino la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata</p>	<p>a. [ ] SI [ ] NO;</p> <p>b. [ ] SI [ ] NO;</p> <p>c.</p> <p>c.1 [ ] SI [ ] NO;</p> <p>c.2 [ ] SI [ ] NO;</p> <p>d. [ ] SI [ ] NO;</p> <p>in caso affermativo elencare documentazione pertinente [...] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p style="text-align: center;">[.....][.....][.....]</p> <p>[.....]<sup>(21)</sup></p> <p>e. [..... ];</p>
--	--

[eventuale 2° soggetto]	Risposta
<b>2 Nome completo:</b> se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....] [.....]
Codice Fiscale	[.....]
Ruolo ricoperto:	[.....]
Cessato	[ ] SI [ ] NO
Data di cessazione:	[.../.../.....]

<sup>21</sup>Ripetere tante volte quanto necessario.

<p><b>MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI AI SENSI DELLE DISPOSIZIONI NAZIONALI DI ATTUAZIONE DEI MOTIVI STABILITI DALL'ARTICOLO 57, PARAGRAFO 1, DELLA DIRETTIVA E DELL'ART. 80, COMMI 1 E 3 DEL Codice di Contratti:</b></p>	<p><b>Risposta</b></p>
<p>è stato <b>condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione su richiesta ai sensi dell'Art. 444 c.p.c.</b> per uno dei motivi indicati sopra, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza?</p>	<p><input type="checkbox"/> <b>SI</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>NO</b></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>In caso affermativo, PER TUTTI I PROVVEDIMENTI DI CUI SOPRA - compresi quelli per i quali si è usufruito del beneficio della non menzione, indicare:</b></p> <p>a. La data della condanna, e i motivi di condanna;</p> <p>b. Dati identificativi delle persone condannate [ ];</p> <p>c. Se stabilita direttamente nella sentenza di condanna:</p>	<p>a. Data: [...],motivi [...];</p> <p>b. [.....]</p> <p>c. Durata del periodo d'esclusione [...]</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o «Self - Cleaning»)?</p>	<p><input type="checkbox"/> <b>SI</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>NO</b></p>
<p><b>In caso affermativo, indicare:</b></p> <p>1. la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?</p> <p>2. Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?</p> <p>3. in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:</p> <p>a. hanno risarcito interamente il danno?</p> <p>b. si sono impegnati formalmente a</p>	<p>1. <input type="checkbox"/> <b>SI</b> <input type="checkbox"/> <b>NO</b>;</p> <p>2. <input type="checkbox"/> <b>SI</b> <input type="checkbox"/> <b>NO</b>;</p> <p>3.</p> <p>a <input type="checkbox"/> <b>SI</b> <input type="checkbox"/> <b>NO</b>;</p> <p>b <input type="checkbox"/> <b>SI</b> <input type="checkbox"/> <b>NO</b>;</p> <p>4. <input type="checkbox"/> <b>SI</b> <input type="checkbox"/> <b>NO</b>;</p>

**Allegato 4**

**Documento Di Gara Unico Europeo e relative dichiarazioni**

<p>risarcire il danno?</p> <p>4 per le ipotesi a) e b) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p> <p>5 se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrino la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata</p>	<p>in caso affermativo elencare documentazione pertinente [...] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] <sup>(22)</sup></p> <p>5. [.....];</p>

---

<sup>22</sup>Ripetere tante volte quanto necessario.

## B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte o contributi previdenziali (art. 80 comma 4 del Codice dei Contratti):	Risposta	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	[ ] SI [ ] NO	
<p><b>In caso negativo, indicare:</b></p> <p>a) Paese o Stato membro interessato;</p> <p>b) Di quale importo si tratta</p> <p>c) Come è stabilita tale inottemperanza:</p> <p style="margin-left: 20px;">c.1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tale decisione è definitiva e vincolante?</li> <li>- indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.</li> <li>- nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo di esclusione:</li> </ul> <p>c.2) <b>in altro modo</b>? Specificare:</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi maturati o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice dei Contratti)?</p>	imposte	Contributi previdenziali
	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c.1) [ ] SI [ ] NO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- [ ] SI [ ] NO</li> <li>- [.....]</li> <li>- [.....]</li> </ul> <p>c.2) [.....]</p> <p>d) [ ] SI [ ] NO</p> <p><b>in caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>c) [.....]</p> <p>d) [.....]</p> <p>c.1) [ ] SI [ ] NO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- [ ] SI [ ] NO</li> <li>- [.....]</li> <li>- [.....]</li> </ul> <p>c.2) [.....]</p> <p>d) [ ] SI [ ] NO</p> <p><b>in caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] [.....] <sup>(23)</sup>	

## C: MOTIVI LEGATI ALL'INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(24)</sup>

**Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando di gara pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di «grave illecito professionale» rientrino forme diverse di condotta.**

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali:	Risposta
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, <b>obblighi</b> applicabili in materia di diritto	[ ] SI [ ] NO

<sup>23</sup>Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>24</sup>Cfr. articolo 57 paragrafo 4 della direttiva 2014/24/UE

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali:	Risposta
<p><b>ambientale sociale e del lavoro</b> (<sup>25</sup>di cui all'art. 80 comma 5 lettera a)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza del presente motivo di esclusione (autodisciplina o «Self - Cleaning» articolo 80, co 7)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare: 1) L'operatore economico: 1.1 ha risarcito interamente il danno? 1.2 si è impegnato formalmente a risarcire il danno? 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p> <p>1. 1.1 <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO 1.2 <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p> <p>2. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO in caso affermativo elencare documentazione pertinente [...] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] [.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni (<b>art. 80, comma 5 lettera b</b>):</p> <p>a) <b>Fallimento</b> <b>In caso affermativo</b>: a.1 il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ? a.2 la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) Liquidazione coatta; c) <b>concordato preventivo</b> d) è ammesso a concordato con continuità aziendale? <b>In caso di risposta affermativa alla lettera d)</b>:</p> <p>d.1) è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell'articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice dei Contratti?  d.2) la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico</p>	<p>a <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p> <p>a.1 <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO in caso affermativo indicare gli estremi del provvedimento: [.....] [.....]</p> <p>a.2 <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p>b <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO c <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO d <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p> <p>d.1) <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p> <p>d.2) <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p><b>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali</b> (<sup>26</sup>di cui all'art. 80 comma 5 lettera c)? In caso affermativo, Fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia dell'illecito</p>	<p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p> <p>[.....]</p>

<sup>25</sup>Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18 paragrafo 2 della direttiva 2014/24/UE

<sup>26</sup>Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali:	Risposta
<p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o «Self - Cleaning»?</p> <p><b>In caso affermativo indicare:</b> 1) L'operatore economico:     1.1 ha risarcito interamente il danno?     1.2 si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p>[ ] SI [ ] NO</p> <p>1.     1.1 [ ] SI [ ] NO     1.2 [ ] SI [ ] NO</p> <p>2 [ ] SI [ ] NO in caso affermativo elencare documentazione pertinente [...] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] [.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi <b>conflitto di interessi</b> <sup>(27)</sup> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto <b>di cui all'art. 80 comma 5 lettera d)</b>?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi</p>	<p>[ ] SI [ ] NO</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione(<b>art. 80, comma 5 lettera e</b>) ?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p>[ ] SI [ ] NO</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di: <b>art. 80 co. 5 lettera c)</b></p> <p>a) <b>Non</b> essersi reso gravemente colpevole di <b>false dichiarazioni</b> nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, b) <b>Non aver occultato</b> tali informazioni,</p>	<p>a. [ ] SI [ ] NO</p> <p>b. [ ] SI [ ] NO</p>

**D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE.**

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale di cui all'art. 80 commi 2 e 5 lett. f), g), h), i), l),m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta
L'operatore economico incorre nei motivi di esclusione dalla partecipazione alla presente procedura di cui all'art. 80 del	[ ] SI [ ] NO

<sup>27</sup>Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale di cui all'art. 80 commi 2 e 5 lett. f), g), h), i), l),m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta
<p><b>D.Lgs. 50/2016?</b></p>	
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (<b>comma 2 art. 80, del Codice</b>)?</p>	<p>[ ] <b>SI</b> [ ] <b>NO</b></p> <p>SE la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] [.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle condizioni ostative:</p> <p>2. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (<b>Articolo 80, comma 5, lettera f del Codice</b>);</p> <p>3. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (<b>Articolo 80, comma 5, lettera g</b>);</p> <p>4. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (<b>Articolo 80, comma 5, lettera h</b>)? In caso affermativo : 3.1 indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: 3.2 la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4 è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (<b>Articolo 80, comma 5, lettera i</b>);</p> <p>5 è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p>	<p>1. [ ] <b>SI</b> [ ] <b>NO</b></p> <p>SE la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] [.....]</p> <p>2. [ ] <b>SI</b> [ ] <b>NO</b></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] [.....]</p> <p>3. [ ] <b>SI</b> [ ] <b>NO</b></p> <p>3.1 [.....][.....][.....]</p> <p>3.2 [ ] <b>SI</b> [ ] <b>NO</b></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] [.....]</p> <p>4. [ ] <b>SI</b> [ ] <b>NO</b> [ ] Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....] ...]</p>

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale di cui all'art. 80 commi 2 e 5 lett. f), g), h), i), l),m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta
<p>In caso affermativo :</p> <p>5.1 ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria:</p> <p>5.2 ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l)?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p> <p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?</p>	<p>5. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p> <p>5.1 <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p> <p>5.2 <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] [.....]</p> <p>6. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p> <p>7. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p>

#### Parte IV: criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione  $\alpha$  o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

#### $\alpha$ : INDICAZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE

REQUISITI DI ORDINE GENERALE indicati nel Disciplinare di gara	RISPOSTA
<p><b>L'OPERATORE ECONOMICO:</b></p> <p>a. Insussistenza, nei propri confronti, delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del Codice dei Contratti;</p> <p>b. insussistenza, nei confronti di alcuno dei soggetti di cui all'articolo 80, co. 3, del Codice dei Contratti, delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del Codice dei Contratti;</p> <p>c. insussistenza, nei confronti dei subappaltatori, delle cause di esclusione previste dall'articolo 80, del Codice dei Contratti;</p> <p>d. insussistenza, nei confronti del</p>	<p>a. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p> <p>b. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p> <p>c. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p> <p>d. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p> <p>e. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p> <p>f. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p>

**Allegato 4**

**Documento Di Gara Unico Europeo e relative dichiarazioni**

<p>responsabile tecnico, delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del Codice dei Contratti;</p> <p>e. non ricorrenza del divieto di cui all'articolo 48, co. 7, del Codice dei Contratti;</p> <p>f. insussistenza delle cause di incompatibilità di cui all'articolo 53, co. 16 ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;</p> <p>g. non ricorrenza del divieto di cui all'art. 24, co.7 del Codice dei Contratti.</p>	<p>g. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p>
<p><b>REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE indicati nel Disciplinare</b></p>	<p><b>RISPOSTA</b></p>
<p><b>L'OPERATORE ECONOMICO</b> possiede la qualifica professionale coerente con la prestazione professionale svolta, ossia l'iscrizione all'albo o all'ordine professionale o al registro previsti dalla rispettiva legislazione nazionale riguardante l'esecuzione dei servizi oggetto della presente procedura.</p>	<p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p>
<p><i>Tabella n. 3 del Disciplinare di gara</i></p>	
<p>La persona fisica Incaricata della integrazione delle varie prestazioni specialistiche, è:</p>	<p>[Nome] [Cognome]</p>
<p>La persona fisica incaricata in qualità di Responsabile progettazione per la categoria "Edilizia (E.10) che possiede la qualifica professionale coerente all'attività da svolgere, è:</p>	<p>[Nome] [Cognome]</p>
<p>La persona fisica incaricata in qualità di Responsabile progettazione per la categoria "Strutture (S.03) che possiede la qualifica professionale coerente all'attività da svolgere, è:</p>	<p>[Nome] [Cognome]</p>
<p>La persona fisica incaricata in qualità di Responsabile progettazione per la categoria "Impianti meccanici a fluido (IA.01) che possiede la qualifica professionale coerente all'attività da svolgere, è:</p>	<p>[Nome] [Cognome]</p>
<p>La persona fisica incaricata in qualità di Responsabile progettazione per la categoria "Impianti meccanici a fluido (IA.02) che possiede la qualifica professionale coerente all'attività da svolgere, è:</p>	<p>[Nome] [Cognome]</p>
<p>La persona fisica incaricata in qualità di Responsabile progettazione per la categoria "Impianti elettrici e speciali (IA03) che possiede la qualifica professionale coerente all'attività da svolgere, è:</p>	<p>[Nome] [Cognome]</p>
<p>La persona fisica incaricata in qualità di Responsabile della redazione della relazione geologica che possiede la qualifica professionale coerente all'attività da svolgere, è:</p>	<p>[Nome] [Cognome]</p>
<p>La persona fisica incaricata in qualità di Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione che possiede la qualifica professionale coerente all'attività da svolgere, è:</p>	<p>[Nome] [Cognome]</p>

**Allegato 4****Documento Di Gara Unico Europeo e relative dichiarazioni**

La persona fisica incaricata in qualità di Responsabile dell'organizzazione sanitaria che possiede la qualifica professionale coerente all'attività da svolgere, è:	[Nome] [Cognome]
<i>Tabella n. 4 del Disciplinare di gara</i>	
La persona fisica incaricata in qualità di Direttore dei Lavori che possiede la qualifica professionale coerente all'attività da svolgere, è:	[Nome] [Cognome]
La persona fisica incaricata in qualità di Direttore Operativo per la categoria "Edilizia (E.10) che possiede la qualifica professionale coerente all'attività da svolgere, è:	[Nome] [Cognome]
La persona fisica incaricata in qualità di Direttore Operativo per la categoria "Strutture (S.03) che possiede la qualifica professionale coerente all'attività da svolgere, è:	[Nome] [Cognome]
La persona fisica incaricata in qualità di Direttore Operativo per la categoria "Impianti meccanici a fluido (IA.01) che possiede la qualifica professionale coerente all'attività da svolgere, è:	[Nome] [Cognome]
La persona fisica incaricata in qualità di Direttore Operativo per la categoria "Impianti meccanici a fluido (IA.02) che possiede la qualifica professionale coerente all'attività da svolgere, è:	[Nome] [Cognome]
La persona fisica incaricata in qualità di Direttore Operativo per la categoria "Impianti elettrici e speciali (IA03) che possiede la qualifica professionale coerente all'attività da svolgere, è:	[Nome] [Cognome]
La persona fisica incaricata in qualità di Ispettore Cantiere per la categoria "Edilizia (E.10) che possiede la qualifica professionale coerente all'attività da svolgere, è:	[Nome] [Cognome]
La persona fisica incaricata in qualità di Ispettore Cantiere per la categoria "Strutture (S.03) che possiede la qualifica professionale coerente all'attività da svolgere, è:	[Nome] [Cognome]
La persona fisica incaricata in qualità di Ispettore Cantiere per la categoria "Impianti meccanici a fluido (IA.01) che possiede la qualifica professionale coerente all'attività da svolgere, è:	[Nome] [Cognome]
La persona fisica incaricata in qualità di Ispettore Cantiere per la categoria "Impianti meccanici a fluido (IA.02) che possiede la qualifica professionale coerente all'attività da svolgere, è:	[Nome] [Cognome]
La persona fisica incaricata in qualità di Ispettore Cantiere per la categoria "Impianti elettrici e speciali (IA03) che possiede la qualifica professionale coerente all'attività da svolgere, è:	[Nome] [Cognome]
La persona fisica incaricata in qualità di Direttore Operativo con incarico di "Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori" ai sensi del D. Lgs. 81/08, che possiede la qualifica professionale coerente all'attività da svolgere, è:	[Nome] [Cognome]
La persona fisica incaricata della relazione sui requisiti acustici delle opere ai sensi della L. 447/95, che possiede la qualifica professionale coerente all'attività da svolgere è:	[Nome] [Cognome]

**Allegato 4**

**Documento Di Gara Unico Europeo e relative dichiarazioni**

La persona fisica incaricata della redazione della relazione geologica, che possiede la qualifica professionale coerente all'attività da svolgere è:	[Nome] [Cognome]
La persona fisica incaricata della redazione del progetto di prevenzione incendi e della documentazione e certificazioni ai fini della S.C.I.A. ai sensi del D.P.R. 01/08/2011 n. 151 (iscrizione nell'elenco degli esperti del ministero dell'Interno ai sensi del D.M. 5 agosto 2011, art.4), è:	[Nome] [Cognome]
La persona fisica incaricata della redazione dell'Attestato di Prestazione Energetica ai sensi del D.M. 26/06/2015, che possiede la qualifica professionale coerente all'attività da svolgere è:	[Nome] [Cognome]

Si richiede di indicare nella tabella che segue i dati relativi ai soggetti incaricati dell'esecuzione dei servizi oggetto della presente procedura, nonché il nominativo della persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche

SPECIFICA PROFESSIONALE:	Nome Cognome/ Ragione Sociale	C.F./P.IVA	Albo Professionale/Ordine/Registro				Specificare tipo di rapporto con il concorrente
			ALBO/ORDINE	Provincia	n. di iscrizione	dal:	
Progettazione strutturale							
Progettazione impiantistica							
Integrazione tra le varie prestazioni specialistiche							
Coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione ai sensi del D. Lgs. 81/08							
Progettista laureato abilitato da meno di cinque anni							
Direzione Lavori							
Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione ai sensi del D. Lgs. 81/08							
Responsabile dell'organizzazione sanitaria							
Responsabile della relazione sui requisiti acustici delle opere ai sensi della L. 447/95;							
Responsabile della Relazione geologica							
Responsabile della redazione del Progetto di prevenzione incendi e della documentazione e certificazioni ai fini della S.C.I.A. ai sensi del D.P.R. 01/08/2011 n. 151 (iscrizione nell'elenco degli esperti del ministero dell'Interno ai sensi del D.M. 5 agosto 2011, art.4)							
Responsabile della redazione dell'Attestato di Prestazione Energetica ai sensi del D.M. 26/06/2015							
ALTRO							

<b>REQUISITI DI CAPACITA TECNICA RELATIVI AI</b>	<b>RISPOSTA</b>
--	-----------------

<b>SERVIZI</b>	
<b>REQUISITO DI CUI AL PARAGRAFO 10.2.2, lett. i) del DISCIPLINARE DI GARA</b>	
<b>L'OPERATORE ECONOMICO dichiara che il fatturato globale</b> per servizi di ingegneria e di architettura di cui all'articolo 3, comma 1, lett. vvvv), del Codice dei Contratti, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio, ha un importo globale pari o superiore a 1,5 volta l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione.	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

<b>REQUISITO DI CUI AL PARAGRAFO 10.2.2, Lett. ii), DEL DISCIPLINARE DI GARA</b>	
<b>L'OPERATORE ECONOMICO dichiara di aver</b> espletato nel decennio 2007-2016 servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art.3, comma 1, lett. vvvv) del Codice di Contratti, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo globale per ogni classe e categoria pari a 1 volta l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie.	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

Indicare gli importi, le date di inizio e fine, le categorie in riferimento ai requisiti oggetto dell'appalto ed i relativi importi e i destinatari/committenti dei suddetti contratti, relativi al sottoscrittore del presente DGUE:

Descrizione contratto	Importo contratto	Data di inizio	Data di fine	Categorie da tavola Z1 D.M. 17 giugno 2016	Importo lavori relativi alle Categorie da tavola Z1 D.M. 17 giugno 2016	Percentuale di esecuzione dei lavori	Destinatari/committenti
<b>TOTALE</b>							

<b>REQUISITO DI CUI AL PARAGRAFO 10.2.2, LETT. iii), DEL DISCIPLINARE DI GARA</b>	
<b>L'OPERATORE ECONOMICO</b> dichiara di aver svolto nel decennio 2007-2016 due servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art.3, lett. vvvv) del Codice di Contratti, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore allo 0,60 volte dell'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento.	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

Indicare gli importi, le date di inizio e fine, le categorie in riferimento ai requisiti oggetto dell'appalto e i destinatari/committenti dei

suddetti contratti, relativi al sottoscrittore del presente DGUE:

Descrizione contratto	Importo contratto	Data di inizio	Data di fine	Categorie da tavola Z1 D.M. 17 giugno 2016	Importo lavori relativi alle Categorie da tavola Z1 D.M. 17 giugno 2016	Percentuale di esecuzione dei lavori	Destinatari/committenti
<b>TOTALE</b>							

**REQUISITO NUMERO MEDIO ANNUO DEL PERSONALE DI CUI AL PARAGRAFO 10.2.2, LETT. iv e v), DEL DISCIPLINARE DI GARA**

<p>[LIMITATAMENTE ai soggetti organizzati in forma societaria, società di professionisti e società di ingegneria]</p> <p>L'OPERATORE ECONOMICO dichiara di avere un numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli anni 2014, 2015, 2016, (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, e i collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni), in una misura pari ad almeno <b>21 unità</b>, per lo svolgimento dell'incarico.</p>	<p>[ ] SI</p> <p>[ ] NO</p>
<p>[LIMITATAMENTE ai professionisti singoli e associati]</p> <p>L'OPERATORE ECONOMICO dichiara di un numero di unità minime di tecnici, in misura pari ad almeno <b>21 unità</b>, per lo svolgimento dell'incarico, da raggiungere anche mediante la costituzione di un raggruppamento temporaneo di professionisti.</p>	<p>[ ] SI</p> <p>[ ] NO</p>

Indicare i requisiti indicati nell'articolo 10.2 del Disciplinare come di seguito indicato:

Ruolo Ricoperto R.T.	Requisito minimo nelrichiesto	Mandataria:	Mandante	Mandante	Mandante	Mandante	TOTALE
Possesso del requisito di cui al paragrafo 10.2.2, lett. i), del Disciplinare di Gara	fatturato globale <del>2012-2016</del> €4.112.218,74						
Possesso del requisito di cui al paragrafo 10.2.2, lett. ii), del Disciplinare di gara	E.10 € 13.841.839,01						
	S.03 € 10.258.019,24						
	IA.01 € 4.341.653,90						
	IA.02 € 6.544.301,67						
	IA.03 € 6.547.652,20						
Possesso del requisito di cui al paragrafo 10.2.2, lett. iii), del Disciplinare di Gara	E.10 €8.305.103,41						
	S.03 €6.154.811,54						
	IA.01 €2.604.992,34						
	IA.02 €3.926.580,98						
Organico Requisito di cui al paragrafo 10.2.2, lett. iv e v, del Disciplinare di gara	IA.03 €3.928.591,32						
	Personale tecnico n.21 unità						

## A: IDONEITÀ

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Idoneità	Risposta
1. Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento <sup>(28)</sup> :  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare:	[.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] [.....]
2. Per gli appalti di servizi: E' richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare:	[ ] SI [ ] NO In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [.....][ ] SI [ ] NO  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento

<sup>28</sup>Indicati all'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

	preciso della documentazione): [.....][.....][.....] [.....]
--	--

**B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)**

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Capacità economica e finanziaria	Risposta
<p>1a) il fatturato annuo («generale») dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente: <b>e/o;</b> 1b) il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizio richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente <sup>(29)</sup>–</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare:</p> <p>2a) il fatturato annuo («specifico») dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente: <b>e/o;</b> 2b) il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente: <sup>(30)</sup></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare:</p>	<p><b>Esercizio: xxxx</b> fatturato: [.....][..] valuta <b>Esercizio: xxxx</b> fatturato: [.....][..] valuta <b>Esercizio: xxxx</b> fatturato: [.....][..] valuta</p> <p>(Numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....][..] valuta</p> <p>indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] [.....] <b>Esercizio:</b> [.....] fatturato: [.....][..] valuta <b>Esercizio:</b> [.....] fatturato: [.....][..] valuta <b>Esercizio:</b> [.....] fatturato: [.....][..] valuta</p> <p>(Numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....][..] valuta</p> <p>indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] [.....]</p>
<p>3) se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) per quanto riguarda gli <b>indici finanziari</b> <sup>(31)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y <sup>(32)</sup> e valore) [.....], [.....] <sup>(33)</sup></p> <p>indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] [.....]</p>
<p>5) l'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente:</p>	<p>[.....][..] valuta</p>

29Solo se consentito dal diritto nazionale, dall'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

30Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara

31Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

32Ad esempio, rapporto tra attività e passività

33Ripetere tante volte quanto necessario

Capacità economica e finanziaria	Risposta
Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente indicare	indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione: [.....][.....][.....] [.....]
6) per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o nel bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]
<del>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente indicare:</del>	<del>indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione: [.....][.....][.....] [.....]</del>

## C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

~~L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati:~~

**Indicare estremi dell'Attestato SOA di cui l'operatore è in possesso:**

Capacità tecniche e professionali	Risposta								
1a) unicamente per gli appalti pubblici di lavori:  Durante il periodo di riferimento ( <sup>34</sup> ) l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare:  1b) unicamente per gli appalti pubblici di forniture e servizi:  Durante il periodo di riferimento ( <sup>35</sup> ) l'operatore economico ha consegnato le seguenti principali forniture del tipo specificato o prestato i seguenti principali servizi del tipo specificato: indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari pubblici o privati ( <sup>36</sup> )	<del><b>Numeri di anni (questo periodo è specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</b> [.....] Lavori: [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] [.....]</del> <del><b>Numeri di anni (questo periodo è specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</b> [.....]</del>								
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">Descrizione</th> <th style="width: 15%;">Importi</th> <th style="width: 15%;">Date</th> <th style="width: 37%;">destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	Importi	Date	destinatari				
Descrizione	Importi	Date	destinatari						
2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ( <sup>37</sup> ), citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità: Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori	[.....]  [.....]								
3) utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito	[.....]								
4) potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto	[.....]								
5) per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti									

<sup>34</sup>Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.

<sup>35</sup>Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.

<sup>36</sup>In altri termini, occorre indicare tutti i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

<sup>37</sup>Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, Sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

Capacità tecniche e professionali	Risposta
per una finalità particolare: L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche ( <sup>38</sup> ) delle sue capacità di produzione o capacità tecnica e, se non necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?	[ ] SI [ ] NO
6) indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso: a. lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) b. i suoi dirigenti:	a. [...] b. [...]
7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale.	[.....]
8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Annuo, organico medio annuo: [.....],[.....]. [.....],[.....]. [.....],[.....]. Annuo, numero di dirigenti [.....],[.....]. [.....],[.....]. [.....],[.....].
9) per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà delle attrezzature, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	[.....]
10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare ( <sup>39</sup> ) la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto	[.....]
11) Per gli appalti pubblici di forniture: L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti. Se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare	{ } SI { } NO  { } SI { } NO  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): _____ [.....][.....][.....] [.....]
12) Per gli appalti pubblici di forniture L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità dei prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? <b>In caso negativo</b> , spiegare perché e precisare di quali mezzi di prova si dispone. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare	{ } SI { } NO  [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): _____ [.....][.....][.....] [.....]
13) Attestato SOA	

## D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

<sup>38</sup>La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilita il fornitore o il prestatore di servizi

<sup>39</sup>Si noti che se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell'appalto e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, Cfr. parte II sezione C.

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**

Sistemi di garanzia della qualità e le norme di gestione ambientale	Risposta
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfi determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità? In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al sistema di garanzia della qualità si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare	[ ] SI [ ] NO  [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] [.....]
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetti determinati sistemi o <b>norme di gestione ambientale</b> ? In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al sistema di garanzia della qualità si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare	[ ] SI [ ] NO  [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] [.....]

**Parte V: riduzione del numero di candidati qualificati**

~~L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole, obiettivi e non discriminatori, da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.~~

~~Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:~~

**L'operatore economico dichiara:**

riduzione del numero	Risposta
Di soddisfare i criteri e le regole, obiettivi e non discriminatori, da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:	[.....]
Se sono richieste determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascuno documento se l'operatore economica dispone dei documenti richiesti:	[ ] SI [ ] NO <sup>(41)</sup>  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente <sup>(40)</sup> , indicare per ciascun documento	_____ [.....][.....][.....] [.....] <sup>(42)</sup>

**SOPRALLUOGO**

<sup>40</sup>Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta

<sup>41</sup>Ripetere tante volte quanto necessario

<sup>42</sup>Ripetere tante volte quanto necessario

DICHIARAZIONI	Risposta
<p>L'operatore economico dichiara di:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>di aver proceduto alla verifica dello stato, delle circostanze e delle condizioni dei luoghi di intervento, eseguendo tutti gli accertamenti e le ricognizioni necessarie, compreso l'accurato controllo della viabilità di accesso ai luoghi di esecuzione dell'appalto;</li> <li>di essere pienamente edotti di tutte le circostanze di fatto e di luogo riguardanti l'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, trovando rispondenza tra quanto indicato nella documentazione di gara e quanto desunto dalla visita dei luoghi.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO;</li> <li><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO;</li> </ol>

### ULTERIORI DICHIARAZIONI

DICHIARAZIONI ULTERIORI	Risposta
<p>L'operatore economico dichiara di:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel Bando di gara, nel presente Disciplinare di gara e nei suoi allegati;</li> <li>di avere sede in un Paese non inserito nelle c.d. "Black list"; in caso contrario, l'operatore economico dovrà dichiarare di possedere l'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze avendo sede nei paesi inseriti nelle c.d. "black list";</li> <li>di aver preso visione, mediante accesso all'indirizzo <a href="http://uslumbria2.it">http://uslumbria2.it</a> Sezione "Bandi gara ed Avvisi" di tutta la documentazione tecnica relativa alle attività oggetto dell'appalto resa disponibile dalla Azienda USL Umbria 2, la quale risulta pienamente esaustiva ai fini della conoscenza dei luoghi oggetto dell'intervento;</li> <li>di essere in grado, ai sensi dell'articolo 85, co. 2, del Codice dei Contratti, di fornire, su richiesta dell'Azienda USL Umbria 2 e senza indugio, la documentazione di cui al citato articolo 85, co. 2, del Codice dei Contratti;</li> <li>ai sensi dell'articolo 105, co. 4, lett. c), del Codice dei Contratti, che subappalterà a soggetti in possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice dei Contratti.</li> <li>di autorizzare l'Azienda USL Umbria 2, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;</li> <li>di autorizzare l'Azienda USL Umbria 2 a trasmettere le comunicazioni di cui all'art. 52 del Codice dei Contratti all'indirizzo di Posta elettronica certificata dichiarato al momento della partecipazione alla gara, ovvero, in caso di impossibilità di utilizzo della P.E.C., al numero di fax indicato nel DGUE;</li> <li>di aver proceduto alla verifica dello stato, delle circostanze e delle condizioni dei luoghi di intervento, eseguendo tutti</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>SI;</li> <li>SI;</li> <li>SI;</li> <li>SI;</li> <li>SI</li> <li>SI;</li> <li>SI</li> <li>SI;</li> </ol> <p style="text-align: center;">Ovvero FAX n. [.....]</p>

DICHIARAZIONI ULTERIORI	Risposta
<p>gli accertamenti e le ricognizioni necessarie, compreso l'accurato controllo della viabilità di accesso ai luoghi di esecuzione dell'appalto;</p> <p>9) di essere pienamente edotti di tutte le circostanze di fatto e di luogo riguardanti l'esecuzione delle opere oggetto dell'appalto, confermando la totale rispondenza tra quanto indicato nella documentazione di gara e quanto desunto dalla visita dei luoghi, con particolare riferimento alle interferenze presenti nelle aree oggetto di intervento.</p>	<p>9.Sì</p>

### ULTERIORI DICHIARAZIONI

DICHIARAZIONI ULTERIORI	Risposta
<p>L'operatore economico dichiara di:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara e nei suoi allegati;</li> <li>2. di possedere l'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze avendo sede nei paesi inseriti nelle c.d. "black list";</li> <li>3. di aver preso visione, mediante accesso <u>al portale dell'Azienda USL Umbria 2</u> all'indirizzo <a href="http://uslumbria2.it">http://uslumbria2.it</a> Sezione " Bandi di gara ed Avvisi" di tutta la documentazione tecnica relativa alle attività oggetto dell'appalto resa disponibile da <u>Azienda USL Umbria 2</u>, la quale risulta pienamente esaustiva ai fini della conoscenza dei luoghi oggetto dell'intervento;</li> <li>4. di accettare, ai sensi dell'articolo 23, co. 12, <u>del Codice di Contratti</u> l'attività progettuale svolta in precedenza;</li> <li>5. di essere in grado, ai sensi dell'articolo 85, co. 2, del Codice dei Contratti, di fornire, su richiesta <u>dell'Azienda USL Umbria 2</u> e senza indugio, la documentazione di cui al citato articolo 85, co. 2, del Codice dei Contratti;</li> <li>6. ai sensi dell'articolo 105, co. 4, lett. c), del Codice dei Contratti, che subappalterà a soggetti in possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice dei Contratti;</li> <li>7. di accettare che, ai sensi dell'articolo 94, co. 2, del Codice dei Contratti, <u>l'Azienda USL Umbria 2</u> si riserva di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se ha accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 30, co. 3, del Codice dei Contratti;</li> <li>8. di autorizzare <u>l'Azienda USL Umbria 2</u>, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;</li> <li>9. di autorizzare <u>l'Azienda USL Umbria 2</u> a trasmettere le comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. 50/2016 all'indirizzo di Posta elettronica</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <input type="checkbox"/> SÌ <input type="checkbox"/> NO;</li> <li>2. <input type="checkbox"/> SÌ <input type="checkbox"/> NO;</li> <li>3. <input type="checkbox"/> SÌ <input type="checkbox"/> NO;</li> <li>4. <input type="checkbox"/> SÌ <input type="checkbox"/> NO;</li> <li>5. <input type="checkbox"/> SÌ <input type="checkbox"/> NO;</li> <li>6. <input type="checkbox"/> SÌ <input type="checkbox"/> NO;</li> <li>7. <input type="checkbox"/> SÌ <input type="checkbox"/> NO;</li> <li>8. <input type="checkbox"/> SÌ <input type="checkbox"/> NO;</li> <li>9. <input type="checkbox"/> SÌ <input type="checkbox"/> NO;</li> </ol>

DICHIARAZIONI ULTERIORI	Risposta
certificata dichiarato al momento della <u>presentazione dell'offerta</u> , ovvero, in caso di impossibilità di utilizzo della P.E.C., al numero di fax indicato nel DGUE;	
10. di aver proceduto alla verifica dello stato, delle circostanze e delle condizioni dei luoghi di intervento, eseguendo tutti gli accertamenti e le ricognizioni necessarie, compreso l'accurato controllo della viabilità di accesso ai luoghi di esecuzione dell'appalto;	10 [ ] SI [ ] NO;
11. di essere pienamente edotti di tutte le circostanze di fatto e di luogo riguardanti l'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, trovando rispondenza tra quanto indicato nella documentazione di gara e quanto desunto dalla visita dei luoghi.	11.[ ] SI [ ] NO;

#### Parte VI: Dichiarazioni finali

*Il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/i delle conseguenze di false dichiarazioni*

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere di grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

- a. *Se la Stazione Appaltante l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque stato membro <sup>(43)</sup>, oppure*
- b. *A decorrere al più tardi dal 18 ottobre 2018 <sup>(44)</sup>~~l'amministrazione aggiudicatrice e l'ente aggiudicatore sono~~ la Stazione Appaltante è già in possesso della documentazione in questione.*

*Il sottoscritto/I sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [norme della Stazione Appaltante dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui parte I, Sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte alla sezione al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [identificare la procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].*

*Data, luogo e se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]*

<sup>43</sup>A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere la documentazione. Se necessario accludere il pertinente assenso.

<sup>44</sup>In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

**AVVALIMENTO**  
**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'AUSILIARIA**

**CIG: 731291585C**

**CUP: F45F17000040008**

<b>Il sottoscritto:</b>	<b>nato il:</b>	
<b>a:</b>	<b>Prov.:</b>	
<b>in qualità di: [indicare la carica sociale]</b>		
<b>dell'impresa AUSILIARIA</b>		
<b>con sede in</b>		
<b>Telefono:</b>	<b>fax:</b>	<b>cell:</b>
<b>Codice fiscale</b>	<b>Partita IVA:</b>	

ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione saranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 dello stesso decreto, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure concernenti gli appalti pubblici, assumendosene la piena responsabilità,

**DICHIARA**

**A. DI POSSEDERE**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, i seguenti requisiti e le seguenti risorse, prescritti nel bando e nel disciplinare di gara, dei quali il concorrente risulta carente e che sono oggetto di avvalimento

**[indicare con precisione i requisiti oggetto di avvalimento]:**

**B. DI OBBLIGARSI**, nei confronti del concorrente e della Stazione Appaltante, a fornire e mettere a disposizione i requisiti di ordine economico-finanziario e tecnico-organizzativo prescritti nel bando e nel disciplinare di gara dei quali è carente il concorrente stesso e le risorse necessarie per l'intera durata dell'appalto, rendendosi, inoltre, responsabile, in solido con il concorrente, nei confronti della Stazione Appaltante, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto;

**C. DI NON PARTECIPARE** a sua volta alla stessa gara, né in forma singola, né associata o consorziata, né in qualità di ausiliaria di altro soggetto concorrente;

**D. che:**

1. è regolarmente iscritto alla C.C.I.A.A. - Registro delle Imprese per le attività oggetto del presente appalto, come risulta da \_\_\_\_\_ ;

**[indicare gli estremi del certificato, il numero di iscrizione, la forma giuridica, la sede, l'oggetto sociale, le cariche sociali]**

**[ovvero]**

**[nel caso di cooperativa o consorzio di cooperative indicare i relativi dati]** è regolarmente iscritto all'Albo Nazionale degli Enti Cooperativi ai sensi del D.Lgs. 2 agosto 2002, n. 220, come risulta da \_\_\_\_\_ ;

**[ovvero]**

**[nel caso di cooperativa o consorzio di cooperative]** di non essere soggetto all'iscrizione all'Albo Nazionale degli Enti Cooperativi;

2. non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico,

**[ovvero]**

vanta crediti nei confronti della pubblica amministrazione per i quali ha ottenuto la certificazione tramite *Piattaforma per la certificazione dei crediti* e che, conseguentemente, il DURC dovrà essere acquisito ex art. 13 bis, comma 5, del D.L. n. 52/2012,

**[in tal caso allegare la copia della "Richiesta di rilascio del DURC", emessa dalla medesima Piattaforma];**

nonché di essere intestataria delle seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:

**[o Registro professionale equivalente per le imprese straniere]**

INAIL di \_\_\_\_\_ Codice Ditta

INPS di \_\_\_\_\_ Matricola

CASSA di \_\_\_\_\_ Codice Ditta

3. per l'impresa ausiliaria e i suoi legali rappresentanti non sussistono i divieti e le cause d'esclusione di cui all'art. 47, 48 e 80 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50;

4. accetta integralmente e senza riserva alcuna le condizioni e prescrizioni contenute nel Bando di Gara e nel Disciplinare di Gara;

5. che non è assoggettabile agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 12.03.1999, n. 68;

**[ovvero]**

che è in regola con gli obblighi delle assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 12.03.1999, n. 68;

6. **[per le imprese italiane]** per l'impresa ausiliaria e per i suoi rappresentanti non è intervenuto alcuno dei provvedimenti di cui al D.Lgs. n. 159/2011 (cd. "Codice Antimafia") aggiornato con legge 17 ottobre 2017, n. 161;

7. è in regola con gli obblighi della sicurezza previsti dalla vigente normativa;

8. l'insussistenza di cause di incompatibilità di cui all'articolo 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

9. non sussistono condanne definitive **[comprese quelle per le quali ha beneficiato della non menzione]**

**[ovvero]**

sussistono condanne definitive **[comprese quelle per le quali ha beneficiato della non menzione]:**

10. **[nel caso di consorzio stabile]** le imprese che formano il consorzio sono le seguenti: \_\_\_\_\_ ;

E. CHE I soci, i Direttori Tecnici, gli Amministratori muniti di rappresentanza e i soci accomandatari sono:

Cognome Nome	Data e luogo di nascita	Residenza	C.F.	Ruolo ricoperto

**N.B.:**

- ✓ **barrare le dichiarazioni sopraindicate che non interessano;**
- ✓ **la dichiarazione ed i relativi allegati dovranno essere dapprima compilati e successivamente firmati digitalmente;**
- ✓ **qualora la documentazione fosse sottoscritta dal "procuratore/i" della società, si veda quanto previsto dal Disciplinare di gara.**

Marca da  
€ 16,00

All'Azienda USL Umbria 2  
Via Donato Bramante, 37  
05100 **TERNI**

**OGGETTO: Procedura aperta per “L’affidamento dei servizi attinenti all’architettura e ingegneria, relativi alla progettazione esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità, assistenza al collaudo, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, richiesta di pareri e autorizzazioni comunque denominati, per la realizzazione del Nuovo ospedale comprensoriale di Narni – Amelia”. CIG: 731291585C - CUP: F45F17000040008**

## OFFERTA ECONOMICA

Visto il punto II.2.1) del Bando di gara della procedura in oggetto e nel quale è indicato che l’importo dell’appalto è pari ad € 2.741.479,16, oltre IVA ed oneri di legge se dovuti;

Visto l’articolo 5 del Disciplinare di gara, nel quale:

- si afferma che, ai sensi degli articoli 24, comma 8, del Codice dei Contratti, per la determinazione dell’importo a base d’asta dell’affidamento, i corrispettivi sono stati determinati mediante l’applicazione del Decreto Ministero della Giustizia 17 giugno 2016;
- si dichiara che l’importo totale dell’appalto è di € 2.741.479,16, oltre IVA e oneri assistenziali e previdenziali di legge se dovuti, ripartito come nella Tabella 2.

**Tabella 2**

<b>n.</b>	<b>OGGETTO DELLA PRESTAZIONE</b>	<b>IMPORTO IN EURO</b>	<b>RIBASSABILE/ NON RIBASSABILE</b>
1	PROGETTAZIONE ESECUTIVA E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN PROGETTAZIONE, RICHIESTA PARERI E AUTORIZZAZIONI COMUNQUE DEFINITI	€ 929.273,46	RIBASSABILE
2	DIREZIONE LAVORI, MISURA E CONTABILITA', ASSISTENZA AL COLLAUDO E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA NI ESECUZIONE	€ 1.812.205,70	RIBASSABILE
	<b>IMPORTO TOTALE IN APPALTO (1+2)</b>	<b>€ 2.741.479,16</b>	<b>RIBASSABILE</b>

- si dà atto che l’importo soggetto a ribasso è pari a € 2.741.479,16 ;

Visto l’articolo 16, paragrafo 16.3 Contenuto della busta “C – OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE” del Disciplinare di gara, nel quale, con riferimento all’offerta economica, si stabilisce che:

- l'offerta economica, **a pena di esclusione e fatta salva l'applicazione del "soccorso istruttorio"**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore in caso di concorrente singolo, ovvero, nel caso di concorrenti con idoneità

plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei o consorzio o GEIE non ancora costituiti), l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE e nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE già costituiti, dal legale rappresentante del mandatario-capogruppo. Nel caso che l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, la procura dovrà essere stata inserita nella Documentazione Amministrativa;

- l'offerta economica consiste nell'indicazione del ribasso percentuale unico rispetto alla base d'asta. Il ribasso oggetto dell'offerta si intende comunque applicato a tutte le voci di costo (onorari) descritte nei documenti di gara ed in ordine alle quali è stata determinata la base d'asta;
- il valore del ribasso unico offerto deve essere espresso con un massimo di tre decimali; eventuali decimali ulteriori non saranno presi in considerazione ai fini del calcolo della soglia di anomalia né ai fini dell'aggiudicazione (non si effettueranno arrotondamenti);
- l'offerta deve essere redatta in carta legale o legalizzata con marca da bollo da €. 16,00; si precisa che in caso di presentazione di un'offerta economica priva dei suddetti requisiti di regolarità fiscale - ad esempio se mancante di marca da bollo - l'evasione della relativa imposta verrà tempestivamente segnalata all'Ufficio del Registro territorialmente competente per l'adozione dei provvedimenti e delle sanzioni del caso, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 26.10.1972, n.642 e ss.mm.ii.;
- la percentuale di ribasso deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra il ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere è ritenuto valido esclusivamente quello espresso in lettere, qualunque siano i motivi che hanno determinato tale discordanza;
- l'offerta economica deve, altresì, obbligatoriamente indicare, **a pena di immediata esclusione dalla gara**, i "costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza per la sicurezza del lavoro" di cui all'articolo 95, comma 10, del Codice dei Contratti, come disposto altresì dalla giurisprudenza a seguito della sentenza del Consiglio di Stato – Ad. Plen. – n.3 del 20.03.2015 e della successiva n 9 del 02.11.2015 e ciò anche nel caso in cui detti costi fossero quantificati dal concorrente pari a zero;
- **a pena di esclusione**, non sono ammesse offerte alla pari o in aumento, parimenti non sono ammesse offerte nelle quali non sia espressa la percentuale di ribasso offerto, non sono parimenti ammesse alla gara offerte plurime, parziali, condizionate o espresse in modo indeterminato o per persona da nominare e comunque difformi dalle presenti prescrizioni.

Il sottoscritto Concorrente (con idoneità individuale o plurisoggettiva) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita Iva \_\_\_\_\_

dopo aver preso piena conoscenza di tutti gli atti tecnici ed amministrativi e di tutte le condizioni contrattuali, nessuna esclusa od eccettuata

### OFFRE

per l'esecuzione dei servizi indicati in oggetto, il ribasso unico ed incondizionato del:

(percentuale di ribasso espressa in cifre) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_%

(percentuale di ribasso espressa in lettere) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ per cento

sull'importo posto a base d'asta di € 2.741.479,16.

Precisa che i “costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza per la sicurezza del lavoro” di cui all'articolo 95, comma 10, del Codice dei Contratti, sono pari a € \_\_\_\_\_.

Lì, (luogo e data) \_\_\_\_\_

**FIRMA**

\_\_\_\_\_

*(firma del titolare o del legale rappresentante del concorrente con idoneità individuale;*

*in caso di costituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/GEIE, l'offerta va sottoscritta dai titolari o dai legali rappresentanti di tutti i componenti;*

*in caso di raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/GEIE, già costituito, l'offerta va sottoscritta dal titola o dal legale rappresentanti del mandatario-capogruppo)*

Marca da  
€ 16,00

All'Azienda USL Umbria 2  
Via Donato Bramante, 37  
05100 TERNI

**OGGETTO: Procedura aperta per “L’affidamento dei servizi attinenti all’architettura e ingegneria, relativi alla progettazione esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità, assistenza al collaudo, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, richiesta di pareri e autorizzazioni comunque denominati, per la realizzazione del Nuovo ospedale comprensoriale di Narni – Amelia”. CIG: 731291585C - CUP: F45F17000040008**

## **OFFERTA TEMPORALE**

Visto il punto II.3) del Bando di gara della procedura in oggetto e nel quale la durata dell'appalto o termine di esecuzione è indicata in 120 giorni naturali e consecutivi, dalla data di sottoscrizione del contratto di appalto;

Visto l'articolo 7 del Disciplinare di gara, nel quale è stabilito che:

- le prestazioni a carico del professionista decorrono dalla data della sottoscrizione del contratto e terminano:
  1. per la redazione della progettazione esecutiva, intesa come la documentazione prevista dall'articolo 33 del Decreto Presidente della Repubblica n.207/2010 e ss.mm.ii., comprensiva di tutti i documenti necessari alla richiesta dei pareri e delle autorizzazioni comunque definiti, entro il termine di cui all'Offerta Temporale dell'aggiudicatario, presentata in sede di gara, rispetto al termine di 120 giorni dalla stipula del contratto, previsto nel Bando;
  2. per il servizio di Direzione Lavori e Coordinamento in fase di esecuzione, con l'emissione del certificato di collaudo tecnico-amministrativo delle opere dirette;
- l'inosservanza dei menzionati termini determina l'applicazione delle penali, nella misura prevista nel Capitolato d'Oneri;

Visto l'articolo 16, Contenuto della busta “C – OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE” del Disciplinare di gara, nel quale, con riferimento all'offerta temporale, si stabilisce che:

- l'offerta temporale, **a pena di esclusione e fatta salva l'applicazione del “soccorso istruttorio”**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore in caso di concorrente singolo, ovvero, nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei o consorzio o GEIE non ancora costituiti), l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE e nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE già costituiti, dal legale rappresentante del mandatario-capogruppo. Nel caso che l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, la procura dovrà essere stata inserita nella Documentazione Amministrativa;
- l'offerta temporale consiste nell'indicazione del ribasso percentuale da applicarsi al termine di 120 giorni naturali e consecutivi stabiliti nel Bando;
- il valore del ribasso unico offerto non potrà essere superiore al 20% e deve essere espresso con un massimo di due decimali; eventuali ribassi superiori al 20% verranno presi in considerazione e parificati alla soglia massima stabilita (20%); eventuali decimali ulteriori non saranno presi in considerazione ai fini del calcolo della soglia di anomalia né ai fini dell'aggiudicazione (non si effettueranno arrotondamenti).

- la percentuale di ribasso deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra il ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere è ritenuto valido esclusivamente quello espresso in lettere, qualunque siano i motivi che hanno determinato tale discordanza;
- **a pena di esclusione**, non sono ammesse offerte alla pari o in aumento, parimenti non sono ammesse offerte nelle quali non sia espressa la percentuale di ribasso offerto, non sono parimenti ammesse alla gara offerte plurime, parziali, condizionate o espresse in modo indeterminato o per persona da nominare e comunque difformi dalle presenti prescrizioni.

Il sottoscritto Concorrente (con idoneità individuale o plurisoggettiva) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita Iva \_\_\_\_\_

dopo aver preso piena conoscenza di tutti gli atti tecnici ed amministrativi e di tutte le condizioni contrattuali, nessuna esclusa od eccettuata

### OFFRE

per l'esecuzione dei servizi indicati in oggetto, il ribasso temporale unico ed incondizionato del:

(percentuale di ribasso espressa in cifre) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_%

(percentuale di ribasso espressa in lettere) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ per cento

sul termine di 120 giorni naturali e consecutivi.

Lì, (luogo e data) \_\_\_\_\_

### FIRMA

\_\_\_\_\_

*(firma del titolare o del legale rappresentante del concorrente con idoneità individuale;*

*in caso di costituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/GEIE, l'offerta va sottoscritta dai titolari o dai legali rappresentanti di tutti i componenti;*

*in caso di raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/GEIE, già costituito, l'offerta va sottoscritta dal titola o dal legale rappresentanti del mandatario-capogruppo)*

Ubicazione Opera

# COMUNE DI NARNI

Provincia TR

Opera

## Nuovo ospedale Narni Amelia

Ente Appaltante

**Azienda USL Umbria 2**

Indirizzo

P.IVA

Tel./Fax

/

E-Mail

Tecnico



Data	Elaborato	Tavola N°
01/12/2017	<b>DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI</b> <b>SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA</b> (Decreto 31 ottobre 2013, n.143)	Rev.
Archivio		

Il Tecnico	Il Dirigente
------------	--------------

## PREMESSA

Con il presente documento viene determinato il corrispettivo da porre a base di gara nelle procedure di affidamento di contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163, parte II, titolo I, capo IV.

Il corrispettivo, costituito dal compenso e dalle spese ed oneri accessori, è stato determinato in funzione delle prestazioni professionali relative ai predetti servizi ed applicando i seguenti parametri generali per la determinazione del compenso (come previsto dal Decreto 31 ottobre 2013, n.143):

- a. parametro «V», dato dal costo delle singole categorie componenti l'opera;
- b. parametro «G», relativo alla complessità della prestazione;
- c. parametro «Q», relativo alla specificità della prestazione;
- d. parametro base «P», che si applica al costo economico delle singole categorie componenti l'opera.

Il compenso «CP», con riferimento ai parametri indicati, è determinato dalla sommatoria dei prodotti tra il costo delle singole categorie componenti l'opera «V», il parametro «G» corrispondente al grado di complessità delle prestazioni, il parametro «Q» corrispondente alla specificità della prestazione distinto in base alle singole categorie componenti l'opera e il parametro base «P», secondo l'espressione che segue:

$$CP = \sum(V \times G \times Q \times P)$$

L'importo delle spese e degli oneri accessori è calcolato in maniera forfettaria; per opere di importo fino a € 1.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 25% del compenso; per opere di importo pari o superiore a € 25.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 10% del compenso; per opere di importo intermedio in misura massima percentuale determinata per interpolazione lineare.

# QUADRO ECONOMICO DELL'OPERA

OGGETTO DEI SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA:

**Nuovo ospedale Narni Amelia**

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>	Parametri Base <<P>>
	Codice	Descrizione			
EDILIZIA	E.10	<i>Poliambulatori, Ospedali, Istituti di ricerca, Centri di riabilitazione, Poli scolastici, Università, Accademie, Istituti di ricerca universitaria</i>	1,20	13.841.839,0 1	4,39162 58300%
IMPIANTI	IA.01	<i>Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio</i>	0,75	4.341.653,90	5,21277 83800%
IMPIANTI	IA.02	<i>Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico</i>	0,85	6.544.301,67	4,87782 30900%
IMPIANTI	IA.03	<i>Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice</i>	1,15	6.547.652,20	4,87743 86700%
STRUTTURE	S.03	<i>Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.</i>	0,95	10.258.019,2 4	4,56882 53400%

Costo complessivo dell'opera : € 41.533.466,02

Percentuale forfettaria spese : 10,00%

## FASI PRESTAZIONALI PREVISTE

### PROGETTAZIONE

b.III) Progettazione Esecutiva

### DIREZIONE DELL'ESECUZIONE (c.I)

### VERIFICHE E COLLAUDI (d.I)

## SINGOLE PRESTAZIONI PREVISTE

Qui di seguito vengono riportate le Fasi prestazionali previste per ogni diversa Categoria d'Opera con la distinta analitica delle singole prestazioni e con i relativi Parametri <<Q>> di incidenza, desunti dalla tavola Z-2 allegata alla vigente normativa.

EDILIZIA – E.10		
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi (art.33, comma 1, lettere a), b), c), d), d.P.R. 207/10)	0,0700
QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi (art.36, comma 1, lettera c), d.P.R. 207/10)	0,1300
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera (art.33, comma 1, lettere f), g), i), d.P.R. 207/10)	0,0400
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma (art.33, comma 1, lettere l), h), d.P.R. 207/10)	0,0200
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera (art.33, comma 1, lettera e) d.P.R. 207/10)	0,0200
QbIII.06	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche (art.90, comma 7, d.lgs. 163/2006)	0,0300
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento (art.33, comma 1, lettera f), d.P.R. 207/2010)	0,1000

c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione(art.148, d.P.R. 207/10)[1]	0,3200
Qcl.02	Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile (Reg. CE 1698/2005 e s.m.i.)	0,0300
Qcl.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione (art.148, comma 4, d.P.R. 207/2010)	0,0200
Qcl.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori (art.148, comma 2, d.P.R. 207/2010)	0,0200
Qcl.05	Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo (art.149, d.P.R. 207/2010)	0,1000
Qcl.10	Contabilità dei lavori a corpo (art.185, d.P.R. 207/10)	0,0884
Qcl.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione (art.151, d.P.R. 207/2010)	0,2500

Lavori a corpo: € 13.841.839,01

Numero addetti con qualifica di direttore operativo: 1

d.I) VERIFICHE E COLLAUDI		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qdl.01	Collaudo tecnico amministrativo (Parte II, Titolo X, d.P.R. 207/10)	0,0800
Qdl.02	Revisione tecnico contabile (Parte II, Titolo X, d.P.R. 207/10)	0,0200
Qdl.05	Attestato di certificazione energetica (art.6 d.lgs. 311/2006)esclusa diagnosi energetica[1]	0,0300

IMPIANTI – IA.01		
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi (art.33, comma 1, lettere a), b), c), d), d.P.R. 207/10)	0,1500
QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi (art.36, comma 1, lettera c), d.P.R. 207/10)	0,0500
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera (art.33, comma 1, lettere f), g), i), d.P.R. 207/10)	0,0500
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma (art.33, comma 1, lettere l), h), d.P.R. 207/10)	0,0200
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera (art.33, comma 1, lettera e) d.P.R. 207/10)	0,0300
QbIII.06	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche (art.90, comma 7, d.lgs. 163/2006)	0,0300
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento (art.33, comma 1, lettera f), d.P.R. 207/2010)	0,1000

<b>c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI</b>		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione(art.148, d.P.R. 207/10)[1]	0,3200
Qcl.02	Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile (Reg. CE 1698/2005 e s.m.i.)	0,0300
Qcl.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione (art.148, comma 4, d.P.R. 207/2010)	0,0200
Qcl.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori (art.148, comma 2, d.P.R. 207/2010)	0,0200
Qcl.05	Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo (art.149, d.P.R. 207/2010)	0,1000
Qcl.10	Contabilità dei lavori a corpo (art.185, d.P.R. 207/10)	0,0660
Qcl.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione (art.151, d.P.R. 207/2010)	0,2500

Lavori a corpo: € 4.341.653,90

Numero addetti con qualifica di direttore operativo: 1

<b>d.I) VERIFICHE E COLLAUDI</b>		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qdl.01	Collaudo tecnico amministrativo (Parte II, Titolo X, d.P.R. 207/10)	0,0800
Qdl.02	Revisione tecnico contabile (Parte II, Titolo X, d.P.R. 207/10)	0,0200
Qdl.04	Collaudo tecnico funzionale degli impianti (d.m. 22/01/2008 n°37)	0,1800
Qdl.05	Attestato di certificazione energetica (art.6 d.lgs. 311/2006)esclusa diagnosi energetica[1]	0,0300

## IMPIANTI – IA.02

<b>b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA</b>		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi (art.33, comma 1, lettere a), b), c), d), d.P.R. 207/10)	0,1500
QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi (art.36, comma 1, lettera c), d.P.R. 207/10)	0,0500
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera (art.33, comma 1, lettere f), g), i), d.P.R. 207/10)	0,0500
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma (art.33, comma 1, lettere l), h), d.P.R. 207/10)	0,0200
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera (art.33, comma 1, lettera e) d.P.R. 207/10)	0,0300
QbIII.06	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche (art.90, comma 7, d.lgs. 163/2006)	0,0300
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento (art.33, comma 1, lettera f), d.P.R. 207/2010)	0,1000

<b>c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI</b>		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione(art.148, d.P.R. 207/10)[1]	0,3200
Qcl.02	Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile (Reg. CE 1698/2005 e s.m.i.)	0,0300
Qcl.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione (art.148, comma 4, d.P.R. 207/2010)	0,0200
Qcl.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori (art.148, comma 2, d.P.R. 207/2010)	0,0200
Qcl.05	Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo (art.149, d.P.R. 207/2010)	0,1000
Qcl.10	Contabilità dei lavori a corpo (art.185, d.P.R. 207/10)	0,0673
Qcl.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione (art.151, d.P.R. 207/2010)	0,2500

Lavori a corpo: € 6.544.301,67

Numero addetti con qualifica di direttore operativo: 1

<b>d.I) VERIFICHE E COLLAUDI</b>		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qdl.01	Collaudo tecnico amministrativo (Parte II, Titolo X, d.P.R. 207/10)	0,0800
Qdl.02	Revisione tecnico contabile (Parte II, Titolo X, d.P.R. 207/10)	0,0200
Qdl.04	Collaudo tecnico funzionale degli impianti (d.m. 22/01/2008 n°37)	0,1800
Qdl.05	Attestato di certificazione energetica (art.6 d.lgs. 311/2006)esclusa diagnosi energetica[1]	0,0300

## IMPIANTI – IA.03

### b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi (art.33, comma 1, lettere a), b), c), d), d.P.R. 207/10)	0,1500
QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi (art.36, comma 1, lettera c), d.P.R. 207/10)	0,0500
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera (art.33, comma 1, lettere f), g), i), d.P.R. 207/10)	0,0500
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma (art.33, comma 1, lettere l), h), d.P.R. 207/10)	0,0200
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera (art.33, comma 1, lettera e) d.P.R. 207/10)	0,0300
QbIII.06	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche (art.90, comma 7, d.lgs. 163/2006)	0,0300
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento (art.33, comma 1, lettera f), d.P.R. 207/2010)	0,1000

### c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione(art.148, d.P.R. 207/10)[1]	0,3200
Qcl.02	Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile (Reg. CE 1698/2005 e s.m.i.)	0,0300
Qcl.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione (art.148, comma 4, d.P.R. 207/2010)	0,0200
Qcl.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori (art.148, comma 2, d.P.R. 207/2010)	0,0200
Qcl.05	Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo (art.149, d.P.R. 207/2010)	0,1000
Qcl.10	Contabilità dei lavori a corpo (art.185, d.P.R. 207/10)	0,0673
Qcl.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione (art.151, d.P.R. 207/2010)	0,2500

Lavori a corpo: € 6.547.652,20

Numero addetti con qualifica di direttore operativo: 1

### d.I) VERIFICHE E COLLAUDI

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qdl.01	Collaudo tecnico amministrativo (Parte II, Titolo X, d.P.R. 207/10)	0,0800
Qdl.02	Revisione tecnico contabile (Parte II, Titolo X, d.P.R. 207/10)	0,0200
Qdl.04	Collaudo tecnico funzionale degli impianti (d.m. 22/01/2008 n°37)	0,1800
Qdl.05	Attestato di certificazione energetica (art.6 d.lgs. 311/2006)esclusa diagnosi energetica[1]	0,0300

## STRUTTURE – S.03

### b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi (art.33, comma 1, lettere a), b), c), d), d.P.R. 207/10)	0,1200
QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi (art.36, comma 1, lettera c), d.P.R. 207/10)	0,1300
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera (art.33, comma 1, lettere f), g), i), d.P.R. 207/10)	0,0300
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma (art.33, comma 1, lettere l), h), d.P.R. 207/10)	0,0100
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera (art.33, comma 1, lettera e) d.P.R. 207/10)	0,0250
QbIII.06	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche (art.90, comma 7, d.lgs. 163/2006)	0,0300
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento (art.33, comma 1, lettera f), d.P.R. 207/2010)	0,1000

### c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione(art.148, d.P.R. 207/10)[1]	0,3800
Qcl.02	Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile (Reg. CE 1698/2005 e s.m.i.)	0,0200
Qcl.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione (art.148, comma 4, d.P.R. 207/2010)	0,0200
Qcl.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori (art.148, comma 2, d.P.R.	0,0200

	207/2010)	
Qcl.05	Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo (art.149, d.P.R. 207/2010)	0,1000
Qcl.10	Contabilità dei lavori a corpo (art.185, d.P.R. 207/10)	0,0878
Qcl.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione (art.151, d.P.R. 207/2010)	0,2500

Lavori a corpo: € 10.258.019,24

Numero addetti con qualifica di direttore operativo: 1

<b>d.I) VERIFICHE E COLLAUDI</b>		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qdl.01	Collaudo tecnico amministrativo (Parte II, Titolo X, d.P.R. 207/10)	0,0800
Qdl.02	Revisione tecnico contabile (Parte II, Titolo X, d.P.R. 207/10)	0,0200
Qdl.03	Collaudo statico (Capitolo 9, d.m. 14/01/2008)	0,2200
Qdl.05	Attestato di certificazione energetica (art.6 d.lgs. 311/2006) esclusa diagnosi energetica[1]	0,0300

## DETERMINAZIONE CORRISPETTIVI

*Importi espressi in Euro*

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
						$\Sigma(Q_i)$	$V \cdot G \cdot P \cdot \Sigma Q_i$	K=10,00% S=CP*K	CP+S
E.10	EDILIZIA	13.841.839,01	4,3916258300%	1,20	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.06, QbIII.07	0,4100	299.077,83	29.907,78	328.985,62
IA.01	IMPIANTI	4.341.653,90	5,2127783800%	0,75	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.06, QbIII.07	0,4300	72.988,46	7.298,85	80.287,30
IA.02	IMPIANTI	6.544.301,67	4,8778230900%	0,85	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.06, QbIII.07	0,4300	116.674,71	11.667,47	128.342,18
IA.03	IMPIANTI	6.547.652,20	4,8774386700%	1,15	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.06, QbIII.07	0,4300	157.922,39	15.792,24	173.714,63
S.03	STRUTTURE	10.258.019,24	4,5688253400%	0,95	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.06, QbIII.07	0,4450	198.130,66	19.813,07	217.943,72

c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
						$\Sigma(Q_i)$	$V \cdot G \cdot P \cdot \Sigma Q_i$	K=10,00% S=CP*K	CP+S
E.10	EDILIZIA	13.841.839,01	4,3916258300%	1,20	Qcl.01, Qcl.02, Qcl.03, Qcl.04, Qcl.05, Qcl.10, Qcl.12	0,8284	604.264,52	60.426,45	664.690,97
IA.01	IMPIANTI	4.341.653,90	5,2127783800%	0,75	Qcl.01, Qcl.02, Qcl.03, Qcl.04, Qcl.05, Qcl.10, Qcl.12	0,8060	136.805,71	13.680,57	150.486,28
IA.02	IMPIANTI	6.544.301,67	4,8778230900%	0,85	Qcl.01, Qcl.02, Qcl.03, Qcl.04, Qcl.05, Qcl.10, Qcl.12	0,8073	219.057,02	21.905,70	240.962,72

IA.03	IMPIANTI	6.547.652,20	4,87743867 00%	1,15	Qcl.01, Qcl.02, Qcl.03, Qcl.04, Qcl.05, Qcl.10, Qcl.12	0,8073	296.500,13	29.650,01	326.150,14
S.03	STRUTTURE	10.258.019,24	4,56882534 00%	0,95	Qcl.01, Qcl.02, Qcl.03, Qcl.04, Qcl.05, Qcl.10, Qcl.12	0,8778	390.832,36	39.083,24	429.915,59

#### d.I) VERIFICHE E COLLAUDI

ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
						$\sum(Q_i)$		$V \cdot G \cdot P \cdot \sum Q_i$	
		<<V>>	<<P>>	<<G>>	<<Q <sub>i</sub> >>				CP+S
E.10	EDILIZIA	13.841.839,01	4,39162583 00%	1,20	Qdl.01, Qdl.02, Qdl.05	0,1300	94.829,56	9.482,96	104.312,51
IA.01	IMPIANTI	4.341.653,90	5,21277838 00%	0,75	Qdl.01, Qdl.02, Qdl.04, Qdl.05	0,3100	52.619,59	5.261,96	57.881,54
IA.02	IMPIANTI	6.544.301,67	4,87782309 00%	0,85	Qdl.01, Qdl.02, Qdl.04, Qdl.05	0,3100	84.114,33	8.411,43	92.525,76
IA.03	IMPIANTI	6.547.652,20	4,87743867 00%	1,15	Qdl.01, Qdl.02, Qdl.04, Qdl.05	0,3100	113.851,03	11.385,10	125.236,13
S.03	STRUTTURE	10.258.019,24	4,56882534 00%	0,95	Qdl.01, Qdl.02, Qdl.03, Qdl.05	0,3500	155.833,10	15.583,31	171.416,41

#### RIEPILOGO

FASI PRESTAZIONALI	Corrispettivi CP+S
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA	929.273,46
c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI	1.812.205,70
d.I) VERIFICHE E COLLAUDI	551.372,36
<b>AMMONTARE COMPLESSIVO DEL CORRISPETTIVO €</b>	<b>3.292.851,52</b>



PATTO DI INTEGRITA'

TRA

L'AZIENDA USL UMBRIA 2

E

IL PARTECIPANTE ALLA PROCEDURA:

---

-

(denominazione partecipante)

---

-

(oggetto della procedura)

Questo documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato, insieme all'offerta, da ciascun partecipante alla procedura sopra indicata.

Questo documento costituisce parte integrante della presente procedura di gara.

Questo patto d'integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione dell'Azienda USL Umbria 2 e dei partecipanti alla procedura sopra indicata di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, correttezza, legalità, integrità ed etica nonché l'espreso impegno anti-corruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori ed i consulenti dell'Azienda USL Umbria 2, impiegati ad ogni livello nell'espletamento della presente gara, prendono visione ed accettano il presente patto di integrità, il cui spirito condividono pienamente, dichiarando di essere a conoscenza delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto del presente Patto.

L'Azienda USL Umbria 2 si impegna a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti la gara: l'elenco dei concorrenti ed i relativi prezzi quotati, l'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione e le ragioni specifiche per l'assegnazione del contratto al vincitore, con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati nel capitolato di gara, dati contenuti nel verbale di aggiudicazione oggetto di pubblicazione.

Il sottoscritto Operatore economico si impegna a segnalare tempestivamente all'Azienda USL Umbria 2 qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all'affidamento in oggetto.

Il sottoscritto Operatore economico dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale/sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara.

Il sottoscritto Operatore economico prende nota e accetta che, nel caso di mancato rispetto degli impegni assunti con il presente Patto di Integrità comunque accertato dall'Azienda USL Umbria n.2, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- escussione della cauzione provvisoria;
- responsabilità per danno arrecato all'Azienda USL Umbria 2 nella misura dell'8% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore. La misura dell'8% potrà essere irrogata all'esito dell'apposita istruttoria.

Ogni controversia relativa all'interpretazione, ed esecuzione del presente patto d'integrità fra Azienda USL Umbria 2 ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall' Autorità Giudiziaria competente.

Data \_\_\_\_\_

Per l'operatore economico  
*(timbro dell'Operatore economico  
e firma del legale rappresentante)*

---

