

ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA REGIONE UMBRIA

Alla Presidente della Regione Umbria
Ing. Stefania Proietti

All' Assessore
Dr. Tommaso Bori

e p.c. Al Servizio Organizzazione, amministrazione
e gestione delle risorse umane
Dott.ssa Fabiola Marsilio

Oggetto: Proposta valutazioni Direttori regionali 2024.

Gentile Presidente e gentile Assessore, ai sensi dell'art. 8 comma 2 – lett. b del Disciplinare di organizzazione e funzionamento dell'Organismo indipendente di valutazione della Regione Umbria – Giunta regionale e così come previsto dall'art. 98 comma 3, lett. b) della L.R. n. 13/2000, si inviano alla Giunta regionale gli elementi a supporto per la valutazione dei Direttori regionali per l'anno 2024 con le osservazioni e la proposta di valutazione, così come riportata nelle schede analitiche redatte dal Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane, competente in materia di performance.

Si resta a disposizione per ulteriori elementi qualora ritenuti utili.

Cordiali saluti.

La Presidente OIV

Firmato digitalmente da

Maila Strappini

Data e ora della firma:
05/04/2025 12:26:37

OSSERVAZIONI SUL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

DEI DIRETTORI REGIONALI PER L'ANNO 2024.

Premessa

La fase di valutazione dei direttori regionali costituisce uno dei momenti di rendicontazione dei risultati attesi all'interno del ciclo della performance così come strutturata nel Sistema di misurazione e valutazione della performance della Regione Umbria. Il ciclo della performance regionale prende avvio con la definizione e successiva assegnazione ai direttori regionali, da parte della Giunta Regionale, degli obiettivi operativi trasversali e degli obiettivi individuali da parte dell'organo politico attraverso il Piano della performance, oggi assorbito nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), introdotto nell'ordinamento nazionale dall'art.6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni in legge 6 agosto 2021 n. 113. Ai sensi dell'art. 8 del Disciplinare di organizzazione e funzionamento dell'OIV, approvato con DGR n. 1370 del 22/12/2022, l'Organismo svolge, a richiesta, il supporto alla Giunta regionale sin dalla fase di predisposizione del piano degli obiettivi ai direttori regionali. Negli ultimi anni tale compito di supporto si è tradotto in un decalogo redatto dall'OIV in cui sono state riportate le corrette modalità di formulazione degli obiettivi, oggi recepito nel SMVP. In conformità alle Linee guida sul ciclo della performance e al SMVP regionale, la performance dei direttori è data dal 60% dai risultati di performance organizzativa e dal 40 % dai risultati di performance individuale.

I) La definizione degli obiettivi e degli indicatori

Con l'approvazione del PIAO 2024-2026 (DGR n. 76 del 05/02/2024) la Giunta regionale ha assegnato e formalizzato gli obiettivi operativi individuali e trasversali ai Direttori regionali per l'anno 2024, unitamente alla scheda relativa all'area dei comportamenti, integralmente riportati nell'Allegato A) al PIAO.

II) Monitoraggio semestrale degli obiettivi/indicatori/target

Per il 2024, con la DGR n. 188/24 di adozione dell'Allegato operativo per l'anno 2024 del Piano integrato di attività e organizzazione della Regione Umbria 2024-2026 è stato confermato al 30 giugno il monitoraggio intermedio, per una più puntuale analisi sullo stato di avanzamento e di attuazione degli obiettivi da parte dei Direttori e dei Dirigenti regionali.

Come previsto nel Sistema di monitoraggio, approvato con DGR. n. 853 del 01.07.2019, prima di essere sottoposta all'adozione da parte della Giunta regionale e di procedere alla pubblicazione sul sito istituzionale al canale "Amministrazione trasparente", è stato effettuato un passaggio con lo scrivente Organismo Indipendente di Valutazione della Regione Umbria (seduta del 29.07.2024) al fine di verificare l'andamento dei processi rispetto a quanto programmato dall'Ente.

A tal proposito l'OIV ha espresso un positivo giudizio nell'esaminare la Relazione semestrale rilevando un miglioramento in generale da parte del *management* in termini di consapevolezza dell'intero ciclo della performance e dei suoi strumenti.

Va al contempo rilevato che in fase di monitoraggio semestrale, i direttori regionali Luigi Rossetti, Stefano Nodessi Proietti e Michele Michelini, hanno avanzato, ciascuno per quanto di propria competenza, una richiesta di revisione degli obiettivi per l'anno 2024, in parte accolte dall'OIV in laddove ritenute conformi alle disposizioni in tema previste nel SMVP, da ultimo aggiornato con DGR n. 69/2024.

In particolare:

- a) Il direttore Stefano Nodessi Proietti, per la Direzione regionale Governo del territorio, ambiente e protezione civile aveva richiesto, con nota prot. n. 171874 del 24.07.2024, la revisione dell'obiettivo individuale n. 5 *"Pubblicazione gara per l'affidamento dei Servizi di TPL: gomma, urbano, ex urbano, navigazione e servizi di mobilità alternativa"* mediante la posticipazione al 31.12.2024 del Valore di Output dell'Indicatore 5.b) *"Invio delle lettere di invito a partecipare"*, per le ragioni ivi relazionate.
- b) Il direttore Michele Michelini, per la Direzione regionale Sviluppo economico, agricoltura, lavoro, istruzione, agenda digitale, con nota prot. n. 172772 del 25.07.2024, aveva richiesto e motivato la necessità di una revisione dell'obiettivo individuale n. 2 *"Rafforzamento della struttura finanziaria e patrimoniale delle imprese"* mediante una dilazione del valore target temporale (dal 31.07.2024 al 30.09.2024 per il primo indicatore e dal 15.09.2024 al 31.12.2024 per il secondo indicatore) e dell'obiettivo individuale n. 3 *"Attivare procedure di accelerazione della spesa allo scopo di scongiurare il disimpegno delle risorse finanziarie FEASR PSR ed avviare l'attuazione del CSR 2023-2027"* mediante una riduzione del target di spesa di almeno 10 Mln.
- c) Il direttore Luigi Rossetti, per la Direzione regionale Programmazione, Bilancio, Cultura, Turismo, con note prot. n. 173738 e n. 174009 del 26.07.2024, aveva richiesto la revisione dell'obiettivo individuale n. 6 *"Coordinare le attività di chiusura della programmazione FESR e FSE 2014-2020"* mediante la rimodulazione dell'indicatore 6.b) *"Elaborazione POC"* entro il 30/09/2024 con il nuovo indicatore 6.b) *"Elaborazione proposta del POC 2014-2020 Fesr e FSE"* entro 30/11/2024, nonché l'obiettivo individuale n. 2 *"Atlante regionale dei cammini dell'Umbria"* mediante la posticipazione del valore target dal 30.06.2024 al 31.12.2024.

In relazione alle richieste di rimodulazione avanzate dai direttori, questo OIV ha avuto modo di esprimersi in senso favorevole nella seduta del 29 luglio 2024, con l'unica eccezione per quanto attiene alla richiesta di rimodulazione dell'obiettivo n. 2 avanzata dal Direttore Rossetti la quale, essendo pervenuta in data 26/07/2024 ovvero oltre il termine di scadenza dell'originario valore di output, risultava non in linea con quanto previsto dal SMVP, secondo cui non possono essere approvate "modifiche" di obiettivi/indicatori dopo la scadenza prevista per il raggiungimento degli stessi, riservandosi ulteriori considerazioni al momento della valutazione finale della performance dei direttori regionali e rimandando alla Giunta regionale eventuali ulteriori considerazioni in merito. La Giunta Regionale con DGR n. 805 del 07/08/2024 valutate le motivazioni addotte dai medesimi ha stabilito di accogliere le richieste di rinegoziazione per l'obiettivo individuale n. 5 da parte del direttore ing. Stefano Proietti Nodessi, per gli obiettivi individuali n. 2 e n. 3 da parte del direttore dott. Michele Michelini e per l'obiettivo individuale n. 6 da parte del dott. Luigi Rossetti (non includendo l'obiettivo n. 2 in aderenza alle osservazioni dell'OIV).

III) L'attività istruttoria per la verifica degli obiettivi dei direttori regionali 2024

Le relazioni finali dei Direttori regionali sulle attività svolte per il raggiungimento degli obiettivi 2024 e i relativi report di monitoraggio, nonché gli eventuali approfondimenti prodotti, sono stati messi a disposizione dell'OIV, all'interno della cartella condivisa su Google Drive in vista dell'incontro del 17 febbraio 2025.

Nella predetta riunione l'OIV ha, quindi, proceduto all'esame della documentazione prodotta avvalendosi del contributo della Sezione PIAO, performance, comunicazione organizzativa e supporto tecnico OIV competente in materia di performance così come previsto nella L.R. n.13/00 e s.m.i.. Tuttavia al fine di procedere al completamento dell'attività di supporto alla valutazione degli obiettivi assegnati ai Direttori regionali per l'anno 2024, si è ritenuto necessario, un ulteriore passaggio con il Direttore Luigi Rossetti, il quale è stato udito nella seduta del 27.02.2025, come da verbali.

Nella riunione del 31.03.2025, l'OIV ha, quindi, concluso la propria attività istruttoria mediante un confronto collegiale volto a fornire, nei termini di cui appresso, elementi a supporto alla Giunta Regionale per la valutazione dei Direttori regionali per l'anno 2024.

IV) Analisi delle relazioni e proposta di valutazione dei direttori regionali per l'anno 2024

DIREZIONE REGIONALE SALUTE E WELFARE

Direttore: dott. Massimo D'Angelo

- **Obiettivo individuale 1 - "Governo dell'offerta delle prestazioni come previsto dal Piano di governo delle liste d'attesa"**
 - **Indicatore 1.a) Abbattimento del numero dei percorsi di tutela annualità pregresse (2022-2023)**
 - **Valore target: Azzeramento percorsi di tutela annualità 2022-2023**
 - **Indicatore 1.b) Riduzione dei percorsi tutela anno 2024 rispetto a quelli del 2023**
 - **Valore target: Diminuzione dei PDT registrati nell'anno 2024 di almeno il 10% del numero dei percorsi di tutela registrati nell'anno 2023**

L'obiettivo in esame, era strutturato attraverso la definizione di nr. 2 indicatori ovvero 1.a) Abbattimento del numero dei percorsi di tutela annualità pregresse (2022-2023) ed "1.b) Riduzione dei percorsi tutela anno 2024 rispetto a quelli del 2023.

Dalla relazione prodotta dal direttore emerge che con riferimento all'indicatore n. 1, i percorsi PDT riferiti all'anno 2023 al 31.12.2024 sono pari a 1.690 e dunque non rispettano il target prefissato dall'obiettivo che prevedeva il totale abbattimento di tali percorsi.

Ugualmente può dirsi per quanto concerne l'indicatore n. 1b) laddove dall'analisi della relazione si evidenzia che le prestazioni in PDT al 01.01.2024 erano pari a 45.931 mentre quella al 01.01.2025 risultano essere 67.023 (di cui 1.641 I trimestre, 4.320 II trimestre, 11.579 III trimestre, 49.483 IV trimestre), con un incremento nel 2024 del 45,92% rispetto al 2023. Anche

in questo caso, dunque, il risultato non appare in linea con il target dell'indicatore che è formulato nei seguenti termini: Diminuzione dei PDT registrati nell'anno 2024 di almeno il 10% del numero dei percorsi di tutela registrati nell'anno 2023.

In ordine al risultato atteso si prende atto di quanto relazionato dal Direttore e **si propone, per entrambi gli indicatori dell'obiettivo, sia in termini di misurazione che di valutazione, che la percentuale sia pari allo 0% del risultato.**

- **Obiettivo individuale 4 - Implementare i percorsi di dimissioni protette secondo le procedure validate a livello regionale, anche attraverso le COT realizzate con i progetti finanziati con i fondi PNRR**
 - **Indicatore 4.a):** Incremento delle dimissioni protette secondo le procedure validate a livello regionale, anche attraverso le COT, effettuate da tutti i reparti nell'ultimo trimestre dell'anno (ottobre/dicembre 2024) rispetto al numero delle dimissioni totali effettuate nel periodo
 - **Valore Target:** n. dimissioni protette secondo le procedure validate a livello regionale anche attraverso le COT/n. dimissioni totali effettuate nel periodo ott.-dic. 2024=100%

Dall'analisi della relazione, si era reso necessario un approfondimento sul grado di raggiungimento dell'obiettivo, fornito da parte del dirigente del Servizio Programmazione sanitaria, Assistenza Ospedaliera, maxi emergenza, dott.ssa Enrica Ricci, ha permesso il superamento delle criticità rilevate sul grado di raggiungimento dello stesso.

In ordine al risultato atteso si prende atto di quanto relazionato dal Direttore e dall'approfondimento istruttorio della dott.ssa Enrica Ricci e **si propone per l'obiettivo, sia in termini di misurazione che di valutazione, che la percentuale sia pari al 100% del risultato.**

- **Obiettivo individuale 5 - PNRR MISS. 6-COMP.2- INVEST.2.2-SUB- INVEST.2.2(A): Borse di studio aggiuntive MMG**
 - **Indicatore 5.a):** Predisposizione elenco vincitori concorso 2023/2026
 - **Valore Target:** Provvedimento di approvazione della graduatoria vincitori entro il 31.03.2024

Dall'analisi della relazione emergono alcuni elementi di criticità rispetto ai quali si è richiesto un approfondimento istruttorio che è stato fornito dalla dirigente del Servizio Amministrativo e Risorse umane del SSR, dott.ssa Davina Boco, direttamente impegnata nella sua realizzazione.

In ordine al risultato atteso si prende atto di quanto relazionato dal Direttore e dall'approfondimento istruttorio della dott.ssa Davina Boco, si ritengono superate le criticità emerse e **si propone per l'obiettivo, sia in termini di misurazione che di valutazione, che la percentuale sia pari al 100% del risultato.**

DIREZIONE REGIONALE GOVERNO DEL TERRITORIO, AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE

Direttore: Stefano Proietti Nodessi

- **Obiettivo individuale n. 5** *“Pubblicazione gara per l'affidamento dei servizi di TPL: gomma, urbano, extraurbano, navigazione e servizi di mobilità alternativa”*
 - **Indicatore 5.b)** *“invio lettere di invito a partecipare”*
 - **Valore target:** *“100% entro il 31.12.2024”* (rinegoziato con DGR 805/24)

Con riferimento all'indicatore 5.b) nella relazione finale di monitoraggio del Direttore regionale Ing. Stefano Proietti Nodessi vengono enucleate in maniera analitica le ragioni giustificative del mancato raggiungimento dell'indicatore nei termini previsti, evidenziando impedimenti di natura oggettiva e non riferibili agli uffici regionali. Nella suddetta relazione risulta che il relativo procedimento è fermo alla fase di definizione del Nuovo Sistema Tariffario del Trasporto Pubblico Regionale e Locale - Regolamento Tariffario e del “Piano di Bacino del Trasporto Pubblico Regionale e Locale”, quali adempimenti prodromici all'invio delle lettere di invito. Come da verbale della riunione del 17.02.2025, quanto sopra risulta accoglibile in termini di misurazione e parimenti le ragioni addotte giustificano il conseguimento dell'obiettivo in termini di valutazione come di seguito indicato.

In ordine al risultato atteso si prende atto di quanto relazionato dal Direttore e **si propone alla Giunta regionale** il raggiungimento dell'indicatore **al 90% sia in termini di misurazione che di valutazione.**

DIREZIONE REGIONALE PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, CULTURA, TURISIMO

Direttore: Luigi Rossetti

- **Obiettivo individuale 2: Atlante regionale dei cammini dell'Umbria**
 - **Indicatore 2.a):** *Costituzione e pubblicazione Atlante dei cammini dell'Umbria*
 - **Target:** *Pubblicazione entro 30 giugno 2024*

Con riferimento all'obiettivo in esame, Atlante regionale dei cammini dell'Umbria sono emerse in sede istruttoria alcune criticità circa il grado di raggiungimento dello stesso, considerato che il valore target era costituito dalla pubblicazione dell'Atlante alla data del 30/06/2024.

In merito all'esito degli approfondimenti istruttori richiesti e all'audizione con il Direttore Luigi Rossetti, avvenuta nella seduta del 27.02.2025, la costituzione dell'Atlante dei cammini è stata completata e pronta alla sua pubblicazione.

Pertanto dal punto di vista tecnico e contenutistico – e quindi sostanziale – l'obiettivo risulta attuato in quanto il documento a dicembre 2024 è stato elaborato e pronto alla sua pubblicazione, quale adempimento meramente formale, ma in attesa di determinazioni da parte della nuova Giunta regionale, insediatasi in data 23 dicembre 2024.

In ordine al risultato atteso si prende atto di quanto relazionato dal Direttore e si ritiene che, pur attestandosi il grado di raggiungimento dell'indicatore **al 90% in termini di misurazione, si propone alla Giunta regionale la valutazione senza l'applicazione di penalizzazioni.**

**DIREZIONE REGIONALE SVILUPPO ECONOMICO, AGRICOLTURA, LAVORO,
ISTRUZIONE, AGENDA DIGITALE**

Direttore: Michele Michelini

✓ Nessuna osservazione

**DIREZIONE REGIONALE COORDINAMENTO PNRR, RISORSE UMANE, PATRIMONIO,
RIQUALIFICAZIONE URBANA**

Direttore: Luca Federici

✓ Nessuna osservazione

Considerazioni generali e conclusioni

L'OIV, esaminate le relazioni dei Direttori regionali e le relative schede istruttorie, dà atto del raggiungimento degli obiettivi nei termini sopra relazionati e del pieno raggiungimento degli obiettivi/indicatori assegnati e non riportati nel presente documento.

Relativamente all'annualità 2024, così come previsto dall'art. 98 comma 3 lett. b) della LR n. 13/2000 e s.m.i., tenuto conto di quanto sopra, si propone alla Giunta regionale le valutazioni dei Direttori regionali così come riportate nelle schede analitiche allegate al presente documento.

Con riferimento al grado di differenziazione delle valutazioni, così come previsto dal D.lgs. 150/09 e dal SMVP, si rimanda il supporto al completamento del processo di valutazione effettuato dai Direttori regionali per il rispettivo personale dirigenziale per l'anno 2024.

L'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance della Regione Umbria

Ing. Maila Strappini - Presidente

Firmato digitalmente da
Maila Strappini

Data e ora della firma: 05/04/2025 12:26:52

Avv. Agata Nasini – componente

Agata Nasini

Firmato digitalmente da: NASINI
AGATA
Ruolo: 4.6.1 Avvocato
patrocinante in Cassazione
Organizzazione: ORDINE DEGLI
AVVOCATI DI PERUGIA
Data: 07/04/2025 11:25:45

Dott. Paolo Chifari – componente



Firmato digitalmente da:
PAOLO CHIFARI
Firmato il 07/04/2025 14:41

Seriale Certificato: 154770947399213726522896227795104260344

Valido dal 21/10/2024 al 21/10/2027
ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1