

3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE

Il Piano triennale dei fabbisogni di personale della Giunta regionale 2026-2028 è predisposto, ai sensi degli artt. 6 e 6 -ter del D.lgs. 165/2001, in conformità alle indicazioni contenute nelle Linee di indirizzo di cui al DM 8 maggio 2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, così come aggiornate e integrate dalle linee di indirizzo di cui al DM 22 luglio 2022 (GU n. 215 del 14/09/2022) del Ministro per la Pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle finanze, e ai sensi dell'art. 4 del Regolamento di cui al DM 30 giugno 2022, n. 132 del, (Gazzetta Ufficiale 209 del 7/9/2022).

Il Piano si inserisce nell'attività di programmazione strategica complessiva dell'amministrazione regionale e, coerentemente ad essa, è finalizzato all'ottimale distribuzione di risorse umane e competenze professionali di cui necessita l'amministrazione per perseguire gli obiettivi di valore pubblico, di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese.

La programmazione delle politiche assunzionali si colloca in un contesto organizzativo dinamico e in evoluzione, oggetto di riorganizzazione degli assetti di vertice e di I livello attualmente in fase di completamento per quanto attiene le posizioni non dirigenziali oggetto di incarichi di Elevata Qualificazione.

Sulla scorta del quadro complessivo degli assetti organizzativi e della mission e obiettivi strategici dell'Ente, anche tenuto conto delle politiche già programmate, sono definite le linee programmatiche nel rispetto dei vincoli di sostenibilità finanziaria, con riferimento agli stanziamenti di bilancio, alle capacità assunzionali e ai tetti di spesa a normativa vigente, rispondendo all'esigenza di acquisire professionalità e competenza necessarie all'evoluzione dei processi lavorativi e del contesto organizzativo e funzionale.

CONTESTO ORGANIZZATIVO

La presente programmazione muove innanzitutto dall'analisi del contesto di riferimento onde garantire la conformità delle azioni previste con gli assetti organizzativi e funzionali, tenuto conto della dinamica del turn over, degli spazi assunzionali consentiti a legislazione vigente ed è subordinata alla piena compatibilità con gli equilibri di bilancio, nel rispetto dei vincoli assunzionali e finanziari a normativa vigente.

Con riferimento all'area della dirigenza, nella **Tabella 1** viene illustrata la consistenza della dotazione organica dirigenziale, aggiornata agli assetti organizzativi definiti al 15/01/2025; nella **Tabella 2** si dà evidenza delle strutture dirigenziali attualmente coperte mediante incarichi *ad interim*; la **Tabella 3** riporta il prospetto delle cessazioni intervenute nel corso del 2025 e la previsione delle cessazioni per il triennio 2026-2028; quest'ultima è da intendersi quale stima previsionale, soggetta a variazioni in ragione della dinamica effettiva e delle modifiche alla normativa che potranno intervenire

AREA DIRIGENZA

Tabella 1 DOTAZIONE ORGANICA DIRIGENZIALE GIUNTA REGIONALE AL 15/01/2026	
	Unità
Dirigenti	55
in servizio di ruolo	39
in posizione di distacco in uscita (presso USR)	1
in servizio a tempo determinato	1
in aspettativa	1
TOTALE	42
POSTI VACANTI	13
POSIZIONI DIRIGENZIALI ISTITUITE	53
Posizioni ricoperte con incarichi a dirigenti in servizio di ruolo	39
Dirigenti a tempo determinato	1
Posizioni ricoperte con Incarichi dirigenziali ad interim	13

Tabella 2 INCARICHI DIRIGENZIALI AD INTERIM

Presidente della Giunta Regionale		
STRUTTURA DIRIGENZIALE	GRADUAZIONE	INCARICO
SERVIZIO: Affari generali, cerimoniale, comunicazione	B3	Clementi Cristina interim
SERVIZIO Indirizzo e Controllo delle Società partecipate, Agenzie ed Enti strumentali	A2	Cipiciani Carlo interim
Direzione Programmazione, bilancio, risorse umane, cultura, agenda digitale		
STRUTTURA DIRIGENZIALE	GRADUAZIONE	INCARICO
SERVIZIO: Spettacolo, eventi e imprese creative	B3	Rossetti Luigi <i>interim</i>
SERVIZIO Valorizzazione risorse culturali. Musei, archivi e biblioteche	A1	Proietti Emanuele interim
DIREZIONE Salute e Welfare		
STRUTTURA DIRIGENZIALE	GRADUAZIONE	INCARICO
SERVIZIO: Risorse tecnologiche, edilizia sanitaria, patrimonio e investimenti delle Aziende Sanitarie	A1	Baldacci Lucio <i>interim</i>
SERVIZIO: Programmazione Assistenza ospedaliera, reti cliniche, ricerca clinica e sicurezza delle cure	A2	Ricci Enrica <i>interim</i>
SERVIZIO: Politiche di contrasto alla povertà, integrazione e inclusione sociale, terzo settore	B3	Conti Luca <i>interim</i>
SERVIZIO: Farmaceutica, protesica, dispositivi medici e coordinamento gare. HTA	A1	Socci Sabrina <i>interim</i>
SERVIZIO Programmazione assistenza territoriale e integrazione socio sanitaria	A2	Battiston Valentina interim
DIREZIONE Governo del territorio, ambiente, protezione civile, riqualificazione urbana, coordinamento PNRR		
STRUTTURA DIRIGENZIALE	GRADUAZIONE	INCARICO
SERVIZIO: Transizione ecologica, qualità dell'aria e mitigazione dei cambiamenti climatici	A1	Cenci Michele <i>interim</i>

SERVIZIO: Protezione Civile ed Emergenze	A2	Costantini Sandro <i>interim</i>
DIREZIONE Sviluppo economico, agricoltura, istruzione, formazione e lavoro, turismo e sport		
STRUTTURA DIRIGENZIALE	GRADUAZIONE	INCARICO
SERVIZIO: Sviluppo delle imprese agricole e delle filiere agroalimentari	A1	Antonielli Graziano <i>interim</i>
SERVIZIO: Programmazione e gestione faunistica, servizio fitosanitario e difesa delle produzioni	B3	Grohmann Francesco <i>interim</i>

Tabella 3

CESSAZIONI	Numero unità
ANNO 2025	3
PREVISIONI ANNO 2026	5
PREVISIONI ANNO 2027	3
PREVISIONI ANNO 2028	3

Nella **Tabella 4**, ai sensi dell'art. 4, comma 1, lett c), del Regolamento di cui al Decreto ministeriale n. 132 del 30 giugno 2022, (Gazzetta Ufficiale 209 del 7/9/2022), si dà evidenza della consistenza di personale dirigenziale e del comparto al 31.12.2025, suddiviso per area professionale, ivi incluso il contingente in **comando/distacco presso altri Enti, il contingente comandato da altri Enti, e il personale assegnato agli Uffici di diretta collaborazione della Presidente e degli Assessori della Giunta regionale.**

CONSISTENZA DEL PERSONALE AREA DIRIGENZA E AREE PROFESSIONALI

ALLA DATA DEL 31/12/2025

Tabella 4 - personale presente a tempo indeterminato, a tempo determinato e comandato



	DIRETTORI	DIRIGENTI	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.	AREA DEGLI ISTRUTTORI	AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	Totale Aree	Totale Aree + Dirigenti e Direttori
TOTALE PERSONALE	3	45	604	322	109	1035	1083
di cui a tempo indeterminato in ruolo		42	545	300	106	951	993
di cui in aspettativa		1	6	0	0	6	7
di cui assegnato funzionalmente, in comando/distacco c/o enti territoriali, amministrazioni statali, istituti, enti e organismi regionali		0	14	4	1	19	19
di cui presso USR (in distacco, comando, assegnazione funzionale)		1	22	7	2	31	32
di cui comandati dall'esterno		0	1	0	0	1	1
di cui comandati dall'esterno presso gli uffici di supporto		0	4	1	0	5	5
di cui a TD	3	1	0	5	0	5	9
di cui a TD presso uffici di supporto		0	12	5	0	17	17

Tabella 5

Nella Tabella 5 si rappresenta la dotazione organica della Giunta regionale aggiornata e rimodulata rispetto alla dotazione organica approvata con DGR n. 74/025, ai sensi dell'art.6, del D. Lgs. n. 165/2001, operando la rivalutazione dell'onere finanziario di ciascuna posizione tenuto conto

della tornata contrattuale 2022 – 2024, delle politiche occupazionali di cui al presente piano, assicurando il contenimento della spesa della dotazione organica entro il valore finanziario massimo della dotazione organica vigente, nel rispetto delle Linee guida emanate dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione con Decreto 8 maggio 2018.

Si rappresenta, inoltre, che ad oggi non risultano situazioni di soprannumero ed eccedenze finanziarie (art. 6, comma 6 e art. 33, comma 2, del D. Lgs. n.165/2001) in particolare non risultano condizioni di eccedenza di personale, intendendosi come mancanza delle condizioni di eccedenza del personale il fatto che tutti i dipendenti a tempo indeterminato sono impegnati pienamente per lo svolgimento dei compiti svolti dall'ente e che, anzi, risulta la necessità che vi siano rafforzamenti del personale in servizio al fine di pervenire al risultato di una ottimale gestione delle attività svolte, anche sulla base dei dati finanziari, avendo cioè in conto che l'ente rispetta il tetto alla spesa del personale (art. 1, comma 557, della L. n. 296/2006) per cui si rientra nell'ambito delle condizioni previste dalla legislazione nazionale.

Tabella 5

DOTAZIONE ORGANICA GIUNTA REGIONALE	DIRIGENZA (A)	DOTAZIONE ORGANICA GIUNTA REGIONALE				TOTALE Dirigenza e aree Professionali (A+B)
		Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Area degli Istruttori		Area degli Operatori Esperti	Totale aree Professionali (B)
		Tempo pieno	Tempo Pieno	Part Time	Tempo Pieno	
	55	675	339	1 a 18 h settimanali	127	1142
						1195

VALORE DI SPESA POTENZIALE SECONDO L'ORDINAMENTO PROFESSIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE IN ONERI FINANZIARI TEORICI DI CIASCUN POSTO DI DOTAZIONE ORGANICA

VALORE FINANZIARIO TEORICO UNITARIO	DIRIGENZA	Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Area degli Istruttori	Area degli Istruttori	Area degli Operatori Esperti
		Tempo pieno	Tempo Pieno	Part Time a 18 h settimanali	Tempo Pieno
	€ 68.000,00	€ 37.100,00	€ 34.200,00	€ 17.100,00	€ 30.400,00

VALORE FINANZIARIO DI SPESA <u>POTENZIALE</u> <u>MASSIMA</u>	DIRIGENZA (A)	SPESA POTENZIALE MASSIMA DELLA DOTAZIONE ORGANICA (ONERI CORRISPONDENTI AL TRATTAMENTO ECONOMICO FONDAMENTALE DELLE AREE DI RIFERIMENTO) DPCM DFP 9 MAGGIO 2018 - LINEE GUIDA PER LE PP.AA.					TOTALE Dirigenza e aree Professionali (A+B)
		Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Area degli Istruttori		Area degli Operatori Esperti	Totale aree Professionali (B)	
			Tempo pieno	Tempo Pieno	Part Time a 18 h settimanali		
	€ 3.740.000,00		€ 25.042.500,00	€ 11.593.800,00	€ 17.100,00	€ 3.860.800,00	€ 40.514.200,00

DOTAZIONE ORGANICA GIUNTA REGIONALE	POSTI VACANTI DIRIGENZA (A)	POSTI VACANTI AREE PROFESSIONALI AL 31/12/2025				TOTALE Dirigenza e Aree Professionali (A+B)
		Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Area degli Istruttori		Area degli Operatori Esperti	
	10	Tempo pieno	Tempo Pieno	Part Time	Tempo Pieno	191
		107	47	0	26	181

La rimodulazione suddetta comporta una riduzione in termini numerici delle posizioni complessivamente presenti rispetto alla dotazione organica approvata con DGR n. 74/2025, al fine di assicurare il contenimento del valore finanziario complessivo a seguito dell'aggiornamento con i nuovi valori contrattuali e con uno scarto in diminuzione del valore finanziario complessivo di importo pari a € 15.009,26, rispetto al relativo valore finanziario



complessivo (€ 44.269.209,26) della dotazione approvata con DGR n. 74/2025, Detto scarto si somma all'importo di € 1.878,79 già oggetto di riduzione con la ridefinizione della dotazione organica di cui alla DGR n. 74/2025 (Tabella 11) per un totale di € 16.888,05.

Nella Tabella 6 è illustrato il quadro delle cessazioni del personale del comparto intervenute nel corso dell'anno 2025 e la proiezione delle previsioni per gli anni 2026,2027,2028, suscettibili di variazioni in base anche alle variazioni eventuali della normativa di riferimento.

CESSAZIONI PERSONALE AREE PROFESSIONALI

Tabella 6

ANNO 2025	
AREA PROFESSIONALE	Numero unità
Area Operatori Esperti	8
Area Istruttori	23
Area dei Funzionari EQ	34
TOTALE	65
ANNO 2026 (previsioni)	
AREA PROFESSIONALE	Numero unità
Area Operatori Esperti	4
Area Istruttori	4
Area dei Funzionari EQ	30

TOTALE	38
ANNO 2027 (previsioni)	
AREA PROFESSIONALE	Numero unità
Area Operatori Esperti	4
Area Istruttori	7
Area dei Funzionari EQ	14
TOTALE	25
ANNO 2028 (previsioni)	
AREA PROFESSIONALE	Numero unità
Area Operatori Esperti	2
Area Istruttori	11
Area dei Funzionari EQ	19
TOTALE	32

Di seguito sono riportate, le risorse assunzionali teoriche derivanti dalle economie da cessazioni, con aggiornamento delle cessazioni intervenute nel corso dell'anno 2025 e altresì di quelle stimate per gli anni 2026, 2027 e 2028.

(Tabelle 7,8,9,10)

Tabella 7

QUANTIFICAZIONE CAPACITÀ ASSUNZIONALE GIUNTA REGIONALE ANNO 2026 **(100 % dei risparmi delle cessazioni del 2025)**

personale del comparto dal 1/01/2025 al 31/12/25			
Area	valore costo retributivo	n. cessazioni	valore cessazioni
Funzionari ed EQ	€ 35.621,93	34	1.211.145,62
Istruttori	€ 32.796,93	23 *	426.360,09
Operatori esperti	€ 28.830,92	8	230.647,36
		65	1.868.153,07

* di cui N 10 unità cessate per assunzione in area Funzionari ed EQ il cui valore non è computato ai fini dei risparmi da cessazioni

Totale capacità assunzionale comparto (A)	1.868.153,07
--	---------------------

cessazioni dirigenti dal 1/01/2025 al 31/12/2025		
valore costo retributivo	n. cessazioni	valore cessazioni
64.000,00	3	192.000,00

Totale capacità assunzionale comparto e dirigenza	2.060.153,07
Risparmi da cessazione di personale L. 68/99*	- 259.190,00
Totale capacità assunzionale comparto e dirigenza	1.800.963,07

**le cessazioni di n. 8 unità personale in quota L 68/99 (3 funzionari, 2 istruttori, 3 operatori esperti) non rilevano ai fini del computo delle capacità assunzionali.*

Tabella 8

PREVISIONI CAPACITÀ ASSUNZIONALE GIUNTA REGIONALE ANNO 2027

Previsioni cessazioni personale del comparto dal 1/01/2026 al 31/12/2026			
Area	valore costo retributivo	n. cessazioni	valore cessazioni
Funzionari ed EQ	€ 37.100,00	30	1.113.000,00
Istruttori	€ 34.200,00	4 *	68.400,00
Operatori esperti	€ 30.400,00	4	121.600,00
		38	1.303.000,00

* di cui n. 2 unità per assunzione già programmata in area Funzionari ed EQ il cui valore non è computato ai fini dei risparmi da cessazioni

Totale capacità assunzionale comparto (A)	1.303.000,00
--	---------------------

Previsione cessazioni dirigenti dal 1/01/2026 al 31/12/2026		
valore costo retributivo	n. cessazioni	valore cessazioni
68.000,00	5	340.000,00

Totale capacità assunzionale comparto e dirigenza	1.569.575,44
--	---------------------

Tabella 9

PREVISIONI CAPACITÀ ASSUNZIONALE GIUNTA REGIONALE ANNO 2028			
Previsioni cessazioni personale del comparto dal 1/01/2027 al 31/12/2027			
Area	valore costo retributivo	n. cessazioni	valore cessazioni
Funzionari ed EQ	€ 37.100,00	14	519.400,00
Istruttori	€ 34.200,00	7	239.400,00
Operatori esperti	€ 30.400,00	4	121.600,00
		25	880.400,00

Totale capacità assunzionale comparto (A)	880.400,00
--	-------------------

Previsioni cessazioni dirigenti dal 1/01/2027 al 31/12/2027		
valore costo retributivo	n. cessazioni	valore cessazioni
68.000,00	3	204.000,00

Totale capacità assunzionale comparto e Dirigenza	1.035.609,21
--	---------------------

Tabella10

PREVISIONI CAPACITÀ ASSUNZIONALE GIUNTA REGIONALE ANNO 2029			
Previsioni cessazioni personale del comparto dal 1/01/2028 al 31/12/2028			
Area	valore costo retributivo	n. cessazioni	valore cessazioni
Funzionari ed EQ	€ 37.100,00	19	704.900,00
Istruttori	€ 34.200,00	11	376.200,00
Operatori esperti	€ 30.400,00	2	60.800,00
		32	1.141.900,00

Totale capacità assunzionale comparto (A)	1.141.900,00
--	---------------------

Previsioni cessazioni dirigenti dal 1/01/2028 al 31/12/2028		
valore costo retributivo	n. cessazioni 2028	valore cessazioni anno 2028
68.000,00	3	204.000,00

Totale capacità assunzionale comparto e Dirigenza	1.345.900,00
--	---------------------

CAPACITA ASSUNZIONALI

Tabella 11

Capacità assunzionale 2024 (Tabella 25 – DGR 74/2025)	2.382.430,08
Capacità assunzionale 2025 (Tabella 25 – DGR 74/2025)	1.901.638,16
TOT	4.284.068,24
Azioni attuate anno 2025	Impiego risorse assunzionali
Assunzione dirigenti (concorsi e mobilità da altra PA)	448.000,00

Assunzioni Funzionari (concorsi e mobilità da altra PA)	1.484.569,18
Assunzione istruttori (concorsi e mobilità da altra PA)	491.953,95
Assunzioni operatori (concorsi e mobilità da altra PA)	86.492,76
Stabilizzazioni USR Funzionario	35.621,93
Totale risorse assunzionali Impiegate anno 2025	2.546.637,82
Resti assunzionali	1.737.430,42
CAPACITA ASSUNZIONALI 2026 (100% risparmi da cessazioni 2025)	1.800.963,07
TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE 2026	3.538.393,49

Per quanto attiene la conformità della spesa del personale al valore soglia di cui all'art. 33 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34, convertito in L.28 giugno 2020, n. 58, nella Tabella 12 si rimettono i dati, acquisiti dal Servizio *Bilancio e finanza*, con nota e mail del 08/05/2025, relativi al posizionamento della Regione Umbria – Giunta regionale, evidenziando che il valore del rapporto tra spesa del personale e media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti, risulta essere pari a **6,01%** e, pertanto, inferiore al valore soglia, così come definito dal D.M. 3/09/2019, che per la fascia demografica di appartenenza della Regione Umbria deve essere contenuto entro il valore di 11,5%

Tabella 12

ENTRATE	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023	ACCERTAMENTI 2024	MEDIA 2022-2023-2024
				(a)
TITOLO 1	2.150.440.890,10	2.183.629.917,02	2.246.761.546,94	
- SANITA' (TIPOLOGIA 102)	1.502.059.885,63	1.567.632.219,73	1.612.293.301,58	
- TPL	101.388.668,84	103.600.880,64	105.969.617,13	

- FCDE	47.702.485,55	18.882.007,46	18.558.389,68	
TOTALE TITOLO 1 NETTO	499.289.850,08	493.514.809,19	509.940.238,55	
TITOLO 2	297.014.077,36	359.013.248,16	250.432.868,04	
TITOLO 3	114.151.712,44	134.055.403,17	158.359.008,82	
- FCDE			11.260,88	
TOTALE ENTRATE CORRENTI (1+2+3)	910.455.639,88	986.583.460,52	918.720.854,53	938.586.651,64

SPESA DEL PERSONALE	IMPEGNI 2024 (b)	di cui spesa di Personale	di cui oneri riflessi
U.1.01.00.00.000 Redditi lav. Dip.	63.422.941,69	49.673.394,86	13.749.546,83
- FPV ANNO PRECEDENTE (2023)	7.042.785,08	5.681.333,11	1.361.451,97
TOTALE SPESA DEL PERSONALE	56.380.156,61	43.992.061,75	12.388.094,86
TOTALE 1.03	0,00		

U1.03.02.12.001	0,00
U1.03.02.12.002	0,00
U1.03.02.12.003	0,00
U1.03.02.12.999	0,00
TOTALE SPESA PERSONALE GIUNTA REGIONALE	56.380.156,61
TOTALE SPESA PERSONALE REGIONE UMBRIA (b)	56.380.156,61

6,01%

STATO DI ATTUAZIONE POLITICHE PROGRAMMATE AREA DIRIGENZA – RILEVAZIONE ULTERIORI FABBISOGNI

Tabella 13

ASSUNZIONI DIRIGENZA EFFETTUATE dal 30/01/2025 al 15/01/2026 PTFP 2025-2027 (DGR 74/2025 e DGR n. 950/2025)		<u>N. UNITÀ ASSUNTE</u>
Dirigente Giuridico amministrativo esperto in procedure di evidenza pubblica e contratti	Assunzione a tempo indeterminato del vincitore graduatoria approvata con DD n. 7474/2025	1
Dirigente per l'economia e la finanza, esperto in programmazione e attuazione dei fondi europei	Assunzione a tempo indeterminato del vincitore e utilizzo graduatoria approvata con DD 6240/2024	4
Dirigente per l'informazione, esperto in programmi, tecnologie e processi per la trasformazione digitale	Assunzione a tempo indeterminato utilizzo graduatoria approvata DD n. 627/2024	1
Dirigente socio sanitario per il Servizio Programmazione e controllo strategico SSR, verifica esiti e performance SSR. Liste di attesa	Assunzione mediante trasferimento per mobilità esterna	1
TOTALE		7

Per quanto riguarda le altre azioni programmate con il PTFP 2025 – 2027 (DGR n. 950/2025) si rappresenta il seguente riepilogo:

Tabella 14

N. unità	Assunzioni mediante procedure di avviso pubblico di mobilità volontaria in corso di attuazione	
1	Dirigente per la cultura per il Servizio Valorizzazione risorse culturali. Musei, archivi e biblioteche	graduatoria approvata con DD n. 13697 del 22/12/2025
1	Dirigente medico per il Servizio Programmazione Assistenza Territoriale e Integrazione Socio Sanitaria	Procedura in corso (espletato il colloquio)
71	Dirigente Farmacista per il Servizio "Farmaceutica protesica dispositivi medici e coordinamento gare HTA"	Procedura in corso (espletato il colloquio)
1	Dirigente per il territorio per il Servizio Transizione ecologica, qualità dell'aria e mitigazione dei cambiamenti climatici	Procedura in corso (effettuata ammissione candidati)

Tabella 15



N. unità	Assunzioni mediante utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici a tempo indeterminato e selezioni pubbliche	
1	Dirigente per il territorio per il Servizio Risorse tecnologiche edilizia sanitaria patrimonio e investimenti delle Aziende sanitarie	Assunzione a tempo indeterminato mediante utilizzo della graduatoria del concorso pubblico (approvata con DD n. 10561 del 11/10/2023)
1	Dirigente giuridico – amministrativo per il Servizio Indirizzo Controllo delle Società partecipate Agenzie Enti strumentali	Assunzione a tempo indeterminato mediante utilizzo della graduatoria del concorso pubblico (approvata con DD n. 7474 del 16/07/2025)
1	Dirigente per il Servizio <i>Agricoltura sostenibile zootecnia imprenditoria giovanile e femminile</i> (durata triennale)	Assunzione a tempo determinato mediante avviso pubblico di selezione ai sensi dell'art. 11, comma 5, della LR n. 2/2005 riservata al personale interno appartenente all'Area Funzionari ed EQ, "in possesso di almeno il diploma di laurea e cinque anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea"
1	Dirigente per il Servizio Programmazione e gestione faunistica servizio fitosanitario e difesa delle produzioni (durata triennale)	Assunzione a tempo determinato mediante avviso pubblico di selezione ai sensi dell'art. 11, comma 5, della LR n. 2/2005 riservata al personale interno appartenente all'Area Funzionari ed EQ, "in possesso di almeno il diploma di laurea e cinque anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea"

La programmazione dei fabbisogni di personale 2026 – 2028 tiene conto delle assunzioni a tempo indeterminato della dirigenza già effettuate, delle procedure in fase di completamento in relazione agli assetti dirigenziali vigenti e degli incarichi ad interim a tutt'oggi presenti, ai quali si aggiunge la valutazione in prospettiva triennale del turn over del personale dirigenziale di ruolo come sopra rappresentato. Considerati i fabbisogni rappresentati dai Direttori regionali in relazione alle strutture di rispettiva competenza, occorre effettuare, entro i limiti degli spazi assunzionali a legislazione vigente e alle condizioni di sostenibilità del bilancio pluriennale (ad invarianza degli stanziamenti previsti per la spesa di personale) una programmazione che consenta di reclutare le figure professionali più idonee per sopperire alle carenze di organico presenti, in relazione alle priorità e obiettivi strategici dell'Amministrazione.

La nuova programmazione viene effettuata anche tenuto conto dell'iniziativa di adeguamento dell'ordinamento regionale alla normativa nazionale, con particolare riferimento alle disposizioni di cui alla LR n. 2/2005 (Azione amministrativa regionale e struttura organizzativa e dirigenza della Presidenza della Giunta regionale e della Giunta regionale) nella parte dedicata alla dirigenza e in particolare in materia di accesso alla qualifica dirigenziale e in materia di conferimento di incarichi dirigenziali a tempo determinato a soggetti dotati di particolare e comprovata qualificazione professionale o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica o che provengano dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato, nel rispetto dell'art. 19, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001. Con DGR n. 44/2026 è stata assunta l'iniziativa legislativa finalizzata, nell'ambito dell'iter legislativo già incardinato (atto consiliare n. 287 del 23.09.2025) per l'approvazione del DDL "Modificazioni e integrazioni di leggi regionali", ad adeguare la Legge regionale di organizzazione (LR n. 2/2005) *in parte de qua* alla normativa nazionale. Rispetto al quadro ordinamentale vigente, l'intervento si propone lo scopo di ampliare la platea dei potenziali partecipanti alle procedure di reclutamento, concorsuali e selettive, in conformità al complesso delle fattispecie e corrispondenti requisiti disciplinati nella normativa nazionale, realizzando così la finalità di potenziare l'efficacia delle procedure di reclutamento e di ampliare le possibilità di accesso all'esercizio delle funzioni pubbliche. In particolare, data la carenza strutturale dell'organico regionale rispetto alle strutture della Giunta regionale, desumibile dal numero di incarichi dirigenziali ad interim a tutt'oggi presenti, si pone l'esigenza di prevedere l'assunzione di idonee figure dirigenziali in relazione alle peculiarità e specificità delle funzioni caratterizzanti le diverse posizioni.

Si precisa che l'assunzione di dirigenti a tempo determinato deve avvenire nel rispetto del limite del 10% della dotazione organica di cui all'art. 19, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e di cui all'art. 11 della LR n.2/2005, con arrotondamento all'unità superiore per decimali maggiori o uguali a 0,5 (art. 19, comma 6-bis, D.Lgs. 165/2001). Pertanto tenuto conto che attualmente è presente un dirigente con contratto a tempo determinato (con scadenza al 31 ottobre 2026, non ulteriormente prorogabile) si deve procedere rare attraverso una idonea temporalizzazione nell'attuazione del programma assunzionale, tale da assicurare il rispetto, nel tempo, del limite massimo di n. 6 dirigenti a tempo determinato.

Il piano assunzionale prevede quindi il reclutamento delle figure dirigenziali idonee a sopperire alle carenze d'organico, mediante indizione di concorsi pubblici a tempo indeterminato, utilizzo di graduatorie disponibili, procedure di mobilità e tramite procedure di selezione pubblica ai sensi dell'art. 11 della LR n. 2/2005, come di seguito illustrato

Tabella 16

N unità	Profilo Dirigente	Modalità di reclutamento
------------	-------------------	--------------------------

1	Dirigente Tecnico – Agronomo per la Direzione Sviluppo economico, agricoltura, istruzione, formazione e lavoro, turismo e sport	procedura concorsuale pubblica a tempo indeterminato
2	Dirigente Tecnico per il Territorio con riserva n. 1 posizione per stabilizzazione, ai sensi dell'art. 3, comma 5-ter, del DL n. 44/2023, convertito con L. n. 74/2023	procedura concorsuale pubblica a tempo indeterminato
1	Dirigente socio – sanitario	procedura concorsuale pubblica a tempo indeterminato
1	Dirigente per il territorio esperto in politiche di gestione, amministrazione e valorizzazione del patrimonio delle pubbliche amministrazioni e lavori pubblici	Assunzione a tempo indeterminato mediante utilizzo della graduatoria del concorso pubblico (approvata con DD n. 8402 del 1/8/2024)
1	Dirigente per il territorio per i settori di intervento nelle discipline tecniche e tecnico professionali, urbanistiche e naturalistiche e delle scienze e tecniche delle costruzioni e dei servizi (art. 35, comma 5-sexies, D. Lgs. n. 165/2001)	Assunzione a tempo indeterminato mediante utilizzo della graduatoria del concorso pubblico (approvata con DD n. 10561 del 11/10/2023)
1	Dirigente per il Servizio Indirizzo Controllo delle Società partecipate Agenzie Enti strumentali	procedura di selezione pubblica per incarico dirigenziale a tempo determinato ai sensi dell'art. 11 della LR n. 2/2005
1	Dirigente amministrativo per il Servizio Affari generali, Cerimoniale, Comunicazione	
1	Dirigente socio – sanitario per il Servizio Politiche di contrasto alla povertà, integrazione e inclusione sociale e Terzo Settore.	

1	Dirigente per il Servizio Spettacolo, eventi e imprese creative	
2	Dirigente esperto <i>in politiche di sviluppo rurale, nelle produzioni nei settori agronomico zootecnico e forestale</i>	
N. unità	ASSUNZIONI MEDIANTE PROCEDURE DI AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ VOLONTARIA IN CORSO DI ATTUAZIONE	
1	Dirigente per il Servizio Valorizzazione risorse culturali. Musei, archivi e biblioteche	graduatoria approvata con DD n. 13697 del 22/12/2025
1	Dirigente per il Servizio Programmazione Assistenza Territoriale e Integrazione Socio Sanitaria	Procedura in corso (espletato il colloquio)
1	Dirigente per il Servizio “Farmaceutica protesica dispositivi medici e coordinamento gare HTA”	Procedura in corso (espletato il colloquio)
1	Dirigente per il Servizio Transizione ecologica, qualità dell’aria e mitigazione dei cambiamenti climatici	Procedura in corso (effettuata ammissione candidati)
16	Spesa € 1.088.000,00 Spesa anno 2026 per n. 12 dirigenti € 816.000,00	

STATO DI ATTUAZIONE POLITICHE PROGRAMMATE PERSONALE AREE PROFESSIONALI

Il riepilogo delle assunzioni di personale appartenente alle aree professionali effettuate nell’arco temporale dal 30/01/2025 al 15/01/2026, in attuazione del Piano dei fabbisogni di personale 2025-2027 (DGR 74/2025 – DGR 950/2025 e 1132/2025), è rappresentato nelle tabelle che

seguono, ove viene riportato il numero delle assunte distinte per area/profilo professionale e distinte in base alla relativa procedura di reclutamento.

AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE

dal 30/01/2025 al 15/01/2026

Tabella 17

	ASSUNZIONI DA GRADUATORIE CONCORSI PUBBLICI A TEMPO INDETERMINATO			
N unità previste	N. unità Assunte	Profilo professionale	codice concorso	Procedura assunzionale
4	4	Funzionario Avvocato	TI1-4_21	Assunzione a tempo indeterminato dei vincitori e mediante scorrimento graduatoria
1	1	Funzionario gestione e valorizzazione demanio e patrimonio	TI43-44_21	Assunzione a tempo indeterminato mediante scorrimento graduatoria
21	14	Funzionario Esperto Giuridico	TI15-20_21	Assunzione a tempo indeterminato dei vincitori e mediante scorrimento graduatoria
2	1	Funzionario per l'organizzazione e la performance	TI23-24_21	Assunzione a tempo indeterminato del vincitore mediante scorrimento graduatoria
18	10	Funzionario per la progettazione, gestione e rendicontazione dei fondi comunitari e nazionali	TI5-8_21 TI9-10_21 TI11-14_21	Assunzione a tempo indeterminato dei vincitori
2	1	Funzionario per l'attività contrattuale e le procedure di acquisto	TI21-22_21	Assunzione a tempo indeterminato del vincitore
14	11	Funzionario per il Territorio	TI28-31_21	Assunzione a tempo indeterminato dei vincitori e scorrimento graduatoria
1	1	Funzionario Urbanistica, gestione territorio, lavori pubblici	TI40-42_21	Assunzione a tempo indeterminato mediante scorrimento graduatoria
5	4	Funzionario per la comunicazione e l'informazione	TI45-47_21 TI48_21	Assunzione a tempo indeterminato dei vincitori
9	5	Funzionario Agronomo	TI32-35_21	Assunzione a tempo indeterminato mediante scorrimento graduatoria
1	0	Funzionario Metereologo	utilizzo graduatoria di altro ente	
78	52			

Tabella 18

N . unità previste	N. unità assunte	ASSUNZIONI PER TRASFERIMENTO DA ALTRA PA (DL 25/2025)
4	2	Funzionario economico - finanziario
4	0	Funzionario informatico
2	2	Funzionario socio sanitario
1	1	Funzionario esperto giuridico
11	5	

AREA DEGLI ISTRUTTORI

Tabella 19

		ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO DA GRADUATORIE CONCORSI PUBBLICI		
N. unità previste	N. unità assunte	Profilo professionale	codice concorso	Procedura assunzionale
14	14	Istruttore per il supporto direzionale	TI55-60_21	Scorrimento graduatoria concorso a tempo indeterminato
N. unità previste	ASSUNZIONI TEMPO DETERMINATO DA GRADUATORIA CONCORSO PUBBLICO			
1	0	Funzionario tecnico	TI28-31_21	Utilizzo graduatoria per esigenze tempo determinato PNRR
2	2	Istruttore tecnico geometra	TI66-69_21	Utilizzo graduatoria per esigenze tempo determinato PNRR

Tabella 20

N. unità previste	N. unità assunte	ASSUNZIONI PER TRASFERIMENTO DA ALTRA PA (DL 25/2025)
2	2	Istruttore amministrativo
2	2	

AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI

Tabella 21

N. unità previste	N. unità assunte	Profilo professionale	Procedura assunzionale
1	1	operatore esperto – collaboratore autista	Scorrimento graduatoria concorso a tempo indeterminato
1	1		

Tabella 22

N. unità assunte	ASSUNZIONI PER TRASFERIMENTO DA ALTRA PA (DL 25/2025)
1	collaboratore addetto alle relazioni/Informazioni
1	operatore esperto – collaboratore autista
2	

Tabella 23

ASSUNZIONI OBBLIGATORIE L 68/99		
N. unità assunte	Profilo professionale	Procedura assunzionale
3	collaboratore addetto alle relazioni/Informazioni	Procedura di avviamento numerico L. 68/'99
1	collaboratore informatico	Procedura di avviamento numerico L. 68/'99
1	Istruttore contabile	Concorso pubblico riservato a persone disabili ex art. 3 L. 68/'99

Tabella 24

STABILIZZAZIONI USR ART 3, COMMA 5 E 5 TER DL 44/2023		
N. UNITA'	Area professionale	Profilo professionale
1	Area dei Funzionari e dell'EQ	Funzionario tecnico

RILEVAZIONE ULTERIORI FABBISOGNI

Dall'analisi dei dati sopra riportati si evince che il piano assunzionale per l'anno 2025 è stato portato a compimento per l'area degli istruttori e degli operatori esperti mentre sono state parzialmente attuate le assunzioni afferenti l'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione.

Rispetto al programma assunzionale sopra rappresentato, si registrano ulteriori fabbisogni di personale connessi alla dinamica del turn over intervenuto e previsto nell'arco temporale di riferimento del piano, non adeguatamente compensato dalle assunzioni effettuate. Sono state considerate le esigenze delle Direzioni regionali, come rappresentato con nota prot 176085/2025 della Direzione Salute e Welfare, con nota e-mail del 15/01/2026 e del 28/01/2025 dalla Direzione Governo del territorio, ambiente, protezione civile, riqualificazione urbana, coordinamento PNRR, con nota e-mail del 26/01/2026 e nota e-mail del 28/1/2026 dalla Direzione Programmazione, Bilancio, Risorse umane, Cultura, Agenda

digitale, con nota prot. n. 10963 del 20/01/2026, nota prot n.16176 del 27/01/2026 dalla Direzione Sviluppo economico, agricoltura, istruzione, formazione e lavoro, turismo e sport.

Si rappresentano inoltre per le specifiche funzioni del Servizio Politiche di contrasto alla povertà, integrazione sociale, terzo settore, i fabbisogni relativi al reclutamento di n. 3 funzionari, in sostituzione di n. 2 dipendenti assegnate ad altro Servizio, per garantire il regolare funzionamento delle attività afferenti al RUNTS.

Oltre ai suddetti fabbisogni, tenuto conto della attività connesse alla programmazione e attuazione dei fondi strutturali, si confermano le esigenze di rafforzamento delle strutture direttamente impegnate nella gestione dei piani e programmi relativi alla programmazione comunitaria, come rappresentate con nota e - mail del 29/01/2026 dal Direttore della direzione Programmazione, Bilancio, Risorse umane, Cultura, Agenda digitale, in qualità di Autorità di gestione FESR ,FSE, FSC, come di seguito indicato:

FONDI FESR

- Assunzione a tempo indeterminato di n. 4 unità di funzionari, di cui n. 3 unità per il Servizio Programmazione, indirizzo, controllo e monitoraggio FESR e n. 1 unità per il Servizio Funzioni tecnico giuridiche per la programmazione regionale - Sezione Sistemi informativi della programmazione europea;

FONDI FSE

- Assunzione a tempo indeterminato di n. 2 di funzionari unità da assegnare al Programmazione, indirizzo, controllo e monitoraggio FSE.

FONDI FSC (PSC) 2021-2027

- Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità da assegnare al Servizio Programmazione generale e negoziata.
Al riguardo si rappresenta che con il PTFP 2025-2027 è stata programmata l'assunzione a tempo indeterminato di n. 8 unità di funzionari per vari profili professionali per le finalità di supporto all'attuazione del programma finanziate a valere sulle risorse "FSC 2021/2027 - Linea di azione "Assistenza tecnica". Di queste, nel corso dell'anno 2025 si è proceduto ad assumere n. 2 unità. Con nota prot. 14874 del 26/1/2026 la dirigente del Servizio Programmazione generale e negoziata ha comunicato che a seguito della rimodulazione della dotazione finanziaria della linea di azione destinata all'assistenza tecnica, occorre aggiornare la programmazione assunzionale di personale, prevedendo l'acquisizione di n. 1 sola ulteriore unità, tenuto conto delle n. 2 già assunte.

Sotto il profilo della copertura finanziaria della spesa per le suddette complessive n. 7 unità di personale è stato attestato dal Direttore della Direzione Programmazione, Bilancio, Risorse umane, Cultura, Agenda digitale, in qualità di Autorità di gestione FESR ,FSE, FSC, che sarà completamente a carico delle risorse imputate ai rispettivi Fondi della programmazione comunitaria FESR e FSE e FSC , purché sostenute nel

periodo attuazione dei relativi programmi ed utilizzate esclusivamente per le attività svolte presso i servizi di supporto all'attuazione dei rispettivi programmi.

Per quanto attiene i fabbisogni dell'Area degli operatori esperti, con qualifica di autista, sono state evidenziate le ulteriori esigenze organizzative per n. 3 unità connesse alla copertura dell'attuale servizio di mobilità, anche per consentire la turnazione di ferie, recuperi ed eventuali malattie, come rappresentato dalla Dirigente del Servizio affari generali, cerimoniale, comunicazione, con nota e mail del 22/01/2026. Al riguardo si può procedere tramite utilizzo della graduatoria vigente, approvata con DD n. 2936/2024, del concorso pubblico a tempo indeterminato per il profilo Collaboratore Tecnico Professionale – Autista

Fabbisogno di personale per la realizzazione della transizione digitale e per l'innovazione tecnologica

Per quanto attiene il fabbisogno di professionalità volte a supportare la trasformazione digitale dell'amministrazione e rendere più efficiente l'erogazione di servizi a cittadini e imprese, è emersa l'esigenza di potenziare l'area dedicata ai sistemi informativi in particolare della Direzione Salute e Welfare. In particolare sono stati rilevati fabbisogni mirati all'acquisizione celere di specifiche professionalità dotate di consolidate esperienze e competenze tecniche necessarie a garantire il presidio di funzioni e attività strategiche per l'Amministrazione necessarie per guidare la trasformazione tecnologica dell'Ente. A fronte di tali esigenze è prevista l'assunzione di n. 4 funzionari informatici mediante utilizzo della graduatoria approvata con DD n. 12451 del 25/11/2025 relativa alla procedura di mobilità volontaria da altra PA, ex art. 30 del D.Lgs n. 165/2001, per funzionari ed EQ, con profilo professionale tecnico informatico e con esperienza anche in architettura dell'informazione per i servizi erogati in ambito sanitario.

Si prevede altresì di potenziare l'organico mediante attivazione di apposita procedura concorsuale pubblica a tempo indeterminato mirata al reclutamento di n. 2 unità di Funzionario informatico dotati delle competenze digitali per la transizione digitale e per assicurare la sicurezza informatica della Regione.

ASSUNZIONI OBBLIGATORIE

Per quanto riguarda gli adempimenti in materia di assunzioni obbligatorie ai sensi della L. 68/1999, in data 23/01/2026 si è provveduto all'invio del prospetto informativo telematico di cui all'art. 9 della L. 68/99, secondo le modalità e i termini previsti dalla stessa L. 68/1999 e riferito alla situazione al 31/12/2025. All'esito del prospetto informativo sono risultate – a causa dell'aumento della base di computo dovuto all'aumento del numero di lavoratori complessivi in forza e alla cessazione di personale computato nella quota d'obbligo - scoperture per n. 18 unità complessive (tutte nell'ambito territoriale della provincia di Perugia), di cui n. 16 unità nella categoria delle persone con disabilità (art. 3, L. 68/99), e n. 2 unità nelle categorie protette (art. 18, L. 68/99).

Occorre quindi stabilire, anche ai fini dell'invio della comunicazione ex art. 39-quater del D.lgs. n. 165/01, le modalità per procedere alla copertura della quota d'obbligo con apposite procedure.

A tal fine, relativamente alla categoria delle persone con disabilità (quota d'obbligo di cui all'art. 3, L. 68/99), si rappresenta che, in attuazione del PTFP 2025-2027 di cui alla DGR 74/2025, come integrato e modificato con DGR 950/2025 e DGR n. 1132/2025:

- n. 3 unità sono state assunte a tempo indeterminato, dal 12/01/2026, in categoria Operatori esperti del vigente CCNL, ai sensi dell'art. 35, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001, all'esito di apposita procedura di avviamento numerico riservata agli iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 3, L. 68/99 dei Servizi per l'Impiego territorialmente competenti (ARPAL Umbria - provincia di Perugia);
- per altre n. 2 unità sono in corso le verifiche e le procedure finalizzate alla richiesta di autorizzazione al computo nella citata quota d'obbligo, ai sensi dell'art. 16, comma 2 della L. n. 68/99, di soggetti in possesso dei relativi requisiti, alle condizioni e con i limiti indicati dalla disposizione, assunti o in corso di assunzione nelle categorie degli Istruttori e dei Funzionari ed EQ da graduatorie vigenti di concorsi pubblici o da procedure di mobilità volontaria esterna.

Dunque, in fase di comunicazione degli obblighi assunzionali e delle modalità di copertura al Servizio per l'Impiego territorialmente competente (ARPAL Umbria - provincia di Perugia) e dato il numero significativo di posti da ricoprire ai fini dell'adempimento dell'obbligo, si intende procedere mediante stipula di una convenzione ex art. 11 della L. 68/99, anche di durata triennale, che consenta una programmazione graduale di assolvimento dell'obbligo e in cui siano stabiliti i tempi e le modalità delle assunzioni.

Il programma assunzionale può prevedere che nel corso del triennio si proceda:

- per n. 7 unità (art. 3, L. 68/99) nell'Area Funzionari ed E.Q., alla verifica ex art. 16, comma 2, L. 68/99 del possesso dei relativi requisiti tra gli idonei nelle graduatorie di seguito riportate, in ragione di n. 1 unità per ciascuna graduatoria, e in subordine, in caso di indisponibilità, attingendo dalle stesse, nell'ordine di priorità indicato, fino a concorrenza del numero complessivo di sette:
 1. FUNZIONARIO PER IL TERRITORIO (cod. profilo TI28-31_21);
 2. FUNZIONARIO PER L'ATTIVITÀ CONTRATTUALE E LE PROCEDURE DI ACQUISTO (cod. profilo TI21-22_21);
 3. FUNZIONARIO PER LA PROGETTAZIONE, GESTIONE E UTILIZZO DEI FONDI COMUNITARI E NAZIONALI (cod. profilo TI5-8_21);
 4. FUNZIONARIO PER LA VALUTAZIONE E MONITORAGGIO DEI PROGETTI (cod. profilo TI9-10_21);
 5. FUNZIONARIO PER LA RENDICONTAZIONE DEI FONDI COMUNITARI E NAZIONALI (cod. profilo TI11-14_21);
 6. FUNZIONARIO PER L'ORGANIZZAZIONE, LA GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE, PERFORMANCE (cod. profilo TI23-24_21);
 7. FUNZIONARIO GIURIDICO PER LA CONSULENZA E SUPPORTO PROCEDURE AMMINISTRATIVE (cod. profilo TI15-20_21);
- per n. 4 unità (art. 3, L. 68/99), ad avvisi di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30, D. Lgs. n.165/2001 per profili dell'area dei Funzionari o degli Istruttori.
- per n. 2 unità (art. 18, L. 68/99), al concorso con riserva per profili dell'area dei Funzionari o degli Istruttori (anno 2026).

PIANO ASSUNZIONALE 2026-2028

UTILIZZO GRADUATORIE VIGENTI CONCORSI PUBBLICI A TEMPO INDETERMINATO

Di seguito si rappresenta il Piano assunzionale per il triennio 2026-2028 riferito al personale delle aree professionali

Tabella 25

Profilo professionale	Codice concorso	N unità		
		Risorse assunzionali	Fondi esterni	
Funzionario Esperto Giuridico	TI15-20_21	5		
Funzionario per l'organizzazione e la performance	TI23-24_21	1		
Funzionario per la progettazione, gestione e rendicontazione dei fondi comunitari e nazionali	TI5-8_21	5	7	FSC/ FESR/FSE
	TI9-10_21		3	RUNTS
	TI11-14_21			
Funzionario per l'attività contrattuale e le procedure di acquisto	TI21-22_21	6		
Funzionario per il Territorio	TI28-31_21	11		
Funzionario Agronomo	TI32-35_21		4	PSR/CSR
Funzionario metereologo	utilizzo graduatoria di altro ente	1		
Totale		29	14	

Tabella 26

n. 3 unità - Area Operatori esperti	
- Collaboratore Tecnico Professionale – AUTISTA (<i>utilizzo graduatoria Autista</i>)	3

Attivazione Procedure concorsuali pubbliche a tempo indeterminato

Tabella 27

Profilo Professionale	N unità
Funzionario informatico	2
Funzionario economico finanziario	2
Funzionario Agronomo	6
Istruttore risorse finanziarie	4
Totale	14

Mobilità esterna volontaria (art. 30 Dlgs 165/2001)

Tabella 28

Area/profilo professionale	N. Unità
Funzionario Informatico per la Direzione Salute e Welfare (graduatoria vigente)	4
Funzionario Economico-finanziario - per la Direzione Salute e Welfare (graduatoria vigente)	2
Funzionario per il territorio	2
Funzionario giuridico per la consulenza e supporto procedure amministrative (ovvero Funzionario amministrativo) per le esigenze del Servizio Turismo, sport e Film Commission	1
Totale Funzionari	9
Istruttore amministrativo	2

Istruttore perito agrario e istruttore geometra per la Direzione Sviluppo economico, agricoltura, istruzione, formazione e lavoro, turismo e sport	5
Totale istruttori	7

Le azioni di mobilità suddette vengono previste in linea con la normativa vigente in materia di mobilità tra le pp. aa. (art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001) e sostituiscono tutte le precedenti azioni e relative procedure di mobilità tramite comando (DD n. 11108/2024) in quanto non ulteriormente attuabili alla luce delle disposizioni in materia di comandi introdotte dal DL n. 25/2025, convertito con L. n. 69/2025.

Tabella 29

Stabilizzazione personale a tempo determinato		
USR - (entro il 31/12/2026) art 3, commi 5 e 5-ter, del DL 44 del 22/04/2023	4	1 Istruttori e 3 Funzionari
Esigenze per attività al contrasto del rischio idrogeologico (art. 19 DL 159/2025, convertito con L. 198/2025)	1	1 Istruttore

Per quanto attiene le esigenze delle attività di contrasto al rischio idrogeologico, si prevede la proroga, ai sensi dell'art. 1, comma 701-bis, della L. n.178/2020, introdotto dall'art. 19, del DL n.159/2025, fino al 31/12/2026, della medesima unità profilo Istruttore per il supporto alla finanza e contabilità, per la quale è prevista la stabilizzazione ai sensi dell'art. 19 del DL n. 159/2025, convertito con L. n. 198/2025. Per quanto attiene le ulteriori esigenze di stabilizzazione di personale a tempo determinato presso USR Umbria e presso la Direzione Governo del Territorio, ambiente, protezione civile, riqualificazione urbana, coordinamento PNRR, oltre quanto sopra previsto, si rinvia a successivi aggiornamenti/integrazioni della presente programmazione dei fabbisogni di personale, per la valutazione delle opportunità di ulteriori percorsi di stabilizzazione consentiti dalla normativa vigente.

Tabella30

ALTRE AZIONI – completamento programma assunzionale 2025	
Assunzione Istruttore sentenza Consiglio di Stato n. 5261/2024 (DGR n. 1231/2024)	1

Progressioni verticali da area degli operatori esperti a area degli istruttori	15
Progressioni verticali da area degli istruttori a area dei Funzionari	56

Assunzioni obbligatorie (L. 68/'99)**Tabella 31**

	Utilizzo graduatorie vigenti (unità)	Concorsi pubblici riservati (unità)		Totale unità
Funzionari	n. 7	n. 4 (art. 3 L 68/'99)	n. 2 (art. 18 L. 68/'99)	13

Tabella 32

Senza impiego di risorse assunzionali per strutture speciali di supporto	n. unità
Comando da altra PA Funzionari ed elevata qualificazione e Istruttore	n. 6

Tabella 33

AZIONI PIANO 2026	SPESA
12 dirigenti	€ 816.000,00
39 funzionari (25 utilizzo graduatorie + 6 concorsi + 8 mobilità)	€ 1.446.900,00

8 istruttori (7 mobilità + 1 sentenza CdS n.5621/2024 – DGR 1231/2024)	€ 273.600,00
3 autisti	€ 91.200,00
6 funzionari L. 68/99	€ 222.600,00
progressioni verticali	€ 201.723,20
TOTALE	€ 3.052.023,20

Si precisa che la programmazione delle assunzioni contenuta nel presente Piano è conforme a quanto disposto dall'art. 30, comma 2 - bis, del D. Lgs. n.165/2001, come modificato dalle disposizioni introdotte dal DL 25/2025 , il quale stabilisce l'obbligo per le amministrazioni di destinare almeno il 15% delle facoltà assunzionali alle procedure di mobilità tra enti; infatti delle risorse assunzionali complessivamente impiegate per le azioni programmate per il 2026, pari a € 3.052.023,20, € 808.200,00 sono destinate alle procedure di reclutamento tramite mobilità esterna volontaria (assunzione di; n. 4 dirigenti, n. 8 funzionari e n. 7 istruttori).

Accertato come riportato nella tabella 12, il rispetto delle condizioni previste ex art. art 33 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 - D.M. del 03/09/2019, fermo restando il rispetto dei limiti e tetti di spesa posti dalla normativa vigente, le risorse finanziarie spendibili con la presente programmazione sono definite assumendo a ulteriore parametro di riferimento l'invarianza del valore degli stanziamenti attuali del bilancio relativi alla spesa del personale. Per il periodo di riferimento del presente Piano 2026- 2028, Nella Tabella che segue sono evidenziate le risorse finanziarie disponibili, tenuto conto, per ciascun anno, dell'impatto delle cessazioni sulla spesa del personale in servizio, al netto delle risorse destinate ai rinnovi contrattuali e del FPV, sul presupposto del mantenimento degli attuali stanziamenti di bilancio.

Tabella 34

	2026	2027	2028
Stanziamento	€ 56.205.898,00	€ 56.205.898,00	€ 56.205.898,00
Spesa personale a tempo indeterminato su finanziamenti esterni	€ 5.626.716,00	€ 4.500.000,00	€ 4.200.000,00
Disponibilità	€ 3.065.000,00	€ 1.625.100,00	€ 1.625.100,00

Per ciò che concerne gli adempimenti normativi e le condizioni per l'attuazione del presente Piano si rappresenta che:

- con DGR n. 74 del 30/01/2025 è stato approvato il PIAO 2025-2027 e le sottosezioni:
 - Piano Triennale del Fabbisogno del Personale (PTFP);
 - Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA);
 - Piano Azioni Positive (PAP).
- con la medesima DGR n. 74/2025 è stata approvata la dotazione organica, ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001;
- con DD n. 3594 del 08/04/2025, è stata attestata la conformità al tetto di spesa per il personale della Giunta regionale. per l'anno 2024 ex art. 1, comma n. 557, della legge 296/2006 e s.m.i.;
- rispetto agli obblighi introdotti dall'art. 27 del DL 66/2014, in materia di certificazione dei crediti, la scrivente amministrazione è adempiente, così come attestato con nota prot. 17348 del 28/01/2026 dal Responsabile Servizio Ragioneria, fiscalità regionale e sanzioni amministrative;
- con L.R. del 30 dicembre 2025, n. 10 sono state approvate le "Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2026-2028 della Regione Umbria (Legge di stabilità regionale 2026).";
- con L.R. del 30 dicembre 2025, n. 11 è stato approvato il Bilancio di previsione della Regione Umbria 2026-2028;
- la Regione Umbria ha adempiuto entro i termini previsti dall'articolo 9, comma 1-quinquies del D.L. n. 113/2016, all'invio alla BDAP del Bilancio di previsione 2026-2028, come attestato da ultimo dal Servizio Bilancio, Finanza con nota e-mail del 26/01/2026
- con L.R. del 29 luglio 2025, n. 5 è stato approvato l'"Assestamento del Bilancio di previsione della Regione Umbria 2025-2027 con modifiche di leggi regionali";
- con LR del 29 luglio 2025, n. 4 è stato approvato il "Rendiconto generale dell'Amministrazione regionale per l'esercizio finanziario 2024";
- con DGR n. 871 del 10/09/2025 è stato approvato il Bilancio consolidato Regione Umbria 2024, approvato in via definitiva con deliberazione dell'Assemblea Legislativa n. 63 del 25 settembre 2025 e trasmesso alla BDAP in data 07/10/2025;
- con DGR n. 324 del 09/04/2025 è stato deliberato il rispetto per l'anno 2024 del tetto di spesa per contratti di lavoro flessibile previsto dall'art. 9, comma 28, del DL n. 78/2010 convertito con L. n. 122/2010, come rideterminato - a regime dal 2019 - con DGR 859/2019, in applicazione dell'art. 20, comma 3, del D. Lgs. n. 75/2017 per le specifiche esigenze del Piano di stabilizzazione 2018– 2020.

