

## Gestione Parco Urbano Cardeto "B.Galigani"

### Natura e descrizione del servizio erogato

- Servizi di interesse economico di livello locale rispondono alle esigenze delle comunità di riferimento e alla soddisfazione dei bisogni dei cittadini e degli utenti, nel rispetto dei principi di sussidiarietà e proporzionalità.
- Progetto pilota sperimentale del servizio di gestione del Parco Urbano Bruno Galigani nel Quartiere di Cardeto e relativi immobili ed impianti sportivi. Il parco è aperto tutti i giorni dell'anno dalle 7 alle 22 o 01 in base alla stagione, è accessibile a tutta la cittadinanza che può fruire direttamente o previa prenotazione dei servizi offerti a pagamento (bar, tennis, calcio a 5) oltre alla fruizione libera degli spazi aperti del Parco.

### Affidatario

- TERNI RETI S.R.L.

### Forma di gestione

- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (appalto);
- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (concessione);
- affidamento a società mista pubblico-privata (gara a doppio oggetto);
- affidamento a società in house;
- gestione in economia
- gestione mediante aziende speciali
- altro, specificare ...

### Estremi del contratto

- DCC n. 80 DEL 13/05/2024

### Durata dell'affidamento

- affidamento in concessione della gestione del Parco urbano Cardeto e relativi immobili ed impianti sportivi per anni 3

### Finalità perseguite

L'intervento pubblico nella gestione ed erogazione del servizio è reso necessario od opportuno per le seguenti finalità:

- universalità di accesso fisico e / economico al servizio

- non discriminazione
- continuità di erogazione
- garanzia di livelli di qualità e / o sicurezza
- omogeneità dello sviluppo sociale e/o economico
- coesione sociale
- altro .....

**Obiettivi di efficacia**

	<b>Obiettivo di efficacia</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Anno 2023</b>	<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>
1	Trasparenza nelle comunicazioni semplicità per l'utente di reperire le informazioni on line o allo sportello	N. Informazioni fornite: Front office orari telefono email; sito web informazioni dei servizi forniti	4	4		
2	Capacità di offrire servizi/informazioni che corrispondano alle esigenze/attese dell'utenza	n. reclami/n.totale delle richieste	0	2		
3						

	<b>Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficacia</b>				
<b>Annualità</b>	<b>1 scadente</b>	<b>2 scarso</b>	<b>3 adeguato</b>	<b>4 soddisfacente</b>	<b>5 eccellente</b>
<b>Anno 2023</b>				X	
<b>Anno 2024</b>				X	

**Obiettivi di efficienza**

	<b>Obiettivo di efficienza</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Anno 2023</b>	<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>
1	Ottimizzazione dei servizi per l'utilizzo degli impianti sportivi e ricreativi	% funzionalità impianti	30%	70%		
2	Affidamento gestione impianti e strutture a soggetti professionalmente accreditati	% affidamenti	0	70%		
3	Ridurre i tempi di fermo o malfunzionamento degli impianti attivi	Tempo medio di risoluzione dei problemi tecnici	24 ore	24 ore		

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficienza					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2023				X	
Anno 2024				X	

### Standard di qualità

	Descrizione standard di qualità contrattuale	Indicatore	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Informazione	% accesso informazioni in presenza e da remoto. Front office e via web	100%	100%		
2	Funzionalità	% funzionalità impianti	30%	100%		
3	Accessibilità	Presenza e chiarezza della segnaletica per individuare l'ufficio front office	100%	100%		

Indagini di customer satisfaction	Espletata SI/NO	Giudizio sintetico anno 2023	Giudizio sintetico anno 2024
	NO		

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli standard di qualità					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2023				X	
Anno 2024				X	

### Obblighi contrattuali

	Obblighi contrattuali	Rispettato SI/NO 2023	Rispettato SI/NO 2024	Note
1	Rispetto degli adempimenti previsti DCC n. 80 DEL 13/05/2024	SI	SI	
2				
3				

	Contestazioni e penali applicate	SI/NO 2023	SI/NO 2024	Note
1	Nessuna	NO	NO	
2				
3				

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obblighi del contratto di servizio				
1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
			X	

### Risorse economiche e oneri finanziari

PROVENTI DALL'UTENZA			
	Tipologia	Anno 2023	Anno 2024 (dato presunto)
1	Tariffe	6.317,00	0
2	Canoni		
3	Altro ....		

ANDAMENTO ECONOMICO		
	Tipologia	
1	Consuntivo 2023	
2	Preventivo 2024	

### Compensazioni economiche dall'Ente affidante

Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
/	/	/

### Economicità della gestione

Giudizio sintetico sull'economicità di gestione				
1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente

### Considerazioni conclusive ed eventuali proposte migliorative

- Si evidenzia che le spese attuate dalla Società in house in relazione ad obiettivi gestionali non condivisi nel merito, che potevano essere differite ad una diversa programmazione, tipo gli interventi sul patrimonio arboreo, potrebbero portare a disequilibri di carattere finanziario. Si consiglia pertanto una più attenta programmazione delle spese e una maggiore condivisione degli obiettivi programmatici con il Comune di Terni.

## PARCHEGGIO COPERTO SAN FRANCESCO RINASCITA

### Natura e descrizione del servizio erogato

- Servizio Locale di interesse per la collettività
- Gestione del parcheggio coperto San Francesco Rinascita

### Affidatario

- TERNI RETI SOCIETA' IN HOUSE

### Forma di gestione

- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (appalto);
- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (concessione);
- affidamento a società mista pubblico-privata (gara a doppio oggetto);
- affidamento a società in house;
- gestione in economia
- gestione mediante aziende speciali
- altro, specificare ...

### Estremi del contratto

- Prot. n. 0027219 del 18/02/2022

### Durata dell'affidamento

- 8 anni

### Finalità perseguite

L'intervento pubblico nella gestione ed erogazione del servizio è reso necessario od opportuno per le seguenti finalità:

- universalità di accesso fisico e / economico al servizio
- non discriminazione
- continuità di erogazione
- garanzia di livelli di qualità e / o sicurezza
- omogeneità dello sviluppo sociale e/o economico
- coesione sociale
- altro .....

**Obiettivi di efficacia**

	Obiettivo di efficacia	Indicatore	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Trasparenza nelle comunicazioni semplicità per l'utente di reperire le informazioni on line o allo sportello	% Informazioni fornite Front office e web: orari apertura Front office telefono email; informazioni sulle tariffe e informazioni sito web servizi forniti	100%	100%		
2	Pagamento con bancomat/carte/contante	% attivazione sistemi di pagamento	100%	100%		
3						

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficacia					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2023				X	
Anno 2024				X	

**Obiettivi di efficienza**

	Obiettivo di efficienza	Indicatore	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Aggiornamento sistema integrato di automatizzazione gestione impianti di accesso e dei sistemi di pagamento	% aggiornamento sistema integrato gestione impianti	100%	100%		
2	Ridurre i tempi di fermo o malfunzionamento delle infrastrutture di gestione e controllo	Tempo medio di risoluzione dei problemi tecnici	1 ora	1 ora		
3	Ottimizzazione dei controlli su servizi per l'utilizzo efficiente degli stalli	Tempi e frequenza verifica funzionalità stalli	giornaliera	giornaliera		

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficienza					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2023				X	
Anno 2024				X	

**Standard di qualità**

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0081367** del 19/05/2025 - Uscita

Impronta informatica: cae62f8e65ce9bdbdabe55868e6ba2fedc03ac25c883cd8db25cb2caf1b47048

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0075163** del 08/05/2025 - Uscita

Impronta informatica: 6653b67ce72010e1fdc029fab0093fe19224cf19a7ea07b0b71df7bb65cd338a

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0028146** del 19/02/2025 - Uscita

Impronta informatica: 2615425e4685c8680ebb6e00c790c034d21de6b055ede824385bd34b20a25f81

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

	Descrizione standard di qualità contrattuale	Indicatore	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	informazione	%Accesso informazioni in presenza e da remoto. Istruzioni uso parcometri.	100%	100%		
2	funzionalità	%Servizio funzionalità sistema integrato parcheggio (barriere, casse)	100%	100%		
3	Offerta dei servizi	Pagamento con bancomat e contanti.	30% bancomat 70% contanti	40% bancomat 60% contanti		

Indagini di customer satisfaction	Espletata SI/NO	Giudizio sintetico anno 2023	Giudizio sintetico anno 2024
	SI	soddisfacente	soddisfacente

Annualità	Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli standard di qualità				
	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2023				X	
Anno 2024				X	

### Obblighi contrattuali

	Obblighi contrattuali	Rispettato SI/NO 2023	Rispettato SI/NO 2024	Note
1	Definizione e implementazione del nuovo sistema tecnologico di gestione degli accessi e dei pagamenti per gli apparati di gestione ingressi/uscite con acquisto, installazione, manutenzione ordinaria e straordinaria comprensiva di utenze.	SI	SI	
2	Gestione della segnaletica orizzontale, verticale e di cortesia interna al parcheggio.	SI	SI	
3	Gestione manutenzione idraulica, elettrica, edile, sicurezza, antincendio e videosorveglianza.	SI	SI	
4	Presidio con presenza fisica o da remoto h24	SI	SI	
5	Gestione amministrativa, contrattuale, commerciale del Sito e della Clientela	SI	SI	

Comune di Terni - ACTRA01

Prot. 0081367 del 19/05/2025 - Uscita

Impronta informatica: cae62f8e65ce9bdbdabe55868e6ba2fedc03ac25c883cd8db25cb2caf1b47048

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

Comune di Terni - ACTRA01

Prot. 0075163 del 08/05/2025 - Uscita

Impronta informatica: 6653b67ce72010e1fdc029fab0093fe19224cf19a7ea07b0b71df7bb65cd338a

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

Comune di Terni - ACTRA01

Prot. 0028146 del 19/02/2025 - Uscita

Impronta informatica: 2615425e4685c8680ebb6e00c790c034d21de6b055ede824385bd34b20a25f81

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

6	Manutenzione ordinaria e straordinaria dell'area Largo Ottaviani/Filippo Micheli e relativa cura del verde (irrigazione, potature e taglio erba, piantumazioni), lastrico (sampietrini e marmi in travertino) e fontana, grate e caditoie.	SI	SI	
---	--	----	----	--

	Contestazioni e penali applicate	SI/NO 2023	SI/NO 2024	Note
1		NO	NO	
2				
3				

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obblighi del contratto di servizio				
1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
			x	

### Risorse economiche e oneri finanziari

PROVENTI DALL'UTENZA			
	Tipologia	Anno 2023	Anno 2024 (dato presunto)
1	Tariffe 50% EBIT	€ 51.772,89	€ 25.000,00
2	Canoni		
3	Altro ....		

ANDAMENTO ECONOMICO		
	Tipologia	
1	Consuntivo 2023	€ 51.772,89
2	Preventivo 2024	€ 25.000,00

### Compensazioni economiche dall'Ente affidante

Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024

### Economicità della gestione

Giudizio sintetico sull'economicità di gestione				
1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
			x	

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0081367** del 19/05/2025 - Uscita

*Impronta informatica: cae62f8e65ce9bdbdabe55868e6ba2fedc03ac25c883cd8db25cb2caf1b47048*

*Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale*

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0075163** del 08/05/2025 - Uscita

*Impronta informatica: 6653b67ce72010e1fdc029fab0093fe19224cf19a7ea07b0b71df7bb65cd338a*

*Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale*

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0028146** del 19/02/2025 - Uscita

*Impronta informatica: 2615425e4685c8680ebb6e00c790c034d21de6b055ede824385bd34b20a25f81*

*Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale*

## **Considerazioni conclusive ed eventuali proposte migliorative**

---

- ..
- ..

## PARCHEGGI DI SUPERFICIE

### Natura e descrizione del servizio erogato

- ✓ Servizio Locale di interesse per la collettività
- ✓ Gestione dei parcheggi di superficie e servizio e servizio di controllo e verifica degli Ausiliari del Traffico e Accertatori della Sosta per il Comune di Terni.
- ✓ Servizio di censimento delle occupazioni di suolo pubblico delle aree in concessione.
- ✓ Servizio di perimetrazione/segregazione aree pubbliche in occasione di eventi o manifestazioni

### Affidatario

- TERNI RETI SOCIETA' IN HOUSE

### Forma di gestione

- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (appalto);
- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (concessione);
- affidamento a società mista pubblico-privata (gara a doppio oggetto);
- affidamento a società in house;
- gestione in economia
- gestione mediante aziende speciali
- altro, specificare ...

### Estremi del contratto

- prot. n. 0027223 del 18/02/2022

### Durata dell'affidamento

- 8 anni

### Finalità perseguite

L'intervento pubblico nella gestione ed erogazione del servizio è reso necessario od opportuno per le seguenti finalità:

- universalità di accesso fisico e / economico al servizio
- non discriminazione
- continuità di erogazione
- garanzia di livelli di qualità e / o sicurezza
- omogeneità dello sviluppo sociale e/o economico

- coesione sociale  
 altro .....

### Obiettivi di efficacia

	Obiettivo di efficacia	Indicatore	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Parcometri di nuova generazione	% degli stalli dotati di tecnologie avanzate	90%	90%		
2	Pagamento con bancomat/APP	n. APP attive	4	4		

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficacia					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2023				X	
Anno 2024				X	

### Obiettivi di efficienza

	Obiettivo di efficienza	Indicatore	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Ottimizzazione dei servizi per l'utilizzo degli stalli a pagamento	% verifiche e controlli per mancato pagamento ticket	100%	100%		
2	Ottimizzazione di servizi di rilascio abbonamenti on line	% di rilascio on line/totale	59%	69%		

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficienza					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2023				X	
Anno 2024				X	

### Standard di qualità

	Descrizione standard di qualità contrattuale	Indicatore	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	informazione	%Accesso informazioni in presenza e da remoto. Istruzioni uso Parcometri Segnalazione stalli	100%	100%		

2	funzionalità	%Servizio parcometri	100%	100%		
3	accessibilità	%Servizi per disabili. Quantità parcometri indice di diffusione	100% 1 ogni 20 posti	100% 1 ogni 20 posti		
	Offerta dei servizi	Pagamento con bancomat. Pagamento con app	20% 15%	15% 20%		

Indagini di customer satisfaction	Espletata SI/NO	Giudizio sintetico anno 2023	Giudizio sintetico anno 2024
	SI		Soddisfacente

Annualità	Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli standard di qualità				
	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2023				X	
Anno 2024				X	

**Obblighi contrattuali**

	Obblighi contrattuali	Rispettato SI/NO 2023	Rispettato SI/NO 2024	Note
1	Servizio di gestione dei parcheggi di superficie e servizio di controllo e verifica degli Ausiliari del Traffico e Accertatori della Sosta per il Comune di Terni	SI	SI	
2	Servizio di perimetrazione/segregazione di aree pubbliche in occasione di eventi e/o manifestazioni	SI	SI	
3				

	Contestazioni e penali applicate	SI/NO 2023	SI/NO 2024	Note
1		NO	NO	
2				
3				

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obblighi del contratto di servizio				
1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
			X	

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0081367** del 19/05/2025 - Uscita

Impronta informatica: cae62f8e65ce9bdbdabe55868e6ba2fedc03ac25c883cd8db25cb2caf1b47048

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0075163** del 08/05/2025 - Uscita

Impronta informatica: 6653b67ce72010e1fdc029fab0093fe19224cf19a7ea07b0b71df7bb65cd338a

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0028146** del 19/02/2025 - Uscita

Impronta informatica: d973a5c2e4bed2adfdac4a49e5e9f07d929c299d826400314d30aa0a90ca4b6b

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

## Risorse economiche e oneri finanziari

PROVENTI DALL'UTENZA			
	Tipologia	Anno 2023	Anno 2024 (dato presunto)
1	Tariffe 50% EBIT	€ 480.921,00	435.000,00
2	Canoni	/	/
3	Altro ....	/	/

ANDAMENTO ECONOMICO		
	Tipologia	
1	Consuntivo 2023	480.921,00
2	Preventivo 2024	435.000,00

## Compensazioni economiche dall'Ente affidante

Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
/	/	/

## Economicità della gestione

Giudizio sintetico sull'economicità di gestione				
1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
			X	

## Considerazioni conclusive ed eventuali proposte migliorative

- ..
- ..

## Publicca illuminazione

### Natura e descrizione del servizio erogato

- Gestione e manutenzione ordinaria degli impianti;
- Manutenzione straordinaria degli impianti;
- Adeguamento e trasformazione degli impianti esistenti per cause di varia natura (adeguamenti normativi, esigenze tecnologiche, vincoli ecc.);
- Realizzazione di nuovi impianti;
- Collaborazione con il Comune per la predisposizione del Piano Regolatore Generale della Publicca Illuminazione, in conformità alla specifica vigente legislazione;
- Collaborazione con il Comune per la predisposizione del Piano Triennale della Publicca Illuminazione;
- Collaborazione con il Comune per la predisposizione del Piano Annuale della Publicca Illuminazione.

### Affidatario

- ASM S.p.A.

### Forma di gestione

- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (appalto);
- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (concessione);
- affidamento a società mista pubblico-privata (gara a doppio oggetto);
- affidamento a società in house;
- gestione in economia
- gestione mediante aziende speciali
- altro, specificare: Servizio inizialmente affidato a società in house; successivamente alle trasformazioni societarie dell'affidataria ASM S.p.A. l'amministrazione ha attivato l'iter (in corso) per la ridefinizione delle modalità di affidamento (Vedi D.G.C. n. 415/2024.)

### Estremi del contratto

- Deliberazione di Giunta comunale n. 644 del 18 dicembre 2003; contratto stipulato in data 7 gennaio 2004 (Reg.n.1025 del 18.02.2004), che prevedeva una durata sino al 31 dicembre 2050;
- "Addendum" (prot.90168 del 29.07.2020) al contratto Reg.n.1025 del 18.02.2004, approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 156 del 29 luglio 2020 e sottoscritto il 27 agosto 2020

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0081367** del 19/05/2025 - Uscita

*Impronta informatica: cae62f8e65ce9bdbdabe55868e6ba2fedc03ac25c883cd8db25cb2caf1b47048*

*Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale*

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0075163** del 08/05/2025 - Uscita

*Impronta informatica: 6653b67ce72010e1fdc029fab0093fe19224cf19a7ea07b0b71df7bb65cd338a*

*Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale*

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0045523** del 19/03/2025 - Uscita

*Impronta informatica: bbc7ba4aa1138b02db95154fe8a2f026c6c51d3191ad0fa9d36518dcd61f7698*

*Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale*

---

## Durata dell'affidamento

- sino al 31 dicembre 2050, come previsto dal contratto stipulato in data 7 gennaio 2004 (Reg.n.1025 del 18.02.2004)
- procedura in corso per le nuove modalità di affidamento, da ultimo definite con DGC n.415/2024

## Finalità perseguite

L'intervento pubblico nella gestione ed erogazione del servizio è reso necessario od opportuno per le seguenti finalità:

- universalità di accesso fisico e / economico al servizio
- non discriminazione
- continuità di erogazione
- garanzia di livelli di qualità e / o sicurezza
- omogeneità dello sviluppo sociale e/o economico
- coesione sociale
- altro .....

## Obiettivi di efficacia

	Obiettivo di efficacia	Indicatori	Anno 2023	Anno II sem. 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Puntualità	Indice da 0 a 5	ND	5	Da definire	Da definire
2	Documentazione	Indice da 0 a 5	ND	4	Da definire	Da definire
3	Rapporto qualità - prezzo	Indice da 0 a 5	ND	5	Da definire	Da definire
4	Comunicazioni	Indice da 0 a 5	ND	4	Da definire	Da definire
5	Flessibilità	Indice da 0 a 5	ND	5	Da definire	Da definire

Nota: valori indicati dal RUP per il II semestre 2024

Annualità	Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficacia				
	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2023	ND	ND	ND	ND	ND
Anno 2024 II sem.			X		

## Obiettivi di efficienza

	Obiettivo di efficienza	Indicatori	Anno 2023	Anno II sem. 2024	Anno 2025	Anno 2026
--	-------------------------	------------	-----------	-------------------	-----------	-----------

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0081367** del 19/05/2025 - Uscita

*Impronta informatica: cae62f8e65ce9bdbdabe55868e6ba2fedc03ac25c883cd8db25cb2caf1b47048*

*Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale*

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0075163** del 08/05/2025 - Uscita

*Impronta informatica: 6653b67ce72010e1fdc029fab0093fe19224cf19a7ea07b0b71df7bb65cd338a*

*Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale*

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0045523** del 19/03/2025 - Uscita

*Impronta informatica: bbc7ba4aa1138b02db95154fe8a2f026c6c51d3191ad0fa9d36518dcd61f7698*

*Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale*

1	Efficientamento	% nuovi led su totale corpi	ND	33%	ND	ND
---	-----------------	--------------------------------------	----	-----	----	----

		illuminanti				
2	Interventi di sicurezza	% rifacimento infrastrutture (pali)	ND	0,50 %	ND	ND
3	Estensioni	% nuove installazioni	ND	ND	ND	ND

Nota: non definiti per annualità II Semestre 2024

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficienza					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2023	ND	ND	ND	ND	ND
Anno 2024 II sem.		X			

### Standard di qualità

	Descrizione standard di qualità contrattuale	Indicatori	Anno 2023	Anno II sem. 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Puntualità	Indice da 0 a 5	ND	5	ND	ND
2	Documentazione	Indice da 0 a 5	ND	4	ND	ND
3	Rapporto qualità - prezzo	Indice da 0 a 5	ND	5	ND	ND
4	Comunicazioni	Indice da 0 a 5	ND	4	ND	ND
5	Flessibilità	Indice da 0 a 5	ND	5	ND	ND

Nota: valori indicati dal RUP per il II Semestre 2024

	Espletata SI/NO	Giudizio sintetico anno 2023	Giudizio sintetico II semestre 2024
Indagini Dicustomer Satisfaction	SI	ND	Giudizio "Adeguato" espresso dal RUP

Nota: solo dati forniti dal RUP e relativi al servizio appaltato II semestre 2024; da implementare per le prossime annualità con indici di gradimento rilevati da utenza esterna (cittadini utenti). Si rileva inoltre la necessità di predisporre, da parte dell'affidatario, la Carte dei Servizi prevista all'art.25 del D.Lgs.201/2022.

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli standard di qualità					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2023			X		
Anno 2024 II sem.			X		

Nota: solo dati forniti dal RUP e relativi al servizio appaltato II semestre 2024; da implementare per le prossime annualità con indici di gradimento rilevati da utenza esterna (cittadini utenti)

## Obblighi contrattuali

	Obblighi contrattuali	Rispettato SI/NO 2023	Rispettato SI/NO II semestre 2024	Note
1	Manutenzione straordinaria	ND	SI	Addendum prot.90168 del 29.07.2020
2	Manutenzione ordinaria	ND	SI	Addendum prot.90168 del 29.07.2020

	Contestazioni e penali applicate	SI/NO 2023	SI/NO II semestre 2024	Note
1	Manutenzione straordinaria	ND	NO	
2	Manutenzione ordinaria	ND	NO	

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obblighi del contratto di servizio				
1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
		X		

## Risorse economiche e oneri finanziari

PROVENTI DALL'UTENZA			
	Tipologia	Anno 2023	Anno 2024 (dato presunto)
1	Tariffe	Non previste	Non previste
2	Canoni	Non previsti	Non previsti
3	Altro ....		

Nota: il servizio di manutenzione ordinaria e straordinari viene corrisposti con fondi di bilancio

ANDAMENTO ECONOMICO		
	Tipologia	
1	Consuntivo 2023	€ 500.000,00 + iva
2	Preventivo 2024	€ 500.000,00 + iva

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0081367** del 19/05/2025 - Uscita

Impronta informatica: cae62f8e65ce9bdbdabe55868e6ba2fedc03ac25c883cd8db25cb2caf1b47048

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0075163** del 08/05/2025 - Uscita

Impronta informatica: 6653b67ce72010e1fdc029fab0093fe19224cf19a7ea07b0b71df7bb65cd338a

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0045523** del 19/03/2025 - Uscita

Impronta informatica: bbc7ba4aa1138b02db95154fe8a2f026c6c51d3191ad0fa9d36518dcd61f7698

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

## **Compensazioni economiche dall'Ente affidante**

<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>	<b>Anno 2024</b>
ND	ND	No

## **Economicità della gestione**

<b>Giudizio sintetico sull'economicità di gestione</b>				
<b>1 scadente</b>	<b>2 scarso</b>	<b>3 adeguato</b>	<b>4 soddisfacent e</b>	<b>5 eccellente</b>
		X		

## **Considerazioni conclusive ed eventuali proposte migliorative**

- Si evidenzia la necessità di introdurre programmazione di interventi di efficientamento finalizzati alla riduzione dei costi energetici, stante l'elevata percentuale (circa 70%) di impianti con corpi illuminanti efficientabili. Si fa presente che l'amministrazione ha attivato l'iter (in corso) per la ridefinizione delle modalità di affidamento (Vedi D.G.C. n. 415/2024.)

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0081367** del 19/05/2025 - Uscita

Impronta informatica: cae62f8e65ce9bdbdabe55868e6ba2fedc03ac25c883cd8db25cb2caf1b47048

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0075163** del 08/05/2025 - Uscita

Impronta informatica: 6653b67ce72010e1fdc029fab0093fe19224cf19a7ea07b0b71df7bb65cd338a

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0045750** del 19/03/2025 - Uscita

Impronta informatica: 35fb3e8e7c8143869ed1912cd564629daa4b86f99cff3d9ab50696cb752fec8

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

## SERVIZIO FARMACEUTICO

### Natura e descrizione del servizio erogato

- Gestione delle farmacie comunali e parafarmacia comunale per il servizio farmaceutico del Comune di terni

### Affidatario

- **FARMACIATERNI S.R.L.**

### Forma di gestione

- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (appalto);
- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (concessione);
- affidamento a società mista pubblico-privata (gara a doppio oggetto);
- affidamento a società in house;**
- gestione in economia
- gestione mediante aziende speciali
- altro, specificare ...

### Estremi del contratto

- prot. 131226/19.06.2016

### Durata dell'affidamento

- 15 anni

### Finalità perseguite

L'intervento pubblico nella gestione ed erogazione del servizio è reso necessario od opportuno per le seguenti finalità:

- universalità di accesso fisico e / economico al servizio**
- non discriminazione**
- continuità di erogazione**
- garanzia di livelli di qualità e / o sicurezza**
- omogeneità dello sviluppo sociale e/o economico**
- coesione sociale**

**Obiettivi di efficacia**

	Obiettivo di efficacia	Indicatore	Anno 2023		Anno 2024 1° semestre		Anno 2024 2° semestre	Anno 2025
			(valore previsto)	(valore conseguito)	(valore previsto)	(valore conseguito)		
1	Fatturato annuo	Budget vendite	12.608K	13.245K	7.032K	7.061K	<b>7.032K</b>	14.515,79K
2	N. clienti serviti	Numero accessi	670.054		351.731		331.814	701.200
3	N. fidelity cards	Tasso fidelizzazione – N. fidelity/N accessi	N. 25.540 37.5%		N.. 29850 37.8%		N. 30150 38.1%	n. 31.250

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficacia					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2023					X
Anno 2024					X

**Obiettivi di efficienza**

	Obiettivo di efficienza	Indicatore	Anno 2023		Anno 2024 1° sem		Anno 2024 2° sem	
			(valore previsto)	(valore conseguito)	(valore previsto)	(valore conseguito)		
1	Redditività annua	EBITDA	1.353.000		845.560		704.765	
2	Costo del personale	Incidenza costo personale/fatturato	20.07%	18.6%	19.88%	18.20%	19.88	18.5%
3	Gestione magazzino	Coefficiente rotazione magazzino	4.1 (circa 1 volta ogni 88 giorni)		3.5 (circa 1 volta ogni 103 giorni)		3.7	

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficienza					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2023					X
Anno 2024					X

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0081367** del 19/05/2025 - Uscita

Impronta informatica: cae62f8e65ce9bdbdabe55868e6ba2fedc03ac25c883cd8db25cb2caf1b47048

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0075163** del 08/05/2025 - Uscita

Impronta informatica: 6653b67ce72010e1fdc029fab0093fe19224cf19a7ea07b0b71df7bb65cd338a

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0045750** del 19/03/2025 - Uscita

Impronta informatica: 35bfb3e8e7c8143869ed1912cd564629daa4b86f99cff3d9ab50696cb752fec8

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

## Standard di qualità

	Descrizione standard di qualità contrattuale	Indicatore	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Percezione servizio banco	Questionario di customer satisfaction	ottimo	Ottimo + buono = 89.4%	ottimo	ottimo
2	Tempi di attesa	Questionario di customer satisfaction	brevi	Medi + brevi = 75.8%	brevi	brevi
3	Valutazione servizi infermieristici	Questionario di customer satisfaction	-	Ottimo + buono = 89.3%	ottimo	ottimo

Indagini di customer satisfaction	Espletata SI/NO	Giudizio sintetico anno 2023	Giudizio sintetico anno 2024
	SI	-	Livello di gradimento altissimo valutato attraverso l'invio di questionario a tutti i clienti censiti – oltre 29 mila

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli standard di qualità					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2023					X
Anno 2024					X

## Obblighi contrattuali

	Obblighi contrattuali	Rispettato SI/NO 2023	Rispettato SI/NO 2024	Note
1	OBBLIGHI INFORMATIVI	SI	SI	
2	CANONE DI CONCESSIONE	SI	SI	
	Contestazioni e penali applicate (NB: penali non previste dal contratto)	SI/NO 2023	SI/NO 2024	Note
1		NO CONTESTAZIONI	NO CONTESTAZIONI	
2		NO CONTESTAZIONI	NO CONTESTAZIONI	

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obblighi del contratto di servizio				
1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
				X

**Risorse economiche e oneri finanziari**

PROVENTI DALL'UTENZA				
	Tipologia	Anno 2023	Anno 2024 al 30.06	Anno 2024 al 31.12
1	Tariffe			
2	Canoni			
3	Altro (Fatturato)	13.245K	7.061,002K	14.093,00K

ANDAMENTO ECONOMICO		
	Tipologia	
1	EBITDA 2023	1.353,K
2	EBITDA 2024 al 30.06	845,56K
3	EBITDA 2024 al 31.12	<b>1.450</b>

**Compensazioni economiche dall'Ente affidante**

Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
0	0	0

**Economicità della gestione**

Giudizio sintetico sull'economicità di gestione				
1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
				X

**Considerazioni conclusive ed eventuali proposte migliorative**

- destinare i futuri utili alla patrimonializzazione della società
- continuare il processo di competitività

## Gestione Servizio Palatennistavolo

### Natura e descrizione del servizio erogato

- gestione ed utilizzo della foresteria e dei locali annessi, e delle palestre n. 2 e n.3 del Palatennistavolo "A. De Santis", palazzetto per lo svolgimento della pratica del tennistavolo..

### Affidatario

Dati identificativi del soggetto gestore: F.I.Te.T. Federazione Italiana Tennis Tavolo (C.F. 05301810585) sede in Roma – Stadio Olimpico – Curva Nord

### Forma di gestione

- ~~affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (appalto);~~
- ~~affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (concessione);~~
- ~~affidamento a società mista pubblico-privata (gara a doppio oggetto);~~
- ~~affidamento a società in house;~~
- ~~gestione in economia~~
- ~~gestione mediante aziende speciali~~
- ~~altro, specificare ...~~

### Estremi del contratto

- L'impianto è stato realizzato appositamente per la disciplina sportiva del tennistavolo e l'ultima convenzione per la gestione di parte dello stesso nasce dall'unione di due precedenti atti: Convenzione prot. n. 73211/2016 approvata con D.G.C. 44/2016 per l'utilizzo e la gestione della palestra n. 2 ed altri 5 locali presso il Palatennistavolo fino al 31/12/2020 e Convenzione per l'utilizzo e la gestione della palestra n. 3 e della foresteria e dei locali annessi, approvata con D.G.C. 221/2019 con durata per anni 1 estensibile previo accordo tra le parti.
- Con la predetta D.G.C. n. 8/2021 è stato affidato il Contratto per la gestione ed utilizzo della foresteria e dei locali annessi, e delle palestre n. 2 e n.3 del Palatennistavolo "A. De Santis" prot. 37965 del 10/03/2021 (con allegato errata corrige art. 4 canone annuo

### Durata dell'affidamento

- 5 anni – fino al 09/03/2026

### Finalità perseguite

L'intervento pubblico nella gestione ed erogazione del servizio è reso necessario od opportuno per le seguenti finalità:

- universalità di accesso fisico e / economico al servizio
- non discriminazione
- continuità di erogazione
- garanzia di livelli di qualità e / o sicurezza
- omogeneità dello sviluppo sociale e/o economico

**Prot. 0081367** del 19/05/2025 - Uscita

Impronta informatica: cae62f8e65ce9bdbdabe55868e6ba2fedc03ac25c883cd8db25cb2caf1b47048

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

**Prot. 0075163** del 08/05/2025 - Uscita

Impronta informatica: 6653b67ce72010e1fdc029fab0093fe19224cf19a7ea07b0b71df7bb65cd338a

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

**Prot. 0061398** del 14/04/2025 - Uscita

Impronta informatica: 47c6a1e73807024b2f28762216908f879019afbb81af53cd57288098bc8b9fa5

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

 coesione sociale altro .....

L'impianto è stato realizzato appositamente per la disciplina sportiva del tennistavolo; finalità ulteriori: valorizzazione dell'impianto come centro federale residenziale per le squadre nazionali assolute e giovanili, per creare un centro di eccellenza tecnico dove far transitare e formare i migliori talenti dello sport del tennistavolo

**Obiettivi di efficacia**

	Obiettivo di efficacia	Indicatore	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Presenza atleti nazionale	Si/No	SI	SI	SI	
2						
3						

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficacia					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2023				X	
Anno 2024					

**Obiettivi di efficienza**

	Obiettivo di efficienza	Indicatore	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Ospitare eventi nazionali	Si/No	Si	Si	Si	
2						
3						

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficienza					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2023				X	
Anno 2024				X	

**Standard di qualità**

	Descrizione standard di qualità contrattuale	Indicatore	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	N.P.					
2						
3						

Indagini di customer satisfaction	Espletata SI/NO	Giudizio sintetico anno 2023	Giudizio sintetico anno 2024
	NO		

**Prot. 0081367** del 19/05/2025 - Uscita

Impronta informatica: cae62f8e65ce9bdbdabe55868e6ba2fedc03ac25c883cd8db25cb2caf1b47048

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

**Prot. 0075163** del 08/05/2025 - Uscita

Impronta informatica: 6653b67ce72010e1fdc029fab0093fe19224cf19a7ea07b0b71df7bb65cd338a

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

**Prot. 0061398** del 14/04/2025 - Uscita

Impronta informatica: 47c6a1e73807024b2f28762216908f879019afbb81af53cd57288098bc8b9fa5

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli standard di qualità					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2023					
Anno 2024					

### Obblighi contrattuali

	Obblighi contrattuali	Rispettato SI/NO 2023	Rispettato SI/NO 2024	Note
1	Almeno 5 gare di livello nazionale	SI	SI	
2	Custodia immobili	SI	SI	
3	Pulizia giornaliera impianti	SI	SI	
4	Manutenzione ordinaria immobili	SI	SI	

	Contestazioni e penali applicate	SI/NO 2023	SI/NO 2024	Note
1		NO	NO	
2				
3				

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obblighi del contratto di servizio				
1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
			X	

### Risorse economiche e oneri finanziari

PROVENTI DALL'UTENZA			
	Tipologia	Anno 2023	Anno 2024 (dato presunto)
1	Tariffe		
2	Canoni		
3	Altro ....		

ANDAMENTO ECONOMICO	
	Tipologia
1	Consuntivo 2023
2	Preventivo 2024

### Compensazioni economiche dall'Ente affidante

Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
30.000,00	30.000,00	30.000,00

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0081367** del 19/05/2025 - Uscita

Impronta informatica: cae62f8e65ce9bdbdabe55868e6ba2fedc03ac25c883cd8db25cb2caf1b47048

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0075163** del 08/05/2025 - Uscita

Impronta informatica: 6653b67ce72010e1fdc029fab0093fe19224cf19a7ea07b0b71df7bb65cd338a

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0061398** del 14/04/2025 - Uscita

Impronta informatica: 47c6a1e73807024b2f28762216908f879019afbb81af53cd57288098bc8b9fa5

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

## Economicità della gestione

Giudizio sintetico sull'economicità di gestione				
1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
		X		

## Considerazioni conclusive ed eventuali proposte migliorative

- Non ci sono proventi dall'utenza poiché l'impianto non è a disposizione dell'utenza ma soltanto del gestore che paga il Canone annuo stabilito dal contratto nonché il rimborso forfettario delle utenze.

## Gestione impianti natatori comunali coperti

### Natura e descrizione del servizio erogato

- Gestione degli impianti natatori comunali coperti, ad uso pubblico ubicati in loc. Campitello – via Italo Ferri – e Borgo Bovio – via Vulcano

### Affidatario

- Dati identificativi del soggetto gestore: ASD AZZURRA I Partita Iva 00709710552, sede legale Piazza Tacito n. 2
- Ateco: Attività di club sportivi
- Affiliazione CONI 70254

### Forma di gestione

- ~~affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (appalto);~~
- ~~affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (concessione);~~
- ~~affidamento a società mista pubblico-privata (gara a doppio oggetto);~~
- ~~affidamento a società in house;~~
- ~~gestione in economia~~
- ~~gestione mediante aziende speciali~~
- ~~altro, specificare ...~~

### Estremi del contratto

Determina n. 1976/2015 – Convenzione sottoscritta in data 23.10.2015

### Durata dell'affidamento

- 10 anni – fino al 30/06/2025

### Finalità perseguite

L'intervento pubblico nella gestione ed erogazione del servizio è reso necessario od opportuno per le seguenti finalità:

- universalità di accesso fisico e / economico al servizio
- non discriminazione
- continuità di erogazione
- garanzia di livelli di qualità e / o sicurezza
- omogeneità dello sviluppo sociale e/o economico
- coesione sociale

X altro .....

valorizzazione dell'impianto come luogo di diffusione della pratica sportiva e di aggregazione sociale a tale scopo l'utilizzazione dell'impianto dovrà essere opportunamente incentivata anche promuovendo attività e manifestazioni complementari, ricreative e per il tempo libero

**Obiettivi di efficacia**

	Obiettivo di efficacia	Indicatore	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	n.p.					
2						
3						

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficacia					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2023				X	
Anno 2024					

**Obiettivi di efficienza**

	Obiettivo di efficienza	Indicatore	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1						
2						
3						

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficienza					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2023				X	
Anno 2024				X	

**Standard di qualità**

	Descrizione standard di qualità contrattuale	Indicatore	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	N.P.					
2						
3						

Indagini di customer satisfaction	Espletata SI/NO	Giudizio sintetico anno 2023	Giudizio sintetico anno 2024
	NO		

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli standard di qualità					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2023					
Anno 2024					

**Obblighi contrattuali**

	Obblighi contrattuali	Rispettato SI/NO 2023	Rispettato SI/NO 2024	Note
1	Rispetto norme igienico sanitarie	SI	SI	
2	Custodia immobili	SI	SI	
3	Pulizia giornaliera impianti	SI	SI	
4	Manutenzione ordinaria immobili	SI	SI	
5	Attivazione servizio medicazione	SI	SI	
6	Assistenza bagnanti	SI	SI	

	Contestazioni e penali applicate	SI/NO 2023	SI/NO 2024	Note
1		NO	NO	
2				
3				

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obblighi del contratto di servizio				
1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
			X	

## Risorse economiche e oneri finanziari

PROVENTI DALL'UTENZA			
	Tipologia	Anno 2023	Anno 2024 (dato presunto)
1	Tariffe		
2	Canoni		
3	Altro ....		

ANDAMENTO ECONOMICO		
	Tipologia	
1	Consuntivo 2023	
2	Preventivo 2024	

## Compensazioni economiche dall'Ente affidante

Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
7686,00	15372,00	8902,85

## Economicità della gestione

Giudizio sintetico sull'economicità di gestione				
1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
		X		

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0081367** del 19/05/2025 - Uscita

*Impronta informatica: cae62f8e65ce9bdbdabe55868e6ba2fedc03ac25c883cd8db25cb2caf1b47048*

*Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale*

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0075163** del 08/05/2025 - Uscita

*Impronta informatica: 6653b67ce72010e1fdc029fab0093fe19224cf19a7ea07b0b71df7bb65cd338a*

*Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale*

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0061398** del 14/04/2025 - Uscita

*Impronta informatica: 9a3257e4f9d8c060605526cc5d078cb31d751a05885bb4451146e882f0cf8d6b*

*Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale*

## **Considerazioni conclusive ed eventuali proposte migliorative**

---

- **VEDI PRIMO SEMESTRE**

Con DGC 72/2024 sono state riconosciute alla ASD Azzurra I le lavorazioni eseguite presso gli impianti natatori comunali di Via Vulcano e via Italo Ferri, quali opere di manutenzione straordinaria, che, ai sensi dell'art. 18 del Disciplinare di Gara allegato al Contratto di Concessione stipulato in data 23 ottobre 2015, sarebbero state di competenza dell'Amministrazione Concedente, per un importo complessivo di € 47.332,85 I.V.A. inclusa; conseguentemente è stato modificato il canone dovuto per le annualità 2022 e 2023 in seguito anche alla chiusura dell'impianto di via Vulcano per le motivazioni riportate nell'atto

## Gestione impianto sportivo Stadio Liberati e antistadio Taddei

### Natura e descrizione del servizio erogato

- Gestione dell'impianto sportivo composto da: **Stadio Libero Liberati e antistadio Giorgio Taddei** con i relativi servizi accessori e pertinenze, catastalmente distinto al Catasto Fabbricati al Foglio 106 con le particelle 452 e 482 (Cat D/6 Rendita catastale € 83.024,58);
- Si tratta di un impianto sportivo affidato in concessione all'attuale squadra locale di calcio, militante nel campionato professionisti Serie C.

### Affidatario

- I dati identificativi del soggetto gestore dello stadio comunale Libero Liberati è la Ternana Calcio S.P.A. Partita Iva 00646100552, sede legale Via della Bardesca n. 2

### Forma di gestione

- Affidamento diretto a terzi (concessione)

### Estremi del contratto

- In esecuzione della delibera di Consiglio Comunale n. 87 del 20.5.2024, è stata stipulata una nuova Convenzione (prot. n. 91520 del 29.5.2024) della durata di un anno, nelle more della definizione del progetto Stadio-Clinica.

### Durata dell'affidamento

- Anni uno con scadenza 30.6.2025.

### Finalità perseguite

L'intervento pubblico nella gestione ed erogazione del servizio è reso necessario od opportuno per le seguenti finalità:

- Permettere alla massima compagine calcistica cittadina la partecipazione ai campionati di calcio professionistici.

### Obiettivi di efficacia

#### NON PREVISTI

	Obiettivo di efficacia	Indicatore	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1						
2						
3						

Comune di Terni - ACTRA01

Prot. 0081367 del 19/05/2025 - Uscita

Impronta informatica: cae62f8e65ce9bdbdabe55868e6ba2fedc03ac25c883cd8db25cb2caf1b47048

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

Comune di Terni - ACTRA01

Prot. 0075163 del 08/05/2025 - Uscita

Impronta informatica: 6653b67ce72010e1fdc029fab0093fe19224cf19a7ea07b0b71df7bb65cd338a

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

Comune di Terni - ACTRA01

Prot. 0061398 del 14/04/2025 - Uscita

Impronta informatica: 566bb360460b74c0ca2037020baa5c345305706bd415f7cc8abff954bafbc793

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficacia					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2023					
Anno 2024					

## Obiettivi di efficienza

### NON PREVISTI

	Obiettivo di efficienza	Indicatore	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1						
2						
3						

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficienza					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2023					
Anno 2024					

## Standard di qualità

### NON PREVISTI

	Descrizione standard di qualità contrattuale	Indicatore	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1						
2						
3						

Indagini di customer satisfaction	Espletata SI/NO	Giudizio sintetico anno 2023	Giudizio sintetico anno 2024
	NO		

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli standard di qualità					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2023					
Anno 2024					

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0081367** del 19/05/2025 - Uscita

Impronta informatica: cae62f8e65ce9bdbdabe55868e6ba2fedc03ac25c883cd8db25cb2caf1b47048

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0075163** del 08/05/2025 - Uscita

Impronta informatica: 6653b67ce72010e1fdc029fab0093fe19224cf19a7ea07b0b71df7bb65cd338a

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0061398** del 14/04/2025 - Uscita

Impronta informatica: 566bb360460b74c0ca2037020baa5c345305706bd415f7cc8abff954bafbc793

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

## Obblighi contrattuali

	Obblighi contrattuali	Rispettato SI/NO 2023	Rispettato SI/NO 2024	Note
1	Mantenere tutti gli impianti e le strutture, oggetto della presente convenzione in stato di efficienza e dovrà garantire il regolare svolgimento delle attività che si dovranno disputare nell'impianto	SI	SI	
2	Concedere l'uso dell'Antistadio "Giorgio Taddei", per allenamenti e partite ufficiali, a società e associazioni di calcio non professionistiche locali sprovviste di un impianto sportivo di calcio, iscritte a campionati della F.I.G.C. o di Enti di Promozione Sportiva secondo modalità che, con separato atto, saranno concordate tra Comune e Società	SI	SI	
3	Il Concessionario provvederà ad espletare il servizio di custodia e vigilanza delle parti del Complesso Sportivo effettivamente in uso alla stessa, quali risultanti dalla presente convenzione, con proprio addetto	SI	SI	
4	Il Concessionario si impegna a garantire l'esecuzione di eventuali interventi di manutenzione straordinaria (ivi compresi quelli di cui al comma III) per un importo massimo di €. 100.000 (centomila) da realizzarsi nel corso dell'anno di validità della presente concessione..		Non ancora	
5	La Società, per il periodo di concessione dell'impianto, si impegna a stipulare polizze di assicurazione per la copertura di danni che possano verificarsi ad utenti e frequentatori, compreso il pubblico, (R.C. T.) per un massimale minimo di €. 3.500.000,00 con il limite di €. 3.500.000,00 per persona, e a favore dei propri operatori (R.C.O.) per un massimale minimo pure di €. 3.500.000,00, con il limite minimo di €. 3.500.000,00 per operatore	SI	SI	

	Contestazioni e penali applicate	SI/NO 2023	SI/NO 2024	Note
1		NO	NO	
2		NO	NO	

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0081367** del 19/05/2025 - Uscita

Impronta informatica: cae62f8e65ce9bdbdabe55868e6ba2fedc03ac25c883cd8db25cb2caf1b47048

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0075163** del 08/05/2025 - Uscita

Impronta informatica: 6653b67ce72010e1fdc029fab0093fe19224cf19a7ea07b0b71df7bb65cd338a

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0061398** del 14/04/2025 - Uscita

Impronta informatica: 566bb360460b74c0ca2037020baa5c345305706bd415f7cc8abff954bafbc793

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

3		NO	NO	
---	--	----	----	--

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obblighi del contratto di servizio				
1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
				X

### Risorse economiche e oneri finanziari

PROVENTI DALL'UTENZA			
	Tipologia	Anno 2023	Anno 2024 (dato presunto)
1	Tariffe		
2	Canoni	ZERO	€. 15.000
3	Altro ....		

ANDAMENTO ECONOMICO		
	Tipologia	
1	Consuntivo 2023	
2	Preventivo 2024	€. 15.000 accertate ma non ancora incassate.

### Compensazioni economiche dall'Ente affidante

Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024

### Economicità della gestione

Giudizio sintetico sull'economicità di gestione				
1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
			X	

### Considerazioni conclusive ed eventuali proposte migliorative

- Durata legata alla effettiva realizzazione dell'intervento in PPP denominato Stadio- Clinica

## Direzione Istruzione – Sport – Politiche Giovanili

### **SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA DEL COMUNE DI TERNI**

#### **SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA**

#### **RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022**

SECONDO SEMESTRE ANNO 2024

#### *Natura e descrizione del servizio erogato*

**Natura del servizio:** Tra i servizi individuati come servizi pubblici locali a rilevanza economica non di rete, verificata la redditività dello stesso e individuato l'elenco degli stessi dall'Anac (Manuale ANAC Sez. Trasparenza SPL), tra gli altri - inserita la **ristorazione scolastica**.

Il servizio - previsto dalla legge. Gli attribuite le competenze ai Comuni per i servizi di supporto all'istruzione, in conformità all'art. 139 D.Lgs n. 112/98, con la legge regionale Umbria n. 28/2002 recante Norme per l'attuazione del diritto allo studio si specifica all'art. 5 comma 1 lettera a) punto 3 che i Comuni, con riferimento al primo ciclo di istruzione, esercitano interventi volti a facilitare l'accesso e la frequenza delle attività scolastiche e formative, tra i quali servizi di mensa, erogati anche in forma indiretta tramite convenzioni, garantendone la qualità anche ai fini di una corretta educazione alimentare.

Per espressa previsione normativa (decreto del Ministro dell'interno 31 dicembre 1983), le mense, comprese quelle ad uso scolastico rientrano nella categoria dei **servizi pubblici a domanda individuale**.

Con il D.Lgs. 13 aprile 2017, n. 63, tra le prestazioni in materia di diritto allo studio, in relazione ai servizi erogati dallo Stato, dalle regioni e dagli enti locali nel rispetto delle competenze e dell'autonomia di programmazione l'articolo 2 annovera i servizi di mensa che, in forza di quanto disposto dall'articolo 6, sono erogati, in funzione dell'attuazione del tempo pieno e per garantire il diritto allo studio, a richiesta degli interessati e nei limiti dell'organico disponibile e senza nuovi o maggiori oneri per gli enti pubblici interessati.

Benché la legge 146 del 1990 non annoveri la ristorazione (o mensa, refezione) scolastica tra i servizi essenziali in tema di istruzione, essa - stata ritenuta dalla Commissione di Garanzia sugli Scioperi come servizio intimamente collegato da un rapporto di carattere strumentale all'attività didattica e educativa. Secondo la Commissione, esso - volto ad assicurare all'attività didattica uno dei suoi caratteri fondanti, cioè la continuità. Il Consiglio di Stato parimenti, affermando che la ristorazione scolastica assume le caratteristiche di servizio essenziale pur strumentale all'attività scolastica, in quanto funzionale a garantire l'attività didattica nelle forme di impegno temporale attualmente vigenti.

**Descrizione:** Il servizio è demandato in particolare dalla Legge Regionale n. 28/2002 quale competenza dei Comuni. Il servizio è rivolto ai bambini, alunni e studenti che frequentano i vari gradi di istruzione del Comune di Terni come di seguito descritto:

- a) Scuola dell'Infanzia;
- b) Scuola Primaria;
- c) Scuola Secondaria di 1° Grado.

Il servizio prevede la ristorazione scolastica per gli alunni e gli addetti della scuola aventi diritto da svolgersi presso l'istituto scolastico, agli orari stabiliti e secondo il calendario predisposto dalla Regione Umbria.

#### *Affidatario*

GEMOS Soc. Coop. - Sede Legale: Via della Punta 21, 48018 Faenza (RA) Cod. Fiscale e P.Iva 00353180391  
Capitale Sociale Euro 1.387.650,00 al 31.12.2020 numero iscrizione 85573 Registro Imprese Ravenna 85573.

### Forma di gestione

- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (appalto);
- ✓ affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (concessione);
  - affidamento a società mista pubblico-privata (gara a doppio oggetto);
  - affidamento a società in house;
  - gestione in economia
  - gestione mediante aziende speciali
  - altro, specificare ...

### Estremi del contratto

Contratto rep. n. 38249/06.02.2018

### Durata dell'affidamento

La durata - scadenza affidamento sono i seguenti: dal 01.09.2017 al 31.12.2024 e relativo agli anni scolastici 2017/18, 2018/19, 2019/2020, 2020/21 2021/22, 2022/23, 2023/24, 2024/25 fino al 23/12/2024 (data slittata a seguito di sospensione del servizio nel periodo Covid).

### Finalità perseguite

L'intervento pubblico nella gestione ed erogazione del servizio è reso necessario od opportuno per le seguenti finalità:

- ✓ universalità di accesso fisico e / economico al servizio
  - non discriminazione
  - continuità di erogazione
- ✓ garanzia di livelli di qualità e / o sicurezza
  - omogeneità dello sviluppo sociale e/o economico
  - coesione sociale
- ✓ economicità, efficacia ed efficienza del servizio tramite operatore specializzato

### Obiettivi di efficacia

	Obiettivo di efficacia	Indicatore	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Conformità	Regolarità della prestazione effettuata Erogazione quotidiana di pasti	100% raggiunto	100% raggiunto	100%	-
2	Affidabilità	Adeguamento della prestazione erogata Richieste di modifica	70% raggiunto	70% raggiunto	70%	-

		rispetto ad esigenze non programmate				
3	Compiutezza	Esaustività della prestazione erogata Rispetto degli obblighi e degli obiettivi del contratto di servizio	95% raggiunto	95% raggiunto	95%	-

<i>Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficacia</i>					
<i>Annualità</i>	<i>1 scadente</i>	<i>2 scarso</i>	<i>3 adeguato</i>	<i>4 soddisfacente</i>	<i>5 eccellente</i>
<i>Anno 2023</i>				X	
<i>Anno 2024</i>				X	

### *O biettivi di efficienza*

	<i>Obiettivo di efficienza</i>	<i>Indicatore</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
1	Tempestività	Non puntualità del servizio Rispetto dei tempi di somministrazione episodi / totale	< 5 % raggiunto	< 5 % raggiunto	< 5 %	< 5 %
2	Ripristino a seguito inconvenienti	Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi Immediato (oppure nella prima situazione utile) episodes / totale	< 5 % raggiunto	< 5 % raggiunto	< 5 %	< 5 %

<i>Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficienza</i>					
<i>Annualità</i>	<i>1 scadente</i>	<i>2 scarso</i>	<i>3 adeguato</i>	<i>4 soddisfacente</i>	<i>5 eccellente</i>
<i>Anno 2023</i>				X	
<i>Anno 2024</i>				X	

### *Standard di qualità*

	<i>Descrizione standard di qualità contrattuale</i>	<i>Indicatore</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
--	---	-------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

1	Soddisfazione utenti	Indagine di customer satisfaction Livello buono/ottimo	≥70% raggiunto	≥70% raggiunto	≥70%	≥70%
2	Numero di reclami	Numero di reclami pervenuti	< 8% sul totale iscritti raggiunto	< 8% sul totale iscritti raggiunto	< 8% sul totale iscritti	< 8% sul totale iscritti

<i>Indagini di customer satisfaction</i>	<i>Espletata SI/NO</i>	<i>Giudizio sintetico anno 2023</i>	<i>Giudizio sintetico anno 2024</i>
	SI dal gestore	Nel range	Nel range

<i>Annualità</i>	<i>Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli standard di qualità</i>				
	<i>1 scadente</i>	<i>2 scarso</i>	<i>3 adeguato</i>	<i>4 soddisfacente</i>	<i>5 eccellente</i>
<i>Anno 2023</i>				X	
<i>Anno 2024</i>				X	

### Obblighi contrattuali

	<i>Obblighi contrattuali</i>	<i>Rispettato SI/NO 2023</i>	<i>Rispettato SI/NO 2024</i>	<i>Note</i>
1	Servizio di produzione, trasporto ed erogazione pasti nelle scuole del territorio comunale	SI	SI	
2	Erogazione al 100% degli aventi diritto secondo previsioni normative e vincoli di attivazione della refezione	SI	SI	
3	Copertura servizio: Scuole di competenza comunale: Nidi comunali, scuole dell'infanzia comunali e statali, scuole primarie con presenza di orario TP, scuole secondarie di primo grado con rientri.	SI	SI	
4	Ristorazione scolastica a ridotto impatto ambientale; trasporto dei pasti a ridotto impatto ambientale; Ottimizzazione delle forniture dei pasti e riduzione dello spreco;	SI	SI	
5	Sicurezza della produzione dei pasti; Assistenza nell'erogazione dei pasti; Efficienza: ottimizzazione del trasporto dei pasti	SI	SI	
6	Investimenti secondo programma del gestore con riferimento al centro cottura e ai mezzi di trasporto	SI	SI	

	<i>Contestazioni e penali applicate</i>	<i>SI/NO 2023</i>	<i>SI/NO 2024</i>	<i>Note</i>
--	---	-------------------	-------------------	-------------

1	Non ricorre	NO	NO	
2				
3				

<i>Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obblighi del contratto di servizio</i>				
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<i>scadente</i>	<i>scarso</i>	<i>adeguato</i>	<i>soddisfacente</i>	<i>eccellente</i>
			X	

### *Risorse economiche e oneri finanziari*

<i>PRO VENTI DALL'UTENZA</i>				
	<i>Tipologia</i>	<i>Anno 2023</i> <i>(a.s. 2022-23)</i>	<i>Anno 2024</i> <i>(a.s. 2023-24)</i>	<i>Anno 2025</i> <i>(a.s. 2024-25) previsione</i>
1	Tariffe	Euro 1.600.000,00	Euro 1.600.000,00	Euro 1.784.792,92
2	Canoni	-	-	-
3	Altro ....	-	-	-

<i>ANDAMENTO ECONOMICO</i>		
	<i>Tipologia</i>	
1	Consuntivo 2023/24	+ □90.283
2	Preventivo 2024/25	-

### *Compensazioni economiche dall'Ente affidante*

<i>Anno 2022-23 (2023)</i>	<i>Anno 2023-24 (2024)</i>	<i>Anno 2024-25 (2025)</i>
□875.085	□1.266.162	-

### *Economicità della gestione*

<i>Giudizio sintetico sull'economicità di gestione</i>				
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<i>scadente</i>	<i>scarso</i>	<i>adeguato</i>	<i>soddisfacente</i>	<i>eccellente</i>
			X	

### *Considerazioni conclusive ed eventuali proposte migliorative*

Il servizio in concessione della ristorazione scolastica del Comune di Terni alla fine del settennio di riferimento, nelle risultanze legate sia alla gestione economica, sia alla qualità del servizio erogato che è stata soddisfacente, sia il miglioramento generale della prestazione resa rispetto al periodo precedente, insieme ai vantaggi effettivi registrati per l'amministrazione comunale in ordine alla gestione manutentiva delle cucine e delle attrezzature comunali che è stata curata dal concessionario, consentono di esprimere una valutazione positiva del presente servizio pubblico locale.

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0081367** del 19/05/2025 - Uscita

*Impronta informatica: cae62f8e65ce9bdbdabe55868e6ba2fedc03ac25c883cd8db25cb2caf1b47048*

*Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale*

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0075163** del 08/05/2025 - Uscita

*Impronta informatica: 6653b67ce72010e1fdc029fab0093fe19224cf19a7ea07b0b71df7bb65cd338a*

*Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale*

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0061398** del 14/04/2025 - Uscita

*Impronta informatica: 8da0e4cf175f36f29efd4bb7a8933624cfd7a4047c9dbf00de6fb93d8cb388b0*

*Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale*

La compatibilità ai principi di efficienza, efficacia ed economicità della concessione è acclarata anche alla luce di quanto sopra descritto, sottolineando che solo nell'ultimo periodo si è ritenuto opportuno adeguare le tariffe al fine di contenere la compartecipazione del Comune al costo della fornitura dei pasti.

Da questo punto di vista conseguenze della gestione del servizio sugli equilibri di bilancio dell'ente locale sono stati in linea con le previsioni pluriennali, valutato che solo per l'anno 2024 sono stati previsti adeguamenti di impegno al fine di garantire sia l'aumento della compensazione da parte del Comune (fasce Isee ridotte in aumento, differenza tariffaria a carico del Comune) sia le risorse per la nuova gara europea da espletarsi nel 2025.

La gestione del secondo semestre 2024 ai fini del presente rilevamento è in linea con le previsioni.

Direzione Istruzione – Sport – Politiche Giovanili

**SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEL COMUNE DI TERNI**

**SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA**

**RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022**

SECONDO SEMESTRE ANNO 2024

*Natura e descrizione del servizio erogato*

**Natura del servizio:** Il servizio di trasporto scolastico del Comune di Terni, rientra nell'ambito dei servizi pubblici locali secondo il Manuale ANAC Sez. Trasparenza SPL. Il servizio di trasporto scolastico è un servizio pubblico locale, ma non è classificato come servizio pubblico a domanda individuale ai sensi del D.M. n. 131/1983.

**Descrizione:** Il servizio del Comune di Terni denominato SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO E TRASPORTO DI STUDENTI CON DISABILITÀ è rivolto ai bambini, alunni e studenti che frequentano i vari gradi di istruzione del Comune di Terni come di seguito descritto:

- a) Scuola dell'Infanzia;
- b) Scuola Primaria;
- c) Scuola Secondaria di 1° grado.

Il servizio prevede il trasporto degli alunni dalle loro abitazioni alle rispettive sedi scolastiche e viceversa, agli orari stabiliti e secondo il calendario predisposto dalle competenti Autorità Scolastiche.

- d) Trasporto degli studenti con disabilità che frequentano i corsi didattici che vanno dalle Scuole dell'Infanzia alle Scuole Secondarie di 2° Grado.
- e) accompagnamento a bordo per i bambini della scuola dell'infanzia e accompagnamento alunni e studenti con disabilità.

Il servizio di trasporto è un servizio finalizzato quindi ad agevolare l'assolvimento dell'obbligo scolastico, rendere effettivo il diritto allo studio e facilitare l'accesso alla scuola dell'obbligo. Il servizio è peraltro complementare ai servizi per la prima infanzia, in modo particolare alla scuola per l'infanzia, in tale modo agevolando quindi la frequenza ai servizi didattici per i minori 0-3 anni che sono annoverati nell'ambito del sistema scolastico territoriale.

*Affidatario*

CMT Cooperativa Mobilità Trasporti Soc. Coop. - Sede Legale: Via Petroni 28, 05100 Terni (TR) Cod. Fiscale e P. Iva 01472550555 Capitale Sociale Euro 1.167.638,00 al 31.12.2020 codice univoco T04ZHR3 Registro Imprese Terni 01472550555 R.E.A. Terni 99666.

*Forma di gestione*

- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (appalto);
- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (concessione);
- affidamento a società mista pubblico-privata (gara a doppio oggetto);
- affidamento a società in house;
- gestione in economia
- gestione mediante aziende speciali
- altro, specificare ...

**Estremi del contratto**

- CONTRATTO rep. 38434 del 18.02.2022

**Durata dell'affidamento**

- La durata dell'affidamento è il seguente: dal 01.09.2021 al 31.07.2026 ed è relativo agli anni scolastici 2021/22, 2022/23, 2023/24, 2024/25, 2025/26.

**Finalità perseguite**

L'intervento pubblico nella gestione ed erogazione del servizio è reso necessario od opportuno per le seguenti finalità:

- ✓ universalità di accesso fisico e / economico al servizio
  - non discriminazione
  - continuità di erogazione
- ✓ garanzia di livelli di qualità e / o sicurezza
  - omogeneità dello sviluppo sociale e/o economico
  - coesione sociale
- ✓ economicità, efficacia ed efficienza del servizio tramite operatore specializzato

**Obiettivi di efficacia**

	<b>Obiettivo di efficacia</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Anno 2023</b>	<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>
1	Conformità	Regolarità della prestazione effettuata Numero di corso effettuate / numero di corse previste	99% raggiunto	99% raggiunto	99%	99%
2	Affidabilità	A deguamento della prestazione erogata Richieste di modifica rispetto ad esigenze non programmate	70% raggiunto	70% raggiunto	70%	70%
3	Compiutezza	Esaustività della prestazione erogata Rispetto degli obblighi e degli obiettivi del contratto di servizio	95% raggiunto	95% raggiunto	95%	95%

<i>Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficacia</i>					
<i>Annualità</i>	<i>1 scadente</i>	<i>2 scarso</i>	<i>3 adeguato</i>	<i>4 soddisfacente</i>	<i>5 eccellente</i>
<i>Anno 2023</i>				X	
<i>Anno 2024</i>				X	

### *Obiettivi di efficienza*

	<i>Obiettivo di efficienza</i>	<i>Indicatore</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
1	Tempestività	Non puntualità del servizio arrivo degli utenti alla scuola di destinazione tra i quindici e i cinque minuti prima dell'orario scolastico e alla fine delle lezioni devono poter prontamente disporre del mezzo per il ritorno episodi / totale corse effettuate	< 5 % raggiunto	< 5 % raggiunto	< 5 %	< 5 %
2	Ripristino a seguito inconvenienti	Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi Immediato (entro cinque ore massimo e comunque entro i termini di erogazione del servizio) episodi non risolti / totale corse effettuate	< 5 % raggiunto	< 5 % raggiunto	< 5 %	< 5 %

<i>Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficienza</i>					
<i>Annualità</i>	<i>1 scadente</i>	<i>2 scarso</i>	<i>3 adeguato</i>	<i>4 soddisfacente</i>	<i>5 eccellente</i>
<i>Anno 2023</i>				X	
<i>Anno 2024</i>				X	

### *Standard di qualità*

	<i>Descrizione standard di qualità contrattuale</i>	<i>Indicatore</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
1	Soddisfazione utenti	Indagine di customer satisfaction Livello buono/ottimo	≥70% raggiunto	≥70% raggiunto	≥70%	≥70%
2	Numero di reclami	Numero di reclami pervenuti	< 8% sul totale iscritti raggiunto	< 8% sul totale iscritti raggiunto	< 8% sul totale iscritti	< 8% sul totale iscritti

	<i>Espletata SI/NO</i>	<i>Giudizio sintetico anno 2023</i>	<i>Giudizio sintetico anno 2024</i>
<i>Indagini di customer satisfaction</i>	SI dal gestore	Nel range	Nel range

	<i>Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli standard di qualità</i>				
<i>Annualità</i>	<i>1 scadente</i>	<i>2 scarso</i>	<i>3 adeguato</i>	<i>4 soddisfacente</i>	<i>5 eccellente</i>
<i>Anno 2023</i>				X	
<i>Anno 2024</i>				X	

### **Obblighi contrattuali**

	<i>Obblighi contrattuali</i>	<i>Rispettato SI/NO 2023</i>	<i>Rispettato SI/NO 2024</i>	<i>Note</i>
1	Copertura territorio comunale. Per i residenti, secondo criterio di competenza territoriale della scuola vicinior.	SI	SI	
2	Servizio casa-scuola-casa	SI	SI	
3	Erogazione servizio al 100% degli aventi diritto secondo previsioni normative e vincoli di attivazione del trasporto	SI	SI	
4	Vetture con ridotto impatto ambientale; linee di trasporto con minor chilometraggio possibile; Ottimizzazione delle persone trasportate; Attivazione del servizio con un numero minimo di richieste (contemperamento con minor impatto ambientale)	SI	SI	
5	Sicurezza del trasporto; Assistenza a bordo per infanzia e disabili;	SI	SI	
6	Investimenti secondo programma del gestore con riferimento al parco vetture	SI	SI	

	<i>Contestazioni e penali applicate</i>	<i>SI/NO 2023</i>	<i>SI/NO 2024</i>	<i>Note</i>

1	Non ricorre	NO	NO	
2				
3				

<i>Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obblighi del contratto di servizio</i>				
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<i>scadente</i>	<i>scarso</i>	<i>adeguato</i>	<i>soddisfacente</i>	<i>eccellente</i>
			X	

### *Risorse economiche e oneri finanziari*

<i>PRO VENTI DALL'UTENZA</i>				
	<i>Tipologia</i>	<i>Anno 2023</i> <i>(a.s. 2022-23)</i>	<i>Anno 2024</i> <i>(a.s. 2023-24)</i>	<i>Anno 2025</i> <i>(a.s. 2024-25) previsione</i>
1	Tariffe	Euro 73.452	Euro 73.950	Euro 73.950
2	Canoni	-	-	-
3	Altro ....	-	-	-

<i>ANDAMENTO ECONOMICO</i>		
	<i>Tipologia</i>	
1	Consuntivo 2023/24	+ Euro 21.011,45
2	Preventivo 2024/25	- Euro 13.001,24

### *Compensazioni economiche dall'Ente affidante*

<i>Anno 2021-22 (2022)</i>	<i>Anno 2022-23 (2023)</i>	<i>Anno 2023-24 (2024)</i>	<i>Anno 2024-25 (2025)</i>
□726.122,87	□870.775,78	□891.813,45	-

### *Economicità della gestione*

<i>Giudizio sintetico sull'economicità di gestione</i>				
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<i>scadente</i>	<i>scarso</i>	<i>adeguato</i>	<i>soddisfacente</i>	<i>eccellente</i>
		X		

### *Considerazioni conclusive ed eventuali proposte migliorative*

La gestione del servizio è conforme e adeguata alle esigenze previste dalla norma vigente, dal capitolato speciale e in particolare alle esigenze peculiari necessarie al territorio di riferimento.

Il servizio pubblico del trasporto scolastico risponde a criteri di efficienza ed efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, essendo normalizzato ed efficientato il servizio a seguito di gara ad evidenza pubblica di rilevanza europea, con particolare riferimento al ridotto impatto ambientale e alla razionalizzazione dell'organizzazione;

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0081367** del 19/05/2025 - Uscita

*Impronta informatica: cae62f8e65ce9bdbdabe55868e6ba2fedc03ac25c883cd8db25cb2caf1b47048*

*Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale*

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0075163** del 08/05/2025 - Uscita

*Impronta informatica: 6653b67ce72010e1fdc029fab0093fe19224cf19a7ea07b0b71df7bb65cd338a*

*Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale*

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0061398** del 14/04/2025 - Uscita

*Impronta informatica: 108760febaec67b972e271cf785acc857b996d4d052861712f3009a3b7275c69*

*Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale*

Le conseguenze della gestione del servizio sugli equilibri di bilancio dell'ente locale sono come da programmazione.

La gestione, secondo capitolato, è modificabile e adattabile secondo le esigenze dell'utenza, nel rispetto comunque dei criteri ambientali, del vincolo di territorialità, dei requisiti degli aventi diritto e dell'economicità.

AL 31.12.2024 OVVERO PER IL SECONDO SEMESTRE DELL'ANNO SI CONFERMANO LE PREVISIONI GESTIONALI.

## Gestione impianti sportivi minori

### Natura e descrizione del servizio erogato

- affidamento in concessione alle singole Associazioni sportive dilettantistiche l'uso e la gestione degli **impianti sportivi** di proprietà comunale. Al fine di promuovere e favorire l'attività sportiva nei vari centri a favore della collettività.

### Affidatario

Impianti sportivi comunali	convenzione			eventuale proroga			valore eventuali lavori	canone	tariffe indicate dal Comune	obblighi particolari concessionario	soggetto sì/no	articolo tendicon lazione	ultim a rendicontazione	dati concessionario
	denominazione	data inizio	durata	data fine	durata	nuova fine								
IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "O. LAURETTI" VIA PAPA BENEDETTO III	07/02/2014	10 ANNI	31/12/2022	3 ANNI	31/12/2025	39380/23		SI	SI				2020	ASD OLYMPIA THYRUS S. VALENTINO
IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "D. BADINELLI" VIA ROSSINI	07/02/2014	10 ANNI	31/12/2022	3 ANNI	31/12/2025	39375/23		NO	SI				2020	ASD OLYMPIA THYRUS S. VALENTINO
IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "V. CARINI" VIA SAN ENEBO	07/02/2014	10 ANNI	31/12/2022	3 ANNI	31/12/2025	39384/23		NO	SI				2020	ASD OLYMPIA THYRUS S. VALENTINO
IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE VIA DEL RAGGIO VECCHIO	05/05/2017	10 ANNI	31/12/2026					NO	SI				2020	ASD OLYMPIA THYRUS S. VALENTINO
IMPIANTO SPORTIVO VIA IPOCRATE	04/09/2017	10 ANNI	31/12/2022	2 ANNI	31/12/2024	85210/23		NO	SI				2020	ASD POLISPORTIVA BOCCAPORCO
IMPIANTO SPORTIVO MARMORE LOCALITA' MAZZELVETTA	10/12/2015	10 ANNI	31/12/2022	2 ANNI	31/12/2024	145264/23		NO	SI				2020	ASD MARMORE
IMPIANTO SPORTIVO LOC. BORGO RIVO VIA DEL CARDELLINO	31/03/2015	10 ANNI	31/12/2022	2 ANNI	31/12/2024	85276/23		NO	SI					ASD DRAGHI TERNI RUGBY
IMPIANTO SPORTIVO "DIEGO BIANCHINA" VIA NARNI 59	29/01/2021	10 ANNI	28/01/2031					SI	SI				2023	C.S.I. COMITATO TERRITORIALE TERNI
IMPIANTO SPORTIVO VIA PAPA BENEDETTO III N. 20/A	02/10/2014	10 ANNI	31/07/2024					NO	SI					ASD G. R.S. TERNI
IMPIANTO SPORTIVO "M. CIONI" VIA I. FERRI N.9	09/09/2014	10 ANNI	31/12/2023	3 ANNI	31/12/2026			NO	SI				2020 e 2021	P. D. CAMPITELLO
IMPIANTO SPORTIVO "MIRKO FABRIZI" STRADA DI VALLEMICERO	11/01/2021	10 ANNI	10/01/2031					NO	SI	LAVORI PER ESTENSIONE TERMINI			2021	SSD SPORTING TERNI
IMPIANTO SPORTIVO STRADA DI SAN CARLO	27/10/2023	5 ANNI E 6 MESI	27/03/2029			175533	18.010,00 €	SI						ASD INTERAMNA ARCHERY TEAM

### Forma di gestione

- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (concessione);

### Estremi del contratto

- La concessione è stipulata con le varie ASD secondo lo schema approvato dalla delibera di Consiglio Comunale n. 549 del 28.12.2015.
- 

### Durata dell'affidamento

- VEDI TABELLA PRECEDENTE

## Finalità perseguite

L'intervento pubblico nella gestione ed erogazione del servizio è reso necessario od opportuno per le seguenti finalità:

- universalità di accesso fisico e / economico al servizio
- non discriminazione
- continuità di erogazione
- garanzia di livelli di qualità e / o sicurezza

## Obiettivi di efficacia

	Obiettivo di efficacia	Indicatore	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	NON PREVISTI					
2						
3						

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficacia					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2023					
Anno 2024					

## Obiettivi di efficienza

	Obiettivo di efficienza	Indicatore	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	NON PREVISTI					
2						
3						

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficienza					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2023					
Anno 2024					

## Standard di qualità

	Descrizione standard di qualità contrattuale	Indicatore	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	NON PREVISTI					
2						
3						

Comune di Terni - ACTRA01

Prot. 0081367 del 19/05/2025 - Uscita

Impronta informatica: cae62f8e65ce9bdbdabe55868e6ba2fedc03ac25c883cd8db25cb2caf1b47048

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

Comune di Terni - ACTRA01

Prot. 0075163 del 08/05/2025 - Uscita

Impronta informatica: 6653b67ce72010e1fdc029fab0093fe19224cf19a7ea07b0b71df7bb65cd338a

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

Comune di Terni - ACTRA01

Prot. 0064995 del 18/04/2025 - Uscita

Impronta informatica: ffc57a49459eaff9a1753fba3989fdee3e680275126e81d6f845b0f62aac6732

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

	Espletata SI/NO	Giudizio sintetico anno 2023	Giudizio sintetico anno 2024
Indagini di customer satisfaction	NO	NON PREVISTA	

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli standard di qualità					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2023					
Anno 2024					

### Obblighi contrattuali

	Obblighi contrattuali	Rispettato SI/NO 2023	Rispettato SI/NO 2024	Note
1	VOLTURE CONTATORI	SI	SI	
2				
3				

	Contestazioni e penali applicate	SI/NO 2023	SI/NO 2024	Note
1	RICHIESTA ARRETRATI			PER UN IMPIANTO
2				
3				

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obblighi del contratto di servizio					
1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente	
		X			

### Risorse economiche e oneri finanziari

PROVENTI DALL'UTENZA			
	Tipologia	Anno 2023	Anno 2024 (dato presunto)
1	Tariffe		
2	Canoni		
3	Altro ....		

ANDAMENTO ECONOMICO		
	Tipologia	
1	Consuntivo 2023	
2	Preventivo 2024	

### Compensazioni economiche dall'Ente affidante

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0081367** del 19/05/2025 - Uscita

Impronta informatica: cae62f8e65ce9bdbdabe55868e6ba2fedc03ac25c883cd8db25cb2caf1b47048

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0075163** del 08/05/2025 - Uscita

Impronta informatica: 6653b67ce72010e1fdc029fab0093fe19224cf19a7ea07b0b71df7bb65cd338a

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

Comune di Terni - ACTRA01

**Prot. 0064995** del 18/04/2025 - Uscita

Impronta informatica: ffc57a49459eaff9a1753fba3989fdee3e680275126e81d6f845b0f62aac6732

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
NO	NO	NO

### Economicità della gestione

Giudizio sintetico sull'economicità di gestione				
1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
		X		

### Considerazioni conclusive ed eventuali proposte migliorative

- IMPIANTI SPORTIVI MINORI GESTITI DA ASD SENZA FINI DI LUCRO ED IN ASSENZA DI CANONE IN FAVORE DELL'A.C., SENZA COMPARTECIPAZIONE ALLE SPESE, LE CUI TARIFFE VERSO L'UTENZA SONO STABILITE CON OGNI ANNO DALL'A.C.