



COMUNE DI TERNI
DIREZIONE SERVIZI SOCIALI

AVVISO PUBBLICO

PER LA CONDUZIONE E GESTIONE DEGLI ORTI URBANI PER IL TRIENNIO
2018-2020

IL DIRIGENTE

Visto il nuovo **Regolamento comunale per l'assegnazione degli Orti Urbani** di cui alla deliberazione di Consiglio n. 49 del 3 marzo 2017 e n. 235 del 12/09/2017;
Vista la Direttiva attuativa al suddetto Regolamento di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 212 del 10/08/2017;

PREMESSO CHE:

Dopo un'attenta ricognizione dei bisogni e degli obiettivi sociali è stato valutato di interesse pubblico il perseguimento del benessere psico-fisico dei cittadini ai quali si può procedere all'assegnazione degli spazi pubblici per la conduzione e la gestione degli orti urbani;

L'attuazione del suddetto obiettivo di pubblico interesse, è coerente con la disciplina delle forme sussidiarie di collaborazione con i cittadini per la cura dei beni comuni, anche in attuazione agli artt. 118, 114 comma 2 e 117, comma 6 della Costituzione ed art. 24 della L. 133/2014 (misure di agevolazione della partecipazione delle comunità locali in materia di tutela e valorizzazione del territorio).

In particolare, in base a quest'ultima normativa il Comune di Terni ha definito i criteri e le condizioni per poter attuare le misure di collaborazione, individuati in relazione al territorio da riqualificare, consentendo l'avvio dell'assegnazione di orti urbani nel rispetto di quanto disposto nel Regolamento approvato con delibera di Consiglio comunale n.49 del 03/03/2017 e n.235 del 12/09/2017.

Rende Noto che:

1. L'assegnazione degli orti urbani interesserà i seguenti lotti :

a) Foglio n.132 – Località San Valentino – Via S.Efebo e Via Papa Benedetto III

P.lle n.294-250-380-378-345-332

Totale lotti individuati n. 40:

- I lotti dal n.1 al n.6 hanno le dimensioni m.10,00 x m.10,00 e ricadono nella p.lla n.250;
 - I lotti dal n.7 al n.40 hanno le dimensioni m.10,00 x 12,00 e ricadono rispettivamente:
 - all'interno della particella n.380 i lotti n.7-8-10-11-13-15;
-

- all'interno della particella n.378 i lotti n.9-12-14-16;
- all'interno della particella n.294 i lotti n.17 – 20 – 21 – 23 – 25;
- e parte sulla particella n.345 i lotti numero 18 – 19- 22 – 24 – 26;
- all'interno della particella n.332 i lotti dal n.27 al n.40.

b) Foglio 65 - Località Borgo Rivo – Campitello – Via delle Palme - Particella n. 444
 – **Totale lotti individuati n. 10** delle dimensioni m.10,00 x 10,00.

N.B.:

Il 10% del totale dei lotti è riservato ai progetti delle scuole .

1- Domanda di Partecipazione: Requisiti , modalita' e termini di presentazione .

La domanda di partecipazione potrà essere presentata se in possesso dei seguenti requisiti ed esclusivamente su apposito modulo, allegato al presente Avviso:

- Avere compiuto la maggiore età;
- Essere residente nel Comune di Terni da almeno tre anni e, per i cittadini stranieri, con regolare permesso di soggiorno;
- Avere il desiderio di impegnarsi nella coltivazione di prodotti agricoli e di floricultura per uso e consumo familiare;
- Non essere imprenditore agricolo titolare di partita I.V.A.;
- Non detenere la proprietà o la disponibilità di altri appezzamenti di terreno coltivabili nel territorio del Comune di Terni o di altro Comune limitrofo, né svolgere le attività di coltivazione sui fondi appartenenti, a qualsiasi titolo, ai familiari o a terzi;
- Non avere tra i componenti nello stesso nucleo familiare, concessionari di un orto urbano nel territorio del Comune di Terni;
- Essere in possesso delle condizioni psico-fisiche, delle capacità ed attitudini che consentono al soggetto richiedente di gestire e custodire l'orto e di procedere personalmente alla coltivazione impegnandosi, in caso di assegnazione, al rispetto delle norme stabilite dal Regolamento comunale per la conduzione e gestione degli orti urbani ed in particolare per gli aspetti attuativi e operativi espressi negli allegati 2 e 3 del Regolamento stesso;

N.B.:

- Per ciascuna famiglia anagrafica è possibile presentare una sola domanda di partecipazione;

Il modulo di domanda di partecipazione deve essere compilato in ogni sua parte e firmato dal richiedente con allegato:

- Certificazione in merito alla presenza di un'eventuale soggetto disabile, presente tra i componenti del nucleo anagrafico;
- Eventuale certificazione attestante lo stato di disoccupazione;
- Certificazione della Situazione Economica Equivalente (ISEE) in corso di validità, ai sensi del DPCM n.159/2013 e successive modificazioni;
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità e del Codice Fiscale,

N.B.:

Relativamente all'I.S.E.E., qualora i cittadini non siano in possesso dell'attestazione, devono produrre la documentazione comprovante l'avvenuta richiesta al CAAF, conseguentemente l'attestazione ISEE deve, comunque, essere prodotta entro e non oltre 15 giorni dalla data di scadenza del presente avviso pubblico, pena l'esclusione dalla graduatoria.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

- Tutti gli interessati devono presentare apposita domanda redatta esclusivamente sul modello di cui al presente avviso dal **18 aprile al 18 maggio 2018**;
- **Mediante consegna a mano** agli **Uffici territoriali** di: Via Puglie n.33, Via del Mandorlo n. 15, Via degli Oleandri n. 39 o all'Ufficio Protocollo del Comune di Terni – Palazzo Spada .
L'orario giornaliero per la presentazione della domanda di cui sopra è il seguente:
Dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 - martedì e giovedì dalle ore 15,30 / 17,30

2- Formazione della Graduatoria e Criteri di valutazione

- La verifica della regolarità amministrativa e la relativa ammissione delle domande di partecipazione alla conduzione e gestione degli orti urbani, verranno valutate sede dalla apposita commissione istituita con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 213 del 10/08/2017.

I criteri per l'assegnazione degli orti sono i seguenti:

a) Il punteggio da attribuire è pari a 100 punti così suddivisi:

- indicatore ISEE fino al 35% del totale
- età anagrafica fino al 30 % del totale
- nucleo familiare fino al 15% del totale
- disoccupazione 10% del totale
- disabilità 10% del totale

b) La distribuzione dei punteggi è così definita:

- Indicatore ISEE

A € 0,00	Punti 35
Da €0,01 a € 3.000,00	Punti 30
Da € 3.001,00 a € 8.000,00	Punti 20
Da € 8.001,00 a € 15.000,00	Punti 15
Da € 15.001,00 a € 20.000,00	Punti 10
Da € 20.001,00 a € 26.000,00	Punti 5
Oltre 26.000,00	Punti 0

- Età anagrafica

Fino ad anni 30	Punti 30
-----------------	----------

Da 31 a 50 anni	Punti 25
Da 51 a 65 anni	Punti 20
Oltre 65	Punti 30

- Composizione Nucleo Familiare

1 persona	Punti 5
2 persone	Punti 10
3 persone e oltre	Punti 15

- Disoccupazione: 10 punti;
- Invalidita': 10 punti.

N.B.:

- Entro 15 gg. dall'esecutività dell'atto di approvazione della graduatoria, verranno assegnati gli orti agli aventi diritto, previa sottoscrizione di apposita liberatoria, che comporterà l'assunzione della responsabilità da parte del conduttore assegnatario di qualunque danno causato a persone, animali e/o cose, durante l'attività che verrà svolta per effetto dell'assegnazione, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità, civile e penale, che possa derivarne;
- Per la conduzione dell'area non è previsto l'obbligo di pagamento di un canone;
- Nel corso della verifica della regolarità amministrativa è possibile procedere al soccorso istruttorio;
- La graduatoria dei soggetti aventi diritto e degli esclusi, verrà pubblicata all'Albo Pretorio on-line nel sito istituzionale del Comune di Terni e notificata a tutti i soggetti interessati mediante formale comunicazione;

3 - Durata dell'assegnazione

- La concessione ha durata annuale, con possibilità di anticipata disdetta da parte dei concessionari, da inviarsi al Comune con preavviso formale di almeno 30 giorni.
- Entro i tre mesi antecedenti alla scadenza i concessionari possono chiedere il rinnovo della concessione per il successivo anno, dichiarando l'esistenza dei requisiti indispensabili di cui all'art.3 del Regolamento.
- Tale facoltà potrà essere esercitata per un massimo di 3 volte.
- In caso di decesso dell'assegnatario, la concessione viene trasferita al coniuge o al convivente, solo in seguito ad una formale richiesta inviata al concedente da trasmettere entro e non oltre 60 giorni dal decesso del concessionario e comunque solo per il tempo residuo della concessione. In caso di rinuncia l'orto verrà assegnato con formale atto amministrativo al primo degli aventi diritto risultante dalla graduatoria.
- Allo scadere dei termini di cui al comma 1 e quindi nel caso di mancato rinnovo, l'area dovrà essere ridotta in pristino e lasciata libera e sgombra da ogni oggetto privato. Il termine per la riduzione in pristino dei luoghi è di 30 giorni dalla comunicazione. In deroga agli obblighi di ripristino dello stato dei luoghi, non potranno essere rimossi i frutti pendenti legati al ciclo colturale annuale e pluriennale e i benefici diretti e indiretti rientrano nella disponibilità del concedente.

Anche in questo caso l'area verrà assegnata con atto amministrativo al soggetto avente diritto presente in graduatoria.

L'Amministrazione Comunale, si riserva la facoltà di interrompere la concessione in qualsiasi momento, per sopravvenute necessità di diversa destinazione pubblica delle aree su cui insistono gli orti urbani, o per alienazione dell'area stessa, o per mancata cura dell'orto. In ogni caso in applicazione di tale facoltà verrà inviata formale comunicazione al concessionario con almeno 180 gg di preavviso, mediante lettera raccomandata. Trascorso il suddetto termine, il concessionario dovrà restituire l'area al concedente, senza diritto alcuno di indennizzo per eventuali frutti pendenti. Il concessionario verrà inserito con priorità, qualora richiesto dallo stesso, per altre assegnazioni.

Stipula delle concessioni

Gli assegnatari saranno convocati dal RUP che per l'esercizio delle sue funzioni verrà coadiuvato dagli incaricati della Direzione Affari Istituzionali - Ufficio Partecipazione - e dalla Direzione Servizi sociali- Ufficio Amministrativo.

L'invito alla stipula delle concessioni avverrà secondo l'ordine della graduatoria, entro 15 giorni dall'approvazione della stessa, previa sottoscrizione di liberatoria che comporta l'assunzione di responsabilità di qualunque danno causato a persone, animali e/o cose, durante l'attività oggetto del presente avviso, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità, civile e penale, che possa derivarne.

La concessione è subordinata:

- a) alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso pubblico;
- b) alla verifica di situazioni preesistenti di occupazioni di fatto delle aree individuate da destinarsi alla conduzione degli orti urbani e relativa sanatoria;
- c) all'effettiva possibilità di concessione in uso del lotto da parte dell'Amministrazione comunale in rapporto alle disponibilità accertata di terreni da destinarsi ad uso orto urbano.

4 - Revoca della concessione

La concessione potrà essere revocata in qualsiasi momento e prima della scadenza prevista:

- a) senza che il concessionario possa accampare richiesta e pretesa di risarcimento danni nel caso in cui l'area risulti incolta per la durata di un anno solare senza giustificato motivo, ovvero sporca e disordinata;
- b) dopo tre contestazioni scritte per il mancato rispetto del "Regolamento per la conduzione e la gestione degli orti urbani";
- c) per sopravvenute necessità di diversa destinazione pubblica delle aree su cui insiste l'orto secondo quanto dall'art. 6 del "Regolamento per la conduzione e la gestione degli orti urbani";
- d) la revoca della concessione non comporta diritto a risarcimento o rimborsi da parte del concessionario;
- e) il concessionario a cui è revocata la concessione per palese irregolarità non avrà diritto ad accedere alla prima graduatoria utile.

5 – Doveri dell'assegnatario

I doveri dell'assegnatario sono stabiliti nel "Regolamento per la conduzione e gestione degli orti urbani", approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 3/3/2017 e n. 235 del 12/09/2017, scaricabile sul sito internet istituzionale del Comune di Terni, e nelle "Indicazioni per la realizzazione di recinzioni, box per la rimessa attrezzi e opere di presa idrica" (All.2 **della delibera di C.C. n.49**) e nell'Atto di concessione in uso di un'area per la conduzione e gestione di un orto urbano (All.3 **della delibera di C.C. n.49**) che viene sottoscritta dall'assegnatario in sede di stipula della concessione.

6 – Trattamento dei dati

I dati personali contenuti nella domanda sono trattati esclusivamente per la gestione del presente avviso pubblico, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dal D.Lgs. 30.06.2003, n.196 e successive modifiche e integrazioni.

7 - Disposizioni finali

L'Amministrazione comunale si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza.

Inoltre, l'Amministrazione, nei casi di superamenti delle concentrazioni soglia di contaminazione indicate nel Testo unico dell'Ambiente nella matrice suolo superficiale, chiederà agli assegnatari di fornire una minima parte del raccolto all'AUSL per le valutazioni sull'accumulo nelle essenze coltivate delle concentrazioni dei contaminanti che l'AUSL stessa vorrà ricercare e quindi nel caso di contaminazione dei prodotti vegetali, si procederà al divieto di coltivazione nonché di uso a scopo alimentare dei prodotti coltivati.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso pubblico, si fa riferimento alle disposizioni regolamentari di cui agli atti: deliberazioni di Consiglio Comunale n. 49/2017 e n.235 del 12/09/2017.

8 – Responsabile Unico del Procedimento.

Con D.D.n. 110 del 12/01/2018 (prot. n. 5529 del 12/01/18) è stato nominato ai sensi della L. 241/90 il Responsabile del Procedimento Amministrativo nella persona del dott. ing. Federico Nannurelli, Responsabile dell'Ufficio Aree di Pregio – Infrastrutture a rete – Verde Pubblico – Decoro Urbano ed Ambientale e Salute Pubblica della Direzione Manutenzioni e Patrimonio del Comune di Terni.

Per informazioni e chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi negli orari di apertura al pubblico all'Ufficio amministrativo della direzione Servizi Sociali di Piazza S. Francesco – tel. 0744/549359.

Per contatti con il RUP: federico.nannurelli@comune.terni.it; 0744.549.570.

La Dirigente

Dott.ssa *Danila Virili*

Al Comune di Terni
Piazza Mario Ridolfi n.1
05100 Terni

DOMANDA PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI ORTI URBANI

Il **sottoscritto** (nome/cognome)

nato/a a Prov.

.....
alla coltivazione di prodotti agricoli
il residente a in via n.
cv. ...

tel n. cellulare n. e-mail
.....

Codice Fiscale

CHIEDE

La concessione in uso dell' area ortiva di proprietà comunale **lotto n.....** sita in di mq.....
allo scopo di svolgere la coltivazione di prodotti agricoli per uso e consumo familiare;

Consapevole delle sanzioni penali e della decadenza dai benefici conseguiti, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

DICHIARA

- di avere un nucleo familiare composto da n.persone, compreso il dichiarante;
- di risiedere nel Comune di Terni a far tempo dal
- di avere la cittadinanza italiana
- di avere la cittadinanza comunitaria
- di essere extracomunitario con permesso di soggiorno a lungo periodo;
- di non essere imprenditore agricolo titolare di partita I.V.A.;

- di non avere la proprietà o la disponibilità di altri appezzamenti di terreno coltivabili nel territorio del Comune di Terni o di altro Comune limitrofo, né svolgere attività di coltivazione su fondi appartenenti, a qualsiasi titolo, a familiari o a terzi;

- di non avere componenti nello stesso nucleo familiare già concessionari di un orto urbano nel territorio comunale;

- di essere in grado di coltivare e di garantire personalmente la cura dell'orto, pertanto di impegnarsi, in caso di assegnazione, al rispetto delle norme stabilite dal Regolamento comunale per la conduzione e gestione degli orti urbani e precisate negli aspetti attuativi e operativi espressi negli allegati 2 e 3 del Regolamento stesso;

- di avere il seguente indicatore economico (ISEE) Euro.....
- prot. n..... del..... in corso
- di validità, ai sensi del DPCM n.159/2013 e successive modificazioni ;

- di svolgere la seguente attività lavorativa..... ;

- Di essere disoccupato/a;

- Di avere una condizione di disabilità all'interno del nucleo anagrafico;

(Barrare con una croce le voci che interessano e completare le dichiarazioni che necessitano di dati personali

Elenco allegati:

- Attestazione ISEE (qualora i cittadini non siano già in possesso dell' attestazione in corso di validità , devono produrre la documentazione comprovante l'avvenuta richiesta al CAAF conseguentemente l'attestazione ISEE deve, comunque, essere prodotta entro e non oltre 15 giorni dalla data di scadenza del presente avviso pubblico, pena l'esclusione dalla graduatoria.)
- Eventuale Certificazione medica attestante una disabilità a carico di uno dei componenti il nucleo anagrafico;
- Copia del documento d'identità in corso di validità ;
- Per gli stranieri permesso di soggiorno di lungo periodo in corso di validità;
- Copia del Codice Fiscale;
- Eventuale certificazione attestante lo stato di disoccupazione;

Dichiara, altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e ne autorizza il trattamento.

Terni, li'

Firma.....

