

PARCHEGGI DI SUPERFICIE

Natura e descrizione del servizio erogato

- ✓ Servizio Locale di interesse per la collettività
- ✓ Gestione dei parcheggi di superficie e servizio di controllo e verifica degli Ausiliari del Traffico e Accertatori della Sosta per il Comune di Terni.
- ✓ Servizio di censimento delle occupazioni di suolo pubblico delle aree in concessione.
- ✓ Servizio di perimetrazione/segregazione aree pubbliche in occasione di eventi o manifestazioni

Affidatario

TERNI RETI SOCIETA' IN HOUSE

Forma di gestione

- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (appalto);
- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (concessione);
- affidamento a società mista pubblico-privata (gara a doppio oggetto);
- X affidamento a società in house;
- gestione in economia
- gestione mediante aziende speciali
- altro, specificare ...

Estremi del contratto

- prot. n. 0027223 del 18/02/2022

Durata dell'affidamento

- 9 anni

Finalità perseguite

L'intervento pubblico nella gestione ed erogazione del servizio è reso necessario od opportuno per le seguenti finalità:

- universalità di accesso fisico e / economico al servizio
- non discriminazione
- continuità di erogazione
- X garanzia di livelli di qualità e / o sicurezza

- omogeneità dello sviluppo sociale e/o economico
- coesione sociale
- altro

	Obiettivo di efficacia	Indicatore	I semestre 2025
1	Parcometri di nuova generazione	% degli stalli dotati di tecnologie avanzate	70 %
2	Pagamento con bancomat/APP	n. APP attive	4

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficacia					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
2025 - I semestre			X		

Obiettivi di efficienza

	Obiettivo di efficienza	Indicatore	I semestre 2025
1	Ottimizzazione dei servizi per l'utilizzo degli stalli a pagamento	% verifiche e controlli per mancato pagamento ticket	100%
2	Ottimizzazione di servizi di rilascio abbonamenti on line	% di rilascio on line/totale	100%

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficienza					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
2025 - I semestre			X		

Standard di qualità

	Descrizione standard di qualità contrattuale	Indicatore	I semestre 2025
1	informazione	%Accesso informazioni in presenza e da remoto. Istruzioni uso Parcometri Segnalazione stalli	100%
2	funzionalità	%Servizio parcometri	100%
3	accessibilità	%Servizi per disabili. Quantità parcometri indice di diffusione	
4	Offerta dei servizi	Pagamento con bancomat. Pagamento con app	100%

Indagini di customer satisfaction	Espletata SI/NO	Giudizio sintetico I semestre 2025
	SI	In linea con gli standard di qualità indicati in ordine alla gestione del servizio a beneficio dell'utenza. Non in linea con l'attività di cura e manutenzione della segnaletica orizzontale.

Annualità	Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli standard di qualità				
	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2025 – I semestre			X		

Obblighi contrattuali

	Obblighi contrattuali	Rispettato SI/NO I semestre 2025	Note
1	Servizio di gestione dei parcheggi di superficie e servizio di controllo e verifica degli Ausiliari del Traffico e Accertatori della Sosta per il Comune di Terni	SI	
2	Servizio di perimetrazione/segregazione di aree pubbliche in occasione di eventi e/o manifestazioni	SI	

	Contestazioni e penali applicate	SI/NO I semestre 2025	Note
1		NO	
2			
3			

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obblighi del contratto di servizio				
1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
			X	

Risorse economiche e oneri finanziari

	Tipologia	Anno 2025 – I semestre
1	Tariffe 50% EBIT	Euro 243.759*
2		
3		

*Si evidenzia che l'importo "Tariffe 50% EBIT" corrisponde al canone dovuto da Terni Reti al Comune di Terni per la gestione dei parcheggi di superficie. Il valore è quello determinato nel conto economico previsionale riportato nel documento "Piano Industriale e Strategico 2025-2027", approvato dal Socio Unico con DCC 148 e 150 del 07/07/25, riproporzionato in quota mese di competenza.

Si precisa, inoltre, che il dato indicato è un valore presunto, in quanto l'importo esatto del canone dovuto all'Ente è rilevato a consuntivo su base annua, a seguito di approvazione del bilancio di esercizio di competenza. (rif. art. 10 contratto di servizio in essere).

ANDAMENTO ECONOMICO		
	Tipologia	
1	I semestre 2025	Euro 243.759 importo previsionale

Compensazioni economiche dall'Ente affidante

Anno 2025 – I semestre	
/	

Economicità della gestione

Giudizio sintetico sull'economicità di gestione				
1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
			X	

Considerazioni conclusive ed eventuali proposte migliorative

- Tenendo conto che Terni Reti srl non ha proposto una adeguata programmazione delle attività di manutenzione e cura della segnaletica orizzontale e che gli interventi si sono limitati solo su Corso del Popolo e Viale della Stazione, dopo il sollecito informale del Dirigente comunale competente, verrà intimata la trasmissione delle programmazione degli interventi con obbligo di esecuzione entro e non oltre il mese di novembre 2025, tenendo conto che la gestione dei parcheggi di superficie oltre ai benefici a carico dell'utenza e degli obiettivi finanziari in termini di entrata per l'ente, deve rispondere anche agli obiettivi primari sottesi dal contratto che riguardano il mantenimento dei livelli di sicurezza stradale nelle strade urbane interessate.

PARCHEGGIO COPERTO SAN FRANCESCO RINASCITA

Natura e descrizione del servizio erogato

- Servizio locale di interesse per la collettività
- Gestione del parcheggio coperto San Francesco Rinascita

Affidatario

- TERNI RETI SOCIETA' IN HOUSE

Forma di gestione

- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (appalto);
- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (concessione);
- affidamento a società mista pubblico-privata (gara a doppio oggetto);
- affidamento a società in house;
- gestione in economia
- gestione mediante aziende speciali
- altro, specificare ...

Estremi del contratto

- Prot. n. 0027219 del 18/02/2022

Durata dell'affidamento

- 8 anni

Finalità perseguite

L'intervento pubblico nella gestione ed erogazione del servizio è reso necessario od opportuno per le seguenti finalità:

- universalità di accesso fisico e / economico al servizio
- non discriminazione
- continuità di erogazione
- garanzia di livelli di qualità e / o sicurezza
- omogeneità dello sviluppo sociale e/o economico
- coesione sociale

□ altro

Obiettivi di efficacia

	Obiettivo di efficacia	Indicatore	I semestre 2025
1	Trasparenza nelle comunicazioni semplicità per l'utente di reperire le informazioni on line o allo sportello	Trasparenza nelle comunicazioni semplicità per l'utente di reperire le informazioni on line o allo sportello	100%
2	% Informazioni fornite Front office e web: orari apertura Front office telefono email; informazioni sulle tariffe e informazioni sito web servizi forniti	% Informazioni fornite Front office e web: orari apertura Front office telefono email; informazioni sulle tariffe e informazioni sito web servizi forniti	100%
3			

	Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficacia				
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
2025 - I semestre				X	

Obiettivi di efficienza

	Obiettivo di efficienza	Indicatore	I semestre 2025
1	Aggiornamento sistema integrato di automatizzazione gestione impianti di accesso e dei sistemi di pagamento	% aggiornamento sistema integrato gestione impianti	100%
2	Ridurre i tempi di fermo o malfunzionamento delle infrastrutture di gestione e controllo	Tempo medio di risoluzione dei problemi tecnici	1 ora
3	Ottimizzazione dei controlli su servizi per l'utilizzo efficiente degli stalli	Tempi e frequenza verifica funzionalità stalli	giornaliera

	Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficienza				
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
2025 - I semestre				X	

Standard di qualità

	Descrizione standard di qualità contrattuale	Indicatore	I semestre 2025
1	informazione	%Accesso informazioni in presenza e da remoto. Istruzioni uso parcometri.	100%
2	funzionalità	%Servizio funzionalità sistema integrato parcheggio (barriere, casse)	100%
3	Offerta dei servizi	Pagamento con bancomat e contanti.	45% bancomat 55% contanti

Indagini di customer satisfaction	Espletata SI/NO	Giudizio sintetico I semestre 2025
	SI	soddisfacente

Annualità	Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli standard di qualità				
	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2025 – I semestre				X	

Obblighi contrattuali

	Obblighi contrattuali	Rispettato SI/NO I semestre 2025	Note
1	Definizione e implementazione del nuovo sistema tecnologico di gestione degli accessi e dei pagamenti per gli apparati di gestione ingressi/uscite con acquisto, installazione, manutenzione ordinaria e straordinaria comprensiva di utenze	SI	SI
2	Gestione della segnaletica orizzontale, verticale e di cortesia interna al parcheggio.	SI	SI
3	Gestione manutenzione idraulica, elettrica, edile, sicurezza, antincendio e videosorveglianza.	SI	SI
4	Presidio con presenza fisica o da remoto h24	SI	SI
5	Gestione amministrativa, contrattuale, commerciale del Sito e della Clientela	SI	SI
6	Manutenzione ordinaria e straordinaria dell'area Largo Ottaviani/Filippo Micheli e relativa cura del verde (irrigazione, potature e taglio erba, piantumazioni), lastrico (sampietrini e marmi in travertino) e fontana, grate e caditoie.	SI	SI

	Contestazioni e penali applicate	SI/NO I semestre 2025	Note
1		NO	
2			
3			

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obblighi del contratto di servizio				
1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
			X	

Risorse economiche e oneri finanziari

	Tipologia	Anno 2025 – I semestre
1	Tariffe 50% EBIT	*Euro 11.820
2	Canoni	
3	Altro	

Si precisa che i dati previsionali dell'esercizio 2025, riportati nel documento "Piano Industriale e Strategico 2025-2027" approvato dal Socio Unico con DCC 148 e 150 del 07/07/25 evidenziano per l'anno in esame un valore dell'EBIT (il cui 50% corrisponde al canone dovuto al Comune di Terni) negativo, in conseguenza dei maggiori costi di ammortamento per l'acquisizione del 100% dei diritti di superficie del parcheggio di struttura.

Poiché ad oggi Terni Reti ha acquisito solo una quota parte dei diritti di superficie sopra indicati (27%), il valore della voce "Tariffe 50% Ebit" relativo al I semestre 2025 è pari ad euro 11.820. Tale importo deve considerarsi come un valore presunto, in quanto l'importo esatto del canone dovuto all'Ente è rilevato a consuntivo su base annua, a seguito di approvazione del bilancio di esercizio di competenza. (rif. art. 10 contratto di servizio in essere).

ANDAMENTO ECONOMICO		
	Tipologia	Euro 11.820,00
1	I semestre 2025	

Compensazioni economiche dall'Ente affidante

Anno 2025 – I semestre	
/	

Economicità della gestione

Giudizio sintetico sull'economicità di gestione				
1	2	3	4	5
scadente	scarso	adeguato	soddisfacente	eccellente
			X	

Considerazioni conclusive ed eventuali proposte migliorative

Si rappresenta che il modus operandi della Società, pur in presenza di obbligazioni contrattuali, non può tradursi in una gestione libera e svincolata, poiché ciò potrebbe produrre riflessi negativi, diretti e indiretti, sul bilancio dell'Ente. Va richiamato, al riguardo, che la natura del contratto in essere impone il rispetto dei principi del "controllo analogo" propri delle società in house, il quale comporta che le decisioni della Società devono essere assunte in coerenza con gli indirizzi dell'Amministrazione comunale, evitando scelte che possano incidere sull'equilibrio finanziario dell'Ente. La gestione affidata a Terni Reti S.r.l. deve pertanto svolgersi tenendo conto non solo della sostenibilità economica dell'operatore, ma anche degli impatti – diretti e indiretti – sul bilancio comunale e nel rispetto dei principi di autoorganizzazione che regolano i rapporti di affidamento in house, i quali presuppongono un costante allineamento tra le esigenze dell'Ente affidante e le modalità operative della Società.

Gestione Parco Urbano Cardeto "B.Galigani"

Natura e descrizione del servizio erogato

- Servizi di interesse economico di livello locale rispondono alle esigenze delle comunità di riferimento e alla soddisfazione dei bisogni dei cittadini e degli utenti, nel rispetto dei principi di sussidiarietà e proporzionalità.
 - Progetto pilota sperimentale del servizio di gestione del Parco Urbano Bruno Galigani nel Quartiere di Cardeto e relativi immobili ed impianti sportivi. Il parco è aperto tutti i giorni dell'anno dalle 7 alle 22 o 01 in base alla stagione, è accessibile a tutta la cittadinanza che può fruire direttamente o previa prenotazione dei servizi offerti a pagamento (bar, tennis, calcio a 5) oltre alla fruizione libera degli spazi aperti del Parco.
-

Affidatario

- TERNI RETI S.R.L.

Forma di gestione

- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (appalto);
- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (concessione);
- affidamento a società mista pubblico-privata (gara a doppio oggetto);
- affidamento a società in house;
- gestione in economia
- gestione mediante aziende speciali
- altro, specificare ...

Estremi del contratto

- DCC n. 80 DEL 13/05/2024

Durata dell'affidamento

Affidamento in concessione della gestione del Parco urbano Cardeto e relativi immobili ed impianti per anni 3

Finalità perseguite

L'intervento pubblico nella gestione ed erogazione del servizio è reso necessario od opportuno per le seguenti finalità:

- universalità di accesso fisico e / economico al servizio

- X non discriminazione
- continuità di erogazione
- X garanzia di livelli di qualità e / o sicurezza
- X omogeneità dello sviluppo sociale e/o economico
- X coesione sociale
- X altro benessere fisico e psicologico dei cittadini.

Obiettivi di efficacia

	Obiettivo di efficacia	Indicatore	I semestre 2025
1	Trasparenza nelle comunicazioni semplicità per l'utente di reperire le informazioni on line o allo sportello	N. Informazioni fornite: Front office orari telefono email; sito web informazioni dei servizi forniti	4
2	Capacità di offrire servizi/informazioni che corrispondano alle esigenze/attese dell'utenza	n. reclami/n.totale delle richieste	0
3			

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficacia					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
2025 - I semestre			X		

Obiettivi di efficienza

	Obiettivo di efficienza	Indicatore	I semestre 2025
1	Ottimizzazione dei servizi per l'utilizzo degli impianti sportivi e ricreativi	% funzionalità impianti	70%
2	Affidamento gestione impianti e strutture a soggetti professionalmente accreditati	% affidamenti	70%
3	Ridurre i tempi di fermo o malfunzionamento degli impianti attivi	Tempo medio di risoluzione dei problemi tecnici	12 ore

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficienza					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
2025 - I semestre			X		

Standard di qualità

	Descrizione standard di qualità contrattuale	Indicatore	I semestre 2025
1	Informazione	% accesso informazioni in presenza e da remoto. Front office e via web	100%
2	Funzionalità	% funzionalità impianti	100%
3	Accessibilità	Presenza e chiarezza della segnaletica per individuare l'ufficio front office	100%

Indagini di customer satisfaction	Espletata SI/NO	Giudizio sintetico I semestre 2025
	NO	Nonostante sia prevista Terni Reti non ha provveduto.

Annualità	Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli standard di qualità				
	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2025 – I semestre			X		

Obblighi contrattuali

	Obblighi contrattuali	Rispettato SI/NO I semestre 2025	Note
1	Rispetto degli adempimenti previsti DCC n. 80 DEL 13/05/2024	SI	
2			
3			

	Contestazioni e penali applicate	SI/NO I semestre 2025	Note
1	Nessuna	NO	
2			
3			

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obblighi del contratto di servizio				
1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
		X		

Risorse economiche e oneri finanziari

	Tipologia	Anno 2025 – I semestre
1	Tariffe	*Euro 6.920,00

2	Canoni	
3	Altro	

- Si precisa che il valore delle tariffe di euro 6.920,00 corrisponde agli importi incassati nel I semestre 2025 per l'utilizzo del campo di calcetto da parte di utenti esterni. Il valore è comprensivo di Iva al 22%.

Si evidenzia che tale importo, al netto dell'IVA, viene contabilizzato tra i ricavi della gestione caratteristica della Società e per la gestione del parco Urbano Cardeto non è previsto alcun canone a favore del Comune di Terni.

Se precisa, inoltre, che i ricavi provenienti dalle attività concesse in sub concessione e/o locazione ad altri utenti non sono stati inseriti nella voce "Tariffe".

ANDAMENTO ECONOMICO		
	Tipologia	
1	I semestre 2025	Nell'ambito del contratto di gestione del parco Urbano Cardeto non sono previsti corrispettivi da parte del Comune di Terni e nemmeno entrate in quanto si tratta di una concessione la cui matrice dei rischi è demandata al concessionario.

Compensazioni economiche dall'Ente affidante

Anno 2025 – I semestre
nulla

Economicità della gestione

Giudizio sintetico sull'economicità di gestione				
1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
	X			

Considerazioni conclusive ed eventuali proposte migliorative

- L'andamento della gestione non produce riflessi negativi in termini finanziari, pertanto non viene garantito l'equilibrio del PEF. In sostanza si evidenzia che in fase di esecuzione della concessione viene evidenziata la non coerenza delle proiezioni redatte dalla Soc. Terni Reti srl nella fase di predisposizione ed invio della proposta all'ente, sulla base delle quali aveva richiesto la rinegoziazione del contratto. Si ritiene indispensabile che la Società Concessionaria ponga in essere misure organizzative e strutturali per ridurre le perdite e migliorare l'economicità della gestione.

SERVIZIO FARMACEUTICO

Natura e descrizione del servizio erogato

- Gestione delle farmacie comunali e parafarmacia comunale per il servizio farmaceutico del Comune di terni

Affidatario

- FARMACIATERNI S.R.L.

Forma di gestione

- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (appalto);
- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (concessione);
- affidamento a società mista pubblico-privata (gara a doppio oggetto);
- affidamento a società in house;**
- gestione in economia
- gestione mediante aziende speciali
- altro, specificare ...

Estremi del contratto

- prot. 131226/19.06.2016

Durata dell'affidamento

- 15 anni

Finalità perseguite

L'intervento pubblico nella gestione ed erogazione del servizio è reso necessario od opportuno per le seguenti finalità:

- universalità di accesso fisico e / economico al servizio**
- non discriminazione**
- continuità di erogazione**
- garanzia di livelli di qualità e / o sicurezza**
- omogeneità dello sviluppo sociale e/o economico**
- coesione sociale**

Obiettivi di efficacia

	Obiettivo di efficacia	Indicatore	Anno 2024		Anno 2025 1° semestre		Anno 2026	Anno 2027
			(valore previsto)	(valore conseguito)	(valore previsto)	(valore conseguito)		
1	Fatturato annuo	Budget vendite	12.608	13.245	7.032	7.061		
2	N. clienti serviti	Numero accessi	670.054		345.731			
3	N. fidelity cards	Tasso fidelizzazione – N. fidelity/N accessi	37.5%		37.8%			

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficacia					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2024					X
Anno 2025					X

Obiettivi di efficienza

	Obiettivo di efficienza	Indicatore	Anno 2024		Anno 2025 1° sem		Anno 2026	Anno 2027
			(valore previsto)	(valore conseguito)	(valore previsto)	(valore conseguito)		
1	Redditività annua	EBITDA	1.353.000		858.740			
2	Costo del personale	Incidenza costo personale/fatturato	20.07%	18.6%	19.88%	18.61%		
3	Gestione magazzino	Coefficiente rotazione magazzino	4.1 (circa 1 volta ogni 88 giorni)		3.9 (circa 1 volta ogni 92 giorni)			

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficienza					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2024				X	
Anno 2025				X	

Standard di qualità

	Descrizione standard di qualità contrattuale	Indicatore	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
1	Percezione servizio banco	Questionario di customer satisfaction	-	Ottimo + buono = 89.4%		
2	Tempi di attesa	Questionario di customer satisfaction	-	Medi + brevi = 85.8%		
3	Valutazione servizi infermieristici	Questionario di customer satisfaction	-	Ottimo + buono = 89.3%		

Indagini di customer satisfaction	Espletata SI/NO	Giudizio sintetico anno 2024	Giudizio sintetico anno 2025 - primo semestre
	SI	Livello di gradimento altissimo valutato attraverso l'invio di questionario a tutti i clienti censiti – oltre 29 mila -	Livello di gradimento altissimo valutato attraverso l'invio di questionario a tutti i clienti censiti – oltre 30 mila

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli standard di qualità					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2024					X
Anno 2025					X

Obblighi contrattuali

	Obblighi contrattuali	Rispettato SI/NO 2024	Rispettato SI/NO 2025	Note
1	OBBLIGHI INFORMATIVI	SI	SI	
2	CANONE DI CONCESSIONE	SI	SI	
	Contestazioni e penali applicate (NB: penali non previste dal contratto)	SI/NO 2024	SI/NO 2025	Note
1		NO CONTESTAZIONI	NO CONTESTAZIONI	
2		NO CONTESTAZIONI	NO CONTESTAZIONI	

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obblighi del contratto di servizio				
1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
				X

Risorse economiche e oneri finanziari

PROVENTI DALL'UTENZA			
	Tipologia	Anno 2024	Anno 2025 al 30.06
1	Tariffe		
2	Canoni		
3	Altro (Fatturato)	6.856,42K	3.355,60

ANDAMENTO ECONOMICO		
	Tipologia	
1	EBITDA 2024	Come sopra
2	EBITDA 2025 al 30.06	Come sopra

Compensazioni economiche dall'Ente affidante

Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
0	0	0

Economicità della gestione

Giudizio sintetico sull'economicità di gestione				
1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
				x

Considerazioni conclusive ed eventuali proposte migliorative

- destinare i futuri utili alla patrimonializzazione della società
- continuare il processo di competitività

Direzione Istruzione – Sport – Politiche Giovanili

SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA DEL COMUNE DI TERNI

SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

PRIMO SEMESTRE ANNO 2025

Natura e descrizione del servizio erogato

Natura del servizio: Tra i servizi individuati come servizi pubblici locali a rilevanza economica non di rete, verificata la redditività dello stesso e individuato l'elenco degli stessi dall'ANAC (Manuale ANAC Sez. Trasparenza SPL), tra gli altri è inserita la *ristorazione scolastica*.

Il servizio è previsto dalla legge. Gli attribuite le competenze ai Comuni per i servizi di supporto all'istruzione, in conformità all'art. 139 D.Lgs n. 112/98, con la legge regionale Umbria n. 28/2002 recante Norme per l'attuazione del diritto allo studio si specifica all'art. 5 comma 1 lettera a) punto 3 che i Comuni, con riferimento al primo ciclo di istruzione, esercitano interventi volti a facilitare l'accesso e la frequenza delle attività scolastiche e formative, tra i quali servizi di mensa, erogati anche in forma indiretta tramite convenzioni, garantendone la qualità anche ai fini di una corretta educazione alimentare.

Per espressa previsione normativa (decreto del Ministro dell'interno 31 dicembre 1983, le mense, comprese quelle ad uso scolastico rientrano nella categoria dei *servizi pubblici a domanda individuale*.

Con il D.Lgs. 13 aprile 2017, n. 63, tra le prestazioni in materia di diritto allo studio, in relazione ai servizi erogati dallo Stato, dalle regioni e dagli enti locali nel rispetto delle competenze e dell'autonomia di programmazione l'articolo 2 annovera i servizi di mensa che, in forza di quanto disposto dall'articolo 6, sono erogati, in funzione dell'attuazione del tempo pieno e per garantire il diritto allo studio, a richiesta degli interessati e nei limiti dell'organico disponibile e senza nuovi o maggiori oneri per gli enti pubblici interessati.

Benché la legge 146 del 1990 non annoveri la ristorazione (o mensa, refezione) scolastica tra i servizi essenziali in tema di istruzione, essa è stata ritenuta dalla Commissione di Garanzia sugli Scioperi come servizio intimamente collegato da un rapporto di carattere strumentale all'attività didattica e educativa. Secondo la Commissione, esso è volto ad assicurare all'attività didattica uno dei suoi caratteri fondanti, cioè la continuità. Il Consiglio di Stato parimenti, affermando che la ristorazione scolastica assume le caratteristiche di servizio essenziale pur strumentale all'attività scolastica, in quanto funzionale a garantire l'attività didattica nelle forme di impegno temporale attualmente vigenti.

Descrizione: Il servizio è demandato in particolare dalla Legge Regionale n. 28/2002 quale competenza dei Comuni. Il servizio è rivolto ai bambini, alunni e studenti che frequentano i vari gradi di istruzione del Comune di Terni come di seguito descritto:

- a) Scuola dell'Infanzia;
- b) Scuola Primaria;
- c) Scuola Secondaria di 1° Grado.

Il servizio prevede la ristorazione scolastica per gli alunni e gli addetti della scuola aventi diritto, da svolgersi presso l'istituto scolastico, agli orari stabiliti e secondo il calendario predisposto dalla Regione Umbria.

Affidatario

GEMOS Soc. Coop. - Sede Legale: Via della Punta 21, 48018 Faenza (RA) Cod. Fiscale e P.Iva 00353180391
Capitale Sociale Euro 1.387.650,00 al 31.12.2020 numero iscrizione 85573 Registro Imprese Ravenna 85573.

Forma di gestione

- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (appalto);
- ✓ affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (concessione);
 - affidamento a società mista pubblico-privata (gara a doppio oggetto);
 - affidamento a società in house;
 - gestione in economia
 - gestione mediante aziende speciali
 - altro, specificare ...

Estremi del contratto

Contratto rep. n. 38249/06.02.2018

Durata dell'affidamento

La durata - scadenza affidamento sono i seguenti: dal 01.09.2017 al 31.12.2024 e relativo agli anni scolastici 2017/18, 2018/19, 2019/2020, 2020/21 2021/22, 2022/23, 2023/24, 2024/25 fino al 23/12/2024 (data slittata a seguito di sospensione del servizio nel periodo Covid). Proroga tecnica nelle more del nuovo affidamento, per sei mesi, con d.d. n. 3955 del 23/12/2024.

Finalità perseguite

L'intervento pubblico nella gestione ed erogazione del servizio è reso necessario od opportuno per le seguenti finalità:

- ✓ universalità di accesso fisico e / economico al servizio
 - non discriminazione
 - continuità di erogazione
- ✓ garanzia di livelli di qualità e / o sicurezza
 - omogeneità dello sviluppo sociale e/o economico
 - coesione sociale
- ✓ economicità, efficacia ed efficienza del servizio tramite operatore specializzato

Obiettivi di efficacia

	<i>Obiettivo di efficacia</i>	<i>Indicatore</i>	<i>Anno 2023 (a.s. 22/23)</i>	<i>Anno 2024 (a.s. 23/24)</i>	<i>Anno 2025 (a.s. 24/25)</i>	<i>Anno 2026 (a.s. 25/26) Nuova gestione</i>
1	Conformità	Regolarità della prestazione effettuata Erogazione quotidiana di pasti	100% raggiunto	100% raggiunto	100% raggiunto	-
2	Affidabilità	Adeguamento della	≥70% raggiunto	≥70% raggiunto	≥70% raggiunto	-

		prestazione erogata Richieste di modifica rispetto ad esigenze non programmate				
3	Compiutezza	Esaustività della prestazione erogata Rispetto degli obblighi e degli obiettivi del contratto di servizio	≥95% raggiunto	≥95% raggiunto	≥95% raggiunto	-

<i>Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficacia</i>					
<i>Annualità</i>	<i>1 scadente</i>	<i>2 scarso</i>	<i>3 adeguato</i>	<i>4 soddisfacente</i>	<i>5 eccellente</i>
<i>Anno 2023 (a.s. 22/23)</i>				X	
<i>Anno 2024 (a.s. 23/24)</i>				X	
<i>Anno 2025 (a.s. 24/25)</i>				X	
<i>Anno 2026 Nuova gestione (a.s. 25/26)</i>					

O biettivi di efficienza

	<i>Obiettivo di efficienza</i>	<i>Indicatore</i>	<i>Anno 2023 (a.s. 22/23)</i>	<i>Anno 2024 (a.s. 23/24)</i>	<i>Anno 2025 (a.s. 24/25)</i>	<i>Anno 2026 (a.s. 25/26) Nuova gestione</i>
1	Tempestività	Non puntualità del servizio Rispetto dei tempi di somministrazione episodi / totale	< 5 % raggiunto	< 5 % raggiunto	< 5 % raggiunto	< 5 %
2	Ripristino a seguito inconvenienti	Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi Immediato (oppure nella prima situazione utile) episodi / totale	< 5 % raggiunto	< 5 % raggiunto	< 5 % raggiunto	< 5 %

<i>Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficienza</i>					
<i>Annualità</i>	<i>1 scadente</i>	<i>2 scarso</i>	<i>3 adeguato</i>	<i>4 soddisfacente</i>	<i>5 eccellente</i>
<i>Anno 2023</i>				X	

(a.s. 22/23)					
Anno 2024 (a.s. 23/24)				X	
Anno 2025 (a.s. 24/25)				X	
Anno 2026 Nuova gestione (a.s. 25/26)					

Standard di qualità

	Descrizione standard di qualità contrattuale	Indicatore	Anno 2023 (a.s. 2022/23)	Anno 2024 (a.s. 2023/24)	Anno 2025 (a.s. 2024/25)	Anno 2026 (a.s. 2025/26) Nuova gestione
1	Soddisfazione utenti	Indagine di customer satisfaction Livello buono/ottimo	≥70% raggiunto	≥70% raggiunto	≥70% raggiunto	≥70%
2	Numero di reclami	Numero di reclami pervenuti	< 8% sul totale iscritti raggiunto	< 8% sul totale iscritti raggiunto	< 8% sul totale iscritti raggiunto	< 8% sul totale iscritti

Indagini di customer satisfaction	Espletata SI/NO	Giudizio sintetico anno 2023 (a.s. 2022/23)	Giudizio sintetico anno 2024 (a.s. 2023/24)	Giudizio sintetico anno 2025 (a.s. 2024/25)	Giudizio sintetico anno 2026 (a.s. 2025/26) nuova gestione
	SI dal gestore	Nel range	Nel range	Nel range	

Annualità	Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli standard di qualità				
	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2023 (a.s. 22/23)				X	
Anno 2024 (a.s. 23/24)				X	
Anno 2025 (a.s. 24/25)				X	
Anno 2026 (a.s. 25/26) Nuova gestione					

Obblighi contrattuali

	Obblighi contrattuali	Rispettato SI/NO 2023 (a.s. 2022/23)	Rispettato SI/NO 2024 (a.s. 2023/24)	Rispettato SI/NO 2025 (a.s. 2024/25)	Rispettato SI/NO 2026 (a.s. 2025/26) Nuova gestione	Note
1	Servizio di produzione, trasporto ed erogazione pasti nelle scuole del territorio comunale	SI	SI	SI		

2	Erogazione al 100% degli aventi diritto secondo previsioni normative e vincoli di attivazione della refezione	SI	SI	SI		
3	Copertura servizio: Scuole di competenza comunale: Nidi comunali, scuole dell'infanzia comunali e statali, scuole primarie con presenza di orario TP, scuole secondarie di primo grado con rientri.	SI	SI	SI		
4	Ristorazione scolastica a ridotto impatto ambientale; trasporto dei pasti a ridotto impatto ambientale; Ottimizzazione delle forniture dei pasti e riduzione dello spreco;	SI	SI	SI		
5	Sicurezza della produzione dei pasti; Assistenza nell'erogazione dei pasti; Efficienza: ottimizzazione del trasporto dei pasti	SI	SI	SI		
6	Investimenti secondo programma del gestore con riferimento al centro cottura e ai mezzi di trasporto	SI	SI	SI		

	<i>Contestazioni e penali applicate</i>	<i>SI/NO 2023 (a.s. 2022/23)</i>	<i>SI/NO 2024 (a.s. 2023/24)</i>	<i>SI/NO 2025 (a.s. 2024/25)</i>	<i>SI/NO 2026 (a.s. 2025/26) Nuova gestione</i>	<i>Note</i>
1	Contestazioni e penali	NO	NO	NO	-	-
2						
3						

<i>Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obblighi del contratto di servizio</i>				
<i>1 scadente</i>	<i>2 scarso</i>	<i>3 adeguato</i>	<i>4 soddisfacente</i>	<i>5 eccellente</i>
			X	

Risorse economiche e oneri finanziari

<i>PRO VENTI DALL'UTENZA</i>					
	<i>Tipologia</i>	<i>Anno 2023 (a.s. 2022-23)</i>	<i>Anno 2024 (a.s. 2023-24)</i>	<i>Anno 2025 (a.s. 2024-25) consuntivo</i>	<i>Anno 2026 (a.s. 2025-26) preventivo</i>
1	Tariffe	Euro 1.600.000,00	Euro 1.600.000,00	Euro 1.739.075,31	-
2	Canoni	-	-	-	
3	Altro	-	-	-	

<i>ANDAMENTO ECONOMICO</i>		
	<i>Tipologia</i>	
1	Consuntivo 2023/24	+ □90.283
2	Consuntivo 2024/25	-
3	Consuntivo 2025/26	.

Compensazioni economiche dall'Ente affidante

<i>Anno 2022-23 (2023)</i>	<i>Anno 2023-24 (2024)</i>	<i>Anno 2024-25 (2025)</i>	<i>Anno 2025-26 (2026) Nuova gestione</i>
€ 926.046,81	€ 1.269.907,35	€ 1.065.938,36	.

Economicità della gestione

<i>Giudizio sintetico sull'economicità di gestione</i>				
<i>1 scadente</i>	<i>2 scarso</i>	<i>3 adeguato</i>	<i>4 soddisfacente</i>	<i>5 eccellente</i>
			X	

Considerazioni conclusive ed eventuali proposte migliorative

Il servizio in concessione della ristorazione scolastica del Comune di Terni alla fine del settennio di riferimento, nelle risultanze legate sia alla gestione economica, tenuto conto sia della qualità del servizio erogato che è stata soddisfacente nel complesso di periodo pluriennale, sia del miglioramento generale della prestazione resa rispetto al periodo precedente alla concessione, insieme ai vantaggi effettivi registrati per l'amministrazione comunale in ordine alla gestione manutentiva delle cucine e delle attrezzature comunali che è stata curata dal concessionario, consentono di esprimere una valutazione positiva del presente servizio pubblico locale.

La compatibilità con i principi di efficienza, efficacia ed economicità della concessione è acclarata anche alla luce di quanto sopra descritto, sottolineando che solo nell'ultimo periodo si è ritenuto opportuno adeguare le tariffe al fine di contenere la compartecipazione del Comune al costo della fornitura dei pasti.

Il controllo della fase gestionale e il monitoraggio dei livelli quali-quantitativi, soprattutto nei periodi conclusivi degli affidamenti, richiede attenzione, supervisione accurata e metodo, tenuto conto della complessità dell'organizzazione (numero di luoghi di somministrazione e di cucine) ma anche del limite del numero ridotto di personale dedicato al controllo gestionale.

Per quanto riguarda l'impatto sul bilancio comunale, con riferimento agli equilibri di bilancio dell'ente locale e in considerazione degli adeguamenti dell'ultimo periodo, visto anche il settennio di gestione, la previsione di spesa è restata comunque in linea con le previsioni pluriennali, valutato che solo per l'anno 2024 sono stati previsti adeguamenti di impegno al fine di garantire sia l'aumento della compensazione da parte del Comune (fasce Isee ridotte in aumento, differenza tariffaria a carico del Comune) sia le risorse per la nuova gara europea da espletarsi nel 2025.

La gestione del primo semestre 2025 ai fini del presente rilevamento è in linea con gli standard consolidati.

Direzione Istruzione – Sport – Politiche Giovanili

SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEL COMUNE DI TERNI

SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

PRIMO SEMESTRE ANNO 2025

Natura e descrizione del servizio erogato

Natura del servizio: Il servizio di trasporto scolastico del Comune di Terni, rientra nell'ambito dei servizi pubblici locali secondo il Manuale ANAC Sez. Trasparenza SPL. Il servizio di trasporto scolastico è un servizio pubblico locale, ma non è classificato come servizio pubblico a domanda individuale ai sensi del D.M. n. 131/1983.

Descrizione: Il servizio del Comune di Terni denominato SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO E TRASPORTO DI STUDENTI CON DISABILITÀ è rivolto ai bambini, alunni e studenti che frequentano i vari gradi di istruzione del Comune di Terni come di seguito descritto:

- a) Scuola dell'Infanzia;
- b) Scuola Primaria;
- c) Scuola Secondaria di 1° grado.

Il servizio prevede il trasporto degli alunni dalle loro abitazioni alle rispettive sedi scolastiche e viceversa, agli orari stabiliti e secondo il calendario predisposto dalle competenti Autorità Scolastiche.

d) Trasporto degli studenti con disabilità che frequentano i corsi didattici che vanno dalle Scuole dell'Infanzia alle Scuole Secondarie di 2° Grado.

e) accompagnamento a bordo per i bambini della scuola dell'infanzia e accompagnamento alunni e studenti con disabilità.

Il servizio di trasporto è un servizio finalizzato quindi ad agevolare l'assolvimento dell'obbligo scolastico, rendere effettivo il diritto allo studio e facilitare l'accesso alla scuola dell'obbligo. Il servizio è peraltro complementare ai servizi per la prima infanzia, in modo particolare alla scuola per l'infanzia, in tale modo agevolando quindi la frequenza ai servizi didattici per i minori 0-3 anni che sono annoverati nell'ambito del sistema scolastico territoriale.

Affidatario

CMT Cooperativa Mobilità Trasporti Soc. Coop. - Sede Legale: Via Petroni 28, 05100 Terni (TR) Cod. Fiscale e P. Iva 01472550555 Capitale Sociale Euro 1.167.638,00 al 31.12.2020 codice univoco T04ZHR3 Registro Imprese Terni 01472550555 R.E.A. Terni 99666.

Forma di gestione

- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (appalto);
- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (concessione);
- affidamento a società mista pubblico-privata (gara a doppio oggetto);
- affidamento a società in house;
- gestione in economia
- gestione mediante aziende speciali
- altro, specificare ...

Estremi del contratto

- CONTRATTO rep. 38434 del 18.02.2022

Durata dell'affidamento

- La durata dell'affidamento è il seguente: dal 01.09.2021 al 31.07.2026 ed è relativo agli anni scolastici 2021/22, 2022/23, 2023/24, 2024/25, 2025/26.

Finalità perseguite

L'intervento pubblico nella gestione ed erogazione del servizio è reso necessario od opportuno per le seguenti finalità:

- ✓ universalità di accesso fisico e / economico al servizio
 - non discriminazione
 - continuità di erogazione
- ✓ garanzia di livelli di qualità e / o sicurezza
 - omogeneità dello sviluppo sociale e/o economico
 - coesione sociale
- ✓ economicità, efficacia ed efficienza del servizio tramite operatore specializzato

Obiettivi di efficacia

	<i>Obiettivo di efficacia</i>	<i>Indicatore</i>	<i>Anno 2023 (a.s. 2022-23)</i>	<i>Anno 2024 (a.s. 2023-24)</i>	<i>Anno 2025 (a.s. 2024-25)</i>	<i>Anno 2026</i>
1	Conformità	Regolarità della prestazione effettuata Numero di corso effettuate / numero di corse previste	99% raggiunto	99% raggiunto	99% raggiunto	99%
2	Affidabilità	Adeguamento della prestazione erogata Richieste di modifica rispetto ad esigenze non programmate	70% raggiunto	70% raggiunto	70% raggiunto	70%
3	Compiutezza	Esaustività della prestazione erogata Rispetto degli obblighi e degli obiettivi del contratto di servizio	95% raggiunto	95% raggiunto	95% raggiunto	95%

	<i>Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficacia</i>				
<i>Annualità</i>	<i>1 scadente</i>	<i>2 scarso</i>	<i>3 adeguato</i>	<i>4 soddisfacente</i>	<i>5 eccellente</i>
<i>Anno 2023 (a.s. 2022-23)</i>				X	
<i>Anno 2024 (a.s. 2023-24)</i>				X	
<i>Anno 2025 (a.s. 2024-25)</i>				X	

Obiettivi di efficienza

	<i>Obiettivo di efficienza</i>	<i>Indicatore</i>	<i>Anno 2023 (a.s. 2022-23)</i>	<i>Anno 2024 (a.s. 2023-24)</i>	<i>Anno 2025 (a.s. 2024-25)</i>	<i>Anno 2026</i>
1	Tempestività	Non puntualità del servizio arrivo degli utenti alla scuola di destinazione tra i quindici e i cinque minuti prima dell'orario scolastico e alla fine delle lezioni devono poter prontamente disporre del mezzo per il ritorno episodi / totale corse effettuate	< 5 % raggiunto	< 5 % raggiunto	< 5 % raggiunto	< 5 %
2	Ripristino a seguito inconvenienti	Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi Immediato (entro cinque ore massimo e comunque entro i termini di erogazione del servizio) episodi non risolti / totale corse effettuate	< 5 % raggiunto	< 5 % raggiunto	< 5 % raggiunto	< 5 %

	<i>Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficienza</i>				
<i>Annualità</i>	<i>1 scadente</i>	<i>2 scarso</i>	<i>3 adeguato</i>	<i>4 soddisfacente</i>	<i>5 eccellente</i>

<i>Anno</i> 2023 <i>(a.s. 2022-23)</i>				X	
<i>Anno</i> 2024 <i>(a.s. 2023-24)</i>				X	
<i>Anno</i> 2025 <i>(a.s. 2024-25)</i>				X	

Standard di qualità

	<i>Descrizione standard di qualità contrattuale</i>	<i>Indicatore</i>	<i>Anno 2023</i> <i>(a.s. 2022-23)</i>	<i>Anno 2024</i> <i>(a.s. 2023-24)</i>	<i>Anno 2025</i> <i>(a.s. 2024-25)</i>	<i>Anno 2026</i>
1	Soddisfazione utenti	Indagine di customer satisfaction Livello buono/ottimo	≥70% raggiunto	≥70% raggiunto	≥70% raggiunto	≥70%
2	Numero di reclami	Numero di reclami pervenuti	< 8% sul totale iscritti raggiunto	< 8% sul totale iscritti raggiunto	< 8% sul totale iscritti raggiunto	< 8% sul totale iscritti

<i>Indagini di customer satisfaction</i>	<i>Espletata</i> <i>SI/NO</i>	<i>Giudizio sintetico anno</i> <i>2023</i> <i>(a.s. 2022-23)</i>	<i>Giudizio sintetico anno</i> <i>2024</i> <i>(a.s. 2023-24)</i>	<i>Giudizio sintetico anno</i> <i>2025</i> <i>(a.s. 2024-25)</i>	<i>Giudizio sintetico anno</i> <i>2026</i>
	SI dal gestore	Nel range	Nel range	Nel range	

	<i>Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli standard di qualità</i>				
<i>Annualità</i>	<i>1</i> <i>scadente</i>	<i>2</i> <i>scarso</i>	<i>3</i> <i>adeguato</i>	<i>4</i> <i>soddisfacente</i>	<i>5</i> <i>eccellente</i>
<i>Anno</i> 2023 <i>(a.s. 2022-23)</i>				X	
<i>Anno</i> 2024 <i>(a.s. 2023-24)</i>				X	
<i>Anno</i> 2025 <i>(a.s. 2024-25)</i>				X	
<i>Anno</i> 2026					

Obblighi contrattuali

	<i>Obblighi contrattuali</i>	<i>Rispettato</i> <i>SI/NO</i> <i>2023</i> <i>(a.s. 2022-23)</i>	<i>Rispettato</i> <i>SI/NO</i> <i>2024</i> <i>(a.s. 2023-24)</i>	<i>Rispettato</i> <i>SI/NO</i> <i>2025</i> <i>(a.s. 2024-25)</i>	<i>Rispettato</i> <i>SI/NO</i> <i>2026</i> <i>(a.s. 2025-26)</i>	<i>Note</i>

1	Copertura territorio comunale. Per i residenti, secondo criterio di competenza territoriale della scuola viciniore.	SI	SI	SI		
2	Servizio casa-scuola-casa	SI	SI	SI		
3	Erogazione servizio al 100% degli aventi diritto secondo previsioni normative e vincoli di attivazione del trasporto	SI	SI	SI		
4	Vetture con ridotto impatto ambientale; linee di trasporto con minor chilometraggio possibile; Ottimizzazione delle persone trasportate; Attivazione del servizio con un numero minimo di richieste (contemperamento con minor impatto ambientale)	SI	SI	SI		
5	Sicurezza del trasporto; Assistenza a bordo per infanzia e disabili;	SI	SI	SI		
6	Investimenti secondo programma del gestore con riferimento al parco vetture	SI	SI	SI		

	<i>Contestazioni e penali applicate</i>	<i>SI/NO 2023 (a.s. 2022-23)</i>	<i>SI/NO 2024 (a.s. 2023-24)</i>	<i>SI/NO 2025 (a.s. 2024-25)</i>	<i>SI/NO 2026</i>	<i>Note</i>
1	Contestazioni e penali	NO	NO	NO		
2						
3						

<i>Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obblighi del contratto di servizio</i>				
<i>1 scadente</i>	<i>2 scarso</i>	<i>3 adeguato</i>	<i>4 soddisfacente</i>	<i>5 eccellente</i>
			X	

Risorse economiche e oneri finanziari

<i>PROVENTI DALL'UTENZA</i>				
	<i>Tipologia</i>	<i>Anno 2023 (a.s. 2022-23)</i>	<i>Anno 2024 (a.s. 2023-24)</i>	<i>Anno 2025 (a.s. 2024-25) CONSUNTIVO</i>
1	Tariffe	Euro 73.452	Euro 73.950	Euro 72.785
2	Canoni	-	-	-
3	Altro	-	-	-

<i>ANDAMENTO ECONOMICO</i>		
	<i>Tipologia</i>	
1	Consuntivo 2023/24	+ Euro 21.011,45
2	Consuntivo 2024/25	-

Compensazioni economiche dall'Ente affidante

<i>Anno 2021-22 (2022)</i>	<i>Anno 2022-23 (2023)</i>	<i>Anno 2023-24 (2024)</i>	<i>Anno 2024-25 (2025) CONSUNTIVO a giugno 2025</i>
□726.122,87	□870.775,78	□891.813,45	□897.279,56

Economicità della gestione

<i>Giudizio sintetico sull'economicità di gestione</i>				
<i>1 scadente</i>	<i>2 scarso</i>	<i>3 adeguato</i>	<i>4 soddisfacente</i>	<i>5 eccellente</i>
		X		

Considerazioni conclusive ed eventuali proposte migliorative

La gestione del servizio è conforme e adeguata alle esigenze previste dalla norma vigente, dal capitolato speciale e in particolare alle esigenze peculiari necessarie al territorio di riferimento.

Il servizio pubblico del trasporto scolastico risponde a criteri di efficienza ed efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, essendo normalizzato ed efficientato il servizio a seguito di gara ad evidenza pubblica di rilevanza europea, con particolare riferimento al ridotto impatto ambientale e alla razionalizzazione dell'organizzazione;

Le conseguenze della gestione del servizio sugli equilibri di bilancio dell'ente locale sono come da programmazione.

La gestione, secondo capitolato, è modificabile e adattabile secondo le esigenze dell'utenza, nel rispetto comunque dei criteri ambientali, del vincolo di territorialità, dei requisiti degli aventi diritto e dell'economicità.

AL 30.06.2025 OVVERO PER IL PRIMO SEMESTRE DELL'ANNO SI CONFERMANO LE PREVISIONI GESTIONALI.

Gestione impianti natatori comunali coperti

Natura e descrizione del servizio erogato

- Gestione degli impianti natatori comunali coperti, ad uso pubblico ubicati in loc. Campitello – via Italo Ferri – e Borgo Bovio – via Vulcano
-

Affidatario

- Dati identificativi del soggetto gestore: ASD AZZURRA I Partita Iva 00709710552, sede legale Piazza Tacito n. 2
 - Ateco: Attività di club sportivi
 - Affiliazione CONI 70254
-

Forma di gestione

- ~~affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (appalto);~~
- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (concessione);
- ~~affidamento a società mista pubblico-privata (gara a doppio oggetto);~~
- ~~affidamento a società in house;~~
- ~~gestione in economia~~
- ~~gestione mediante aziende speciali~~
- ~~altro, specificare ...~~

Estremi del contratto

Determina n. 1976/2015 – Convenzione sottoscritta in data 23.10.2015

Durata dell'affidamento

- 10 anni – fino al 30/06/2025. Con DCC n. 249/2024 ad oggetto: “APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA GESTIONE E L’USO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI. PROPOSTA DI DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE” è stata disposta la **proroga per un massimo di 12 mesi** delle concessioni in scadenza nel primo trimestre 2025.

Finalità perseguite

L’intervento pubblico nella gestione ed erogazione del servizio è reso necessario od opportuno per le seguenti finalità:

- universalità di accesso fisico e / economico al servizio
- non discriminazione
- continuità di erogazione
- garanzia di livelli di qualità e / o sicurezza
- omogeneità dello sviluppo sociale e/o economico
- coesione sociale

X altro

valorizzazione dell'impianto come luogo di diffusione della pratica sportiva e di aggregazione sociale a tale scopo l'utilizzazione dell'impianto dovrà essere opportunamente incentivata anche promuovendo attività e manifestazioni complementari, ricreative e per il tempo libero

Obiettivi di efficacia

	Obiettivo di efficacia	Indicatore	I semestre 2025
1	n.p.		
2			
3			

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficacia					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
I semestre 2025					

Obiettivi di efficienza

	Obiettivo di efficienza	Indicatore	I semestre 2025
1	n.p.		
2			
3			

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficienza					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
I semestre 2025					

Standard di qualità

	Descrizione standard di qualità contrattuale	Indicatore	I semestre 2025
1	n.p.		
2			
3			

Indagini di customer satisfaction	Espletata SI/NO	Giudizio sintetico I semestre 2025
	no	

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli standard di qualità					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
I semestre 2025					

Obblighi contrattuali

	Obblighi contrattuali	Rispettato SI/NO I semestre 2025	Note
1	Rispetto norme igienico sanitarie	si	
2	Custodia immobili	si	
3	Pulizia giornaliera impianti	Si	
4	Manutenzione ordinaria immobili	Si	
5	Attivazione servizio medicazione	Si	
6	Assistenza bagnanti	Si	

	Contestazioni e penali applicate	SI/NO I semestre 2025	Note
1		no	
2			
3			

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obblighi del contratto di servizio				
1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
			x	

Risorse economiche e oneri finanziari

	Tipologia	Anno 2025 – I semestre
1	Tariffe	
2	Canoni	
3	Altro	

ANDAMENTO ECONOMICO	
Tipologia	
1	I semestre 2025

Compensazioni economiche dall'Ente affidante

Anno 2025 – I semestre

Economicità della gestione

Giudizio sintetico sull'economicità di gestione				
1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
		x		

Considerazioni conclusive ed eventuali proposte migliorative

- VEDI ANNO PRECEDENTE

Con DGC 72/2024 sono state riconosciute alla ASD Azzurra I le lavorazioni eseguite presso gli impianti natatori comunali di Via Vulcano e via Italo Ferri, quali opere di manutenzione straordinaria, che, ai sensi dell'art. 18 del Disciplinare di Gara allegato al Contratto di Concessione stipulato in data 23 ottobre 2015, sarebbero state di competenza dell'Amministrazione Concedente, per un importo complessivo di € 47.332,85 I.V.A. inclusa; conseguentemente è stato modificato il canone dovuto per le annualità 2022 e 2023 in seguito anche alla chiusura dell'impianto di via Vulcano per le motivazioni riportate nell'atto

- La chiusura della piscina di Via Vulcano ha ridotto la possibilità di fruire del servizio per una buona parte della popolazione ternana, nonostante il gestore abbia anche messo in atto politiche incentivanti per l'uso dell'impianto di via Ferri a favore di chi frequentava l'impianto chiuso.
- Necessari e non rinviabili interventi migliorativi straordinari

Gestione Servizio Palatennistavolo

Natura e descrizione del servizio erogato

- gestione ed utilizzo della foresteria e dei locali annessi, e delle palestre n. 2 e n.3 del Palatennistavolo "A. De Santis", palazzetto per lo svolgimento della pratica del tennistavolo..

Affidatario

Dati identificativi del soggetto gestore: F.I.Te.T. Federazione Italiana Tennis Tavolo (C.F. 05301810585) sede in Roma – Stadio Olimpico – Curva Nord

Forma di gestione

- ~~affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (appalto);~~
- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (concessione);
- ~~affidamento a società mista pubblico-privata (gara a doppio oggetto);~~
- ~~affidamento a società in house;~~
- gestione in economia
- gestione mediante aziende speciali
- altro, specificare ...

Estremi del contratto

- L'impianto è stato realizzato appositamente per la disciplina sportiva del tennistavolo e l'ultima convenzione per la gestione di parte dello stesso nasce dall'unione di due precedenti atti: Convenzione prot. n. 73211/2016 approvata con D.G.C. 44/2016 per l'utilizzo e la gestione della palestra n. 2 ed altri 5 locali presso il Palatennistavolo fino al 31/12/2020 e Convenzione per l'utilizzo e la gestione della palestra n. 3 e della foresteria e dei locali annessi, approvata con D.G.C. 221/2019 con durata per anni 1 estensibile previo accordo tra le parti.
- Con la predetta D.G.C. n. 8/2021 è stato affidato il Contratto per la gestione ed utilizzo della foresteria e dei locali annessi, e delle palestre n. 2 e n.3 del Palatennistavolo "A. De Santis" prot. 37965 del 10/03/2021 (con allegato errata corrige art. 4 canone annuo

Durata dell'affidamento

- 5 anni – fino al 09/03/2026

Finalità perseguite

L'intervento pubblico nella gestione ed erogazione del servizio è reso necessario od opportuno per le seguenti finalità:

- universalità di accesso fisico e / economico al servizio
- non discriminazione
- continuità di erogazione
- garanzia di livelli di qualità e / o sicurezza
- omogeneità dello sviluppo sociale e/o economico

coesione sociale

altro

L'impianto è stato realizzato appositamente per la disciplina sportiva del tennistavolo; finalità ulteriori: valorizzazione dell'impianto come centro federale residenziale per le squadre nazionali assolute e giovanili, per creare un centro di eccellenza tecnico dove far transitare e formare i migliori talenti dello sport del tennistavolo

Obiettivi di efficacia

	Obiettivo di efficacia	Indicatore	I semestre 2025
1	Presenza atleti nazionale	Si/no	Si – preparazione nazionale senior e giovanile
2			
3			

	Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficacia				
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
I semestre 2025				x	

Obiettivi di efficienza

	Obiettivo di efficienza	Indicatore	I semestre 2025
1	Ospitare eventi nazionali	Si/no	si
2			
3			

	Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficienza				
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
I semestre 2025				x	

Standard di qualità

	Descrizione standard di qualità contrattuale	Indicatore	I semestre 2025
1	n.p.		
2			
3			

	Espletata SI/NO	Giudizio sintetico I semestre 2025
Indagini di customer satisfaction	no	

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli standard di qualità					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
I semestre 2025					

Obblighi contrattuali

	Obblighi contrattuali	Rispettato SI/NO I semestre 2025	Note
1	Almeno 5 gare di livello nazionale	Si	Quota parte relativa al semestre
2	Custodia immobili	Si	
3	Pulizia giornaliera impianti	Si	
4	Manutenzione ordinaria immobili	si	

	Contestazioni e penali applicate	SI/NO I semestre 2025	Note
1		no	
2			
3			

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obblighi del contratto di servizio				
1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
			X	

Risorse economiche e oneri finanziari

	Tipologia	I semestre 2025
1	Tariffe	
2	Canoni	
3	Altro	

ANDAMENTO ECONOMICO	
Tipologia	
1	I semestre 2025

Compensazioni economiche dall'Ente affidante

Anno 2025 – I semestre
30.000 contributo annuo previsto

Economicità della gestione

Giudizio sintetico sull'economicità di gestione				
1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
		x		

Considerazioni conclusive ed eventuali proposte migliorative

- Non ci sono proventi dall'utenza poiché l'impianto non è a disposizione dell'utenza ma soltanto del gestore che paga il Canone annuo stabilito dal contratto nonché il rimborso forfettario delle utenze.

Gestione impianto sportivo Stadio Liberati e antistadio Taddei

Natura e descrizione del servizio erogato

- Gestione dell'impianto sportivo composto da: **Stadio Libero Liberati e antistadio Giorgio Taddei** con i relativi servizi accessori e pertinenze, catastalmente distinto al Catasto Fabbricati al Foglio 106 con le particelle 452 e 482 (Cat D/6 Rendita catastale € 83.024,58);
- Si tratta di un impianto sportivo affidato in concessione all'attuale squadra locale di calcio, militante nel campionato professionisti Serie C.

Affidatario

- Il soggetto gestore dello stadio comunale Libero Liberati è la Ternana Calcio S.P.A. Partita Iva 00646100552, sede legale Via della Bardesca n. 2.

Nel corso del primo semestre 2025 si è proceduto alla trasformazione della "Ternana calcio S.p.A." in società a responsabilità limitata (TERNANA CALCIO S.r.l.) con Atto rep. 52.2477 a rogito dott. Valerio Tirone, Notaio in Guidonia Montecelio, in data 31.03.2025, Registrato a Tivoli il 11.04.2025 al n. 3122 Serie 1T (stessa partita IVA)

- Ateco: Attività di club sportivi Cod. 9312
- Capitale sociale: € 3.679.314,00
- n. addetti: 68

Forma di gestione

- Affidamento diretto a terzi (concessione)

Estremi del contratto

- In esecuzione della delibera di Consiglio Comunale n. 87 del 20.5.2024, è stata stipulata una nuova Convenzione (prot. n. 91520 del 29.5.2024) della durata di un anno, nelle more della definizione del progetto Stadio-Clinica.
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 111 del 19.05.2025 è stata affidata la concessione del servizio pubblico in oggetto, al fine di consentire l'iscrizione al campionato di calcio 2025-26 alla Ternana Calcio per un ulteriore anno o comunque fino alla sottoscrizione della convenzione del progetto per il nuovo stadio.

Durata dell'affidamento

- Scadenza affidamento: 30.6.2026 e comunque fino alla sottoscrizione della convenzione per la realizzazione del nuovo stadio.

Finalità perseguite

L'intervento pubblico nella gestione ed erogazione del servizio è reso necessario od opportuno per

le seguenti finalità:

- Permettere alla massima compagine calcistica cittadina la partecipazione ai campionati di calcio professionisti.

Obiettivi di efficacia

NON PREVISTI

	Obiettivo di efficacia	Indicatore	I semestre 2025
1	n.p.		
2			
3			

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficacia					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2025 – I semestre					

Obiettivi di efficienza

NON PREVISTI

	Obiettivo di efficienza	Indicatore	I semestre 2025
1	n.p.		
2			
3			

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficacia					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2025 – I semestre					

Standard di qualità

NON PREVISTI

	Descrizione standard di qualità	Indicatore	I semestre 2025
1	n.p.		
2			
3			

	Espletata SI/NO	Giudizio sintetico I semestre 2025
Indagini di customer satisfaction	no	

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli standard di qualità					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2025 I semestre					

Obblighi contrattuali

	Obblighi contrattuali	Rispettato SI/NO I semestre 2025	Note
1	Mantenere tutti gli impianti e le strutture, oggetto della presente convenzione in stato di efficienza e dovrà garantire il regolare svolgimento delle attività che si dovranno disputare nell'impianto	Si	
2	Concedere l'uso dell'Antistadio "Giorgio Taddei", per allenamenti e partite ufficiali, a società e associazioni di calcio non professionistiche locali sprovviste di un impianto sportivo di calcio, iscritte a campionati della F.I.G.C. o di Enti di Promozione Sportiva secondo modalità che, con separato atto, saranno concordate tra Comune e Società	si	
3	Il Concessionario provvederà ad espletare il servizio di custodia e vigilanza delle parti del Complesso Sportivo effettivamente in uso alla stessa, quali risultanti dalla presente convenzione, con proprio addetto	Si	
4	Il Concessionario si impegna a garantire l'esecuzione di eventuali interventi di manutenzione straordinaria (ivi compresi quelli di cui al comma III) per un importo massimo di €. 100.000 (centomila) da realizzarsi nel corso dell'anno di validità della presente concessione..		Da contabilizzare
5	La Società, per il periodo di concessione dell'impianto, si impegna a stipulare polizze di assicurazione per la copertura di danni che possano verificarsi ad utenti e frequentatori, compreso il pubblico, (R.C. T.) per un massimale minimo di €. 3.500.000,00 con il limite di €. 3.500.000,00 per persona, e a favore dei propri operatori (R.C.O.) per un massimale minimo pure di €. 3.500.000,00, con il limite minimo di €. 3.500.000,00 per operatore	si	

	Contestazioni e penali applicate	SI/NO I semestre 2025	Note
1		No15	

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obblighi del contratto di servizio				
1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
				X

Risorse economiche e oneri finanziari

	Tipologia	I semestre 2025
1	Tariffe	
2	Canoni	15.000
3	Altro	

ANDAMENTO ECONOMICO	
	Tipologia
1	I semestre 2025

Compensazioni economiche dall'Ente affidante

Anno 2025 – I semestre

Economicità della gestione

Giudizio sintetico sull'economicità di gestione				
1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
			X	

Considerazioni conclusive ed eventuali proposte migliorative

- Durata legata alla effettiva realizzazione dell'intervento in PPP denominato Stadio- Clinica

Gestione impianti sportivi minori

Natura e descrizione del servizio erogato

- affidamento in concessione alle singole Associazioni sportive dilettantistiche l'uso e la gestione degli **impianti sportivi** di proprietà comunale. Al fine di promuovere e favorire l'attività sportiva nei vari centri a favore della collettività.

Affidatario

Impianti sportivi comunali	convenzione			eventuale proroga			valore eventuali lavori	canone	tariffe indicate dal Comune	obblighi particolari concessionario	soggetto sì/no	articolo rendicontazione	ultima rendicontazione	dati concessionario
	denominazione	data inizio	durata	data fine	durata	nuova fine								
IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "O. LAURETI" VIA PAPA BENEDETTO III	07/02/2014	10 ANNI	31/12/2022	3 ANNI	31/12/2025	39380/23		SI	SI				2020	ASD OLYMPIA THYRUS S. VALENTINO
IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "D. BADINELLI" VIA ROSSINI	07/02/2014	10 ANNI	31/12/2022	3 ANNI	31/12/2025	39375/23		NO	SI				2020	ASD OLYMPIA THYRUS S. VALENTINO
IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "V. CARINI" VIA SAN EFEBO	07/02/2014	10 ANNI	31/12/2022	3 ANNI	31/12/2025	39384/23		NO	SI				2020	ASD OLYMPIA THYRUS S. VALENTINO
IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE VIA DEL RAGGIO VECCHIO	05/05/2017	10 ANNI	31/12/2026					NO	SI				2020	ASD OLYMPIA THYRUS S. VALENTINO
IMPIANTO SPORTIVO VIA IPOCRATE	04/09/2017	10 ANNI	31/12/2022	2 ANNI	31/12/2024	85210/23		NO	SI				2020	ASD POLISPORTIVA BOCCAPORCO
IMPIANTO SPORTIVO MARMORE LOCALITA' MAZZELVETTA	10/12/2015	10 ANNI	31/12/2022	2 ANNI	31/12/2024	145264/23		NO	SI				2020	ASD MARMORE
IMPIANTO SPORTIVO LOC. BORGO RIVO VIA DEL CARDELLINO	31/03/2015	10 ANNI	31/12/2022	2 ANNI	31/12/2024	85276/23		NO	SI					ASD DRAGHI TERNI RUGBY
IMPIANTO SPORTIVO "DIEGO BIANCHINA" VIA NARNI 59	29/01/2021	10 ANNI	28/01/2031					SI	SI					C.S.I. COMITATO TERRITORIALE TERNI
IMPIANTO SPORTIVO VIA PAPA BENEDETTO III N. 20/A	02/10/2014	10 ANNI	31/07/2024					NO	SI				2023	ASD G.R.S. TERNI
IMPIANTO SPORTIVO "M. CIONI" VIA I. FERRI N.9	09/09/2014	10 ANNI	31/12/2023	3 ANNI	31/12/2026			NO	SI				2020 e 2021	P. D. CAMPITELLO
IMPIANTO SPORTIVO "MIRKO FABRIZI" STRADA DI VALLEMICERO	11/01/2021	10 ANNI	10/01/2031					NO	SI	LAVORI PER ESTENSIONE TERMINI			2021	SSD SPORTING TERNI
IMPIANTO SPORTIVO STRADA DI SAN CARLO	27/10/2023	5 ANNI E 6 MESI	27/03/2029			175533	18.010,00 €	SI						ASD INTERAMNA ARCHERY TEAM

Forma di gestione

- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (concessione);

Estremi del contratto

- La concessione è stipulata con le varie ASD secondo lo schema approvato dalla delibera di Consiglio Comunale n. 549 del 28.12.2015.
-

Durata dell'affidamento

- VEDI TABELLA PRECEDENTE

Finalità perseguite

L'intervento pubblico nella gestione ed erogazione del servizio è reso necessario od opportuno per le seguenti finalità:

- universalità di accesso fisico e / economico al servizio
- non discriminazione
- continuità di erogazione
- garanzia di livelli di qualità e / o sicurezza

Obiettivi di efficacia

	Obiettivo di efficacia	Indicatore	I semestre 2025		
1	n.p.				
2					
3					
Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficacia					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2025 – I semestre					

Obiettivi di efficienza

	Obiettivo di efficienza	Indicatore	I semestre 2025		
1	n.p.				
2					
3					
Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficacia					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2025 – I semestre					

Standard di qualità

	Descrizione standard di qualità	Indicatore	I semestre 2025		
1	n.p.				
2					
3					

Indagini di customer satisfaction	Espletata SI/NO	Giudizio sintetico I semestre 2025
	no	

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli standard di qualità					
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2025 I semestre					

Obblighi contrattuali

	Obblighi contrattuali	Rispettato SI/NO I semestre 2025	Note
1	VOLTURE CONTATORI	SI	
2			
3			

	Contestazioni e penali applicate	Rispettato SI/NO I semestre 2025	Note
1	Nn		
2			
3			

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obblighi del contratto di servizio				
1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
		x		

Risorse economiche e oneri finanziari

	Tipologia	Anno 2025 I semestre
1	Tariffe	
2	Canoni	
3	Altro	

ANDAMENTO ECONOMICO	
Tipologia	
1	I semestre 2025

Compensazioni economiche dall'Ente affidante

Anno 2025 – I semestre
no

Economicità della gestione

Giudizio sintetico sull'economicità di gestione				
1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
		x		

Considerazioni conclusive ed eventuali proposte migliorative

- IMPIANTI SPORTIVI MINORI GESTITI DA ASD SENZA FINI DI LUCRO ED IN ASSENZA DI CANONE IN FAVORE DELL'A.C., SENZA COMPARTECIPAZIONE ALLE SPESE, LE CUI TARIFFE VERSO L'UTENZA SONO STABILITE CON OGNI ANNO DALL'A.C.

Pubblica illuminazione

Natura e descrizione del servizio erogato

- Gestione e manutenzione ordinaria degli impianti;
- manutenzione straordinaria degli impianti;
- adeguamento e trasformazione degli impianti esistenti per cause di varia natura (adeguamenti normativi, esigenze tecnologiche, vincoli ecc.);
- realizzazione di nuovi impianti;
- collaborazione con il Comune per la predisposizione del Piano Regolatore Generale della Pubblica Illuminazione, in conformità alla specifica vigente legislazione;
- collaborazione con il Comune per la predisposizione del Piano Triennale della Pubblica Illuminazione;
- collaborazione con il Comune per la predisposizione del Piano Annuale della Pubblica Illuminazione.

Affidatario

- ASM S.p.A.

Forma di gestione

- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (appalto);
- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (concessione);
- affidamento a società mista pubblico-privata (gara a doppio oggetto);
- affidamento a società in house;
- gestione in economia
- gestione mediante aziende speciali
- altro, specificare: Servizio inizialmente affidato a società in house; successivamente alle trasformazioni societarie dell'affidataria ASM S.p.A. l'amministrazione ha attivato l'iter (in corso) per la ridefinizione delle modalità di affidamento.

Estremi del contratto

- Deliberazione di Giunta comunale n. 644 del 18 dicembre 2003; contratto stipulato in data 7 gennaio 2004 (Reg.n.1025 del 18.02.2004), che prevedeva una durata sino al 31 dicembre 2050;
- "Addendum" (prot.90168 del 29.07.2020) al contratto Reg.n.1025 del 18.02.2004, approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 156 del 29 luglio 2020 e sottoscritto il 27 agosto 2020

Durata dell'affidamento

- sino al 31 dicembre 2050, come previsto dal contratto stipulato in data 7 gennaio 2004 (Reg.n.1025 del 18.02.2004)
- procedura in corso per le nuove modalità di affidamento, da ultimo definite con DGC n.415/2024

Finalità perseguite

L'intervento pubblico nella gestione ed erogazione del servizio è reso necessario od opportuno per le seguenti finalità:

universalità di accesso fisico e / economico al servizio

non discriminazione

continuità di erogazione

garanzia di livelli di qualità e / o sicurezza

omogeneità dello sviluppo sociale e/o economico

coesione sociale

altro

Obiettivi di efficacia

	Obiettivo di efficacia	Indicatore	I semestre 2025
1	Puntualità	Indice da 0 a 5	5
2	Documentazione	Indice da 0 a 5	4
3	Rapporto qualità - prezzo	Indice da 0 a 5	5
4	Comunicazioni	Indice da 0 a 5	4
5	Flessibilità	Indice da 0 a 5	5

	Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficacia				
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
2025 - I semestre			X		

Obiettivi di efficienza

	Obiettivo di efficienza	Indicatore	I semestre 2025
1	Efficientamento	% nuovi led su totale corpi illuminanti	30%
2	Interventi di sicurezza	% rifacimento infrastrutture (pali)	3,5%
3	Estensioni	% nuove installazioni	ND

	Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficienza				
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
2025 - I semestre			X		

Standard di qualità

	Descrizione standard di qualità contrattuale	Indicatore	I semestre 2025
1	Puntualità	Indice da 0 a 5	5
2	Documentazione	Indice da 0 a 5	4
3	Rapporto qualità - prezzo	Indice da 0 a 5	5
4	Comunicazioni	Indice da 0 a 5	4
5	Flessibilità	Indice da 0 a 5	5

Indagini di customer satisfaction	Espletata SI/NO	Giudizio sintetico I semestre 2025
	SI	Giudizio “molto soddisfatto” espresso dal RUP

Annualità	Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli standard di qualità				
	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2025 – I semestre				X	

Nota: solo dati forniti dal RUP e relativi al servizio appaltato 2025; da implementare per le prossime annualità con indici di gradimento rilevati da utenza esterna (cittadini utenti)

Obblighi contrattuali

	Obblighi contrattuali	Rispettato SI/NO I semestre 2025	Note
1	Manutenzione straordinaria	SI	Addendum prot.90168 del 29.07.2020
2	Manutenzione ordinaria	SI	Addendum prot.90168 del 29.07.2020

	Contestazioni e penali applicate	SI/NO I semestre 2025	Note
1	Manutenzione straordinaria	NO	
2	Manutenzione ordinaria	NO	

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obblighi del contratto di servizio				
1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
		X		

Risorse economiche e oneri finanziari

	Tipologia	Anno 2025 – I semestre
1	Tariffe	Non previste
2	Canoni	Non previste
3	Altro	

ANDAMENTO ECONOMICO	
Tipologia	
1	I semestre 2025

Compensazioni economiche dall'Ente affidante

Anno 2025 – I semestre
€. 500.000,00 + iva

Economicità della gestione

Giudizio sintetico sull'economicità di gestione				
1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
		X		

Considerazioni conclusive ed eventuali proposte migliorative

- Si evidenzia la necessità di introdurre programmazione di interventi di efficientamento finalizzati alla riduzione dei costi energetici, stante l'elevata percentuale (circa 70%) di impianti con corpi illuminanti efficientabili.

Trasporto Pubblico Locale (TPL)

Natura e descrizione del servizio erogato

- Servizio di trasporto pubblico locale a livello regionale
- Per i servizi a livello comunali: vengono individuati servizi aggiuntivi (opzionali) sulla base della pianificazione comunale (PUMS – Piano Urbano Mobilità Sostenibile)

Affidatario

- ATC & Partners Mobilità S.C. a r.l. (che si avvale dei soci Busitalia - Sita Nord s.r.l. e CPT tramite il socio CMT Cooperativa Mobilità Trasporti Soc. Coop.)

Forma di gestione

- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (appalto);
- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (concessione);
- affidamento a società mista pubblico-privata (gara a doppio oggetto);
- affidamento a società in house;
- gestione in economia
- gestione mediante aziende speciali

X altro, specificare: In regime di obbligo di servizio. L'imposizione dell'obbligo di servizio di Trasporto Pubblico Urbano è stata disposta con deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 27/03/2025

Estremi del contratto

- Vedi note

Durata dell'affidamento

- Fino all'espletamento della gara per l'affidamento del servizio di TPL a livello regionale

Finalità perseguite

L'intervento pubblico nella gestione ed erogazione del servizio è reso necessario od opportuno per le seguenti finalità:

- universalità di accesso fisico e / economico al servizio
- non discriminazione
- continuità di erogazione
- garanzia di livelli di qualità e / o sicurezza
- omogeneità dello sviluppo sociale e/o economico
- coesione sociale

X altro: obbligo di legge (individuazione del gestore unico a livello di “ambito” regionale)

Obiettivi di efficacia (vedi relazione finale)

	Obiettivo di efficacia	Indicatore	I semestre 2025
1			
2			
3			

	Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficacia				
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
2025 - I semestre					

Obiettivi di efficienza (vedi relazione finale)

	Obiettivo di efficienza	Indicatore	I semestre 2025
1			
2			
3			

	Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obiettivi di efficienza				
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
2025 - I semestre					

Standard di qualità vedi relazione finale

	Descrizione standard di qualità contrattuale	Indicatore	I semestre 2025
1			
2			
3			

Indagini di customer satisfaction	Espletata SI/NO	Giudizio sintetico I semestre 2025

	Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli standard di qualità				
Annualità	1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente
Anno 2025 - I semestre					

Obblighi contrattuali vedi relazione finale

	Obblighi contrattuali	Rispettato SI/NO I semestre 2025	Note
1			
2			
3			

	Contestazioni e penali applicate	SI/NO I semestre 2025	Note
1			
2			
3			

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obblighi del contratto di servizio				
1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente

Risorse economiche e oneri finanziari (vedi relazione finale)

	Tipologia	Anno 2025 – I semestre
1	Tariffe	
2	Canoni	
3	Altro	

ANDAMENTO ECONOMICO	
Tipologia	
1	I semestre 2025

Compensazioni economiche dall'Ente affidante

Anno 2025 – I semestre

Economicità della gestione

Giudizio sintetico sull'economicità di gestione				
1 scadente	2 scarso	3 adeguato	4 soddisfacente	5 eccellente

Considerazioni conclusive ed eventuali proposte migliorative

Il servizio di Trasporto Pubblico Urbano di Terni (che comprende il servizio di Trasporto Pubblico di Linea ed il Servizio di Trasporto a Chiamata) è affidato alla ATC & Partners Mobilità S.C. a r.l. (che si avvale dei soci Busitalia - Sita Nord s.r.l. e CPT tramite il socio CMT Cooperativa Mobilità Trasporti Soc. Coop.) in quanto vincitrice della gara ad evidenza pubblica, svolta nel 2005, ai sensi del D.Lgs. n. 422/1997 (nel corso della quale la Provincia di Terni, per il Bacino di Trasporto n. 3, in cui era ricompreso anche il Comune di Terni, aveva assunto la qualifica di Ente di coordinamento di Bacino ed Ente aggiudicatore).

La ATC & Partners Mobilità S.C. a r.l. gestisce tuttora il servizio di Trasporto Pubblico Urbano di Terni. In particolare, per il corrente anno, l'imposizione dell'obbligo di servizio di Trasporto Pubblico Urbano è stata disposta con deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 27/03/2025.

Dopo alcune proroghe del Contratto di servizio stipulato nel 2005 (per la durata di 6 anni) a seguito della aggiudicazione della gara sopra descritta, nonché di atti di imposizione dell'obbligo di continuità del servizio (secondo le disposizioni del Regolamento CE n. 1370/2007, che stabiliscono una durata massima di 2 anni) nelle more della riassegnazione dei servizi, a parziale modifica della Legge Regionale n. 37/1998 è intervenuta la Legge Regionale dell'Umbria n. 5/2016. Quest'ultima ha disposto che l'imposizione da parte degli Enti affidanti dell'obbligo di continuità del servizio di Trasporto Pubblico nei confronti degli Operatori Economici titolari dei contratti prorogati debba permanere fino alla conclusione della gara regionale ad evidenza pubblica (indetta nel 2024 ma ancora in corso di svolgimento).

Il percorso seguito per giungere alla indizione della succitata gara ed alla adesione alla stessa da parte del Comune di Terni è il seguente:

- la Giunta Regionale dell'Umbria con deliberazione n. 203/2020 ha individuato Umbria TPL e Mobilità SpA quale Agenzia Unica Regionale per la Mobilità ed il Trasporto Pubblico Locale (ai sensi della L.R. n. 37/1998) incaricata di predisporre gli atti necessari per lo svolgimento della nuova gara;
- la Regione Umbria, con deliberazione n. 1002/2022, ha predisposto un Protocollo d'Intesa (successivamente modificato con deliberazione del medesimo Ente n. 63/2023) per regolare (analogamente a quanto previsto dall'art. 24 del D.Lgs. n. 267/2000) nel bacino di mobilità regionale i rapporti tra l'Agenzia Unica Regionale e gli Enti Locali titolari delle funzioni in materia di Trasporto Pubblico Locale.

Il Comune di Terni:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 165/2022, ha proceduto alla revisione ordinaria delle partecipazioni societarie, tra cui quella relativa ad Umbria TPL e Mobilità S.p.A;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4/2023, ha recepito la deliberazione della Giunta Regionale n. 1078/2022, che ha approvato il Regolamento sulle modalità di esercizio del "controllo analogo" (articolato nelle forme del controllo societario, economico - finanziario, di efficacia) su Umbria TPL e Mobilità S.p.A. (quale Agenzia Unica per la Mobilità ed il Trasporto Pubblico Locale) da parte della Regione Umbria, delle Province di Perugia e di Terni e dei Comuni soci, tra cui il Comune di Terni;
- con deliberazione n. 52/2023 ha recepito lo schema di Protocollo d'Intesa della Regione Umbria n. 63/2023 firmato dal Sindaco con atto prot. n. 58024 del 06/04/2023.

A seguito della adozione degli atti sopra descritti è stato disposto (dal 01/06/2023) **il trasferimento alla Agenzia Unica per la Mobilità ed il Trasporto Pubblico Locale della gestione degli atti d'obbligo relativi allo svolgimento dei servizi di trasporto** (l'Agenzia gestirà anche i contatti che saranno stipulati dopo la conclusione della gara regionale).

L'operazione sopra descritta ha determinato anche una modifica del circuito finanziario che era stato definito dalla Regione con D.G.R. n. 718/2013. In sostanza, tenuto conto che i servizi di TPL sono in parte finanziati dalla Regione mediante il Fondo Regionale Trasporti (per i servizi c.d. Minimi) ed in parte dai Comuni (per i c.d. servizi aggiuntivi) attualmente il Comune di Terni eroga alla Agenzia per il TPL, a titolo di Contributo, le risorse relative a questi ultimi servizi e l'Agenzia provvede al relativo pagamento nei confronti della Affidataria, ATC & Partners Mobilità S.C.a r.l. L'importo impegnato dal Comune di Terni per l'anno 2025 è pari ad 1.472.153,24 (somma esente da I.V.A. secondo quanto indicato dall'Agenzia delle entrate con nota prot. 1775/2019 del 20/11/2019, in risposta ad uno specifico interpello e comprensiva della ritenuta di acconto del 4% dovuta ai sensi del D.P.R. n. 600/1973).

Il sistema tariffario è regolato dalla Regione Umbria ed i ricavi tariffari sono riscossi direttamente dalla Affidataria dei servizi (sistema c.d. net cost).

I rapporti tra il Comune di Terni e l'Agenzia per il TPL sono stati regolati con la determinazione dirigenziale comunale n. 1523 del 26/05/2023 (prot. n. 85241 pari data). Secondo quanto indicato nella succitata determinazione dirigenziale, l'Agenzia per il TPL è tenuta a trasmettere al Comune di Terni rapporti trimestrali sull'andamento dell'attività di monitoraggio dei servizi, unitamente ai rapporti di rendicontazione e monitoraggio prodotti dalla Affidataria.

Con riferimento ai dati del 1° semestre 2025 questa Direzione ha acquisito soltanto i rapporti informativi bimestrali della Affidataria che si limitano ad indicare il numero dei km. programmati (1.452.447) dei km effettivi (1.450.718) delle corse programmate (n. 152.233) e delle corse effettive (n. 152.047) senza precisare i proventi dall'utenza.