



Comune di Terni



CONTROLLO DI GESTIONE

Report consuntivo 2025

**COMUNE DI TERNI
DIREZIONE GENERALE**

SOMMARIO

➤	PREMESSA.....	3
➤	MODELLO ORGANIZZATIVO.....	5
➤	ANDAMENTO POPOLAZIONE 2025	7
	RISORSE UMANE.....	10
	TRIBUTI.....	16
	SEGRETERIA AFFARI GENERALI	35
	ASSICURAZIONI	39
	CODICE DELLA STRADA	40
	RISTORAZIONE SCOLASTICA	45
	SPONSORIZZAZIONI E CO-ORGANIZZAZIONI	46
	SITUAZIONE POST DISSESTO	54
	MANUTENZIONE STRADALE	58
	SOCIETÀ PARTECIPATE.....	64
	SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA	76
	PIANO PERIFERIE – PROGETTO INTEREST.....	77
	QUADRO STRATEGICO DI VALORIZZAZIONE – QSV	81
	ANALISI FINANZIARIA	83
	RISCONTRI DELLE DIREZIONI AL II REPORT CONCOMITANTE 2025	125
	MONITORAGGIO TEMPI PROCEDIMENTALI	131
	AGGIORNAMENTO PROGETTI PNRR	132

➤ PREMESSA

In attuazione a quanto disposto dalla Deliberazione di Giunta comunale n. 16 del 16/01/2025 (vedasi tabella a seguire), di approvazione del programma dei controlli interni per l'anno 2025, l'attività del controllo di gestione è stata condotta nel corso dell'anno attraverso lo svolgimento di due monitoraggi concomitanti – maggio / settembre – al fine di assicurare un rilevamento *in itinere* dell'attività amministrativo- gestionale nel suo complesso.

CONTROLLO DI GESTIONE		
SOGGETTI COMPETENTI	OBIETTIVI	TERMINE INDICATIVO
In due fasi temporali distinte	Monitoraggio intermedio sullo stato di avanzamento del PEG 2025/2027, sotto il profilo finanziario (fase procedimentale)	maggio 2025 / settembre 2025
Direttore Generale		giugno 2025 / ottobre 2025
Struttura complessa risorse umane e finanziarie	Monitoraggio intermedio sullo stato di avanzamento degli obiettivi inseriti nel PIAO 2025/2027 (fase procedimentale)	giugno 2025
Direttore Generale con il supporto della Direzione Risorse Umane / OIV		ottobre 2025
Direttore Generale	Verifica necessità di riprogrammazione degli obiettivi (conclusione procedimento)	luglio 2025
Direttore Generale	Approvazione referto 2025	novembre 2025 marzo 2026
Direttore Generale	Pubblicazione referto annuale	Tempestivo – entro 10 giorni dall'approvazione

Tale modalità operativa è stata introdotta nel 2024 e muove dalla considerazione che un monitoraggio contestuale sia in grado di cogliere meglio le eventuali criticità della gestione, orientando di conseguenza le scelte dell'organo politico e, a cascata, della struttura amministrativa, ma anche di intervenire sui tempi di attuazione degli obiettivi individuando anticipatamente possibili rallentamenti e ritardi.

Il primo monitoraggio concomitante 2025 ha analizzato il periodo dall'01/01 al 15/05 ed è stato approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 173 del 12/06/2025; a seguire il secondo monitoraggio, con aggiornamento alla data del 15/09, approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 349 del 30/10/2025.

Nel presente referto sono riportati i riscontri effettuati dalle Direzioni dell'Ente al secondo monitoraggio 2025, mentre quelli inerenti al primo monitoraggio sono ricompresi nel I referto concomitante.

I principali documenti relativi all'attività gestionale 2025 sono:

- Deliberazione di Consiglio comunale n. 252 del 18/12/2024 di approvazione del Documento Unico di Programmazione – Dup – Sezione Strategica 2023-2028, Sezione Operativa 2025-2027;

- Deliberazione del Consiglio comunale n. 272 del 23/12/2024 di approvazione dello schema di Bilancio di Previsione 2025-2027, art. 11 D.Lgs. n. 118/2011;
- Deliberazione di Giunta comunale n. 8 del 13/01/2025 di approvazione del PEG 2025-2027;
- Deliberazione di Giunta comunale n. 31 del 30/01/2025 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027;
- Deliberazione di Giunta comunale n. 32 del 30/01/2025 di modifica del modello organizzativo dell'ente adottato con DGC n. 314 del 11/09/2024;
- Deliberazione di Giunta comunale n. 55 del 27/02/2025 di approvazione del Piano dei Flussi di cassa, esercizio 2025;
- Deliberazione di Giunta comunale n. 105 del 03/04/2025 di modifica del PIAO approvato con DGC n. 31/2025, sezione 3 Organizzazione capitale umano;
- Deliberazione di Giunta comunale n. 143 dell'08/05/2025 di aggiornamento del Piano dei Flussi di cassa, D.L. 155/2024, esercizio 2025, II Trimestre;
- Deliberazione di Consiglio comunale n. 147 del 07/07/2025 di approvazione dell'Assestamento generale di bilancio e salvaguardi degli equilibri per l'esercizio 2025/2027, ai sensi degli artt.175, comma 8 e 193 del D.lgs. 267/2000”;
- Deliberazione di Giunta comunale n. 201 del 07/07/2025 ad oggetto: "Piano Integrato di attività e organizzazione – PIAO - approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 31 del 30/01/2025. Modifica sezione 3 Organizzazione capitale umano – Piano triennale fabbisogno del personale, successiva modifica con DGC n. 105 del 03/04/2025 e n. 165 del 29/05/2025. Ulteriore variazione”;
- Deliberazione di Giunta comunale n. 237 del 31/07/2025 ad oggetto: "Piano esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027. Variazione successiva all'approvazione della variazione generale di assestamento e salvaguardia degli equilibri di Bilancio di cui alla DCC n. 147 del 07/07/2025”;
- Deliberazione di Giunta comunale n. 244 del 07/08/2025 di aggiornamento del Piano dei Flussi di cassa, D.L. 155/2024, esercizio 2025, III Trimestre;
- Deliberazione di Giunta comunale n. 334 del 10/10/2025 ad oggetto: "Piano Integrato di attività e organizzazione – PIAO - approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 31 del 30/01/2025. Modifica sezione 3 Organizzazione capitale umano – Piano triennale fabbisogno del personale. Successive modifiche con DGC n. 105 del 03/04/2025, n. 165 del 29/05/2025 e n. 201 del 07/07/2025. Ulteriore variazione per assunzioni personale a tempo determinato”;
- Deliberazione di Giunta comunale n. 368 del 13/11/2025 ad oggetto: "Piano Integrato di attività e organizzazione – PIAO - approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 31 del 30/01/2025. Modifica sezione 3 Organizzazione capitale umano – Piano triennale fabbisogno del personale. Ulteriore variazione per rimodulazione PAL 2021;
- Deliberazione di Giunta comunale n. 371 del 13/11/2025 di aggiornamento del Piano dei Flussi di cassa, D.L. 155/2024, esercizio 2025 – IV trimestre;

- Deliberazione di Giunta comunale n. 409 del 04/12/2025 ad oggetto: “Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027. Variazione successiva all’approvazione della variazione generale di novembre di cui alla DCC n. 226 del 24/11/2025”.
- Deliberazione di Giunta comunale n. 75 del 16/03/2026 di approvazione dello schema di rendiconto 2025.

➤ **MODELLO ORGANIZZATIVO**

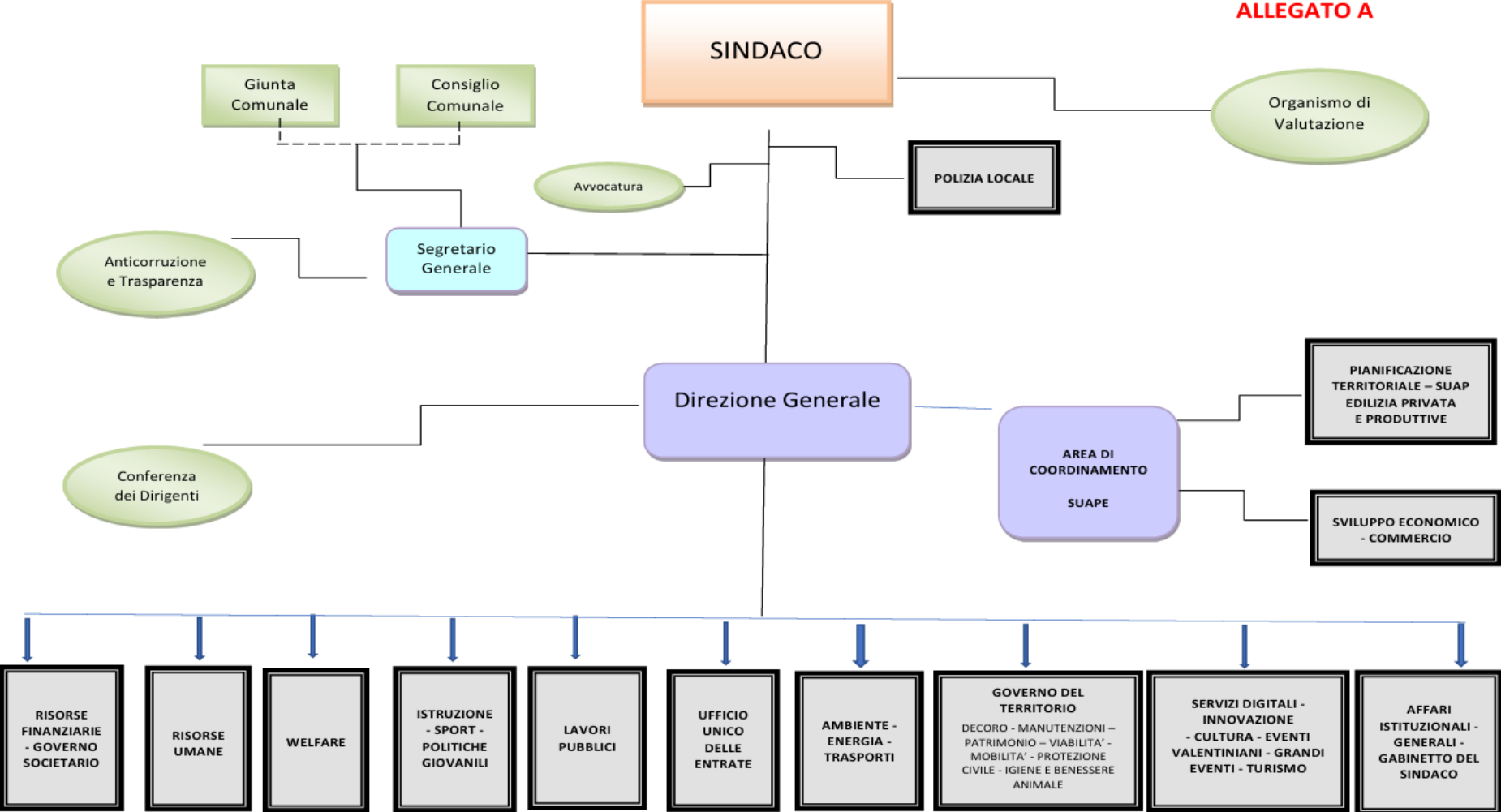
Come anticipato nel referto annuale 2024, il modello organizzativo dell’Ente, revisionato con la Deliberazione di Giunta comunale n. 314 dell’11/09/2024 con le due novità della Struttura complessa Risorse umane e finanziarie e dell’Area di coordinamento di SUAPE, è stato ulteriormente aggiornato nel 2025.

Nel mese di gennaio, con Deliberazione di Giunta comunale n. 32 del 30/01/2025, è stato infatti approvato il nuovo modello organizzativo ridefinendo le competenze in capo alle Direzioni “Pianificazione Territoriale SUAP Edilizia privata” e “Sviluppo economico – SUAP – Attività produttive”, entrambe incardinate nell’Area di coordinamento SUAPE. Fermi restando gli obiettivi del programma di mandato, finalizzati a perseguire un elevato livello di prestazioni in merito al decoro urbano, alla sicurezza urbana, al turismo, al rilancio delle attività commerciali e produttive, alle tematiche ambientali, il nuovo modello risulta maggiormente incisivo nell’assicurare il perseguimento unitario di tali tematiche e ulteriormente finalizzato alle mutate necessità di governo e alle connesse esigenze operative.

Risultano, inoltre, confermati gli obiettivi del suddetto programma che prevede:

- *“il mantenimento in capo al Direttore Generale, della diretta e costante collaborazione con gli Organi di Governo, e della sovrintendenza e coordinamento della Dirigenza nell’ottica della direzione complessiva ed unitaria delle strutture e delle linee di attività;*
- *l’implementazione della collaborazione tra i livelli dirigenziali allo scopo di assicurare un più incisivo coordinamento di unità operative/servizi, chiamati ad una costante collaborazione gestionale, e a contenere i rischi di dispersione di energie e tempi di analisi, istruttoria e proposta, dipendente dall’assetto organizzativo esistente;*
- *la garanzia, nella fase di pianificazione e in quella di attuazione, della necessaria coerenza finanziaria, progettuale e gestionale su linee funzionali tra loro interdipendenti, nell’ottica della direzione complessiva dell’Ente e del conseguimento unitario e razionale degli obiettivi strategici posti”.*

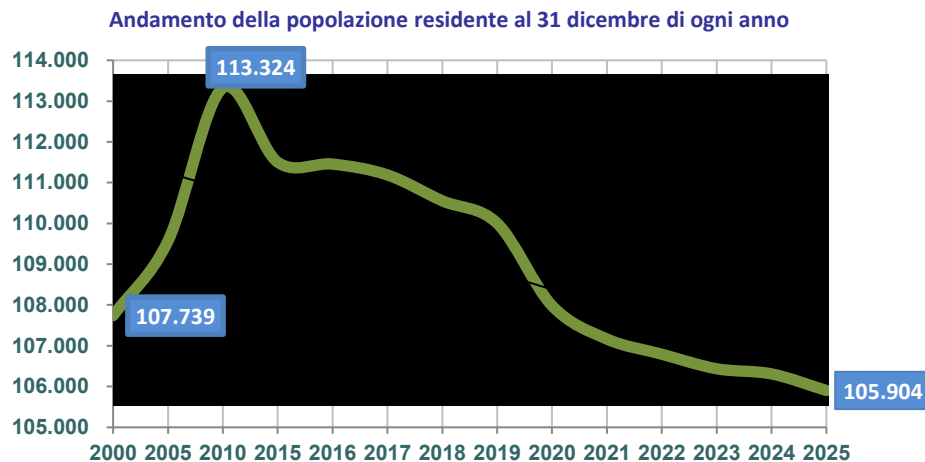
ALLEGATO A



➤ ANDAMENTO POPOLAZIONE 2025

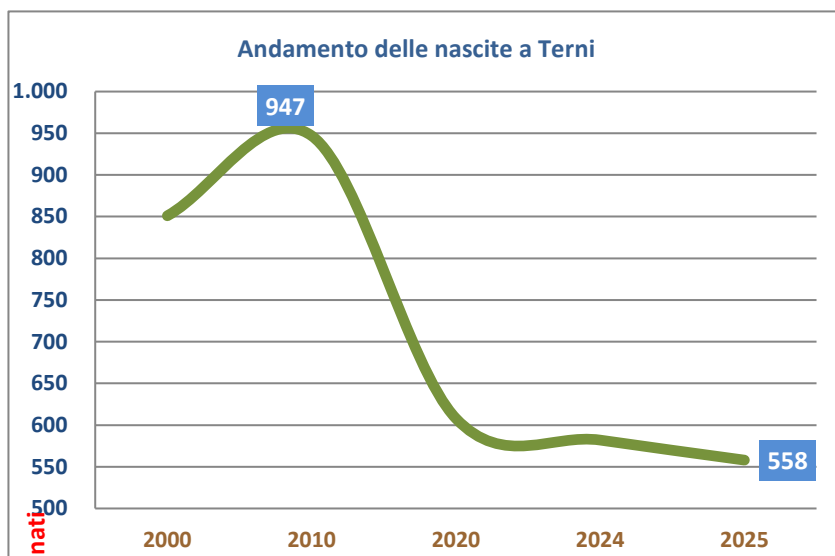
Fonte: Servizi Statistici

Al primo gennaio 2026 i residenti a Terni ammontano a 105.894 (dato provvisorio demo Istat comprensivo degli aggiustamenti) a causa di un saldo demografico negativo rispetto all'anno precedente -416, pari al 3,9 per mille. Una diminuzione consistente e maggiore rispetto a quella degli ultimi anni. Maggiore anche del dato provinciale pari a 3 per mille.

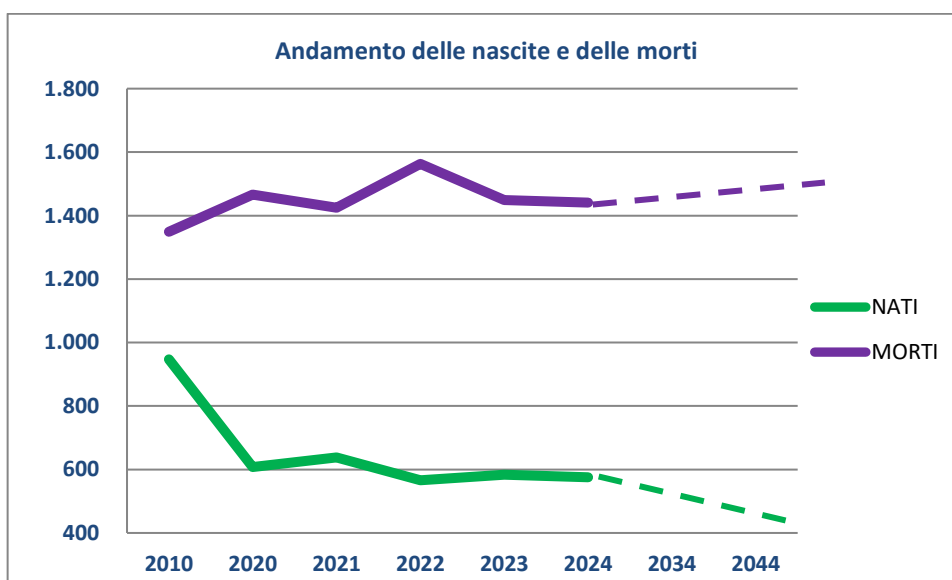


Come ormai consueto da diversi anni il calo della popolazione è dovuto principalmente al saldo negativo tra nascite e morti (-878). I nati sono stati 558 in diminuzione del 4% rispetto a quelli del 2024, con una flessione superiore a quelle registrate negli ultimi anni e anche a quella registrata nella provincia a conferma di una tendenza ormai stabile.

Un nuovo record negativo di nati che, se confrontato con gli ultimi anni, mostra ancora di più tutta la sua drammaticità: nel 2000 i nati furono 851, e ora quella generazione è in piena età feconda; nel 2010 si è raggiunto il boom di nati del nuovo secolo 947, e poi la discesa è stata repentina e inesorabile. Il contributo della popolazione straniera residente alle nascite è certamente maggiore rispetto a quello della componente italiana: i nati stranieri sono stati 118 pari ad oltre il 21% delle nascite.



Il numero dei morti è rimasto abbastanza stabile e in questo caso l'incidenza della componente straniera è irrilevante visto che è di gran lunga mediamente più giovane di quella italiana. In base alle previsioni demografiche Istat, a meno di fattori esogeni imprevedibili, i nati nel 2044 saranno 456 e con un'alta percentuale di stranieri.



Natalità

A determinare questo preoccupante calo delle nascite, a Terni come nel resto della regione e dell'Italia, contribuiscono un insieme di diversi fattori che solo in parte derivano da cause prettamente demografiche.

La principale è un effetto a lungo raggio del calo della natalità iniziato già negli anni novanta: sono nate meno bambine e di conseguenza ovviamente è diminuito il valore assoluto delle donne in età fertile.

A ciò si aggiungono varie dinamiche sociali quali la minor propensione a fare figli, e la tendenza a spostare sempre più in avanti il momento di programmare la maternità (restringendo in questo modo l'intervallo riproduttivo) come conferma il valore dell'età media al parto costantemente in crescita a Terni, attualmente pari a oltre 33 anni per le madri italiane e 30 per le straniere.

Ogni anno si svuota il contingente di donne in età riproduttiva: quest'anno, come effetto della diminuzione costante nel tempo del numero delle nascite, rispetto a quindici anni fa ci sono quasi **6mila "potenziali mamme in meno"** e di pari passo diminuiscono costantemente le bambine dai zero ai 15 anni ovvero quelle che entreranno in età riproduttiva nei prossimi anni.

I movimenti migratori

Anche nel 2025 il saldo tra gli iscritti alla nostra anagrafe e quelli che si sono cancellati per trasferirsi altrove è positivo e pari a +840¹.

Infatti sono stati **1.823** gli immigrati a Terni da altri comuni italiani con una prevalenza di uomini. Dato in crescita rispetto agli ultimi anni ma prevalentemente per la componente straniera. Dall'estero si sono iscritti 942 cittadini (+4% rispetto al 2204) e in questo caso prevalgono i maschi (63%). Questo dato, che si sta consolidando negli ultimissimi anni, ha rappresentato una netta inversione di rotta rispetto a quanto è accaduto nei primi 15 anni del secolo in cui l'immigrazione di stranieri a Terni era nettamente femminile.

Parallelamente i cancellati dal comune di Terni per altri comuni italiani sono stati 1.671, in aumento rispetto allo scorso anno, e per l'estero 254, in diminuzione rispetto allo scorso anno, ma di questi oltre la metà italiani.

Nel corso del 2025 sono stati 350 i cittadini stranieri che hanno acquisito la cittadinanza italiana (erano stati 425 nel 2024) e nella contabilità demografica passano dall'essere conteggiati nella componente straniera a quella italiana. Negli ultimi 5 anni sono stati quasi 2.400.

¹ . *ai fini del calcolo della popolazione a fine anno a questi va sottratto il dato del saldo dovuto a iscrizioni e cancellazioni per altri motivi

Risorse Umane

In riduzione, rispetto al 2024, la dotazione organica al 31/12/2025, costituita da n. 591 dipendenti contro i 603 del precedente anno. Dal 2022 al 2025 l'Ente registra un decremento di personale di n. 26 unità.

Dotazione organica				
	31/12/2025	31/12/2024	31/12/2023	31/12/2022
Dirigente	10	10	10	10
Funzionari ed EQ	153**	159**	157*	168
Istruttori	342	344	321	345
Operatori esperti	86	90	90	94
Totale	591	603	578	617

* La voce Funzionari ed EQ include n. 1 funzionario con incarico dirigenziale art. 110 comma 1 Tuel

** La voce Funzionari ed EQ include n. 3 funzionari con incarico dirigenziale art. 110 comma 1 Tuel

Il 2025 ha registrato n. 30 **assunzioni** a fronte di n. 42 **cessazioni**, segnando un tasso di compensazione del turnover (rapporto entrati/usciti) dello 0,714.

TURNOVER		
	Assunzioni	Cessazioni
2022	49	54
2023	5	44
2024	52	27
2025	30	42

Tasso compensazione turnover	
2022	0,907
2023	0,114
2024	1,926
2025	0,714

Rispetto ad alcuni Comuni avente popolazione simile a quella di Terni (*Tab. 1*), facendo riferimento in particolare alla popolazione residente alla data del 01/01/2025 (dato ISTAT) e ai dipendenti alla data del **31/12/2024**, non risultando al momento disponibile il dato al 31/12/2025, Terni si colloca in linea con Novara che, registrando una popolazione inferiore del 3,84% rispetto a quella di Terni, presenta un numero di dipendenti superiore di circa il 2%. La città di Piacenza, che registra una popolazione inferiore rispetto a Terni del 2,73%, presenta un numero di dipendenti superiore di circa il 6% rispetto a Terni.

TAB. 1

Popolazione e dipendenti												
I dati sulla popolazione sono fonte ISTAT alla data del 01-01-2025. I dati sui dipendenti solo quelli di ruolo (a tempo indeterminato) alla data del 31-12-2024.												
Regione	Umbria	Puglia	Piemonte	Emilia Romagna	Veneto	Sicilia	Sardegna	Emilia Romagna	Abruzzo	Lombardia	Lazio	Emilia Romagna
Città	TERNI (e)	ANDRIA (p)	NOVARA (e)	PIACENZA (e)	VICENZA (e)	SIRACUSA (p)(*)	SASSARI (p)(*)	FORLÌ (e)	PESCARA (e)	BERGAMO (e)	LATINA (p)(*)	FERRARA (*)
Direttore generale	1				1	1	1		1		1	1
Segretario comunale che svolge le funzioni di Direttore generale				1				1		1		
Segretario comunale	1	1			1	1	1		1		1	1
Dirigenti art. 110 comma 1 Tuel	1	3	1	3					4	2	2	
Dirigenti art. 110 comma 2 Tuel				1								13
Dipendenti Dirigenti	9	5	11	7	16	12	13	8	13	10		
Funzionari EQ	159	56	220	252	210	94	196	143	224	202		243
Istruttori	344	130	298	301	424	219	379	263	325	496	451	494
Operatori esperti	90	79	84	74	118	279	57	104	118	138		170
Operatori		26	1	1	86	5	12		25	3		7
Dipendenti totali (*)	603	299	615	639	854	687	662	522	707	851	464	931
Popolazione uomini	50.981	47.648	49.808	50.210	53.326	56.913	58.190	57.525	56.032	57.366	62.690	61.709
Popolazione donne	55.329	49.102	52.423	53.196	57.142	58.863	62.320	60.010	62.281	63.023	65.106	67.372
Popolazione totale stimata	106.310	96.750	102.231	103.406	110.468	115.776	120.510	117.535	118.313	120.389	127.796	129.081
Rapporto tra i dipendenti e la popolazione (in %)	0,57%	0,31%	0,60%	0,62%	0,77%	0,59%	0,55%	0,44%	0,60%	0,71%	0,36%	0,72%
Numero di residenti per ogni dipendente	176	324	166	162	129	169	182	225	167	141	275	139
Popolazione totale anno precedente	106.677	96.873	102.518	103.121	110.830	116.051	120.875	117.210	118.634	120.504	127.486	129.555
Incremento popolazione rispetto all'anno precedente	-367	-123	-287	285	-362	-275	-365	325	-321	-115	310	-474
Incremento percentuale rispetto all'anno precedente	-0,34%	-0,13%	-0,28%	0,28%	-0,33%	-0,24%	-0,30%	0,28%	-0,27%	-0,10%	0,24%	-0,37%

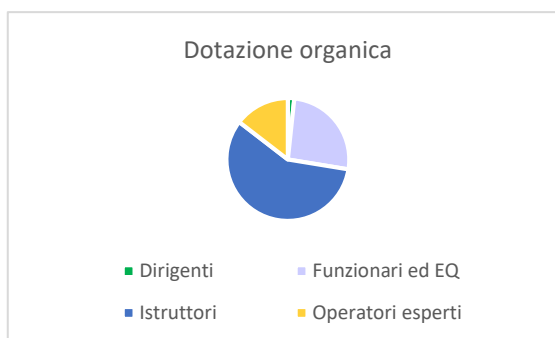
La presente tabella evidenzia il personale a tempo indeterminato, con esclusione delle voci Dirigenti art. 110 comma 1 e Dirigenti art. 10 comma 2 Tuel che annoverano gli incarichi a tempo determinato ex art. 110. Per uniformità di dati i funzionari con incarico ex art. 110 comma 2 Tuel non risultano ricompresi nel totale dei funzionari EQ.

(*) Dipendenti totali: sono esclusi dal totale il Segretario generale e il Direttore Generale.

(*): Si rimane in attesa di una risposta via email per ottenere il numero di dipendenti diviso in categorie.

Provenienza dati sui dipendenti di ruolo: (p): Piao, (e): Email, (p/e): Piao e email. Dal Piao sono stati ricavati dei dati riguardo al numero dei dipendenti ma talvolta non è possibile stabilire se sono considerati dipendenti anche a tempo determinato, se i dirigenti siano correttamente calcolati nelle diverse casistiche, ecc... I dati quindi potrebbero essere leggermente diversi da quelli reali.

Analizzando le singole aree professionali, quella degli Istruttori si conferma la più popolosa, costituendo oltre la metà dei dipendenti – 57,86% – mentre poco più di un quarto è rappresentato dall’area dei Funzionari e dell’Elevata qualificazione – 25,89% – a seguire gli Operatori esperti – 14,56%. I dirigenti costituiscono l’1,69% delle risorse umane.



Nell’ambito dell’area dei Funzionari e dell’Elevata qualificazione il Comune di Terni annovera n. 45 **Elevate qualificazioni**, che costituiscono quasi 1/3 dei dipendenti dell’area stessa (29,41%) e il 7,61% delle risorse umane complessive.

Elevate qualificazioni			
	EQ	% su area	% su totale
2022	50	29,76%	8,10%
2023	48	30,57%	8,30%
2024	45	28,30%	7,46%
2025	45	29,41%	7,61%



EQ 1/3 DELL'AREA

L'età media dei dipendenti è di 51 anni, contro i 52 registrati nel 2024, e si presenta in costante calo.

Età media del personale	
2022	50
2023	54,34
2024	52
2025	51



ETÀ MEDIA 51 ANNI

Parallelamente diminuiscono i dipendenti con **anzianità anagrafica** > a 50 anni che scendono dal 58,71% registrato nel 2024 al 50,93% del totale.

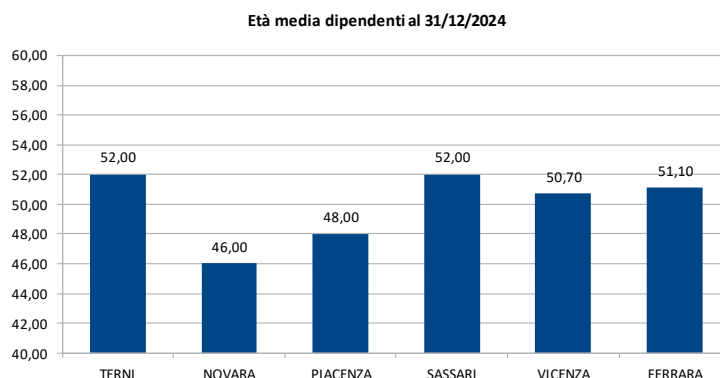
Anzianità anagrafica > 50 anni		
	Dipendenti	% anzianità
2022	401	64,99%
2023	366	63,32%
2024	354	58,71%
2025	301	50,93%



ANZIANITÀ ANAGRAFICA > 50 ANNI 50,93%

L'attività di benchmarking condotta con riferimento ad alcuni Comuni aventi popolazione simile a quella di Terni ed **aggiornata al 31/12/2024** (non risulta disponibile il dato al 31/12/2025) mostra un'età media del personale inferiore rispetto a quella registrata a Terni (nel 2024), ad eccezione del Comune di Sassari del tutto sovrapponibile a Terni.

Età media dipendenti al 31/12/2024							
Media al	TERNI	NOVARA	PIACENZA	VICENZA	SASSARI	VICENZA	FERRARA
31/12/2024	52,00	46,00	48,00	50,70	52,00	50,70	51,10



Analizzando l'**anzianità di servizio** e fissando a +20 anni il limite osservato, si registra una progressiva flessione del personale che scende al 30,46% del totale dipendenti.

Anzianità servizio > 20 anni		
	Dipendenti	% anzianità
2022	246	39,87%
2023	212	36,68%
2024	192	31,84%
2025	180	30,46%



ANZIANITÀ SERVIZIO > 20 ANNI 30,46%

I lavoratori **diversamente abili** sono n. 27, a cui vanno aggiunte 4 unità divenute diversamente abili successivamente all'assunzione, raggiungendo così la quota obbligatoria.

Lavoratori diversamente abili			
	EQ	quota obb.	% su totale
2022	41	32	128,13%
2023	38	32	118,75%
2024	37	32	115,63%
2025	27	31	87,10%

Dal punto di vista dell'**istruzione**, la licenza di scuola media superiore si conferma il titolo di studio prevalente, segnando quota 50,59%, seguita dal diploma di laurea – 42,13% – e, infine, dalla licenza di scuola media inferiore – 7,28%.



LICENZA MEDIA SUPERIORE 50,59%



LAUREA 42,13%



LICENZA MEDIA INFERIORE 7,28%

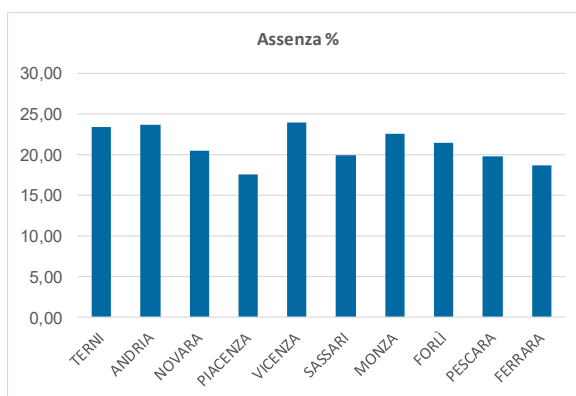
	Titolo di studio		
	Licenza media inferiore	Licenza media superiore	Laurea
Dirigenti			10
Funzionari ed EQ		39	114
Istruttori	8	210	124
Operatori esperti	35	50	1
Totale dipendenti	43	299	249

Nel 2025 è stato registrato un **tasso di assenza** del personale del 23,44%, contro il 24,12% segnato nel 2024.

Tasso di assenza	
2024	24,12%
2025	23,44%

Rispetto ad altri Comuni aventi popolazione simile a quella di Terni, solo Vicenza ed Andria presentano un tasso di assenza leggermente superiore rispetto a quanto osservato a Terni.

Tasso di assenza del personale										
Anno 2025	TERNI	ANDRIA	NOVARA	PIACENZA	VICENZA	SASSARI	MONZA	FORLÌ	PESCARA	FERRARA
Assenza %	23,44	23,61	20,45	17,53	23,94	19,93	22,59	21,38	19,73	18,60
Presenza %	76,56	76,39	79,55	82,47	76,06	80,07	77,41	78,62	80,27	81,40



Nel 2025 sono stati registrati n. 5 **contenziosi** che, rapportati alla dotazione organica, hanno determinato un tasso di contenzioso dello 0,85%, in riduzione rispetto alle precedenti annualità.

Contenzioso del personale		
	Contenziosi	Tasso contenzioso
2022	7	1,13%
2023	10	1,73%
2024	8	1,33%
2025	5	0,85%



TASSO CONTENZIOSO 0,85%

L'andamento della spesa del personale segna, nel 2025, un miglioramento del rapporto spesa personale / spesa corrente. I dati esposti rappresentano, in particolare, la voce macro 01 del bilancio.

Spesa del personale		
	Spesa personale	Rapporto spesa personale / spesa corrente
2022	26.982.836,35 €	36,65%
2023	27.340.911,86 €	35,83%
2024	27.845.607,46 €	27,80%
2025	28.731.211,36 €	26,47%

€ SPESA PERSONALE/SPESA CORRENTE 26,47%

Nella tabella che segue è evidenziata la spesa del personale di alcuni Comuni aventi popolazione simile a quella di Terni, osservata **al 31/12/2024**, non essendo disponibile il dato 2025.

Terni registra la spesa minore tra tutti i comuni osservati; si pone comunque in linea con Piacenza, la cui spesa di personale risulta superiore solo dell'1,15% rispetto a Terni. Si precisa che la spesa considerata nella presente analisi comprende la voce macro 01 del bilancio (pari ad € 27.845.607,46), la voce macro 03 (spese per formazione e missioni) pari ad € 43.780,79 e l'IRAP per € 1.557.960,27.

Spesa di personale al 31 dicembre 2024 (in euro)									
TERNI	NOVARA	PIACENZA	VICENZA	MONZA	FORLÌ	SASSARI	BERGAMO	LATINA	FERRARA
29.447.348,52	30.609.349,21	29.785.952,78	38.683.010,46	37.824.557,29	33.687.899,59	33.278.109,16	42.696.600,61	n.d.	45.471.194,18

Tributi

1. IMU

➤ VERSAMENTO VOLONTARIO

Fonte: Elaborazione Ufficio Tributi

Il versamento volontario IMU per l'anno di imposta 2025 ammonta, come rilevato dai dati di bilancio, ad € 23.203.147,75. L'ammontare fa riferimento al gettito di imposta al netto della quota destinata al Fondo di solidarietà comunale, nonché al netto della quota presunta di evasione per il rispettivo anno di imposta.

Versamento volontario IMU	
Anno	Importo
2021	21.609.619,41 €
2022	22.538.833,84 €
2023	22.020.143,30 €
2024	22.231.309,70 €
2025	23.203.147,75 €

€ **VERSAMENTO IMU VOLONTARIO € 23.203.147,75**

➤ ATTIVITÀ DI ACCERTAMENTO ESECUTIVO

Fonte: Elaborazione Ufficio Tributi

Nell'ambito dell'attività di accertamento esecutivo, secondo quanto rilevato alla data del 31/01/2026, nel 2025 sono stati avviati a notifica n. 4.730 avvisi IMU, corrispondenti ad un ammontare lordo di € 10.266.812,00 (Tab. 1). Tali avvisi si riferiscono agli anni di imposta dal 2019 al 2024, come dettagliato nella Tab. 2.

Tab. 1

IMU AVVISI DI ACCERTAMENTO ESECUTIVO aggiornamento al 31/01/2026											
ANNO EMISSIONE	Avvisi avviati a notifica *		Avvisi notificati **			Avvisi annullati			Avvisi Pagati ***		
	n.	ammontare lordo	n.	ammontare lordo	% notifica valida (riferita al numero avvisi)	n.	ammontare lordo	% annullati ripetuto ad avvisi notificati (riferita al numero avvisi)	n.	ammontare lordo	% pagati su avvisi notificati (riferita al numero avvisi)
2025	4730	€ 10.266.812,00	3792	€ 8.354.104,92	80,17%	509	€ 834.859,00	13,42%	1208	€ 855.808,52	31,86%

(*) si intendono tutti gli avvisi avviati a notifica senza tenere in considerazione che gli stessi possano successivamente essere stati rettificati o annullati
(**) notifica valida eseguita anche con eventuali successivi tentativi
(***) inclusi atti con pagamento di una singola rata o più

Dettaglio per anno di imposta

TAB. 2

IMU AVVISI DI ACCERTAMENTO ESECUTIVO AVVIATI A NOTIFICA NEL 2025 DISTINTI PER ANNO DI IMPOSTA						
ANNO IMPOSTA	n. Atti avviati a notifica	Ammontare lordo	Atti notificati	Atti annullati	Atti pagati	Totale pagato
2019	17	€ 52.743,00	9	0	0	€ 0,00
2020	3282	€ 7.514.176,00	2635	354	872	€ 650.947,83
2021	1412	€ 2.140.570,00	1133	155	331	€ 203.109,67
2022	7	€ 284.213,00	6	0	2	€ 755,52
2023	7	€ 246.333,00	5	0	2	€ 583,20
2024	5	€ 28.777,00	4	0	1	€ 412,30
Totale	4730	€ 10.266.812,00	3792	509	1208	€ 855.808,52

Le notifiche andate a buon fine sono poco più dell'80% degli avvisi avviati a notifica (80,17%) (Tab. 1), contro quasi il 91% validamente notificato nello scorso 2024.



NOTIFICA VALIDA 80,17%

Le notifiche non andate a buon fine (alla data del 31/01/2026) hanno riguardato n. 938 avvisi, per i quali si osserva quanto segue:

- avvisi in attesa della comunicazione dell'avvenuta notifica e quindi della compiuta giacenza del plico che perfeziona la notifica: n. 720;
- avvisi non notificati: n. 218, pari al 4,61% degli avvisi avviati a notifica, in linea con la media degli anni precedenti. Trattasi in prevalenza di soggetti per i quali sono già state riscontrate criticità nei tentativi di notifica effettuati in precedenza.

In particolare:

- indirizzi inesatti o insufficienti: n. 11
- soggetti irreperibili nel sito di notifica (residenza anagrafica verificata): n. 57
- soggetti sconosciuti nel sito di notifica (residenza anagrafica verificata): n. 145
- soggetti trasferiti: n. 5

La % di avvisi annullati, determinata rispetto a quelli notificati e non agli avvisi avviati a notifica, nell'ambito dei quali vi sono atti di cui ancora non si conosce la sorte, è del 13,42% (Tab. 1).



ANNULLAMENTO 13,42%

Tale % è riferita, in particolare, a:

- immobili assimilabili all'abitazione principale e pertinenze assoggettati all'aliquota ordinaria: n. 143
- versamenti non rilevati per errori di compilazione del modello F24 o versamenti effettuati da altro soggetto: n. 56
- errata determinazione del soggetto passivo (comunione legale, diritto di abitazione, usufrutto o locazione commerciale non desumibile dalla banca dati catastale): n. 82
- immobili oggetto di agevolazioni per fattispecie non desumibili dai dati catastali e non dichiarate: n. 43
- immobili locati a canone concordato o concessi in comodato gratuito assoggettati all'aliquota ordinaria: n. 152
- importi compensati con crediti riferiti ad altri periodi di imposta: n. 29
- avvisi con vizi formali di notifica: n. 4

La % di avvisi pagati rispetto a quelli notificati è del 31,86% (*Tab. 1*).



N. AVVISI PAGATI/N. NOTIFICATI **31,86%**

La % di pagamento, determinata con riferimento all'ammontare lordo degli avvisi pagati rispetto all'ammontare lordo notificato, è del 10,24.



% PAGAMENTO **10,24%**

OSSERVAZIONI

I dati sopra rappresentati sono riferiti alla rilevazione dell'attività di accertamento esecutivo 2025 effettuata alla data del 31/01/2026.

È importante precisare che i dati analizzati costituiscono, pertanto, entità "fluide", potendo modificarsi nel corso del tempo considerato, tra l'altro, che molti avvisi sono in corso di notifica.

ACCERTAMENTO ESECUTIVO IMU – CONFRONTO CON ANNUALITÀ PRECEDENTE

CONFRONTO IMU AVVISI DI ACCERTAMENTO ESECUTIVO aggiornamento al 31/01/2026											
ANNO EMISSIONE	Avvisi avviati a notifica *		Avvisi notificati **			Avvisi annullati			Avvisi Pagati ***		
	n.	ammontare lordo	n.	ammontare lordo	% notifica valida (riferita al numero avvisi)	n.	ammontare lordo	% annullati rispetto ad avvisi notificati (riferita al numero avvisi)	n.	ammontare lordo	% pagati su avvisi notificati (riferita al numero avvisi)
2025	4730	€ 10.266.812,00	3792	€ 8.354.104,92	80,17%	509	€ 834.859,00	13,42%	1208	€ 855.808,52	31,86%
aggiornamento al 28/02/2025											
2024	3548	€ 9.587.071,00	3225	€ 8.829.692,39	90,90%	575	€ 764.688,93	17,83%	1144	€ 821.367,79	35,47%
<small>(*) si intendono tutti gli avvisi avviati a notifica senza tenere in considerazione che gli stessi possano successivamente essere stati rettificati o annullati (**) notifica valida eseguita anche con eventuali successivi tentativi (***) inclusi atti con pagamento di una singola rata o più</small>											

Nel confronto con l'annualità 2024, l'attività di accertamento esecutivo IMU mostra un incremento degli atti avviati a notifica del 33,62%, cui ha fatto seguito una flessione della % di notifiche andate a buon fine (-11,80%). Migliorata, invece, la % di avvisi annullati rispetto a quelli notificati, scesa dal 17,83% al 13,42%. In riduzione del 10,18% il numero degli avvisi pagati rispetto a quelli notificati, mentre il tasso di pagamento, considerato quale rapporto "ammontare lordo pagato/ammontare lordo notificato", risulta aumentato del 10,11%.



AVVISI AVVIATI A NOTIFICA 2025 n. 4730
AVVISI AVVIATI A NOTIFICA 2024 n. 3548



NOTIFICA VALIDA 2025 80,17%
NOTIFICA VALIDA 2024 90,90%



ANNULLAMENTO 2025 13,42%
ANNULLAMENTO 2024 17,83%



N. AVVISI PAGATI/N. NOTIFICATI 2025 31,86%
N. AVVISI PAGATI/N. NOTIFICATI 2024 35,47%



PAGAMENTO 2025 10,24%
(ammontare pagato/ammontare notificato)
PAGAMENTO 2024 9,30%

2. TASI

➤ ATTIVITÀ DI ACCERTAMENTO ESECUTIVO

L'accertamento esecutivo TASI risulta esauritosi nel 2024. L'ultimo anno di imposta è il 2019.

3. CANONE UNICO PATRIMONIALE CUP

➤ RUOLO 2025

Fonte: dati ICA – elaborazione Ufficio Tributi

I titoli di pagamento del canone unico patrimoniale per l'occupazione di suolo pubblico, gli spazi pubblicitari e i mercati inviati ai contribuenti con il ruolo 2025 sono stati n. 21.305, per l'importo complessivo di oltre 2 milioni e 900 mila euro, come rappresentato nella seguente tabella (Tab. 1).

Tab. 1

CANONE UNICO PATRIMONIALE			
RUOLO 2025			
ENTRATA	Tipologia	N. titoli pagamento inviati	Importo dovuto
CANONE UNICO ANNUALE	SUOLO PERMANENTE	4339	€ 682.286,51
	PUBBLICITA' PERMANENTE	12120	€ 1.575.731,15
	TOTALE	16459	€ 2.258.017,66
CANONE UNICO GIORNALIERO	AFFISSIONI	1750	€ 184.183,83
	PUBBLICITA' TEMPORANEA	790	€ 31.035,26
	SUOLO TEMPORANEO	1885	€ 394.122,31
	TOTALE	4425	€ 609.341,40
CANONE CONCESSIONE MERCATI	MERCATO FIERA	421	€ 84.608,72
	TOTALE GENERALE	21305	2.951.967,78 €

A seguire il ruolo 2024:

Tab. 2

CANONE UNICO PATRIMONIALE			
RUOLO 2024			
ENTRATA	Tipologia	N. titoli pagamento inviati	Importo dovuto
CANONE UNICO ANNUALE	SUOLO PERMANENTE	4415	€ 855.770,11
	PUBBLICITA' PERMANENTE	12579	€ 1.520.708,11
	TOTALE	16994	€ 2.376.478,22
CANONE UNICO GIORNALIERO	AFFISSIONI	1893	€ 189.168,38
	PUBBLICITA' TEMPORANEA	802	€ 37.675,04
	SUOLO TEMPORANEO	2388	€ 460.802,03
	TOTALE	5083	€ 687.645,45
CANONE CONCESSIONE MERCATI	MERCATO FIERA	491	€ 82.447,67
	TOTALE GENERALE	22568	3.146.571,34 €

Rispetto al 2024 (Tab. 2), il 2025 (Tab. 1) presenta una riduzione del 20,27% del canone di occupazione di suolo permanente, a fronte di una riduzione dell'1,72% del numero dei titoli di pagamento inviati ai contribuenti. Tale situazione è riconducibile, principalmente, alle agevolazioni concesse ai pubblici esercizi per l'anno 2025, a decorrere dal 1 gennaio, approvate con DGC n. 56 del 27/02/2025 nelle seguenti misure:

a) Per le occupazioni permanenti di suolo pubblico da parte dei pubblici esercizi:

Da € 52,80 a 10,00 €/mq ogni giorno per la prima categoria (riduzione 81,06%)

Da € 42,24 a 7,68 €/mq ogni giorno per la seconda categoria (riduzione 81,81%)

Da € 31,68 a 5,76 €/mq ogni giorno per la terza categoria (riduzione 81,81%)

b) Per le occupazioni permanenti con tende e frangisole di esercizio aggettanti su suolo pubblico:

Esenzione per le occupazioni con tende e frangisole di esercizio aggettanti su suolo pubblico, contenente il brand identificativo di Terni Città dell'Amore: "Amore@Terni" da impiegare mediante l'utilizzo del logo ufficiale concesso dell'ente;

L'applicazione delle agevolazioni ha determinato una riduzione del gettito riferito alle categorie indicate nella citata DGC n. 56 del 27/02/2025 dell'81,06%, quantificata in circa 173 mila euro. Da notare, inoltre, la flessione del 14,47% del gettito del canone unico giornaliero per occupazione di suolo temporaneo per la riduzione delle richieste di occupazione di circa il 21% sulla quale ha influito, tra le varie cause, la chiusura di diversi cantieri presenti fino al 2024 per le pratiche di ristrutturazione con il bonus del 110%.

Confronto ruolo CUP triennio 2023/2025

A seguire è rappresentato l'andamento del ruolo CUP nel triennio 2023/2025, in termini di movimenti e importo dovuto.

– **Canone unico annuale**

Le oscillazioni del numero dei titoli di pagamento inviati ai contribuenti, positive e negative, risultano contenute entro il 3,25%, mentre quelle riferite all'ammontare dovuto entro il limite del 5%.

RUOLO CUP ANNUALE TRIENNIO				
Anno	N. titoli pagamento inviati	Δ	Ruolo	Δ
2023	16511		2.318.797,75 €	
2024	16994	2,93%	2.376.478,22 €	2,49%
2025	16459	-3,25%	2.258.017,66 €	-4,98%

– **Canone unico giornaliero**

Il triennio esaminato mostra un numero di titoli di pagamento 2024 pressochè sovrapponibile al 2023, mentre il 2025 registra una riduzione di quasi il 13%. Maggiore il divario dell'importo dovuto che scende del 33,08% dal 2023 al 2024 e di un ulteriore 11,39% nel 2025.

RUOLO CUP GIORNALIERO TRIENNIO				
Anno	N. titoli pagamento inviati	Δ	Ruolo	Δ
2023	5133		1.027.616,90 €	
2024	5083	-0,97%	687.645,45 €	-33,08%
2025	4425	-12,95%	609.341,40 €	-11,39%

– **Canone concessione mercati**

Il triennio esaminato mostra un numero di titoli di pagamento 2024 in aumento del 6,05% rispetto al 2023, mentre il 2025 presenta una flessione di oltre il 14% rispetto al 2024. In aumento in entrambe le annualità 2024 e 2025 è l'importo dovuto.

RUOLO CANONE CONCESSIONE MERCATI TRIENNIO				
Anno	N. titoli pagamento inviati	Δ	Ruolo	Δ
2023	463		72.434,15 €	
2024	491	6,05%	82.447,67 €	13,82%
2025	421	-14,26%	84.608,72 €	2,62%

➤ **INCASSI RUOLO 2025**

Fonte: dati ICA

A seguire sono evidenziati gli incassi del canone unico patrimoniale conseguiti nel 2025 relativamente all'anno di imposta 2025, distintamente per canone unico annuale, canone unico giornaliero e canone concessione mercati.

• **Canone unico annuale**

A fronte di n. 16.459 avvisi di pagamento emessi nel 2025, per un canone totale di € 2.258.019,66, è stata incassata, al 31/12/2025, la somma complessiva di € 1.925.448,06 a titolo di imposta, oltre sanzioni, indennità, interessi, spese.

ENTRATA	Tipologia	N. movimenti	Importo dovuto
CANONE UNICO ANNUALE	SUOLO PERMANENTE	4339	€ 682.286,51
	PUBBLICITA' PERMANENTE	12120	€ 1.575.731,15
	TOTALE	16459	€ 2.258.017,66

CUP ANNUALE - INCASSI 2025													
Tipo atto	Anno	Imposta	Indennità	Urgenza	Omessa denuncia	Inf. Denuncia	Sanzione	Interessi	Spese	Arrot.	Oneri	Oneri conc.	TOTALE VERSATO
Avviso di scadenza	2025	1.786.014,97	-	-	-	-	438,30	-	-	89,80	-	-	1.786.363,47
Avviso di accertamento esecutivo da violazione	2025	39.895,52	50.778,82	-	-	-	-	1.701,94	273,79	1,71	-	-	92.648,36
Avviso di accertamento esecutivo da versamento	2025	96.670,34	-	-	-	-	33.450,36	3.949,62	1.610,84	4,93	-	-	135.686,09
Avviso di presa in carico	2025	2.331,00	3.496,50	-	-	-	-	133,75	33,49	1,18	-	358,08	6.354,00
Sollecito coattivo	2025	536,23	604,80	-	-	-	-	10,21	51,81	0,70	-	190,80	1.394,55
TOTALE		1.925.448,06	54.880,12	-	-	-	33.888,66	5.795,52	1.969,93	84,70	-	548,88	2.022.446,47

• **Canone unico giornaliero**

A fronte di n. 4.425 avvisi di pagamento emessi nel 2025, per un canone totale di € 609.341,40, risulta incassata, al 31/12/2025, la somma complessiva di € 462.513,31 a titolo di imposta, oltre sanzioni, indennità, interessi, spese.

ENTRATA	Tipologia	N. movimenti	Importo dovuto
CANONE UNICO GIORNALIERO	AFFISSIONI	1750	€ 184.183,83
	PUBBLICITA' TEMPORANEA	790	€ 31.035,26
	SUOLO TEMPORANEO	1885	€ 394.122,31
	TOTALE	4425	€ 609.341,40

CUP GIORNALIERO - INCASSI 2025													
Tipo atto	Anno	Imposta	Indennità	Urgenza	Omessa denuncia	Inf. Denuncia	Sanzione	Interessi	Spese	Arrot.	Oneri	Oneri conc.	TOTALE VERSATO
Avviso di scadenza	2025	442.287,24	-	7.942,42	-	-	-	-	-	49,64	-	-	450.279,30
Avviso di accertamento esecutivo da violazione	2025	1.296,42	1.944,63	-	-	-	-	6,08	20,00	0,13	-	-	3.267,00
Avviso di accertamento esecutivo da versamento	2025	18.508,15	-	-	-	-	3.913,80	139,83	130,98	1,73	-	-	22.694,49
Avviso di presa in carico	2025	157,50	236,25	-	-	-	-	1,44	4,00	0,05	-	23,76	423,00
Sollecito coattivo	2025	264,00	-	-	-	-	79,20	2,79	6,00	0,81	-	20,82	372,00
TOTALE		462.513,31	2.180,88	7.942,42	-	-	3.993,00	150,14	160,98	50,48	-	44,58	477.035,79

- **Canone concessione mercati**

A fronte di n. 421 avvisi di pagamento emessi nel 2025, per un canone totale di € 84.608,72, risulta incassata, al 31/12/2025, la somma complessiva di € 61.946,49 a titolo di imposta, oltre sanzioni, indennità, interessi, spese.

ENTRATA	Tipologia	N. movimenti	Importo dovuto
CANONE CONCESSIONE MERCATI	MERCATO FIERA	421	€ 84.608,72

CANONE MERCATALE - INCASSI 2025													
Tipo atto	Anno	Imposta	Indennità	Urgenza	Omessa denuncia	Inf. Denuncia	Sanzione	Interessi	Spese	Arrot.	Oneri	Oneri conc.	TOTALE VERSATO
Avviso di scadenza	2025	61.946,49	-	-	-	-	-	-	-	9,26	-	-	61.955,75
	TOTALE	61.946,49	-	-	-	-	-	-	-	9,26	-	-	61.955,75

Incassi 2025 distinti per anno di imposta (ruoli vari anni)

Fonte: dati ICA

Nelle tabelle a seguire sono evidenziati gli incassi 2025 del canone unico patrimoniale, distintamente per canone unico annuale, canone unico giornaliero e canone concessione mercati, dettagliati per anno di imposta.

- **Canone unico annuale**

Nel 2025 è stata complessivamente incassata la somma di € 2.107.636,27, a titolo di sola imposta, così suddivisa per annualità (tabella accanto). Ovviamente quasi la totalità degli incassi (oltre il 91%) è riferita all'anno di imposta 2025.

Canone unico annuale		
Anno imposta	Incassi 2025 (sola imposta)	% incasso sul totale
2021	19.458,71 €	0,92%
2022	21.932,86 €	1,04%
2023	38.299,35 €	1,82%
2024	102.497,29 €	4,86%
2025	1.925.448,06 €	91,36%
Tot. incassi 2025	2.107.636,27 €	

Il prospetto a seguire evidenzia gli incassi analitici distinti per tipologia e voci economiche.

CUP ANNUALE - INCASSI 2025													
Tipo atto	Anno	Imposta	Indennità	Urgenza	Omessa denuncia	Inf. Denuncia	Sanzione	Interessi	Spese	Arrot.	Oneri	Oneri conc.	TOTALE VERSATO
Avviso di accertamento esecutivo da versamento	2021	1.212,74	-	-	-	-	1.009,50	320,22	39,03	0,19	-	-	2.581,68
Avviso di intimazione	2021	10.678,30	-	-	-	-	2.552,40	809,12	859,91	2,45	-	993,78	15.891,06
Avviso di presa in carico	2021	1.552,01	-	-	-	-	688,99	-	-	-	-	-	2.241,00
Iscrizione fermo amministrativo	2021	5.602,66	-	-	-	-	1.647,20	840,14	413,03	1,11	-	542,88	9.044,80
Preavviso di fermo amministrativo	2021	189,00	-	-	-	-	56,70	22,19	83,48	0,39	-	17,24	369,00
Sollecito coattivo	2021	224,00	-	-	-	-	67,20	22,81	36,51	0,30	-	18,78	369,00
Avviso di accertamento esecutivo da versamento	2022	835,93	-	-	-	-	349,57	32,99	26,02	0,09	-	-	1.244,42
Avviso di accertamento esecutivo da violazione	2022	1.192,51	-	-	-	-	-	-	4,00	0,41	-	-	1.196,10
Avviso di intimazione	2022	12.078,50	60,30	-	-	-	2.842,89	958,98	867,53	1,74	-	1.179,08	17.985,54
Avviso di presa in carico	2022	3.209,99	697,50	-	-	-	1.356,18	236,17	30,84	1,87	-	525,98	6.058,53
Avviso di scadenza	2022	800,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	800,00
Iscrizione fermo amministrativo	2022	1.223,21	302,40	-	-	-	269,16	140,11	578,09	0,81	-	231,00	2.743,16
Pignoramento presso terzi - ist. di credito	2022	1.670,46	5.771,70	-	-	-	-	493,08	297,00	1,67	-	592,41	8.822,98
Preavviso di fermo amministrativo	2022	800,74	-	-	-	-	239,17	61,64	56,18	1,41	-	4,20	1.163,34
Sollecito coattivo	2022	121,52	-	-	-	-	3,60	0,53	37,88	0,09	-	102,75	266,37
Avviso di accertamento esecutivo da versamento	2023	12.822,15	-	-	-	-	4.499,94	636,34	70,64	0,80	-	-	18.029,87
Avviso di accertamento esecutivo da violazione	2023	323,16	1.316,02	-	-	-	-	132,27	2,00	0,11	-	-	1.773,34
Avviso di intimazione	2023	3.287,50	234,90	-	-	-	578,12	68,69	249,62	1,14	-	644,30	5.064,27
Avviso di presa in carico	2023	1.698,17	327,60	-	-	-	517,53	284,29	60,81	0,62	-	244,86	3.132,64
Avviso di scadenza	2023	65,58	-	-	-	-	-	-	-	0,58	-	-	65,00
Iscrizione fermo amministrativo	2023	4.711,89	-	-	-	-	194,10	26,73	1.036,74	0,79	-	636,17	6.604,84
Pignoramento presso terzi - ist. di credito	2023	8.480,40	-	-	-	-	2.480,10	508,56	909,82	4,25	-	791,66	13.166,29
Preavviso di fermo amministrativo	2023	5.777,70	1.044,00	-	-	-	784,06	204,67	313,30	0,29	-	278,64	8.402,66
Sollecito coattivo	2023	1.132,80	-	-	-	-	1.154,33	220,20	121,45	0,85	-	103,14	2.732,77
Avviso di accertamento esecutivo da versamento	2024	26.632,23	-	-	-	-	8.460,56	1.039,18	163,45	2,04	-	-	36.297,46
Avviso di accertamento esecutivo da violazione	2024	8.603,06	8.627,95	-	-	-	-	387,48	14,00	0,98	-	-	17.633,47
Avviso di intimazione	2024	2.561,54	-	-	-	-	1.493,07	96,16	210,96	1,69	-	378,24	4.738,28
Avviso di presa in carico	2024	37.834,58	619,25	-	-	-	11.256,71	752,53	729,97	8,39	-	3.692,28	54.893,71
Avviso di scadenza	2024	4.097,26	-	-	-	-	105,60	5,55	-	0,84	-	-	4.209,25
Iscrizione fermo amministrativo	2024	7.203,60	-	-	-	-	2.167,50	247,99	819,51	0,98	-	1.156,68	11.596,26
Pignoramento presso terzi - ist. di credito	2024	121,20	181,80	-	-	-	-	6,63	48,00	0,01	-	18,36	376,00
Preavviso di fermo amministrativo	2024	4.090,83	-	-	-	-	1.847,60	123,32	1.563,14	1,13	-	388,38	8.012,14
Sollecito coattivo	2024	11.352,99	230,40	-	-	-	7.212,31	311,91	447,69	1,58	-	1.565,46	21.119,18
Avviso di accertamento esecutivo da versamento	2025	96.670,34	-	-	-	-	33.450,36	3.949,62	1.610,84	4,93	-	-	135.686,09
Avviso di accertamento esecutivo da violazione	2025	39.895,52	50.778,82	-	-	-	-	1.701,94	273,79	1,71	-	-	92.648,36
Avviso di presa in carico	2025	2.331,00	3.496,50	-	-	-	-	133,75	33,49	1,18	-	358,08	6.354,00
Avviso di scadenza	2025	1.786.014,97	-	-	-	-	438,30	-	-	89,80	-	-	1.786.363,47
Sollecito coattivo	2025	536,23	604,80	-	-	-	-	10,21	51,81	0,70	-	190,80	1.394,55
TOTALE		2.107.636,27	74.293,94	-	-	-	87.722,75	14.786,00	12.060,53	83,76	-	14.655,15	2.311.070,88

- Canone unico giornaliero**

Nel 2025 è stata complessivamente incassata la somma di € 589.814,11, a titolo di sola imposta, così suddivisa per annualità (tabella accanto). Naturalmente la maggior parte degli incassi (oltre il 78%) è riferita all'anno di imposta 2025.

Canone unico giornaliero		
Anno imposta	Incassi 2025 (sola imposta) €	% incasso sul totale
2021	5.630,00 €	0,95%
2022	14.179,82 €	2,40%
2023	14.181,35 €	2,40%
2024	93.309,63 €	15,82%
2025	462.513,31 €	78,42%
Tot. incassi 2025	589.814,11 €	

La tabella a seguire mostra gli incassi analitici distinti per tipologia e voci economiche.

CUP GIORNALIERO - INCASSI 2025													
Tipo atto	Anno	Imposta	Indennità	Urgenza	Omessa denuncia	Inf. Denuncia	Sanzione	Interessi	Spese	Arrot.	Oneri	Oneri conc.	TOTALE VERSATO
Avviso di intimazione	2021	74,00	-	-	-	-	22,20	7,29	69,19	1,14	-	6,18	180,00
Preavviso di fermo amministrativo	2021	5.556,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.556,00
Avviso di accertamento esecutivo da versamento	2022	2.359,16	-	-	-	-	364,50	168,98	7,83	0,31	-	-	2.900,16
Avviso di accertamento esecutivo da violazione	2022	5.678,76	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.678,76
Avviso di intimazione	2022	294,18	-	-	-	-	144,90	32,73	-	0,67	-	-	471,14
Iscrizione fermo amministrativo	2022	65,00	-	-	-	-	19,50	4,53	53,00	0,63	-	5,34	148,00
Pignoramento presso terzi - ist. di credito	2022	593,90	-	-	-	-	89,08	-	45,60	0,58	-	-	728,00
Preavviso di fermo amministrativo	2022	4.866,54	-	-	-	-	788,40	332,82	174,33	2,35	-	270,36	6.430,10
Sollecito coattivo	2022	322,28	-	-	-	-	17,10	4,71	94,30	0,63	-	5,16	254,32
Avviso di accertamento esecutivo da versamento	2023	2.546,66	-	-	-	-	207,60	56,61	-	0,17	-	-	2.811,04
Avviso di accertamento esecutivo da violazione	2023	1.077,14	1.615,71	-	-	-	-	82,17	9,83	0,15	-	-	2.785,00
Avviso di intimazione	2023	3.718,38	1.808,71	-	-	-	537,05	79,67	75,56	0,29	-	221,67	6.440,75
Avviso di presa in carico	2023	1.676,16	455,70	-	-	-	223,49	47,49	43,32	0,71	-	108,78	2.554,23
Iscrizione fermo amministrativo	2023	335,84	94,26	-	-	-	81,90	14,95	393,41	1,77	-	73,62	995,75
Pignoramento presso terzi - ist. di credito	2023	533,00	-	-	-	-	159,90	35,19	55,60	0,23	-	43,08	827,00
Preavviso di fermo amministrativo	2023	3.743,80	35,01	-	-	-	1.046,10	157,25	405,75	2,69	-	373,40	5.764,00
Sollecito coattivo	2023	550,37	-	-	-	-	196,45	25,76	45,98	0,83	-	29,76	849,15
Avviso di accertamento esecutivo da versamento	2024	23.591,45	-	-	-	-	5.490,69	446,37	94,81	0,68	-	-	29.624,00
Avviso di accertamento esecutivo da violazione	2024	2.060,62	5.147,34	-	-	-	-	87,32	7,83	0,66	-	-	7.303,77
Avviso di intimazione	2024	471,00	-	-	-	-	141,30	18,48	38,65	0,17	-	38,40	708,00
Avviso di presa in carico	2024	3.686,99	1.617,03	-	-	-	722,70	53,51	96,64	0,94	-	609,12	6.785,05
Avviso di scadenza	2024	59.911,80	-	722,96	-	-	-	15,69	-	2,62	-	-	60.653,07
Iscrizione fermo amministrativo	2024	65,00	-	-	-	-	19,50	2,31	63,32	0,65	-	5,22	156,00
Preavviso di fermo amministrativo	2024	683,98	631,47	-	-	-	827,70	71,42	176,16	0,50	-	178,14	2.568,37
Sollecito coattivo	2024	2.838,79	45,35	-	-	-	660,00	61,14	61,98	1,25	-	278,28	3.944,29
Avviso di accertamento esecutivo da versamento	2025	18.508,15	-	-	-	-	3.913,80	139,83	130,98	1,73	-	-	22.694,49
Avviso di accertamento esecutivo da violazione	2025	1.296,42	1.944,63	-	-	-	-	6,08	20,00	0,13	-	-	3.267,00
Avviso di presa in carico	2025	157,50	236,25	-	-	-	-	1,44	4,00	0,05	-	23,76	423,00
Avviso di scadenza	2025	442.287,24	-	7.942,42	-	-	-	-	-	49,64	-	-	450.279,30
Sollecito coattivo	2025	264,00	-	-	-	-	79,20	2,79	6,00	0,81	-	20,82	372,00
TOTALE		589.814,11	13.631,46	8.665,38	-	-	15.753,06	1.956,53	1.985,47	54,64	-	2.291,09	634.151,74

- **Canone concessione mercati**

Gli incassi 2025, a titolo di sola imposta, ammontano complessivamente ad € 69.391,99, così suddivisi per annualità (tabella accanto). Naturalmente la maggior parte degli incassi (oltre l'89%) è riferita all'anno di imposta 2025

Canone mercatale		
Anno imposta	Incassi 2025 (sola imposta)	% incasso sul totale
2022	3.172,35 €	4,57%
2023	2.538,97 €	3,66%
2024	1.734,18 €	2,50%
2025	61.946,49 €	89,27%
Tot. incassi 2025	69.391,99 €	

CANONE MERCATALE - INCASSI 2025													
Tipo atto	Anno	Imposta	Indennità	Urgenza	Omessa denuncia	Inf. Denuncia	Sanzione	Interessi	Spese	Arrot.	Oneri	Oneri conc.	TOTALE VERSATO
Avviso di accertamento esecutivo da versamento	2022	627,74	-	-	-	-	259,08	69,88	-	0,08	-	-	956,62
Avviso di presa in carico	2022	1.148,21	-	-	-	-	1.126,90	76,65	-	0,16	-	-	2.351,60
Iscrizione fermo amministrativo	2022	871,18	-	-	-	-	193,20	58,42	149,67	0,21	-	104,58	1.376,84
Preavviso di fermo amministrativo	2022	525,22	-	-	-	-	-	-	72,50	0,69	-	155,64	752,67
Avviso di accertamento esecutivo da versamento	2023	1.506,24	-	-	-	-	257,70	69,37	2,00	0,07	-	-	1.835,24
Avviso di presa in carico	2023	773,75	-	-	-	-	324,99	64,82	8,00	0,66	-	69,78	1.242,00
Sollecito coattivo	2023	258,98	-	-	-	-	90,65	16,29	16,99	0,23	-	22,32	405,00
Avviso di accertamento esecutivo da versamento	2024	814,00	-	-	-	-	149,14	4,05	4,00	0,64	-	-	970,55
Avviso di scadenza	2024	920,18	-	-	-	-	-	-	-	0,18	-	-	920,00
Avviso di scadenza	2025	61.946,49	-	-	-	-	-	-	-	9,26	-	-	61.955,75
TOTALE		69.391,99	-	-	-	-	2.401,66	359,48	253,16	7,66	-	352,32	72.766,27

Confronto incassi ruolo CUP nel triennio 2023/2025

A seguire è evidenziato l'andamento degli incassi del ruolo CUP riferiti agli anni di imposta 2023/2025.

- **Canone unico annuale**

Come si evince dalla tabella sotto rappresentata, l'avanzamento degli incassi al 31/12/2025 raggiunge un valore medio, per gli anni di imposta del triennio 2023/2025, superiore all'84%. La % di incasso a competenza, ossia al 31/12 del rispettivo anno di imposta, risulta in miglioramento nel triennio.

CUP ANNUALE							
Anno imposta	Ruolo	Incassi 2023 (solo imposta)	% Incasso al 31/12/2023	Incassi 2024 (solo imposta)	% Incasso avanzamento al 31/12/2024	Incassi 2025 (solo imposta)	% Incasso avanzamento al 31/12/2025
2023	2.318.797,75 €	1.797.743,98 €	77,53%	139.045,88 €	83,53%	38.299,35 €	85,18%
2024	2.376.478,22 €	-	-	1.851.455,79 €	77,91%	102.497,29 €	82,22%
2025	2.258.017,66 €	-	-	-	-	1.925.448,06 €	85,27%

- **Canone unico giornaliero**

Leggermente inferiore rispetto a quanto rilevato per il canone unico annuale è l'avanzamento degli incassi al 31/12/2025 che raggiunge un valore medio, per gli anni di imposta del triennio 2023/2025, poco inferiore all'82%. La % di incasso a competenza, ossia al 31/12 del rispettivo anno di imposta, risulta in miglioramento nel 2024 e 2025 rispetto al 2023.

CUP GIORNALIERO							
Anno imposta	Ruolo	Incassi 2023 (solo imposta)	% Incasso al 31/12/2023	Incassi 2024 (solo imposta)	% Incasso avanzamento al 31/12/2024	Incassi 2025 (solo imposta)	% Incasso avanzamento al 31/12/2025
2023	1.027.616,90 €	654.500,84 €	63,69%	151.721,05 €	78,46%	14.181,35 €	79,84%
2024	687.645,45 €	-	-	527.076,36 €	76,65%	93.309,63 €	90,22%
2025	609.341,40 €	-	-	-	-	462.513,31 €	75,90%

- **Canone concessione mercati**

Su una media del 76% si attesta, invece, l'avanzamento degli incassi al 31/12/2025 del canone mercatale per gli anni di imposta del triennio 2023/2025. La % di incasso a competenza, ossia al 31/12 del rispettivo anno di imposta, risulta in peggioramento nel 2024 e in ripresa nel 2025 rispetto al 2024.

CANONE CONCESSIONE MERCATI							
Anno imposta	Ruolo	Incassi 2023 (solo imposta)	% Incasso al 31/12/2023	Incassi 2024 (solo imposta)	% Incasso avanzamento al 31/12/2024	Incassi 2025 (solo imposta)	% Incasso avanzamento al 31/12/2025
2023	72.434,15 €	54.689,64 €	75,50%	4.215,05 €	81,32%	2.538,97 €	84,83%
2024	82.447,67 €	-	-	55.789,57 €	67,67%	1.734,18 €	69,77%
2025	84.608,72 €	-	-	-	-	61.946,49 €	73,22%

➤ ATTIVITÀ DI ACCERTAMENTO ESECUTIVO

Fonte: dati ICA – elaborazione Ufficio Tributi

L'attività di accertamento esecutivo del canone unico patrimoniale, condotta nel 2025, evidenzia, alla data del 31/01/2026, l'avvio a notifica di n. 2.125 avvisi, per un ammontare lordo di € 1.548.529,08.

TAB. 1

CANONE UNICO PATRIMONIALE									
Avvisi di accertamento esecutivo avviati a notifica nel 2025 - aggiornamento al 31/01/2026									
ENTRATA	Avvisi avviati a notifica *		Avvisi notificati **		Avvisi annullati		Avvisi Pagati (riferiti agli accertamenti esecutivi e non anche ai pagamenti effettuati nelle eventuali fasi successive di riscossione coattiva)***		
	N.	Importo lordo	N.	% avvisi notificati	n.	% annullati su avvisi notificati	n.	% pagati su avvisi notificati (riferita al numero avvisi)	importo lordo
CANONE UNICO ANNUALE	1.881	€ 1.340.348,02	1.356	72,09%	169	12,46%	563	41,52%	€ 277.921,28
CANONE UNICO GIORNALIERO	222	€ 194.668,21	186	83,78%	19	10,22%	82	44,09%	€ 48.519,32
CANONE CONCESSIONE MERCATI	22	€ 13.512,85	18	81,82%	2	11,11%	2	11,11%	€ 970,55
TOTALE	2.125	€ 1.548.529,08	1.560	73,41%	190	12,18%	647	41,47%	€ 327.411,15

(*) si intendono tutti gli avvisi avviati a notifica senza tenere in considerazione che gli stessi possano successivamente essere stati rettificati o annullati
(**) notifica valida eseguita anche con eventuali successivi tentativi
(***) inclusi atti con pagamento di una singola rata o più

Le notifiche andate a buon fine sono del 73,41% degli avvisi avviati a notifica (Tab. 1), contro il 79,54% validamente notificato nello scorso 2024.

 **NOTIFICA VALIDA 73,41%**

Risulta, invece, annullato, il 12,18% degli avvisi notificati.

 **ANNULLAMENTO 12,18%**

La % di avvisi pagati rispetto a quelli notificati è del 41,47% (Tab. 1).

 **N. AVVISI PAGATI/N. NOTIFICATI 41,47%**

La % di pagamento, determinata con riferimento all'ammontare lordo degli avvisi pagati rispetto all'ammontare lordo di quelli notificati è del 21,14.

 **% PAGAMENTO 21,14**

OSSERVAZIONI

I dati sopra rappresentati sono riferiti alla rilevazione dell'attività di accertamento esecutivo 2025 effettuata alla data del 31/01/2026.

È importante precisare che i dati analizzati costituiscono, pertanto, entità "fluide", potendo modificarsi nel corso del tempo considerato, tra l'altro, che molti avvisi sono in corso di notifica.

ACCERTAMENTO ESECUTIVO CUP - CONFRONTO 2022/2025

- **Canone unico annuale**

CANONE UNICO ANNUALE										
Avvisi di accertamento esecutivo avviati a notifica nel periodo 2022-2025										
ENTRATA	ANNO EMISSIONE AVVISI	Avvisi avviati a notifica *		Avvisi notificati **		Avvisi annullati		Avvisi Pagati (riferiti agli accertamenti esecutivi e non anche ai pagamenti effettuati nelle eventuali fasi successive di riscossione coattiva)***		
		N.	Importo lordo	N.	% avvisi notificati	n.	% annullati su avvisi notificati	n.	% pagati su avvisi notificati (riferita al numero avvisi)	importo lordo
CANONE UNICO ANNUALE	2022	1.105	€ 646.645,40	826	74,75%	39	4,72%	455	55,08%	€ 137.599,74
	2023	1.566	€ 957.562,22	1.182	75,48%	138	11,68%	414	35,03%	€ 185.019,65
	2024	1.629	€ 1.125.689,41	1.255	77,04%	102	8,13%	455	36,25%	€ 231.101,26
	2025	1.881	€ 1.340.348,02	1.356	72,09%	169	12,46%	563	41,52%	€ 277.921,28

(*) si intendono tutti gli avvisi avviati a notifica senza tenere in considerazione che gli stessi possano successivamente essere stati rettificati o annullati
(**) notifica valida eseguita anche con eventuali successivi tentativi
(***) inclusi atti con pagamento di una singola rata o più
N.B. Gli anni 2024 e 2025 sono aggiornati al 31 gennaio della rispettiva annualità, mentre gli anni 2022 e 2023 al 31 dicembre della rispettiva annualità

I dati rappresentati nella tabella sopra esposta mostrano un trend in crescita dal 2022 al 2025 degli avvisi di accertamento esecutivo avviati a notifica.

In particolare:

- ✓ +41,27% del 2023 rispetto al 2022
- ✓ + 4,02% del 2024 rispetto al 2023
- ✓ +15,47% del 2025 rispetto al 2024

La % di avvisi con notifica andata a buon fine, in leggera crescita fino al 2024, registra una flessione nel 2025:

- ✓ +0,97% del 2023 rispetto al 2022
- ✓ +2,07% del 2024 rispetto al 2023
- ✓ -6,43% del 2025 rispetto al 2024

Degli avvisi notificati, la % di avvisi annullati mostra degli scostamenti piuttosto significativi:

- ✓ +147,27% del 2023 rispetto al 2022
- ✓ - 30,39% del 2024 rispetto al 2023
- ✓ + 53,55% del 2025 rispetto al 2024

Degli avvisi notificati, la % di avvisi pagati registra le seguenti oscillazioni:

- ✓ -36,42% del 2023 rispetto al 2022
- ✓ + 3,51% del 2024 rispetto al 2023
- ✓ +14,52% del 2025 rispetto al 2024

- **Canone unico giornaliero**

CANONE UNICO GIORNALIERO										
Avvisi di accertamento esecutivo avviati a notifica nel periodo 2022-2025										
ENTRATA	ANNO EMISSIONE AVVISI	Avvisi avviati a notifica *		Avvisi notificati **		Avvisi annullati		Avvisi Pagati (riferiti agli accertamenti esecutivi e non anche ai pagamenti effettuati nelle eventuali fasi successive di		
		N.	Importo lordo	N.	% avvisi notificati	n.	% annullati su avvisi notificati	n.	% pagati su avvisi notificati (riferita al numero avvisi)	importo lordo
CANONE UNICO GIORNALIERO	2022	146	€ 181.804,03	126	86,30%	26	20,63%	127	100,79%	€ 49.410,47
	2023	164	€ 140.281,37	140	85,37%	17	12,14%	57	40,71%	€ 39.848,33
	2024	408	€ 602.973,59	364	89,22%	62	17,03%	127	34,89%	€ 195.544,15
	2025	222	€ 194.668,21	186	83,78%	19	10,22%	82	44,09%	€ 48.519,32

(*) si intendono tutti gli avvisi avviati a notifica senza tenere in considerazione che gli stessi possano successivamente essere stati rettificati o annullati
(**) notifica valida eseguita anche con eventuali successivi tentativi
(***) inclusi atti con pagamento di una singola rata o più
N.B. Gli anni 2024 e 2025 sono aggiornati al 31 gennaio della rispettiva annualità, mentre gli anni 2022 e 2023 al 31 dicembre della rispettiva annualità

Con riferimento agli avvisi di accertamento esecutivo avviati a notifica, la tabella sopra riportata evidenzia un trend in crescita dal 2022 al 2023 e un ulteriore incremento rilevante nel 2024, per poi segnare un calo significativo nel 2025.

In particolare:

- ✓ + 11,11% del 2023 rispetto al 2022
- ✓ + 160% del 2024 rispetto al 2023
- ✓ - 48,90% del 2025 rispetto al 2024

La % di avvisi con notifica andata a buon fine registra le seguenti oscillazioni:

- ✓ -1,08% del 2023 rispetto al 2022
- ✓ +4,51% del 2024 rispetto al 2023
- ✓ -6,09% del 2025 rispetto al 2024

Degli avvisi notificati, la % di avvisi annullati mostra i seguenti scostamenti:

- ✓ -41,15% del 2023 rispetto al 2022
- ✓ +40,27% del 2024 rispetto al 2023
- ✓ -40,03% del 2025 rispetto al 2024

Degli avvisi notificati, la % di avvisi pagati registra le seguenti oscillazioni:

- ✓ -59,61% del 2023 rispetto al 2022
- ✓ -14,30% del 2024 rispetto al 2023
- ✓ +26,36% del 2025 rispetto al 2024

- **Canone concessione mercati**

Innanzitutto occorre precisare che gli avvisi di accertamento esecutivo del canone di concessione dei mercati non sono stati emessi al 31/12/2022, ma nel 2023, in quanto la Legge di bilancio 2022 aveva prorogato al 31/03/2022 l'esenzione dal pagamento del canone di occupazione suolo per il commercio su aree pubbliche.

CANONE CONCESSIONE MERCATI										
Avvisi di accertamento esecutivo avviati a notifica nel periodo 2022-2025										
ENTRATA	ANNO EMISSIONE AVVISI	Avvisi avviati a notifica *		Avvisi notificati **		Avvisi annullati		Avvisi Pagati (riferiti agli accertamenti esecutivi e non anche ai pagamenti effettuati nelle eventuali fasi successive di		
		N.	Importo lordo	N.	% avvisi notificati	n.	% annullati su avvisi notificati	n.	% pagati su avvisi notificati (riferita al numero avvisi)	importo lordo
CANONE CONCESSIONE MERCATI	2023	36	€ 31.436,39	32	88,89%	5	15,63%	12	37,50%	€ 10.162,86
	2024	26	€ 23.996,13	22	84,62%	2	9,09%	7	31,82%	€ 3.980,07
	2025	22	€ 13.512,85	18	81,82%	2	11,11%	2	11,11%	€ 970,55

(*) si intendono tutti gli avvisi avviati a notifica senza tenere in considerazione che gli stessi possano successivamente essere stati rettificati o annullati
(**) notifica valida eseguita anche con eventuali successivi tentativi
(***) inclusi atti con pagamento di una singola rata o più
N.B. Gli anni 2024 e 2025 sono aggiornati al 31 gennaio della rispettiva annualità, mentre gli anni 2022 e 2023 al 31 dicembre della rispettiva annualità

Con riferimento agli avvisi di accertamento esecutivo avviati a notifica, la tabella sopra riportata mostra un trend in costante calo dal 2023 al 2025.

In particolare:

- ✓ -27,78% del 2024 rispetto al 2023
- ✓ -15,38% del 2025 rispetto al 2024

Anche la % di avvisi con notifica andata a buon fine registra un andamento decrescente, anche se minore:

- ✓ -4,81% del 2024 rispetto al 2023
- ✓ -3,31% del 2025 rispetto al 2024

Degli avvisi notificati, la % di avvisi annullati mostra i seguenti scostamenti:

- ✓ -41,82% del 2024 rispetto al 2023
- ✓ +22,22% del 2025 rispetto al 2024

In costante calo la % di avvisi pagati rispetto a quelli notificati:

- ✓ -15,15% del 2024 rispetto al 2023
- ✓ +65,08% del 2025 rispetto al 2024

4. ATTIVITÀ DI RECUPERO COATTIVO IMU TASI TARI

Fonte: dati Municipia Spa – elaborazione Ufficio Tributi

Tab. 1

RIEPILOGO ATTIVITA' RISCOSSIONE COATTIVA PER TRIBUTO 01/01/2025 - 31/12/2025								
	Emessi	Notificati	% notificati	di cui notificati con pagamenti	% notificati con pagamenti	Importo emessi	Importo notificati	Importo pagati
IMU	3784	3530	93,29%	475	13,46%	14.088.428,47 €	12.684.708,89 €	675.998,02 €
TASI	1657	1554	93,78%	320	20,59%	687.513,88 €	629.854,38 €	71.504,02 €
TARI	18614	15628	83,96%	1607	10,28%	16.250.400,01 €	13.308.786,82 €	631.660,03 €
TOT.	24055	20712	86,10%	2402	11,60%	31.026.342,36 €	26.623.350,09 €	1.379.162,07 €

Nella tabella sopra rappresentata (Tab. 1) è evidenziata l'attività di riscossione coattiva 2025 dalla quale si rileva l'emissione di un totale di n. 24.055 avvisi – tra atti ingiuntivi, preavvisi di fermo/ipoteca e fermi amministrativi/pignoramenti/ipoteche – di cui ne risulta notificato l'86,10%.



NOTIFICA VALIDA 86,10%

Si precisa che gli importi indicati, riferiti agli atti emessi, notificati e pagati, costituiscono importi lordi e, quindi, comprensivi di interessi, sanzioni, spese di spedizione e riscossione.

Si fa presente, altresì, che i dati indicati nel report hanno un valore meramente nominale e non rappresentano l'effettivo carico tributario complessivo. Questo in quanto l'iter di riscossione comporta l'emissione di molteplici atti riferiti alla medesima posizione, determinando una fisiologica reiterazione dello stesso debito nelle diverse fasi del procedimento; gli importi sono, pertanto, soggetti a sovrapposizione contabile e vanno, quindi, considerati come meri indicatori dell'attività svolta.

Di seguito (Tab. 2, 3, 4) è evidenziato il dettaglio dei 24.055 avvisi emessi nel 2025 tra atti ingiuntivi, preavvisi di fermo/ipoteca e fermi amministrativi/pignoramenti/ipoteche per ciascun tributo:

Tab. 2

ATTI INGIUNTIVI								
	Emessi	Notificati	% notificati	di cui notificati con pagamenti	% notificati con pagamenti	Importo emessi	Importo notificati	Importo pagati
IMU	2686	2554	95,09%	346	13,55%	€ 7.829.969,37	€ 7.194.729,34	€ 326.548,06
TASI	1212	1161	95,79%	247	21,27%	€ 436.584,73	€ 401.801,01	€ 49.745,76
TARI	13146	10754	81,80%	1012	9,41%	€ 11.163.417,09	€ 8.925.022,04	€ 329.222,16

Tab. 3

PREAVVISO FERMO/IPOTECA								
	Emessi	Notificati	% notificati	di cui notificati con pagamenti	% notificati con pagamenti	Importo emessi	Importo notificati	Importo pagati
IMU	698	620	88,83%	84	13,55%	€ 4.056.025,34	€ 3.634.390,45	€ 277.690,44
TASI	371	333	89,76%	67	20,12%	€ 147.191,21	€ 136.849,70	€ 17.706,99
TARI	2615	2136	81,68%	247	11,56%	€ 2.183.581,35	€ 1.741.044,71	€ 105.823,08

Tab. 4

FERMO AMMINISTRATIVO/PIGNORAMENTO/IPOTECA								
	Emessi	Notificati	% notificati	di cui notificati con pagamenti	% notificati con pagamenti	Importo emessi	Importo notificati	Importo pagati
IMU	400	356	89,00%	45	12,64%	€ 2.202.433,76	€ 1.855.589,10	€ 71.759,52
TASI	74	60	81,08%	6	10,00%	€ 103.737,94	€ 91.203,67	€ 4.051,27
TARI	2853	2738	95,97%	348	12,71%	€ 2.903.401,57	€ 2.642.720,07	€ 196.614,79

Nella tabella a seguire è rappresentato il dettaglio delle procedure esecutive e cautelari di cui alla tabella 4.

DETTAGLIO TABELLA 4 - Procedure esecutive / cautelari								
Fermo Amministrativo								
	Emessi	notificati	% notificati	atti con pagamenti	% notificati con pagamenti	importo Emessi	importo notificati	importo pagati
IMU	111	111*	100%	14	12,61%	545.326,95 €	545.326,95 €	8.463,47 €
TASI	6	6	100%	0	0%	5.516,90 €	5.516,90 €	- €
TARI	2037	2037*	100%	278	13,65%	1.599.772,39 €	1.599.772,39 €	137.954,32 €
*l'avvenuta iscrizione del fermo amministrativo presso il PRA non deve essere notificato, deve invece essere notificato il preavviso.								
Tutti i soggetti che subiscono questa misura cautelare sono sicuramente stati notificati del preavviso.								
Pignoramento presso terzi								
	Emessi	notificati	% notificati	atti con pagamenti	% notificati con pagamenti	importo Emessi	importo notificati	importo pagati
IMU	286	242	84,6%	31	12,81%	1.545.013,08 €	1.198.168,42 €	63.296,05 €
TASI	68	54	79,4%	6	11,11%	98.221,04 €	85.686,77 €	4.051,27 €
TARI	815	700	85,89%	70	10,00%	1.250.944,34 €	990.262,84 €	58.660,47 €
Avvisi di Ipoteca								
	Emessi	notificati	% notificati	atti con pagamenti	% notificati con pagamenti	importo Emessi	importo notificati	importo pagati
IMU	3	3	100%	0	0,00%	112.093,73 €	112.093,73 €	- €
TASI	0	0	0%	0	0,00%	- €	- €	- €
TARI	1	1	100%	0	0,00%	52.684,84 €	52.684,84 €	- €

5. CONTENZIOSO TRIBUTARIO IMU TASI

In questa sezione vengono analizzati i ricorsi ricevuti con riferimento agli avvisi di accertamento esecutivo IMU e TASI e, in particolare, ai ricorsi in 1° grado, escludendo gli altri eventuali gradi di giudizio riferiti allo stesso avviso che determinerebbero un'alterazione del tasso di contenzioso reale.

Rispetto ai 4.730 avvisi di accertamento esecutivo notificati nel 2025, sono stati ricevuti n. 23 ricorsi in 1° grado, determinandosi un tasso di contenzioso dello 0,49%.

ANNO	CONTENZIOSO TRIBUTARIO		
	n. avvisi accertamento Imu-Tasi notificati	n. ricorsi ricevuti	tasso contenzioso
2022	8.677	49	0,56%
2023	6.666	25	0,38%
2024	5.175	26	0,50%
2025	4.730	23	0,49%



TASSO DI CONTENZIOSO IMU TASI 0,49%

Rispetto a tutti i ricorsi presentati nei vari anni, nel 2025 sono divenute definitive n. 20 sentenze tra I° e II° grado e Cassazione, di cui n. 15 con esito positivo per l'Ente, determinandosi una % di vittoria pari a 75.

ANNO	CONTENZIOSO TRIBUTARIO		
	n. sentenze definitive	n. ricorsi vinti	% di vittoria su sentenze definitive
2021	6	6	100%
2022	15	7	46,67%
2023	19	10	52,63%
2024	19	15	78,95%
2025	20	15	75%



% VITTORIA CONTENZIOSO IMU TASI 75

Il dato che emerge indica un miglioramento delle capacità accertative dell'Ente e dimostra anche come la capacità di analisi abbia determinato un ampliamento degli strumenti deflattivi del contenzioso e, in generale, un'attività intensa di compliance.

6. CREDITI PREGRESSI AFFIDATI AD ADER

Nel 2025 sono state affidate ad ADER, tramite ICA, per la riscossione coattiva n. 800 segnalazioni per crediti pregressi riferiti principalmente a sanzioni del codice della strada e sanzioni amministrative per violazioni regolamentari, oltre ad alcune partite relative ad IMU ed ICI e piccoli importi per TARI – TARSU – TASI – TOSAP, rette scolastiche e oneri edilizi.

Il totale al momento riversato ammonta ad € 29.361,64, riferito a 26 debitori.

Il dato dimostra l'incapacità di ADER di portare a definizione gli incassi per le partite affidate, con un impatto negativo sulla performance dell'Ente in termini di capacità di riscossione, di necessità di maggiori accantonamenti, di diminuzione dei flussi di cassa e di riduzione delle capacità assunzionali.

Segreteria Affari Generali

1. GIUNTA COMUNALE

Nel 2025 la Giunta si è riunita in n. 60 sedute, con un calo del 21% rispetto alla precedente annualità. La riduzione ha interessato altresì gli atti deliberati, - 10,24% rispetto al 2024.

Il numero medio di delibere approvate a seduta è aumentata di quasi il 14% rispetto al precedente anno (+13,74%).

GIUNTA COMUNALE			
ANNO	delibere	sedute	media delibere
	n.	n.	n.
2023	409	72	5,68
2024	498	76	6,55
2025	447	60	7,45



DELIBERE GIUNTA N. 447



SEDUTE GIUNTA N. 60

➤ SPESA GIUNTA COMUNALE

La spesa per gli Assessori e il Sindaco è determinata sulla base delle nuove indennità stabilite dal Comunicato del 10.05.2023 del Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali del Ministero dell'Interno e dalla nota prot. n. 94823 in data 13.06.2023 del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – Direzione Centrale della Finanza Locale. Il nuovo trattamento economico è entrato in vigore gradualmente dal 2022 e a regime dal 2024. Fino al 17 febbraio la Giunta è stata costituita da n. 8 assessori, oltre al Sindaco; il 18 febbraio è stato nominato un nuovo assessore che ha portato il totale dei componenti della Giunta a 9, oltre al Sindaco.

SPESA GIUNTA COMUNALE			
	2025	2024	2023
Assessori	724.444,80 €	686.467,20 €	579.588,40 €
Sindaco	132.480,00 €	132.480,00 €	111.693,66 €
TOTALE	856.924,80 €	818.947,20 €	691.282,06 €

L'incremento degli importi rispetto al 2023 è dovuto all'applicazione della L. n. 234/30.12.2021 relativa all'aumento delle indennità degli Amministratori applicata per l'anno 2023 (così come per il 2022) in percentuale e dall'anno 2024 a regime (al 100%).

€ SPESA SINDACO € 132.480,00 (OLTRE IRAP)

€ SPESA ASSESSORI € 724.444,80 (OLTRE IRAP)

Nel confronto con l'anno 2024 occorre tenere conto della diversa composizione della Giunta, costituita da n. 8 assessori oltre al Sindaco fino al 21 gennaio, per passare a 9 assessori oltre al Sindaco dal 22 gennaio al 9 giugno e da qui al 31 dicembre a n. 8 assessore oltre al Sindaco.

2. CONSIGLIO COMUNALE

Nel 2025 il Consiglio comunale si è riunito in n. 28 sedute, con una riduzione di oltre il 24% rispetto al precedente anno. In leggera diminuzione anche il totale degli atti deliberati, sceso dell'8,33%.

La media di delibere a seduta è stata di n. 8,64, registrandosi un incremento del 21,13% rispetto al 2024.

CONSIGLIO COMUNALE escluso QT			
ANNO	delibere	sedute	media delibere
	n.	n.	n.
2023	170	29	5,86
2024	264	37	7,14
2025	242	28	8,64

Il dato relativo alle delibere 2023 e 2024 è stato rettificato rispetto a quanto indicato nel monitoraggio annuale 2024 in quanto sono state escluse le delibere QT



DELIBERE CC N. 242



SEDUTE CC N. 28

Le sedute del Question Time sono state n. 7, in leggera flessione rispetto al 2024 (-12,50%).

CC Question time	
ANNO	sedute
	n.
2023	7
2024	8
2025	7

Nella tabella a lato è evidenziato il tasso di partecipazione dei consiglieri comunali alle sedute del consiglio (escluso il Question time). Si osserva un leggerissimo calo della partecipazione rispetto al 2024, che scende dall'89,10% all'85,16% (-4,42%).



TASSO PARTECIPAZIONE SEDUTE CC 85,16%

CONSIGLIO COMUNALE escluso QT	
Tasso partecipazione alle sedute	
ANNO	%
2023	89,22%
2024	89,10%
2025	85,16%

Incluso il Presidente CC

Analogamente il numero medio di consiglieri a seduta (media presenze a seduta) presenta una flessione del 4,42%, passando da n. 28,51 consiglieri a seduta a n. 27,25.



NUMERO MEDIO CONSIGLIERI A SEDUTA N. 27,25

CONSIGLIO COMUNALE escluso QT	
Media consiglieri a seduta	
ANNO	n.
2023	28,55
2024	28,51
2025	27,25
Incluso il Presidente CC	

➤ COMMISSIONI CONSILIARI

Dopo il consistente incremento dei lavori delle commissioni consiliari registratosi nel 2024 rispetto all'annualità precedente, il 2025 si presenta pressoché sovrapponibile al 2024. Le commissioni si sono riunite complessivamente in 280 sedute, contro n. 276 del 2024.

COMMISSIONI CONSILIARI					
ANNO	I [^]	II [^]	III [^]	IV [^]	TOT.
	n. sedute				
2023	52	28	57	34	171
2024	96	48	71	61	276
2025	107	43	73	57	280



I COMMISSIONE SEDUTE N. 107



II COMMISSIONE SEDUTE N. 43



III COMMISSIONE SEDUTE N. 73



IV COMMISSIONE SEDUTE N. 57

Con DCC n. 38 del 05/03/2025 è stata istituita la Commissione speciale per la revisione dello Statuto e del Regolamento del consiglio comunale che iniziato i lavori nel mese di marzo per terminarli ad ottobre, riunendosi complessivamente in n. 30 sedute.



COMMISSIONE SPECIALE SEDUTE N. 30

➤ SPESA CONSIGLIO COMUNALE E COMMISSIONI

Nel 2025 sono stati erogati ai consiglieri comunali complessivamente n. 2.787 gettoni interi e n. 254 ridotti per le sedute del consiglio comunale e delle commissioni consiliari, (esclusa la commissione speciale), per un totale di n. 3.041 gettoni, rilevandosi una leggera flessione rispetto ai gettoni corrisposti nel 2024 (-9,06%). A ciò si aggiungono i gettoni corrisposti per la Commissione speciale per la revisione dello Statuto e del Regolamento del consiglio comunale, istituita nel 2025, pari a n. 279.

GETTONI CONSIGLIO COMUNALE E COMMISSIONI (inclusa commissione speciale)		
	2025	2024
n. gettoni interi consiglio	729	1.003
n. gettoni interi commissioni	2.058	1.963
n. gettoni interi comm. spec.	279	-
n. gettoni ridotti commissioni	254	378
TOTALE GETTONI	3.320	3.344



TOTALE GETTONI N. 3.320

L'ammontare complessivamente erogato ai consiglieri comunali per le sedute del Consiglio comunale e delle Commissioni è di € 265.494,47 oltre Irap, in lieve calo rispetto al 2024 (-8,92%).

€ **TOTALE SPESA CONSIGLIERI € 265.494,47 (OLTRE IRAP)**

A tale spesa occorre aggiungere quella relativa alla Commissione speciale per la revisione dello Statuto e del Regolamento del consiglio comunale, ammontante complessivamente ad € 25.419,69 oltre Irap.

€ **TOTALE SPESA COMMISSIONE SPECIALE € 25.419,69 (OLTRE IRAP)**

Al Presidente del consiglio comunale è stata erogata, come nel 2024, l'indennità annuale di € 79.488,00, oltre Irap.

€ **TOTALE INDENNITÀ PRESIDENTE CC € 79.488,00 (OLTRE IRAP)**

Di fianco, la tabella riepilogativa della spesa.

SPESA CONSIGLIO COMUNALE E COMMISSIONI		
	2025	2024
consiglio comunale	66.419,19	91.383,33
commissioni consiliari	199.075,28	200.123,43
TOTALE GETTONI	265.494,47 €	291.506,76 €
Presidente CC	79.488,00 €	79.488,00 €
TOTALE SPESA CC E COMMISSIONI	344.982,47 €	370.994,76 €
commissione speciale	25.419,69	-
TOTALE GENERALE	370.402,16 €	370.994,76 €

Assicurazioni

Nel 2025 sono stati DENUNCIATI, a prescindere dall'anno di accadimento del sinistro, n. 128 sinistri, con un incremento di quasi il 31% rispetto all'anno precedente.

Sinistri denunciati	
Anno	N.
2023	114
2024	98
2025	128

Il dissesto stradale (buche e tombini) si conferma, come per gli anni passati, la principale causa delle denunce per lesioni e danni materiali, sfiorando l'80% dei sinistri totali, in aumento rispetto al 2024 (+13,18%).

Il restante 20% dei sinistri risulta provocato da alberature (7,81%, contro il 13,27% del 2024) e da altre cause (11,72%, contro il 15,31% del 2024).

Solo 1 il sinistro provocato da animali selvatici e nessun danno registratosi sui sentieri della Cascata delle Marmore.

SINISTRI DISTINTI PER TIPOLOGIA DANNO					
ANNO	dissesto stradale	alberature	animali selvatici	sentiere Cascata Marmore	altro
	n.	n.	n.	n.	n.
2023	81	10	1	1	4
2024	69	13	1	0	15
2025	102	10	1	0	15


 SINISTRI DA DISSESTO STRADALE **79,69%**

 SINISTRI DA ALBERATURE **7,81%**

 SINISTRI DA ANIMALI SELVATICI **0,78%**

 SINISTRI DA ALTRE CAUSE **11,72%**

Nel 2025 sono state effettuate n. 71 transazioni, registrandosi un incremento di quasi il 45% rispetto alla precedente annualità (n. 49 transazioni). L'ammontare transatto è di € 258.567,75, contro € 371.041,37 riferito al 2024. Le transazioni hanno determinato il conseguimento di un risparmio di spesa per l'Ente del 43,08%, raddoppiato rispetto a quello conseguito nel 2024.

 **N. TRANSAZIONI +45% RISPETTO AL 2024**

Transazioni				
Anno	N.	Petitem	Importo transatto	% Risparmio
2024	49	464.306,30 €	371.041,37 €	20,09%
2025	71	454.262,13 €	258.567,98 €	43,08%

Alla data del 31/12/2025 risultano n. 212 sinistri pendenti non in causa e n. 15 cause pendenti; le cause perse nell'anno sono n. 6, mentre risulta vinta 1 causa.

Codice della Strada

1. VIOLAZIONI AL CDS

Fonte: Direzione Polizia Locale

L'anno 2025 prosegue il trend in crescita delle violazioni al Codice della Strada mostrando, rispetto al 2024, un incremento che sfiora il 51%.

VIOLAZIONI AL CDS	
	n.
2022	68.924
2023	78.984
2024	84.000
2025	126.780



VIOLAZIONI AL CDS **+51%** RISPETTO AL 2024

A seguire sono specificate le principali tipologie di violazioni al Codice della Strada che mostrano al primo posto l'eccesso di velocità rilevato dagli autovelox fissi, seguito dalle infrazioni per divieto di sosta e per circolazione abusiva Ztl e Ap.

In particolare, l'eccesso di velocità rilevato dagli autovelox fissi costituisce il 61,74% delle violazioni totali. Da notare che rispetto al 2024 è netto l'incremento delle violazioni per eccesso di velocità rilevato dagli autovelox fissi, quasi triplicato. Diminuite di quasi il 37%, invece, le violazioni per circolazione abusiva Ztl e Ap.

TIPOLOGIE VIOLAZIONI CDS				
tipologie	2025	2024	2023	2022
	n.	n.	n.	n.
divieto sosta	19.883	20.463	20.008	16.220
circolazione abusiva Ztl e Ap	16.719	26.453	25.860	26.362
eccesso velocità su 3 autovelox fissi	78.273	26.185	24.243	23.957
violazioni Photorev (passaggio rosso semafori)	1.025	1.249	1.286	836
guida stato ebbrezza	38	36	47	41
guida effetto sostanze stupefacenti	6	4	2	5
guida senza patente	24	21	29	18
altre violazioni	10.812	9.589	7.509	1.485



ECESSO VELOCITÀ DA AUTOVELOX FISSI **61,74%** DEL TOTALE



DIVIETO SOSTA **15,68%** DEL TOTALE



CIRCOLAZIONE ABUSIVA **ZTL E AP 13,19%** DEL TOTALE

RACCOMANDAZIONI

Il dato che emerge richiede alla Direzione di intensificare i controlli preventivi al fine di tutelare la collettività, soprattutto per quanto riguarda gli accessi non autorizzati e le violazioni per eccesso di velocità e da cause legate ad alterazioni dello stato psico – fisico.

Accertamenti di bilancio e incassi

Nel 2025 sono stati registrati in bilancio accertamenti contabili per sanzioni applicate alle violazioni al Codice della Strada per un importo complessivo di € 10.288.834,26, registrandosi un incremento del 40% rispetto alla precedente annualità.

ACCERTAMENTI DI BILANCIO SANZIONI CDS			
2025	2024	2023	2022
10.288.834,26 €	7.353.755,61 €	7.011.685,12 €	6.627.169,34 €

Gli incassi a competenza, rilevati al 31/12/2025, ammontano ad € 4.317.336,58 e portano la % di incasso al 41,96, contro il 32,50 osservato nel 2024.

€ % INCASSO A COMPETENZA **41,96%**

INCASSI DI BILANCIO SANZIONI CDS AL 31/12 DI OGNI ANNO			
2025	2024	2023	2022
4.317.336,58 €	2.389.721,33 €	2.358.878,18 €	2.495.102,88 €

Nella tabella accanto è rappresentato l'andamento delle % di incasso a competenza dal 2023 ad oggi. Come è possibile notare, vi è stato un incremento della performance nel periodo 2022/2025.

% INCASSO A COMPETENZA (al 31/12 di ogni anno)			
2025	2024	2023	2022
41,96%	32,50%	33,64%	37,65%

Considerato che gli incassi costituiscono un'entità fluida nel corso del tempo a seguire è mostrato, per tutte le annualità, l'avanzamento degli stessi al 31/12/2025, fornendo anche un aggiornamento al 26/03/2026. Naturalmente, come si può notare, la % di incasso risulta in miglioramento per tutti gli anni in oggetto.

% DI INCASSO AL 31/12/2025		
2025	2024	2023
41,96%	43,83%	54,44%

% DI INCASSO AL 26/03/2026		
2025	2024	2023
49,86%	44,58%	55,25%

2. ATTIVITÀ DI RECUPERO COATTIVO CDS

Fonte: Direzione Polizia Locale

Di seguito sono evidenziati gli affidamenti dei ruoli coattivi delle sanzioni al CdS non pagate nei termini, per gli anni di imposta dal 2013 al 2024, effettuati ad ICA e ADER, aggiornati rispettivamente al 31/12/2025 e al 13/03/2026.

Tali liste di carico, pari ad un ammontare complessivo di € 35.080.580,97, registrano un tasso medio di incasso del 21,04%.

COATTIVO SANZIONI D.LGS. 285/1992 CODICE DELLA STRADA - LISTE DI CARICO							
ANNO	DETERMINA APPROVAZIONE LISTE DI CARICO	CONCESS. AFFIDATARIO	IMPORTO RUOLO PER ANNO DI IMPOSTA *	DISCARICO DA ENTE ** dall'emissione del ruolo	ANNULLAMENTI NORMATIVI DEFINIZIONI AGEVOLATE dall'emissione del ruolo	INCASSATO dall'emissione del ruolo	% INCASSO (al netto del discarico e annullamento)
2013	n. 3628 del 29.12.2015	ADER	3.146.853,74	80.137,64	79.343,39	760.594,33	25,46%
2014	n. 3804 del 22.12.2021	ICA	1.815.306,03	5.386,00	-	235.450,60	13,01%
2015	n. 3804 del 22.12.2021	ICA	2.416.904,27	9.522,75	-	212.115,34	8,81%
2016	n. 1046 del 16.04.2021	ADER	3.492.744,85	36.199,96	27.747,05	409.321,25	11,94%
2017	n. 3013 del 25.10.2021	ADER	4.098.887,58	67.326,50	24.942,03	716.751,47	17,89%
2018	n. 3141 del 04.11.2024	ICA	5.063.851,11	27.972,44	-	983.356,68	19,53%
2019	n. 3783 del 19.12.2023	ICA	6.064.912,24	32.879,87	-	1.099.382,29	18,23%
2020/2024	n. 1124 del 12.04.2025	ICA	1.860.564,93	162.727,32	-	2.847.871,44	32,29%
	n. 2980 del 18.10.2025		2.115.207,18				
	n. 3624 del 29.11.2025		1.198.416,10				
	n. 3811 del 04.12.2025		3.806.932,94				
			35.080.580,97	422.152,48	132.032,47	7.264.843,40	21,04%
* Importi comprensivi delle maggiorazioni ex art. 27 Legge 689/1981.							
** Rendicontazione in corso di aggiornamento per ulteriori verifiche in relazione alle proposte di inesigibilità per avvenuti decessi.							

3. RESIDUI ATTIVI CDS

Fonte: dati Direzione Risorse Finanziarie

A seguire è riportato l'andamento della gestione dei residui attivi del CdS aggiornato al riaccertamento ordinario. La tabella mostra come i residui siano diminuiti dal 2024 al 2025 di oltre il 15%, passando da circa 19 mln e 490 mila euro a circa 16 mln e 480 mila euro. A ciò si aggiungono i residui maturatisi nel 2025, pari a poco più di 5 mln di euro.

RESIDUI CDS		
ANNO	RESIDUI 2025	RESIDUI 2024
2018	1.545.763,04 €	1.788.521,94 €
2019	2.124.705,04 €	2.427.078,19 €
2020	1.688.503,29 €	2.105.994,24 €
2021	1.510.229,21 €	2.016.813,01 €
2022	2.423.925,29 €	2.879.631,46 €
2023	3.134.284,12 €	3.549.439,60 €
2024	4.052.362,84 €	4.721.625,82 €
	16.479.772,83 €	19.489.104,26 €
2025	5.158.699,80 €	
	21.638.472,63 €	

RILIEVI

È necessario intensificare l'attività di riscossione coattiva, non soltanto attraverso la semplificazione degli adempimenti a favore dei contribuenti con strumenti digitali e una migliore compliance basata su un nuovo modello di cooperazione volto a promuovere la regolarizzazione spontanea, evitando così ulteriori sanzioni ed interessi, ma soprattutto riducendo i termini di riscossione per evitare la crescita dei crediti con ripercussioni sugli accantonamenti (FCDE) e minori disponibilità di flussi di cassa, così da migliorare la performance dell'Ente.

Considerazioni di prospettiva sulla riscossione delle entrate

In attesa di verificare quale forma prenderà in concreto la riscossione tramite Amco, prevista nella legge di Bilancio 2026, è utile ripercorrere brevemente le regole che governano le entrate locali. Dopo la riforma, introdotta con la Legge 160/2019, anche nel comparto delle entrate comunali ha fatto il debutto l'accertamento esecutivo, con alcune peculiarità, rispetto alla disciplina erariale. Innanzitutto, è previsto che le operazioni di recupero forzoso, in via generale, inizino dopo 60 giorni dalla scadenza del pagamento (in 60 giorni). Nei 60 giorni è possibile proporre ricorso. Nei tributi erariali, invece, una volta effettuato l'affidamento del carico all'agente della riscossione, dopo 30 giorni dalla scadenza di pagamento, quest'ultimo può procedere immediatamente alle attività di recupero.

Un'altra differenza è rappresentata dal fatto che, in presenza di ricorso, le operazioni di pignoramento non possono iniziare prima di 180 giorni dall'affidamento, in presenza di una società di riscossione, ovvero di 120 giorni, in caso di riscossione diretta da parte del Comune. Nei tributi erariali l'unico termine è quello di 180 giorni. Inoltre, nella riscossione locale proprio per evitare il fenomeno delle c.d. cartelle pazze, è stabilito che, in caso di riscossione di somme non superiori a 10mila euro, la riscossione coattiva, anche sotto forma di misure cautelari, deve essere preceduta dall'invio di una intimazione a pagare le somme dovute entro 30 giorni. In questo modo, si dà al contribuente una ulteriore occasione di informazione della pretesa, così da metterlo in condizioni di reagire, qualora la notifica dell'atto propedeutico non fosse andata a buon fine.

La procedura di riscossione coattiva deve avvenire con le disposizioni del titolo II del DPR 602/1973, che sono le medesime che regolano le attività dell'Agenzia delle Entrate - Riscossione. Questo significa che, in linea di principio, gli strumenti e le limitazioni sono i medesimi. Così, per esempio, per l'iscrizione di ipoteca occorre che il debito affidato sia almeno pari a 20mila euro mentre non è pignorabile l'abitazione principale, se costituisce l'unico immobile posseduto. Come pure non può essere iscritto il fermo amministrativo su veicoli che il contribuente provi essere strumentali alla propria attività lavorativa.

In merito al pignoramento presso terzi, va in primo luogo evidenziato che, nonostante la chiara disciplina di legge, allo stato i riscossori delle entrate comunali non hanno ancora accesso all'anagrafe dei conti finanziari, diversamente da quanto vale per l'agente della riscossione. Questo significa che per individuare i conti da aggredire si deve ricorrere preliminarmente alla richiesta della dichiarazione stragiudiziale del terzo, di cui all'articolo 75 bis, DPR 602/1973, da inviare agli istituti di credito. Va segnalato, in proposito, che, a stretto rigore, non sembra che vi siano conseguenze sanzionatorie dirette in capo al soggetto che non risponde alla richiesta di informazioni, mentre nel caso di Agenzia delle Entrate - Riscossione è prevista la sanzione da 1.500 a 15mila euro (articolo 10, D.Lgs. 471/1997). L'attivazione del pignoramento del conto corrente non prevede importi minimi da riscuotere anche se il principio di proporzionalità, che pure governa anche il settore della riscossione coattiva, dovrebbe imporre una certa gradualità negli strumenti di recupero forzoso, di fronte a somme modeste. Non vi è dubbio che il danno reputazionale subito dal soggetto pignorato deve essere giustificato dalla gravità della violazione commessa.

Ristorazione scolastica

Fonte: Ufficio Istruzione

Con riferimento all'anno solare 2025, nelle scuole dell'infanzia comunali e statali, primarie, nidi comunali e centri per bambini e bambine sono stati consumati complessivamente n. 488.680 pasti/colazioni, per un numero totale di utenti di 2.894 e per un costo totale ammontante ad € 2.781.570,26, di cui € 1.700.990,01 incassati direttamente dal concessionario tramite le tariffe della mensa ed € 1.080.580,25 versati allo stesso dal Comune di Terni.

Numero pasti/colazioni	
	n.
N. pasti adulti infanzia comunali	2.901
N. pasti scuole infanzia comunali	13.978
N. pasti adulti infanzia statali e primaria	56.373
N. pasti scuole infanzia statali e primaria	367.260
N. pasti adulti mensa ospiti rientri pomeridiani	2.619
N. pasti mensa ospiti rientri pomeridiani	17.510
N. pasti nidi adulti	3.414
N. pasti nidi comunali	20.286
N. di colazioni centri per bambini e bambine	4.339
Totale pasti	488.680

NUMERO UTENTI RISTORAZIONE (per fasce)	
n. utenti totali fascia 1	333
n. utenti totali fascia 2	332
n. utenti totali fascia 3	477
n. utenti totali esenti	170
n. utenti totali tariffa	1.582
totale utenti	2.894

NUMERO UTENTI RISTORAZIONE (per scuole)	
N. utenti totali mensa ospiti e rientri	584
N. utenti totali scuole infanzia comunali	88
N. utenti totali scuole infanzia statali e primaria	2.222
totale utenti	2.894



PASTI/COLAZIONI N. 488.680



UTENTI N. 2.894



COSTO RISTORAZIONE € 2.781.570,26

Rispetto all'anno solare 2024 il costo complessivo del servizio si riduce del 4,85%; il dato dei pasti/colazioni si presenta, invece, pressochè sovrapponibile, registrandosi un incremento dello 0,82% del 2025 rispetto al 2024. In leggerissima flessione è il numero degli utenti della ristorazione che scende del 2,98%. Rispetto agli utenti si registra una riduzione significativa della fascia 2 e 3 (superiore al 15%). Con riferimento alle scuole si rileva una riduzione del 5,35% degli utenti della mensa ospiti e rientri, del 3,30% delle scuole di infanzia comunali e del 2,33% degli utenti delle scuole di infanzia statali e delle scuole primarie.

Sponsorizzazioni e co-organizzazioni

1. SPONSORIZZAZIONI

Considerato che gli enti locali sono chiamati a soddisfare le attese crescenti dei cittadini-utenti, in un contesto in cui le risorse finanziarie si presentano sempre più difficili da reperire, il legislatore ha intrapreso numerose iniziative per incentivare una maggiore collaborazione con il mondo privato. In questo ambito, la ricerca di finanziamenti può essere perseguita attraverso il ricorso ai contratti di sponsorizzazione. La Legge 27 dicembre 1997, n. 449, art. 43, ha costituito il primo organico intervento normativo in materia, prevedendo che le pubbliche amministrazioni *“al fine di favorire l’innovazione dell’organizzazione amministrativa e di realizzare maggiori economie, nonché una migliore qualità dei servizi prestati”* possono *“stipulare contratti di sponsorizzazione e accordi di collaborazione con soggetti privati ed associazioni, senza fine di lucro, costituite con atto notarile”*. Con il successivo D.Lgs. n. 267/2000 Tuel, art. 119, è stato disposto che *“...i comuni...possono stipulare contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione, nonché convenzioni con soggetti pubblici o privati diretti a fornire consulenze o servizi aggiuntivi”*.

Il Regolamento comunale per la disciplina e la gestione dei contratti di sponsorizzazione, approvato con DCC n. 126/2011, prevede, all’art. 1, che *“Le forme di sponsorizzazione tendono a favorire l’innovazione dell’organizzazione e la realizzazione di economie di bilancio e di nuove entrate, nonché una migliore qualità dei servizi istituzionali, nel rispetto dei criteri di efficacia, efficienza ed economicità nonché nel rispetto dei principi di trasparenza ed imparzialità”*. Tale disciplina è applicabile, pertanto, *“a tutti i beni, i servizi e le manifestazioni gestite direttamente dall’Amministrazione comunale, compresa la manutenzione e/o realizzazione di opere pubbliche che siano inserite negli obiettivi programmatici, la manutenzione e la cura delle aree verdi della città, nonché gli eventi culturali, sociali, ricreativi, sportivi e altro”*. L’art. 1 prosegue prevedendo che *“Le risorse provenienti dalle sponsorizzazioni possono essere anche destinate alla partecipazione dell’Amministrazione comunale, con apposita contribuzione regolata dalle specifiche normative, alle iniziative promosse da associazioni o soggetti esterni”*.

Ai sensi dell’art. 3, comma 2, del citato Regolamento la sponsorizzazione è ammessa ove sussistano le seguenti condizioni:

- a) perseguimento di interessi pubblici;
- b) esclusione di forme di conflitto di interesse tra attività pubblica e privata;
- c) compatibilità con la natura istituzionale del Comune;
- d) conseguimento di vantaggi economici (economie di bilancio, nuove entrate)

La gestione della sponsorizzazione è regolata attraverso la sottoscrizione di uno specifico contratto (art. 6 del Regolamento in oggetto).

Su questo punto l'ANAC, recentemente, con Atto a firma del Presidente del 21 gennaio 2026, ha ribadito la necessità della formalizzazione degli accordi di sponsorizzazione al fine della puntuale definizione e ripartizione delle prestazioni e degli impegni economici tra l'ente pubblico e la parte privata. La forma scritta è una condizione di legittimità dell'azione amministrativa, senza la quale non è possibile qualificare correttamente il rapporto, esercitare controlli, garantire la trasparenza in merito all'utilizzo delle risorse e assicurare il buon andamento. È funzione di garanzia del regolare svolgimento dell'attività amministrativa e ne consente il controllo sia in sede amministrativa, che giurisdizionale.

Un altro aspetto importante sottolineato dall'Anac, nel documento del 21 gennaio, è la tracciabilità dei flussi finanziari e, in particolare, l'acquisizione del CIG che è parte integrante degli obblighi di tracciabilità. Sono escluse dall'obbligo di richiesta del CIG le sponsorizzazioni di puro finanziamento – sponsorizzazioni pure – in quanto si traducono in un mero finanziamento effettuato dall'operatore economico, non immediatamente connesso all'esecuzione di lavori, servizi o forniture. Al contrario, nel caso in cui lo sponsor realizzi lavori, presti servizi o forniture direttamente a sua cura e spese, quindi l'apporto di denaro privato è correlato alla realizzazione di tali attività, si è nel campo della sponsorizzazione tecnica; in questo caso, essendo l'oggetto del contratto l'acquisizione o realizzazione di lavori, servizi o forniture direttamente a cura e spese dello sponsor, la sponsorizzazione è soggetta alla disciplina della tracciabilità finanziaria.

Nelle due tabelle di seguito rappresentate sono evidenziate, rispettivamente, le sponsorizzazioni concluse nel 2025 e i rinnovi di precedenti sponsorizzazioni.

Sponsorizzazioni 2025

SPONSORIZZAZIONI 2025									
Descrizione	Importo sponsor	Importo Ente	Compiti a carico dello sponsor	Compiti a carico dell'Ente	Tipologia Sponsorizzazione		Atto	Contratto CIG	Note
Riqualificazione del campo sportivo sito in Via XX Settembre - Strada Santa Filomena e approvazione progetto esecutivo	€ 45.201,74	€ 35,00 (contributo ANAC)	esecuzione lavori / servizi / forniture	coordinamento della fase di esecuzione dell'intervento	finanziaria e tecnica	proposta di sponsorizzazione spontanea	DD 2470 /2025	Contratto: SI CIG: SI	
Amore@Terni Xmas L'amore diffuso da Natale a San Valentino 2024-2025	€ 10.000,00				finanziaria	avviso per individuazione di sponsor	DGC 418/2024 DD 3300/2024 DGC 476/2024 DD 3804/2024 DD 243/2025 DD 400/2025 (assunzione ACC / IMP)	Contratto: SI CIG: NO in quanto sponsorizzazione solo finanziaria	
Sponsorizzazioni per attività legate alla cura del verde pubblico comunale e degli spazi pubblici in genere. Esecuzione della DGC n. 54 del 26.07.2023. Avviso pubblico continuativo approvato con DD n. 2133 del 26.07.2023. Adesione alla sponsorizzazione tecnica per la Rotonda sull'intersezione di Via del Centenario/Via Furbini mq. 314.	€ 3.052,08			coordinamento della fase di esecuzione dell'intervento	tecnica	avviso per individuazione di sponsor	DD 2188 /2025	Contratto: SI CIG: NO	CIG in corso di richiesta
Sponsorizzazioni per attività legate alla cura del verde pubblico comunale e degli spazi pubblici in genere. Esecuzione della DGC n. 54 del 26.07.2023. Avviso pubblico continuativo approvato con DD n. 2133 del 26.07.2023. Adesione alla sponsorizzazione tecnica per Ripa a ridosso del supermercato Conad nei pressi della rotatoria di Via Urbinati	€ 2.945,98 IVA inclusa			coordinamento della fase di esecuzione dell'intervento	tecnica	proposta di sponsorizzazione spontanea (aggiuntiva rispetto a precedente adesione ad avviso pubblico di sponsorizzazione)	Determina n.2401 /2025 (accettazione proposta)	Contratto in fase di stipula CIG: NO	CIG in corso di richiesta
Sponsorizzazioni per attività legate alla cura del verde pubblico comunale e degli spazi pubblici in genere. Esecuzione della DGC n. 54 del 26.07.2023. Avviso pubblico continuativo approvato con DD n. 2133 del 26.07.2023. Adesione alla sponsorizzazione tecnica per Aluola spartitraffico sull'intersezione tra Via Lessini e Via Zandonai.	€ 486,19 IVA inclusa			coordinamento della fase di esecuzione dell'intervento	tecnica	proposta di sponsorizzazione spontanea (aggiuntiva rispetto a precedente adesione ad avviso pubblico di sponsorizzazione)	Determina n.2842 /2025 (accettazione proposta)	Contratto in fase di stipula CIG: NO	CIG in corso di richiesta
Sponsorizzazione tecnica per l'installazione e gestione dell'Albero di Natale in Via Garibaldi. Adesione alla proposta di sponsorizzazione in servizi da parte del Comitato di Via Garibaldi.	€ 350,00 IVA inclusa			coordinamento della fase di esecuzione dell'intervento; concessione autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico (esente da canone unico patrimoniale)	tecnica	proposta di sponsorizzazione spontanea	Determina n.3741/2025 (accettazione proposta)	Contratto: No CIG: NO	L'intervento non è riconducibile a uno schema contrattuale di sponsorizzazione in senso stretto, bensì a una mera autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico/abbellimento urbano concessa a titolo gratuito. Trattandosi di interventi temporanei di carattere stagionale (decori natalizi) interamente a carico del privato e rimossi al termine delle festività, non si è proceduto alla stipula di contratti né all'acquisizione di CIG, non essendovi alcuna controprestazione o onere a carico del Comune
Sponsorizzazione tecnica per l'installazione e gestione dell'Albero di Natale in Corso Vecchio 201 (Piazzetta Corona), con denominazione "Albero dell'inclusione". Adesione alla proposta di sponsorizzazione in servizi.	€ 600,00 IVA inclusa			coordinamento della fase di esecuzione dell'intervento; concessione autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico (esente da canone unico patrimoniale)	tecnica	proposta di sponsorizzazione spontanea	Determina n.3799/2025 (accettazione proposta)	Contratto: No CIG: NO	L'intervento non è riconducibile a uno schema contrattuale di sponsorizzazione in senso stretto, bensì a una mera autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico/abbellimento urbano concessa a titolo gratuito. Trattandosi di interventi temporanei di carattere stagionale (decori natalizi) interamente a carico del privato e rimossi al termine delle festività, non si è proceduto alla stipula di contratti né all'acquisizione di CIG, non essendovi alcuna controprestazione o onere a carico del Comune
Sponsorizzazione tecnica per l'installazione di n. 5 o 6 strutture gonfiabili, da installare di fronte alle vetrine dell'attività commerciale di Via Fratini. Adesione alla proposta di sponsorizzazione in servizi.	€ 160,00 IVA inclusa			coordinamento della fase di esecuzione dell'intervento; concessione autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico (esente da canone unico patrimoniale)	tecnica	proposta di sponsorizzazione spontanea	Determina n.3970/2025 (accettazione proposta)	Contratto: No CIG: NO	L'intervento non è riconducibile a uno schema contrattuale di sponsorizzazione in senso stretto, bensì a una mera autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico/abbellimento urbano concessa a titolo gratuito. Trattandosi di interventi temporanei di carattere stagionale (decori natalizi) interamente a carico del privato e rimossi al termine delle festività, non si è proceduto alla stipula di contratti né all'acquisizione di CIG, non essendovi alcuna controprestazione o onere a carico del Comune

Rinnovi sponsorizzazioni

RINNOVI CONTRATTUALI 2025 DI PRECEDENTI SPONSORIZZAZIONI (OPZIONE DI RINNOVO PREVISTA NELL'AVVISO PUBBLICO)							
Descrizione	Importo sponsor	Importo Ente	Compiti a carico dello sponsor	Compiti a carico dell'Ente	Tipologia Sponsorizz.	Atto	Contratto CIG
Intervento di manutenzione ordinaria Rotonda Sersimone / Bramante (codice area n. 1981)	€ 1.963,44	-	Attività di manutenzione come stabilita nel disciplinare già approvato con DGC n. 54 del 26/07/2023 ed accettato in fase di adesione all'avviso pubblico (Avviso pubblico continuativo approvato con DD n. 2133 del 26/07/2023).	Il Comune garantisce allo sponsor: - utilizzo status di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione - installazione di targhe permanenti nell'area individuata, conformemente al comma 10 art. 10 del Regolamento Comunale approvato con DCC 166/2013	tecnica	DD 1659 /2025	Contratto: SI CIG: SI
Intervento di manutenzione ordinaria Rotonda Lancia di Luce (codice area n. 28)	€ 4.723,63	-	come sopra	come sopra	tecnica	DD 1812 /2025	Contratto: SI CIG: SI
Intervento di manutenzione ordinaria Rotatoria Strada Lagarello (codice area n. 2348)	€ 11.318,20	-	come sopra	come sopra	tecnica	DD 1905 /2025	Contratto: SI Assunto ACC e IMP con DD 3980/2025 e DD 403/2026 per € 4.940,00 CIG: SI
Intervento di manutenzione ordinaria Rotatoria A. Filippini (codice area n. 124)	€ 938,88	-	come sopra	come sopra	tecnica	DD 1959 /2025	Contratto: SI Assunto ACC e IMP con DD 3980/2025 e DD 403/2026 per € 425,27. CIG: SI
Intervento di manutenzione ordinaria Rotatoria Viale Trento (codice area n. 135)	€ 2.448,00	-	come sopra	come sopra	tecnica	DD 1968 /2025	Contratto: SI Assunto ACC e IMP con DD 3980/2025 e DD 403/2026 per € 476,27. CIG: SI
Intervento di manutenzione ordinaria Rotatoria Piazzale Senio (codice area n. 201)	€ 6.157,44	-	come sopra	come sopra	tecnica	DD 2071 /2025	Contratto: SI Assunto ACC e IMP con DD 3980/2025 e DD 403/2026 per € 2.409,15 CIG: SI
Intervento di manutenzione ordinaria Aiuole intersezione Via Alfonsine - Via Montefiorino (codice area n. 202)	€ 27.429,12	-	come sopra	come sopra	tecnica	DD 2071 /2025	Contratto: SI Assunto ACC e IMP con DD 3980/2025 e DD 403/2026 per € 10.731,89. CIG: SI
Intervento di manutenzione ordinaria Rotatoria spartitraffico Viale dello Stadio (codice area n. 131)	€ 6.048,00	-	come sopra	come sopra	tecnica	DD 2393 /2025	Contratto: SI CIG: SI
Intervento di manutenzione ordinaria Rotatoria Piazzale Partigiani (codice area n. 148)	€ 881,28	-	come sopra	come sopra	tecnica	DD 2393 /2025	Contratto: SI CIG: SI
Intervento di manutenzione ordinaria Rotatoria Garibaldi, Via Rossini / Via Turati (codice area n. 136)	€ 1.560,96	-	come sopra	come sopra	tecnica	DD 2403 /2025	Contratto: SI CIG: SI
Intervento di manutenzione ordinaria Spartitraffico Via Maestri del Lavoro (codice area n. 2310)	€ 7.931,52	-	come sopra	come sopra	tecnica	DD 3174 /2025	Contratto: SI CIG: SI
Intervento di manutenzione ordinaria Rotatoria Maratta / Vanzetti (codice area n. 1969)	€ 4.798,08	-	come sopra	come sopra	tecnica	DD 3545 /2025	Rinnovo contratto in corso di stipula CIG: SI
Intervento di manutenzione ordinaria Rotatoria inceneritore Maratta (codice area n. 1976)	€ 3.790,80	-	come sopra	come sopra	tecnica	DD 3569 /2025	Contratto: SI Assunto ACC e IMP con DD 3980/2025 e DD 403/2026 per € 4.940,00 CIG: SI
Intervento di manutenzione ordinaria Rotatoria Maratta / Casale (codice area n. 2061)	€ 2.303,15	-	come sopra	come sopra	tecnica	DD 3575 /2025	Rinnovo contratto in corso di stipula Assunto ACC e IMP con DD 3980/2025 e DD 403/2026 per € 750,00 CIG: SI
Intervento di manutenzione ordinaria area Viale Trento 40	€ 1.490,40	-	come sopra	come sopra	tecnica	DD 3592 /2025	Contratto in corso di stipula CIG: SI

2. CO-ORGANIZZAZIONI DIREZIONE WELFARE

La presente sezione intende fornire un focus sulle co-organizzazioni gestite dalla Direzione Welfare nel corso del 2025. Si tratta di iniziative sviluppate nell'ambito dei Patti di collaborazione, come previsto dal Regolamento Beni Comuni, approvato con DCC n. 144 del 23/03/2015, modificato con DCC n. 139 del 14/11/2022, con la concessione dei seguenti benefici.

- art. 21, comma 6, del Regolamento Beni Comuni: *“Il Comune, riconoscendo i benefici di promozione di attività senza scopo di lucro e la rilevanza per la comunità, esclusivamente per le iniziative co-progettate con l'Amministrazione Comunale nell'ambito dei Patti di collaborazione, previo comunque espresso nulla osta da parte della Direzione competente preposta al coordinamento, sentite le altre Direzioni eventualmente coinvolte e il Laboratorio Urbano Permanente, concede l'esenzione del canone unico patrimoniale e del canone mercatale”;*
- art. 8 del Regolamento per l'assegnazione delle strutture comunali per attività culturali (approvato con DCC n. 89 del 20/12/2004) che stabilisce che le disposizioni del Regolamento *“non si applicano alle strutture il cui uso sia richiesto per lo svolgimento di manifestazioni organizzate dal Comune di Terni, anche in collaborazione con soggetti privati”.*

Di seguito l'elenco delle co-organizzazioni in oggetto:

Co-organizzazioni 2025			
PATTO CON	TITOLO EVENTO	DATA	ALTRE REALTA' DEL TERRITORIO COINVOLTE
Confraternita San Giuseppe e San Francesco di Paola	Il Presepe Vivente	dal 04/01/2025 al 06/01/2025	
CCEP-UNLA e FIASP - Terni Città Universitaria e IPSIA	Valore al lavoro e alla formazione "I rischi psicosociali"	15/01/2025 ore 10.00	INAIL Regionale - USL Umbria 2 - Comando Vigili del Fuoco - Sindacati (Cgil, Cisl, Uil) - Ispettorato del Lavoro
CCEP-UNLA e FIASP - Terni Città Universitaria e ITT	Valore al lavoro e alla formazione "La sicurezza e l'ambiente lavorativo. Le nuove problematiche e soluzioni"	17/01/2025 ore 10.00	INAIL Regionale - USL Umbria 2 - Comando Vigili del Fuoco - Sindacati (Cgil, Cisl, Uil) - Ispettorato del Lavoro
Società Dante Alighieri	Conclusione I corso scrittura creativa	05/02/2025 ore 17.00	Editrice Dalia - n. 3 Scrittori - n. 2 Docenti formatori
CCEP-UNLA e FIASP - Terni Città Universitaria e ITT	Valore al lavoro e alla formazione "I rischi psicosociali e stress nei luoghi di lavoro"	07/02/2025 ore 10.00	INAIL Regionale - USL Umbria 2 - Comando Vigili del Fuoco - Sindacati (Cgil, Cisl, Uil) - Ispettorato del Lavoro
CCEP-UNLA e FIASP e ITT	Il giorno del ricordo	10/02/2025 ore 09.30	Storici
Lions	Inaugurazione	15/02/2025 ore 11.30	
Soroptimist	Les charmant	07/03/2025 ore 10.00	Associazione Artò / Scuola media Da Vinci - Nucula / Scuola media De Filis / Scuola media Marconi / Liceo Artistico / IPSIA
Società Dante Alighieri	Corridoi umanitari	07/03/2025 ore 17.00	Scrittrice Serenella Orselli / ISTEES / Comunità Sant'Egidio
Soroptimist	Radici ed Orizzonti: nascere donne nel mondo	08/03/2025 ore 17.00	
Associazione Myricae	Stracospea Village	16/03/2025 ore 10.00	AICS
AGE e ACLI	Kakitree - Evento per la pace	26/03/2025 ore 10.15	Scuola infanzia e primaria Mazzini Kakitree Project
Società Dante Alighieri	...Un pomeriggio...d'inferno	26/03/2025 ore 17.00	

PATTO CON	TITOLO EVENTO	DATA	ALTRE REALTA' DEL TERRITORIO COINVOLTE
CCEP-UNLA e FIASP - Terni Città Universitaria e IPSIA	Valore al lavoro e alla formazione "La sicurezza e l'ambiente lavorativo. Le nuove problematiche e soluzioni"	31/03/2025 ore 10.30	USL Umbria 2 - Comando Vigili del Fuoco - Confartigianato - Sindacati (Cgil, Cisl, Uil) - Ispettorato del Lavoro
AGE e ACLI	Kakitree - Evento per la pace	31/03/2025 ore 10.30	Scuola infanzia Guglielmi / Scuole primarie A.Garibaldi e V.Veneto Kakitree Project
Associazione Myricae	Festa dell'albero	10/04/2025 ore 09.30	Istituto Marconi / Scuola infanzia Le Grazie
CCEP-UNLA e FIASP - Terni Città Universitaria e ITT	Come cambierà il lavoro, qual è il futuro lavorativo dei giovani	14/04/2025 ore 09.30	
AGE	Caccia alle uova	19/04/2025 ore 17.00	
Soroptimist	Soroptimist 4K: Move for human and woman right	27/04/2025 ore 09.30	Ambulife
CCEP-UNLA E FIASP-Terni Città Universitaria	Memorie D'acciaio	28/04/2025 ore 20.30	CISL CGL UIL INAIL Umbria Cei Terni Risorse Teatro Acciaio Vigili Del Fuoco ITT, Liceo Classico
Società Dante Alighieri e Fondazione Fulvio Sbroli	Scuola di scrittura creativa per adulti	dal 29/04/25 al 27/05/2025	
Myricae	Piediluchiamo	01/05/2025	Camping Piediluco
Lilt	Insieme per la prevenzione	07/05/2025	CRI
Lilt e Associazione Noita'	Insieme per la prevenzione	14/05/2025	CRI
Myricae	Un'ape per un mondo migliore	15/05/2025	Scuola primaria le Grazie ecologic point
Ciav	Concorso grafico pittorico e multimediale e evento i fiori le api il miele	16/05/2025 ore 9.30	Studenti delle scuole Leonardo da Vinci- Nucula, Marconi, Manassei-Oberdan che hanno presentato i disegni (n. 235), oltre alle persone che hanno partecipato all'evento
La Leche League	Allattamento parliamone	19/05/2025 e 16/06/2025	
Soroptimist	Dal cyberbullismo all'adescamento	19/05/2025 ore 16.30	
Comitato Condomini Parco La Mola	Dalle api al miele e non solo	21/05/2025 ore 8.30	
Intercultura	Girotondo intorno al mondo	23/05/2025 ore 10.30	La Casa Di Alice
Pro Loco Collescipoli	Natura, paesaggio, arte, prosecuzione della memoria a collescipoli	12/5, 13/5, 16/5, 19/5, 20/5 e 24/5	Laborart Scuola
Lilt e Pro Loco Torreorsina	Insieme per la prevenzione	28/05/2025	CRI
Centro Sociale Polymer	Abbracciamo un albero	29/05/2025	Laborart Ratapaln
Comitato Di Quartiere Comunità Cardeto	Estate in musica	01/06/2025	
Ancescao	Le differenze non fermano i sogni e i diritti	03/06/2025	Isituto Comprensivo Marconi-Matteotti
Pro Loco Marmore	Viaggio in italia	05/06/2025	
Associazione Claudio Conti e Istituto Felice Fatati	C'e ancora ieri	06/06/2025	
Lilt e Pro loco Marmore	Insieme per la prevenzione	11/06/2025	CRI
Fondazione Fulvio Sbroli	Le avventure di pinocchio	13/06/2025	
Visioninmusica (Pnrr)	Concerto ettore pagano	14/06/2025	
Lilt e Pro Loco Collescipoli	Insieme per la prevenzione	18/06/2025	CRI
Comitato Di Quartiere Comunità Cardeto	Lu medicu de li paci	21/06/2025	
Società Dante Alighieri e Fondazione Fulvio Sbroli	Il mondo tra le righe	25/06/2025	
AGE	Vivere a colori 2025	dal 02/07/2025 al 05/09/2025	

PATTO CON	TITOLO EVENTO	DATA	ALTRE REALTA' DEL TERRITORIO COINVOLTE
Associazione Culturale Paolo Taglioni	Incontro con Erri De Luca	04/07/2025	
Pro Loco Piediluco	Festa delle acque	05.06/7 e 12.13/7	
Visioninmusica (Pnrr)	Concerto Renaud Garcia Fonz	11/07/2025	
Comitato Di Quartiere Comunita' Cardeto	Estate in musica	12/07/2025	
Tender (Pnrr)	Il design errante	dal 15/07/2025 al 18/07/2025	
Tabor	Pitturi-amo	18/07/2025	
Comitato Di Quartiere Comunita' Cardeto	Estate in musica	24/07/2025	
Associazione Culturale Paolo Taglioni	La chimera nucleare	27/07/2025	
Tabor	Laboratori di lettura ad alta voce:"ascoltare, imparare, socializzare"	05/08/2025	
Pro Loco Piediluco	Borghi in cinema piediluco	08/08/2025	
Associazione Culturale Paolo Taglioni	15 minuti	08/08/2025	
Tabor	Suoni della natura dentro il suoni fuori dal muro	12/08/2025	
Associazione Culturale Paolo Taglioni	Concerto Alessandro Asso Stefana	22/08/2025	
Associazione Culturale Paolo Taglioni	Come Lucio Dalla E Ronn Moss	23/08/2025	
Associazione Culturale Paolo Taglioni	Catena Poetry Slam	29/08/2025	
Associazione Culturale Paolo Taglioni	More Morricone	30/08/2025	
Comitato Di Quartiere Comunita' Cardeto	Estate in musica con alterni in terni	11/09/2025	
La Leche League	Allattamento parliamone - allattando si impara: la rete intorno a te	15/09/2025	
Pro Loco Cesi Pnrr	Teoria del cracker	27/09/2025	
Pro Loco Marmore	Cantico di frate sole	04/10/2025	
Myricae	Porta un amico planteremo un albero	05/10/2025	
La Leche League	"Allattamento: lo status quo nel nostro territorio e opportunità di fare rete"	08/10/2025	
Societa' Dante Alighieri	Corso di scrittura creativa	dal 09/10/2025 al 18/12/2025	
Lilt	Ottobre rosa	15/24/29-10	
La Leche League	Allattamento parliamone - allattando:leggende e verita'	20/10/2025	
Associazione Noita'	Uomo e donna oltre la violenza	23/10/2025	Istituto Casagrande
Societa' Dante Alighieri	Il mondo tra le righe evento finale	24/10/2025	
AGE	Happy halloween	31/10/2025	
Comitato Comunita' Cardeto	Speciale halloween	31/10/2025	
Societa' Dante Alighieri	Corso Teatrale Dantedi'	dal 04/11/2025 al 24/03/2026	
Myricae	Evento finale concorso di disegno. Come immagini il futuro dei pianeti e nello spazio	09/11/2025	
Alis Pnrr)	Meravigliarsi a cesi la faggeta in autunno	15/11/2025	
La Leche League	Allattamento Parliamone- l'arte Dell'allattamento Materno: Il Bambino Di Notte	17/11/2025	
Ciav	Alberiamo	21/11/2025	
Associazione Noita'	L'arte Che Rompe Il Silenzio	22/11/2025	
Soroptimist	Convenzione di instanbul	25/11/2025	

PATTO CON	TITOLO EVENTO	DATA	ALTRE REALTA' DEL TERRITORIO COINVOLTE
Liceo Artistico Metelli E Noita'	Percorso 10 anni di mani creative contro la violenza sulle donne e evento finale	25/11/2025	
Noita' E Liceo Artistico Metelli	Mani creative contro la violenza: oltre le parole: storie di donne, coraggio, riscatto	25/11/2025	
CCEP-UNLA E FIASP-Terni Citta Universitaria e IPSIA	Voci che non taccioni studenti in scena contro la violenza	25/11/2025	
Centro Sociale Ferriera	Siete sempre coinvolti	28/11/2025	
CCEP-UNLA e FIASP-Terni Citta Universitaria e ITT	Nel solco della memoria della seconda guerra mondiale	05/12/2025	
Alis (Pnrr)	Le torri di sant'erasmo	13/12/2025	
Pro Loco Marmore	Ottanta a tavola	14/12/2025	
Pro Loco Marmore	Recita di natale	17/12/2025	
Pro Loco Marmore	Canti Di Natale: Il Tempo Della Festa Nella Letteratura E Nella Canzone d'autore"	19/12/2025	
Pro Loco Marmore	Una cascata di doni da babbo natale - il valore della carezza	20/12/2025	
Confraternita San Giuseppe E San Francesco Di Paola	Presepe vivente	dal 24/12/25 al 31/12/2025	
Myricae	La smaltita	26/12/2025	
Alis Tender E Pro Loco Cesi	A spasso con il poeta e laboratorio creativo	27/12/2025	
Tender Alis E Pro Loco Cesi	Madonne e nativita'	27/12/2025	

Nella tabella sotto rappresentata sono riepilogate, invece, le iniziative in co-organizzazione realizzate dalla Direzione Welfare al di fuori del Regolamento Beni Comuni:

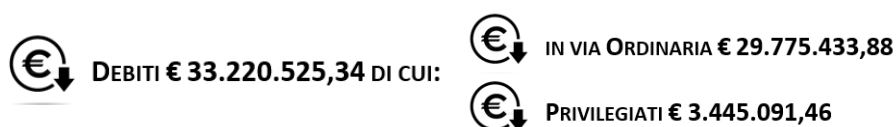
Co-organizzazioni 2025					
INIZIATIVA	DATA	SOGGETTO CO-ORGANIZZATORE	FINANZIAMENTO A CARICO DI		MODALITA' DI GESTIONE
			Comune	Co-organizzatore	
"L'infermiere incontra il cittadino"	19/20/21 settembre 2025	Ordine delle Professioni Infermieristiche	Contributo Occupazione suolo pubblico € 92,40	organizzazione dell'intero evento	DGC 266 del 29/08/2025 DD 2774/2025 Atto liquidazione prot. 0189836/2025
"Infiorata Corpus Domini 2025"	22/06/2025	Comitato di quartiere "Il Borgo"	Contributo Occupazione suolo pubblico € 110,45	organizzazione dell'intero evento	DGC 184 del 19/06/2025 DD 2099 del 23/07/2025 Atto liquidazione prot. 0136837/2025

Situazione post dissesto

Fonte: Relazione dissesto al 31/12/2025 Direzione Risorse Finanziarie e successive specificazioni

1. MASSA PASSIVA

In data 10/01/2024 si è conclusa la procedura di dissesto finanziario dell'Ente con approvazione, da parte dell'OSL, del rendiconto della gestione liquidatoria (deliberazione OSL n. 2/2024) e predisposizione dell'accantonamento ex art 258, comma 4, del TUEL (deliberazione OSL n. 1/2024). Come si evince dalla Deliberazione di Giunta comunale n. 16 del 25/01/2024, di presa d'atto della situazione debitoria post dissesto e definizione degli indirizzi per la gestione della fase post liquidazione, i debiti ammessi alla massa passiva del dissesto e non transatti ammontano ad € 33.220.525,34, di cui € 29.775.433,88 costituiscono debiti in via ordinaria, mentre € 3.445.091,46 sono privilegiati.



Al totale dei debiti sopra indicati, che si configurano quali debiti certi, liquidi ed esigibili, si aggiungono € 20.543.771,12 di cause pendenti, per un totale complessivo di € 53.764.296,46 di posizioni debitorie ricomprese nel rendiconto della gestione liquidatoria OSL, come mostrato nella tabella a seguire:



TIPO CREDITORI	NUMERO CREDITORI	IMPORTO CREDITO	SOMMA ACCANTONATA
PRIVATI IN ORDINARIA	170	10.470.480,13 €	7.329.336,09 €
PA_ALLARGATA IN ORDINARIA	54	19.304.953,75 €	13.513.467,63
PRIVATI PRIVILEGIATI	3	8.360,31 €	8.360,31 €
PA_ALLARGATA PRIVILEGIATI	7	3.436.731,15 €	3.436.731,15 €
CAUSE	25	20.543.771,12 €	12.326.262,67 €
		IMPORTO CREDITO	SOMMA ACCANTONATA
TOTALI		53.764.296,46 €	36.614.157,85 €

L'OSL ha disposto i seguenti accantonamenti al fine di fronteggiare la liquidazione dei debiti indicati:

- € 20.842.803,72 pari al 70% delle somme riconosciute quali debiti ordinari;
- € 3.462.627,70 pari al 100% delle somme riconosciute quali debiti privilegiati;
- € 12.326.262,67 a fronte del contenzioso in essere, corrispondente al 60% del valore delle liti in essere alla data di chiusura del dissesto.

La Direzione Risorse Finanziarie ha precisato che l'importo corretto dei debiti privilegiati ammonta complessivamente ad € 3.444.817,08, di cui € 8.360,31 di privilegiati privati ed € 3.436.456,77 di privilegiati PA.

Con la citata Deliberazione di Giunta comunale n. 16 del 25/01/2024 sono stati forniti i seguenti indirizzi per la gestione della fase post liquidazione:

- pagamento integrale delle somme dovute ai creditori privilegiati (così come ammesse alla massa passiva del dissesto), previa sottoscrizione di specifica scrittura privata debitamente firmata dal legale rappresentante dell'ente, senza la corresponsione di interessi e rivalutazione monetaria;*
- pagamento del 70% delle somme dovute ai creditori ordinari (così come ammesse alla massa passiva del dissesto) previa sottoscrizione di specifica scrittura privata debitamente firmata dal legale rappresentante dell'ente, senza la corresponsione di interessi e rivalutazione monetaria;*
- accantonamento delle somme per i contenziosi in essere;*
- eventuali correttivi in ragione delle peculiarità rinvenibili in ciascuna posizione creditoria da rivalutare.*

Nella gestione post-OSL gli uffici preposti hanno provveduto all'invio di proposte transattive a tutti i creditori; in alcuni casi si è reso necessario sostenere ulteriori oneri per la chiusura delle relative partite, ivi incluse quelle di società partecipate dall'Ente.

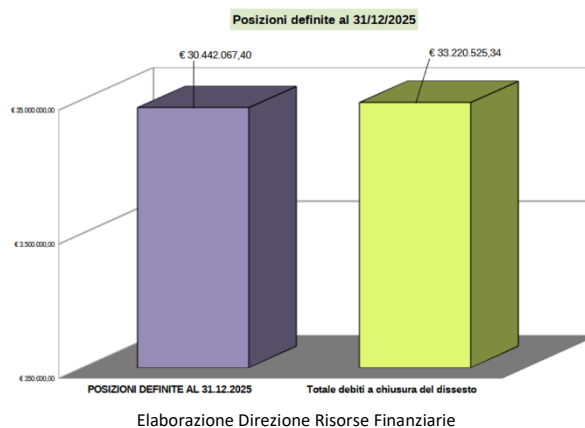
Alla data del 31/12/2024 risultavano definite, cioè transatte, posizioni debitorie per un totale di € 25.684.074,00, così dettagliate:

POSIZIONI IN ORDINARIA DEFINITE	22.239.256,92 €
PRIVATI PRIVILEGIATI DEFINITI	8.360,31 €
PA_ PRIVILEGIATI DEFINITI	3.436.456,77 €
TOTALE POSIZIONI DEFINITE AL 31.12.24	25.684.074,00 €

Nel corso del 2025 sono state definite posizioni debitorie per un ammontare di € 4.757.993,40, portando il totale delle posizioni definite al 31/12/2025 ad € 30.442.067,40.

POSIZIONI DEFINITE AL 31.12.2025
€ 4.757.993,40
€ 30.442.067,40

A fronte del totale debiti a chiusura del dissesto, ammontante ad € 33.220.525,34, risulta pertanto definito il 91,64% delle posizioni.



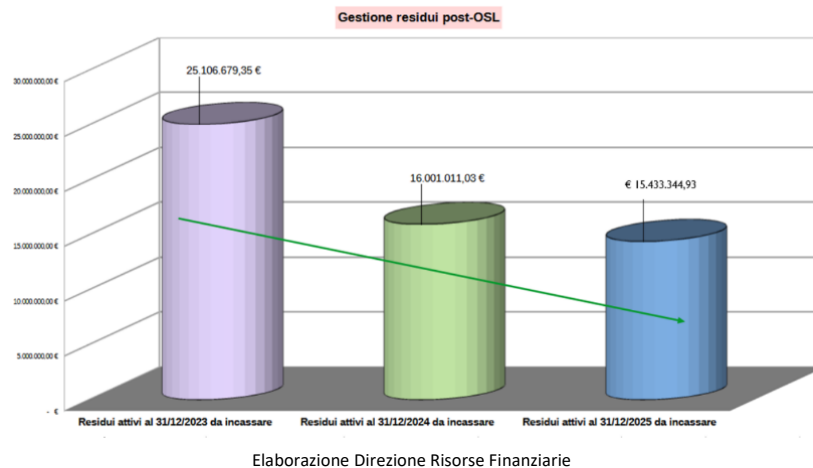
Relativamente all’impatto della massa passiva sulla contabilità finanziaria e sul bilancio dell’ente si precisa che ad oggi tutte le somme relative alle posizioni debitorie sono incluse nell’apposito fondo vincolato del risultato di amministrazione.

2. MASSA ATTIVA

La procedura di dissesto si è conclusa con una massa attiva ammontante complessivamente, alla data del 31/12/2023, ad € 25.106.679,35. Alla data del 31/12/2024 i crediti da riscuotere sono scesi ad € 16.001.011,03 a seguito degli incassi realizzati, ma anche dei crediti stralciati. Nel corso del 2025 sono stati incassati € 567.666,10, portando i residui attivi al 31/12/2025 ad € 15.433.344,93.



CREDITI DISSESTO DA INCASSARE € 15.433.344,93



Le poste creditorie risultano in costante monitoraggio da parte dell'Ente impegnato ad attivare tutte le procedure per la relativa riscossione.

Si rammenta che l'OSL, con propria deliberazione n. 2/2024 del 10/01/2024 ha specificato e suggerito *"di procedere ad un ulteriore approfondito riaccertamento, valutando l'opportunità di procedere allo stralcio dal conto del bilancio secondo i criteri individuati dalla magistratura contabile (in particolare Corte dei conti Sez. Marche deliberazione n. 144/2023/PAR)"* e, come si legge nella Deliberazione di Giunta comunale n. 16 del 25/01/2024, *"..... la deliberazione n. 90/2023 della Corte dei Conti Lombardia evidenzia come debba essere verificata anche l'effettiva riscuotibilità dello stesso e le ragioni che non hanno reso possibile la riscossione in precedenza, con la conseguente possibilità di stralcio dal conto residui e inserimento nel conto del patrimonio in un'apposita voce dell'attivo patrimoniale fino al compimento del termine prescrizione (art. 230 TUEL) così come anche ribadito dal punto n. 55 del principio contabile n. 3, al termine del quale deve essere eliminato, anche da tale conto, con contestuale riduzione del patrimonio"*.

Relativamente all'impatto della massa attiva sulla contabilità finanziaria e sul bilancio dell'ente si precisa che i crediti non ancora riscossi risultano solo nell'attivo dello stato patrimoniale. È certamente necessario il continuo monitoraggio degli stessi da parte delle direzioni competenti e il loro stralcio nel momento in cui non sussisteranno più le condizioni per il recupero delle somme, quindi per il loro mantenimento. Gli importi più rilevanti riguardano il codice della strada la cui riscossione, per i relativi anni, è affidata all'Agenzia delle Entrate-Riscossione (ADER), salvo le annualità 2015-2016 affidate a ICA, come da osservazioni della delibera OSL n. 24/2024.

Ai fini della contabilità finanziaria, le riscossioni relative al dissesto generano maggiori entrate, poiché i residui attivi sono stati stralciati dal bilancio dell'ente al momento della separazione delle due contabilità.

Manutenzione Stradale

Fonte: dati Direzione Risorse Finanziarie

Fonte: Trattazione tecnico-strategica sulla manutenzione della rete stradale comunale - Direzione Governo del Territorio

La presente sezione analizza l'andamento delle risorse investite dall'Amministrazione comunale nell'ambito dell'attività di manutenzione stradale nell'arco temporale 2022-2025, oltre ad una previsione per le annualità del bilancio finanziario 2026-2028.

Le linee di mandato del Sindaco, approvate con DCC n. 9 del 06.07.2023, riprese nel Documento Unico di Programmazione – DUP – Sezione strategica 2023/2028 – Sezione operativa 2024/2028 con aggiornamento 2023, approvato con DCC n. 111 del 22/12/2023, hanno individuato tra gli obiettivi prioritari dell'Amministrazione il *Progetto strade sicure e Piano straordinario strade*, declinato in *“interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sul patrimonio stradale con rifacimenti totali e/o parziali del piano viabile per recuperare la funzionalità delle strutture, eliminare situazioni di pericolo e ripristinare le corrette condizioni di decoro. Obiettivo primario è il completamento di quanto previsto dal piano straordinario di recupero delle strade, per poi proseguire con una costante manutenzione del patrimonio stradale comunale. Ove possibile la manutenzione delle strade sarà accompagnata da un'adeguata riqualificazione delle stesse”*. Si tratta, pertanto, di:

- recuperare la capacità prestazionale delle infrastrutture;
- eliminare situazioni di rischio;
- migliorare il decoro urbano;
- garantire continuità e qualità nel tempo.

Il tema della manutenzione delle strade si colloca nell'ambito della strategia definita, nel DUP in oggetto, con lo slogan *In Comune si può fare. Il palazzo che sa fare*. Prendendo atto dell'esito negativo del piano di esternalizzazione e privatizzazione dei servizi pubblici attuato nel passato, che ha portato ad un peggioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini e ad un innalzamento dei costi di gestione e delle tariffe applicate, l'Amministrazione ha ritenuto di *“valutare una re-internalizzazione dei servizi pubblici, ove le privatizzazioni non abbiano portato benefici dal lato della qualità del servizio offerto o delle tariffe applicate”*. Tale obiettivo necessita di misure strutturali e di messa a punto dell'organizzazione comunale, mirate al rafforzamento delle competenze interne, alla qualificazione professionale del personale, all'efficientamento organizzativo.

Anche la programmazione 2025, delineata nell'ambito del Documento Unico di Programmazione – DUP – Sezione strategica 2023/2028 – Sezione operativa 2025/2027, approvato con DCC n. 252 del 18/12/2024, *“intende proseguire nell'implementare le lavorazioni da effettuare in economia, attraverso l'assunzione, nel corso del 2025, di ulteriori operai oltre che nell'acquisto di mezzi d'opera. Per la realizzazione degli interventi finalizzati a ripristinare la fluidità e la sicurezza della circolazione sulle strade, si procederà attraverso interventi in amministrazione diretta, utilizzando gli operatori neo assunti da parte dell'ente ed impiegando i mezzi e i materiali all'uopo acquisiti, con l'obiettivo di*

assumere il governo e il presidio delle strade e ridurre i costi di attuazione di micro e macro interventi, anche con l'obiettivo di assumere una organizzazione dinamica sia degli interventi programmabili che dei pronti interventi. Accanto al nuovo modello gestionale degli interventi sulle strade, verrà mantenuto il sistema degli appalti tramite gli accordi quadro di manutenzione e i progetti straordinari, con particolare priorità alle zone industriali ed artigianali, dove si muove l'economia della Città. Anche per questi interventi l'obiettivo è muoversi con il principio della razionalizzazione dei costi, rilevando ed impiegando le economie di spesa di precedenti appalti di opere pubbliche, in particolare utilizzando i residui di vecchi mutui”.

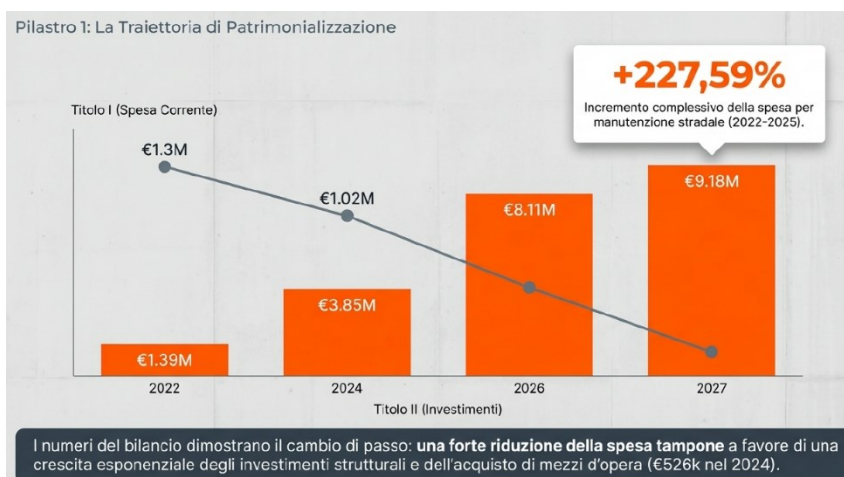
Come emerge dalla “Trattazione tecnico-strategica sulla manutenzione della rete stradale comunale”, elaborata dalla Direzione Governo del Territorio, “*la gestione della strada è gestione della sicurezza pubblica*”, quindi una funzione strategica connessa alla tutela della pubblica incolumità. I dati sull’incidentalità rilevati a livello locale – nel 2024 Terni ha registrato un aumento degli incidenti e dei feriti rispetto al dato nazionale – mostrano l’inadeguatezza dell’approccio tradizionale alla governance stradale basato su interventi manutentivi puntuali e soprattutto emergenziali. Dalla frammentazione ed estemporaneità dell’attività è necessario muoversi verso una gestione programmata, integrale e orientata alla performance e alla qualità.

La strategia innovativa individuata dall’Ente per fronteggiare tali criticità si fonda su tre pilastri:

1. trasformazione della manutenzione da spesa corrente a investimento.

Si tratta di un cambio culturale che richiede di intervenire sulla struttura della strada e non solo in superficie. Manutenzione, quindi, vista come investimento strutturale, un approccio che genera anche una leva fiscale, preso atto che gli interventi strutturali, configurandosi in conto capitale, beneficiano di un’aliquota IVA ridotta. Si introduce, quindi, il modello Life-Cycle Costing che consente di:

- ottimizzare il ciclo di vita delle infrastrutture;
- ridurre gli interventi emergenziali;
- trasformare la spesa corrente in investimento patrimoniale



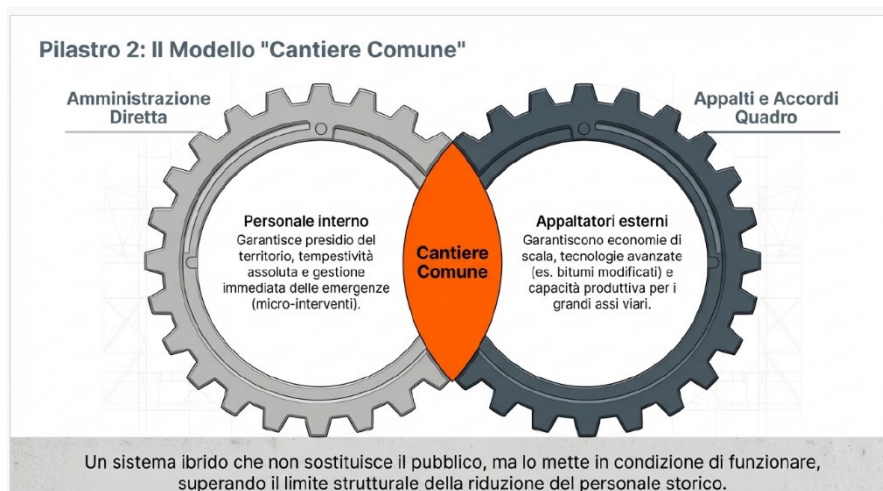
2. adozione di un modello integrato di gestione operativa.

L'Ente ha sviluppato il sistema "Cantiere Comune" che vede, da un lato l'amministrazione diretta, che garantisce presenza sul territorio, tempestività, conoscenza capillare, gestione delle emergenze, dall'altro gli appalti e gli accordi quadro, che consentono di intervenire su grandi assi con tecnologie e capacità produttiva adeguata ed economie di scala. Come previsto nella programmazione 2025:

- sono stata potenziate le lavorazioni in economia;
- è stato avviato il reclutamento di personale operativo;
- sono stati acquisiti mezzi d'opera;
- è stata realizzata una struttura dinamica per gestire sia gli interventi programmati, che quelli emergenziali.

Questo modello consente:

- maggiore tempestività di intervento;
- riduzione dei costi unitari;
- presidio diretto del territorio;
- maggiore flessibilità operativa.



3. apertura verso strumenti evoluti di governance, tra cui il partenariato pubblico-privato.

Strumento del management urbano in cui:

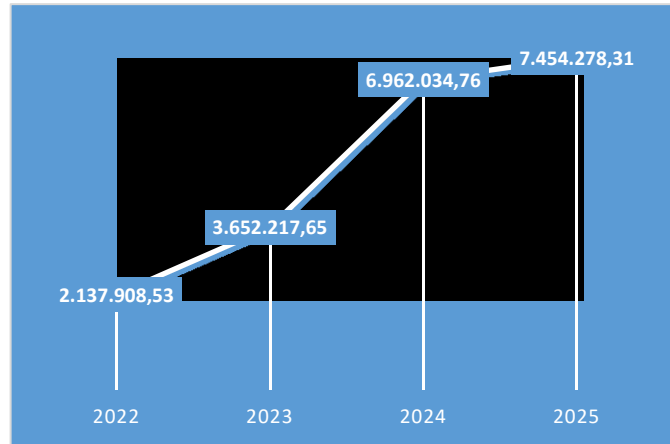
- il rischio operativo viene condiviso o trasferito;
- il soggetto privato è incentivato a realizzare opere di qualità e livelli prestazionali definiti;
- la manutenzione non è più episodica, ma continua e programmata lungo tutto il ciclo di vita dell'infrastruttura.



Il riflesso, dal punto di vista economico, della strategia messa in campo dall'Ente è mostrato nella tabella che segue.

DESCRIZIONE	RENDICONTI			
	2022	2023	2024	2025
STRADE (CC 780 - Manutenzione strade - Titolo 1 - Macro 03 (esclusi (cv) e utilizzo avanzo vincolato)	738.529,69	1.234.327,73	1.247.682,52	1.307.351,14
STRADE (CC 780 - Titolo II)	1.399.378,84	2.417.889,92	3.857.847,62	5.696.224,68
	2.137.908,53	3.652.217,65	5.105.530,14	7.003.575,82
CARBURANTI MACCHINE OPERATRICI (151/210)	-	-	-	105.895,79
MANUTENZIONE SABBIONE (Devoluzioni)	-	-	1.126.327,23	-
ACQUISTO MEZZI (Devoluzioni)	-	-	526.161,57	154.535,00
SPESA OPERAI (CC 780 Tit. 1 Macro 01 e 02)	-	-	194.015,82	173.271,70
BOLLI (801/210)	-	-	-	7.000,00
ASSICURAZIONI	-	-	10.000,00	10.000,00
	0,00	0,00	1.856.504,62	450.702,49
	2.137.908,53	3.652.217,65	6.962.034,76	7.454.278,31

I dati evidenziano un rilevante incremento delle somme spese per la manutenzione dal 2023 al 2025, come si può notare dalla tabella sopra rappresentata e dal grafico sotto riportato. In particolare rispetto al 2022, nel 2025 l'attività manutentiva è più che triplicata; le spese sono, infatti, cresciute del 227,59% passando da 2 mln e 138 mila euro del 2022 a 7 mln di euro nel 2025.



I dati analitici mostrano i seguenti scostamenti:

- ✓ +70,83% del 2023 rispetto al 2022
- ✓ +39,79% del 2024 rispetto al 2023
- ✓ +37,18% del 2025 rispetto al 2024

Agli interventi manutentivi sopra indicati è da aggiungere la spesa di oltre 1 mln e 100 mila euro sostenuta nel 2024 per i lavori di manutenzione stradale della zona di Sabbione, finanziati con la devoluzione di vecchi mutui.

L'Amministrazione comunale, come pianificato, ha inoltre investito oltre 680 mila euro negli anni 2024-2025 per l'acquisto di macchine operatrici, utilizzando le risorse derivanti dalla devoluzione mutui, e sostenuto una spesa per gli operai assunti di 194 mila euro nel 2024 e 173 mila euro nel 2025.

Visione prospettica 2026/2028

Di seguito viene riportato un accenno alla programmazione 2026/2028, definita dal Documento Unico di Programmazione – DUP – Sezione strategica 2023/2028 – Sezione operativa 2026/2028, approvato con DCC n. 174 del 04/08/2025, che ha delineato il programma *Internalizzazione dei processi manutentivi delle strade – Cantiere Comune* sottolineando, quale obiettivo primario, quello di *“sviluppare nuove forme d'intervento mediante l'esecuzione in amministrazione diretta, anche sviluppando eventuali accordi sussidiari con i comuni della Provincia di Terni con l'obiettivo di migliorare la vivibilità del territorio e la sicurezza della rete stradale”*. Gli interventi di manutenzione ordinaria sul patrimonio stradale con rifacimenti totali e/o parziali del piano viabile per recuperare la funzionalità delle strutture, eliminare situazioni di pericolo e ripristinare le corrette condizioni di decoro saranno perseguiti *“utilizzando i nuovi mezzi e le dotazioni organiche assunte per lo scopo per attuare misure flessibili ed efficienti”*. Il nuovo modello gestionale degli interventi sarà affiancato

dal sistema degli appalti tramite gli accordi quadro di manutenzione e i progetti straordinari. Anche per questi interventi *“l'obiettivo e muoversi con il principio della razionalizzazione dei costi, rilevando ed impiegando le economie di spesa di precedenti appalti di opere pubbliche, in particolare utilizzando i residui di vecchi mutui ed eventuali contributi”*.

Il bilancio di previsione finanziario 2026/2028, approvato con DCC n. 241 del 15/12/2025, ha stanziato le seguenti risorse per il triennio indicato.

DESCRIZIONE	PREVISIONE 2026-2028			
	2026	di cui ancora da impegnare	2027	2028
STRADE (CC 780 - Manutenzione strade - Titolo 1 - Macro 03 (esclusi (cv) e utilizzo avanzo vincolato)	1.029.575,00	231.858,80	1.129.575,00	1.129.575,00
STRADE (CC 780 - Titolo II)	8.111.517,56	7.331.517,56	9.181.460,43	0
	9.141.092,56	7.563.376,36	10.311.035,43	1.129.575,00
CARBURANTI MACCHINE OPERATRICI (151/210)	75.000,00	75.000,00	80.000,00	80.000,00
MANUTENZIONE SABBIONE (Devoluzione)	-	-	-	-
ACQUISTO MEZZI (Devoluzioni)	-	-	-	-
SPESE OPERAI (CC 780 Tit. 1 Macro 01 e 02)	171.744,19	-	170.530,04	151.653,48
BOLLI (801/210)	1.000,00	-	5.000,00	5.000,00
ASSICURAZIONI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	257.744,19	85.000,00	265.530,04	246.653,48
	9.398.836,75	7.648.376,36	10.576.565,47	1.376.228,48

I suddetti dati evidenziano una ulteriore crescita delle risorse assegnate alla manutenzione stradale; lo stanziamento 2026 prevede un +30,52% rispetto al 2025, mentre l'annualità 2027 un aumento del 12,80% rispetto al 2026.

Società Partecipate

1. PUNTO ZERO SCARL

Fonte: nota Direzione Risorse Finanziarie prot.0149617/2025 del 19/09/2025

Relazione semestrale al 30/06/2025 ai sensi dell'art. 20, comma 4, dello Statuto societario

Obiettivi - contenimento spese di funzionamento

In attuazione della DGR n. 181/2025 della Regione Umbria, la società PuntoZero è tenuta al contenimento degli indici relativi al costo delle prestazioni di servizi da terzi, al costo del personale e ai costi dell'organo amministrativo rispetto al totale dei costi della produzione.

INDICE	BILANCIO 2024	BUDGET 2025
Costo delle prestazioni di servizi da terzi / tot. Costi della produzione	1,93%	1,92%
Costo del personale/tot. Costi della produzione	59,68%	55,71%
Costi dell'organo amministrativo/ tot. Costi della produzione	0,47%	0,42%

Analisi al 30.06.2025

- Indice costo servizi esterni / totale costi: 2,11% in lieve aumento rispetto al 2024 e causato da slittamenti temporali sugli affidamenti.
- Indice costo personale / totale costi: 60,15%, maggiore 2024 a causa dell'incremento imposto dai rinnovi contrattuali.
- Indice costi organo amministrativo / totale costi: 0,43%, entro i limiti prefissati.

INDICE	CONSUNTIVO 30.06.2025
Costo delle prestazioni di servizi da terzi / tot. Costi della produzione	2,11%
Costo del personale/tot. Costi della produzione	60,15%
Costi dell'organo amministrativo/ tot. Costi della produzione	0,43%

OSSERVAZIONI

Il monitoraggio eseguito evidenzia la necessità di un'attenta gestione dei costi per servizi esterni per garantire il pieno conseguimento degli obiettivi.

Altri obiettivi - Indicatori di redditività

Per le attività non svolte in regime di in house providing, la società PuntoZero è tenuta al conseguimento di obiettivi con valori superiori a quelli registrati nell'esercizio 2024 in riferimento agli indici EBITDA/MOL e ROS.

INDICE	BILANCIO 2024	BUDGET 2025
EBITDA/MOL	581.261	587.612
ROS	0,04	0,02

Analisi al 30.06.2025

- L'EBITDA/MOL, che nel 2024 si era attestato a circa 581 mila euro, nel consuntivo del 30 giugno 2025 registra un valore pari a 277 mila euro. Il dato, se rapportato all'andamento semestrale, risulta coerente con il raggiungimento dell'obiettivo annuale;
- Il ROS (Return on Sales), pari al 4% nel 2024, si attesta invece all'1% nel primo semestre 2025, risultando inferiore sia rispetto al dato storico sia al valore obiettivo. Tale riduzione è riconducibile principalmente al maggiore peso dei costi esterni, soprattutto nelle forniture ICT e nei progetti caratterizzati da un'elevata incidenza di esternalizzazioni, che hanno compresso la redditività operativa.

INDICE	CONSUNTIVO 30.06.2025
EBITDA/MOL	277.342
ROS	0,01

OSSERVAZIONI

La Direzione Risorse Finanziarie evidenzia che l'obiettivo EBITDA risulta perseguibile mentre il ROS richiede azioni correttive di contenimento dei costi esterni e una più efficiente gestione dei progetti a maggiore complessità.

Analisi della gestione

Politiche del personale: le principali aree d'intervento hanno riguardato i Servizi all'utenza, la Centrale Acquisti, i Servizi specialistici e l'ICT. Al 30/06/2025 l'organico, pari a 511 unità, evidenzia una riduzione di 9 unità rispetto all'inizio dell'anno; le uscite sono state sopperite con l'impiego di lavoro flessibile in attesa delle nuove assunzioni programmate dal piano annuale.

Anticorruzione e Trasparenza: prosegue l'attuazione delle misure previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2025-2027, elaborato dal RCPT, con il rafforzamento dei presidi di legalità e compliance.

Qualità: sono stati altresì consolidati i sistemi di gestione qualità, sicurezza delle informazioni e sostenibilità ambientale assicurati tramite il Sistema di Gestione Integrato (SGI), con l'obiettivo di mantenere e ampliare le certificazioni già conseguite.

Sicurezza sul lavoro: nel 2025 si completa il riordino logistico delle attività a seguito dell'acquisizione dell'immobile destinato a sede sociale, con la concentrazione delle attività produttive in un unico plesso. La documentazione obbligatoria in materia di sicurezza (Piani di Emergenza e la nomina delle Squadre di Primo Soccorso e Antincendio), già aggiornata nel 2024, non richiede ulteriori revisioni. È previsto l'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi a seguito della nomina dei preposti. Restano valide le nomine del RSPP e del Medico Competente. (*Fonte: previsionale BUDGET 2025*).

Costo del personale: ammonta ad € 14,43 milioni pari a circa il 50% del budget confermandosi la voce di costo più rilevante. La contrattazione collettiva e la definizione di accordi integrativi hanno determinato un incremento dei costi del personale solo parzialmente compensato da economie di scala e da interventi di efficientamento.

Ricavi delle vendite: i ricavi delle vendite e delle prestazioni ammontano ad € 23,37 milioni pari a circa il 45% del valore programmato.

Costi della produzione: i costi complessivi della produzione ammontano ad € 23,98 milioni pari a circa il 46% del budget 2025.

Crediti: il totale dei crediti ammonta a circa 21,9 milioni di euro, prevalentemente derivanti dalle attività ICT per Regione Umbria e Aziende sanitarie. In proposito, la eccessiva dilatazione dei tempi di fatturazione e incasso genera un disallineamento temporale tra i costi sostenuti e incassi determinando un fattore di criticità.

Debiti: l'ammontare dei debiti al 30.06.2025 è pari ad € 23,8 milioni ripartito in € 12,9 mln di debiti v/fornitori e € 4,8 mln debiti v/banche. Quanto rappresentato è anch'esso un riflesso dei ritardi di contrattualizzazione dei progetti e dei ritardi nei pagamenti da parte delle società controllanti.

Cash flow: al 30.06.2025 il cash flow presenta un saldo negativo di 539 mila euro a fronte di una disponibilità iniziale di 1.090 mila euro, con incassi relativi al semestre di riferimento per 20.216 mila euro e pagamenti per 21.830 mila euro. Le tensioni di liquidità manifestatesi a partire dai mesi di marzo – aprile hanno determinato il ricorso ad indebitamento bancario a breve termine.

CONCLUSIONI

L'analisi della gestione relativa al primo semestre 2025, condotta dalla Direzione Risorse Finanziarie, evidenzia un complessivo equilibrio economico-patrimoniale a fronte, tuttavia, di alcune criticità sul piano finanziario. Permane, infatti, un'elevata esposizione creditoria, prevalentemente nei confronti della Regione Umbria e delle Aziende sanitarie, riconducibile ai ritardi nelle procedure di contrattualizzazione e nella fatturazione delle attività ICT. Si registra, inoltre, un incremento dei debiti verso fornitori, correlato al ricorso a servizi in esternalizzazione e al differimento di taluni pagamenti per esigenze di liquidità. Tali condizioni di squilibrio hanno reso necessario il ricorso a forme di indebitamento bancario a breve termine, con conseguente incremento degli oneri finanziari. Da ultimo, a seguito delle dimissioni rassegnate dall'Amministratore Unico, Ing. Bizzarri e della conseguente nomina del nuovo Amministratore, Ing. Giovanni Gentili, l'Ente ha manifestato perplessità in merito alla compatibilità tra la normativa regionale e quella nazionale con riferimento alle modalità di determinazione del compenso del medesimo, astenendosi, in sede di assemblea soci, dalla votazione sul punto.

AZIONI CORRETTIVE

Si riscontra il permanere delle situazioni di criticità sopra rappresentate, rispetto al precedente monitoraggio del CdG, connesse all'esposizione creditoria con la Regione Umbria, nonché al ricorso all'istituto dello staff leasing (con la prosecuzione dei contratti fino al 31 ottobre anziché al 31 luglio come previsto), sulle quali la società PuntoZero, su sollecitazione dell'Amministrazione, ha fornito le necessarie assicurazioni.

Si raccomanda, tuttavia, di mantenere un costante confronto con la Regione Umbria al fine di accelerare i tempi di espletamento degli affidamenti e dare corso alle operazioni di fatturazione utili al riallineamento dei flussi di cassa per il conseguente contenimento di una situazione finanziaria potenzialmente deficitaria.

2. TERNI RETI SRL

Fonte: Relazione Consuntivo 1° semestre 2025 Terni Reti S.r.l. – Direzione Risorse Finanziarie prot. n. 0163290

Dalla relazione illustrativa riguardante lo stato patrimoniale, il conto economico, la dinamica finanziaria della società relativa al primo semestre 2025, emerge quanto segue:

Ammortamenti: il costo per ammortamenti incide per euro 568.298 in linea con l'anno precedente. La quota principale è rappresentata dall'ammortamento delle reti e degli impianti del gas metano. A partire da questo semestre, il costo degli ammortamenti comprende anche la quota di competenza relativa all'acquisizione del 27% dei diritti di superficie del parcheggio di San Francesco.

Costi/Ricavi della produzione: i costi per acquisti hanno registrato un incremento del 25% circa, dovuto essenzialmente all'aumento delle attività di alcune BU caratterizzate da alta incidenza di costi variabili e semi variabili diretti. Il valore dei ricavi della produzione nel primo semestre 2025 risulta sostanzialmente stabile rispetto al corrispondente periodo del 2024 (-0,42%), pur evidenziando una diversa composizione tra le linee di attività.

Costo del personale: il costo del personale ammonta ad euro 896.613 e rappresenta l'intero costo aziendale delle n. 27 unità assunte a tempo indeterminato e di n. 18 unità con contratto in somministrazione (di cui 7 part time).

Risultato ante imposte: il risultato ante imposte al 30.06.2025 aumenta da € 466.484 del primo semestre 2024 ad € 495.597 del primo semestre 2025, registrando un incremento del 6,24%. Rispetto al Restated Budget 2025 nei suoi dati aggregati, si registra un incremento pari al 43,76%.

Crediti/Debiti tra Terni Reti e Comune di Terni: nel corso della riunione del Comitato di Controllo di Luglio 2025, è stato deciso, su indirizzo dell'Amministrazione, di procedere alla regolarizzazione contabile delle reciproche partite debito/credito tra le parti per complessivi 1.500.000,00 euro. Al 31/12/2025, sono state eseguite operazioni di regolarizzazione contabile per un totale di euro 1.386.877,38. Nell'ambito della circolarizzazione debiti/crediti al 31/12/2025, sono state riscontrate e riconciliate le partite contabili reciproche per gli importi complessivi di seguito riportati, le quali, in ogni caso, non riguardano le regolarizzazioni di cui sopra:

- Debiti di Terni Reti verso l'Ente: € 2.505.120,35
- Crediti di Terni Reti nei confronti dell'Ente: € 748.532,97 (al netto dell'IVA in splitpayment).

Fondo svalutazione crediti: l'accantonamento al fondo svalutazione crediti di euro 107.751 si riferisce alla quota di competenza del primo semestre della perdita sui crediti per il canone concessorio della rete gas, derivanti dalla sottoscrizione dell'accordo transattivo con Umbria Distribuzione Gas siglato nel mese di luglio.

Indicatori: il Margine Operativo Lordo (EBITDA) rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente decresce del 13,75%, passando da € 1.688.779 a € 1.456.576, mentre rispetto alle previsioni del Restated Budget 2025 registra un incremento dell'8,42%. Il RO (EBIT) passa da € 850.201 nel 1° sem. 2024 a € 780.527 nel 1° sem. 2025, registrando un decremento dell'8,20% rispetto ai valori del periodo precedente, mentre rispetto al budget del Piano Industriale cresce del 33,5%.

Gestione finanziaria: la gestione finanziaria, pur registrando ancora un valore negativo pari a € -284.930, dovuto agli interessi passivi sul finanziamento in essere contratto nel 2007 per l'acquisizione degli impianti e delle reti di gas naturale, evidenzia un miglioramento del 25,7% rispetto al primo semestre 2024. Tale andamento è attribuibile alla gestione della liquidità aziendale, che nel periodo ha generato proventi finanziari, nonché alla riduzione degli oneri

finanziari conseguente all'evoluzione favorevole dei tassi di interesse applicati. A seguito della ricognizione sul secondo semestre 2025 relativa alla gestione dei servizi affidati, effettuata ai sensi del D.Lgs. 201/2022 e successive modifiche (L. 190/2025) e, in linea con la Direttiva del Direttore Generale prot. n. 11450/2026 in materia di "controllo sui SPLRE", la Direzione Governo del Territorio, con nota prot. n. 22548 del 10.02.2026, ha rilevato cause di inefficienza e criticità imputabili al gestore per gli affidamenti riguardanti il Parcheggio S. Francesco, i Parcheggi di Superficie e il Parco Urbano Cardeto "B. Galigani", potenzialmente idonee a produrre effetti negativi, diretti e indiretti, sull'equilibrio economico-finanziario dell'Ente.

Si invita la Direzione all'adozione di apposito atto di indirizzo così come previsto dal D.Lgs. 201/2022 all'art. 30 comma 1-bis.

Tabella riepilogativa della situazione generale della Soc. Terni Reti S.r.l.

CONTO ECONOMICO GENERALE	Consuntivo 1H2024	Consuntivo 1H2025	Delta % Cons 1H25 su Cons 1H24	Budget 1H2025	Delta % Cons 1H25 su Budget 1H25
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	3.629.666	3.614.343	-0,42%	3.334.441	8,39%
MdC Lordo	2.464.394	2.215.304	-10,11%	2.129.483	4,03%
MdC Netto	2.056.509	1.797.294	-12,60%	1.717.279	4,66%
Tot Costi di struttura	-367.730	-340.718	-7,35%	-373.871	-8,87%
Margine operativo lordo (Ebitda)	1.688.779	1.456.576	-13,75%	1.343.408	8,42%
Totale Ammortamenti	-558.578	-568.298	2%	-626.168	-9,24%
Accantonamenti	-280.000	-107.751	-62%	-132.500	-18,68%
Risultato Operativo (Ebit)	850.201	780.527	-8,20%	584.740	33,48%
Proventi Finanziari		20.192		0	
Oneri finanziari	-383.718	-305.121	-20,48%	-240.000	27,13%
Gestione Finanziaria	-383.718	-284.930	-25,74%	-240.000	18,72%
Risultato ante imposte	466.484	495.597	6,24%	344.740	43,76%

Gestione patrimoniale: relativamente agli investimenti effettuati nel corso del I semestre 2025, si rileva quanto segue:

- in attuazione della Delibera di Consiglio Comunale n. 72 del 07/04/2025 sono state avviate le operazioni per il trasferimento dal Comune di Terni a Terni Reti dei diritti di superficie relativi al Parcheggio di struttura San Francesco. Nel mese di aprile 2025 è stato sottoscritto l'atto per il trasferimento a titolo oneroso della quota pari al 27% dei diritti superficiali del parcheggio per un importo complessivo di euro 1.734.707. Il conferimento a titolo gratuito della restante quota dei diritti superficiali pari al 73% si prevede verrà concluso nel corso del II° semestre 2025.
- sono stati effettuati i seguenti acquisti:
 - ✓ macchinari necessari allo svolgimento delle attività aziendali (euro 6.717);

- ✓ software per l'efficiamento dei servizi ZTL e amministrativi (euro 3.090);
- ✓ spese relative ad interventi di manutenzione straordinaria presso l'Aviosuperficie e il Parco Cardeto (euro 2.980);
- ✓ componenti hardware (euro 1.715) e arredi per gli uffici societari (euro 601).

CONCLUSIONI

Negli ultimi anni, a causa del credito incagliato legato al contenzioso con Umbria Distribuzione Gas, la Società ha affrontato una tensione finanziaria ricorrente, con rischi per la continuità aziendale. Tuttavia, la sottoscrizione dell'accordo transattivo a luglio 2025 ha consentito di superare tale criticità, i cui effetti emergono a partire dal secondo semestre dell'anno. Il valore della produzione indicato nella tabella sopra, pari ad euro 3.614.343 è essenzialmente riconducibile ai risultati particolarmente positivi della maggior parte delle BU ad eccezione di quelle afferenti l'Aviosuperficie, Facility e Cardeto che registrano ancora difficoltà a generare utili.

In ultima analisi, si evidenzia che la Società è riuscita a conseguire un utile, per il primo semestre 2025 grazie al consolidamento delle attività già esistenti (Mobilità – Parcheggi – Servizi Amministrativi di supporto alle direzioni comunali), all'ottimizzazione degli acquisti di beni e servizi e all'internalizzazione di parte dei costi prima sostenuti sul mercato, oltre all'efficiamento dei processi e semplificazioni organizzative.

Restano da monitorare gli affidamenti riguardanti il Parcheggio S. Francesco, i parcheggi di Superficie e il Parco Urbano Cardeto "B. Galigani" sulla base delle linee di indirizzo che verranno formalizzate.

3. FARMACIA TERNI SRL

Fonte: relazione istruttoria Direzione Risorse Finanziarie prot. 0173857 del 29/10/2025

La società FarmaciaTerni S.r.l. è una società a socio unico interamente partecipata dal Comune di Terni e gestisce le farmacie comunali sulla base del contratto di servizio sottoscritto il 19 settembre 2016. Nel 2019 il Consiglio Comunale ha approvato la rimodulazione del contratto di servizio, la modifica dello statuto e la ricapitalizzazione della società con l'adozione di un piano industriale di risanamento per il periodo 2020–2022.

In seguito, è stato sempre previsto il "mantenimento con prosecuzione delle misure di razionalizzazione" precedentemente intraprese, fino ad arrivare all'anno 2024, nel quale, nel medesimo procedimento, tenuto conto del permanere della positività dei risultati raggiunti e del consolidamento del relativo trend di crescita, con la D.C.C. n. 267 del 20/12/2024 è stata deliberata la conclusione del piano di razionalizzazione.

Situazione al 30/06/2025

L'esercizio 2025 conferma per Farmacia Terni S.r.l. un trend di crescita ormai consolidato, per il sesto anno consecutivo i principali indicatori economici e gestionali mostrano un andamento positivo: il fatturato registra un incremento del 2,54% e l'EBITDA dell'1,09% nonostante l'aumento dei costi di approvvigionamento e le crescenti pressioni competitive del settore.

Al 30 giugno 2025 il fatturato complessivo ammonta a 6.991,18 migliaia di euro, con un incremento di circa 173 mila euro (+2,54%) rispetto all'esercizio precedente, unitamente, il margine commerciale raggiunge 2.578,64 migliaia di euro pari ad una crescita dell'1,61% rispetto all'anno precedente. Si riscontra tuttavia che l'incidenza sul fatturato è in lieve calo, passando dal 37,22% al 36,88% da imputarsi, secondo la Società, principalmente a fattori esterni, quali l'aumento dei dazi, l'aumento dei prezzi al grossista e a politiche commerciali più favorevoli al cliente (es. il progetto "Nuovi Nati 2025"), oltre ai rapporti commerciali intrattenuti con il Socio Unico, con particolare riguardo ai farmaci veterinari.

Costi operativi: i costi fissi industriali si riducono del 14,11%, grazie alla diminuzione delle spese per utenze (-25%) e assistenza tecnica (-30%). Al contrario, i costi generali aumentano del 7,91%, per effetto dell'incremento dei canoni e dei servizi comunali, mentre i costi discrezionali, tra cui pubblicità e rappresentanza, scendono del 29,54%, registrando altresì una diminuzione dell'incidenza sui ricavi, passata dallo 0,28% allo 0,19%.

Costo del personale: Il costo del personale, pari a 1.301,07 migliaia di euro, cresce dell'1,52% ma con una minore incidenza sul fatturato (18,61% contro il 18,80% del 2024), mentre le spese per personale interinale aumentano (+25,35%). Gli oneri sociali e i costi legati a ferie e permessi diminuiscono sensibilmente.

Indicatori economici: l'EBITDA cresce dell'1,09%, mantenendo un'incidenza superiore al 12% sul fatturato, mentre l'EBIT sale a 817,80 migliaia di euro (+1,46%), mantenendo un'incidenza sui ricavi del 11,70%. La leggera riduzione percentuale del margine operativo è compensata dalla diminuzione degli ammortamenti del 5,76%.

Crediti/Debiti tra Farmacia Terni S.r.l. e Comune di Terni: al 30 giugno 2025, la Società ha provveduto a versare al Socio Unico le seguenti le somme:

- 1) euro 50.397,68 a titolo di canoni di locazione;
- 2) euro 251.000,00 a titolo di distribuzione utili relativi all'esercizio 2023 (completamente saldato);
- 3) euro 58.000,00 a titolo di corrispettivo per la gestione del contratto di servizio farmaceutico anno 2025.

La posizione debitoria è in perfetta linea con le obbligazioni assunte dalla Società, mentre, la situazione creditoria verso il Comune di Terni è pari ad € 2.099,96 al netto di IVA in scissione dei pagamenti.

CONCLUSIONI

La Giunta comunale, con atto deliberativo n. 61 del 27.02.2025, ha affidato alla Società “*l’obiettivo di progetto diretto ad incrementare la fidelizzazione della clientela nonché i ricavi della società partecipata, attraverso l’adozione delle misure di marketing, tariffe agevolate e scontistica*”, deliberando altresì l’indirizzo di “*potenziare l’attività sociale della Società Farmaciaterni S.r.l. valutando misure dirette a sostenere la natalità*”. Per quanto sopra, la Società, rispetto agli indirizzi impartiti dal Socio unico, ha implementato dei progetti che sono tutt’ora in corso di perfezionamento. In aggiunta, con Assemblea Straordinaria del 25 marzo 2025, tenuta presso lo Studio Notarile Cirilli, è stato deliberato e formalizzato l’aumento del capitale sociale a titolo gratuito da euro 323.658,71 ad euro 1.500.000,00, giusta autorizzazione del Consiglio Comunale deliberata con atto n. 238 del 03.12.2024. Dall’analisi della Direzione Risorse Finanziarie si evince un quadro di **solida stabilità aziendale**; la società continua a consolidare i propri risultati in un contesto competitivo, dimostrando capacità di generare valore economico e sociale. Tra i principali punti di forza si evidenziano la stabilità dei ricavi, l’efficienza nella gestione del personale e il controllo dei costi non strategici. Permane tuttavia la necessità di monitorare la lieve flessione della marginalità commerciale e l’aumento dei costi generali.

4. ASSOCIAZIONE G.A.L. TERNANO

Fonte: Relazione istruttoria Direzione Risorse finanziarie – Governo societario. Prot. n. 096312 del 12.06.2025

Attività svolte nel 2024 per l’attuazione del PAL 2014-2022

L’associazione GAL Ternano, fondato il 9 agosto 2000, inizialmente senza scopo di lucro, ha acquisito personalità giuridica di diritto privato nel 2017 tramite iscrizione al Registro Regionale al n.75/17 – Parte Prima e n. 75/17 – Parte Analitica. Al 31.12.2024 è costituito da 31 soci di cui 22 enti pubblici e 9 associazioni/soggetti privati. Tra gli enti pubblici figurano la Camera di Commercio dell’Umbria, la Provincia di Terni, e diversi comuni dell’area (Alviano, Amelia, Arrone, Attigliano, Baschi, Calvi dell’Umbria, Ferentillo, Giove, Guardea, Lugnano in Teverina, Montecastrilli, Montecchio, Montefalco, Narni, Otricoli, Penna in Teverina, Polino, Sangemini, Stroncone e Terni). Le associazioni e soggetti privati includono Confagricoltura Umbria, Confartigianato Imprese Terni, Confcommercio Imprese per l’Italia – Umbria, Confcooperative Umbria, Confederazione Italiana Agricoltura (CIA) Umbria, Confederazione Nazionale dell’Artigianato e della PMI (CNA) Umbria, Federazione Provinciale Coltivatori Diretti Terni, Legacoop Umbria e UNIPLI Umbria.

Il 1° dicembre 2021 l’Assemblea Generale dei Soci del GAL Ternano ha approvato il nuovo quadro finanziario con una dotazione finanziaria totale di € 10.290.473,06 ripartita tra le sottomisure come di seguito specificato:

<u>Sottomisure</u>	Contributo Pubblico (FEARS, Stato, Regione)
Sottomisura 19.1 – Intervento 19.1.1	150.778,38
Sottomisura 19.2 – Intervento 19.2.1	8.485.633,11
Sottomisura 19.3 – Intervento 19.3.1	580.912,88
Sottomisura 19.4 – Intervento 19.4.1	1.073.082,69
TOTALE (Euro)	10.290.473,06

OSSERVAZIONI

Si rileva che nella precedente relazione istruttoria della Direzione Attività Finanziarie, prot. n. 103887 del 19/06/2024, era indicata una dotazione finanziaria complessiva pari a € 10.239.173,06, anch'essa approvata in data 01/12/2021 dall'Assemblea Generale dei Soci del GAL Ternano (come riportato a pagina 102 del II Report concomitante 2024, approvato con DGC n. 404 del 07/11/2024). Tale circostanza determina, altresì, una conseguente difformità nella ripartizione della dotazione finanziaria attribuita alle singole sottomisure.

- SOTTOMISURA 19.1: chiusa nel 2023.
- SOTTOMISURA 19.2: nel corso del 2024 non sono stati emessi nuovi bandi; l'attività si è incentrata sull'istruttoria delle domande di variante, di anticipo e di pagamento dei progetti già approvati negli anni precedenti. Al 31.12.2024, gli impegni definitivi nei confronti dei beneficiari ammontavano a € 8.657.177,04, pari al 101,59% della dotazione finale. Le domande di pagamento liquidate ai beneficiari a saldo alla stessa data erano di € 5.194.814,45, corrispondenti all'86,17% della dotazione.
- SOTTOMISURA 19.3 – Cooperazione: nel 2024 nell'ambito dell'attività di cooperazione e coordinamento attuati tra i 5 GAL dell'Umbria – ASSOGAL Umbria (Alta Umbria, Media Valle del Tevere, Ternano, Trasimeno, Orvietano, Valle Umbra e Sibillini), sono stati realizzati i seguenti interventi:

Evento	Luogo e data	Spesa sostenuta al 31.12.2024
<u>Vinitaly</u> 2024	Verona, 14-17 aprile 2024	16.948,09
Salone del Gusto 2024	Torino, 26-30 settembre 2024	21.960,00
Sentieri e Sapori del cinema	Umbria, ottobre 2024	5.016,00
TTG Rimini 2024	Rimini, 9-11 ottobre 2024	5.676,08
Artigiano in Fiera 2024	Milano, 30 nov. – 8 dic. 2024	23.331,05
"Promuovere la rinascita" (Risorse cratere)		15.860,00
TOTALE		88.791,22

Al 31.12.2024 gli impegni definitivi per la sottomisura 19.3 ammontano a € 322.488,00, pari al 55,31% della dotazione della sottomisura; i pagamenti definitivi della stessa ammontano ad € 230.452,44 pari al 39,53% della dotazione della sottomisura.

- SOTTOMISURA 19.4 - Spese di gestione e animazione: le attività di animazione e informazione sono state promosse attraverso il sito internet www.galternano.it, la pagina Facebook del GAL Ternano, la pagina Instagram e l'invio di una mailing list, oltre ai comunicati stampa inviati alle testate giornalistiche locali. Dall'inizio della programmazione 2014-2022, sono stati richiesti 14 stati di avanzamento per le spese afferenti la sottomisura indicata. Al 31.12.2024 la percentuale di spesa era dell'87,99% della dotazione.

Situazione al 31/12/2024

Stato Patrimoniale

Crediti verso associati e ex associati: ammontano ad € 1.000,00 considerando un fondo rischi.

Debiti: per l'anno 2024 ammontano ad € 86.696,84 mentre nell'esercizio 2023 ammontavano ad € 72.667,08; all'interno si evidenzia la voce relativa ai debiti vs fornitori che aumenta da € 13.160,32 a € 22.049,34.

Immobilizzazioni: si sottolinea un aumento del valore residuo delle immobilizzazioni materiali nella voce "delle macchine elettroniche" da € 3.611,71 del 2023 a € 10.153,85 del 2024.

Patrimonio Netto: il valore del patrimonio netto aumenta rispetto all'esercizio precedente di € 76.586,79 (+33,1%) passando da € 231.158,82 a € 307.745,61 dovuto principalmente a:

- ✓ Aumento delle riserve da avanzi precedenti, da 169.946,78 a 234.158,82;
- ✓ Avanzo d'esercizio più che raddoppiato, da € 11.212,04 a € 23.586,79
- ✓ Riduzione del fondo rischi su crediti, da € 75.000 a € 22.000.

Disponibilità Liquide e Attivo Circolante: si registra un incremento delle disponibilità liquide rispetto all'anno precedente che passano da circa € 276.000 a oltre € 375.000; altresì l'attivo circolante totale passa da € 283.712 nel 2023 a € 383.288 nel 2024 (+35,1%), dovuto a:

- ✓ Incremento dei depositi bancari;
- ✓ Riduzione dei crediti verso associati che da 16.501,32 nel 2023 scendono a 1.000,00 nel 2024

Fondo PAL 2014-2022: I contributi ricevuti nel 2024 sono quasi raddoppiati rispetto all'anno precedente, e ammontano ad € 216.935,19, tuttavia anche l'utilizzo del fondo per spese istituzionali cresce proporzionalmente (da € 75.107,72 a € 175.419,44).

Conto Economico

Ricavi/Costi: si registra un aumento dei ricavi totali passati da € 219.749,13 (2023) a € 250.355,71 (2024), con un incremento pari a circa +13,9%, determinato prevalentemente dal rafforzamento delle attività finanziate dal PAL (in particolare la misura 19.3); contestualmente si rileva una crescita proporzionale dei costi operativi che passano da € 190.749,13 (2023) a €221.335,71 (2024).

Il conto economico previsionale 2025 prevede un risultato netto di € 11.500 che, seppur positivo, risulterebbe comunque inferiore rispetto a quello del 2024 (€ 23.586,79).

OSSERVAZIONI

L'Associazione, nella Relazione sulla gestione 2024 propone di destinare l'avanzo di amministrazione, pari a euro 23.586,79, a riserva, mentre la Direzione Risorse Finanziarie – Governo Societario rileva, altresì, che le risultanze della verifica della situazione creditoria e debitoria nei confronti del Comune di Terni risultano pienamente coerenti con le scritture contabili dell'Ente.

In occasione dell'assemblea dei soci del 17 giugno 2025, alla quale ha partecipato l'Assessore competente, è stato approvato il rendiconto 2024 dell'associazione. L'avanzo di esercizio relativo al 2024, sopra indicato, è stato effettivamente destinato al patrimonio netto dell'ente partecipato, con imputazione alla voce "avanzo di esercizio", come risulta anche dalla documentazione pubblicata nella sezione Amministrazione trasparente dell'ente. Per l'effettiva iscrizione nelle riserve afferenti agli avanzi degli esercizi precedenti, occorrerà acquisire il bilancio di esercizio del 2025, di cui la documentazione, ad oggi, non risulta essere pervenuta all'Ente socio.

Servizi pubblici locali di rilevanza economica

Con Deliberazione di Giunta comunale n. 63 del 05/03/2026 si è proceduto alla presa d'atto del monitoraggio relativo ai Servizi Pubblici Locali di Rilevanza Economica (SPLRE) per il secondo semestre 2025.

Di seguito si riportano, come da tabella sottostante, i rilievi formulati dalle Direzioni competenti.

SPL	RILIEVI DELLE DIREZIONI
Parcheggi di superficie	<p>1. Terni Reti S.r.l. non formalizza una programmazione adeguata e strutturata delle attività di manutenzione della segnaletica orizzontale, nonostante tali interventi costituiscano componente essenziale della gestione affidata e presupposto imprescindibile per il mantenimento dei livelli di sicurezza della circolazione stradale. A tal riguardo, l'Amministrazione ha formalmente intimato la trasmissione di una programmazione dettagliata degli interventi, con indicazione delle priorità, delle tempistiche e delle risorse impiegate, nonché con l'obbligo di esecuzione degli interventi programmati entro e non oltre il mese di novembre 2025. Tale programmazione risulta funzionale non solo al perseguimento degli obiettivi economico-finanziari connessi alla gestione dei parcheggi di superficie e ai benefici a carico dell'utenza, ma anche – e prioritariamente – al conseguimento degli obiettivi di interesse pubblico sottesi al servizio, che includono il mantenimento e il presidio dei livelli di sicurezza stradale nelle strade urbane interessate. Si dà atto che l'Amministrazione ha provveduto a recuperare parte degli interventi non resi nel periodo di riferimento; tuttavia, permane una carenza strutturale nella programmazione preventiva e nella condivisione degli interventi, in contrasto con i principi di programmazione, monitoraggio e controllo previsti dal D.Lgs. 201/2022 per la gestione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica e con le modalità di esercizio del controllo analogo proprie del modello in house. Si chiederanno misure correttive per l'anno 2026.</p>
Parcheggio coperto San Francesco Rinascita	<p>1. Nonostante la Società Terni Reti S.r.l. sia stata destinataria di specifiche comunicazioni e rilievi da parte della Direzione, la medesima continua ad operare secondo modalità regolatorie vigenti. Tale impostazione gestionale non può ritenersi compatibile con la natura dell'affidamento in essere, in quanto l'attività svolta dalla Società non può tradursi in una gestione libera e svincolata dagli indirizzi dell'Ente affidante, risultando potenzialmente idonea a produrre riflessi negativi, diretti e indiretti, sull'equilibrio economico-finanziario del bilancio comunale.</p> <p>2. La gestione affidata a Terni Reti S.r.l. deve pertanto essere svolta non solo in funzione della sostenibilità economica dell'operatore, ma anche in considerazione degli impatti diretti e indiretti sul bilancio comunale, nel rispetto dei principi di auto-organizzazione e integrazione funzionale che caratterizzano il modello in house delineato dal D.Lgs. 201/2022, i quali presuppongono un costante e documentato allineamento tra le esigenze dell'Ente affidante e le modalità operative della Società.</p> <p>3. Con specifico riferimento alla gestione delle entrate, si evidenzia che il protrarsi di un'impostazione gestionale non previamente condivisa, svincolata dalla concertazione sugli investimenti programmati e dalla verifica della congruità delle spese di esercizio, rischia di ridurre il ruolo del comune a un mero soggetto di accertamento contabile delle entrate registrate, in contrasto con quanto previsto dal D.Lgs. 201/2022 in materia di programmazione, monitoraggio e controllo dei servizi pubblici locali. Le scelte gestionali e strategiche annuali devono invece fondarsi su una analisi preventiva del programma di gestione annuale, nonché su verifiche periodiche per step almeno semestrali, finalizzate alla valutazione dell'andamento economico-finanziario del servizio, alla condivisione di eventuali misure correttive e al presidio continuo degli equilibri di bilancio dell'Ente affidante, come richiesto dal quadro normativo vigente.</p>
Gestione parco urbano Cardeto "B. Galigani"	<p>1. Oltre a ribadire i punti 1. e 2. relativi al parcheggio coperto San Francesco Rinascita, la Direzione rappresenta che l'andamento della gestione evidenzia riflessi negativi sotto il profilo economico-finanziario, tali da non garantire il mantenimento dell'equilibrio del Piano Economico-Finanziario (PEF) posto a base dell'affidamento. In particolare, nella fase di esecuzione della concessione emerge una significativa non coerenza tra le proiezioni economico-finanziarie elaborate dalla Società Terni Reti S.r.l. in sede di predisposizione e trasmissione della proposta all'Ente – proiezioni sulle quali la medesima Società aveva fondato la richiesta di rinegoziazione del contratto – e gli effettivi risultati gestionali conseguiti. Tale scostamento evidenzia criticità nella capacità previsionale e nella struttura organizzativa della gestione, con conseguenti effetti negativi sulla sostenibilità economica del servizio e sul corretto presidio degli equilibri finanziari complessivi, in contrasto con i principi di sostenibilità finanziaria. Si ritiene pertanto indispensabile che la Società concessionaria ponga in essere, con carattere di urgenza, misure organizzative, gestionali e strutturali idonee a ridurre le perdite e a migliorare l'economicità della gestione, assicurando un riallineamento tra previsioni e risultati effettivi e ripristinando le condizioni di equilibrio del PEF, anche ai fini della valutazione della permanenza dei presupposti dell'affidamento e dell'eventuale revisione delle condizioni contrattuali.</p>
Pubblica illuminazione	<p>1. Si evidenzia la necessità di introdurre una programmazione di interventi di efficientamento finalizzati alla riduzione dei costi energetici, stante l'elevata percentuale (circa 70%) di impianti con corpi illuminanti inefficienti. Si fa presente che l'Amministrazione ha attivato l'iter (in corso) per la ridefinizione delle modalità di affidamento (vedi DCC.207 del 17.11.2025)</p>

La Direzione Generale, con nota prot. n. 11450 del 22.01.2026, ha trasmesso alle Direzioni una direttiva concernente le modalità di ricognizione e di intervento da adottare in caso di rilevazione di un andamento negativo nella gestione del Servizio Pubblico Locale, con specifica indicazione circa l'adozione dei provvedimenti previsti dalla legge n. 190/2025, commi 1-ter e 1-quater, a integrazione dell'art. 30 del D.Lgs. n. 201/2022 recante "Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica".

Piano Periferie – Progetto Interest

Fonte: Prot. 14046 del 27/01/2025 Relazione di monitoraggio II semestre 2025

In adempimento agli obblighi di cui all'art. 8 della Convenzione, in data 27/01/2026 sono stati trasmessi alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, tramite portale dedicato, lo Stato di avanzamento degli interventi e la Relazione di monitoraggio relativi al secondo semestre 2025.

Il monitoraggio evidenzia, in particolare, l'andamento del Piano periferie, la spesa sostenuta e le criticità ancora presenti. Pur in una fase avanzata di attuazione, con la quasi totalità degli interventi in corso, si rileva una limitata capacità di spesa in vista dell'imminente scadenza del cronoprogramma, fissata all'anno in corso.

La spesa sostenuta nel secondo semestre 2025, a valere sulle anticipazioni di cui alle DGC n. 58/2025, n. 69/2025, n. 206/2025 e n. 388/2025, ammonta a € 884.900,80, configurandosi tra le più rilevanti finora registrate. La spesa complessiva del Piano periferie raggiunge così € 4.765.680,48 su un contributo statale di € 10.343.983,79 (46,07%), con una quota residua di € 5.578.303,31, pari al 53,93% del totale, da impegnare entro il 2026.

Con nota prot. n. 10518 del 21/01/2026 è stata inoltre trasmessa alla Presidenza del Consiglio dei Ministri la richiesta di rimborso delle somme anticipate nel medesimo semestre.

Monitoraggio II semestre 2025 Progetto Comune di Terni INTEREST – Insieme per Terni est con particolare riferimento a:

- INTERVENTO: 004 - Ex Magazzino merci: recupero primario immobile
 - Stato avanzamento intervento: In esecuzione
 - Impegni di spese nel semestre: 0,00
 - Spese sostenute nel semestre: 0,00
 - Pagamenti effettuati nel semestre: 0,00

- Percentuale di avanzamento: l'intervento è attualmente in fase di completamento, con conclusione prevista entro gennaio 2026. Nel periodo considerato, le attività di cantiere hanno riguardato il completamento del recupero primario, la realizzazione degli impianti e delle finiture. Tra queste rientrano la chiusura della porzione di portico interessata mediante l'installazione dei nuovi infissi, la costruzione della nuova scala con l'inserimento della piattaforma elevatrice e la realizzazione dei lucernari.
 - Criticità/esigenza operativa: difficoltà di rispetto del cronoprogramma e necessità di adeguamento a stato procedura, complessità delle procedure legate alle interlocuzioni e accordi con RFI.
- INTERVENTO: 007. - Parco Rosselli: riqualificazione e rifunzionalizzazione
- Stato avanzamento intervento: In esecuzione
 - Impegni di spese nel semestre: 0,00
 - Spese sostenute nel semestre: 0,00
 - Pagamenti effettuati nel semestre: 0,00
 - Percentuale di avanzamento: i lavori sono stati consegnati il 30/04/2025 con un orizzonte temporale, anche sulla scorta delle proroghe assentite, fissato al 27/01/2026. L'andamento dei lavori, pur nella complessità dovuta in particolare alla necessità di predisporre i presidi ambientali propri della messa in sicurezza, ha avuto per il periodo interessato un andamento sostanzialmente regolare.
 - Criticità/esigenza operativa: complessità delle procedure legate alla bonifica del sito, che stanno impegnando un tempo maggiore rispetto a quello previsto, in relazione a variabili esterne, quali il ruolo e competenze di altri enti, in particolare la Regione.
- INTERVENTO: 008. - Edificio ex ONMI: recupero e rifunzionalizzazione
- Stato avanzamento intervento: In esecuzione
 - Impegni di spese nel semestre: 0,00
 - Spese sostenute nel semestre: euro 248.344,70
 - Pagamenti effettuati nel semestre: euro 248.344,70
 - Percentuale di avanzamento: nel corso del 2025 sono stati ultimati i lavori di primo stralcio riguardanti l'asilo Peter Pan come da Determina Dirigenziale n. 2349 del 22/08/2025 di approvazione del conto finale e certificato di regolare esecuzione. Nello stesso periodo e a valle dell'affidamento del relativo servizio di progettazione di cui alla Determina Dirigenziale n. 1086 del 09/04/2025 all'Operatore economico Studio Tecnico Associato Paganelli, è stata avviata e portata a conclusione la progettazione della nuova centrale termica. I relativi lavori, svolti nel secondo semestre 2025, sono stati affidati con Determina Dirigenziale n. 1775 del 24/06/2025 all'Operatore economico Sinergo Group SrL. Nel contempo sono stati avviati gli approfondimenti progettuali per il recupero del piano primo, attraverso le risorse aggiuntive

derivanti dalla revisione del Quadro Finanziario del Progetto, allineate e messe a disposizione dell'intervento nel corso del secondo semestre 2025.

- Criticità/esigenza operativa: rinvenimento di amianto in circa 500 mq di pavimentazione in occasione delle operazioni preliminari di bonifica dell'immobile e conseguente necessità di aggiornare la programmazione dell'intervento.

➤ INTERVENTO: 009. - Largo Cairoli: nuovo mercato giornaliero

- Stato avanzamento intervento: In esecuzione
- Impegni di spese nel semestre: 0,00
- Spese sostenute nel semestre: euro 182.603,17
- Pagamenti effettuati nel semestre: euro 182.603,17
- Percentuale di avanzamento: i lavori che porteranno a compimento l'intervento attraverso la sistemazione a verde ed arredo dell'area sono stati consegnati in data 31/07/2025. Nel corso del secondo semestre si è provveduto ad effettuare l'adeguamento del cantiere attraverso l'inclusione delle parti perimetrali asfaltate lungo Largo Cairoli, le rimozioni, demolizioni e smaltimenti della vecchia recinzione e altri materiali, l'inizio della profilatura del terreno, predisposizione delle reti ed impianti, realizzazione delle parti pavimentate. Con la DGC n. 24 del 23/01/2025 è stato disposto di articolare la parte restante in due stralci, quella oggetto di appalto e quella interessante la zona degli scavi archeologici, considerando la vigenza delle indagini e con la possibilità di affidamento allo stesso appaltatore individuato per la realizzazione del II° Stralcio.
- Criticità/esigenza operativa: l'indagine archeologica contestuale alla bonifica bellica ha rivelato, come previsto, la presenza dei resti del vecchio Convento di Santa Teresa rispetto ai quali la competente Soprintendenza ha formulato richiesta di approfondimento delle indagini in situ, con aggravio delle tempistiche in precedenza ipotizzate e con la necessità di provvedere a significativi aggiornamenti progettuali.

➤ INTERVENTO: 015. - Secursmart est: sicurezza e smart city

- Stato avanzamento intervento: In esecuzione
- Impegni di spese nel semestre: euro 198.807,82
- Spese sostenute nel semestre: 0,00
- Pagamenti effettuati nel semestre: 0,00
- Percentuale di avanzamento: il progetto esecutivo dell'intervento è stato approvato con Determina Dirigenziale n. 1557 del 26/05/2025 avente nel contempo la valenza di determinazione a contrarre ai fini dell'affidamento dei lavori. Conseguentemente è stata avviata l'indagine di mercato che porterà all'individuazione degli Operatori economici da invitare alla procedura di gara, a cui è seguito l'affidamento e realizzazione dell'appalto; l'esito dell'indagine di mercato propedeutica alla collegata procedura di gara è stata

approvata con Determina Dirigenziale n. 1826 del 27/06/2025 a cui è seguita l'approvazione dei documenti di gara con Determina Dirigenziale n. 2048 del 16/07/2025. L'appalto è stato aggiudicato con Determina Dirigenziale n. 2737 del 29/09/2025 all'Operatore economico CEU Costruzioni Elettromagnetiche Umbre SrL, a cui ha quindi corrisposto il Contratto d'appalto registrato al Prot. 0179389 del 07/11/2025. Lo svolgimento dei lavori è previsto nel primo semestre 2026.

- Criticità/esigenza operativa: necessità di acquisire elementi a supporto del progetto da parte dell'intervento 6d), ai fini della valorizzazione del tracciato interessato per l'arte urbana.

➤ INTERVENTO: 016. - Progetto notte sicura: presidio di quartiere.

Estensione dell'intervento all'intero immobile di appartenenza, il "Palazzone" in virtù dello stato di degrado generalizzato, al fine di renderne più efficace il ruolo di "portierato di quartiere" che intende perseguire l'intervento.

- Stato avanzamento intervento: In esecuzione
- Impegni di spese nel semestre: euro 91.938,04
- Spese sostenute nel semestre: euro 178.089,91
- Pagamenti effettuati nel semestre: euro 178.089,91
- Percentuale di avanzamento: con Determina Dirigenziale a contrarre n. 136 del 20/01/2025 come integrata con Determina Dirigenziale n. 154 del 23/01/2025 è stato dato il via alla procedura di affidamento dei lavori, conclusasi con l'aggiudicazione all'Operatore Economico Edil Domus SrL attraverso Determina Dirigenziale n. 1188 del 18/04/2025. Successivamente e ricorrendone le condizioni, si è provveduto con Determina Dirigenziale n. 3220 del 06/11/2025 ad approvare una specifica variante in corso d'opera, che ha portato l'importo contrattuale da € 330.078,53 ad € 413.658,56 oltre Iva 10%. Nel corso del secondo semestre 2025 e dopo la rimozione di tutti gli elementi estranei all'intervento, sono state completate tutte le lavorazioni inerenti le cerchiature, la sistemazione delle parti murarie che rimarranno in vista, la realizzazione delle partizioni in cartongesso, la realizzazione delle dorsali impiantistiche, la predisposizione degli impianti e inizio delle finiture. L'ultimazione dell'intervento è prevista per i primi mesi del primo semestre 2026.
- Criticità/esigenza operativa: mancato rispetto da parte di Ater Umbria dell'Accordo che gli attribuiva la titolarità dell'intervento, con la necessità di revoca dello stesso e riprogrammazione dell'intervento in autonomia.

CRITICITA'

La Direzione Risorse Finanziarie – Governo Societario, con nota prot. n. 31376/2026 ha riscontrato, oltre al mancato rispetto del cronoprogramma dei lavori, il mancato utilizzo delle anticipazioni di cassa concesse che hanno, tra l'altro, determinato variazioni di esigibilità per reimputazione degli impegni e accertamenti.

In condivisione con quanto raccomandato dalla suddetta direzione, si auspica una gestione più rigorosa e una programmazione più efficace, in grado di evitare l'adozione di atti non strettamente necessari e di garantire coerenza tra quanto pianificato e quanto effettivamente realizzato. A tal fine, considerato che risulta necessario completare le attività previste dal Piano entro la scadenza fissata al 31/12/2026, è emersa l'esigenza di rafforzare le attività di governance della Cabina di Regia per assicurare il coordinamento tecnico-amministrativo e l'efficacia del monitoraggio nelle fasi finali del progetto per quanto attiene sia alla governance procedurale che finanziaria. Un primo intervento è stato quello di potenziare il gruppo di lavoro con un'unità e si sta valutando anche di individuarne una seconda.

Quadro strategico di valorizzazione – QSV

Si rimanda a quanto analizzato nel secondo report concomitante 2025 del controllo di gestione, approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 349 del 30/10/2025.

In questa sede si precisano gli adempimenti sui quali l'Amministrazione dovrà lavorare, come disposto con Deliberazione di Giunta comunale n. 339 del 16/10/2025 con la quale è stato approvato l'atto di indirizzo finalizzato a dare corso alla seconda fase del QSV propedeutica alla redazione dello strumento di programmazione.

Queste le linee di indirizzo in oggetto:

1. Verificare ed implementare lo Staff dedicato al QSV, assicurando la presenza effettiva del personale necessario rappresentativo delle varie Direzioni interessate, individuando le attività che necessitano affidamenti e/o percorsi di collaborazione soggetti esterni all'ente;
2. Attivare una fase di confronto interno all'ente, parte politica e tecnica, sulla documentazione di cui agli Allegati 1 e 2 della DGC n. 339 del 16/10/2025, al fine di approfondire la "Visione", le linee strategiche ed il quadro conoscitivo inerenti all'ambito QSV;
3. Attivare, sulla scorta dell'esito dell'attività di cui al punto 2, una fase di confronto esterno all'ente attraverso il Tavolo QSV, da cui addivenire al consolidamento e chiusura della fase 2, da cui far discendere la costruzione del QSV.

Si è ritenuto, inoltre opportuno e necessario, anche in relazione alla complessità e gradualità del processo, concentrare l'attenzione sulle seguenti tematiche specifiche considerate prioritarie e con riferimento agli assi strategici e progetti guida sopra richiamati:

- Il tema del commercio:
 - La desertificazione commerciale del centro è ormai un'emergenza che, a sua volta, porta con sé una serie di altre criticità legate, tra l'altro, alla sicurezza urbana, al decoro, ai servizi;
 - L'asse strategico 6 a cui è collegato il Progetto Guida "Distretti di prossimità" può farsi portatore e punto di riferimento per il rilancio commerciale del centro, anche in relazione alle dinamiche recentemente attivate legate all'Accordo Confcommercio.

- Il tema dell'università.
 - Il tema della valorizzazione del centro attraverso il ripensamento del modello universitario che fino ad oggi prevedeva un sistema diffuso, costituisce uno degli assi portanti delle linee programmatiche dell'Amministrazione;
 - L'asse strategico 5 a cui è collegato il Progetto Guida "Università in centro", può costituire un'ottima occasione per supportare il lavoro già attivato e valorizzarne l'efficacia e la prospettiva attraverso lo strumento QSV.

Con il citato atto deliberativo viene, infine, demandato alla Direzione Generale, di concerto con la Direzione Pianificazione territoriale titolare del procedimento l'attuazione di quanto sopra indicato.

Analisi finanziaria

L'analisi del ciclo di bilancio

Il ciclo di bilancio degli enti che adottano la contabilità finanziaria affiancata dalla contabilità economico patrimoniale si conclude con l'approvazione del rendiconto della gestione, nel quale è data rappresentazione contabile dei risultati finanziari, economici e patrimoniali conseguiti nel corso dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce.

Il rendiconto è composto da:

- a) il conto del bilancio relativo alla gestione finanziaria e i relativi riepiloghi;
- b) il quadro generale riassuntivo;
- c) la verifica degli equilibri;
- d) il conto economico,
- e) lo stato patrimoniale;
- f) l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione e del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione nonché dei rendiconti e dei bilanci consolidati dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce. Tali documenti contabili sono allegati al rendiconto della gestione qualora non integralmente pubblicati nei siti internet indicati nell'elenco;
- g) la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- h) il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;
- i) per gli enti che hanno stipulato contratti di partenariato pubblico privato, dall'allegato che evidenzia tali contratti con l'indicazione del codice unico di progetto (CUP) e del codice identificativo di gara (CIG), del valore complessivo del contratto, della durata, dell'importo del contributo pubblico e dell'importo dell'investimento a carico del privato (art. 175, comma 7, ultimo capoverso del D.Lgs. n. 36/2023).

Contestualmente al rendiconto, è approvato il rendiconto consolidato, che evidenzia i risultati della gestione facendo riferimento anche agli eventuali organismi strumentali secondo le modalità previste dall'articolo 11, commi 8 e 9, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Le novità per il 2025 – Prospettive di miglioramento per il Comune di Terni -

Il rendiconto 2025 segna l'ingresso effettivo della nuova governance della finanza pubblica per gli enti territoriali. Le novità introdotte dalla legge di bilancio 2025 e dal decreto di aggiornamento dei principi contabili non si limitano a ridefinire alcuni aspetti tecnici, ma incidono direttamente sulla funzione del consuntivo, che diventa il principale strumento di verifica del contributo degli enti agli obiettivi europei.

La prima novità riguarda il nuovo equilibrio di bilancio, che dal 2025 coincide con il saldo non negativo tra entrate e spese di competenza finanziaria, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo, del recupero del disavanzo e del fondo pluriennale vincolato, al netto delle entrate vincolate e accantonate non utilizzate. Si tratta del nuovo indicatore di sostenibilità finanziaria, destinato a sostituire nella sostanza i precedenti equilibri e a diventare il parametro centrale per la verifica degli obiettivi di finanza pubblica. Il rendiconto 2025 è il primo documento in cui tale equilibrio assume piena rilevanza operativa.

Altro aspetto rilevante riguarda gli schemi contabili. Il decreto interministeriale di aggiornamento stabilisce espressamente che le modifiche agli schemi del rendiconto si applicano a decorrere dal rendiconto 2025. Il consuntivo 2025 è quindi il primo ad essere redatto secondo la nuova struttura, che è stata adeguata a consentire: la verifica degli equilibri di finanza pubblica; il monitoraggio degli accantonamenti richiesti agli enti. Parallelamente, gli aggiornamenti agli schemi del bilancio di previsione si applicano dal triennio 2026-2028, determinando un allineamento tra fase programmatoria e rendicontazione.

Tra le innovazioni più significative vi è l'introduzione del Fondo obiettivi di finanza pubblica. Il fondo istituito dalla legge di bilancio 2025 deve essere: accantonato nel bilancio a partire dall'esercizio 2025; inserito per la prima volta negli schemi contabili proprio nel rendiconto 2025. Nel risultato di amministrazione, il fondo assume una funzione differenziata: per gli enti in disavanzo, concorre al ripiano anticipato; per gli enti in equilibrio o in avanzo, confluisce nella quota accantonata destinata a finanziare investimenti negli esercizi successivi. Un elemento di particolare rilievo operativo riguarda le modalità di utilizzo del fondo. Il decreto chiarisce che le risorse accantonate nel 2025 non sono immediatamente utilizzabili nel bilancio di previsione successivo, ma possono essere applicate: in sede di variazione, sulla base del preconsuntivo; oppure dopo l'approvazione del rendiconto. Il rendiconto 2025 diventa quindi un passaggio necessario per rendere effettivamente disponibili le risorse.

Il nuovo sistema prevede anche un rafforzamento dei controlli a livello centrale. A partire dal 2026, sulla base dei dati dei rendiconti 2025 trasmessi alla Bdap, il ministero dell'Economia verifica il rispetto degli equilibri e degli accantonamenti a livello di comparto. In caso di scostamenti, sono individuati gli enti non in linea, ai quali viene richiesto un incremento del fondo negli esercizi successivi. Si introduce così un meccanismo di correzione automatica che collega direttamente il rendiconto alle scelte di bilancio future. Bdap, sanzioni e blocchi operativi Per effetto di quanto sopra è istituito un rafforzamento del sistema sanzionatorio legato alla trasmissione dei dati. Dal rendiconto 2025, la mancata trasmissione alla Bdap entro il 31 maggio comporta l'incremento del

10% del contributo alla finanza pubblica. La misura si inserisce nel nuovo sistema di controllo centralizzato e attribuisce un ruolo decisivo alla banca dati come strumento di monitoraggio. Restano inoltre confermate le conseguenze già previste in caso di ritardi: divieto di assunzioni fino all'adempimento degli obblighi di trasmissione; limitazioni alla stipula di contratti di servizio elusivi di cui alla disposizione precedente. Il rispetto delle scadenze diventa quindi parte integrante dell'equilibrio finanziario. Le innovazioni sul fondo crediti di dubbia esigibilità, infine, rafforzano il ruolo del rendiconto come strumento di valutazione della capacità di riscossione. Come meglio verrà esplicitato in seguito, dal 2025 si pongono le basi per l'applicazione del metodo accelerato di riduzione del Fcde, che potrà essere utilizzato, in sede di assestamento del bilancio di previsione 2026/2028, dagli enti che dimostrano un miglioramento strutturale della capacità di incasso e abbiano formalmente attivato un progetto, almeno triennale, di accelerazione della propria capacità di riscossione

Le modifiche agli schemi contabili

Dal rendiconto 2025 entrano in vigore alcune modifiche apportate agli schemi di bilancio da utilizzare. Nello specifico, con il D.M. 13 febbraio 2025 (18° decreto correttivo della contabilità armonizzata), all'allegato a) "Risultato di amministrazione" (all'interno dell'Allegato n. 10 al D.Lgs. n. 118/2011) è stata aggiunta la riga "Fondo di garanzia debiti commerciali", in precedenza rappresentata nella riga "Altri accantonamenti" ed è stata altresì aggiunta la riga "Fondo obiettivi di finanza pubblica", nella quale dovrà essere indicato l'importo del fondo accantonato nella missione 20 del bilancio 2025, ai sensi del comma 789 dell'art. 1 della Legge n. 207/2024 (Legge di Bilancio 2025), mentre nell'allegato a/1) "Risultato di amministrazione - quote accantonate" è stata aggiunta la riga "Fondo obiettivi di finanza pubblica", per cui valgono le stesse indicazioni di cui sopra.

Con il D.M. 10 ottobre 2024 (17° decreto correttivo della contabilità armonizzata) è stato invece modificato il prospetto concernente gli "Equilibri di bilancio (solo per gli enti locali)", con l'aggiunta di alcune righe riguardanti le attività finanziarie (contabilizzate al titolo 5° delle entrate e al titolo 3° delle spese) la cui valorizzazione è spiegata nelle nuove note da (4) a (7) riportate in fondo al modello.

Con il D.M. 5 dicembre 2025, inoltre, sono stati modificati gli allegati del D.M. 22 dicembre 2015, concernente il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali in contabilità finanziaria. Con le modifiche apportate è stato recepito il citato D.M. 10 ottobre 2024 che, a partire dal bilancio di previsione 2026/2028, modifica l'allegato n. 9 (Bilancio di previsione) al D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare la descrizione del programma 01 della missione 12, che passa da "Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido" a "Interventi per l'infanzia e i minori", con l'istituzione del programma 11 nella missione 12 denominato "Interventi per asili nido". Gli enti locali ed i loro organismi ed enti strumentali dovranno adottare il nuovo piano a decorrere dal bilancio di previsione 2027/2029 e dal rendiconto della gestione 2026. Pertanto, al rendiconto 2025 dovrà essere allegato il piano già utilizzato per il rendiconto 2024.

Il D.M. 13 febbraio 2025, infine, ha apportato anche delle modifiche al paragrafo 4.22 “Accantonamenti ai fondi costi futuri e ai fondi rischi” del principio contabile applicato 4/3, concernente la contabilità economico patrimoniale, prevedendo che gli accantonamenti confluiti nel risultato di amministrazione finanziario devono presentare lo stesso importo dei corrispondenti accantonamenti effettuati in contabilità economico patrimoniale, con esclusione degli accantonamenti per il fondo perdite società partecipate, del fondo di garanzia debiti commerciali, del fondo anticipazioni di liquidità (FAL) e, ed è qui la novità introdotta dal D.M. 13 febbraio 2025, del fondo obiettivi finanza pubblica di cui al comma 789 dell’art. 1 della Legge n. 207/2024.

L’analisi dei risultati della gestione

Per l’analisi dei dati finanziari ed economici - patrimoniali del Comune di Terni e relativi all’annualità 2025, il servizio del controllo di gestione ha tenuto conto delle risultanze dello schema di rendiconto approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 16/03/2026.

Si è in attesa dell’approvazione del predetto documento da parte del Consiglio Comunale, quale organo competente, entro il termine stabilito dal Legislatore del 30 aprile 2026.

Nelle successive sezioni, sono dapprima analizzati i dati finanziari, per poi proseguire con quelli economici e patrimoniali.

In merito al profilo finanziario, è bene precisare che nelle amministrazioni pubbliche che adottano la contabilità finanziaria, questa costituisce il sistema contabile principale e fondamentale per fini autorizzatori e di rendicontazione della gestione.

La contabilità finanziaria rileva le obbligazioni, attive e passive, gli incassi e i pagamenti riguardanti tutte le transazioni poste in essere da una amministrazione pubblica, anche se non determinano flussi di cassa effettivi.

Per transazione si intende ogni evento o azione che determina la creazione, la trasformazione, lo scambio, il trasferimento ovvero l’estinzione di valori economici, patrimoniali e finanziari (debiti e crediti) che si origina dall’interazione tra differenti soggetti (pubbliche amministrazioni, società, famiglie, ecc.), e avviene per mutuo accordo o per atto unilaterale dell’amministrazione pubblica.

Le transazioni possono essere monetarie, nel caso di scambio di mezzi di pagamenti o altre attività o passività finanziarie, o non monetarie (trasferimenti o conferimenti di beni, permute, ecc.). Non sono considerate transazioni le calamità naturali, il furto, e così via.

La rilevazione delle transazioni da cui non derivano flussi di cassa è effettuata al fine di attuare pienamente il contenuto autorizzatorio degli stanziamenti di previsione.

La registrazione delle transazioni che non presentano flussi di cassa è effettuata attraverso le regolarizzazioni contabili, costituite da impegni cui corrispondono accertamenti di pari importo e da mandati versati in quietanza di entrata nel bilancio dell’amministrazione stessa.

Le regolazioni contabili sono effettuate solo con riferimento a transazioni che riguardano crediti e debiti o che producono effetti di natura economico-patrimoniale. Sono escluse le regolazioni contabili che registrano movimenti interni di risorse tra le articolazioni organizzative di un ente prive di autonomia contabile e di bilancio.

Partendo dal conto del bilancio, nello schema di rendiconto della gestione, questo è costituito da 5 prospetti di cui due riferiti alla gestione finanziaria delle entrate e delle spese e tre ai riepiloghi:

- 1) la gestione delle entrate;
- 2) il riepilogo generale delle entrate;
- 3) la gestione delle spese,
- 4) il rendiconto generale delle spese per missioni;
- 5) il rendiconto generale delle spese per titoli.

Il conto del bilancio è strutturato per garantire una rendicontazione finanziaria, di competenza e di cassa, dell'ente utile anche per le finalità della finanza pubblica.

Il risultato di amministrazione

Nello schema di rendiconto di gestione, l'allegato a) Risultato di amministrazione ha la finalità di dimostrare il risultato di amministrazione alla fine dell'esercizio e la sua composizione.

Il risultato di amministrazione alla fine dell'esercizio è costituito dal fondo di cassa maggiorato dei residui attivi e diminuito dei residui passivi, al netto del fondo pluriennale vincolato per spese correnti e per spese in conto capitale. Gli enti che hanno attivato anche il fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie inseriscono nel prospetto anche tale voce.

Il prospetto si presenta suddiviso in due sezioni; la prima riguarda l'ammontare del risultato di amministrazione, mentre la seconda la sua composizione.

Il primo comma dell'art. 42 citato, come anche l'articolo 187 del TUEL, precisano che il risultato di amministrazione è distinto in fondi liberi, fondi accantonati, fondi destinati agli investimenti e fondi vincolati per poi affermare che: "...Nel caso in cui il risultato di amministrazione non presenti un importo sufficiente a comprendere le quote vincolate, destinate ed accantonate, la differenza è iscritta nel primo esercizio considerato nel bilancio di previsione, prima di tutte le spese, come disavanzo da recuperare...". Pertanto, nella seconda sezione del prospetto, il risultato di amministrazione è articolato nelle diverse quote che lo compongono e la quota libera (identificata dalla lettera E) è determinata come differenza, se positiva, tra l'importo del risultato di amministrazione (lettera A) e le quote accantonate (lettera B), vincolate (lettera C) e destinate agli investimenti (lettera D).

L'utilizzo della quota libera del risultato di amministrazione è disciplinato dal comma 6 dell'articolo 42 del D.Lgs. n. 118/2011, dal comma 2 dell'art. 187 del TUEL e dal paragrafo 9.2 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, il quale precisa "che la quota libera del risultato di amministrazione può essere utilizzata con il bilancio di previsione o con provvedimento di variazione di bilancio, solo a seguito dell'approvazione del rendiconto, per le finalità di seguito indicate in ordine di priorità...". Pertanto, la quota libera del risultato di amministrazione è utilizzata nel rispetto di tali priorità.

Se la lettera E) è negativa, l'importo deve essere iscritto nella parte spesa del bilancio di previsione in corso di gestione, come disavanzo da recuperare.

Come la corretta determinazione delle poste algebriche che lo individuano è la condizione necessaria per rendere certo e veritiero il risultato di amministrazione (lettera A), la precisa definizione delle quote che lo compongono è la condizione necessaria per definire l'ammontare certo e veritiero dell'avanzo libero di parte corrente applicabile al bilancio o dell'eventuale disavanzo di amministrazione da ripianare (lettera E).

Gli allegati a/1, a/2 e a/3 al rendiconto riportano l'elenco analitico delle quote del risultato di amministrazione accantonate, vincolate e destinate agli investimenti e consentono di analizzarne e verificarne la corretta determinazione.

L'elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione

Le quote accantonate del risultato di amministrazione alla fine dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce sono analiticamente rappresentate nell'allegato a/1 al rendiconto e fanno riferimento al fondo anticipazione di liquidità, al fondo perdite società partecipate di cui all'articolo 21 del D.Lgs. n. 175/2016 e dall'articolo 1, commi 550 – 552, della Legge n. 147/2013, al fondo contenzioso, al fondo crediti di dubbia e difficile esazione, al fondo garanzia debiti commerciali, al fondo obiettivi di finanza pubblica e agli altri accantonamenti.

L'elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione.

Le quote vincolate del risultato di amministrazione sono analiticamente rappresentate nell'allegato a/2 al rendiconto, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, i vincoli derivanti dai trasferimenti, i vincoli da mutui e altri finanziamenti e i vincoli formalmente attribuiti dall'ente, come definiti dall'articolo 42, comma 5, del D.Lgs. n. 118/2011 e dall'articolo 187, comma 3-ter, del TUEL e dai principi contabili applicati.

L'elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione.

Le quote destinate agli investimenti del risultato di amministrazione, come definite dall'articolo 42, comma 4, del D.Lgs. n. 118/ 2011 e dall'articolo 187, comma 1, del TUEL, sono rappresentate nell'allegato a/3 al rendiconto.

Infine:

- l'allegato concernente la composizione per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato rappresenta contabilmente la gestione del fondo pluriennale vincolato nel corso dell'esercizio, evidenziando la distanza temporale intercorrente tra le risorse accertate ed il loro effettivo impiego, ovvero i tempi di realizzazione delle spese pubbliche finanziati da risorse acquisite anticipatamente dall'ente.
- il prospetto concernente la composizione dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, fornisce una rappresentazione sintetica dei residui attivi alla fine dell'esercizio di riferimento, e dei relativi accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità, classificati a livello di tipologia, indipendentemente dal livello di analisi dei crediti, utilizzato dall'ente per il calcolo del fondo crediti di dubbia esigibilità.

Per il 2025 il risultato di amministrazione del Comune di Terni è pari ad € 109.755.737,89 e così determinato:

	Operazione	Residui	Competenza	Totale
Fondo cassa al 1° gennaio				€ 75.075.829,63
Riscossioni	+	€ 35.424.824,64	€ 121.720.837,15	€ 157.145.661,79
Pagamenti	-	€ 28.979.547,06	€ 122.015.661,04	€ 150.995.208,10
Saldo di cassa al	=			€ 81.226.283,32
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre 2025	-			€ 0,00
Fondo di cassa al 31 Dicembre 2025	=			€ 81.226.283,32
Residui Attivi	+	€ 52.291.214,44	€ 39.301.212,06	€ 91.592.426,50
di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale		€ 767.104,69	€ 1.223.655,38	€ 1.990.760,07
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Residui Passivi	-	€ 6.840.523,91	€ 32.191.352,83	€ 39.031.876,74
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	-			€ 4.520.924,21
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	-			€ 19.510.170,98
Fondo Pluriennale Vincolato per incremento di attività finanziarie	-			€ 0,00
Risultato di Amministrazione al 31 Dicembre 2025 (A)	=			€ 109.755.737,89

Per una migliore lettura dei dati contabili, si ricorda quanto anticipato e precisamente:

- poiché il risultato di amministrazione finale è definito come un saldo algebrico, è richiesto di determinare le poste che lo compongono nel rispetto della disciplina armonizzata e precisamente dalle seguenti: fondo di cassa, residui attivi, residui passivi e fondo pluriennale vincolato.

- che in attuazione dell'art. 42 del D.Lgs. n. 118/2011, così come dell'art. 186 del TUEL (per i quali il risultato di amministrazione "...non comprende le risorse accertate che hanno finanziato spese impegnate con imputazione agli esercizi successivi, rappresentate dal fondo pluriennale vincolato determinato in spesa del conto del bilancio..."), il fondo pluriennale vincolato è una posta che riduce il risultato di amministrazione finale (identificato dalla lettera A), concorrendo con il segno (-) alla somma algebrica che lo determina;
- il vigente D.Lgs. n. 118/11 richiede una ripartizione del risultato di amministrazione in fondi accantonati, vincolati, destinati e liberi, a loro volta suddivisi in base alla derivazione o alla destinazione.

Di seguito la relativa rappresentazione:

Composizione del Risultato di Amministrazione al 31 Dicembre 2025	
Parte accantonata	
Fondo crediti dubbia esigibilità al 31/12/2025	€ 37.201.539,56
Accantonamento residui perenti (solo per le regioni)	€ 0,00
Fondo anticipazioni liquidità	€ 24.672.253,21
Fondo perdite società partecipate	€ 0,00
Fondo contenzioso	€ 7.456.586,75
Fondo di garanzia debiti commerciali	€ 0,00
Fondo obiettivi di finanza pubblica	€ 238.991,00
Altri accantonamenti	€ 17.885.673,09
Totale parte accantonata (B)	€ 87.455.043,61
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	€ 3.096.063,50
Vincoli derivanti da trasferimenti	€ 14.352.026,20
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	€ 1.531.642,34
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	€ 0,00
Altri vincoli	€ 0,00
Totale parte vincolata (C)	€ 18.979.732,04
Parte destinata agli investimenti	
Totale parte destinata agli investimenti (D)	€ 1.580.613,82
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	€ 1.740.348,42
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto	€ 0,00
Se (E) è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare	

Si ritiene di inserire un piccolo inciso sull'andamento del risultato di amministrazione del Comune di Terni rispetto ad altri enti aventi simile popolazione. L'analisi è riferita all'annualità 2024, non essendo disponibile il dato 2025. Tra i nove comuni osservati, Terni si colloca al terzo posto dopo Latina e Sassari, con i seguenti scostamenti:

- rispetto a Latina: Terni popolazione -16,81%, dipendenti +29,96%, risultato di amministrazione -60,85%;
- rispetto a Sassari: Terni popolazione -11,78%, dipendenti -8,91%, risultato di amministrazione -50,21%;

Risultato di amministrazione al 31 dicembre 2024 (in euro)									
TERNI	NOVARA	PIACENZA	VICENZA	MONZA	FORLÌ	SASSARI	BERGAMO	LATINA	FERRARA
108.316.832,56	64.967.135,35	54.940.790,06	44.860.843,50	99.036.144,96	47.569.990,82	217.563.775,58	88.947.969,56	276.684.157,44	39.576.041,07

L'analisi del risultato di amministrazione

Il seguente schema di calcolo alternativo del risultato di amministrazione, consente alcune importanti considerazioni in relazione alle singole voci che lo compongono:

Riscontro risultati della gestione	
Gestione di competenza	2025
SALDO GESTIONE COMPETENZA*	€ 6.815.035,34
Fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata	€ 28.699.668,81
Fondo pluriennale vincolato di spesa	€ 24.031.095,19
SALDO FPV	€ 4.668.573,62
Gestione dei residui	
Maggiori residui attivi riaccertati (+)	€ 2.848.105,16
Minori residui attivi riaccertati (-)	-€ 14.686.406,48
Minori residui passivi riaccertati (+)	-€ 1.793.597,69
SALDO GESTIONE RESIDUI	-€ 10.044.703,63
Riepilogo	
SALDO GESTIONE COMPETENZA	€ 6.815.035,34
SALDO FPV	€ 4.668.573,62
SALDO GESTIONE RESIDUI	-€ 10.044.703,63
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI APPLICATO	€ 17.168.263,36
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI NON APPLICATO	€ 91.148.569,20
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2025	€ 109.755.737,89

Come è noto, il risultato di amministrazione di un comune indica la disponibilità finanziaria residua (avanzo) o il deficit (disavanzo), calcolato come fondo cassa più residui attivi, meno residui passivi e accantonamenti. La finalità è quella di misurare la sostenibilità finanziaria dell'ente e la sua capacità di coprire spese future. Il risultato di competenza di un comune, invece, è la differenza tra le entrate accertate (diritto a riscuotere) e le spese impegnate (obbligo a pagare) nell'esercizio finanziario, indipendentemente dal momento in cui avverranno incassi e pagamenti reali. Indica l'equilibrio finanziario della gestione di un solo anno.

Il risultato di competenza, dunque, a differenza del risultato di amministrazione (che somma anche la gestione dei residui e l'avanzo precedente), si concentra esclusivamente sulle operazioni dell'anno corrente.

Ecco i dettagli principali da considerare ai fini dell'analisi del risultato di competenza:

- Accertamenti e Impegni: si basa sul principio di competenza finanziaria potenziata, considerando le obbligazioni giuridiche perfezionate, ovvero entrate certe e spese contrattualizzate, anche se i soldi non sono ancora stati materialmente versati o pagati.
- Differenza dalla Cassa: a differenza della "gestione di cassa" (flussi reali di denaro), la competenza traccia l'impegno economico del comune durante l'anno.
- Risultato di Competenza (W1): A consuntivo, gli enti locali devono ottenere un saldo di competenza non negativo, per garantire l'equilibrio di bilancio (W2), rispettando vincoli di destinazione e accantonamenti.
- Residui: le somme accertate ma non riscosse, o impegnate ma non pagate, diventano "residui" (attivi o passivi).

Come si evince dal prospetto sopra riportato, il Comune di Terni registra un saldo positivo della gestione di competenza di € 6.815.035,34 ed un saldo negativo nella gestione dei residui di € 10.044.703,63.

Il prospetto a seguire, invece, mostra l'andamento pluriennale del risultato di amministrazione che considera anche la gestione post-dissesto.

Anno di riferimento	2021	2022	2023	2024	2025
Risultato di Amministrazione (A)	€ 51.078.640,34	€ 65.466.862,57	€ 76.111.068,21	€ 108.316.832,56	€ 109.755.737,89
Parte accantonata (B)	€ 38.813.555,50	€ 47.623.390,11	€ 59.794.671,77	€ 86.031.720,60	€ 87.455.043,61
Parte vincolata (C)	€ 11.592.362,86	€ 15.741.780,70	€ 15.639.259,26	€ 21.057.864,87	€ 18.979.732,04
Parte destinata agli investimenti (D)	€ 602.127,24	€ 569.921,36	€ 660.448,56	€ 1.227.247,09	€ 1.580.613,82
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	€ 70.594,74	€ 1.531.770,40	€ 16.688,62	€ 0,00	1.740.348,42

Come è possibile notare per il 2025 il Comune di Terni ha realizzato un risultato di amministrazione disponibile da poter utilizzare di € 1.740.382,42.

Considerazioni di prospettiva

Il recente DM 16 marzo 2026, aggiorna i principi contabili alle disposizioni già introdotte dalla Legge n. 199/2025 in materia di utilizzo delle quote vincolate di parte corrente dell'avanzo, derivanti da economie dell'esercizio precedente, da parte degli enti in disavanzo, nonché all'utilizzo della quota libera dell'avanzo di amministrazione.

L'analisi del FCDE

Il D.Lgs. n. 118/2011 ha introdotto, in materia di entrate, l'obbligo di accertare i crediti per l'intero importo, anche qualora vi sia incertezza sulla loro effettiva riscossione. Tale previsione ha comportato un rafforzamento del ruolo del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE), precedentemente denominato Fondo Svalutazione Crediti (ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000), che assume ora una funzione centrale nella programmazione e nella rendicontazione del bilancio. A tal fine, nel bilancio di previsione è prevista un'apposita voce denominata "Accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità", il cui ammontare è determinato tenendo conto dell'entità degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell'esercizio, della loro natura e dell'andamento storico della riscossione negli ultimi cinque esercizi, calcolato attraverso la media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata.

Tale accantonamento non è oggetto di impegno, genera un'economia di bilancio e confluisce integralmente nel risultato di amministrazione come quota accantonata.

In sede di rendiconto, il FCDE è ricalcolato applicando ai residui attivi la media dell'incidenza degli accertamenti non riscossi mediante ruoli o strumenti coattivi negli ultimi cinque anni. In base a tale calcolo, si procede ad adeguare le quote vincolate dell'avanzo di amministrazione precedentemente accantonate, attraverso vincoli o svincoli.

Di seguito l'andamento del FCDE negli ultimi 5 anni:

	2021	2022	2023	2024	2025
Titolo 1					
101 - Imposte, tasse e proventi assimilati	€ 11.108.416,41	€ 10.791.190,61	€ 17.163.148,57	€ 9.498.678,19	€ 10.461.825,98
Totale titolo 1	€ 11.108.416,41	€ 10.791.190,61	€ 17.163.148,57	€ 9.498.678,19	€ 10.461.825,98
Titolo 3					
100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	€ 2.132.743,72	€ 2.024.056,19	€ 1.452.999,08	€ 2.109.154,83	€ 4.887.471,64
200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	€ 10.580.667,27	€ 12.916.103,89	€ 15.682.009,43	€ 17.385.333,31	€ 20.140.929,10
300 - Interessi attivi	€ 0,00	€ 0,00	€ 546.430,49	€ 574.630,89	€ 584.862,56
500 - Rimborsi e altre entrate correnti	€ 8.248.258,05	€ 14.175.910,87	€ 14.665.376,75	€ 1.258.482,10	€ 1.126.450,28
Totale titolo 3	€ 20.961.669,04	€ 29.116.070,95	€ 32.346.815,75	€ 21.327.601,13	€ 26.739.713,58
Totale Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità	€ 32.070.085,45	€ 39.907.261,56	€ 49.509.964,32	€ 30.826.279,32	€ 37.201.539,56

STANZ. BIL. PREV.	2021	2022	2023	2024	2025
Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità di Parte Corrente	€ 6.115.735,71	€ 8.035.981,36	€ 6.935.343,77	€ 7.349.870,35	€ 8.234.206,94
Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità in Conto Capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità	€ 6.115.735,71	€ 8.035.981,36	€ 6.935.343,77	€ 7.349.870,35	€ 8.234.206,94

Dal prospetto emerge che, in virtù della gestione ordinaria, la quale comporta annualmente la formazione di nuovi residui attivi e la riscossione o la cancellazione di quelli preesistenti, lo stock complessivo dei residui attivi si mantiene tendenzialmente stabile nel tempo. Di conseguenza, anche la quota del risultato di amministrazione accantonata al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità risulta stabile e la parte del fondo stanziata nel Bilancio di Previsione, finalizzata a evitare l'utilizzo di entrate non esigibili, non confluisce interamente nella corrispondente quota del risultato di amministrazione. In quest'ultima, infatti, rientra solo la porzione del fondo effettivamente utilizzata per la cancellazione o lo stralcio dei crediti.

Considerazioni di prospettiva

È stato pubblicato sul sito della Commissione Arconet il DM 16 marzo 2026, ventesimo decreto correttivo dei principi contabili. Il provvedimento dà attuazione al comma 659 della Legge di bilancio 2026, che aveva assegnato ad Arconet il compito di aggiornare, entro il 31 marzo, il principio contabile della programmazione (Allegato 4/1), quello della gestione finanziaria (Allegato 4/2) e l'allegato 9 al D.Lgs. n. 118/2011. Il decreto interviene su diversi ambiti. Tra le novità più rilevanti c'è la possibilità di determinare gli accantonamenti al Fondo crediti di dubbia esigibilità (Fcde), stanziati nel bilancio di previsione di Città metropolitane, Province, Comuni e unioni di Comuni, sulla base dei risultati dell'esercizio in cui sia stato accertato un miglioramento della capacità di riscossione rispetto alla media del triennio precedente. Si tratta del cosiddetto Fcde accelerato, la cui applicazione richiede la formale attivazione di un progetto, almeno triennale, finalizzato a rendere strutturale il miglioramento conseguito. È inoltre previsto un sistema di monitoraggio dell'attuazione delle disposizioni relative all'applicazione del Fcde accelerato.

L'equilibrio di bilancio

L'equilibrio di bilancio è il principio contabile e costituzionale (art. 81 Cost.) che impone alle pubbliche amministrazioni, in particolare agli enti locali, di garantire la copertura integrale delle spese con le entrate, assicurando il pareggio finanziario tra entrate e uscite sia in fase di previsione che di gestione. Per gli enti locali, in particolar modo, è necessario dar conto del rispetto degli obiettivi di finanza pubblica introdotti dall'art. 1, comma 784 e successivi, della Legge n. 207/2024, che risultano rispettati in presenza di un saldo non negativo tra le entrate e le spese di competenza finanziaria del bilancio, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione e del recupero del disavanzo di amministrazione e degli utilizzi del fondo pluriennale vincolato, al netto delle entrate vincolate e accantonate non utilizzate nel corso dell'esercizio.

In questo contesto si analizza di seguito il prospetto degli equilibri di bilancio, che nell'ambito del Rendiconto, come anticipato consente di verificare la corretta tenuta degli equilibri finanziari. Oltre al pareggio finanziario complessivo tra entrate e spese, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo o del recupero del disavanzo di amministrazione e del Fondo Pluriennale Vincolato, il bilancio deve garantire un fondo di cassa finale non negativo e assicurare:

- l'equilibrio della parte corrente, mediante la corrispondenza tra spese correnti (comprehensive di trasferimenti in conto capitale e quote capitale di ammortamento) e entrate correnti (comprehensive di contributi per il rimborso di prestiti, utilizzo dell'avanzo e fondo pluriennale vincolato di parte corrente), tenendo conto anche delle entrate in conto capitale destinate a spese correnti e dell'eventuale saldo negativo delle partite finanziarie;
- l'equilibrio in conto capitale, assicurato dalla copertura delle spese di investimento attraverso le relative entrate in conto capitale, l'accensione di prestiti, il fondo pluriennale vincolato, l'avanzo in conto capitale e risorse correnti destinate agli investimenti secondo normativa o principi contabili.

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERT.E IMPEGNI IMPUTATI AL 2025)
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	€11.041.550,38
- di cui per estinzione anticipata di prestiti		€0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	€0,00
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	€5.937.215,91
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	€0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	€106.464.600,49
- di cui per estinzione anticipata di prestiti		€0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(+)	€0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	€691.135,15
- di cui per estinzione anticipata di prestiti		€0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	€398.909,75
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	€0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	€86.015.415,86
- di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione		€0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	€0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	€0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	€0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	€9.512.535,13
- di cui per estinzione anticipata di prestiti		€0,00
F2) Fondo anticipazione di liquidità	(-)	€0,00
VF1) Variazioni di attività finanziarie -saldo di competenza (se negativo VF3)	(-)	€0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE		€23.686.716,98
- Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio 2025	(-)	€7.707.882,17
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	€7.177.438,06
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		€8.801.396,75
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-€3.772.847,44
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		€12.574.244,19
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	€6.126.712,98
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	€22.762.452,90
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	€0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	€0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	€36.773.317,94

C) Entrate Titoli 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	€0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	€691.135,15
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	€0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	€0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	€0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	€398.909,75
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	€0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	€40.894.932,10
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	€0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizione di attività finanziarie	(-)	€0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(-)	€0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	€0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	€0,00
VF1) Variazioni di attività finanziarie -saldo di competenza (se positivo VF3)	(+)	€0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE		€4.965.155,34
- Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio 2025	(-)	€0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	€3.542.744,69
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		€1.422.410,65
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	€0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		€1.422.410,65
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	€0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	€0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	€0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	€0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	€0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	€0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	€0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	€0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizione di attività finanziarie	(-)	€0,00
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)	€0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(+)	€0,00
VF1) Variazioni attività finanziaria - saldo di competenza		€0,00
- Risorse accantonate - attività finanziarie stanziate nel bilancio dell'esercizio 2025	(-)	€0,00
- Risorse vincolate - attività finanziarie nel bilancio	(-)	€0,00
VF2) Variazioni attività finanziaria - equilibrio di bilancio		€0,00
- Variazione accantonamenti - attività finanziarie effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	€0,00
VF3) Variazioni attività finanziaria - equilibrio complessivo		€0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1)		€28.651.872,32
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO (W2=O2+Z2)		€10.223.807,40
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO (W3=O3+Z3)		€13.996.654,84
O1) Risultato di competenza di parte corrente		€23.686.716,98
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	€11.041.550,38
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	€0,00

- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	€7.707.882,17
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-€3.772.847,44
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	€0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DI INVESTIMENTI PLURIENNALI		€8.710.131,87

Tempestività di pagamento

L'indicatore misura il tempo medio intercorrente tra la data di scadenza della fattura (o equivalente richiesta di pagamento) e la data effettiva di pagamento, ponderato per l'importo della fattura stessa. Sono esclusi dal calcolo i periodi in cui le somme risultano inesigibili per effetto di contestazioni o contenziosi. Dall'analisi dei dati emerge l'impegno costante dell'Ente nel migliorare progressivamente la rapidità dei pagamenti, anche attraverso l'adozione di strumenti digitali come la fatturazione elettronica, la liquidazione informatica e la firma digitale, che contribuiscono a ridurre i tempi operativi. Nel 2025, da ultimo, il comune di Terni ha conseguito i seguenti risultati che hanno avuto quale conseguenza favorevole per l'ente quella di non accantonare risorse nel Fondo di garanzia debiti commerciali, costituendo questo indice uno degli elementi per i quali è necessario costituirlo. L'altro, come noto, è lo stock di debito commerciale residuo.

I dati sullo stock di debito e sul ritardo nei pagamenti sono ricavati direttamente dalla PCC.

I trimestre 2025	II trimestre 2025	III trimestre 2025	IV trimestre 2025	Anno 2025
- 0,797	0,765	- 1,95	- 2,54	- 1,50

OSSERVAZIONI

Il predetto fondo nasce dalla necessità di contrastare al ritardo nei pagamenti delle fatture da parte delle pubbliche amministrazioni, prevedendo sanzioni e cercando di avere una rappresentazione veritiera del debito commerciale delle PA ed è disciplinato all'art. 1, commi 859 e seguenti, della legge n. 145/2018.

Per sapere se l'ente locale deve procedere all'accantonamento del FDGC, è necessario precisare che si parla esclusivamente di debiti commerciali e, quindi, debiti attinenti a fatture interamente scadute e non pagate, al netto delle note di credito. Le fatture sono state registrate sul macroaggregato 3 del titolo I della spesa. Non devono confluire nello stock i residui passivi per trasferimenti (macroaggregato 4 del titolo I della spesa), in quanto non sono debiti commerciali.

Quanto alle scadenze, come indicato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 231/2002, il termine di pagamento delle fatture generalmente è pari a 30 giorni dal ricevimento da parte dell'ente locale della fattura stessa. Lo stesso art. 4 dispone che nelle transazioni commerciali in cui il debitore sia una pubblica amministrazione le parti possano pattuire, purché in modo espresso, un termine per il pagamento

superiore ai 30 giorni sopra indicati, quando ciò sia oggettivamente giustificato dalla natura particolare del contratto o da talune sue caratteristiche. In ogni caso tali termini superiori non possono eccedere i 60 giorni e, al riguardo, il Ministero dell'economia e delle finanze (MEF) ha precisato che, in assenza di una data effettiva di scadenza acquisita dal SIOPE+, ai fini del calcolo dei tempi di pagamento, si considera la data presunta di scadenza pari a 30 giorni a partire dalla data di emissione del documento. Per il calcolo delle fatture scadute, la media dei tempi di pagamento considera il numero di giorni tra la data di emissione della fattura elettronica, vale a dire la data d'invio, e la data di pagamento, ponderata con l'importo della fattura. Chiaramente, se la fattura viene pagata in anticipo il valore del ritardo di pagamento risulta negativo.

Da quanto emerge dai dati rilevati per il Comune di Terni, le fatture mediamente sono pagate in anticipo e questa circostanza rappresenta la capacità dell'Ente di assolvere pienamente ed in anticipo ai propri obblighi contrattuali con i creditori, con un effetto volano sull'economia e di crescita di credibilità/immagine del Comune.

Considerazioni di prospettiva

Il citato DM 16 marzo 2026, promuove anche un maggiore livello di accuratezza nell'elaborazione delle previsioni di cassa, assicurandone la coerenza con gli stanziamenti di competenza, nonché l'indicazione delle attività e delle tempistiche del processo di spesa, al fine di favorire il rispetto dei tempi di pagamento dei debiti commerciali. Con riferimento a questi aspetti, vengono suggerite alcune buone pratiche. In particolare, per migliorare le previsioni di cassa, il principio contabile invita gli enti a predisporre e approvare il piano annuale dei flussi di cassa (articolo 6, comma 1, del DL 155/2024) contestualmente alla formulazione delle previsioni di cassa del bilancio di previsione. Per gli enti che, in attuazione degli accordi previsti dal DL 19/2024 (articolo 40, comma 7), hanno adottato il programma dei pagamenti, il suggerimento si intende riferito a questo strumento. Un'ulteriore buona pratica per garantire il rispetto dei tempi di pagamento anche negli enti non soggetti all'articolo 40 del DL 19/2024 consiste nell'istituzione di una struttura dedicata, obbligatoria per le amministrazioni soggette all'articolo 40, incaricata di assicurare il pagamento dei debiti commerciali entro i termini di legge. Questa struttura può operare, ad esempio, attraverso il monitoraggio delle fatture non pagate e attività di sensibilizzazione dei responsabili della spesa (invio di report, incontri formativi, solleciti, affiancamento). Può essere costituita anche sotto forma di gruppi di lavoro che coinvolgano i rappresentanti dei diversi centri di spesa dell'ente; negli enti di minori dimensioni, in alternativa, può essere prevista la nomina di un responsabile per la tempestività dei pagamenti. Si evidenzia, infine, la presa d'atto delle difficoltà operative riscontrate dagli enti nella gestione informatica delle spese da reimputare mediante il Fondo pluriennale vincolato nella fase di programmazione. Il principio contabile prevede, pertanto, che qualora il sistema informativo non consenta tale gestione in sede previsionale, ai fini della determinazione degli stanziamenti di cassa della spesa, gli enti possano fare riferimento a una stima complessiva del Fondo pluriennale vincolato iscritto in spesa, indicata nella nota integrativa al bilancio di previsione. La stessa nota dovrà inoltre definire le tempistiche di adeguamento del sistema informativo

contabile al principio della competenza finanziaria potenziata, da completarsi entro e non oltre l'esercizio 2028. Il decreto, infine, aggiorna i principi contabili alle disposizioni già introdotte dalla legge n. 199/2025 in materia di utilizzo delle quote vincolate di parte corrente dell'avanzo, derivanti da economie dell'esercizio precedente, da parte degli enti in disavanzo, nonché all'utilizzo della quota libera dell'avanzo di amministrazione. Completa il quadro l'allineamento del principio della gestione finanziaria al parere n. 3358/2025 del ministero delle Infrastrutture, relativo alla corretta imputazione dell'Irap sugli incentivi per le funzioni tecniche.

Analisi della gestione

Quadro generale riassuntivo della gestione di competenza

Entrate	Accertato 2021	Accertato 2022	Accertato 2023	Accertato 2024	Accertato 2025	Spese	Impegnato 2021	Impegnato 2022	Impegnato 2023	Impegnato 2024	Impegnato 2025
Utilizzo avanzo di amministrazione	€ 9.302.500,79	€ 8.954.084,79	€ 11.315.934,49	€ 12.184.460,45	€ 17.168.263,36		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
FPV di parte corrente	€ 6.651.511,75	€ 5.147.239,20	€ 4.933.616,70	€ 4.970.892,69	€ 5.937.215,91		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
FPV in conto capitale	€ 13.772.199,67	€ 14.372.259,09	€ 17.888.511,99	€ 16.809.074,80	€ 22.762.452,90	Disavanzo di amm.ne	-€ 392.603,76	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	€ 51.976.364,36	€ 54.331.291,81	€ 57.158.944,92	€ 58.065.202,96	€ 57.165.126,43	Titolo 1 - Spese correnti	€ 69.578.404,83	€ 73.618.455,73	€ 76.304.014,10	€ 100.147.683,94	€ 86.015.415,86
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	€ 11.222.756,01	€ 13.280.032,71	€ 13.123.258,52	€ 12.304.609,70	€ 15.722.321,09	F.P.V. di parte corrente	€ 5.147.239,20	€ 4.933.616,70	€ 4.970.892,69	€ 5.937.215,91	€ 4.520.924,21
Titolo 3 - Entrate extratributarie	€ 23.389.321,38	€ 26.470.453,37	€ 29.795.020,90	€ 71.426.968,53	€ 33.577.152,97	Titolo 2 - Spese in conto capitale	€ 21.879.279,85	€ 9.890.065,33	€ 23.987.396,88	€ 27.223.191,20	€ 40.894.932,10
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	€ 10.035.730,44	€ 14.897.110,72	€ 20.100.458,31	€ 33.119.538,20	€ 36.773.317,94	F.P.V. in c/capitale	€ 14.372.259,09	€ 17.888.511,99	€ 16.809.074,80	€ 22.762.452,90	€ 19.510.170,98
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale entrate finali	€ 96.624.172,19	€ 108.978.888,61	€ 120.177.682,65	€ 174.916.319,39	€ 143.237.918,43	Totale spese finali	€ 110.977.182,97	€ 106.330.649,75	€ 122.071.378,47	€ 156.070.543,95	€ 150.941.443,15
Titolo 6 - Accensione di prestiti	€ 12.055.894,10	€ 2.736.961,48	€ 100.000,00	€ 0,00	€ 0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	€ 9.487.959,26	€ 11.146.840,02	€ 10.951.384,19	€ 9.921.422,81	€ 9.512.535,13
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	€ 99.665.070,38	€ 22.806.768,53	€ 29.950.986,51	€ 15.282.961,44	€ 17.784.130,78	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 99.665.070,38	€ 22.806.768,53	€ 29.950.986,51	€ 15.282.961,44	€ 17.784.130,78
Totale dell'esercizio	€ 238.071.348,88	€ 162.996.201,70	€ 184.366.732,34	€ 224.163.708,77	€ 206.889.981,38	Totale dell'esercizio	€ 219.737.608,85	€ 140.284.258,30	€ 162.973.749,17	€ 181.274.928,20	€ 178.238.109,06
Disavanzo dell'esercizio	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	Avanzo di competenza	€ 18.333.740,03	€ 22.711.943,40	€ 21.392.983,17	€ 42.888.780,57	€ 28.651.872,32
Totale a pareggio	€ 238.071.348,88	€ 162.996.201,70	€ 184.366.732,34	€ 224.163.708,77	€ 206.889.981,38	Totale a pareggio	€ 238.071.348,88	€ 162.996.201,70	€ 184.366.732,34	€ 224.163.708,77	€ 206.889.981,38

Analisi dell'entrata

	Assestato	% assestato sul totale	Accertato/ Utilizzo	% Accertato / Utilizzo sul totale	Maggiori/ Minori entrate	% Maggiori/ Minori entrate di realizzazione	Incassato	% incassato sul totale	Da riportare	% di incasso
Utilizzo Av. amm.ne	€ 17.168.263,36	4,35%	€ 17.168.263,36	10,66%	€ 0,00	100%	€ 17.168.263,36	14,10%	€ 0,00	100%
F.P.V. di parte corrente	€ 5.937.215,91	1,51%	€ 5.937.215,91	3,69%	€ 0,00	100%	€ 5.937.215,91	4,88%	€ 0,00	100%
F.P.V. in c/capitale	€ 22.762.452,90	5,77%	€ 22.762.452,90	14,14%	€ 0,00	100%	€ 22.762.452,90	18,70%	€ 0,00	1000%
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	€ 55.146.000,49	13,99%	€ 57.165.126,43	35,50%	€ 2.019.125,94	-0,87%	€ 54.196.192,60	44,52%	€ 2.968.933,83	7,55%
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	€ 24.281.791,51	6,16%	€ 15.722.321,09	9,76%	-€ 8.559.470,42	0%	€ 11.988.314,23	9,85%	€ 3.734.006,86	9,50%
Titolo 3 - Entrate extratributarie	€ 33.829.712,07	8,58%	€ 33.577.152,97	20,85%	-€ 252.559,10	0%	€ 23.251.725,97	19,10%	€ 10.325.427,00	26,27%
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	€ 102.140.111,57	25,91%	€ 36.773.317,94	22,84%	-€ 65.366.793,63	0%	€ 16.299.423,38	13,39%	€ 20.473.894,56	52,09%
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ 0,00	0%	€ 0,00	0%	€ 0,00	0%	€ 0,00	0%	€ 0,00	0%
Titolo 6 - Accensione di prestiti	€ 1.000.000,00	0,25%	€ 0,00	0%	-€ 1.000.000,00	0%	€ 0,00	0%	€ 0,00	0%
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 110.440.305,28	28,01%	€ 0,00	0%	-€ 110.440.305,28	0%	€ 0,00	0%	€ 0,00	0%
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	€ 67.433.500,00	17,10%	€ 17.784.130,78	11,04%	-€ 49.649.369,22	0%	€ 15.985.180,97	13,13%	€ 1.798.949,81	4,58%
Totale	€ 394.271.420,92	100%	€ 161.022.049,21	100%	-€ 233.249.371,71	100%	€ 121.720.837,15	100%	€ 39.301.212,06	100%

Analisi della spesa

	Assestato	% assestato sul totale	Impegnato	% impegnato sul totale	F.P.V.	% FPV sul totale	Minori spese	% di realizz.	Pagato	% pagato sul totale	Da riportare	% di pagam.
Disavanzo di amm.ne	€ 0,00	0%	€ 0,00	0%	€ 0,00	100%	€ 0,00	100%	€ 0,00	0%	€ 0,00	100%
Titolo 1 - Spese correnti	€ 119.943.848,03	27,25%	€ 86.015.415,86	55,78%	€ 4.517.953,33	18,80%	-€ 33.928.432,17	0%	€ 65.922.136,09	54,03%	€ 20.093.279,77	62,42%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	€ 132.809.104,57	30,17%	€ 40.894.932,10	26,52%	€ 19.510.170,98	81,20%	-€ 91.914.172,47	0%	€ 33.280.530,07	27,28%	€ 7.614.402,03	23,65%
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	0%	€ 0,00	0%	€ 0,00	0%	€ 0,00	0%	€ 0,00	0%	€ 0,00	0%
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	€ 9.512.595,21	2,16%	€ 9.512.535,13	6,17%	€ 0,00	0%	-€ 60,08	0%	€ 9.512.535,13	7,80%	€ 0,00	0%
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 110.440.305,28	25,09%	€ 0,00	0%	€ 0,00	0%	-€ 110.440.305,28	0%	€ 0,00	0%	€ 0,00	0%
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 67.433.500,00	15,32%	€ 17.784.130,78	11,53%	€ 0,00	0%	-€ 49.649.369,22	0%	€ 13.300.459,75	10,90%	€ 4.483.671,03	13,93%
Totale	€ 440.139.353,09	100%	€ 154.207.013,87	100%	€ 24.028.124,31	100%	-€ 285.932.339,22	100%	€ 122.015.661,04	100%	€ 32.191.352,83	100%

Analisi della gestione dei residui

In ossequio al principio contabile generale della prudenza e a quello applicato della contabilità finanziaria allegato al D.Lgs. n 118/2011, l'Ente ha effettuato la ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare:

- la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;
- l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno;
- il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;
- la corretta classificazione e imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio.

La ricognizione annuale dei residui attivi e passivi ha quindi consentito di individuare:

1. i crediti di dubbia e difficile esazione;
2. i crediti riconosciuti insussistenti, per l'avvenuta legale estinzione o per indebito o erroneo accertamento del credito;
3. i debiti insussistenti;

4. i crediti e i debiti non imputati correttamente in bilancio a seguito di errori materiali o di revisione della classificazione del bilancio, per i quali è stato necessario procedere ad una loro riclassificazione;
5. i crediti e i debiti imputati all'esercizio di riferimento che non risultano di competenza finanziaria di tale esercizio, per i quali è stato necessario procedere alla reimputazione contabile all'esercizio in cui il credito o il debito sarà esigibile;

Con riferimento ai crediti di dubbia e difficile esazione accertati nell'esercizio, sulla base della ricognizione effettuata, si è provveduto all'accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia e Difficile Esigibilità, accantonando a tal fine una quota dell'avanzo di amministrazione.

Analisi dell'entrata

	Residui iniziali	% sul totale	Incassato	% incassato sul totale	Minori residui	% incassato sui residui iniziali	Residui conservati	% di conservazione	di cui con anzianità superiore a 5 anni	% di anzianità superiore a 5 anni
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	€ 16.342.491,68	16,42%	€ 4.221.184,94	11,92%	€ 1.395.635,33	-11,79%	€ 13.516.942,07	25,85%	€ 4.661.846,89	34,54%
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	€ 3.832.330,73	3,85%	€ 1.510.713,42	4,26%	-€ 92.888,78	0,00%	€ 2.228.728,53	4,26%	€ 141.947,87	1,05%
Titolo 3 - Entrate extratributarie	€ 55.130.603,84	55,38%	€ 18.650.061,22	52,65%	-€ 12.699.246,61	0,00%	€ 23.781.296,01	45,48%	€ 5.506.204,11	40,79%
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	€ 18.523.262,36	18,61%	€ 9.334.382,22	26,35%	-€ 432.009,01	0,00%	€ 8.756.871,13	16,75%	€ 360,00	0,00%
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ 0,00	0%	€ 0,00	0%	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%
Titolo 6 - Accensione di prestiti	€ 5.673.984,12	5,70%	€ 1.667.228,70	4,71%	-€ 0,00	0,00%	€ 4.006.755,42	7,66%	€ 3.188.018,02	23,62%
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	0%	€ 0,00	0%	€ 0,00	0%	€ 0,00	0%	€ 0,00	0%
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	€ 51.667,67	0,05%	€ 41.254,14	0,12%	-€ 9.792,25	0%	€ 621,28	0%	€ 0,00	0%
Totale	€ 99.554.340,40	100%	€ 35.424.824,64	100%	-€ 11.838.301,32	100%	€ 52.291.214,44	100%	€ 13.498.376,89	100%

Analisi della spesa

	Residui iniziali	% sul totale	Pagato	% pagato sul totale	Minori residui	% pagato sui residui iniziali	Residui conservati	% di conservazione	di cui con anzianità superiore a 5 anni	% di anzianità superiore a 5 anni
Titolo Spese correnti	€ 30.256.282,69	80,44%	€ 22.814.601,11	78,73%	-€ 1.433.965,57	0,00%	€ 6.007.716,01	87,83%	€ 304.550,43	70,82%
Titolo Spese in conto capitale	€ 4.934.558,43	13,12%	€ 3.966.120,20	13,69%	-€ 178.758,86	0,00%	€ 789.679,37	11,54%	€ 124.643,97	28,99%
Titolo Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%
Titolo Rimborso di prestiti	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%
Titolo Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%
Titolo Spese per conto terzi e partite di giro	€ 2.422.827,54	6,44%	€ 2.198.825,75	7,59%	-€ 180.873,26	0,00%	€ 43.128,53	0,63%	€ 820,97	0,19%
Totale	€ 37.613.668,66	100%	€ 28.979.547,06	100%	-€ 1.793.597,69	100%	€ 6.840.523,91	100%	€ 430.015,37	100%

Analisi della gestione di cassa

Analisi dell'entrata

	Assestato di cassa	% assestato di cassa sul totale	Incssato competenza	Incssato su residuo	Totale incassato	% su competenza	% su residuo	% su totale incassato	% di incasso
Fondo di Cassa	€ 75.075.829,63	12,69%	€ 0,00	€ 75.075.829,63	€ 75.075.829,63	0,00%	67,94%	32,33%	100%
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	€ 71.815.929,87	12,13%	€ 54.196.192,60	€ 4.221.184,94	€ 58.417.377,54	44,52%	3,82%	25,16%	81,34%
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	€ 32.776.617,32	5,54%	€ 11.988.314,23	€ 1.510.713,42	€ 13.499.027,65	9,85%	1,37%	5,81%	41,18%
Titolo 3 - Entrate extratributarie	€ 97.991.404,80	16,56%	€ 23.251.725,97	€ 18.650.061,22	€ 41.901.787,19	19,10%	16,88%	18,04%	42,76%
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	€ 125.043.422,24	21,13%	€ 16.299.423,38	€ 9.334.382,22	€ 25.633.805,60	13,39%	8,45%	11,04%	20,50%
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%	0%	0,00%	0%
Titolo 6 - Accensione di prestiti	€ 7.290.760,99	1,23%	€ 0,00	€ 1.667.228,70	€ 1.667.228,70	0,00%	1,51%	0,72%	22,87%
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 110.440.305,28	18,66%	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%	0%	0,00%	0,00%
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	€ 71.390.565,40	12,06%	€ 15.985.180,97	€ 41.254,14	€ 16.026.435,11	13,13%	0,04%	6,90%	22,45%
Totale	€ 591.824.835,53	100,00%	€ 121.720.837,15	€ 110.500.654,27	€ 232.221.491,42	100%	100%	100%	39,24%

Analisi della spesa

	Assestato di cassa	% assestato di cassa sul totale	Pagato di competenza	Pagato a residuo	Totale pagato	% su competenza	% su residuo	% su totale pagato	% di pagamento
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	€ 133.759.342,68	28,79%	€ 65.922.136,09	€ 22.814.601,11	€ 88.736.737,20	54,03%	78,73%	58,77%	66,34%
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	€ 137.576.020,43	29,61%	€ 33.280.530,07	€ 3.966.120,20	€ 37.246.650,27	27,28%	13,69%	24,67%	27,07%
Titolo 3 - Entrate extratributarie	€ 0,00	0%	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0%	0%	0%	0%
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	€ 9.512.595,21	2,05%	€ 9.512.535,13	€ 0,00	€ 9.512.535,13	7,80%	0%	6,30%	100%
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ 110.440.305,28	23,77%	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0%	0%	0%	0%
Titolo 6 - Accensione di prestiti	€ 0,00	0%	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0%	0%	0%	0%
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 73.266.629,50	15,77%	€ 13.300.459,75	€ 2.198.825,75	€ 15.499.285,50	10,90%	7,59%	10,26%	21,15%
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	€ 0,00	0	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0%	0%	0%	0%
Totale	€ 464.554.893,10	100%	€ 122.015.661,04	€ 28.979.547,06	€ 150.995.208,10	100%	100%	100%	32,50%

Prospetto comparativo dell'assestato di competenza

Entrate	Accertamenti	Incassi	Spese	Impegni	Pagamento
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		€ 75.075.829,63			
Utilizzo avanzo di amministrazione	€ 17.168.263,36		Disavanzo di amministrazione	€ 0,00	
			Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato	€ 0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	€ 5.937.215,91				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	€ 22.762.452,90				
di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	€ 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie	€ 0,00				
Tit. 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	€ 57.165.126,43	€ 54.196.192,60	Tit. 1 - Spese correnti	€ 86.015.415,86	€ 65.922.136,09
Tit. 2 - Trasferimenti correnti	€ 15.722.321,09	€ 11.988.314,23	Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	€ 4.520.924,21	
Tit. 3 - Entrate extratributarie	€ 33.577.152,97	€ 23.251.725,97	Tit. 2 - Spese in conto capitale	€ 40.894.932,10	€ 33.280.530,07

Tit. 4 - Entrate in conto capitale	€ 36.773.317,94	€ 16.299.423,38	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	€ 19.510.170,98	
Tit. 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	Tit. 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00
Totale entrate finali	€ 143.237.918,43	€ 105.735.656,18	Totale spese finali	€ 150.941.443,15	€ 99.202.666,16
Tit. 6 - Accensione di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	Tit. 4 - Rimborso di prestiti	€ 9.512.535,13	€ 9.512.535,13
Tit. 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	Tit. 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00
Tit. 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	€ 17.784.130,78	€ 15.985.180,97	Tit. 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 17.784.130,78	€ 13.300.459,75
Totale entrate dell'esercizio	€ 161.022.049,21	€ 121.720.837,15	Totale spese dell'esercizio	€ 178.238.109,06	€ 122.015.661,04
Totale complessivo entrate	€ 206.889.981,38	€ 196.796.666,78	Totale complessivo spese	€ 178.238.109,06	€ 122.015.661,04
Disavanzo dell'esercizio	€ 0,00	€ 0,00	Avanzo di competenza/fondo di cassa	€ 28.651.872,32	€ 74.781.005,74
Totale a pareggio	€ 206.889.981,38	€ 196.796.666,78	Totale a pareggio	€ 206.889.981,38	€ 196.796.666,78

Ricorso, sostenibilità e andamento dell'indebitamento

Di seguito viene rappresentato l'andamento pluriennale come da Stato Patrimoniale Passivo.

	2021	2022	2023	2024	2025
Debiti da finanziamento	€ 141.931.277,59	€ 162.862.374,85	€ 150.921.148,96	€ 141.056.695,03	€ 131.739.934,21

Sostenibilità indebitamento a medio/lungo termine, dove nella quota interessi non è valorizzata la parte delle fidejussioni tenuto conto che le stesse non sono state pagate.

	2021	2022	2023	2024	2025
Quota Capitale	€ 9.487.959,26	€ 11.146.840,02	€ 10.951.384,19	€ 9.921.422,81	€ 9.512.535,13
Quota Interessi	€ 4.627.678,10	€ 4.476.297,92	€ 4.606.187,63	€ 4.418.992,30	€ 3.946.124,47
Totale	€ 14.115.637,36	€ 15.623.137,94	€ 15.557.571,82	€ 14.340.415,11	€ 13.458.659,60

Incidenza degli interessi sulle entrate correnti dove nella quota interessi non è valorizzata la parte delle fidejussioni tenuto conto che le stesse non sono state pagate

	2021	2022	2023	2024	2025
Quota Interessi	€ 4.627.678,10	€ 4.476.297,92	€ 4.606.187,63	€ 4.418.992,30	€ 3.946.124,47
Entrate Correnti	€ 86.588.441,75	€ 94.081.777,89	€ 100.077.224,34	€ 141.796.781,19	€ 106.464.600,49
% su entrate correnti	5,34%	4,76%	4,60%	3,12%	3,71%
Limite art. 204 TUEL	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%

Indebitamento a breve termine - anticipazioni di cassa erogate dal tesoriere

	Previsione	Assestato	Impegnato Accertato	Pagamenti Incassi
Entrate Titolo VII	€ 110.440.305,28	€ 110.440.305,28	€ 0,00	€ 0,00
Spese Titolo V	€ 110.440.305,28	€ 110.440.305,28	€ 0,00	€ 0,00
Saldo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Indebitamento da strumenti derivati

	Previsione	Assestato	Impegnato	Minori spese	Pagamenti	Da riportare
Quota Interessi	€ 332.101,20	€ 0,00	€ 188.189,75	€ 188.189,75	€ 0,00	€ 0,00
Quota Capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale	332.101,20%	0,00%	188.189,75%	188.189,75%	0,00%	0,00%

Tributi e tariffe

Imposta Municipale Propria (IMU)

TITOLO	CAPITOLO	DESCRIZIONE	2022	2023	2024	2025	
1	57	IMU - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA	Previsione bilancio	22.200.000,00	22.500.000,00	22.500.000,00	22.650.000,00
			Accertato	22.538.833,84	22.020.143,30	22.231.309,70	23.203.148,75
			Incassato totale	22.106.814,23	22.452.162,91	22.231.309,70	23.203.147,75

TIT. 1 – TIP. 101 – CAT. 6	Assestato	Accertato	Maggiori / minori entrate	Incassato	Da riportare
Residuo	€ 0,00	€ 9.582.601,88	-€ 1.052.228,71	€ 2.533.388,46	€ 8.101.442,13
Competenza	€ 26.233.558,03	€ 26.685.887,81	-€ 0,00	€ 23.797.988,77	€ 2.887.899,04
Totale	€ 26.233.558,03	€ 36.268.489,69	-€ 1.052.228,71	€ 26.331.377,23	€ 10.989.341,17

Tributo per i servizi indivisibili (TASI)

TIT. 1 – TIP. 101 – CAT. 76	Assestato	Accertato	Maggiori / minori entrate	Incassato	Da riportare
Residuo	€ 0,00	€ 25.034,63	€ 0,00	€ 25.034,63	€ 0,00
Competenza	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale	€ 0,00	€ 25.034,63	€ 0,00	€ 25.034,63	€ 0,00

Tassa sui rifiuti (TARI)

TIT. 1 – TIP. 101 – CAT. 51	Assestato	Accertato	Maggiori / minori entrate	Incassato	Da riportare
Residuo	€ 0,00	€ 6.479.443,64	-€ 238.384,08	€ 1.433.636,90	€ 5.284.190,82
Competenza	€ 70.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale	€ 70.000,00	€ 6.479.443,64	-€ 238.384,08	€ 1.433.636,90	€ 5.284.190,82

TIT. 1 – TIP. 101 – CAT. 61	Assestato	Accertato	Maggiori / minori entrate	Incassato	Da riportare
Residuo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Competenza	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Addizionale comunale IRPEF

TIT. 1 – TIP. 101 – CAT. 16	Assestato	Accertato	Maggiori / minori entrate	Incassato	Da riportare
Residuo	€ 0,00	€ 32.819,26	€ 0,00	€ 32.819,26	€ 0,00
Competenza	€ 11.908.511,40	€ 13.276.284,09	-€ 0,00	€ 13.271.805,80	€ 4.478,29
Totale	€ 11.908.511,40	€ 13.309.103,35	-€ 0,00	€ 13.304.625,06	€ 4.478,29

TIT. 1 – TIP. 101 – CAT. 41	Assestato	Accertato	Maggiori / minori entrate	Incassato	Da riportare
Residuo	€ 0,00	€ 57.739,06	-€ 1.377,69	€ 57.739,06	€ 1.377,69
Competenza	€ 300.000,00	€ 345.554,82	€ 0,00	€ 268.998,32	€ 76.556,50
Totale	€ 300.000,00	€ 403.293,88	-€ 1.377,69	€ 326.737,38	€ 77.934,19

Canone Unico Patrimoniale (non considerando gli incassi)

CAP. E 1694	Assestato 2025	Accertato 2025
Residuo (al 31/12/2025)	€ 0,00	€ 367.148,79
Competenza	€ 910.000,00	€ 877.293,10
Totale	€ 910.000,00	€ 1.244.441,89

CAP. E 1695	Assestato 2025	Accertato 2025
Residuo (al 31/12/2025)	€ 0,00	€ 250.618,32
Competenza	€ 1.519.000,00	€ 1.683.158,76
Totale	€ 1.519.000,00	€ 1.933.777,08

Analisi delle entrate da trasferimenti correnti

	Accertato	% sul totale accertato	Incassato	% sul totale incassato	Da riportare	% di incasso
1.3.1.01.01.001 - Trasferimenti correnti da Ministeri	€ 6.606.712,92	42,02%	€ 5.914.464,29	49,34%	€ 692.248,63	89,52%
1.3.1.01.01.999 - Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	€ 0,00	0%	€ 0,00	0%	€ 0,00	0%
1.3.1.01.02.001 - Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	€ 8.219.393,35	52,28%	€ 5.802.018,48	48,40%	€ 2.417.374,87	70,59%
1.3.1.01.02.002 - Trasferimenti correnti da Province	€ 488.118,61	3,10%	€ 220.431,46	1,84%	€ 267.687,15	45,16%
1.3.1.01.02.003 - Trasferimenti correnti da Comuni	€ 2.400,00	0,02%	€ 2.400,00	0,02%	€ 0,00	100%
1.3.1.01.02.999 - Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Locali n.a.c.	€ 0,00	0%	€ 0,00	0%	€ 0,00	0%
1.3.1.03.01.001 - Sponsorizzazioni da imprese controllate	€ 0,00	0%	€ 0,00	0%	€ 0,00	0%
1.3.1.03.03.999 - Sponsorizzazioni da altre imprese	€ 79.611,74	0,51%	€ 10.000,00	0,08%	€ 69.611,74	12,56%
1.3.1.03.99.999 - Altri trasferimenti correnti da altre imprese	€ 30.000,00	0,19%	€ 0,00	0%	€ 30.000,00	0%
1.3.1.04.01.001 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	€ 296.084,47	1,88%	€ 39.000,00	0,33%	€ 257.084,47	13,17%
1.4.9.99.01.001 - Altri proventi n.a.c.	€ 0,00	0%	€ 0,00	0%	€ 0,00	0%
Totale trasferimenti correnti	€ 15.722.321,09	100%	€ 11.988.314,23	100%	€ 3.734.006,86	76,25%

Alienazioni

	Assestato	Accertato	Incassato	Da riportare
17150000 - PROVENTI DA TRASFORMAZIONE DEL DIRITTO DI SUPERFICIE IN DIRITTO DI PROPRIETA SU AREE COMUNALI - cap. P.U. 3003/200 + 3003/690	€ 1.743.157,55	€ 1.783.236,87	€ 1.783.236,87	€ 0,00
Totale	€ 1.743.157,55	€ 1.783.236,87	€ 1.783.236,87	€ 0,00

Permessi di costruire

	Assestato	Accertato	Incassato	Da riportare
24010000 - PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE E SANZIONI L. 10/77 - URBANIZZAZIONE PRIMARIA EX CAP.780/420	€ 280.000,00	€ 322.263,98	€ 322.263,98	€ 0,00
24020000 - PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE E SANZIONI L. 10/77 - URBANIZZAZIONE SECONDARIA EX CAP.780/425	€ 230.000,00	€ 274.062,52	€ 274.062,52	€ 0,00
24030000 - PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE E SANZIONI L. 10/77 - COSTO DI COSTRUZIONE EX CAP.780/430	€ 680.000,00	€ 351.800,21	€ 351.800,21	€ 0,00
24040000 - PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE E SANZIONI L. 10/77 - SANZIONI PECUNIARIE EX CAP.780/435	€ 420.000,00	€ 926.701,97	€ 444.614,10	€ 482.087,87
24050000 - PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE NON DOVUTE O VERSATE IN ECCESSO CAP. USCITA 3025/920	€ 120.000,00	€ 76.578,62	€ 76.578,62	€ 0,00
Totale	€ 1.730.000,00	€ 1.951.407,30	€ 1.469.319,43	€ 482.087,87

Spese per acquisto di beni e servizi

	Impegnato	% su totale impegnato	Pagato	% su totale pagato	Da riportare	% di pagamento
2.1.1.01.01.001 - Giornali e riviste	€ 829,60	0,00%	€ 829,60	0,00%	€ 0,00	100,00%
2.1.1.01.01.002 - Pubblicazioni	€ 5.160,10	0,01%	€ 3.200,00	0,01%	€ 1.960,10	62,01%
2.1.1.01.02.001 - Carta, cancelleria e stampati	€ 60.219,46	0,14%	€ 42.089,85	0,15%	€ 18.129,61	69,89%
2.1.1.01.02.002 - Carburanti, combustibili e lubrificanti	€ 143.600,89	0,34%	€ 130.847,87	0,47%	€ 12.753,02	91,12%
2.1.1.01.02.003 - Equipaggiamento	€ 14.944,50	0,04%	€ 0,00	0,00%	€ 14.944,50	0,00%
2.1.1.01.02.004 - Vestiario	€ 39.998,66	0,09%	€ 16.017,14	0,06%	€ 23.981,52	40,04%
2.1.1.01.02.006 - Materiale informatico	€ 2.368,20	0,01%	€ 2.368,20	0,01%	€ 0,00	100,00%
2.1.1.01.02.007 - Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	€ 49.401,05	0,12%	€ 11.359,19	0,04%	€ 38.041,86	22,99%
2.1.1.01.02.008 - Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%
2.1.1.01.02.009 - Beni per attività di rappresentanza	€ 2.432,12	0,01%	€ 1.212,12	0,00%	€ 1.220,00	49,84%
2.1.1.01.02.010 - Acquisto di beni per consultazioni elettorali	€ 2.918,85	0,01%	€ 2.918,85	0,01%	€ 0,00	100,00%
2.1.1.01.02.999 - Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	€ 404.955,98	0,96%	€ 264.478,85	0,94%	€ 140.477,13	65,31%
2.1.1.01.05.001 - Prodotti farmaceutici ed emoderivati	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%
2.1.1.01.05.007 - Materiali e prodotti per uso veterinario	€ 128.702,72	0,31%	€ 108.545,04	0,39%	€ 20.157,68	84,34%
2.1.2.01.01.001 - Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	€ 1.227.326,96	2,91%	€ 1.198.855,23	4,28%	€ 28.471,73	97,68%
2.1.2.01.01.002 - Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	€ 139.500,00	0,33%	€ 99.220,96	0,35%	€ 40.279,04	71,13%
2.1.2.01.01.008 - Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	€ 76.234,92	0,18%	€ 57.849,56	0,21%	€ 18.385,36	75,88%
2.1.2.01.02.001 - Rimborso spese di viaggio e di trasloco	€ 10.018,91	0,02%	€ 9.003,45	0,03%	€ 1.015,46	89,86%
2.1.2.01.02.003 - Servizi per attività di rappresentanza	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%

2.1.2.01.02.005 - Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	€ 23.287,98	0,06%	€ 6.316,81	0,02%	€ 16.971,17	27,12%
2.1.2.01.02.999 - Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c.	€ 63.066,66	0,15%	€ 28.730,18	0,10%	€ 34.336,48	45,56%
2.1.2.01.03.999 - Altri aggi di riscossione n.a.c.	€ 637.963,90	1,51%	€ 424.713,11	1,51%	€ 213.250,79	66,57%
2.1.2.01.04.001 - Formazione specialistica	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%
2.1.2.01.04.999 - Altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	€ 114.761,33	0,27%	€ 83.353,88	0,30%	€ 31.407,45	72,63%
2.1.2.01.05.001 - Telefonia fissa	€ 155.952,96	0,37%	€ 66.168,10	0,24%	€ 89.784,86	42,43%
2.1.2.01.05.002 - Telefonia mobile	€ 22.444,32	0,05%	€ 8.563,29	0,03%	€ 13.881,03	38,15%
2.1.2.01.05.004 - Energia elettrica	€ 4.150.267,67	9,85%	€ 3.307.751,73	11,80%	€ 842.515,94	79,70%
2.1.2.01.05.005 - Acqua	€ 741.472,44	1,76%	€ 485.322,24	1,73%	€ 256.150,20	65,45%
2.1.2.01.05.006 - Gas	€ 957.706,61	2,27%	€ 627.939,17	2,24%	€ 329.767,44	65,57%
2.1.2.01.05.999 - Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	€ 167.946,95	0,40%	€ 61.607,20	0,22%	€ 106.339,75	36,68%
2.1.2.01.07.001 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	€ 419.555,45	1,00%	€ 174.356,10	0,62%	€ 245.199,35	41,56%
2.1.2.01.07.004 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	€ 445.525,27	1,06%	€ 233.511,24	0,83%	€ 212.014,03	52,41%
2.1.2.01.07.005 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	€ 3.770,00	0,01%	€ 110,00	0,00%	€ 3.660,00	2,92%
2.1.2.01.07.008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	€ 4.580.772,31	10,87%	€ 2.129.843,89	7,60%	€ 2.450.928,42	46,50%
2.1.2.01.07.011 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	€ 181.361,94	0,43%	€ 2.440,00	0,01%	€ 178.921,94	1,35%
2.1.2.01.07.012 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di terreni e beni materiali non prodotti	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%
2.1.2.01.08.002 - Esperti per commissioni, comitati e consigli	€ 6.000,00	0,01%	€ 3.000,00	0,01%	€ 3.000,00	50,00%
2.1.2.01.08.003 - Incarichi a società di studi, ricerca e consulenza	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%

2.1.2.01.09.002 - Assistenza psicologica, sociale e religiosa	€ 1.015.073,77	2,41%	€ 668.019,43	2,38%	€ 347.054,34	65,81%
2.1.2.01.09.009 - Prestazioni tecnico-scientifiche a fini di ricerca	€ 5.065,00	0,01%	€ 4.980,00	0,02%	€ 85,00	98,32%
2.1.2.01.09.999 - Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	€ 98.031,63	0,23%	€ 65.430,73	0,23%	€ 32.600,90	66,74%
2.1.2.01.10.001 - Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	€ 376.719,53	0,89%	€ 304.660,26	1,09%	€ 72.059,27	80,87%
2.1.2.01.10.004 - Tirocini formativi extracurricolari	€ 37.490,26	0,09%	€ 32.347,11	0,12%	€ 5.143,15	86,28%
2.1.2.01.10.999 - Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.	€ 373.411,83	0,89%	€ 265.260,25	0,95%	€ 108.151,58	71,04%
2.1.2.01.11.001 - Servizi di sorveglianza e custodia e accoglienza	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%
2.1.2.01.11.002 - Servizi di pulizia e lavanderia	€ 384.646,04	0,91%	€ 239.054,98	0,85%	€ 145.591,06	62,15%
2.1.2.01.11.003 - Trasporti, traslochi e facchinaggio	€ 21.960,00	0,05%	€ 21.779,11	0,08%	€ 180,89	99,18%
2.1.2.01.11.006 - Rimozione e smaltimento di rifiuti tossico-nocivi e di altri materiali	€ 5.124,00	0,01%	€ 0,00	0,00%	€ 5.124,00	0,00%
2.1.2.01.12.002 - Servizio mense personale civile	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%
2.1.2.01.12.999 - Altri servizi di ristorazione	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%
2.1.2.01.13.001 - Contratti di servizio di trasporto pubblico	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%
2.1.2.01.13.002 - Contratti di servizio di trasporto scolastico	€ 891.643,41	2,12%	€ 702.062,87	2,50%	€ 189.580,54	78,74%
2.1.2.01.13.003 - Contratti di servizio per il trasporto di disabili e anziani	€ 1.184.008,44	2,81%	€ 859.555,20	3,07%	€ 324.453,24	72,60%
2.1.2.01.13.004 - Contratti di servizio per la raccolta rifiuti	€ 274.723,12	0,65%	€ 243.577,64	0,87%	€ 31.145,48	88,66%
2.1.2.01.13.006 - Contratti di servizio per le mense scolastiche	€ 1.256.160,20	2,98%	€ 699.675,20	2,50%	€ 556.485,00	55,70%
2.1.2.01.13.008 - Contratti di servizio di assistenza sociale residenziale e semiresidenziale	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%
2.1.2.01.13.009 - Contratti di servizio di assistenza sociale domiciliare	€ 51.351,21	0,12%	€ 30.882,77	0,11%	€ 20.468,44	60,14%

2.1.2.01.13.011 - Contratti di servizio per la lotta al randagismo	€ 487.387,41	1,16%	€ 338.803,38	1,21%	€ 148.584,03	69,51%
2.1.2.01.13.999 - Altri costi per contratti di servizio pubblico	€ 4.164.776,74	9,89%	€ 3.132.105,23	11,17%	€ 1.032.671,51	75,20%
2.1.2.01.14.001 - Pubblicazione bandi di gara	€ 9.116,25	0,02%	€ 9.116,25	0,03%	€ 0,00	100,00%
2.1.2.01.14.002 - Spese postali	€ 28.434,78	0,07%	€ 28.434,78	0,10%	€ 0,00	100,00%
2.1.2.01.14.999 - Altre spese per servizi amministrativi	€ 95,31	0,00%	€ 89,43	0,00%	€ 5,88	93,83%
2.1.2.01.15.001 - Commissioni per servizi finanziari	€ 7.000,00	0,02%	€ 6.883,63	0,02%	€ 116,37	98,34%
2.1.2.01.15.002 - Oneri per servizio di tesoreria	€ 13.250,00	0,03%	€ 5.369,77	0,02%	€ 7.880,23	40,53%
2.1.2.01.15.999 - Spese per servizi finanziari n.a.c.	€ 380,00	0,00%	€ 380,00	0,00%	€ 0,00	100,00%
2.1.2.01.16.001 - Gestione e manutenzione applicazioni	€ 385.596,77	0,92%	€ 273.886,02	0,98%	€ 111.710,75	71,03%
2.1.2.01.16.002 - Assistenza all'utente e formazione	€ 183.777,95	0,44%	€ 158.441,81	0,57%	€ 25.336,14	86,21%
2.1.2.01.16.012 - Altri servizi informatici e di telecomunicazioni n.a.c.	€ 153.394,90	0,36%	€ 149.999,90	0,53%	€ 3.395,00	97,79%
2.1.2.01.99.002 - Altre spese legali	€ 1.332.502,12	3,16%	€ 1.278.827,68	4,56%	€ 53.674,44	95,97%
2.1.2.01.99.003 - Quote di associazioni	€ 32.979,91	0,08%	€ 32.979,91	0,12%	€ 0,00	100,00%
2.1.2.01.99.004 - Altre spese per consultazioni elettorali dell'ente	€ 160.627,40	0,38%	€ 160.627,40	0,57%	€ 0,00	100,00%
2.1.2.01.99.005 - Spese per commissioni e comitati dell'Ente	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%
2.1.2.01.99.009 - Acquisto di servizi per verde e arredo urbano	€ 654.998,39	1,55%	€ 622.229,35	2,22%	€ 32.769,04	95,00%
2.1.2.01.99.011 - Servizi per attività di rappresentanza	€ 799,40	0,00%	€ 799,40	0,00%	€ 0,00	100,00%
2.1.2.01.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.	€ 13.057.630,84	31,00%	€ 7.749.371,31	27,64%	€ 5.308.259,53	59,35%
2.1.2.02.01.001 - Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%
2.1.2.02.01.006 - Acquisti di servizi sanitari per assistenza integrativa	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%
2.1.2.02.01.013 - Acquisti di servizi di trasporto in emergenza e urgenza	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%


2.1.3.01.01.001 - Locazione di beni immobili	€ 134.690,80	0,32%	€ 108.019,22	0,39%	€ 26.671,58	80,20%
2.1.3.01.02.001 - Noleggi di mezzi di trasporto	€ 293.100,00	0,70%	€ 236.095,56	0,84%	€ 57.004,44	80,55%
2.1.3.01.06.001 - Noleggi di impianti e macchinari	€ 6.957,94	0,02%	€ 4.837,57	0,02%	€ 2.120,37	69,53%
2.1.3.99.99.999 - Altri costi sostenuti per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	€ 64.670,55	0,15%	€ 10.632,50	0,04%	€ 54.038,05	16,44%
2.1.4.99.02.001 - Buoni pasto	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%
2.3.1.03.99.001 - Trasferimenti correnti a altre Imprese	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	0,00%
Totale spese per acquisto di beni e servizi	€ 42.128.044,61	100,00%	€ 28.037.738,50	100,00%	€ 14.090.306,11	66,55%


Grado di copertura dei servizi


Servizi a Domanda Individuale Rendiconto 2025					
SERVIZI	RICAVI	COSTI			RAPPORTO % RICAVI / COSTI
	accertamenti 2025	PERSONALE	BENI E SERVIZI	impegni 2025	
Gestione sale culturali	€ 31.018,87	€ 42.810,35	€ 52.838,13	€ 95.648,48	32,43%
Asili nido	€ 325.027,35	€ 523.032,86	€ 276.132,33	€ 799.165,19	40,67%
centri sportivi	€ 129.856,90	€ 297.132,11	€ 333.419,57	€ 630.551,68	20,59%
Fiere, Mercati e Servizi annonari	€ 48.471,74	€ 30.827,50	€ 74.412,73	€ 105.240,23	46,06%
Cascata delle Marmore	€ 4.388.761,54	€ 166.283,72	€ 2.137.010,09	€ 2.303.293,81	190,54%
TOTALE	€ 4.923.136,40	€ 1.060.086,53	€ 2.873.812,85	€ 3.933.899,38	

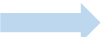
$$\text{PERCENTUALE DI COPERTURA} = \frac{\text{€ 4.923.136,40}}{\text{€ 3.933.899,38}} = 125,15\%$$

Di seguito l'andamento dal 2018 al 2025:

% COPERTURA 2018  162,69%

% COPERTURA 2019  121,28%

% COPERTURA 2020  108,25%

% COPERTURA 2021  121,67%

% COPERTURA 2022 → 122,33%

% COPERTURA 2023 → 122,55%

% COPERTURA 2024 → 128,80%

% COPERTURA 2025 → 125,15%

Conto economico

Sigla	Voce di Stampa	2025	2024
A	A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	€ 0,00	€ 0,00
A1	1) Proventi da tributi	€ 40.227.696,12	€ 39.984.931,07
A2	2) Proventi da fondi perequativi	€ 16.836.496,14	€ 18.080.271,89
A3	3) Proventi da trasferimenti e contributi	€ 12.505.952,19	€ 44.399.961,68
A3A	a) Proventi da trasferimenti correnti	€ 12.139.908,68	€ 12.304.609,70
A3B	b) Quota annuale di contributi agli investimenti	€ 366.043,51	€ 304.279,55
A3C	c) Contributi agli investimenti	€ 0,00	€ 31.791.072,43
A4	4) Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	€ 16.615.439,19	€ 13.258.088,01
A4A	a) Proventi derivanti dalla gestione dei beni	€ 9.230.712,84	€ 5.875.700,07
A4B	b) Ricavi della vendita di beni	€ 0,00	€ 0,00
A4C	c) Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	€ 7.384.726,35	€ 7.382.387,94
A5	5) Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	€ 0,00	€ 0,00
A6	6) Variazione dei lavori in corso su ordinazione	€ 0,00	€ 0,00
A7	7) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	€ 0,00	€ 0,00
A8	8) Altri ricavi e proventi diversi	€ 22.632.471,46	€ 55.677.425,92
	TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	€ 108.818.055,10	€ 171.400.678,57
B	B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	€ 0,00	€ 0,00
B9	9) Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 855.532,13	€ 502.556,97
B10	10) Prestazioni di servizi	€ 38.250.056,24	€ 56.721.214,38
B11	11) Utilizzo beni di terzi	€ 499.419,29	€ 475.284,36
B12	12) Trasferimenti e contributi	€ 8.655.133,59	€ 8.011.823,41
B12A	a) Trasferimenti correnti	€ 7.723.646,36	€ 7.611.427,66
B12B	b) Contributi agli investimenti ad altre Amministrazioni pubb.	€ 0,00	€ 0,00
B12C	c) Contributi agli investimenti ad altri soggetti	€ 931.487,23	€ 400.395,75
B13	13) Personale	€ 29.465.745,55	€ 27.845.607,46
B14	14) Ammortamenti e svalutazioni	€ 10.886.799,53	€ 3.885.380,97
B14A	a) Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	€ 243.308,97	€ 245.849,02
B14B	b) Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	€ 4.146.430,17	€ 3.639.531,95
B14C	c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	€ 0,00	€ 0,00
B14D	d) Svalutazione dei crediti	€ 6.497.060,39	€ 0,00
B15	15) Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	-€ 2.329,22	€ 15.420,28
B16	16) Accantonamenti per rischi	€ 0,00	€ 15.901.087,16
B17	17) Altri accantonamenti	€ 1.763.991,25	€ 20.527.518,91

B18	18) Oneri diversi di gestione	€ 1.896.268,06	€ 793.066,95
	TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	€ 92.270.616,42	€ 134.678.960,85
	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	€ 16.547.438,68	€ 36.721.717,72
C	C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	€ 0,00	€ 0,00
	Proventi finanziari	€ 0,00	€ 0,00
C19	19) Proventi da partecipazioni	€ 700.000,00	€ 500.000,00
C19A	a) da società controllate	€ 0,00	€ 500.000,00
C19B	b) da società partecipate	€ 0,00	€ 0,00
C19C	c) da altri soggetti	€ 700.000,00	€ 0,00
C20	20) Altri proventi finanziari	€ 523.592,85	€ 628.337,14
	Totale proventi finanziari	€ 1.223.592,85	€ 1.128.337,14
	Oneri finanziari	€ 0,00	€ 0,00
C21	21) Interessi ed altri oneri finanziari	€ 4.134.314,22	€ 4.445.755,97
C21A	a) Interessi passivi	€ 4.134.314,22	€ 4.445.755,97
C21B	b) Altri oneri finanziari	€ 0,00	€ 0,00
	Totale oneri finanziari	€ 4.134.314,22	€ 4.445.755,97
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	-€ 2.910.721,37	-€ 3.317.418,83
D	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	€ 0,00	€ 0,00
D22	22) Rivalutazioni	€ 0,00	€ 0,00
D23	23) Svalutazioni	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE RETTIFICHE (D)	€ 0,00	€ 0,00
E	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	€ 0,00	€ 0,00
E24	24) Proventi straordinari	€ 34.877.074,62	€ 7.800.662,84
E24A	a) Proventi da permessi di costruire	€ 691.135,15	€ 1.413.348,59
E24B	b) Proventi da trasferimenti in conto capitale	€ 40.726,20	€ 0,00
E24C	c) Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	€ 33.755.778,92	€ 5.170.018,44
E24D	d) Plusvalenze patrimoniali	€ 154.414,60	€ 1.207.785,42
E24E	e) Altri proventi straordinari	€ 235.019,75	€ 9.510,39
	Totale proventi straordinari	€ 34.877.074,62	€ 7.800.662,84
E25	25) Oneri straordinari	€ 14.880.772,97	€ 6.870.492,88
E25A	a) Trasferimenti in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00
E25B	b) Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	€ 14.797.827,39	€ 6.870.492,88
E25C	c) Minusvalenze patrimoniali	€ 0,00	€ 0,00
E25D	d) Altri oneri straordinari	€ 82.945,58	€ 0,00
	Totale oneri straordinari	€ 14.880.772,97	€ 6.870.492,88
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	€ 19.996.301,65	€ 930.169,96
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	€ 33.633.018,96	€ 34.334.468,85
E26	26) Imposte (*)	€ 1.959.879,11	€ 1.591.983,08
E27	27) RISULTATO DELL'ESERCIZIO	€ 31.673.139,85	€ 32.742.485,77

Stato patrimoniale attivo

Sigla	Voce di Stampa	2025	2024
A	A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	€ 0,00	€ 0,00
B	B) IMMOBILIZZAZIONI	€ 0,00	€ 0,00
BI	I) Immobilizzazioni immateriali	€ 0,00	€ 0,00
BI1	1) Costi di impianto e di ampliamento	€ 0,00	€ 0,00
BI2	2) Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	€ 0,00	€ 0,00
BI3	3) Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	€ 255.907,71	€ 463.449,81
BI4	4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	€ 0,00	€ 17.605,36
BI5	5) Avviamento	€ 0,00	€ 0,00
BI6	6) Immobilizzazioni in corso ed acconti	€ 1.808.988,57	€ 1.808.988,57
BI9	9) Altre	€ 124.103,68	€ 142.265,19
	Totale immobilizzazioni immateriali	€ 2.188.999,96	€ 2.432.308,93
BII	II) Immobilizzazioni materiali	€ 0,00	€ 0,00
BII1	1) Beni demaniali	€ 96.586.437,10	€ 94.534.670,45
BII11.1	1.1) Terreni	€ 10.549.106,04	€ 9.845.736,53
BII11.2	1.2) Fabbricati	€ 10.948.902,72	€ 9.749.600,55
BII11.3	1.3) Infrastrutture	€ 73.504.670,49	€ 73.515.615,05
BII11.9	1.9) Altri beni demaniali	€ 1.583.757,85	€ 1.423.718,32
BIII2	III 2) Altre immobilizzazioni materiali	€ 203.903.429,39	€ 194.581.656,25
BIII2.1	2.1) Terreni	€ 23.084.073,53	€ 23.084.073,53
BIII2.1A	a) di cui in leasing finanziario	€ 0,00	€ 0,00
BIII2.2	2.2) Fabbricati	€ 151.906.031,57	€ 143.383.761,55
BIII2.2A	a) di cui in leasing finanziario	€ 0,00	€ 0,00
BIII2.3	2.3) Impianti e macchinari	€ 4.007.174,10	€ 4.018.290,77
BIII2.3A	a) di cui in leasing finanziario	€ 0,00	€ 0,00
BIII2.4	2.4) Attrezzature industriali e commerciali	€ 1.621.349,54	€ 1.621.349,54
BIII2.5	2.5) Mezzi di trasporto	€ 2.111.938,98	€ 1.257.644,53
BIII2.6	2.6) Macchine per ufficio e hardware	€ 531.554,25	€ 541.612,92
BIII2.7	2.7) Mobili e arredi	€ 996.708,87	€ 999.175,30
BIII2.8	2.8) Infrastrutture	€ 5.479.553,65	€ 5.479.553,65
BIII2.99	2.99) Altri beni materiali	€ 14.165.044,90	€ 14.196.194,46
BIII3	3) Immobilizzazioni in corso ed acconti	€ 215.209.838,42	€ 191.011.783,84
	Totale immobilizzazioni materiali	€ 515.699.704,91	€ 480.128.110,54
BIV	IV) Immobilizzazioni Finanziarie	€ 0,00	€ 0,00
BIV1	1) Partecipazioni in	€ 72.031.924,45	€ 64.478.934,79
BIV1A	a) imprese controllate	€ 15.362.851,65	€ 11.600.660,06
BIV1B	b) imprese partecipate	€ 56.493.541,57	€ 52.800.373,56
BIV1C	c) altri soggetti	€ 175.531,23	€ 77.901,17
BIV2	2) Crediti verso	€ 0,00	€ 0,00
BIV2A	a) altre amministrazioni pubbliche	€ 0,00	€ 0,00
BIV2B	b) imprese controllate	€ 0,00	€ 0,00
BIV2C	c) imprese partecipate	€ 0,00	€ 0,00
BIV2D	d) altri soggetti	€ 0,00	€ 0,00

BIV3	3) Altri titoli	€ 0,00	€ 0,00
	Totale immobilizzazioni finanziarie	€ 72.031.924,45	€ 64.478.934,79
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	€ 589.920.629,32	€ 547.039.354,26
C	C) ATTIVO CIRCOLANTE	€ 0,00	€ 0,00
CI	I) Rimanenze	€ 5.669,00	€ 3.339,78
	Totale rimanenze	€ 5.669,00	€ 3.339,78
CII	II) Crediti	€ 0,00	€ 0,00
CII1	1) Crediti di natura tributaria	€ 2.931.452,24	€ 6.843.813,49
CII1A	a) Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	€ 0,00	€ 0,00
CII1B	b) Altri crediti da tributi	€ 2.931.452,24	€ 6.843.813,49
CII1C	c) Crediti da Fondi perequativi	€ 0,00	€ 0,00
CII2	2) Crediti per trasferimenti e contributi	€ 34.535.646,90	€ 22.322.579,68
CII2A	a) verso amministrazioni pubbliche	€ 31.217.191,34	€ 19.045.728,93
CII2B	b) imprese controllate	€ 0,00	€ 0,00
CII2C	c) imprese partecipate	€ 0,00	€ 0,00
CII2D	d) verso altri soggetti	€ 3.318.455,56	€ 3.276.850,75
CII3	3) Verso clienti ed utenti	€ 6.608.385,38	€ 7.648.884,36
CII4	4) Altri Crediti	€ 8.324.642,35	€ 19.661.635,62
CII4A	a) verso l'erario	€ 0,00	€ 16.100,00
CII4B	b) per attività svolta per c/terzi	€ 23.996,77	€ 35.614,09
CII4C	c) altri	€ 8.300.645,58	€ 19.609.921,53
	Totale crediti	€ 52.400.126,87	€ 56.476.913,15
CIII	III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	€ 0,00	€ 0,00
CIII1	1) Partecipazioni	€ 0,00	€ 0,00
CIII2	2) Altri titoli	€ 0,00	€ 0,00
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	€ 0,00	€ 0,00
CIV	IV) Disponibilità liquide	€ 0,00	€ 0,00
CIV1	1) Conto di tesoreria	€ 81.226.283,32	€ 75.075.829,63
CIV1A	a) Istituto tesoriere	-€ 3.232.151,48	€ 75.075.829,63
CIV1B	b) presso Banca d'Italia	€ 84.458.434,80	€ 0,00
CIV2	2) Altri depositi bancari e postali	€ 1.990.760,07	€ 1.564.664,10
CIV3	3) Denaro e valori in cassa	€ 0,00	€ 0,00
CIV4	4) Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	€ 0,00	€ 0,00
	Totale disponibilità liquide	€ 83.217.043,39	€ 76.640.493,73
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	€ 135.622.839,26	€ 133.120.746,66
D	D) RATEI E RISCONTI	€ 0,00	€ 0,00
D1	1) Ratei attivi	€ 0,00	€ 0,00
D2	2) Risconti attivi	€ 0,00	€ 111.687,84
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	€ 0,00	€ 111.687,84
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	€ 725.543.468,58	€ 680.271.788,76

Stato patrimoniale passivo

Sigla	Voce di Stampa	2025	2024
A	A) PATRIMONIO NETTO	€ 0,00	€ 0,00
AI	I) Fondo di dotazione	€ 169.130.665,57	€ 169.130.665,57
AII	II) Riserve	€ 112.777.455,91	€ 103.556.028,78
AIIB	b) da capitale	€ 0,00	€ 0,00
AIIC	c) da permessi di costruire	€ 903.532,11	€ 19.071.584,11
AIID	d) riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	€ 96.586.437,10	€ 76.749.947,63
AIE	e) altre riserve indisponibili	€ 9.514.158,35	€ 1.961.168,69
AIF	f) altre riserve disponibili	€ 5.773.328,35	€ 5.773.328,35
AIII	III) Risultato economico dell'esercizio	€ 31.673.139,85	€ 32.742.485,77
AIV	IV) Risultati economici di esercizi precedenti	€ 46.096.512,77	€ 13.354.027,00
AV	V) Riserve negative per beni indisponibili	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	€ 359.677.774,10	€ 318.783.207,12
B	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI	€ 0,00	€ 0,00
B1	1) Per trattamento di quiescenza	€ 0,00	€ 0,00
B2	2) Per imposte	€ 0,00	€ 0,00
B3	3) Altri	€ 24.620.063,05	€ 54.538.818,30
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	€ 24.620.063,05	€ 54.538.818,30
C	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE T.F.R. (C)	€ 0,00	€ 0,00
D	D) DEBITI	€ 0,00	€ 0,00
D1	1) Debiti da finanziamento	€ 131.739.934,21	€ 141.056.695,03
D1A	a) prestiti obbligazionari	€ 20.851.034,31	€ 24.759.861,96
D1B	b) v/ altre amministrazioni pubbliche	€ 42.999.758,56	€ 45.070.752,34
D1C	c) verso banche e tesoriere	€ 0,00	€ 3.627.717,90
D1D	d) verso altri finanziatori	€ 67.889.141,34	€ 67.598.362,83
D2	2) Debiti verso fornitori	€ 18.256.378,81	€ 13.475.374,27
D3	3) Acconti	€ 0,00	€ 0,00
D4	4) Debiti per trasferimenti e contributi	€ 5.293.182,73	€ 3.686.673,77
D4A	a) enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	€ 0,00	€ 0,00
D4B	b) altre amministrazioni pubbliche	€ 2.624.439,34	€ 1.908.867,67
D4C	c) imprese controllate	€ 50.000,00	€ 0,00
D4D	d) imprese partecipate	€ 0,00	€ 0,00
D4E	e) altri soggetti	€ 2.618.743,39	€ 1.777.806,10
D5	5) Altri debiti	€ 15.286.540,89	€ 20.451.620,62
D5A	a) tributari	€ 1.848.490,14	€ 1.855.212,97
D5B	b) verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	€ 3.454.689,63	€ 1.165.246,63
D5C	c) per attività svolta per c/terzi	€ 0,00	€ 0,00
D5D	d) altri	€ 9.983.361,12	€ 17.431.161,02
	TOTALE DEBITI (D)	€ 170.576.036,64	€ 178.670.363,69
E	E) RATEI E RISCONTI	€ 0,00	€ 0,00
EI	I) Ratei passivi	€ 1.477.169,00	€ 0,00
EII	II) Risconti passivi	€ 169.192.425,79	€ 128.279.399,65
EII1	1) Contributi agli investimenti	€ 134.961.033,48	€ 102.756.163,77

EII1A	a) da altre amministrazioni pubbliche	€ 133.974.663,34	€ 102.756.163,77
EII1B	b) da altri soggetti	€ 986.370,14	€ 0,00
EII2	2) Concessioni pluriennali	€ 23.531.661,63	€ 24.187.685,83
EII3	3) Altri risconti passivi	€ 10.699.730,68	€ 1.335.550,05
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	€ 170.669.594,79	€ 128.279.399,65
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	€ 725.543.468,58	€ 680.271.788,76
O	CONTI D'ORDINE	€ 0,00	€ 0,00
O1	1) Impegni su esercizi futuri	€ 22.553.926,19	€ 28.699.668,81
O5	2) Beni di terzi in uso	€ 0,00	€ 0,00
O6	3) Beni dati in uso a terzi	€ 0,00	€ 0,00
O7	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	€ 0,00	€ 0,00
O8	5) Garanzie prestate a imprese controllate	€ 4.765.004,15	€ 5.203.476,00
O9	6) Garanzie prestate a imprese partecipate	€ 0,00	€ 0,00
O10	7) Garanzie prestate a altre imprese	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE CONTI D'ORDINE	€ 27.318.930,34	€ 33.903.144,81

Variazioni annuali al patrimonio netto

Conto	Descrizione	Variazioni in aumento	Variazioni in diminuzione	Saldo
AI	I) Fondo di dotazione	€ 0,00	€ 0,00	€ 169.130.665,57
AII C	c) da permessi di costruire	€ 0,00	€ 18.168.052,00	€ 903.532,11
AII D	d) riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	€ 19.836.489,47	€ 0,00	€ 96.586.437,10
AII E	e) altre riserve indisponibili	€ 7.552.989,66	€ 0,00	€ 9.514.158,35
AII F	f) altre riserve disponibili	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.773.328,35
AIII	III) Risultato economico dell'esercizio	€ 0,00	€ 1.069.345,92	€ 31.673.139,85
AIV	IV) Risultati economici di esercizi precedenti	€ 32.742.485,77	€ 0,00	€ 46.096.512,77
	Totale variazioni al patrimonio netto	€ 60.131.964,90	€ 19.237.397,92	€ 359.677.774,10

Garanzie prestate dall'ente a terzi

L'ente ha accantonato l'importo residuo al 31/12/2025 come risultante dall'accesso alla Centrale Rischi della Banca di Italia

Elenco degli organismi, enti strumentali e società controllate e partecipate

Si riporta l'elenco delle società controllate, partecipate, degli organismi e degli enti strumentali, così come definito nel Gruppo di Amministrazione Pubblica dalla Deliberazione di Giunta comunale n. 243 del 07.08.2025, precisando che i dati riportati si riferiscono all'esercizio 2024.

Denominazione	Cod. Fiscale/P.IVA	% partecipazione
Società I livello: Partecipazioni Dirette		
ASM TERNI S.P.A.	00693630550	54,73
TERNI RETI S.R.L.	01353750555	100,00
FARMACIA TERNI S.R.L.	00693320558	100,00
A.T.C. SERVIZI S.P.A. in liquidazione	00202220554	44,16
SII S.C.P.A.	01250250550	18,92 (+1,64 ind.)
PUNTOZERO S.C.A.R.L.	02915750547	3,27
SVILUPPUMBRIA S.P.A.	00267120541	2,43
UMBRIA TPL E MOBILITÀ S.P.A.	03176620544	8,01
Società II livello: Partecipazioni Indirette		
Tramite ASM Terni S.p.A.		
GREENASM S.R.L.	01455120558	27,37
UMBRIA ENERGY S.P.A	01313790550	27,37
UMBRIA DISTRIBUZIONE GAS S.P.A	01356930550	21,89
SII S.C.P.A.	01250250550	1,64
UMBRIADUE S.C.A.R.L.	02357250980	54,40
FERROCART S.R.L.	01432210555	32,84
Tramite ATC Servizi S.p.A. in liquidazione		
ATC PARCHEGGI S.R.L. in liquidazione	01366200556	44,16
Consorzi		
CONSORZIO TNS in liquidazione	00721250553	25,71 (+ 0,62 ind.)
Fondazioni e Istituzioni		
FONDAZIONE CEFFAS	91065280553	-
FONDAZIONE TEATRO STABILE UMBRA - TSU	01976520542	8,22
FONDAZIONE CASAGRANDE	91037820551	-
FONDAZIONE SERGIO SECCI	-	-
FONDAZIONE UMBRIA FILM COMMISSION	03786930549	12,00
Associazioni		
ENTE CANTAMAGGIO TERNANO	01480100559	-
GAL TERNANO	91034260553	3,03

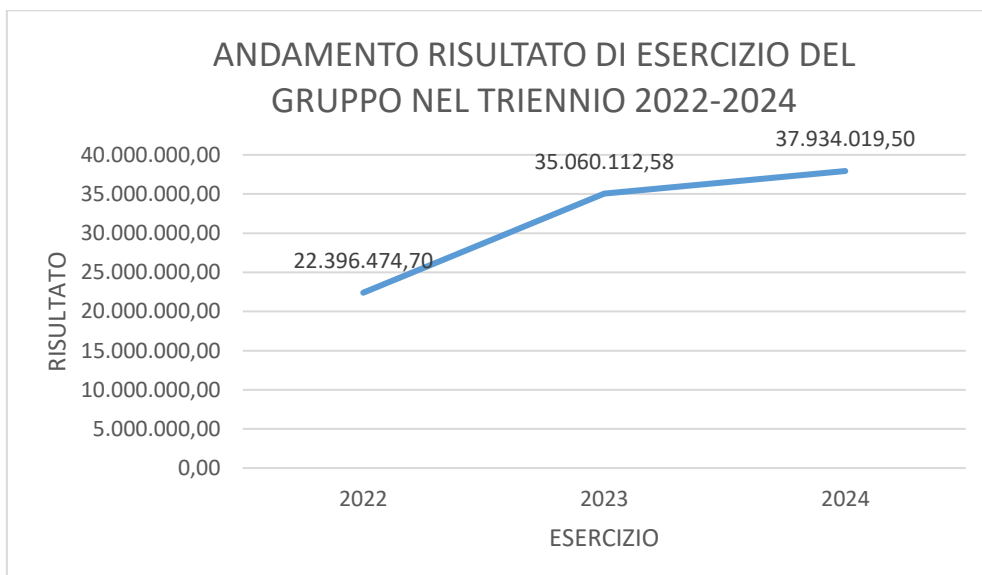
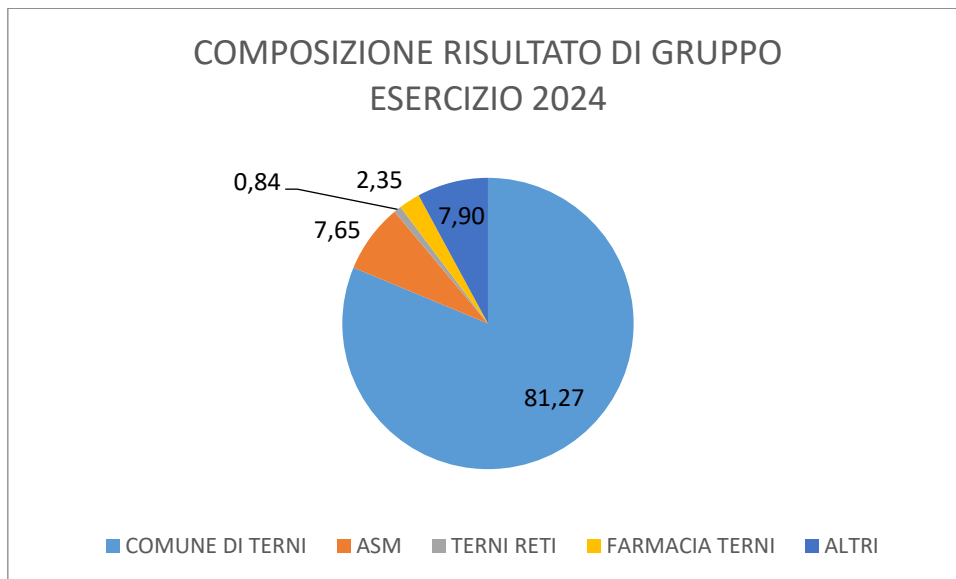
SERVIZIO EUROPA UMBRIA - SEU	01838520540	25
ICSIM in liquidazione	00612670554	-
Enti Pubblici Istituiti, Vigilati, Finanziati		
CEDRAV	02340890546	-
CONSORZIO VILLA UMBRA – SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA	03144320540	5,00
ISTITUTO STORIA UMBRIA CONTEMPORANEA - ISUC	80014240545	-

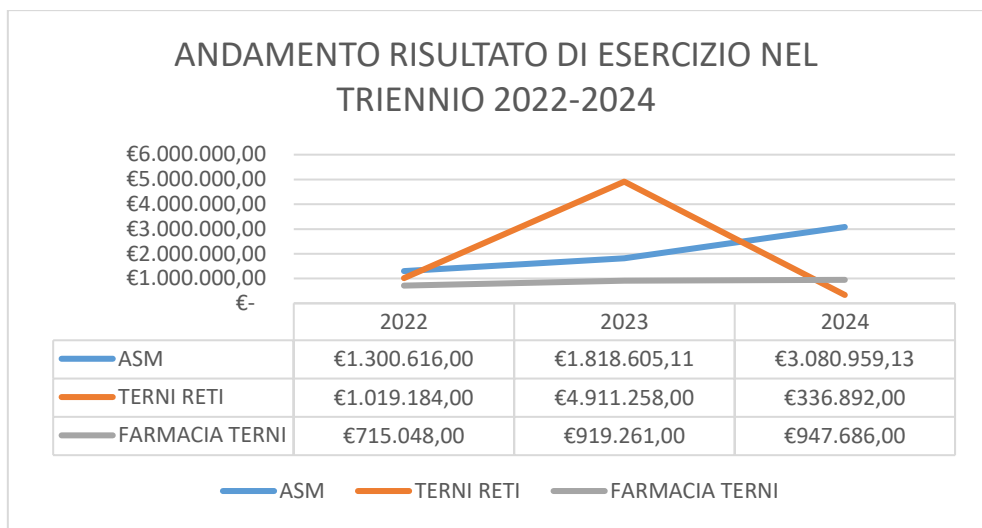
Si elencano di seguito i soggetti giuridici componenti il perimetro di consolidamento per l'esercizio 2024:

Denominazione	Codice Fiscale	Categoria	% partecipazione	Anno di riferimento bilancio
A.S.M TERNI SPA	00693630550	Società Partecipata (Dir.)	54,73	2024
TERNI RETI SRL	01353750555	Società Partecipata (Dir.)	100,00	2024
FARMACIA TERNI SRL	00693320558	Società Partecipata (Dir.)	100,00	2024
UMBRIA TPL E MOBILITÀ SPA	03176620544	Società Partecipata (Dir.)	8,01	2024
SII SCPA	01250250550	Società Partecipata (Dir. + Ind.)	18,92 (+ 1,64 Ind.)	2024
PUNTOZERO SCARL	02915750547	Società Partecipata (Dir.)	3,27	2024
SVILUPPUMBRIA SPA	00267120541	Società Partecipata (Dir.)	2,43	2024
UMBRIA ENERGY SPA	01313790550	Società Partecipata (Ind.)	27,37	2024
FERROCART SRL	01432210555	Società Partecipata (Ind.)	32,84	2024
UMBRIADUE SCARL	02357250980	Società Partecipata (Ind.)	54,40	2024
UMBRIA DISTRIBUZIONE GAS	01356930550	Società Partecipata (Ind.)	21,89	2024
CONSORZIO SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (VILLA UMBRA)	03144320540	Consorzi	5	2024
Fondazione Teatro Stabile Umbria	01976520542	Fondazioni e Istituzioni	8,22	2024

Nello specifico, il bilancio consolidato è stato approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 188 del 29.09.2025.

Al fine di effettuare una più approfondita analisi dei risultati del bilancio consolidato relativo all'esercizio 2024, il competente Ufficio ha proceduto ad elaborare i seguenti grafici:





In relazione alla revisione ordinaria delle partecipazioni, sempre in relazioni ai risultati dell'esercizio 2024, si rappresenta che non sono state intraprese azioni di razionalizzazione, come deliberato dal Consiglio comunale con atto n. 244 del 22.12.2025.

Riscontri delle Direzioni al II Report concomitante 2025

In riferimento alla nota del Direttore Generale prot. n. 176316 del 03/11/2025, risultano pervenuti i seguenti riscontri al II° Report Concomitante 2025, aggiornamento al 15/09 del Controllo di Gestione:

Direzione Risorse Finanziarie – Governo societario - nota prot. 0018824 del 04/02/2026

➤ PARTE ENTRATA

Capacità di Riscossione

Rilievi effettuati dal CdG: sul versante degli incassi si osserva un aumento di più del doppio della % di incassato rispetto all'accertato tra maggio (**19,27**) e settembre (**41,23**). L'incremento più consistente è per il titolo secondo, che segna un **+182,22%** rispetto al dato al 15 maggio, passando da una % di incasso del **10,07** al **28,42**; la % rimane, tuttavia, ancora molto bassa. A seguire il titolo primo, aumentato dal **42,77%** al **90,68%** (**+112,02%**), già in linea con la % di incasso osservata al 31/12/2024 (**92,03%**) (Tab. 2). In leggero aumento il grado di incasso delle Entrate extratributarie, che sale al **54,42%**, mentre risulta ancora molto bassa la % di incasso delle Entrate in c/capitale (**12,96%**).

Riscontro pervenuto dalla direzione: le entrate correnti mostrano un andamento positivo che richiede comunque costante monitoraggio e verifica come evidenziato anche dalla deliberazione n. 167/2025 della Corte dei Conti che esorta l'Ente a migliorare la propria capacità di riscossione. Per le entrate in c/capitale, si rileva una programmazione iniziale spesso non coerente con l'andamento della gestione, che determina un aggravio di lavoro per l'Ufficio Bilancio e Programmazione, chiamato a effettuare numerose variazioni di esigibilità nel corso dell'esercizio e in sede di riaccertamento ordinario dei residui. Permane, inoltre, una limitata responsabilizzazione delle direzioni in termini di autonomia contabile nella gestione dei procedimenti di entrata e di spesa.

Rilievi effettuati dal CdG: a settembre si nota un leggero scostamento in diminuzione tra previsioni iniziali e assestate per il centro di responsabilità "Attività finanziarie", determinato da una riduzione delle entrate del Titolo I di € 465.381,76 per la riduzione di pari importo del Fondo sperimentale di riequilibrio. Si osserva, invece, un lieve incremento dei Trasferimenti correnti per maggiori rimborsi elettorali dallo Stato (+73.000,00), oltre ad una crescita delle Entrate in c/capitale di € 50.000,00 quale reintegro fondi da investimenti destinati all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie per progetti di innovazione. Nessuna variazione, invece, alla data del 15 settembre, per i servizi "Aziende e società pubbliche – Programmazione strategica" ed "Organizzazione – Gestione e Sviluppo risorse umane".

Riscontro pervenuto dalla direzione: *“il citato scostamento nel 2024 attiene al riversamento del FSC che dal 2025 viene scisso anche nel Fondo Equità, incassato al titolo 2 dell’Entrata, in funzione degli aggiornamenti dei riversamenti tenuto conto che le predette entrate si basano sempre su una stima anticipata vista la necessità di approvare il bilancio entro il 31 dicembre dell’anno precedente”.* Mentre, il basso grado di accertamenti è dovuto anche all’assenza di registrazioni al Titolo 7, non essendosi resa necessaria la reintegrazione delle anticipazioni di tesoreria; ciò rappresenta un indice positivo di gestione.

➤ **PARTE SPESA**
% di pagamento

Rilievi effettuati dal CdG: Il grado di pagamento risulta notevolmente incrementato da maggio a settembre per i servizi “Attività finanziarie” e “Organizzazione – Gestione e sviluppo risorse umane”, attestandosi intorno al **57%**, al di sopra della media comunale del **36,68%**. Invariato, e molto basso, per il servizio “Aziende e società pubbliche”.

Riscontro pervenuto dalla direzione: il buon risultato è stato ottenuto con poche risorse e durante l’implementazione del nuovo software, mentre il basso grado di pagamento delle Aziende e Società Pubbliche riflette l’attivazione dei capitoli PEG solo quando necessario.

➤ **PIANO SMALTIMENTO FERIE**

Rilievi effettuati dal CdG: le “RISORSE UMANE” costituiscono la direzione con la più alta media di saldo ferie per dipendente, pari a 69,78 giorni.

Riscontro pervenuto dalla direzione: nonostante la direzione si sia organizzata in maniera puntuale, permangono difficoltà di organizzazione capillare tenuto conto delle frequenti richieste di lavorazioni di procedimenti ad horas e la considerevole mole di lavoro in carico, a cui si aggiungono carenze procedurali del software gestionale in fase di subentro che richiedono particolare attenzione. Si ribadisce, pertanto, la necessità di sostituzione, ovvero di trattenimento in servizio delle unità di prossima collocazione a riposo oltre alla auspicata ipotesi di incremento di personale.

Direzione Ufficio Unico delle Entrate - nota prot. 027415 del 18/02/2026

➤ **PARTE ENTRATA**
Capacità di Riscossione

Riscontro pervenuto dalla direzione: la direzione evidenzia alla data del 31.12.2025 un sensibile consolidamento dell’attività di accertamento e riscossione delle entrate sia tributarie che extra-tributarie, nel dettaglio, al fine di ottimizzare le procedure di riscossione, è stato intensificato il

coordinamento tra le direzioni competenti (in particolare la Direzione Istruzione – Sport – Politiche Giovanili, la Direzione Ambiente – Energia – Trasporti e la Direzione Polizia Locale) attraverso la fornitura di supporto tecnico nella redazione degli atti di affidamento e nella gestione contabile delle liste di carico.

➤ GRADO DI AGGIORNAMENTO DELLE PREVISIONI DI BILANCIO

Rilievi effettuati dal CdG: “Analizzando nel dettaglio le singole direzioni, mentre a maggio si rileva un’esatta equivalenza tra le previsioni iniziali e quelle assestate, ad eccezione della Direzione generale – Ufficio unico delle Entrate” dove il grado di aggiornamento delle previsioni è del **94,55%**, a settembre si osservano variazioni in aumento per alcune direzioni nelle quali, quindi, il rapporto stanziato/previsto si colloca sopra a quota 100.”

Riscontro pervenuto dalla direzione: la direzione evidenzia la risoluzione dello scostamento segnalato.

➤ PIANO SMALTIMENTO FERIE

Riscontro pervenuto dalla direzione: le difficoltà nel garantire la fruizione delle ferie nei tempi contrattuali previsti risultano parzialmente superate grazie alla redazione di un piano ferie adeguatamente rispettato.

Direzione Ambiente – Energia - Trasporti - nota prot. 027570 del 18/02/2026

➤ PIANO SMALTIMENTO FERIE

Rilievi effettuati dal CdG: “I dipendenti dell’amministrazione hanno un saldo ferie 2025 di **10.905** giorni (18,14 giorni di ferie in media per ogni singolo dipendente.” ...” Considerando il rapporto tra numero totale di ferie per ogni singolo dipendente la direzione “AMBIENTE - ENERGIA - TRASPORTI” ha il valore più alto: **22,83,...**”.

Riscontro pervenuto dalla direzione: in riferimento allo smaltimento delle ferie, la corretta fruizione delle stesse nei tempi previsti da contratto è resa difficoltosa dalla carenza di personale rispetto alla gestione dei procedimenti e dalle situazioni contingibili e urgenti sottoposte all’attenzione degli uffici.

➤ GESTIONE DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE

Rilievi effettuati dal CdG: l'andamento delle attività manutentive interne all'ente, riferite in particolare a strade, verde pubblico, edifici, mostra un incremento degli interventi urgenti, un maggiore impiego delle squadre operative, più in generale, un aumento dei fabbisogni di manutenzione programmata.

Riscontro pervenuto dalla direzione: il dirigente evidenzia, rispetto all'incremento delle attività di manutenzione che, queste ultime, sono rappresentate all'interno del CdG esclusivamente in modalità quantitativa e prive di un'analisi correlata con gli obiettivi di servizio, delle risorse assegnate e dell'impatto degli interventi sui livelli di fruibilità e sicurezza.

➤ RAPPORTI INTERDIREZIONALI

Rilievi effettuati dal CdG: viene riaffermata la necessità di miglioramento nel coordinamento tra direzioni.

Riscontro pervenuto dalla direzione: il dirigente concorda sulla necessità di maggiore coordinamento tra le direzioni soprattutto nelle aree di interesse della propria direzione afferenti la progettazione integrata, l'attuazione delle opere pubbliche, la gestione manutentiva e pianificazione operativa.

➤ STATO AVANZAMENTO PROGETTI PNRR

Riscontro pervenuto dalla direzione: il dirigente rappresenta che le rilevanti carenze informative contenute all'interno del II report concomitante del CdG, non consentono di rappresentare un quadro reale dell'andamento della Direzione e dell'Ente nel suo insieme. Nello specifico, la mancanza di dati relativi ai progetti PNRR di pertinenza, nonostante la Direzione Governo del Territorio gestisca la maggior parte degli interventi finanziati dal Piano e nonostante quest'ultima trasmetta regolarmente i report di monitoraggio richiesti, non permette di cogliere i carichi amministrativi e tecnici, l'impatto trasformativo delle opere finanziate e di rappresentare l'impatto complessivo delle attività svolte nel quadro più ampio delle politiche e degli obiettivi dell'Ente. Pur nella considerazione di quanto sopra, il dirigente ribadisce l'importanza del CdG quale strumento di governance essenziale che consente di verificare il grado di raggiungimento degli obiettivi programmati, ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche e supportare i processi decisionali, contribuendo al miglioramento della qualità dei servizi erogati ai cittadini.

Direzione Sviluppo Economico - Commercio - nota prot. 0019916 del 05/02/2026

➤ PIANO SMALTIMENTO FERIE

Rilievi effettuati dal CdG: il report conferma che l'atto di indirizzo per lo smaltimento delle ferie non è stato rispettato.

Riscontro pervenuto dalla direzione: Il dirigente, come più volte segnalato, evidenzia che permane la problematica del corretto smaltimento delle ferie, soprattutto con particolare riguardo a un dipendente al quale vengono concessi congedi in modo pressoché continuativo, rendendo impossibile la pianificazione di un adeguato piano di rientro.

Direzione Risorse Umane - nota prot. 0019087 del 04/02/2026

➤ PIANO SMALTIMENTO FERIE

Riscontro pervenuto dalla direzione: la direzione sottolinea nuovamente la oggettiva difficoltà di garantire al personale assegnato la corretta fruizione delle ferie nei tempi contrattuali previsti, sia per la carenza di organico rispetto agli standard prestazionali quantitativi e qualitativi richiesti, sia per il sopraggiungere di fattori e richieste urgenti sottoposti agli uffici, che di fatto ostacolano il rispetto delle attività programmate.

Direzione Servizi Digitali – Innovazione – Cultura – Eventi Valentiniani – Grandi Eventi – Turismo – nota prot. n. 0192352 del 01/12/2025

Riscontro della direzione: Il dirigente comunica che, nell'ambito del controllo di qualità svolto dalla Direzione, nel 2025 saranno introdotti elementi di connessione tra i referti del controllo di qualità e quelli del controllo di gestione al fine di favorirne l'integrazione e l'analisi per una visione sempre più sinergica e organica dei risultati.

Direzione Affari Istituzionali – Generali – Gabinetto del Sindaco – nota prot. n. 0193383 del 02/12/2025

Osservazioni del CdG: "Nel corso dei primi nove mesi dell'anno sono state deliberate n. 42 variazioni di bilancio (esclusa la variazione per assestamento generale e salvaguardia degli equilibri) di competenza del Consiglio comunale, di cui 18 di ratifica di atti adottati dalla Giunta con i poteri del Consiglio".

Riscontro della direzione: il dirigente ritiene opportuno evidenziare che le variazioni di bilancio richieste nel periodo considerato hanno riguardato principalmente attività transattiva, cioè il pagamento di sinistri in autoassicurazione, il cui stanziamento di bilancio non sempre risulta

adeguato. Per maggiore chiarezza specifica, inoltre, che sul capitolo “Spese legali e giudiziali”, assegnato interamente al centro di costo “Avvocatura”, per una mera funzione di controllo e monitoraggio, sono finanziate le spese legali di tutte le Direzioni dell’Ente.

Direzione Istruzione – Sport – Politiche Giovanili – nota prot. n. 0027833 del 19/02/2026

La Direzione non evidenzia particolari criticità, tuttavia, quanto indicato di seguito è a riscontro della nota della Direzione Risorse Finanziarie prot. n. 0140152 del 02.09.2025:

➤ ASILI NIDO

Osservazioni del CdG:”*Si consideri che l’operazione così come impostata prevede di finanziare, a regime nel pluriennale, una spesa corrente ricorrente (voci stipendiali) con una entrata che per sua natura è di dubbia e difficile esazione. Quanto sopra esporrebbe l’Ente al concreto rischio che nel corso della gestione si debba rimodulare il quadro economico e finanziario alla luce di eventuali scostamenti che si potrebbero registrare”.*

Riscontro della direzione: il dirigente rende noto che per quanto riguarda la gestione dei nuovi asili nido, di prossima apertura, è in corso la predisposizione della documentazione necessaria per effettuare una gara di concessione.

Direzione Welfare – nota prot. n. 021942 del 09/02/2026

La Direzione non evidenzia criticità

Direzione Polizia Locale – nota prot. n. 019670 del 07/07/2025

La Direzione non evidenzia criticità

Direzione Pianificazione Territoriale – Suap – Edilizia Privata e Produttive – nota prot. n. 0190063/2025 del 26/11/2025

La Direzione non evidenzia criticità

Direzione Lavori Pubblici - nota prot. 0191539 del 28/11/2025

La direzione non evidenzia criticità.

Direzione Polizia Locale - nota prot. 0020363 del 05/02/2026

La direzione non evidenzia criticità

Monitoraggio tempi procedurali

Il monitoraggio dei tempi procedurali è un obbligo per le pubbliche amministrazioni (art. 1, c. 28, L. 190/2012) volto a verificare il rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi (art. 2, L. 241/1990). Misura i tempi effettivi di procedimenti chiave, confrontandoli con quelli normativi, ed è spesso pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" con finalità di prevenzione della corruzione e garanzia di efficienza.

Tale monitoraggio, con cadenza semestrale, è svolto dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – RPCT – in adempimento a quanto previsto dal PIAO, mediante l'acquisizione delle informazioni trasmesse da ciascuna Direzione.

Dall'esame delle medesime sono emerse le seguenti risultanze:

- primo semestre 2025: il RPCT ha comunicato l'esito del monitoraggio con nota prot. n. 146402/15.09.2025. Non sono stati segnalati procedimenti conclusi in ritardo.
- secondo semestre 2025: il RPCT ha comunicato l'esito del monitoraggio con nota prot. n.24983 del 13.02.2026. Non sono stati segnalati procedimenti conclusi in ritardo.

Per entrambi i monitoraggi il RPCT ha ritenuto, in ogni caso, fornire, tra le opportune indicazioni e raccomandazioni, la necessità di presidiare sempre il rispetto dei tempi procedurali e di procedere ad un'attenta rappresentazione dei dati di monitoraggio. Ciò al fine di evitare di indicare come procedimenti non conclusi nei termini quelli per i quali i termini stessi risultano prorogati o sospesi, o quelli per i quali non è previsto un termine perentorio di scadenza.

Una non corretta rappresentazione dei dati in fase di monitoraggio può incidere sulla valutazione complessiva del sistema dei controlli interni e rendere necessari ulteriori approfondimenti.

Aggiornamento Progetti PNRR

DIREZIONE WELFARE

Intervento	Interventi attivati/da attivare	Missione	Componente	Linea di intervento	Titolarità	Termine previsto	Importo contributo +FOI	Fase di attuazione	il progetto è in linea con gli obiettivi attesi?	TARGET	Avanzamento economico e finanziario Regis	Problematiche
PNRR - M5 C2 INV1.1sub-investimento 1.1.3. - Rafforzamento dei servizi sociali domiciliari per garantire la dimissione anticipata assistita e prevenire l'ospedalizzazione CUP F44H22000470006	ATTIVATI	5	2	1.1.3	COMUNE DI TERNI Capofila della zona sociale 10 in partenariato con le Zone sociali 11-12	termine prorogato al 30/06/2026 come da comunicazione del Ministero pervenuta lunedì 18/11/2025 con mail convenzionale R.U. U.0015122 del 18/11/2025 ed allegata	330.000,00 €	esecuzione progetto	SI	in corso	57,3% (in corso aggiornamento dei pagamenti e relativi attestazioni)	Le problematiche indicate nelle precedenti relazioni sono state superate;
PNRR - M5 C2 - Inv 1.2. Progetto individualizzato abitazione lavoro CUP F44H22000460006-UTENZE	ATTIVATI	5	2	1.2	COMUNE DI TERNI Capofila Zona sociale 10	termine prorogato al 30/06/2026 come da comunicazione del Ministero pervenuta lunedì 18/11/2025 con mail convenzionale R.U. U.0015122 del 18/11/2025 ed allegata	715.000,00	esecuzione progetto	SI	TARGET RAGGIUTO 12 Beneficiari	92,90% (in corso aggiornamento dei pagamenti e relativi attestazioni)	Le problematiche indicate nelle precedenti relazioni sono state superate;
PNRR - M5 C2 INV1.1. - sub-investimento 1.1.4. - Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali CUP F14H22000580006	ATTIVATI	5	2	1.1.4	COMUNE DI TERNI Capofila della zona sociale 10 in partenariato con le Zone sociali 4-11-12	termine prorogato al 30/06/2026 come da comunicazione del Ministero pervenuta lunedì 18/11/2025 con mail convenzionale R.U. U.0015122 del 18/11/2025 ed allegata	210.000,00	esecuzione progetto	SI	in corso	76,50%	Le principali criticità riscontrate sono già state segnalate nei precedenti stati di avanzamento. Allo stato attuale si segnala che: - L'intervento prevede il partenariato tra 4 Zone sociali e coinvolge 40 Comuni. Ciò rende più difficile la comunicazione con tutti i territori interessati e il loro coinvolgimento nelle decisioni. - Nel corso del progetto è stato presente un cospicuo turn over del personale impiegato presso i vari Comuni aderenti ciò ha comportato continue variazioni nella

DIREZIONE SERVIZI DIGITALI – INNOVAZIONE – CULTURA ED EVENTI VALENTINIANI

DIREZIONE	PROGETTO:	MISURA	MINISTERO	PROGETTO	DECRETO DI ASSEGNAZIONE	CUP	IMPORTO TOTALE	TRASFERIMENTI RICEVUTI	DITTA AGG. DEI LAVORI	IMPORTO DI AGGIUDICAZIONE PER LAVORO	DATA DI INIZIO	STATO DI ATTUAZIONE DEI LAVORI (percentuale)	DATA DI FINE LAVORI	PROROGHE	DATA FINE LAVORI MINISTERIALE:
Direzione Servizi Digitali - Innovazione - Cultura - Eventi Valentini - Grandi Eventi - Turismo	ADOZIONE APP IO	M1C1: Misura 1.4.3: Adozione APP IO	Dipartimento per la Trasformazione Digitale (DTD)	ADOZIONE APP IO	Decreto n. 24 - 4 / 2022 - PNRR Finestra temporale n. 4 della Presidenza del Consiglio dei Ministri- Dipartimento per la Trasformazione e Digitale prot. n. 0158935 del 07/10/2022	F41F22001760006	54.950,00 €	54.950,00 €	PUNTOZERO S.C.A.R.L. ICA S.R.L. MAGGIOLI S.P.A.	€ 8.475,00 € 4.270,00 € 2.928,00	05/08/2022	100%	18/09/2024	-	-
Direzione Servizi Digitali - Innovazione - Cultura - Eventi Valentini - Grandi Eventi - Turismo	PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI (PND)	M1C1: Misura 1.4.5: Piattaforma notifiche digitali comuni	Dipartimento per la Trasformazione Digitale (DTD)	PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI (PND)	Decreto n. 131 - 1 / 2022 - PNRR Finestra temporale n. 1 della Presidenza del Consiglio dei Ministri- Dipartimento per la Trasformazione e Digitale prot. n. 0001154 del 03/01/2023	F41F22002590006	69.000,00 €	69.000,00 €	MAGGIOLI S.P.A.	€ 43.188,00	14/10/2022	100%	11/06/2024	-	-
Direzione Servizi Digitali - Innovazione - Cultura - Eventi Valentini - Grandi Eventi - Turismo	ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI	M1C1: Misura 1.4.1: Esperienza del cittadino nei servizi pubblici	Dipartimento per la Trasformazione Digitale (DTD)	ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI	Decreto n. 135 - 1 / 2022 - PNRR Finestra temporale n. 1 della Presidenza del Consiglio dei Ministri- Dipartimento per la Trasformazione e Digitale prot.	F41F22002870006	516.323,00 €	516.323,00 €	RTI EUROMEDIA S.R.L. PALITALS OFT S.R.L.	€ 170.812,20	09/11/2022	100%	19/02/2025	-	-

					n. 0001149 del 03/01/2023										
Direzione Servizi Digitali - Innovazione - Cultura - Eventi Valentiniani - Grandi Eventi - Turismo	ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI	MIC1: Investimento 1.2: Abilitazione al cloud per le PA locali	Dipartimento per la Trasformazione Digitale (DTD)	ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI	Decreto n. 85 - 4 / 2022 - PNRR 2023 Finestra temporale n. 4 della Presidenza del Consiglio dei Ministri- Dipartimento per la Trasformazione e Digitale prot. n. 0039215 del 08/03/2023	F41C230000 50006	1.003.880,00 €	0,00 €	MAGGIOLI S.P.A.	€ 234.243,66	17/01/2023	70%	12/03/2026	-	31/03/2026
Direzione Servizi Digitali - Innovazione - Cultura - Eventi Valentiniani - Grandi Eventi - Turismo	Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) - Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC)	MIC1: Misura 1.4.4 - Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) - Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC) - Comuni (luglio 2024)	Dipartimento per la Trasformazione Digitale (DTD)	Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) - Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC)	Decreto n. 138 - 1 / 2024 - PNRR Finestra temporale n. 1 della Presidenza del Consiglio dei Ministri- Dipartimento per la Trasformazione e Digitale prot. n. 0013662 del 25/01/2025	F51F240008 90006	19.642,00 €	0,00 €	MAGGIOLI S.P.A.	€ 12.200,00	02/10/2024	90%	01/12/2025	progetto concluso in attesa di asseverazione da parte del DTD	31/03/2026
Direzione Servizi Digitali - Innovazione - Cultura - Eventi Valentiniani - Grandi Eventi - Turismo	CYBERSECURITY NELL'AMBITO DEL PNRR, MISSIONE MIC1 DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA P.A. POTENZIAMENTO SISTEMI DI SICUREZZA	MIC1: Investimento 1.5: "Cybersecurity"	Agenzia per la Cybersecurity Nazionale (ACN)	CYBERSECURITY NELL'AMBITO DEL PNRR, MISSIONE MIC1 DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA P.A. POTENZIAMENTO SISTEMI DI SICUREZZA	Determinazione e ACN n. 22329 del 09/07/2024 di ammissione prot. n. 0119316 del 12/07/2024 e Determinazione e ACN n. 43937 del 31/12/2024 recante il rifinanziamento e il conseguente aggiornamento della graduatoria finale e di	F41B240000 50006	1.247.643,27 €	374.292,98 €	Sono in corso gli affidamenti a varie ditte	-	22/01/2025	60%	31/03/2026	-	31/03/2026

					destinazione delle risorse prot. n. 0000925 del 03/01/2025										
Direzione Servizi Digitali - Innovazione - Cultura - Eventi - Valentiniani - Grandi Eventi - Turismo	“Piattaforma Digitale Nazionale Dati - ARCHIVIO NAZIONALE DEI NUMERI CIVICI DELLE STRADE URBANE (ANNCSU) – COMUNI (MAGGIO 2025)”	MIC1 Misura 1.3.1. “Piattaforma Digitale Nazionale Dati”	Dipartimento per la Trasformazione Digitale (DTD)	“Piattaforma Digitale Nazionale Dati” ANNCSU	Decreto n. 90 – 2/2025 - PNRR Finestra temporale n. 2 della Presidenza del Consiglio dei Ministri- Dipartimento per la Trasformazione Digitale - Prot. n. 0190481/2025 del 27/11/2025	F51J25002380006	37.661,97 €	0,00 €	è in corso la predisposizione della variazione di bilancio per l'inserimento del progetto. Nel frattempo è in corso un'analisi di mercato per l'individuazione del fornitore	-	27/11/2025	15%	31/03/2026	-	31/03/2026

DIREZIONE AMBIENTE ENERGIA E TRASPORTI

PROGETTO:	MISURA	MINISTERO	PROGETTO	DECRETO DI ASSEGNAZIONE	CUP	IMPORTO TOTALE	DI CUI: IMPORTO RRF	TRASFERIMENTI RICEVUTI	DITTA AGG. DEI LAVORI	IMPORTO DI AGGIUDICAZIONE PER LAVORO	DATA DI INIZIO	STATO DI ATTUAZIONE DEI LAVORI (percentuale)	DATA DI FINE LAVORI	PROROGHE	DATA FINE LAVORI MINISTRIALE:
Bonifica del suolo dei siti orfani	M2C4I3.4	Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica (MASE)	Riqualificazione dell'impianto di Tiro a Volo in Loc. Cesi (TR)	DECRETO 313 DEL 08/09/2023 (EX DECRETO MINISTRIALE TRANSAZIONE ECOLOGICA 4 /08/2022	F46C22000130001	950.000,00 €	950.000,00 €	95.000,00 €	ECE SRL UNIPERSONALE	656.440,29 €	22/09/2025	90%	15/02/2026	SI	31/03/2026
Rinnovo flotte bus e treni verdi	M2 C2 I 4.4	Ministero delle Infrastrutture e Trasporti	Realizzazione delle infrastrutture di supporto per l'alimentazione di autobus elettrici da adibire al TPL	DM 530 del 23 dicembre 2021	F41B22001390006	1.125.000,00 €	1.125.000,00 €	626.460,65 €	ALUNNI IMPIANTI SRL	871.210,40 €	27/04/2024	98%	31/01/2026	SI	30/06/2026
Rinnovo flotte bus e treni verdi	M2 C2 I 4.4	Ministero delle Infrastrutture e Trasporti	Rinnovo flotte bus	DM 530 del 23 dicembre 2021	F40J22000030006	5.334.146,00 €	5.334.146,00 €	1.600.243,80 €	RAMPINI CARLO SPA	5.295.776,00 €	16/12/2024	22%	31/05/2026	NO	30/06/2026

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE																
PROGETTO:		PROGETTO	DECRETO DI ASSEGNAZIONE	CUP	IMPORTO TOTALE	IMPORTO RRF	IMPORTO FOI	IMPORTO CO-FINANZIATO	ALTRE FONTE	ACCONTI RICEVUTI	DITTA AGG. DEI LAVORI	DATA DI INIZIO	STATO DI ATTUAZIONE DEI LAVORI (percentuale)	DATA DI FINE LAVORI	PROROGHE	DATA FINE LAVORI MINISTERIALE:
M4C1 I1.2 - MENSE - Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIUR)	Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIUR)	Progetto di riqualificazione architettonica e funzionale mensa e servizi connessi – Scuola dell'infanzia e primaria “FALCONE-BORSELLINO”	CONVENZIONE 2.0000.95.646	F47G22000000006	525.203,93 €	525.203,93 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	410.658,34 €	PANZIERI MARCO SRL	29.11.2023	98%	Fine prevista per il 15/01/2026	In attesa di utilizzazione variante da parte del ministero	30/06/2026
		Scuola Primaria Renato Donatelli Via Vodice n. 23 - Predisposizione nuovi spazi da adibire a servizio MENSA	CONVENZIONE 2100072530 (ANNO 2025)	F47G24000200006	657.000,00 €	657.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	197.100,00 €			consegna lavori 07/01/2026 con inizio 12/01/2026	20%	Fine lavori prevista per il 31.03.2026	

		Nuova costruzione mensa scolastica presso l'Istituto Comprensivo "BENEDETTO BRIN"	COMVENZIONI ONE 2.0000.95.558	F45E22000030006	825.000,00 €	750.000,00 €	75.000,00 €	0,00 €	0,00 €	530.000,00 €	TEKNO OPERA SRL	22.11.2023	95%	Approvata variante con D.D. 1296 del 06/05/2025 - lavori fisici terminati, si sta completando la procedura per l'acquisto degli arredi che verrà ultimata entro il 15/03/2026	30/06/2026	
M4C1 I1.1 - FUTURA - Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia - Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIUR)	Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIUR)	Ex scuola materna "GRILLO PARLANTE" - messa in sicurezza, adeguamento sismico e riqualificazione edilizia per riconversione a servizi integrativi per l'infanzia	CONVENZIONI ONE 2.0000.48.873	F41B21001600001 (IN REGIS DI CUI FOI NON CONCESSO)	1.085.700 € 98.700 €	987.000,00 €	987.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	791.027,55 €	SA.FO. COSTRUZIONI S.r.l	15.11.2023	100%	Lavori terminati il 07.02.2025 lavori sono conclusi ed è stato emesso il Certificato di Regolare Esecuzione finale (prot. 143628 del 09/09/2025). Si segnala che l'Ufficio sta elaborando un progetto per il riutilizzo delle somme rimaste a disposizione per la sistemazione delle aree esterne e opere di completamento per le aree interne (allarme anti-intrusivo e impianto di condizionamento)	30/06/2026

		ASILO AZIENDALE - Riconversione edificio pubblico esistente non già destinato ad asilo nido - avviso 17/03/2025 per riconversione edifici pubblici - allegato 2 via Cadore - Proprietà ATER		F48H5000310006	400.000,00 €				0,00 €	0,00 €		L'ATER ha concesso l'autorizzazione per l'esecuzione dell'intervento di ristrutturazione. Alla data attuale si sta procedendo alla richiesta di variazione/autorizzazione al Ministero dell'Istruzione	0%	Fine lavori prevista per il 31.03.2026 - chiesta proroga al 30/06/2026	si sta valutando una soluzione alternativa	30/06/2026
		Realizzazione "Asilo nido CAMPOMAGGIORE" (FATATI)	CONVENZIONE 2.0000.95.307	F45E22000020006	1.475.728,10 €	1.341.571,00 €	154.157,10 €	0,00 €	0,00 €	697.616,90 €	Ma.Co.Ri S.r.l	08.11.2023 - I lavori stanno procedendo nel rispetto dei tempi previsti dal cronoprogramma PNRR nonostante le criticità iniziali.	40%	Scadenza originariamente prevista per il 31.12.2024. nuovo fine lavori previsto per 30/04/2026		30/06/2026
M4C1 I3.3 - (ADEGUAMENTO SISMICO) DM 192/2021 - Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIUR)	Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIUR)	Lavori di adeguamento sismico del complesso scolastico "LE GRAZIE" edifici B - C	CONVENZIONE 2.0000.54.595	F41B21000540001	4.587.000,00 €	4.170.000,00 €	417.000,00 €	0,00 €	0,00 €	2.301.000,00 €	COSTRUZIONI IANNINI S.R.L.	16.10.2023- Si segnalano inoltre le richieste inoltrate dalla ditta aggiudicataria dei lavori che ha avuto alcuni ritardi nel esecuzione ha segnalato oltre 100 gg di pioggia che presumibilmente comporteranno un ritardo del termine di esecuzione finale dei lavori	60%	Fine lavori prevista per il 01/02/2026		30/06/2026

M4C1 I3.3 - ADEGIAMEN TO SISMICO EX. D.D. MIUR 1333 DEL 27/01/2020 - "PIANO MESSA IN SICUREZZA E RIQUALIFICAZIONE DELLE SCUOLE" - Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIUR)		ADEGUAMEN TO SISMICO "SCUOLA ELEMENTAR E CAMPITELLO " VIA DEL RIVO, 241	DECR MIN. NR. 100 00 00 374 DEL 06/12/2022	F41B220004 90001	1.189.75 3,92 €	1.081.59 4,47 €	0,00 €	108.159,45 €	0,00 €	808.641, 27 €	EDIL ROMA SRL	27.11.2023	100%	ALavori terminati il 05.06.2025 - EFFETTUATO COLLAUDO STATICO MENTRE IL COLLAUDO TECNICO È ALLA FIRMA	30/06/2026
---	--	---	--	------------------	-----------------	-----------------	--------	--------------	--------	---------------	---------------	------------	------	---	------------

MINISTERO DELLO SPORT														
PROGETTO	DECRETO DI ASSEGNAZIONE	CUP	IMPORTO TOTALE	IMPORTO RRF	IMPORTO FOI	IMPORTO CO-FINANZIATO	ALTRI FONDI	ACCONTI RICEVUTI	DITTA AGG. DEI LAVORI	DATA DI INIZIO	STATO DI ATTUAZIONE DEI LAVORI (percentuale)	DATA DI FINE LAVORI	PROROGHE	DATA FINE LAVORI MINISTERIALE:
Intervento per la realizzazione del nuovo Centro Sportivo polivalente San Giovanni CLUSTER 1	MANIFESTAZIONE DI INTERESSE 1.000000.308	F45B2200007000 6	3.000.000,00 €	2.000.000,00 €	1.000.000,00 €	0,00 €	0,00 €	2.170.000,00 €	Castellani & Gelosi Srl	31.07.2023	95%	Prevista per il 31/01/2026 R		Ultimazione lavori: 31 gennaio 2026 salvo proroga
Intervento di riqualificazione e del Campo di calcio "Ovidio Laureti" CLUSTER 2	MANIFESTAZIONE DI INTERESSE 1.000000.308	F48E2200009000 6	880.000,00 €	800.000,00 €	80.000,00 €	0,00 €	0,00 €	480.000,00 €	COGEM Srl	06.05.2024	55%	Fine lavori prevista per il 02/02/2026	approvata proroga fine lavori	Ultimazione lavori: 31 gennaio 2026 salvo proroga

MINISTERO DELLA CULTURA

PROGETTO	DECRETO DI ASSEGNAZIONE	CUP	IMPORTO TOTALE	IMPORTO RRF	IMPORTO FOI	IMPORTO CO-FINANZIATO	ALTRI FONDI	ACCONTI RICEVUTI	DITTA AGG. DEI LAVORI	DATA DI INIZIO	STATO DI ATTUAZIONE DEI LAVORI (percentuale)	DATA DI FINE LAVORI	PROROGHE	DATA FINE LAVORI MINISTERIALE :
Teatro Secci	MANIFESTAZIONE DI INTERESSE 1.000000.207	CUP CORRETTO F44H2200079000 1 CUP ERRATO F49J22000020006	348.000,00 €	240.000,00 €	48.000,00 €	60.000,00 €	0,00 €	288.000,00 €	Sitecna Srl	17.04.2023	100%	Terminato - 01/12/2023		Terminato

RIGENERAZIONE URBANA

PROGETTO:		PROGETTO	DECRETO DI ASSEGNAZIONE	CUP	IMPORTO TOTALE	IMPORTO RRF	IMPORTO FOI	INVESTIMENTI STATALI	ALTRI FONDI	ACCONTI RICEVUTI	DITTA AGG. DEI LAVORI	DATA DI INIZIO	STATO DI ATTUAZIONE DEI LAVORI (percentuale)	DATA DI FINE LAVORI	PROROGHE	DATA FINE LAVORI MINISTERIALE:
M5C2 I2.1 - RIGENERAZIONE URBANA - Ministero dell'Interno (MINT)	Ministero dell'Interno (MINT)	Intervento di adeguamento funzionale ed impiantistico del TEATRO COMUNALE VERDI - 2° stralcio	DECRETO DEL 30/12/2021	F43D21002040001	14.000.000,00 €	5.852.378,04 €	4.000.000,00 €	4.147.621,96 €	0,00 €	4.400.000,00 €	KREA COSTRUZIONI S.p.A	02.11.2023	35%	Fine lavori prevista per il 31/12/2026 (ottobre 2026)		Fine lavori entro: 31 marzo 2026
M5C2 I2.1 - RIGENERAZIONE URBANA - Ministero dell'Interno (MINT)	Ministero dell'Interno (MINT)	Riqualificazione vari PLAYGROUND IN AREE PERIFERICHE	DECRETO DEL 30/12/2021	F47H21003170001	2.200.000,00 €	1.170.475,61 €	200.000,00 €	829.524,39 €	0,00 €	1.513.777,62 €	DIMENSIONE VERDE UNO Srl	14.12.2023 -	97% - Si sta procedendo ai lavori di completamento per la pubblica illuminazione degli impianti sportivi.	31/03/2026		Fine lavori entro: 31 marzo 2026

M5C2 I2.1 - RIGENERAZIONE URBANA - Ministero dell'Interno (MINT)	Ministero dell'Interno (MINT)	Riqualificazione EX CHIESA DEL CARMINE - Adeguamento strutturale copertura	DECRETO DEL 30/12/2021	F48I2000003 0005	1.800.000, 00 €	877.856, 70 €	150.000, 00 €	622.143,30 €	150.000 ,00 €	792.551, 17 €	Co.Ges.AP.s carl	06.11.2023	90%	Approvata Perizia di variante con DD 2336 del 20/08/2 025. Nuova scadenza prevista per il 03/03/2 026	150 gg. (Con approvazione 1^ Perizia di variante)	Fine lavori entro: 31 marzo 2026
M5C2 I2.1 - RIGENERAZIONE URBANA - Ministero dell'Interno (MINT)	Ministero dell'Interno (MINT)	Manutenzione straordinaria SALA MONTESI a Marmore	DECRETO DEL 30/12/2021	F47H210029 50001	220.000,0 0 €	117.047, 56 €	20.000,0 0 €	82.952,44 €	0,00 €	180.000, 00 €	IGEA COSTRUZIONI SRL	18.09.2023 - lavori risultano terminati in data 28.02.2024 ed è stato emesso Certificato di Regolare Esecuzione (prot. 7228 del 15/01/2024)	100%	28.02.20 24		Fine lavori entro: 31 marzo 2026
M5C2 I2.1 - RIGENERAZIONE URBANA - Ministero dell'Interno (MINT)	Ministero dell'Interno (MINT)	Manutenzione straordinaria e rifunionalizzazione "CASA DELLE MUSICHE"	DECRETO DEL 30/12/2021	F47H210028 80001	650.000,0 0 €	292.618, 90 €	150.000, 00 €	207.381,10 €	0,00 €	467.198, 22 €	THE NEW PICTURE di G. Bonomi & C. Sas	05.05.2023 - si è proceduto alla realizzazione dei lavori complementari e di servizi finalizzati al rilascio del CPI e alla verifica acustica dell'AUDITORIO	100%	Lavoro principale e ultimato il 02/09/2 024 - in fase di realizzazione dei lavori complementari		Fine lavori entro: 31 marzo 2026

MINISTERO DELL'INTERNO MEDIE OPERE - USCITE DAL PNRR

PROGETTO	DECRETO DI ASSEGNAZIONE	CUP	IMPORTO TOTALE	IMPORTO RRF	IMPORTO FOI	IMPORTO CO-FINANZIAMENTO	ALTR E FON TI	ACCONTI RICEVUTI	DITTA	INIZI O	STATO DI ATTUAZIONE DEI LAVORI (percentuale)	TERMI NE DEI LAVORI PREVIS TA	PRORO GA	DATA FINE LAVORI MINISTERIA LE:
MESSA IN SICUREZZA IDRAULICA PASSERELLA CICLO-PEDONALE VIA DEL CASSERO.*VIA DEL CASSERO*INNALZAMENTO QUOTA PASSERELLA PER ADEGUAMENTO ALLA QUOTA DI MASSIMA PIENA DEL FIUME NERA (qte per €. 665,000,00)	CONVENZIONE 2.0000.23.083	F47H20001420005	700.000,00 €	700.000,00 €	0,00 €	0,00 €		€. 630.000,00 (140.000,00+420.000,00+70.000)	GEOPAN		100%	Lavori terminati		Lavori terminati
OPERE DI RIDUZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO IN LOC. PONTE DEL TORO TERNI* CONSOLIDAMENTO DI PENDICI ROCCIOSE SOVRASTANTI STRADA PONTE DEL TORO	DECRETO 19/05/2023	F41B22000650001	800.000,00 €	800.000,00 €	0,00 €	0,00 €		€. 206,005,95 TOTALI DI DI . 46.005,95 IN DATA 19/08/2024 + €. 160.000,00 IN DATA 13/11/2023	GHELLER		62%	Fine lavori prevista per il 31/12/2025		Fine lavori entro: 31 03 2026 prorogata al 30/06/2026

MINISTERO DELL'INTERNO - PICCOLE OPERE - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - USCITE DAL PNRR

PROGETTO:			DECRETO DI ASSEGNAZIONE	CUP	IMPOR TO	IMPOR TO RRF	IMPOR TO FOI	IMPORT O CO FINANZIATO	ALT RE FON TI	ACCO NTI RICEV UTI	DITTA	STATO DI ATTUAZI ONE DEI LAVORI (percentuale)	TERMI NE DEI LAVOR I PREVI STA	DATA FINE LAVORI MINISTER IALE:
PICCOLE OPERE : Comma 29 - EX. DECRETO CRESCITA - ANNUALITA' 2020 AI SENSI DEL D.M. 11.11.2020	Ministero dell'Interno (MINT)	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA : SCUOLA FALCONE-BORSELLINO E SCUOLA BATTISTI	Comma 29 - EX. DECRETO CRESCITA - ANNUALITA' 2020/BIS AI SENSI DEL D.M. 11.11.2020	F42G20000300001	210.000,00 €	210.000,00 €	0,00 €	0,00 €		143.136,50 €	Ediltermica Divisione Impianti Tecnologici S.r.l., con sede a Perugia, Str. Battifoglia 12/g, P. IVA 02501580548	100%	Terminato	Terminato
PICCOLE OPERE : Comma 29 EX DECRETO CRESCITA annualità 2020/BIS - SCUOLA "CARDUCCI" RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA	Ministero dell'Interno (MINT)	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA A SCUOLA "CARDUCCI"	Comma 29 EX DECRETO CRESCITA annualità 2 - SCUOLA "CARDUCCI" RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA	F49J21002750001	210.000,00 €	210.000,00 €	0,00 €	0,00 €		210.000,00 €	Coiben S.r.l.	100%	Terminato	Terminato
PICCOLE OPERE: Comma 29 EX. DECRETO CRESCITA - annualità 2022 RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA PATRIMONIO COMUNALE	Ministero dell'Interno (MINT)	Efficientamento energetico della palazzina dei servizi sociali di Piazza San Francesco e della sezione espositiva "Carroponete" del Caos	CONVENZIONE 2.0000.16.0361	F44J22000130001	231.000,00 €	231.000,00 €	0,00 €	0,00 €		115.500,00 €	Ediltermica Divisione Impianti Tecnologici S.r.l.	100%	Terminato	Terminato

PICCOLE OPERE: Comma 29 EX FONDI DECRETO CRESCITA - annualità 2023	Ministero dell'Interno (MINT)	Efficientamento energetico infrastrutture - Efficientamento energetico Palazzo Primavera	L. 160 ANNO 2019 AER. 1 - DECR. MIN DEL 30.01.2020	F43I22000140006	231.000,00 €	231.000,00 €	0,00 €	0,00 €		115.500,00 €	Ediltermica Divisione Impianti Tecnologici S.r.l.	100%	Terminato	Terminato
PICCOLE OPERE: Comma 29 EX FONDI DECRETO CRESCITA - annualità 2023	Ministero dell'Interno (MINT)	BCT II S.F. (CUP INSERITO - via Mirimao)	PICCOLE OPERE ANNUALITA' 2022-2023- 2024 (PRATT 100000028222)	F44J22000700006	231.000,00 €	168.000,00 €	0,00 €	63.000,00 €		0,00 €	C.I.E.P. S.R.L.		Terminato	Terminato

DIREZIONE GOVERNO DEL TERRITORIO

PROGETTO:				DECRETO DI ASSEGNAZIONE	CUP	IMPOR TO TOTAL E	DI CUI: IMPOR TO RRF	DI CUI: IMPOR TO FOI	DI CUI: IMPORT O CO- FINANZI ATO	ALTR O	TRASFERIM ENTI RICEVUTI	DITTA AFFIDATA RIA	DATA DI INIZI O LAVO RI	STATO DI ATTUAZI ONE DEI LAVORI (percentual e)	DATA DI FINE LAVOR I PREVI STA	PRORO GHE	DATA FINE LAVORI MINISTERI ALE:
M5C2 I2.1 - RIGENERAZIONE URBANA - Ministero dell'Interno (MINT)	M5 C2 I2.1	Ministero dell'Interno (MINT)	Completamento parco urbano Bruno Galigani nel QUARTIERE CARDETO - 2° lotto funzionale	DECRETO DEL 30/12/2021	F43D21002050001	1.000.000,00 €	600.000,00 €	0,00 €	400.000,00 €	0,00 €	540.000,00	SITEC SRLS	10 luglio 2023	100,00%	Lavori conclusi CRE 7.11.2024		Fine lavori entro: 31 marzo 2026
M5C2 I2.1 - RIGENERAZIONE URBANA - Ministero dell'Interno (MINT)	M5 C2 I2.1	Ministero dell'Interno (MINT)	Realizzazione e pista ciclabile "VIA BRAMANTE - BORGO RIVO"	DECRETO DEL 30/12/2021	F41B21001510002	1.130.000,00 €	682.800,00 €	100.000,00 €	317.200,00 €	30.000,00 €	408.034,12	Asfalterni S.n.c. di Quagliozzi Dante e Gabriella	10 giugno 2024	100,00%	Lavori conclusi		Fine lavori entro: 31 marzo 2026
M5C2 I2.1 - RIGENERAZIONE URBANA - Ministero dell'Interno (MINT)	M5 C2 I2.1	Ministero dell'Interno (MINT)	Interventi di riqualificazione e restyling giardini pubblici "LA PASSEGGIATA"	DECRETO DEL 30/12/2021	F41B16000180004	1.100.000,00 €	1.000.000,00 €	100.000,00 €	0,00 €	0,00 €	900.000,00	RTI DITTA ROCCHINO MARIO SRL	10 luglio 2023	100,00%	Lavori conclusi CRE 1.10.2024		Fine lavori entro: 31 marzo 2026
M5C2 I2.1 - RIGENERAZIONE URBANA - Ministero dell'Interno (MINT)	M5 C2 I2.1	Ministero dell'Interno (MINT)	Riqualificazione CAMPO SCUOLA "F. Casagrande"	DECRETO DEL 30/12/2021	F44H16000340007	1.650.000,00 €	1.500.000,00 €	150.000,00 €	0,00 €	0,00 €	1.066.360,33	CO.GE.BEN . Srls	04 settem bre 2023	99,00%	04/12/2025		Fine lavori entro: 31 marzo 2026

M5C2 I2.1 - RIGENERAZIONE URBANA - Ministero dell'Interno (MINT)	M5 C2 I2.1	Ministero dell'Interno (MINT)	Completamento del potenziamento, messa a norma e rigenerazione del Centro Nautico Paolo d'Aloja a Piediluco, sede del Centro Nazionale di Preparazione Olimpica di Canottaggio CLUSTER 3	MANIFESTAZIONE DI INTERESSE 1.000000.308	F44J22000090006	4.000.000,00 €	4.000.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.200.000,00	TECTON GROUP SRL	13 giugno 2024	62,00%		Ultimazione lavori: 31 gennaio 2026
			CESI, porta dell'Umbria e delle meraviglie	CONVENZIONE 2.0000.48.607	F47B22000040004	20.005.000,00 €	20.000.000,00 €	0,00 €	5.000,00 €	0,00 €	6.902.792,84					Fine lavori entro: 30 giugno 2026
M1C3 I2.1 - ATTRATTIVITA' DEI BORGHI - Ministero della Cultura (MIC)	M4 C1 I1.1	Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIUR)	Riqualificazione funzionale e messa in sicurezza "Asilo nido GIROTONDO" (FATATI)	Decreto direttoriale n. 74 del 26 ottobre 2022, con riferimento al CUP F45F2200045006 indicato nell'Allegato D, fondi PNRR pari a € 724.100,00	F45F22000450006	796.510,00 €	724.100,00 €	72.410,00 €	0,00 €	0,00 €	369.623,43	Pernazza Group SRL		100%		Fine lavori entro: 30 giugno 2026

PICCOLE OPERE USCITE DAL PNRR RENDICONTATE SU REGIS

PROGETTO:				DECRETO DI ASSEGNAZIONE	CUP	IMPORTO TOTALE	DI CUI: IMPORTO RRF	DI CUI: IMPORTO FOI	DI CUI: IMPORTO CO-FINANZIATO	ALTRI FONDI	TRASFERIMENTI RICEVUTI	DITTA AFFIDATARIA	DATA DI INIZIO LAVORI	STATO DI ATTUAZIONE DEI LAVORI (percentuale)
M2C4 I2.2 PICCOLE OPERE - RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA PATRIMONIO COMUNALE - Ministero dell'Interno (MINT)	PICCOLE OPERE M2C4 I2.2	Ministero dell'Interno (MINT)	MADONNA DELLA STRADA, LOC. TORREORSINA*VIA MADONNA DELLA STRADA*INTERVENTI DI SOMMA URGENZA EX ART. 163 D. LGS. 50/2016	L. 160/2019 art. 1 dm 30/01/2020 e dm 11 /11/2020 1000000037	F47H21005510004	216.273,16 €	0,00	0,00	0,00	0,00		FORTI COSTRUZIONI S.R.L.		100%
M2C4 I2.2 - PICCOLE OPERE - RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA PATRIMONIO COMUNALE - Ministero dell'Interno (MINT)	PICCOLE OPERE M2C4 I2.2	Ministero dell'Interno (MINT)	DIREZIONE LL.PP. COMUNE DI TERNI RIQUALIFICAZIONE URBANA QUARTIERE CESARE BATTISTI ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	L. 160/2019 art. 1 dm 30/01/2020 e dm 11 /11/2020	F41B21003930001	61.042,33 €	0,00	0,00	0,00	0,00		Ditta MONTI ENZO Srl		100%

M1C3 I2.1 – ATTRATTIVITA' DEI BORGHI – MINISTERO DELLA CULTURA (MIC)				
LAVORI				
NUMERO INTERVENTO	LINEA DI AZIONE	IMPORTO TOTALE	STORICO DELLE PROCEDURE	ULTIMO AGGIORNAMENTO
1 - EX CONVENTO MADRE FRANCESCA PETICCA	Linea di Azione: Realizzazione/potenziamento di servizi e infrastrutture culturali.	<p>Importo originario € 3.074.938,04</p> <p>Importo a seguito Variazione N.5 € 3.346.127,48</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Appalto integrato aggiudicato alla ditta GER S.r.L; - INIZIO LAVORI – inizio lavori effettivo il 18/02/2025 – durata 290gg; - PROROGA DISPOSTA CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3679 DEL 01/12/2025 FINE LAVORI PRESUNTA 31/12/2025; - RICHIESTA FONDI MIC PER UN TOTALE DI € 271.189,44 È STATA APPROVATA; - CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 264 del 29/01/2026 SI PRENDE ATTO DELLA 2 VARIANTE IN CORSO D'OPERA E DELLA PROROGA LAVORI DI 40 GG; - SOSPENSIONE PARZIALE DI 3 GIORNI PER CONDIZIONI METEO AVVERSE, REGISTRATA CON PROTOCOLLO N. 16585/2026; - INIZIO LAVORI 2° VARIANTE IN CORSO D'OPERA IL 02/02/2026; 	<ul style="list-style-type: none"> - FINE LAVORI A SEGUITO DELLA 2° VARIANTE IN CORSO D'OPERA IL 13/03/2026 (DISPOSTA IN RELAZIONE ALLA VARIAZIONE ECONOMICA N.5 APPROVATA DAL MIC);
2 - MURA E TORRI MEDIEVALI	Linea di Azione: Realizzazione/potenziamento di servizi e infrastrutture culturali.	€ 1.000.000,00	<ul style="list-style-type: none"> - Appalto integrato aggiudicato alla ditta TECNOSTRADE S.r.l.; - Verbale di consegna appalto Protocollo N. 36364 del 29/02/2024, prevede 250 gg di cui n. 50 (19/04/2024) per i servizi di progettazione e n. 200 per l'esecuzione dei lavori; - In fase di pulizia dell'area oggetto dell'intervento sono emersi un pozzo ed una camera interrata, la DL ha disposto la delimitazione con adeguata recinzione permanente; - Lavori iniziati in data 09/09/2024 – Durata 200 giorni – fine prevista per il 30/04/2025, PROROGA registrata con Protocollo N. 0049889 del 26/03/2025); - FINE LAVORI IL 30/04/2025; 	<ul style="list-style-type: none"> - Stato di attuazione dei lavori 100 % (TERMINATI) - - IMPORTO DEL CLP LIQUIDATO PARI A € 999.121,21; - ECONOMIA DEL CLP PARI A € 878,79;
3 - PALAZZO STOCCHI	Linea di Azione: Realizzazione/potenziamento di servizi e infrastrutture culturali.	<p>Importo originario: € 600.000,00</p> <hr/> <p>Importo totale in seguito a variante 4 € 730.816,71 Protocollo N. 0030075 del 22/02/2025</p> <hr/> <p>Importo totale in seguito a variante 5 € 928.227,91</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Appalto integrato aggiudicato alla ditta MDM COSTRUZIONI S.R.L.; - INIZIO LAVORI IN DATA 28/03/2025, durata 180gg dall'inizio dei lavori; - CONCESSA ANTICIPAZIONE CONTRATTUALE; - LA VARIANTE PER IL CONSOLIDAMENTO DELLA TRAVE SALA AFFRESCI DEL PIANO SECONDO E LA MODIFICA PROGETTUALE DEL SOLAIO DEL PIANO PRIMO È STATA APPROVATA; - CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.2930/2025 È STATA CONCESSA UNA PROROGA DI 75 GG, FINE LAVORI PREVISTA 23/12/2025; - CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3656/2025 È STATA CONCESSA UNA PROROGA DI 78 GIORNI IN SEGUITO AD UNA VARIANTE IN CORSO D'OPERA; 	<ul style="list-style-type: none"> - FINE LAVORI PREVISTA È IL 19/03/2026(DISPOSTA IN RELAZIONE ALLA VARIAZIONE ECONOMICA N.5 APPROVATA DAL MIC);

<p>4 - EX CONVENTO SANT'ONOFRIO</p>	<p>Linea di Azione: Realizzazione/potenziamento di servizi e infrastrutture culturali.</p>	<p>Importo originario: €. 1.500.000,00</p> <p>Importo totale in seguito a variante 5: €. 1.638.911,87</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Appalto integrato aggiudicato alla ditta TECNOSTRADE S.r.l.; - VERBALE DI CONSEGNA LAVORI EFFETTIVO, Protocollo N. 0033383 del 27/02/2025, prevede 300 gg naturali e consecutivi per ultimare i lavori, data inizio lavori 26/02/2025 – data fine lavori 23/12/2025; - È STATA CONCESSA UNA PROROGA LAVORI FINO AL 25/01/2026, CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.4077 del 22/12/2025. 	<p>- FINE LAVORI IL 14/04/2026, RIMODULATA A SEGUITO DI VARIANTE IN CORSO D'OPERA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE 264/2026(DISPOSTA IN RELAZIONE ALLA VARIAZIONE ECONOMICA N.5 APPROVATA DAL MIC);</p>
<p>5 - EX TEATRO CHIESA S. ANDREA</p>	<p>Linea di Azione: Realizzazione/potenziamento di servizi e infrastrutture culturali.</p>	<p>Importo originario: €. 300.000,00</p> <p>Importo totale in seguito a variante 5: €. 323.054,34</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Appalto integrato aggiudicato al Consorzio ATENA s.c.a r.l.; - INIZIO LAVORI il 28/04/2025, durata 238 gg; - È IN CORSO LA LIQUIDAZIONE DEL 1°SAL; - CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.4094 del 23/12/2025 È STATA CONCESSA UNA PROROGA PER I LAVORI AL 21/01/2026; 	<p>- È IN CORSO LIQUIDAZIONE 2 SAL;</p> <p>- FINE LAVORI CON PRESCRIZIONI PER COLLAUDO IMPIANTO ELETTRICO IL 21/01/2026;</p>
<p>6 - OSSERVATORIO ASTRONOMICO “P. BELLELLI”</p>	<p>Linea di Azione: Realizzazione/potenziamento di servizi e infrastrutture culturali.</p>	<p>€. 300.000,00</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Appalto integrato aggiudicato alla Ditta ATLANTE S.r.l.; - Verbale di consegna appalto Protocollo N. 49893 del 21/03/2024 – prevede 356 gg di cui n. 60 per i servizi di progettazione e n. 296 per l'esecuzione dei lavori; - INIZIO LAVORI l'08/10/2024, fine lavori il 31/07/2025, durata lavori 296 gg; - Sospensione lavori per vincoli ambientali dal 01/04/2025; - RIPRESA LAVORI IL 20/10/2025, VERBALE REGISTRATO CON PROTOCOLLO N. 0168298/2025; 	<p>- FINE LAVORI PREVISTA IL 17/02/2026;</p>
<p>7- EX TIRO A VOLO</p>	<p>Linea di Azione: Realizzazione/potenziamento di servizi e infrastrutture culturali.</p>	<p>€. 400.000,00</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Appalto integrato aggiudicato alla ditta ATLANTE S.r.l.; - Verbale di consegna appalto Protocollo N. 49937 del 21/03/2024 – prevede 200 gg di cui n. 60 per i servizi di progettazione e n. 140 per l'esecuzione dei lavori; 	<p>- LAVORI CONCLUSI (FINE LAVORI IL 28/03/2025</p>
<p>8 - CAMPO SPORTIVO COMUNALE</p>	<p>Linea di Azione: Realizzazione/potenziamento di servizi e infrastrutture culturali.</p>	<p>Importo originario: €. 500.000,00</p> <p>Importo variante: €. 95.583,29</p> <p>Importo totale in seguito a variante €. 595.583,29 Protocollo N. 0030075 del 22/02/2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Appalto integrato aggiudicato alla ditta ATLANTE S.r.l.; 	<p>- FINE LAVORI IL 01/09/2025 CON PRESCRIZIONI;</p> <p>- IN CORSO LIQUIDAZIONE CONTO FINALE;</p> <p style="text-align: center;"><u>DA FARE</u></p> <p>- SI PROCEDERÀ ALL'UTILIZZO DELLE ECONOMIE SUL QUADRO ECONOMICO ATTRAVERSO AFFIDAMENTI DIRETTI.</p>

<p>9 - RETE SENTIERISTICA - PERCORSI MTB - ARRAMPICATA - PISTA PARAPENDIO</p>	<p>Linea di Azione: Realizzazione/potenziamento di servizi e infrastrutture culturali.</p>	<p>€. 400.000,00</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Appalto integrato per la PROGETTAZIONE PFTE affidata all'RTP STUDIO LOMBARDINI; - Con comunicazione ricevuta tramite protocollo n. 0107295 del 01/07/2025 il RTP STUDIO LOMBARDINI HA RINUNCIATO ALL'INCARICO DELLA PROGETTAZIONE; - CONSEGNA SERVIZIO PROGETTAZIONE ESECUTIVA IL 24/09/2025 ALLA SOCIETÀ EPTA CONSULT, DURATA 25 GG TERMINE PREVISTO IL 19/10/2025; - SI È RITENUTO NECESSARIO SUDDIVIDERE L'INTERVENTO N. 9 IN TRE DIFFERENTI LOTTI COSÌ DISTINTI: <ul style="list-style-type: none"> - L1 = RETE SENTIERISTICA E PERCORSI MOUNTAIN BIKE; - L2 = PARAPENDIO ED INTERVENTI PUNTUALI; - L3 = ARRAMPICATA; - I LOTTI VERRANNO GESTITI TRAMITE 3 AFFIDAMENTI DIRETTI; 	<ul style="list-style-type: none"> - PROGETTO ESECUTIVO IN FASE DI VALIDAZIONE;
<p>10 - RIQUALIFICAZIONE URBANA</p>	<p>Linea di Azione: Realizzazione/potenziamento di servizi e infrastrutture culturali.</p>	<p>€. 1.000.000,00</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Appalto integrato alla ditta TECNOSTRADE SRL; - I lavori per i sotto-servizi sono iniziati a far data dal 17/02/2025; - AVVIO DEI LAVORI RITARDATO A CAUSA DEI NUMEROSI CANTIERI PRIVATI DISLOCATI NEL BORGO DI CESI, DURATA 190 GG; 	<ul style="list-style-type: none"> - INIZIO LAVORI 16/02/2026; - FINE LAVORI IL 30/06/2026
<p>11 - SALA MUSEO ED EX CINEMA PARROCCHIALI</p>	<p>Linea di Azione: Realizzazione/potenziamento di servizi e infrastrutture culturali.</p>	<p>€. 437.000,00</p>	<ul style="list-style-type: none"> - L'Intervento è iniziato come patto di collaborazione, sottoscritto nell'anno 2023 con la Parrocchia S.M. Assunta Curia Vescovile di Spoleto (non acquisito C.I.G.), in seguito la Curia ha chiesto la collaborazione del Comune nell'espletamento delle fasi della progettazione ed esecuzione dei lavori; - È stata redatta la D.D. N.1384 del 17/05/2024 per la presa in carico degli int. 11 e 36 - È stata espletata una procedura di gara non l'appalto integrato; - PROCEDURA NEGOZIATA PER SOLI LAVORI AGGIUDICATA ALLA DITTA IMMOBILIARE M 2 SRL; - INIZIO LAVORI 09/04/2025; - FINE LAVORI PREVISTA IL 06/10/2025; - IN DATA 04/10/2025 È PERVENUTA UNA RICHIESTA DI PROROGA DALLA DITTA IMMOBILIARE M 2 SRL; - CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.2885/2025 È STATA CONCESSA UNA PROROGA DI 53 GG. LA FINE LAVORI PREVISTA ERA IL 28/11/2025; 	<ul style="list-style-type: none"> - SOSPENSIONE PER APPROVAZIONE VARIANTE PER RISANAMENTO UMIDITÀ DI RISALITA; - È STATO LIQUIDATO IL 2° SAL. <hr/> <p style="text-align: center;">DA FARE</p> <ul style="list-style-type: none"> - ALL'ESAME DELLA SOPRINTENDENZA IL PROGETTO RIFACIMENTO FACCIATE CHE VERRÀ GESTITO CON AFFIDAMENTO DIRETTO CON LE ECONOMIE.
<p>17 - SVILUPPO DEI PERCORSI GEOLOCALIZZATI ATTRAVERSO SISTEMI DI PROSSIMITÀ - APP - 3D</p>	<p>Linea di Azione: Realizzazione di iniziative per la tutela e valorizzazione del patrimonio della cultura immateriale.</p>	<p>€. 258.200,00</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Sviluppo di percorsi geo localizzati attraverso sistemi di prossimità, con sviluppo di app 3D (in esecuzione); - Attivato quinto d'obbligo per THD (Tourism Digit Hub); 	<ul style="list-style-type: none"> - LA REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO È STATA CONCLUSA IL 19/06/2025;
<p>24 - LAVORI MESSA A NORMA E SICUREZZA</p>	<p>Linea di Azione:</p>	<p>€. 25.000,00</p>	<ul style="list-style-type: none"> - PATTO DI COLLABORAZIONE SOTTOSCRITTO NELL'ANNO 2023 con il Gruppo Speleologico Terre Arnolfe - (non acquisito C.I.G.); 	<ul style="list-style-type: none"> - È IN CORSO DI AFFIDAMENTO DIRETTO LA PROGETTAZIONE;

PERCORSO TURISTICO GROTTA EOLIA	Realizzazione di attività per il miglioramento e la razionalizzazione della gestione di beni, servizi e iniziative.		<ul style="list-style-type: none"> - RINUNCIA IN DATA 02/10/2024 PROTOCOLLO N. 166592/2024; - PREDISPOSIZIONE VARIAZIONE CON RICHIESTA DI ALLOCAZIONE DELLE RISORSE SULLA PARTE LAVORI, DA ESEGUIRE DIRETTAMENTE DAL COMUNE DI TERNI; 	<ul style="list-style-type: none"> - SUCCESSIVAMENTE SI PROCEDERÀ ALL'AFFIDAMENTO DELL'ESECUZIONE DEI LAVORI;
26 - ALBERGO DIFFUSO - ATTIVITÀ DI RISTORAZIONE - INIZIATIVE ARTIGIANATO LOCALE	Linea di Azione: Realizzazione di attività per il miglioramento e la razionalizzazione della gestione di beni, servizi e iniziative.	€. 81.000,00	<ul style="list-style-type: none"> - In data 11/11/2024 la direzione Welfare comunica che ARA MAJOR HA RINUNCIATO ALLA SOTTOSCRIZIONE DEL PATTO DI COLLABORAZIONE; - SECONDO LA RICHIESTA INVIATA CON PROTOCOLLO N. 0021739 DEL 07/02/2025 E APPROVATO DAL MIC CON PROTOCOLLO N. 0030075 DEL 22/02/2025, SARÀ GESTITO MEDIANTE UN APPALTO DI SERVIZI DIRETTAMENTE DAL COMUNE DI TERNI; 	<ul style="list-style-type: none"> - IL PIANO DI MARKETING È IN FASE DI ELABORAZIONE, CONTERrà LA GOVERNANCE DELL'ALBERGO/OSPITALITÀ DIFFUSO.
28 - PARCHEGGIO SOTTOSTANTE IL BORGO	Linea di Azione: Realizzazione di infrastrutture per la fruizione culturale-turistica.	Importo originario: €. 800.000,00 Importo totale in seguito a variante n. 5 €. 887.492,56	<ul style="list-style-type: none"> - Appalto integrato alla ditta Conart S.c.a.r.l.; - Inizio lavori previsto inizio aprile, causa gestione riposo vegetativo ulivi, sull'area sono presenti circa 80 ulivi che necessitano di essere espantati non prima di marzo (questione vegetativa); - INIZIO LAVORI IL 07/04/2025, durata 270 gg; - FINE LAVORI PREVISTA IL 31/12/2025; 	<ul style="list-style-type: none"> - I LAVORI SONO STATI SOSPESI PER REDAZIONE VARIANTE PER REALIZZAZIONE CABINA ELETTRICA IMPORTO € 76.804,81 FONDI RIMODULATI A SEGUITO DI VARIANTE IMPORTO MIC N. 5 DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.152/25;
29 - PERCORSO MECCANIZZATO DAL PARCHEGGIO AL BORGO	Linea di Azione: Realizzazione di infrastrutture per la fruizione culturale-turistica.	€. 1.200.000,00	<ul style="list-style-type: none"> - Appalto integrato, affidamento della progettazione PFTE al RPT Arch. CONTE; - Intervento per il quale, in sede di conferenza dei servizi preliminare, sono state richieste ulteriori indagini da parte degli enti preposti alla tutela dei vincoli; - SI È PROVVEDUTO ALLA CONSEGNA DELL'APPALTO INTEGRATO IN VIA D'URGENZA, REGISTRATO CON PROTOCOLLO N. 0129091 DEL 11/08/2025, ALLA DITTA CIAM ASCENSORI E SERVIZI S.R.L.; 	<ul style="list-style-type: none"> - LA DITTA CIAM ASCENSORI E SERVIZI S.R.L. HA CONSEGNATO IL PROGETTO ESECUTIVO; - È IN CORSO LA CONFERENZA DEI SERVIZI DECISORIA;
31 - STRADA SANT'ERASMO	Linea di Azione: Realizzazione di infrastrutture per la fruizione culturale-turistica.	€. 800.000,00	<ul style="list-style-type: none"> - Appalto integrato affidato alla ditta Asfaltermi S.n.c. di Quagliozi Dante & C.; 	<ul style="list-style-type: none"> - LAVORI ULTIMATI.
36 - PALAZZO STOCCHI - RECUPERO FUNZIONALE ED ENERGETICO ALLOGGI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	Linea di Azione: Realizzazione iniziative per l'incremento dell'attrattività residenziale per contrastare l'esodo demografico	Importo originario: €. 370.000,00 Importo totale in seguito a variante n. 5 €. 490.000,00	<ul style="list-style-type: none"> - Avviato come patto di collaborazione con l'ATER risultata inadempiente; - Redatta D.D. Nr. 1384 del 17/05/2024 per la presa in carico degli int. 11 e 36 + rimodulazione del Q.E. - impegni - salvaguardia degli equilibri; - Approvata D.C.C. Nr. 114 del 01.07.2024 per salvaguardia degli equilibri per allocazione risorse finanziarie; - Conclusa conferenza dei servizi decisoria progetto esecutivo (29/11/2024 - durata 45gg); - Espletata una procedura di gara non l'appalto integrato; - Il Ministero della Cultura con Protocollo N. 0030075 del 22/02/2025, ha preso atto della modifica progettuale, che ha comportato una variazione dell'importo, proposta con Protocollo N. 21739 del 07/02/2025 e relativo errata corrige protocollo n. 0029872 del 21/02/2025; 	<ul style="list-style-type: none"> - IN CORSO DI REDAZIONE SAL 1; - FINE LAVORI PREVISTA IL 15/03/2026; <p style="text-align: center;"><u>DA FARE</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - RECUPERO 2 APPARTAMENTI RESIDUI CON SUCCESSIVO AFFIDAMENTO DIRETTO QTE IMPORTO € 120.000,00 (FONDI RIMODULATI A SEGUITO DI VARIANTE IMPORTO MIC N 5 DD 152/25);

			<ul style="list-style-type: none"> - Procedura negoziata per soli lavori aggiudicata alla ditta MDM COSTRUZIONI S.R.L.; - INIZIO LAVORI 12/06/2025, DURATA LAVORI 180 GG, FINE LAVORI PRESUNTA 09/12/2025; - È STATA PAGATA L'ANTICIPAZIONE CONTRATTUALE, RICHIESTA DALLA DITTA MDM COSTRUZIONI S.R.L. CON ALLEGATA POLIZZA FIDEJUSSORIA; - CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3953 del 11/12/2025 È STATA CONCESSA UNA PROROGA DELLA SCADENZA CONTRATTUALE DI ULTIMAZIONE DEI LAVORI DI GIORNI 90; 	
39 – PERCORSO MTB DA CESI PORTA DELL'UMBRIA COME IMBOCCO DEI MONTI MARTANI	Linea di Azione: Realizzazione di azioni di supporto alla comunicazione e diffusione delle informazioni sull'offerta del territorio (borgo).	€. 8.000,00	<ul style="list-style-type: none"> - (RINUNCIATARIO) PATTO DI COLLABORAZIONE SOTTOSCRITTO NELL'ANNO 2023; <p><i>N.B. I patti di collaborazione del corrente anno sono stati avviati, da tenere in considerazione che la maggior parte verranno svolti nei contenitori oggetto dei lavori.</i></p>	- L'AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA PER L'ACQUISTO DI N. 5 E-BIKE È STATO AFFIDATO CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2461 del 04/09/2025 ALLA SOCIETÀ RUOTA LIBERA DI BIANCHETTI ROBERTO.
44 – MOBILITÀ SOSTENIBILE MEDIANTE ACQUISTO DI MEZZI ELETTRICI ED IDROGENO		€. 750.000,00	MOBILITÀ SOSTENIBILE mediante acquisto e l'utilizzo di mezzi Elettrici ed Idrogeno (da avviare entro la fine del 2024) per €. 1.000.000,00 .	- È STATA PUBBLICATA LA GARA EUROPEA PER LA FORNITURA DEI MEZZI CHE SI CONCLUDERÀ IL 05/03/2026.
45 – BANDI VARI DI SERVIZI PER: PIANO DI COMUNICAZIONE E GESTIONE COMUNICAZIONE		€. 1.266.300,00	<p>BANDI VARI DI SERVIZI per:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Piano di comunicazione e gestione comunicazione; - Digitale advertising, piano di marketing territoriale e incoming; - Gestione incoming, servizi digitali (da avviare entro la fine del 2024) per € 1.261.300,00; - Supporto al RUP per la produzione degli elaborati di gara; - sono state aggiudicate 2 gare relative ad attività di supporto al rup per la predisposizione degli elaborati di gara: <ul style="list-style-type: none"> - video sorveglianza; - marketing/comunicazione; - verranno espletate due procedure diverse quali: <ul style="list-style-type: none"> - gara europea; - dialogo competitivo; <p>- la gara europea per i servizi di marketing/comunicazione è stato consegnato il servizio in via d'urgenza il 07/11/2025, registrato con protocollo n.0179310 del 07/11/2025;</p>	<p>PER LA PROCEDURA DI DIALOGO COMPETITIVO:</p> <ul style="list-style-type: none"> • LA PRIMA E LA SECONDA FASE DELLA GARA CON INDIVIDUAZIONE DELLE TRE SOLUZIONI MIGLIORI SONO STATE CONCLUSE; • LA TERZA E ULTIMA FASE DELLA GARA è STATA PUBBLICATA SI CONCLUDERÀ IL 17/02/2026; <p>LA GARA EUROPEA PER I SERVIZI DI MARKETING/COMUNICAZIONE È STATO PAGATO IL 1° SAL PER SERVIZI DI SVILUPPO EVOLUTIVO DEL SITO WEB E GESTIONE SOCIAL.</p> <p>IN CORSO DI ESECUZIONE IL PIANO DI MARKETING TURISTICO E IL MARKETING TERRITORIALE.</p>

MIC3 I2.1 – ATTRATTIVITA' DEI BORGHI – Ministero della Cultura (MIC)

PATTI DI COLLABORAZIONE

N.B. Essendo alcune strutture oggetto di lavori di ristrutturazione, è stata messa a disposizione un'area sita nella Chiesa di S. Angelo, utilizzabile dalle ASD ai fini dello svolgimento dei laboratori.
 N.B.I patti di collaborazione del corrente anno sono stati avviati, da tenere in considerazione che la maggior parte verranno svolti nei contenitori oggetto dei lavori.

NUMERO INTERVENTO	LINEA DI AZIONE	IMPORTO TOTALE	AGGIORNAMENTO DELLE PROCEDURE
13 – ATTIVITÀ DI PARAPENDIO	Linea di Azione: Realizzazione di iniziative per la tutela e valorizzazione del patrimonio della cultura immateriale.	€. 7.000,00	<ul style="list-style-type: none"> – PATTO DI COLLABORAZIONE SOTTOSCRITTO NELL'ANNO 2022 con il Gruppo Vele Cesi - (non acquisito C.I.G.); – DEI LAVORI DELL'INTERVENTO 9 RETE SENTIERISTICA.
14 – IL RIFUGIO DI SANT'ERASMO	Linea di Azione: Realizzazione di iniziative per la tutela e valorizzazione del patrimonio della cultura immateriale.	€. 50.000,00	<ul style="list-style-type: none"> – PATTO DI COLLABORAZIONE SOTTOSCRITTO NELL'ANNO 2022 con il Rifugio di Sant'Erasmus - (non acquisito C.I.G.);
19 – EVENTI MUSICALI “EXPERIMENTA L VIM”	Linea di Azione: Realizzazione di iniziative per l'incremento della partecipazione culturale e per l'educazione al patrimonio delle comunità locali.	€. 100.000,00	<ul style="list-style-type: none"> – PATTO DI COLLABORAZIONE SOTTOSCRITTO NELL'ANNO 2024 con VisioninMusica - (non acquisito C.I.G.);
20 – VALORIZZAZIONE ATTIVITÀ ESCURSIONISTICHE ED ALPINISTICHE	Linea di Azione: Realizzazione di iniziative per l'incremento della partecipazione culturale e per l'educazione al patrimonio delle comunità locali.	€. 53.000,00	<ul style="list-style-type: none"> – PATTO DI COLLABORAZIONE SOTTOSCRITTO NELL'ANNO 2022 con il C.A.I. sezione di Terni - (non acquisito C.I.G.);
21 – OSPITALITÀ ED EVENTI SOCIO-CULTURALI, SAGRE, MENSILE EOLO, ECC.	Linea di Azione: Realizzazione di iniziative per l'incremento della partecipazione culturale e per l'educazione al patrimonio delle comunità locali.	€. 23.000,00	<ul style="list-style-type: none"> – PATTO DI COLLABORAZIONE SOTTOSCRITTO NELL'ANNO 2022 con la Proloco-Cesi - (non acquisito C.I.G.);
22 – ARBORETO - SEGNALETICA - DIDATTICA - OLEOTECA REGIONALE "OIL BAR" - CORSI DI FORMAZIONE	Linea di Azione: Realizzazione di iniziative per l'incremento della partecipazione culturale e per l'educazione al patrimonio delle comunità locali.	€. 80.000,00	<ul style="list-style-type: none"> – PATTO DI COLLABORAZIONE SOTTOSCRITTO NELL'ANNO 2022 con la SlowFood - (non acquisito C.I.G.);

25 - RSA A MATRICE CULTURALE "LA CASA DEI NONNI" E "LA CASA DELLE STORIE"	Linea di Azione: Realizzazione di attività per il miglioramento e la razionalizzazione della gestione di beni, servizi e iniziative.	€. 30.000,00	- PATTO DI COLLABORAZIONE SOTTOSCRITTO NELL'ANNO 2023 con la Cooperativa Sociale A.C.T.L. - (non acquisito C.I.G.);
33 - POTENZIAMENTO RETE SENTIERISTICA "I CAMMINI: CESI, SAN FRANCESCO E IL MARTANI TREKKING"	Linea di Azione: Realizzazione di infrastrutture per la fruizione culturale-turistica.	€. 22.500,00	- PATTO DI COLLABORAZIONE SOTTOSCRITTO NELL'ANNO 2022 con la Coop. Alis - (non acquisito C.I.G.); -
34 - TERRE ARNOLFE TRAIL	Linea di Azione: Realizzazione di infrastrutture per la fruizione culturale-turistica.	€. 27.000,00	- PATTO DI COLLABORAZIONE SOTTOSCRITTO NELL'ANNO 2022 con Asd InstaBike - (non acquisito C.I.G.); -
37 - VALORIZZAZIONE PATRIMONIO AMBIENTALE E CULTURALE - MOSTRA FOTOGRAFICA "S. AGNESE" - CONFERENZE E PUBBLICAZIONI	Linea di Azione: Realizzazione iniziative per l'incremento dell'attrattività residenziale per contrastare l'esodo demografico.	€. 31.000,00	- PATTO DI COLLABORAZIONE SOTTOSCRITTO NELL'ANNO 2023 con il Centro Studi Storici -Terni - (non acquisito C.I.G.); - Da tenere in considerazione che la maggior parte verranno svolti nei contenitori oggetto dei lavori; - IL DIRETTIVO (ORGANISMO DECISIONALE DELL'ASD) HA DECISO DI NON PROCEDERE CON LA PROSECUZIONE DEL PATTO, È IN CORSO LA PREDISPOSIZIONE DELLA VARIAZIONE CON ALLOCAZIONE RISORSE PER LAVORI ULTERIORI SULL'INTERVENTO 8 (PULIZIA AREE LIMITROFE);
38 - PROGETTO DI SOCIAL HOUSING ANIMAZIONE SOCIALE E CULTURALE DEL BORGO	Linea di Azione: Realizzazione iniziative per l'incremento dell'attrattività residenziale per contrastare l'esodo demografico.	€. 24.000,00	- PATTO DI COLLABORAZIONE SOTTOSCRITTO NELL'ANNO 2023 con Ass. Sant'Onofrio (oratorio) - (non acquisito C.I.G.); - L'ASD INIZIERÀ LE ATTIVITÀ IL 16/02/2026.
40 - "BORGO SOCIALE" RESIDENZE ARTISTICHE - WORKSHOP/SCUOLE DI DESIGN	Linea di Azione: Realizzazione di azioni di supporto alla comunicazione e diffusione delle informazioni sull'offerta del territorio (borgo).	€. 300.000,00 €. 218.600,00	- PATTO DI COLLABORAZIONE NELL'ANNO 2025 con la Tender Cooperativa a.r.l. - importo rimodulato e ridotto per esigenze dell'ASS. - (non acquisito C.I.G.); - LE ATTIVITÀ SONO ANCORA IN CORSO TERMINERANNO A GIUGNO 2026;
41 - LABORATORIO DI FORMAZIONE IN DISCIPLINE ARCHEOLOGICHE E RESTAURO BENI CULTURALI - OSPITALITÀ GRUPPI STUDENTI - FOCUS - CENTRO STUDI E RICERCHE	Linea di Azione: Realizzazione di azioni di cooperazione interterritoriale.	€. 70.000,00	- PATTO DI COLLABORAZIONE SOTTOSCRITTO NELL'ANNO 2023 con Astra-Onlus - (non acquisito C.I.G.); - LE ATTIVITÀ SONO ANCORA IN CORSO TERMINERANNO A GIUGNO 2026;

MIC3 I2.1 – ATTRATTIVITA' DEI BORGHI – Ministero della Cultura (MIC)

CONTRIBUTI

NUMERO INTERVENTO	LINEA DI AZIONE	IMPORTO TOTALE	AGGIORNAMENTO DELLE PROCEDURE
<p>30 – CONTRIBUTI FINALIZZATI A RIPOPOLARE IL BORGO ATTRAVERSO AFFITTI CALMIERATI, ACQUISTO PRIMA CASA E INTERVENTI DI IMPRENDITORIA FEMMINILE E GIOVANILE, START UP</p>	<p>Linea di Azione: Realizzazione di azioni di cooperazione interterritoriale</p>	<p>€. 1.500.000,00</p> <p>Importo totale in seguito a variante n. 5 €. 1.211.940,59</p>	<p>1. AFFITTI CALMIERATI importo contributo messo a disposizione del bando per ad €. 60.000,00:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alla scadenza del primo bando prevista per la data 30/11/2023 non è pervenuta nessuna domanda e non sono state assegnate risorse; - Alla scadenza del secondo bando prevista in data 20/05/2024 non sono pervenute domande e non sono state assegnate risorse; - Dopo le 2 edizioni dei bandi nell'impegno padre residuano €. 60.000,00 non utilizzati; - Alla scadenza del terzo bando (4 edizione) prevista in data 24/03/2025 sono pervenute 2 domande la commissione è stata convocata per il giorno 03/04/2025; <p>TOTALE IMPORTO AGGIUDICATO €. 0,00</p> <p>ALLA SCADENZA DEL QUARTO BANDO SONO PERVENUTE 2 DOMANDE E SONO STATE ASSEGNATE RISORSE PER €. 4.080,00, RESIDUANO €. 55.920,00</p> <p>TOTALE IMPORTO AGGIUDICATO €. 4.080,00</p> <p>TOTALE IMPORTO RESIDUO AL 30/04/2025 €. 55.920,00</p> <p>2. ACQUISTO PRIMA CASA importo contributo messo a disposizione dal bando pari ad € 600.000,00:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alla scadenza del primo bando prevista per la data 30/11/2023 sono pervenute n. 4 domande e sono state assegnate risorse per € 123.500,00; - Alla scadenza del secondo bando prevista in data 20/05/2024 sono pervenute n.0 domande e non sono state assegnate risorse; <p>TOTALE IMPORTO AGGIUDICATO €. 123.500,00 TOTALE IMPORTO LIQUIDATO DAL COMUNE AI BENEFICIARI €. 123.500,00</p> <ul style="list-style-type: none"> - I termini del bando sono stati riaperti per la terza volta, il termine ultimo per la presentazione delle domande è stato fissato per il 19/11/2024, in data 29/11/2024 si è riunita la Commissione di gara e ha riscontrato che non sono pervenute domande per il bando in oggetto; - Dopo le 3 edizioni dei bandi nell'impegno padre residuano €. 476.500,00 non utilizzati. - Il bando è stato riproposto per la quarta volta, alla scadenza prevista in data 24/03/2025 è pervenuta 1 domanda la commissione è stata convocata per il giorno 03/04/2025;

- Alla scadenza del quarto bando è pervenuta 1 domanda e sono state assegnate risorse per €. 59.000,00, residuano €. 417.500,00;

TOTALE IMPORTO AGGIUDICATO 4° BANDO €. 59.000,00;

NEL MESE DI LUGLIO 2025 È STATO EFFETTUATO IL PAGAMENTO AD UN BENEFICIARIO PER UN TOTALE DI €. 59.000,00;

**TOTALE IMPORTO SUB IMPEGNATO AL 30/04/2025
€. 182.500,00**

TOTALE PAGAMENTI EFFETTUATI AL 31/07/2025 €. 208.435,45

**TOTALE IMPORTO RESIDUO AL 30/04/2025
€. 417.500,00**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2806 del 03/10/2025 AVENTE OGGETTO: NEXT GENERATION EU- PNRR M1C3 INTERVENTO 2.1 ATTRATTIVITA' DEI BORGHI STORICI. PROGETTO PILOTA PER LA RIGENERAZIONE CULTURALE, SOCIALE ED ECONOMICA DEI BORGHI A RISCHIO ABBANDONO E ABBANDONATI. CESI, PORTA DELL'UMBRIA E DELLE MERAVIGLIE. OPEN DOORS FOR OUTDOOR. LINEA DI AZIONE 8. CUP F47B22000040004. "RIAPERTURA BANDO PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI". INTERVENTO NR. 30: "ACQUISTO PRIMA CASA".

3. IMPRENDITORIA FEMMINILE/GIOVANILE/

START UP importo contributo messo a disposizione del bando pari ad € 840.000,00:

- Alla scadenza del primo bando prevista per il 30/11/2023 è pervenuta n. 1 domanda e sono state assegnate risorse per €. 5.635,45;
- Alla scadenza del secondo bando previsto in data 20/05/2024 è pervenuta n. 1 domanda e sono state assegnate risorse per €. 70.000,00 + € 20.300,000 per riesame domanda del primo bando.

TOTALE IMPORTO AGGIUDICATO €. 95.935,45

**TOTALE IMPORTO RESIDUO AL 30/04/2025
€. 744.064,55**

4. BANDI PER CONTRIBUTI:

- In data 30/09/2023 è stato pubblicato il primo bando con scadenza 30/11/2023;
- In data 27/12/2023 è stata redatta la graduatoria dei beneficiari;
- In data 20/03/2024 il bando è stato nuovamente pubblicato con termine ultimo per la presentazione delle domande in data 20/05/2024;
- In data 30/05/2024 è stato redatto il verbale delle graduatorie;

			<p>– Determina di approvazione delle graduatorie in fase di pubblicazione; A SEGUITO DELLA NOTA PROT. 148515/2025 DI RISCONTRO DEL MINISTERO DELLA CULTURA, SI È PROVVEDUTO ALL'INSERIMENTO MANUALE TRAMITE PORTALE REGIS, PER OGNI PATTO DI COLLABORAZIONE/BANDI PER CONTRIBUTI, DELLA PROCEDURA DI GARA SENZA CIG, CREANDO PER OGNUNA APPOSITA ATTESTAZIONE DI GARA E RIMUOVENDO TUTTI GLI ALLERT (KO) E SEGNALAZIONI PRESENTI;</p> <p>DOPO LE 2 EDIZIONI DEI BANDI NELL'IMPEGNO PADRE RESIDUANO € 744.064,55 NON UTILIZZATI;</p> <p>NEL MESE DI DICEMBRE SONO STATI LIQUIDATI 2 BENEFICIARI; AL 31/12/2025 IL TOTALE COMPLESSIVO DI TUTTI I PAGAMENTI EFFETTUATI È € 210.475,45 €.</p> <hr/> <p>Importo complessivo finanziato: € 1.500.000,00 + € 300.000,00 variante = € 1.800.000,00</p> <p>Totale importo aggiudicato: € 282.515,45 Totale pagamenti effettuati al 31/12/2025: € 209.275,45</p> <p>Importo residuo complessivo: € 1.217.484,55 (€ 1.517.484,55 con variante)</p> <p>SI SEGNALE CHE, NELL'AMBITO DEL QUADRO ECONOMICO DEL PROGETTO, È IN CORSO DI PERFEZIONAMENTO UNA VARIANTE, APPROVATA DAL MIC, CHE COMPORTERÀ UN INCREMENTO DEL VALORE COMPLESSIVO DA € 1.500.000,00 A € 1.800.000,00;</p>
<p>42 – CONTRIBUTI PER LA RISTRUTTURAZIONE DI EDIFICI RESIDENZIALI PRIVATI NEL CENTRO STORICO DA ADIBIRE AD ALBERGO DIFFUSO</p>	<p>Linea di Azione: Realizzazione di azioni di cooperazione interterritoriale</p>	<p>€ 1.500.000,00</p>	<p>1. <u>RISTRUTTURAZIONE EDIFICI RESIDENZIALI DA ADIBIRE AD ALBERGO DIFFUSO</u> importo contributo messo a disposizione del bando pari ad € 1.500.000,00:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Alla scadenza del primo bando previsto per la data 30/11/2023 sono pervenute n. 11 domande di cui ammesse 10 e per le quali sono state assegnate risorse per € 700.000,00); – Alla scadenza del secondo bando previsto in data 20/05/2024 sono pervenute n. 5 domande e sono state assegnate risorse per € 329.430,41; <p>TOTALE IMPORTO AGGIUDICATO € 1.029.430,41</p> <ul style="list-style-type: none"> – I termini del bando sono stati riaperti per la terza volta, il termine ultimo per la presentazione delle domande è stato fissato per il 29/11/2024, si è riunita la commissione, sono pervenute n. 5 domande per un importo totale di € 321.400,00 da destinare dopo le ultimazioni delle verifiche sui beneficiari; – Alla scadenza del quarto bando prevista in data 24/03/2025 sono pervenute 2 domande la commissione è stata convocata per il giorno 03/04/2025; – Alla scadenza del quarto bando sono pervenute 2 domande e sono state assegnate risorse per € 140.000,00, residuano € 132.527,38;

			<ul style="list-style-type: none"> - Sono stati effettuati pagamenti a 3 beneficiari nel mese di giugno per un totale di €. 49.000,00; - Sono stati liquidati 6 beneficiari nel mese di luglio per un totale di €. 98.000,00; - è stato liquidato un altro beneficiario nel mese di settembre per un importo pari ad €. 15.671,39; - è stato svincolato un importo pari ad €. 70.000,00 con determinazione dirigenziale n. 2399 del 28/08/2025 per avvenuta rinuncia di un beneficiario; <p>Nel mese di ottobre 2025 sono stati liquidati altri 4 beneficiari.</p> <p>Nel mese di dicembre 2025 sono stati liquidati altri 6 beneficiari.</p> <p>Determinazione dirigenziale n. 2806 del 03/10/2025 avente oggetto: next generation eu-pnrr m1c3 intervento 2.1 attrattiva' dei borghi storici. progetto pilota per la rigenerazione culturale, sociale ed economica dei borghi a rischio abbandono e abbandonati. cesi, porta dell'umbria e delle meraviglie. open doors for outdoor. linea di azione 8. cup f47b2200040004. "riapertura bando per la concessione dei contributi" – intervento nr. 42: "contributi per la ristrutturazione di edifici residenziali privati nel centro storico di cesi da adibire ad albergo diffuso";</p> <p>IMPORTO COMPLESSIVO FINANZIATO: € 1.500.000,00 TOTALE IMPORTO AGGIUDICATO: € 1.437.472,62 TOTALE PAGAMENTI EFFETTUATI AL 31/12/2025: € 691.014,18 IMPORTO RESIDUO COMPLESSIVO: € 62.527,38</p>
43 – CONTRIBUTI PER LA RISTRUTTURAZIONE DI LOCALI NEL CENTRO STORICO DA ADIBIRE AD ATTIVITÀ COMMERCIALI	Linea di Azione: Realizzazione di azioni di cooperazione interterritoriale	Importo originario: €. 760.000,00	<p>1. <u>RISTRUTTURAZIONE LOCALI NEL CENTRO STORICO DA ADIBIRE AD ATTIVITÀ COMMERCIALI ED ECONOMICHE</u> importo contributo messo a disposizione dal bando pari ad €. 760.000,00:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alla scadenza del primo bando previsto per la data 30/11/2023 è pervenuta n. 1 domanda per la quale sono state assegnate risorse per €. 70.000,00; - Alla scadenza del secondo bando previsto in data 20/05/2024 sono pervenute n. 1 domanda e sono state assegnate risorse per €. 52.058,65); <p>TOTALE IMPORTO AGGIUDICATO €. 122.058,65 TOTALE IMPORTO LIQUIDATO DAL COMUNE AI BENEFICIARI €. 0,00</p>
		Importo variante: €. 114.000,00	<p>2. <u>BANDI PER CONTRIBUTI:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) In data 30/09/2023 è stato pubblicato il primo bando con scadenza 30/11/2023; 2) In data 27/12/2023 è stata redatta la graduatoria dei beneficiari; 3) In data 20/03/2024 il bando è stato nuovamente pubblicato con termine ultimo per la presentazione delle domande in data 20/05/2024; 4) In data 30/05/2024 è stato redatto il verbale delle graduatorie; 5) Determina approvazione delle graduatorie in fase di pubblicazione;

		<p>A SEGUITO DELLA NOTA PROT. 148515/2025 DI RISCONTRO DEL MINISTERO DELLA CULTURA, SI È PROVVEDUTO ALL'INSERIMENTO MANUALE TRAMITE PORTALE REGIS, PER OGNI PATTO DI COLLABORAZIONE/BANDI PER CONTRIBUTI, DELLA PROCEDURA DI GARA SENZA CIG, CREANDO PER OGNUNA APPOSITA ATTESTAZIONE DI GARA E RIMUOVENDO TUTTI GLI ALERT (KO) E SEGNALAZIONI PRESENTI.</p> <p>Dopo le 3 edizioni dei bandi dall'impegno padre residuano €. 637.941,35.</p> <p>in seguito all'autorizzazione alla variante n.4 l'importo è stato ridotto di €. 114.000,00.</p> <p>A causa del decesso di un beneficiario si è provveduto a disimpegnare la somma di €. 70.000,00.</p> <p>Nel mese di dicembre è stato liquidato un beneficiario.</p> <p>Al 31/12/2025 il totale complessivo di tutti i pagamenti effettuati è €. 15.617,60 €.</p> <hr/> <p>SI SEGNALE CHE, NELL'AMBITO DEL QUADRO ECONOMICO DEL PROGETTO, È IN CORSO DI PERFEZIONAMENTO UNA VARIANTE, APPROVATA DAL MIC, CHE COMPORTERÀ UN DECREMENTO DEL VALORE COMPLESSIVO DA € 646.000,00 A € 346.000,00.</p> <p><u>IMPORTO COMPLESSIVO FINANZIATO:</u> € 760.000,00 - € 114.000,00 (VARIANTE N. 4) - € 300.000,00 = € 346.000,00</p> <p><u>IMPORTO RESIDUO COMPLESSIVO:</u> € 593.941,35 - (€ 300.000,00) = 293.941,35</p> <p><u>TOTALE IMPORTO AGGIUDICATO:</u> € 52.058,65 TOTALE IMPORTO LIQUIDATO AL 31/12/2025: € 15.617,60.</p>
--	--	--