



Alla Prefettura di TERNI - Via Pec : [protocollo.preftr@pec.interno.it](mailto:protocollo.preftr@pec.interno.it)  
Alla Questura di TERNI -Via Pec : [urp.quest.tr@pecps.poliziadistato.it](mailto:urp.quest.tr@pecps.poliziadistato.it)  
Alla Compagnia Carabinieri di TERNI -Via Pec : [ttr24703@pec.carabinieri.it](mailto:ttr24703@pec.carabinieri.it)  
Al Comando Provinciale Guardia di Finanza di TERNI -Via Pec : [tr0510000p@pec.gdf.it](mailto:tr0510000p@pec.gdf.it)  
Al Comando Provinciale Vigili del Fuoco di TERNI - Via Pec: [com.terni@cert.vigilfuoco.it](mailto:com.terni@cert.vigilfuoco.it)  
Alla A.U.S.L. UMBRIA 2 di TERNI - Via Pec : [aslumbria2@postacert.umbria.it](mailto:aslumbria2@postacert.umbria.it)  
Alla Croce Rossa Italiana -Comitato Provinciale di TERNI - Via Pec : [cp.terni@cert.cri.it](mailto:cp.terni@cert.cri.it)  
All' A.S.M. TERNI S.p.A. - Via Pec : [asmternispa@legalmail.it](mailto:asmternispa@legalmail.it)  
All' A.T.C. Servizi S.p.A. di TERNI - Via Pec : [atcservizispa@legalmail.it](mailto:atcservizispa@legalmail.it)  
A Busitalia sita-nord srl - Via Pec : [fsbusitalia@pec.it](mailto:fsbusitalia@pec.it)  
Al Servizio di Pronto Soccorso e di Pronto Intervento dell'Ospedale Santa Maria di Terni  
VIA PEC: [aospterni@postacert.umbria.it](mailto:aospterni@postacert.umbria.it)  
Alla centrale unica del 118 - Via PEC: 118 [umbria.aosp.perugia@postacert.umbria.it](mailto:umbria.aosp.perugia@postacert.umbria.it)  
Alla Direzione Polizia Locale - SEDE  
Alla Direzione Economia e Lavoro – Promozione del Territorio – Ambiente - SEDE  
Alla Direzione Lavori Pubblici e Manutenzioni - Patrimonio - SEDE  
Alla Direzione Pianificazione Territoriale – Edilizia Privata – Energia - Mobilità – Protezione Civile - SEDE  
Alla Direzione Attività Finanziarie - SEDE  
All'Albo Pretorio – SEDE  
Alla Direzione Affari Istituzionali e Generali - Ufficio Comunicazione – Pianificazione e Programmazione Strategica - SEDE  
Alla Confartigianato di Terni - Via PEC [confartigianatoimpreseterni@ticertifica.it](mailto:confartigianatoimpreseterni@ticertifica.it)  
Alla Confcommercio Umbria - Via PEC [confcommercio.umbria@pec.it](mailto:confcommercio.umbria@pec.it)  
Alla Confcommercio Terni : Via pec : [terni@pec.confcommercio.umbria.it](mailto:terni@pec.confcommercio.umbria.it)  
Alla Confesercenti di Terni - Via PEC [confesercentiumbria@peconfesercenti.it](mailto:confesercentiumbria@peconfesercenti.it)  
Alla C.N.A. di Terni - Via PEC [cnaserviziterni@pec.it](mailto:cnaserviziterni@pec.it)  
A G.O.I.A. – Via Pec : [goiaumbria@pec.it](mailto:goiaumbria@pec.it)  
A A.N.A. – Via pec : [associazionenazionaleambulance@pec.it](mailto:associazionenazionaleambulance@pec.it)  
Alla Confederazione Italiana Agricoltori di Terni – Via pec : [ciaumbria@legalmail.it](mailto:ciaumbria@legalmail.it)  
A Coldiretti Terni – Via pec : [terni@pec.coldiretti.it](mailto:terni@pec.coldiretti.it)  
A Cittadinanza Attiva Terni – Via pec: [giocondidaniele1954@pec-consulenti.it](mailto:giocondidaniele1954@pec-consulenti.it)  
A Confconsumatori Terni – Via pec: [confconsumbria@pecascom.it](mailto:confconsumbria@pecascom.it)  
A Confagricoltura Umbria Terni – Via mail : [terni@confagricoltura.it](mailto:terni@confagricoltura.it)  
All'Associazione “ Rosa dei Venti “ Via pec : [rosadeiventinternational@pec.it](mailto:rosadeiventinternational@pec.it)

**Oggetto:** Manifestazione fieristica “Il Mercato di qualità più famoso d’Italia, con la presenza degli espositori di Forte dei Marmi “– 1° Edizione, in programma a Terni presso l’area di Corso del Popolo, in data DOMENICA 7 APRILE 2024. Ordinanza.

## IL SINDACO

### Visti:

- la D.G.C. n. 44 del 22.02.2024 contenente la programmazione dell’evento in oggetto, con la quale è stata tra l’altro individuata l’area di Corso del Popolo, quale sede per lo svolgimento della 1° edizione di tale manifestazione fieristica, prevista in data Domenica 7 aprile 2024;

segue

- l'esigenza di disciplinare i movimenti dei veicoli sulle aree di circolazione interessate dallo svolgimento del suindacato Mercato, a tal fine incaricando la Direzione Mobilità;
- la Legge Regione Umbria n. 10/2014 e s.m.i.;
- il Regolamento a disciplina del commercio su aree pubbliche ed attività similari, approvato con D.C.C. n. 223/2017 e s.m.i.;
- l'art. 50, D.Lgs.267/2000 e s.m.i.; l'art. 7 bis, comma 1 e 1 bis, D.Lgs.n. 267/2000 e s.m.i.;
- le Misure di contenimento del rischio – Piano di Safety e Security (prot. 48842 del 20.03.2024 predisposto dal tecnico Arch. Andrea del Sarto iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Massa Carrara al n. 390 ), presentato dall'Associazione Rosa dei Venti, in qualità di organizzatrice dell'evento, unitamente alla richiesta di occupazione di suolo pubblico (prot. n. 28019 del 16.02.2024 ), successivamente integrato con nota prot. n. 53553 del 28.03.2024;

considerato che l'organizzazione della manifestazione fieristica compete alla Direzione Economia Lavoro Promozione del Territorio – Ambiente;

ritenuto di voler garantire lo svolgimento di tale evento in sicurezza nel rispetto di tutte le misure cautelari e allo stesso tempo consentire la ripresa economica dell'attività degli operatori di commercio sulle aree pubbliche,

Per quanto premesso

### **ORDINA QUANTO SEGUE**

1. La 1° edizione del “ Mercato di qualità più famoso d'Italia, con la presenza degli espositori di Forte dei Marmi”, (di seguito definito *Mercato* ) si svolgerà il giorno Domenica 7 aprile 2024, in orario compreso tra le ore 6,30 e le ore 20,30, nel rispetto delle seguenti condizioni di luogo, le quali prevedono che l'esercizio dell'attività di vendita avvenga presso l'area di Corso del Popolo.
2. In tale area è stabilito che l'occupazione dei posteggi individuati si svolga a partire dalle ore 6,00 e sino a non oltre le ore 8,00 del suindacato giorno di svolgimento, da parte del personale organizzatore dell'evento.
3. L'attività di vendita al dettaglio potrà in ogni caso essere effettuata esclusivamente dalle ore 08.00 alle ore 19.00.
4. Tutti gli operatori possono utilizzare veicoli (semprechè ciò risulti compatibile con le caratteristiche, i limiti e le dimensioni del posteggio), strumenti, macchinari o analoghi, a condizione che gli stessi rispettino ogni vigente disposizione in materia di sicurezza ed in particolare quelle di carattere impiantistico ed antincendio, nonché di aver provveduto al pagamento della somma dovuta, comprensiva di occupazione di suolo pubblico e servizi;
5. Al rispetto del decoro urbano nell'allestimento delle singole postazioni;
6. Al rispetto di una corretta gestione della raccolta differenziata dei rifiuti durante la fase di svolgimento del Mercato, così da lasciare il posteggio libero da ingombri al termine della giornata, secondo le modalità organizzative che verranno predisposte da ASM Terni;
7. Gli operatori commerciali devono osservare tutti i limiti, divieti, cautele e prescrizioni stabiliti, oltreché ai sensi della presente Ordinanza, da ogni vigente normativa in materia, incluso il Regolamento Comunale citato in premessa ed ogni conseguente disposizione, ed altresì il “Piano di sicurezza“ appositamente redatto per tale evento. In particolare si rammenta l'obbligo per ciascun operatore di dotarsi di un estintore portatile a polvere da 6 kg. con capacità estinguente almeno 34A I44B C. Tale estintore dovrà essere in regola coi previsti controlli semestrali, in perfetto stato di efficienza e dovrà essere posizionato in modo visibile e facilmente accessibile sul banco espositivo. In difetto il personale della Polizia Locale deputato al regolare svolgimento dell'evento, all'esito dei conseguenti controlli, potrà disporre con provvedimento immediato la non ammissione o comunque l'esclusione dal Mercato stesso con l'allontanamento immediato dell'operatore dallo stallo occupato.
8. Per tutti gli operatori sussiste il divieto di detenzione nell'ambito del singolo banco o autonegozio di quantitativi di G.P.L. in utilizzo e deposito superiori a 75 Kg., nonché il rispetto di una idonea distanza di sicurezza tra banchi e/o autonegozi che impiegano G.P.L.

segue

9. Nell'area individuata per la manifestazione ed altresì in quelle ubicate in prossimità non è consentito l'esercizio in forma itinerante del commercio su aree pubbliche, al fine di non pregiudicare l'efficacia del piano di sicurezza predisposto.
10. I contravventori alla presente Ordinanza saranno puniti a termine di legge ed in caso di comportamento scorretto potranno anche essere allontanati dal Mercato con provvedimento immediato; in ogni caso, fatte salve diverse sanzioni previste da ulteriori leggi o regolamenti, chiunque viola le disposizioni di cui alla presente ordinanza è punito con la sanzione amministrativa del pagamento di una somma ricompresa tra 80.00 e 480.00 euro, in conformità a quanto stabilito dall'art. 7 bis, commi 1 e 1 bis, D. Lgs. N. 267/2000 e s.m.i. ;
11. La **Direzione Mobilità – Protezione Civile** è incaricata di adottare **specifica ordinanza** a disciplina della circolazione e della sosta dei veicoli in tutta l'area coinvolta direttamente e indirettamente dalla manifestazione ed in particolare in Corso del Popolo ( tratto rotatoria Obelisco Lancia di Luce – Piazza Ridolfi ), Largo Caduti di Nassiriya, Piazza Ridolfi e Via Colombo a partire dalle ore 3.00 fino alle ore 24.00 e comunque fino a cessate esigenze, nonché l'interdizione alla circolazione veicolare dell'attraversamento di Via Barbarasa con l'area Mercato di Corso del Popolo, rendendola nota a tutti gli Enti o soggetti interessati o comunque coinvolti, inclusa la centrale unica del 118, nonché di adottare misure specifiche, laddove necessario, per assicurare l'accessibilità ai condomini ubicati nell'area interessata dal Mercato;
12. La **Direzione Polizia Locale** è altresì incaricata di organizzare ed attuare, per quanto di competenza, la complessiva vigilanza dell'area interna ed esterna alla manifestazione, nonché l'implementazione, e controllo dell'attuazione del piano di sicurezza e di tutte le normative di propria competenza, con ruolo coordinamento delle suddette attività;
13. La **Direzione Economia e Lavoro – Promozione del Territorio – Ambiente** è incaricata di disporre l'organizzazione dei servizi di pulizia straordinaria dell'area interna ed esterna al Mercato, tramite ASM (nell'ambito delle attività del contratto di servizio di raccolta rifiuti e spazzamento) al termine della manifestazione, e comunque a partire dalle ore 20.30.
14. L'Associazione Rosa dei Venti, in qualità di soggetto organizzatore dell'evento, dovrà prevedere e garantire adeguati sbarramenti dell'area interessata dal Mercato, presidiati da personale di sicurezza.

La presente Ordinanza viene altresì inviata al Servizio di Pronto Soccorso e di Pronto Intervento dell'Ospedale Santa Maria di Terni e alla centrale unica del 118 con riferimento ai servizi di pronto soccorso e di pronto intervento di rispettiva competenza.

La Direzione Polizia Locale, in ausilio alle Forze di Polizia coinvolte secondo le disposizioni impartite dalle rispettive Autorità competenti, sono incaricate dell'esecuzione della presente ordinanza per quanto di rispettiva competenza.

La presente ordinanza verrà pubblicata per gg. 15 all'Albo Pretorio Comunale ed entra comunque in vigore sin dal giorno di inizio della sua pubblicazione.

Si comunica che il responsabile del procedimento è il Dirigente Dott. Paolo Grigioni e che gli atti sono depositati presso gli Uffici della Direzione Economia e Lavoro – Promozione del Territorio - Ambiente in Corso del Popolo n. 30.

Ai sensi dell'art. 3, L. 241/1990 e s.m.i., si comunica che avverso il presente provvedimento, è possibile esperire ricorso al T.A.R. dell'Umbria entro il termine di giorni 60 (sessanta) decorrenti dalla data di notifica o di legale conoscenza del presente provvedimento, oppure, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di giorni 120 (centoventi) decorrenti dalle stesse date.

**IL SINDACO**

Stefano Bandecchi

*(documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. 82/2005)*