



Comune di Terni

Relazione della performance 2025

01. Il contesto di riferimento

Il D.Lgs. n. 150/2009 nell'ambito del percorso ampio ed impegnativo di riforma del lavoro pubblico e dei processi di programmazione nelle pubbliche amministrazioni ha modificato le disposizioni sulla valutazione e la valorizzazione dei meriti, nonché ha introdotto una disciplina sistematica in materia di "performance" e di trasparenza dell'azione amministrativa.

L'articolo 3, comma 1, stabilisce infatti che "la misurazione e la valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impiegate per il loro perseguimento".

In tale logica, il ciclo della performance deve permettere di programmare, misurare e poi valutare come l'organizzazione, consapevole dello stato delle risorse (salute dell'amministrazione) utilizza le stesse in modo razionale (efficienza) per erogare servizi e attività, che siano anche adeguati alle attese degli utenti (efficacia oggettiva e soggettiva), al fine ultimo di creare valore pubblico, ovvero di migliorare il livello di benessere sociale ed economico degli utenti e degli stakeholder (impatto).

Con le disposizioni contenute nell'art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", il Piano delle Performance è confluito nella sottosezione Performance del PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) 2025-2027.

Tutti i servizi comunali sono coinvolti nell'attuazione degli obiettivi di performance e la Relazione sulla Performance è il documento che rendiconta, per ciascuno degli obiettivi contenuti nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), i risultati realizzati al 31 dicembre, la relazione fornisce quindi una panoramica dettagliata dei progressi e dei risultati ottenuti in relazione agli obiettivi stabiliti nel DUP e PIAO 2025-2027.

La Relazione sulla performance costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance.

La funzione di comunicazione verso l'esterno è riaffermata dalle previsioni del suddetto decreto che prevedono rispettivamente la presentazione della Relazione "alle associazioni di consumatori o utenti, ai centri di ricerca e a ogni altro osservatore qualificato, nell'ambito di apposite giornate della trasparenza", e la pubblicazione della stessa sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Più in dettaglio, la Relazione deve evidenziare a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno, indicandone le cause e le misure correttive da adottare.

In base all'art. 27, comma 2, del decreto, la Relazione deve anche documentare gli eventuali risparmi sui costi di funzionamento derivanti da processi di ristrutturazione, riorganizzazione e innovazione ai fini dell'erogazione, nei limiti e con le modalità ivi previsti, del premio di efficienza di cui al medesimo articolo risultando quindi uno strumento di miglioramento gestionale attraverso il quale l'amministrazione può riprogrammare obiettivi e risorse tenendo conto dei risultati ottenuti nell'anno precedente e migliorando progressivamente il funzionamento del ciclo della Performance.

In riferimento alle finalità sopradescritte, la Relazione si configura come un documento in grado di raccogliere le informazioni di maggior dettaglio relativamente a tutti i vari aspetti dell'attività dell'Ente. La declinazione dei contenuti della Relazione inoltre tiene in considerazione le caratteristiche specifiche dell'amministrazione, ad esempio, in termini di complessità organizzativa, articolazioni territoriali e tipologia di servizi resi al cittadino.

Sotto un profilo generale, la stesura del documento deve essere ispirata ai principi di trasparenza, immediata intelligibilità, veridicità e verificabilità dei contenuti, partecipazione e coerenza interna ed esterna. La Relazione è approvata dall'Organo di indirizzo politico amministrativo, dopo essere stata definita in collaborazione con i vertici dell'amministrazione.

La redazione e la pubblicazione della Relazione rappresenta lo strumento in grado di sintetizzare i risultati principali ottenuti dall'Ente: andamento della programmazione e monitoraggio rispetto ai risultati attesi, valutazione finale e andamento relativo alla trasparenza all'interno dell'Ente.

A tale riguardo - ai sensi e per gli effetti dell'articolo 10, comma 1, lettera b), del citato decreto legislativo n. 150 del 2009 - la Relazione sulla performance evidenzia, con riferimento all'anno appena concluso, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati nonché in relazione alle risorse disponibili, con evidenziazione degli eventuali scostamenti.



Comune di Terni

linee strategiche

2. COLLABORARE

Sindaco, Maggi, Iapadre, Bordoni, Altamura

n. obiettivi strategici	<input type="text" value="1"/>	n. obiettivi operativi	<input type="text" value="4"/>	n. obiettivi trasversali	<input type="text"/>
-------------------------	--------------------------------	------------------------	--------------------------------	--------------------------	----------------------

Per crescere, è necessario, tra l'altro, attivare collaborazioni, promuovere e realizzare investimenti consistenti utilizzando tutte le leve possibili. Il pubblico, l'ente Comune, è alla ricerca di alleanze per ridisegnare la Terni moderna, quella delle opportunità e di una dimensione regionale da protagonista assoluta, ad iniziare dai servizi fondamentali.

Il partenariato pubblico privato e il partenariato pubblico terzo settore sono i due cardini della nuova stagione sinergica

1. CRESCERE

Sindaco, Vice Sindaco, Iapadre, Renzi, Cardinali, Maggi, Bordoni,

n. obiettivi strategici	<input type="text" value="2"/>	n. obiettivi operativi	<input type="text" value="15"/>	n. obiettivi trasversali	<input type="text"/>
-------------------------	--------------------------------	------------------------	---------------------------------	--------------------------	----------------------

La crescita come dimensione complessiva della città, come presupposto fondamentale per il rilancio interno ed esterno di Terni, quale dimensione urbana e territoriale in correlazione con l'Italia Centrale e con il Paese.

Crescita declinata in tutte le articolazioni: geografica, demografica, economica, infrastrutturale e nella offerta dei servizi.

Crescere è la nuova frontiera della città che riprende in mano il proprio futuro: il primo passo del domani la città a dimensione dei bambini

3. TRASFORMARE

Sindaco, Vice Sindaco, Maggi, Bordoni, Iapadre, Renzi

n. obiettivi strategici	<input type="text" value="4"/>	n. obiettivi operativi	<input type="text" value="32"/>	n. obiettivi trasversali	<input type="text"/>
-------------------------	--------------------------------	------------------------	---------------------------------	--------------------------	----------------------

Il passaggio dalla città industriale a quella turistica è una delle visioni dell'amministrazione. È possibile costruire una città che piaccia ai residenti e ai visitatori. È possibile conferire a Terni una dimensione di città post industriale con nuove vocazioni nel turismo, nella formazione, nei servizi di ambito regionale e nazionale, nella cultura quale elemento identitario ma anche frontiera di nuove elaborazioni.

Trasformazione intesa come transizione ecologica dei grandi siti produttivi, quale elemento imprescindibile per preservare il loro ruolo strategico a servizio del Paese e per colmare quel gap ambientale sul quale Terni da decenni attende risposte. Trasformazione intesa come accelerazione e definizione dei processi di

efficientamento e innovazione della struttura comunale e delle aziende partecipate

4. SPERIMENTARE

Sindaco, Vice Sindaco, Iapadre, Maggi, Bordoni

n. obiettivi strategici n. obiettivi operativi n. obiettivi trasversali

Terni una città moderna contemporanea ed europea, un luogo di sperimentazione a 360 gradi: nelle avanguardie culturali; nelle sinergie pubblico privato per la realizzazione delle grandi opere e dei servizi necessari a una grande città; nell'architettura, nella ricucitura di un tessuto urbano bisognoso di bellezza, di nuove funzioni, di attività piccole e grandi che diano vita e futuro.

Sperimentare nella mobilità, con inedite, almeno per Terni, infrastrutture per migliorare i collegamenti tra i quartieri di nuova espansione liberando dalle strade auto e inquinamento. La metropolitana di superficie progetto innovativo.

Sperimentare come dimensione esistenziale della città che torna a scommettere su sé stessa

5. MERAVIGLIARE

Sindaco, Iapadre, Bordoni

n. obiettivi strategici n. obiettivi operativi n. obiettivi trasversali

La città che rigenera sé stessa, che assume una posizione regionale e nazionale basata sulla autonomia, la dignità, la necessaria richiesta di attenzione in campo ambientale, sanitario, infrastrutturale. La Terni delle meraviglie è quella capace di creare suggestioni, di utilizzare le grandi e celate potenzialità per nuovi brand che riguardino l'enogastronomia, la figura di San Valentino e del sentimento dell'Amore. La città di San Valentino deve essere una dimensione totalizzante per tutto l'anno, nel decoro urbano, nella segnaletica, nell'offerta commerciale e turistica, nei percorsi urbani e non

6. ATTRARRE

Vice Sindaco, Bordoni

n. obiettivi strategici n. obiettivi operativi n. obiettivi trasversali

Il turismo grande motore della rinascita di Terni. La Cascata delle Marmore e il Lago di Piediluco due risorse turistiche con grandissime potenzialità che richiedono ulteriori infrastrutture, servizi, interventi di riqualificazione, calendari permanenti, pratiche innovative come l'utilizzo del patrimonio comunale quale contenitore di spazi pubblici e privati.

Nuove vocazioni per il grande contenitore di Papigno: da spazio di mancate produzioni a luogo di divertimento e permanenza per le famiglie.

7. MOVIMENTARE

Altamura, Schenardi, Maggi

n. obiettivi strategici n. obiettivi operativi n. obiettivi trasversali

La città che torna ad essere in movimento ha due filoni portanti: lo sport dinamicità per antonomasia; la formazione quale spinta ed energia per la crescita delle nuove generazioni e per innescare processi di sviluppo per la città. Movimentare è ricerca universitaria, applicata alle esigenze del territorio, sinergie operative per costituire una vera città universitaria frutto dell'apporto di più soggetti, sia pubblici che privati, guardando al di là dei confini regionali

8. ACCOMPAGNARE

Sindaco, Vice Sindaco, Maggi, Iapadre, Cardinali, Renzi, Altamura

n. obiettivi
strategici n. obiettivi
operativi n. obiettivi
trasversali

Inedite forme di welfare per coprire i bisogni reali delle famiglie, in un sistema che si fa carico, con strutture e luoghi della disabilità, delle difficoltà e dei disagi personali. La cittadella dell'Amicizia luogo permanente per chi non può vivere da solo o in famiglia, luogo di ascolto per le donne, i minori, per tutti i soggetti vulnerabili.

La collaborazione con il tessuto associativo di volontariato e con il terzo settore è aspetto fondamentale.

Una sanità di alto livello a disposizione della cittadinanza e come elemento di qualità della città. Il nuovo ospedale, la clinica universitaria privata, una riorganizzata medicina territoriale sono i cardini della sanità cittadina

9. RISPETTARE

Sindaco, Vice Sindaco, Maggi, Iapadre, Cardinali, Altamura, Schenardi

n. obiettivi
strategici n. obiettivi
operativi n. obiettivi
trasversali

La Terni del rispetto vuol dire impegno da parte di tutti nel ritrovarsi nelle regole, nelle dinamiche costruttive della comunità. Sicurezza elemento imprescindibile del vivere cittadino.

Il rispetto dell'ambiente è atto dovuto di tutti i soggetti presenti nel territorio, dai cittadini alle aziende, ai soggetti istituzionali. Ambiente patrimonio comune da tutelare con azioni virtuose nel ciclo dei rifiuti, nella equa distribuzione su tutto il territorio regionale delle attività inquinanti, con opere di bonifica strutturali.

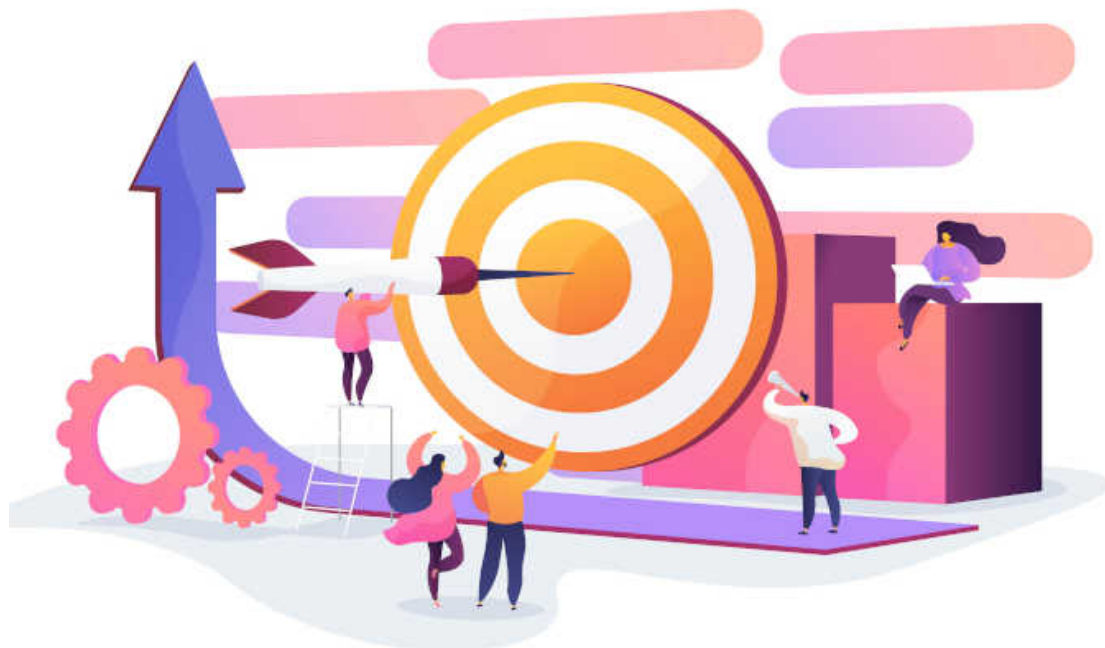
Il rispetto è quello che la città di Terni chiede al contesto regionale, agli enti sovradimensionati. Rispetto nella distribuzione delle risorse, delle opportunità, dei servizi pubblici a valenza regionale

RIEPILOGO PERFORMANCE DEI SETTORI

	obiettivi settoriali		obiettivi trasversali	
	numero	media % attuazione	numero	media % attuazione
DIREZIONE SERVIZI DIGITALI - INNOVAZIONE - CULTURA - EVENTI VALENTINIANI - TURISMO	6	100,0		
DIREZIONE AFFARI ISTITUZIONALI - GENERALI – GABINETTO DEL SINDACO	9	100,0		
UFFICIO UNICO DELLE ENTRATE COMUNALI	4	100,0		
DIREZIONE WELFARE	5	100,0		
DIREZIONE ISTRUZIONE - SPORT – POLITICHE GIOVANILI	5	100,0		
DIREZIONE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - EDILIZIA PRIVATA	4	100,0		
POLIZIA LOCALE	5	100,0		
DIREZIONE GENERALE	4	100,0		
DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO - SUAP ATTIVITA' PRODUTTIVE	5	100,0		
DIREZIONE GOVERNO DEL TERRITORIO - MANUTENZIONI - PATRIMONIO - VIABILITA' - PROTEZIONE CIVILE - BENESSERE ANIMALE	8	100,0		
DIREZIONE AMBIENTE - ENERGIA - TRASPORTI	5	100,0		
DIREZIONE LAVORI PUBBLICI	6	100,0		
SEGRETARIO GENERALE	5	100,0		
DIREZIONE RISORSE UMANE	5	100,0		
DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE - GOVERNO SOCIETARIO	4	100,0		



Comune di Terni



Performance 2025

Stato di attuazione
degli obiettivi operativi

DIREZIONE SERVIZI DIGITALI - INNOVAZIONE - CULTURA - EVENTI

media percentuale di attuazione degli obiettivi

100,0

dirigente

dal

al

tipo incarico

indirizzo strategico**1. CRESCERE**programma**1.03 – SVILUPPO ECONOMICO: RINASCITA E INVESTIMENTI**obiettivo operativo**1.03-03****03 Sottoscrizione della Convenzione con la Regione Umbria per l'attuazione del Programma per lo sviluppo urbano sostenibile PSUS - Agenda Urbana 2021-2027**stato di attuazione

L'obiettivo al 31/12/2025 è stato completamente raggiunto, infatti già alla data del 30.06.2025 Il Comune di Terni, attraverso apposito gruppo tecnico interdirezionale di lavoro con il coordinamento della Direzione Servizi Digitali Innovazione Cultura Eventi valentiniani Grandi eventi Turismo, Ufficio Agenda urbana – Gestione integrata sportello, ha elaborato a seguito di un complesso iter procedurale, la propria proposta di Programma di Sviluppo Urbano Sostenibile (PSUS) 2021-2027 “Vivi Terni, l'Agenda urbana per lo sviluppo sostenibile. La città contemporanea sperimenta nuovi futuri” di cui al PR FESR e PR FSE+ Umbria. Il Programma è stato approvato con DGC n. 479/2024 e trasmesso alla Regione Umbria che, con DGR n. 189/2025, ne ha disposto la validazione con relativo parere istruttorio unitario. Successivamente la Regione, a seguito di specifico negoziato in merito, con DGR n. 568/2025, ha approvato lo Schema di Convenzione da sottoscrivere per l'attuazione del Programma di sviluppo urbano sostenibile e la delega all'espletamento delle funzioni di Organismo Intermedio. Il Comune ha quindi recepito ed approvato lo Schema di Convenzione con DGC n. 185/2025. Infine, in data 24/06/2025 la Convenzione è stata sottoscritta, per la Regione, dall'Assessore con delega all'Agenda Urbana e dal Direttore Direzione Programmazione, Bilancio, Risorse Umane, Patrimonio, Cultura, Agenda Digitale in qualità di Autorità di Gestione e, per il Comune, dall'Assessore all'Agenda Urbana e dal Coordinatore tecnico del PSUS 2021-2027, consentendo quindi di procedere con la fase attuativa degli interventi previsti dal PSU

indicatori di risultato

attività/processo

Firma Convenzione



indirizzo strategico

3. TRASFORMARE

programma

3.02 – TRANSIZIONE DIGITALE

obiettivo operativo

3.02.05

01 Collaudo nuovo sito istituzionale rispondenti ai nuovi criteri di accessibilità e alle linee guida Agid, con particolare attenzione ai servizi on line.

CONDIVISO CON AFFARI ISTITUZIONALI

stato di attuazione

Alla data del 31/12/2025 si conferma il raggiungimento dell'obiettivo al 100%, infatti già alla data del 30.06.2025 era stata effettuata l'asseverazione da parte del Dipartimento per la Trasformazione Digitale con esito positivo; Inoltre, per il secondo indicatore si conferma il raggiungimento al 31.12.2025 dell'obiettivo.

indicatori di risultato

attività/processo

Asseverazione OK

indicatore di data
percentuale

data prevista
prevista

31/12/2025

100

data effettiva
conseguita

100

indicatori di risultato

attività/processo

Erogazione del finanziamenti

indicatore di data
percentuale

data prevista
prevista

31/12/2025

100

data effettiva
conseguita

100

realizzato

100

indirizzo strategico

4. SPERIMENTARE

programma

4.01 – CULTURA: PRODUZIONI, IDENTITA' E VOCAZIONI

obiettivo operativo

4.01-05

02 Svolgimento di attività culturali, espositive e laboratoriali per bambini, ragazzi e adulti. Collaborazione con associazioni culturali, istituti scolastici/ universitari, artisti ed Enti del territorio

stato di attuazione

Alla data del 31.12.2025, l'obiettivo risulta raggiunto, infatti Alla data del 30.06.2025 le attività erano già state svolte nella prima parte dell'anno e altre sono in programma per il futuro.

Si tratta di eventi quali:

- laboratori di promozione della lettura in famiglia ad alta voce;
- attività laboratoriali manipolative;
- laboratori di promozione della lettura "itineranti", tesi a far conoscere i borghi della città;
- allestimento mostre librerie a tema.

indicatori di risultato

attività/processo

Attività effettuate

Mostre documentarie tematiche, mostre artistiche, laboratori di lettura e manipolativi per bambini e ragazzi. Presentazione di libri con presenza dell'autore, gruppi di lettura. Collaborazione con Istituti scolastici con PCTO, eventi culturali in collaborazione con l'Università degli Studi di Perugia e con varie associazioni locali

indicatore di data
indicatore di quantità

data prevista
dimensione attesa

31/12/2025

20

data effettiva

dimensione conseguita

20

realizzato

100

obiettivo operativo

4.01-01

04 Recupero catalografico fondi librari e beni artistici di proprietà comunale e tutela e valorizzazione degli archivi delle ex Municipalità. Realizzazione sito web Museo Archeologico Claudia Giontella – Agenda Urbana POR FESR 2021-2027

stato di attuazione

Alla data del 31.12.2025, l'obiettivo risulta raggiunto, in quanto già alla data del 30.06.2025 le schede risultano compilate in Samira.

indicatori di risultato

output

Schede beni artistici nel catalogo regionale,
Catalogazione libri

indicatore di data
indicatore di quantità

data prevista
dimensione attesa

31/12/2025
10

data effettiva
dimensione conseguita

10

realizzato

100

indirizzo strategico**5. MERAVIGLIARE**programma**5.02 – LA COSTELLAZIONE DEI BRAND**obiettivo operativo**5.02.02**

05 Gestione integrata grandi eventi anche con contributi ordinari e straordinari e promozione del marchio Amore@Terni e sotto marchi di riferimento

stato di attuazione

Alla data del 31.12.2025, l'obiettivo risulta raggiunto, alla data del 31.10.2025, l'obiettivo risulta raggiunto. con le risorse formalmente assegnate ad ottobre e la progettazione espletata.

Inoltre, alla data del 30.06.2025 la fase di progettazione e di raccolta fondi (fund rising) sia per la Fondazione Carit che per i fondi delle grandi derivazioni idriche (Cantamaggio Ternano e Amore@TerniXmas) era stata esperita nella prima parte dell'anno.

indicatori di risultato

attività/processo

Progettazione e affidamento

indicatore di data
indicatore di quantità

data prevista
dimensione attesa

31/12/2025



2

data effettiva

dimensione conseguita

2

realizzato

100

indirizzo strategico

6. ATTRARRE

programma

6.01 – LA TRANSIZIONE TURISTICA

obiettivo operativo

6.01-10

06 Il Turismo Digitale, sviluppo, potenziamento, diffusione, in fase operativa, della App Vivi Terni, Sito e Eco sistema social, lanciati sul mercato nel 2024

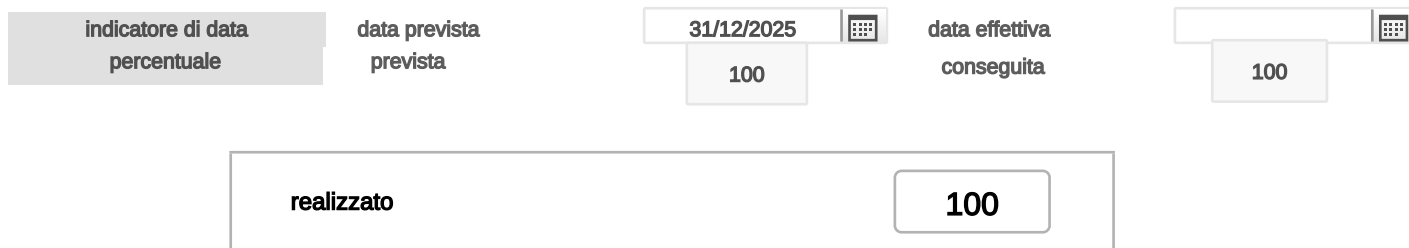
stato di attuazione

Alla data del 31.12.2025, obiettivo raggiunto al 100%, infatti già alla data del 30.06.2025 l'obiettivo era in corso d'opera nella sua esecuzione. Ma dopo aver esperito la fase di affidamento, era stato perseguito l'80% di content management dell'ecosistema web e social media. Considerando l'andamento medio della produzione, l'obiettivo quindi è stato raggiunto al 100% entro la fine dell'anno.

indicatori di risultato

attività/processo

Affidamento Attività di Promozione



DIREZIONE AFFARI ISTITUZIONALI - GENERALI – GABINETTO DEL

media percentuale di attuazione degli obiettivi

100,0

dirigente	dal	al	tipo incarico
Cataldo Bernocco	01/01/2025		titolare

indirizzo strategico

3. TRASFORMARE

programma

3.02 – TRANSIZIONE DIGITALE

obiettivo operativo

3.02-05

**01 Asseverazione del nuovo sito istituzionale e predisposizione architettura informativa nuova intranet.
CONDIVISO CON SERVIZI DIGITALI**

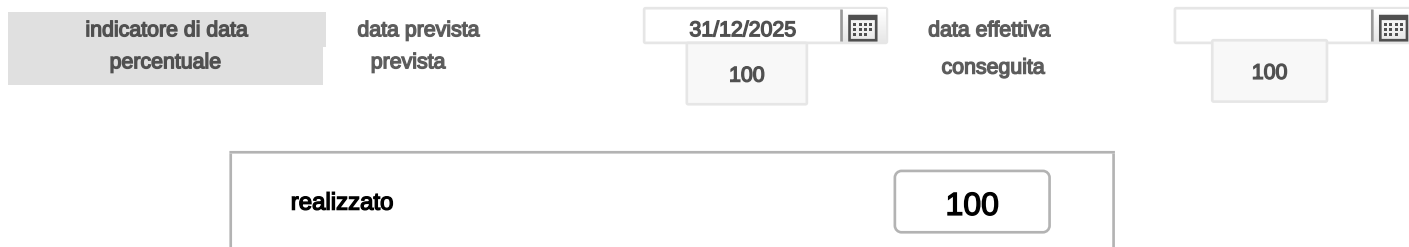
stato di attuazione

Alla data del 31.12.2025 l'obiettivo risulta completamente raggiunto, infatti già alla data del 31.10.2025 il nuovo sito era stato asseverato il 19.02.2025. L'Ufficio Comunicazione aveva predisposto il progetto di massima per l'impostazione della nuova intranet, individuando le aree di contenuti, la funzionalità, la possibile articolazione del menù. Il progetto era stato condiviso con il Ced e con la società Euromedia che si era occupato della realizzazione e che, in data 10 luglio, aveva prodotto un documento di sintesi attraverso il quale erano state rielaborate le richieste dell'Ente in termini più strettamente tecnici e dettagliate le funzionalità richieste giungendo a definire l'architettura di contenuti

indicatori di risultato

attività/processo

Superamento test di asseverazione



obiettivo operativo

3.02-11

02 Predisposizione dell'avviso di selezione pubblica per la costituzione del nuovo albo dei rilevatori statistici da utilizzare per i censimenti e le indagini campionarie Istat, espletamento della selezione con la valutazione delle candidature attraverso piattaforma informatizzata e redazione della nuova graduatoria per il triennio 2025/2027.

stato di attuazione

Alla data del 31.12.2025 l'obiettivo è stato completamente raggiunto, infatti già alla data del 31.10.2025 erano state espletate tutte le procedure che hanno portato alla determinazione del nuovo bando dei rilevatori statistici finalizzato alla costituzione dell'albo comunale dei rilevatori utilizzabile per i censimenti permanenti della popolazione e delle abitazioni e per le varie indagini campionarie Istat. Per il bando, pubblicato sulla piattaforma di reclutamento InPa dal 23 gennaio al 12 febbraio, erano pervenute 342 domande che sono state sottoposte all'esame della commissione giudicatrice appositamente costituita con DD 494 del 20.02.2025. All'esito dei complessi e delicati lavori della Commissione è stata redatta ed approvata, con DD 993 del 01.04.2025, la graduatoria che avrà validità triennale e verrà utilizzata per i censimenti e tutte le indagini campionarie che verranno svolte per il tramite dei Servizi Statistici. L'albo dei rilevatori è stato pubblicato sul sito del comune e di ciò è stata data comunicazione attraverso apposita nota di diffusione

indicatori di risultato

attività/processo

Redazione graduatoria rilevatori



obiettivo operativo

3.02-32

03 Ricollocazione contenuti ancora attuali delle aree tematiche del vecchio sito negli argomenti previsti dalle linee guida Agid e adeguamento sezioni in base alle esigenze espresse da tutte le direzioni dell'ente.

stato di attuazione

Alla data del 31.12.2025 l'obiettivo risulta completamente raggiunto, infatti tutti gli argomenti sono stati utilmente collocati nel nuovo sito e i contenuti di ciascuno sono stati aggiornati. Ogni richiesta pervenuta dalle direzioni e in linea con le linee guida Agid è stata evasa.

indicatori di risultato

attività/processo

Revisione argomenti nuovo sito 50% entro il I semestre.

indicatore di data
percentuale

data prevista
prevista

31/12/2025

100

data effettiva
conseguita

100

indicatori di risultato

attività/processo

Revisione argomenti nuovo sito 50% entro il II semestre.

indicatore di data
percentuale

data prevista
prevista

31/12/2025

100

data effettiva
conseguita

100

realizzato

100

obiettivo operativo

3.02-33

04 Partecipazione al Tavolo tecnico Regionale per la definizione del programma di intervento, contatti con le scuole del territorio per programmare la formazione di tutor e studenti, diffusione delle iniziative.

stato di attuazione

Alla data del 31.12.2025 l'obiettivo risulta completamente raggiunto, infatti già nel primo trimestre 2025, attraverso la partecipazione al Tavolo tecnico regionale per la statistica, è stato portato a termine l'obiettivo con l'organizzazione e lo svolgimento di due Corsi di formazione on line di 5 ore, il 18 e 25 marzo 2025, per docenti orientatori e docenti tutor dal titolo: "La statistica ufficiale per l'orientamento". L'attività formativa ha consentito di formare il personale docente delle scuole secondarie di secondo grado che hanno partecipato numerose: 18 gli Istituti che hanno preso parte alla formazione. I docenti e tutor partecipanti, 80 complessivamente, hanno poi provveduto, ciascuno presso i propri Istituti, ad avviare percorsi di orientamento per le classi.

indicatori di risultato

attività/processo

Partecipazione al Tavolo tecnico regionale .

indicatore di data
percentuale

data prevista
prevista

31/12/2025

100

data effettiva
conseguita

100

indicatori di risultato

attività/processo

incremento del 10% del numero delle scuole aderenti

indicatore di data
percentuale

data prevista
prevista

31/12/2025

100

data effettiva
conseguita

100

realizzato

100

programma _____

3.04 – RIMODULAZIONE ENTE COMUNE E PARTECIPATE

obiettivo operativo _____

3.04-35

09 Definizione struttura e composizione dell'organismo nonché competenze e modalità operative. Istituzione dello stesso.

stato di attuazione _____

Alla data del 31.12.2025 l'obiettivo risulta completamente raggiunto

indicatori di risultato _____

attività/processo

ideazione ed elaborazione dei criteri da seguire per la costituzione dell'organismo.



indicatori di risultato _____

attività/processo

Definizione dei limiti per cui risulti necessario procedere all'attivazione dell'organismo.



indicatori di risultato _____

attività/processo

Individuazione atto amministrativo più idoneo allo scopo.



obiettivo operativo

3.04-32
05

- Valutazione fattibilità istituzione nuove sedi per la celebrazione di matrimoni: Piediluco, Carsulae, Palazzo Carrara, Borghi (Cesi – Collescipoli - Collestatte-Torre Orsina);
- Chiesa del Carmine: verifica termine lavori;
- Avvio iter Regolamento celebrazione matrimoni

stato di attuazione

Alla data del 31.12.2025 è stata deliberata l'istituzione della sede di Palazzo Carrara, che prevede due sale per i matrimoni. L'obiettivo è stato interamente raggiunto. Per ulteriori sedi è in corso la verifica. Inoltre al 31.12.2025 la regolamentazione delle sedi per la celebrazione dei matrimoni è stata disciplinata dalle delibere di giunta di istituzione dei nuovi siti.

indicatori di risultato

output

incremento di almeno 1 nuova sede

indicatore di data
percentuale

data prevista
prevista

31/12/2025

100

data effettiva
conseguita

100

indicatori di risultato

attività/processo

predisposizione bozza Regolamento

indicatore di data
percentuale

data prevista
prevista

31/12/2025

100

data effettiva
conseguita

100

realizzato

100

obiettivo operativo

3.04-15

07 Avvio iter per trasferimento archivi di stato civile in ANSC (Anagrafe Nazionale Stato civile) secondo le indicazioni e i tempi da definirsi da parte del Ministero dell'Interno.

stato di attuazione

Alla data del 31.12.2025 l'obiettivo risulta completamente raggiunto, infatti alla data del 31.10.2025 e' stata individuata la software house che gestirà il passaggio in ANSC.

indicatori di risultato

attività/processo

Scelta modalità accesso in ANSC.

indicatore di data
percentuale

data prevista
prevista

31/12/2025

100

data effettiva
conseguita

100

indicatori di risultato

attività/processo

Predisposizione preventivo della software house a seguito della scelta modalità di accesso.

indicatore di data
percentuale

data prevista
prevista

31/12/2025

100

data effettiva
conseguita

100

realizzato

100

obiettivo operativo

3.04-18

08 Operatività a pieno regime del pagamento delle spese di giustizia tramite avviso pagoPa sull'applicativo sicraweb

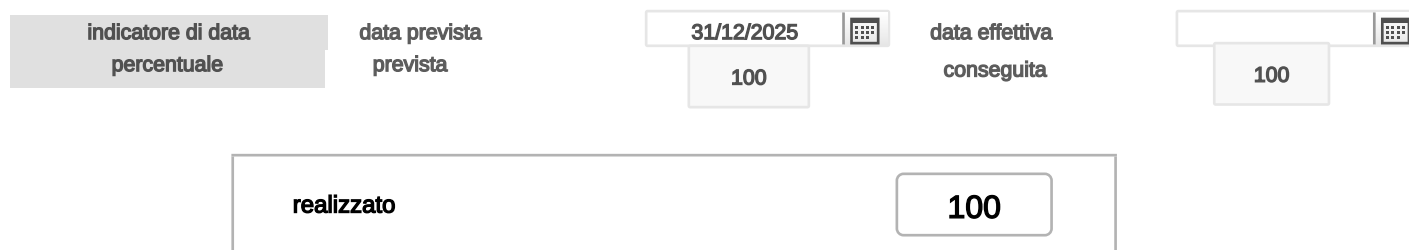
stato di attuazione

Alla data del 31.12.2025 l'obiettivo risulta completamente raggiunto, infatti il versamento di tutte le spese di giustizia avviene tramite gli avvisi di pagamento PagoPa, emessi dall'Ufficio Avvocatura comunale a mezzo del gestionale Sicraweb Maggioli e trasmessi ai debitori, previa determine di accertamento delle specifiche entrate. Tale modalità consente di riconciliare automaticamente le entrate con l'accertamento delle stesse.

indicatori di risultato

attività/processo

Verifica incassi ricevuti tramite pagoPa in corrispondenza con le somme indicate nelle determine di accertamento delle spese legali.



indirizzo strategico

8. ACCOMPAGNARE

programma

8.03 – LA NUOVA RETE SANITARIA

obiettivo operativo

8.03-02

06 Interlocazioni attraverso la Conferenza dei Sindaci e le altre istituzioni coinvolte.

stato di attuazione

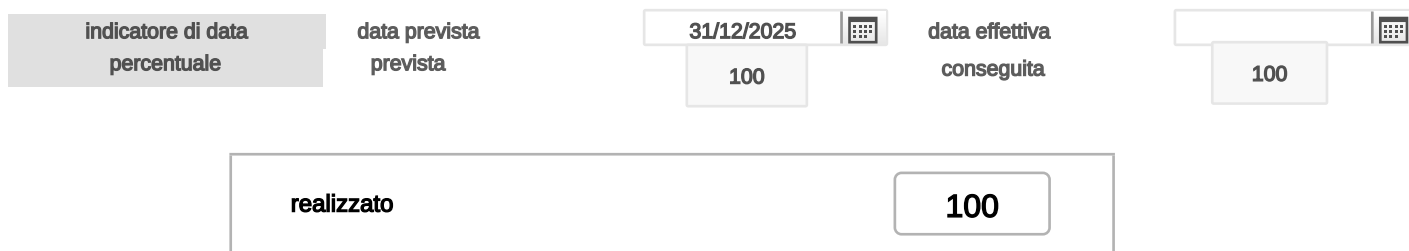
Alla data del 31.12.2025 l'obiettivo risulta completamente raggiunto, infatti alla data del 31.10.2025, Il Tavolo di monitoraggio è stato istituito.

Si sono svolte due riunioni su due convocate

indicatori di risultato

attività/processo

n. Tavoli di monitoraggio a cui si è partecipato / n. Tavoli di monitoraggio tenutisi



UFFICIO UNICO DELLE ENTRATE COMUNALI

media percentuale di attuazione degli obiettivi

100,0

dirigente

dal

al

tipo incarico

indirizzo strategico**1. CRESCERE**programma**1.04 – LE DINAMICHE FINANZIARIE DEL COMUNE E LA GESTIONE PATRIMONIALE**obiettivo operativo**1.04-06****01 Predisposizione e consegna al Concessionario di apposito flusso dati relativo a tutte le partite iscritte a ruolo coattivo con ADER che comportino residui da riscuotere.**stato di attuazione

Alla data del 31.12.2025 l'ufficio ha predisposto e trasmesso al concessionario ADER apposito flusso di entrate, sia tributarie che patrimoniali, relativo alle partite già iscritte a ruolo coattivo, non prescritte ma parzialmente rimosse al fine di poter sollecitare l'attività di riscossione del relativo residuo attivo, nota di trasmissione del 15.1.2025.

L'obiettivo è stato raggiunto al 100

indicatori di risultato

attività/processo

Consegna del 100 % delle partite

indicatore di data
percentualedata prevista
prevista

31/12/2025

100

data effettiva
conseguita

100

realizzato

100

obiettivo operativo

1.04-12

02 Predisposizione e consegna al Concessionario per la riscossione coattiva delle sanzioni del CDS della fornitura relativa ai verbali elevati nel 2023 e 2024 e non ancora pagati

stato di attuazione

Alla data del 31.12.2025 l'ufficio ha predisposto e consegnato al concessionario la fornitura relativa al 1° semestre 2023 delle sanzioni amministrative per violazioni al CdS ai fini dell'attivazione delle relative procedure coattive.

Obiettivo raggiunto nella misura del 100%

indicatori di risultato

attività/processo

Consegna del 100% delle posizioni da iscrivere a ruolo coattivo



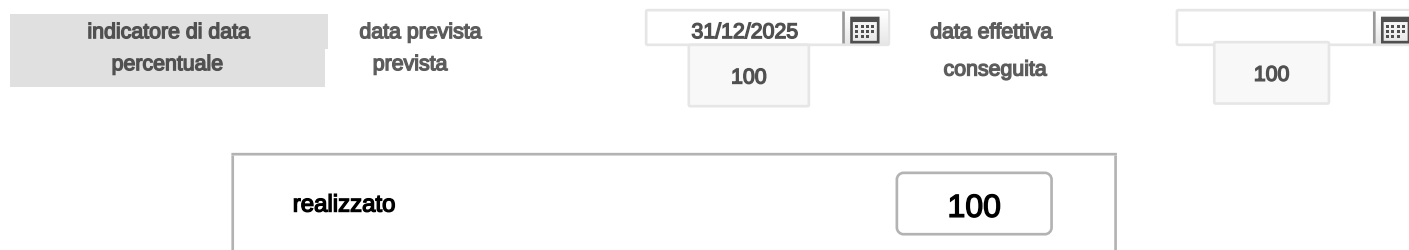
obiettivo operativo**1.04-14****04 Costituzione e definizione di un punto di accesso telematico per la consultazione, da parte dell'utenza dei dati riferiti ad IMU e Canone Unico Patrimoniale**stato di attuazione

Alla data del 31.12.2025 Il progetto Sportello Unico delle Entrate del Comune di Terni, limitatamente alle aree riferite ad IMU e Canone Unico Patrimoniale, ha raggiunto alla data odierna circa il 90% delle attività previste. Sono state rese operative le principali funzioni digitali per i cittadini [consultazione posizione contribuente, download Atti e possibilità di Pagamenti on-line) e concluse le fasi di analisi normativa e di integrazione con i sistemi telematici nazionali (SPID, PagoPA, APP-IO)

indicatori di risultato

attività/processo

Fruizione da parte dell'utenza del servizio di consultazione della banca dati IMU e Canone Unico Patrimoniale



obiettivo operativo

1.04.13

03 Costituzione e definizione della banca dati riferita ad IMU e Canone Unico Patrimoniale

stato di attuazione

Alla data del 31.12.2025 le banche dati IMU e Canone Unico Patrimoniale sono state aggiornate all'attualità attraverso:

- procedure di allineamento ai dati catastali e bonifica massiva o puntuale da parte degli operatori [IMU]
- bonifica dei dati presenti a sistema in conseguenza o contestualmente ad attività accertativa [IMU/CUP]
- quotidiano caricamento dei titoli autorizzativi rilasciati dall'Ente [CUP] e delle richieste dichiarazioni dei contribuenti [CUP]

Obiettivo raggiunto al 100%

indicatori di risultato

attività/processo

Operatività del servizio di consultazione della banca dati IMU e Canone Unico Patrimoniale



DIREZIONE WELFARE

media percentuale di attuazione degli obiettivi

100,0

dirigente

dal

al

tipo incarico

indirizzo strategico

8. ACCOMPAGNARE

programma

8.01 – IL WELFARE FAMILIARE

obiettivo operativo

8.01-01

01 Attuazione azioni Progetto Individualizzato Lavoro-Abitazione a valere su risorse PNRR

stato di attuazione

L'obiettivo è stato raggiunto. Sono stati attivati alla data del 31.12.2025 12 percorsi di tirocinio relativi al PNRR intervento 1.2

indicatori di risultato

attività/processo

numero tirocini attivati sul totale di 12

indicatore di data
indicatore di quantità

data prevista
dimensione attesa

31/12/2025



8/12

data effettiva

dimensione conseguita

12/12

realizzato

100

obiettivo operativo

8.01-15

02 Bando generale per l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale sociale: attribuzione dei punteggi riservati ai Comuni per l'assegnazione

stato di attuazione

Alla data del 31.12.2025 erano state effettuate tutte le riunioni previste. Obiettivo raggiunto

Già alla data del 30 /10/2025 erano state effettuate 3 sedute della commissione, mentre alla data del 27 /11/2025 sono state effettuate le 4 sedute di commissione previste (riunioni tenute in data 13.02.2025, 15.04.2025, 17.07.2025, 27.11.2025)

indicatori di risultato

attività/processo

Numero commissioni all'anno

indicatore di data
indicatore di quantità

data prevista
dimensione attesa

31/12/2025

4

data effettiva
dimensione conseguita

4

realizzato

100

obiettivo operativo

8.01-26
03 Progettazione e avvio del Centro famiglie con aggiornamento baby newsletter e Avvio procedure per Family Network

stato di attuazione

L'obiettivo è stato raggiunto. Il Centro è stato avviato. Sono state programmate ed avviate tutte le attività previste

indicatori di risultato

attività/processo

% realizzazione del progetto
Avvio nel 2025

indicatore di data
percentuale

data prevista
prevista

31/12/2025

100

data effettiva
conseguita

100

realizzato

100

obiettivo operativo

8.01-35
04 Attuazione Piano per l'Invecchiamento attivo

stato di attuazione

Alla data del 31.12.2025 l'obiettivo risulta complessivamente raggiunto, in quanto il progetto è stato portato a termine secondo quanto programmato.
Le attività sono state realizzate entro il 31.10.2025 come da documentazione agli atti d'Ufficio.

indicatori di risultato

attività/processo

Progettazione e avvio procedure; attuazione procedure
Avvio nel 2025



obiettivo operativo

8.01-33

05 Definizione procedura operativa per l'attuazione degli interventi a tutela dei minori - art. 403 CC

stato di attuazione

La Determinazione Dirigenziale è stata adottata e l'obiettivo è stato raggiunto alla data del 31.12.2025.

indicatori di risultato

attività/processo

interlocuzioni con la procura Minorile, Tribunale Minorile, Cnoas
Definizione procedura con adozione determina dirigenziale

indicatore di data
indicatore di quantità

data prevista
dimensione attesa

31/12/2025

1

data effettiva
dimensione conseguita

1

realizzato

100

DIREZIONE ISTRUZIONE - SPORT – POLITICHE GIOVANILI

media percentuale di attuazione degli obiettivi

100,0

dirigente

dal

al

tipo incarico

indirizzo strategico**7. MOVIMENTARE**programma**7.01 – SPORT, INSIEME PER VINCERE.GIOVANI: PARTECIPAZIONE E PROTAGONISMO**obiettivo operativo**7.01-13**

01 Sviluppo degli impianti sportivi: Rendere più efficiente la gestione degli impianti sportivi attraverso la promozione e la valorizzazione dei medesimi, incrementando la capacità attrattiva e prevedendo il rinnovo o il rifacimento delle convenzioni. Mappatura degli impianti sportivi.

stato di attuazione

Al 31.12.2025, risulta:

- mappati tutti gli impianti sportivi.
- Verificata la situazione delle convenzioni in essere ed iniziate le procedure per emanazione di bandi per quelle a rilevanza economica e manifestazioni di pubblico interesse per quelle prive di rilevanza economica
- nonostante la carenza di personale di custodia, accentuata nell'ultimo periodo anche per assenza per malattia e smaltimento ferie per i custodi prossimi alla quiescenza, tuttavia si è garantito un utilizzo degli impianti sportivi senza custodi, e per questo è stato implementato un sistema di monitoraggio a distanza attraverso moduli online per l'auto registrazione presenze
- l'accatastamento degli impianti sportivi non ancora accatastati non può essere gestito dall'ufficio sport per l'evidente carenza di personale.
- la Notte Bianca dello Sport è stata realizzata attraverso una puntuale organizzazione dell'Ufficio sport che ne ha curato gli aspetti tecnico-logistici e le procedure burocratiche, coordinando altre Direzioni, ottenendo una manifestazione molto apprezzata dalla cittadinanza e dagli organismi sportivi che vi hanno numerosamente partecipat

indicatori di risultato

attività/processo

Predisposizione mappatura impianti sportivi esistenti concessi a terzi per verifica attuazione convenzioni in essere e preparazione delle nuove convenzioni alla luce del recente regolamento;

indicatori di risultato

attività/processo

Predisposizione utilizzo coordinato degli impianti a gestione diretta

indicatori di risultato

attività/processo

Accatastamento impianti sportivi

indicatore di data percentuale	data prevista prevista	31/12/2025 100	data effettiva conseguita	100
-----------------------------------	---------------------------	-------------------	------------------------------	-----

indicatori di risultato

attività/processo

Realizzazione Notte Bianca dello Sport

indicatore di data percentuale	data prevista prevista	31/12/2025 100	data effettiva conseguita	100
-----------------------------------	---------------------------	-------------------	------------------------------	-----

realizzato	100
------------	-----

obiettivo operativo

7.01-07

02 Consulta giovanile: sviluppo attività d'informazione e comunicazione mirate.

stato di attuazione

Al 31/12/2025 l'obiettivo è stato completamente raggiunto, inquanto:

- sono stati realizzati e rendicontati gli eventi programmati nell'ambito del progetto "La città è dei Giovani", ovvero Ecologia e sviluppo, 11 novembre 2025, presso la Casa delle Donne (seminario e dibattito), La parola ai giovani, modelli delle Consulte Giovanili a confronto, 20 novembre 2025 presso la Sala Pirro di Palazzo Carrara, incontro confronto tra le Consulte di Parma, Spoleto, Norcia e Terni, - Megatrend, bisogni e impatto, 27/28 novembre - 11/12 dicembre 2025, nell'ambito di Maestrato Innovation Creative Hub, seminario e dibattito sull'impresa sociale (percorso seminariale in quattro moduli)
- le attività di comunicazione, tramite canali social e web, sono proseguite nell'ambito deli canali social Instagram (@terni.cittadeigiovani) e FB (@informagiovani Terni).
- sono stati implementati canali specifici della Consulta e dei Gruppi di Lavoro su WhatsApp e sviluppate mailing list specifiche per invio newsletter informative sulle sedute e sulle singole attività

indicatori di risultato

attività/processo

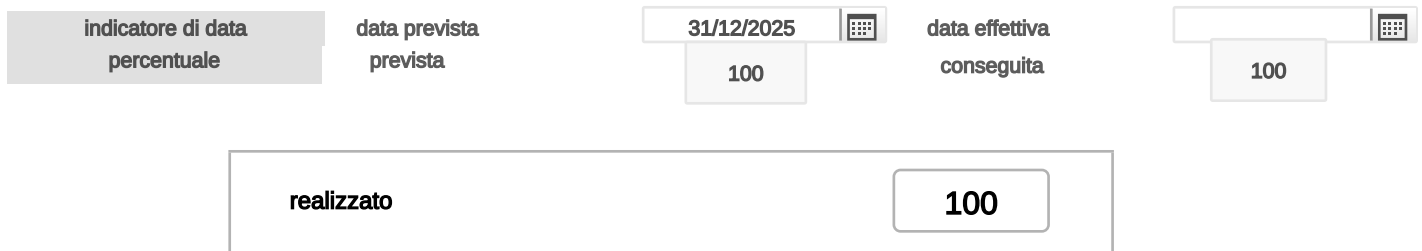
Attività di confronto e di partecipazione con la Consulta e i suoi gruppi di lavoro Organizzazione eventi



indicatori di risultato

attività/processo

Realizzazione attività di comunicazione tramite social, web, podcast, newsletter



obiettivo operativo

7.01-08

03 Realizzazione e gestione di nuovi strumenti di informazione e comunicazione, per un servizio informativo e di orientamento ai giovani tra i 14 e i 35 anni su: lavoro, bandi specifici, accesso a banche dati, cultura, sport, eventi, musica, formazione, attività all'estero, volontariato e cittadinanza attiva.

stato di attuazione

Al 31.12.2025 sono state realizzate tutte le iniziative di confronto con l'associazionismo giovanile. Sono stati realizzati gli interventi e le iniziative per la valorizzazione della nuova gestione del Centro Giovanile Sant'Efebo. E' stata attivata l'adesione del Comune di Terni alla rete Eurodesk Italia, strumento di comunicazione della Commissione Europea, che consente di fornire informazioni su eventi, opportunità, progetti, attività di formazione, volontariato e cittadinanza attiva ai giovani nell'ambito territoriale dei paesi dell'UE.

indicatori di risultato

attività/processo

Attività di confronto partecipazione con le associazioni, i centri giovanili, i settori giovanili delle associazioni sportive.

indicatore di data
percentuale

data prevista
prevista

31/12/2025

100

data effettiva
conseguita

100

indicatori di risultato

attività/processo

Attivazione di nuovi canali informativi e di accesso alle banche dati mirate all'occupazione, alla formazione, all'imprenditoria giovanile, in ambito locale ed europeo.

indicatore di data
percentuale

data prevista
prevista

31/12/2025

100

data effettiva
conseguita

100

indicatori di risultato

attività/processo

Realizzazione attività di comunicazione tramite social, web, podcast, newsletter

indicatore di data
percentuale

data prevista
prevista

31/12/2025

100

data effettiva
conseguita

100

realizzato

100

programma

7.02 – FORMAZIONE, LA DIMENSIONE PLURALE PER UNA OFFERTA REALE

obiettivo operativo

7.02-06

04 Sostenere la rete dei Servizi privati per la prima infanzia

stato di attuazione

Al 31.12.2025 obiettivo raggiunto al 100%, inquanto :

- l'incremento dei posti totali nei servizi privati *non dipende dal Comune, ma da scelte imprenditoriali. Infatti si registra un primo decremento, causa cessione di attività, riduzione dei posti per motivi di ottimizzazione e regolamentazione di settore.

Va tenuto conto anche del calo demografico a livello locale e nazionale, che viene parzialmente compensato dall'introduzione del bonus.

L'attività DI COMPETENZA del Comune è *svolta al 100% attraverso la compiuta erogazione dei finanziamenti regionali, come da previsione di legge e non ci sono ritardi nelle liquidazioni, che peraltro dipendono dalle rendicontazioni amministrative dei beneficiari;

- l'aumento dei posti in convenzione quale indicatore di obiettivo nel periodo di riferimento di monitoraggio intermedio sconta la valutazione del Comune di sospendere la citata convenzione, tenuto conto che la stessa non aumenta i posti complessivi a disposizione e genera talune criticità a sfavore proprio dei servizi privati.

Peraltro i posti disponibili in convenzione sono per determinazione massimo 10 in tutto e la scelta di aderire entro l'offerta massima è condizionata proprio dalle criticità sopra dette che, nello specifico, sono legate alla tipologia di utenza che non fornisce determinate garanzie ai nidi privati;

- l'aumento dei posti a disposizione nei nidi comunali, come nell'altro obiettivo di settore, deve tener conto della programmazione di nuove assunzioni di personale educativo, fattore che non dipende dalla Direzione Istruzione.

- l'aumento di posti a disposizione già nel monitoraggio intermedio registra primi studi e valutazioni che saranno decisivi nel secondo semestre

Tale indicatore dipende fortemente dalle assunzioni del personale educativo che l'amministrazione intende effettuare.

Con il secondo monitoraggio, a seguito di volontà politica, si è aumentato di n. 15 posti PT in due nidi, grazie al finanziamento di n. 2 educatori FT, in coerenza con i vincoli di personale di cui sopra.as 24/25: n. 163 as. 25/26: n. 177 aumento del 8,59%

indicatori di risultato

attività/processo

Incremento del 2% dei posti totali nei servizi educativi privati

indicatore di data
percentuale

data prevista
prevista

31/12/2025

100

data effettiva
conseguita

100

indicatori di risultato

attività/processo

Incremento del 2% dei posti totali ricoperti tramite convenzione con Comune di Terni

indicatore di data
percentuale

data prevista
prevista

31/12/2025

100

data effettiva
conseguita

nv

indicatori di risultato

attività/processo

Incremento del 2% dei posti totali dai servizi educativi comunali

indicatore di data percentuale	data prevista prevista	31/12/2025		data effettiva conseguita	
		100			100

realizzato	100
------------	-----

obiettivo operativo

7.02-07

05 Implementazione di attività rivolte al mondo dell'infanzia anche con riferimento a nuove strutture in corso di completamento o ristrutturazione.

stato di attuazione

Al 31.12.2025 l'obiettivo si ritiene completamente raggiunto, in quanto :

- le priorità si intendono modificate politicamente e individuate nei nidi Peter Pan e aziendale in via Cadore. (incompletamento/ristrutturazione)
- Relazionato da parte dell'Ufficio riguardo nuova progettazione ed esigenze di personale e di arredi per nuovi servizi.
- le attività dei laboratori presso Aula Verde sono state avviate con relativa inaugurazione del plesso, con nuovi servizi e attività

indicatori di risultato

attività/processo

Individuazione priorità



indicatori di risultato

attività/processo

Progettazione nuova attività o riapertura servizi



indicatori di risultato

attività/processo

Programmazione degli interventi



DIREZIONE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - EDILIZIA PRIVATA

media percentuale di attuazione degli obiettivi

100,0

dirigente

dal

al

tipo incarico

indirizzo strategico

2. COLLABORARE

programma

2.01 – PARTENARIATO PUBBLICO-PRIVATO

obiettivo operativo

2.01-04

01 Supporto ai processi urbanistici privati di riqualificazione urbanistica e rigenerazione urbana ai fini dell'attivazioni di sinergie per il potenziamento e/o adeguamento qualitativo delle infrastrutture pubbliche con l'utilizzo dell'istituto delle opere di urbanizzazione a scomputo dei seguenti interventi:

Completamento della rotatoria viabile e opere connesse fra via del Centenario e via Furbini;

Sottovia ferroviario e nuova viabilità presso via Montefiorino in loc. Cospea;

Rotatoria viabile e opere connesse fra via Battisti, via Oberdan e via Tito Oro Nobili;

Completamento viabilità parcheggi e reti complesso Tulipano e sistemazione rotatoria Marinai d'Italia;

stato di attuazione

alla data del 31.12.2025 obiettivo raggiunto al 100%

- la rotatoria di via del Centenario è stata completata ed è stato redatto il Certificato di fine lavori prot. n. 119842 del 23.07.2025 (obiettivo 2° livello raggiunto al 100%)
- la rotatoria di Via Battisti ha avuto inizio il 25.03.2025, lavori al 90%,
- sottopasso Cospea procedimento concluso con la escussione della polizza fidejussoria e trasmesso per competenza ai LLPP, lavori iniziati e in corso,
- viabilità e parcheggi il Tulipano terminati e sistemazione rotatoria approvata dalla competente Dir. Manutenzioni e lavori terminati,
- piazza Bonanni rispetto al 31.10.2025 lavori non ancora avviati per scelta imprenditoriale del privato attuatore (procedimento di iniziativa esclusivamente privata)

indicatori di risultato

attività/processo

Completamento della rotatoria viabile e opere connesse fra via del Centenario e via Furbini
Certificato di fine lavori

indicatore di data percentuale	data prevista prevista	31/12/2025	data effettiva conseguita	100
		100		

indicatori di risultato

indicatore di data	data prevista	31/12/2025	data effettiva	
realizzato			100	

indirizzo strategico

3. TRASFORMARE

programma

3.03 – RIQUALIFICAZIONE URBANISTICA

obiettivo operativo

3.03-12

02 Piano periferie – progetto Interest: 2025/2026/2027 - avanzamento e completamento fase attuativa del Progetto.

stato di attuazione

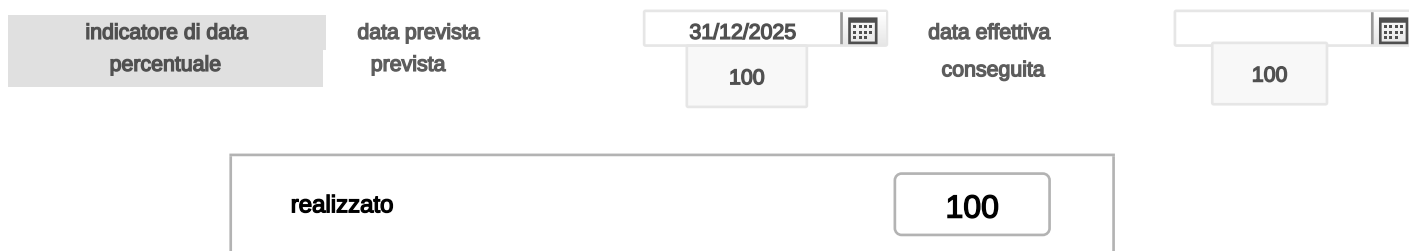
Alla data del 31.12.2025 con D.D. n. 4113 del 23.12.2025 è stato approvato, tra l'altro, l'All. 2 (documento di 55 pagg.) che definisce la metodologia di intervento a supporto del Piano Periferie cd. "modellizzazione".

indicatori di risultato

attività/processo

Risultati intervento 6c) Piano periferie e numero azioni e strumenti attuati

DGC o DD di approvazione



obiettivo operativo

3.03-13

03 Quadro Strategico di Valorizzazione (QSV) del Centro: 2025 - approvazione "Visione" e lavoro fase propedeutica al QSV e avvio redazione; 2025/2027 – costruzione dello strumento QSV e avvio attuazione/governance strumento di programmazione e relativo processo

stato di attuazione

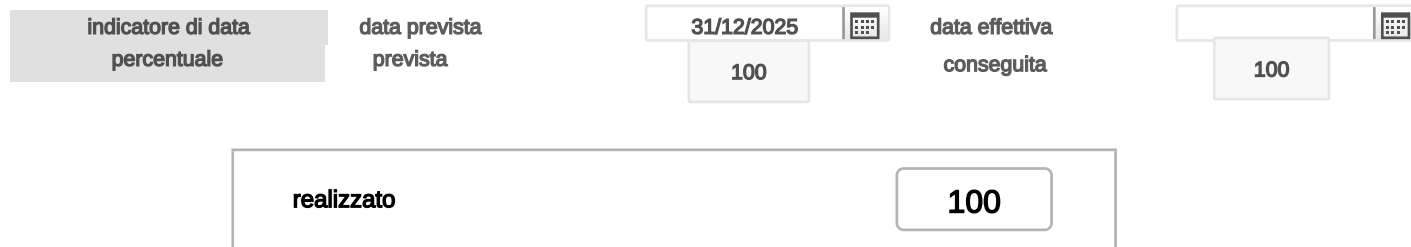
Alla data del 31.12.2025, obiettivo raggiunto al 100% come da report del 31.10.2025 con D.G.C. n. 339 del 16.10.2025.

indicatori di risultato

attività/processo

Fasi del processo di costruzione/approvazione del QSV

DGC o DD di approvazione conclusione fase propedeutica alla redazione del QSV



obiettivo operativo

3.03-19

04 Prosecuzione della Revisione Regolamento edilizio con adeguamento e integrazione degli allegati.

stato di attuazione

Al 31.12.2025

l'obiettivo del Regolamento edilizio è stato completato per quanto riguarda le competenze comunali ma non è stata inviata la proposta al Consiglio per non aver potuto predisporre la parte su cui la Regione avrebbe dovuto aggiornare L.R. 1/2015 e che non è stata eseguita.

L'attività si è rivolta alla proposta di DCC di nuova disciplina per la corresponsione del contributo straordinario attraverso un nuovo regolamento, redatta con atto n. 173 del 09.12.2025 con il raggiungimento dell'obiettivo al 100%.

indicatori di risultato

attività/processo

Proposta D.G.C. aggiornamento All. 1 e All. 3 del Regolamento edilizio a seguito approvazione modifiche in Consiglio Comunale

indicatore di data
percentualedata prevista
prevista

31/12/2025

100

data effettiva
conseguita

100

realizzato

100

POLIZIA LOCALE

media percentuale di attuazione degli obiettivi

100,0

dirigente

dal

al

tipo incarico

indirizzo strategico

9. RISPETTARE

programma

9.01 – LA SICUREZZA

obiettivo operativo

9.01-01

01 Riorganizzazione delle sezioni territoriali per una maggiore incisività del ruolo dinamico della polizia di prossimità con ottimizzazione e predisposizione di un servizio di sportello della P.L. per segnalazioni e richieste dalla cittadinanza e l'incremento dei controlli nelle aree periferiche e nelle frazioni.

stato di attuazione

Al 31.12.2025 l'obiettivo è stato realizzato, inquanto:

- Il servizio di sportello della P.L. non è stato ancora avviato, poiché i locali disposti nell'ambito del "piano periferie", necessari a tale servizio non sono stati ancora consegnati e sono in fase di ultimazione dei lavori di ristrutturazione. Tuttavia, viene effettuato presso gli Uffici delle Sezioni Territoriali, con continuità, un servizio di ricevimento del pubblico, quantificabile almeno in 12 ore mensili.
- è stato incrementato il personale impiegato presso le Sezioni Territoriali, che ha consentito l'aumento dei controlli nelle zone di periferia della città. Tale incremento è quantificabile in 660 ore di controlli.

indicatori di risultato

attività/processo

n. ore /mese di apertura al pubblico

indicatore di data indicatore di quantità	data prevista dimensione attesa	31/12/2025 12 h/mese	data effettiva dimensione conseguita	12 h/mese
--	------------------------------------	-------------------------	---	-----------

indicatori di risultato

attività/processo

n. ore di controllo aree periferiche e frazioni

indicatore di data indicatore di quantità	data prevista dimensione attesa	31/12/2025 500 h/anno	data effettiva dimensione conseguita	660 h/anno
--	------------------------------------	--------------------------	---	------------

realizzato	100
------------	-----

obiettivo operativo

9.01-02

02 Potenziamento dei controlli notturni nelle zone della socializzazione e nei quartieri a maggior rischio concertandone la gestione con tutte le forze dell'Ordine alla luce di quanto previsto dal nuovo "Patto per Terni sicura".

stato di attuazione

Al 31.12.2025, l'obiettivo è stato completamente raggiunto, in quanto:

- si è proceduto ad effettuare servizi concordati con altre forze di Polizia, nell'ambito del "Patto per Terni Sicura", in particolare con riferimento al progetto "Movida Sicura"; i servizi in orario serale-notturno, sono stati effettuati con pattuglie composte da 2/3 operatori, tra cui un Ufficiale; Il venerdì sera il servizio è stato svolto in maniera autonoma, mentre il sabato era, nelle festività infrasettimanali e per eventi specifici, congiuntamente con le altre Forze di Polizia (per un totale di 91 servizi in O.P., di cui 64 in orario serale/notturno), oltre alle attività di O.P. in occasione degli eventi di calcio ed altri eventi (in totale sono state impiegate in attività di O.P. n. 177 pattuglie). Sono stati effettuati circa 208+94 servizi nel fine settimana in orario serale/notturno, per un totale di ore notturne lavorate (fascia orari 22:00-06:00) di circa 2966+932 (va tenuto conto che nel mese di giugno sono stati effettuati servizi notturni aggiunti in relazione alle esigenze elettorali)

Il personale che viene utilizzato nei servizi notturni ammonta a circa 89 unità, comprensive del personale assegnato all'Ufficio Infortunistica, di cui 7 unità adibite ogni fine settimana (nei giorni di venerdì e sabato) al progetto.

- dai controlli notturni effettuati relativamente al c.d.s. sono state rilevate violazioni che hanno determinato l'elevazione di n. 1183 verbali. Sono state effettuate tutte le attività sia concordate che pianificate o contingenti, pertanto, l'obiettivo risulta raggiunto.

indicatori di risultato

attività/processo

Numero di ore notturne lavorate

indicatore di data indicatore di quantità	data prevista dimensione attesa	31/12/2025 2200 h/anno	data effettiva dimensione conseguita	31/12/2025 3120
--	------------------------------------	---------------------------	---	--------------------

indicatori di risultato

attività/processo

Numero di controlli effettuati

indicatore di data indicatore di quantità	data prevista dimensione attesa	31/12/2025 150/anno	data effettiva dimensione conseguita	31/12/2025 154
--	------------------------------------	------------------------	---	-------------------

realizzato	100
------------	-----

obiettivo operativo

9.01-04

03 Attuazione Protocollo "Patto per Terni Sicura" con la Prefettura di Terni e potenziamento della videosorveglianza e della illuminazione pubblica. Censimento delle telecamere di soggetti privati.

Predisposizione di eventuale proposta di integrazione del "Patto" relativamente alla pianificazione di controlli coordinati mirati a verificare le locazioni degli immobili e i relativi occupanti

CONDIVISO CON LAVORI PUBBLICI SERVIZI DIGITALI E GOVERNO DEL TERRITORIO

stato di attuazione

Alla data del 31/12/2025 l'obiettivo risulta ampiamente raggiunto, poichè già alla data del 31.10.2025, al fine di potenziare il sistema di videosorveglianza, erano state installate n. 24 telecamere, inserite nel circuito di videosorveglianza cittadina, remotizzata presso le centrali operative di tutte le FF.OO..

Sebbene non sia stato possibile aggiornare il dato al 31.12.2025, vista nonostante la tempestiva richiesta di questa Direzione alla Direzione Governo del Territorio, in ogni caso ad oggi l'obiettivo risulta ampiamente raggiunto.

inoltre, sempre al 31.12.2025, nel corso dell'ordinaria attività di servizio, è stato possibile censire n. 53 Vie cittadine, in cui sono state installate telecamere di videosorveglianza da parte di privati. La rilevazione dei sistemi di videosorveglianza è stata effettuata contestualmente all'espletamento delle attività di Istituto e, in particolare, durante i servizi di rilevamento degli incidenti stradali.

indicatori di risultato

efficienza

N. telecamere installate

indicatore di data indicatore di quantità	data prevista	31/12/2025	data effettiva	
	dimensione attesa	20	dimensione conseguita	24

indicatori di risultato

efficienza

N. vie censite (per individuazione presenza telecamere di soggetti privati)

indicatore di data indicatore di quantità	data prevista	31/12/2025	data effettiva	
	dimensione attesa	50	dimensione conseguita	53

realizzato

100

obiettivo operativo

9.01-05

04 Incremento dei controlli in materia di abbandono di rifiuti, anche in collaborazione con gli altri soggetti istituzionali preposti, con il coinvolgimento del tessuto associativo cittadino, e con l'ausilio dell'implementazione del sistema di controllo fotocamere di videosorveglianza nei siti maggiormente interessati da fenomeni di abbandono di rifiuti al suolo.

stato di attuazione

Al 31.12.2025 l'obiettivo risulta completamente raggiunto, in quanto:

- sono stati effettuati controlli dall'Ufficio Polizia Ambientale e dalle Sezioni Territoriali, in autonomia e congiuntamente con altri organi preposti al controllo nella misura di n. 872. Sono state redatte e inoltrate alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Terni n. 12 C.N.R. di cui n. 3 a carico di ignoti per reati in materia ambientale.
- Al 31.12.2025, nell'ambito dei controlli di Polizia Ambientale, effettuati dal competente Ufficio di questa Direzione e dagli Uffici delle Sezioni Territoriali, sono state accertate n. 287 violazioni al regolamento n. 170/2022.

indicatori di risultato

attività/processo

N. controlli effettuati (anche con gli altri soggetti preposti)

indicatore di data
indicatore di quantità

data prevista
dimensione attesa

31/12/2025
450/anno

data effettiva
dimensione conseguita

872

indicatori di risultato

attività/processo

N. accertamenti per violazioni

indicatore di data
indicatore di quantità

data prevista
dimensione attesa

31/12/2025
150/anno

data effettiva
dimensione conseguita

287

realizzato

100

obiettivo operativo

9.01-13

05 PROSECUZIONE del Progetto "Sicurezza e Legalità", (avviato in via sperimentale, con l'attivazione di servizi di prossimità, individuando la figura del cosiddetto "vigile di quartiere" con l'assunzione specifica di unità di personale a tempo determinato), a seguito dell'integrazione del personale di P.L tramite il nuovo piano delle assunzioni, all'Istituzione di un servizio di pattugliamento con agenti a piedi per il controllo delle vie cittadine sia centrali che periferiche prevedendo il supporto dell'autovettura di servizio (con la sperimentazione di servizio di PL su bici, ciclomotori, e/o scooter elettrici) con particolare attenzione alle soste all'interno della ZTL.

stato di attuazione

Al 31.12.2025 l'obiettivo risulta completamente raggiunto, infatti, sebbene si siano esauriti per decorso del termine, i contratti relativi alle unità di personale assunte a tempo determinato, il servizio di pattugliamento con agenti appiedati è proseguito, grazie all'assunzione di nuove unità di personale. Le ore di servizio appiedato nel periodo preso in considerazione sono quantificabili in complessive 2.600 ore

indicatori di risultato

attività/processo

Numero di ore di servizio "appiedato"

<p>indicatore di data</p> <p>indicatore di quantità</p>	<p>data prevista</p> <p>dimensione attesa</p>	<p>31/12/2025</p> <p>800 h/anno</p>	<p>data effettiva</p> <p>dimensione conseguita</p>	<p></p> <p>2600</p>
---	---	-------------------------------------	--	---------------------

realizzato	100
------------	-----

DIREZIONE GENERALE

media percentuale di attuazione degli obiettivi

100,0

dirigente

dal

al

tipo incarico

Claudio Carbone

01/01/2025

titolare

indirizzo strategico**3. TRASFORMARE**programma**3.04 – RIMODULAZIONE ENTE COMUNE E PARTECIPATE**obiettivo operativo**3.04-027**

01 Elaborazione programma annuale dei controlli affinché le Direzioni competenti verifichino tempestivamente il corretto svolgimento delle prestazioni affidate

In sinergia con la Struttura complessa risorse umane e finanziarie.

stato di attuazione

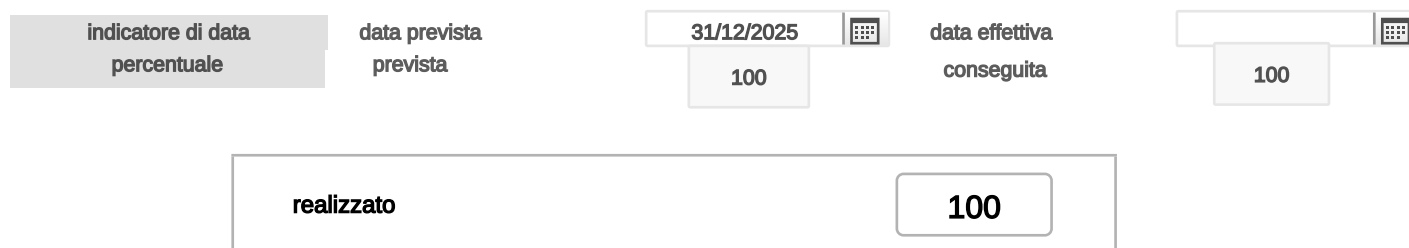
Al 31/12/2025 l'obiettivo risulta completamente conseguito, anche come da precedenti report intermedi; infatti, già alla data del 31.10.2025 Il programma dei controlli interni per l'anno 2025 è stato approvato con delibera di G.C. n. 16 del 16/1/2025.

La elaborazione dei criteri della proposta di programma dei controlli per l'anno 2025 per i SPLRE è stata effettuata in collaborazione con la DAF

indicatori di risultato

attività/processo

Elaborazione dei criteri in collaborazione con la DAF della proposta di programma di controlli per l'anno 2025 per i SPLRE



obiettivo operativo

3.04-17

02 Individuazione cruscotto di indicatori suddivisi per aree amministrative, codifica e inserimento nella piattaforma Dup digitale. Condiviso con Segretario Generale.

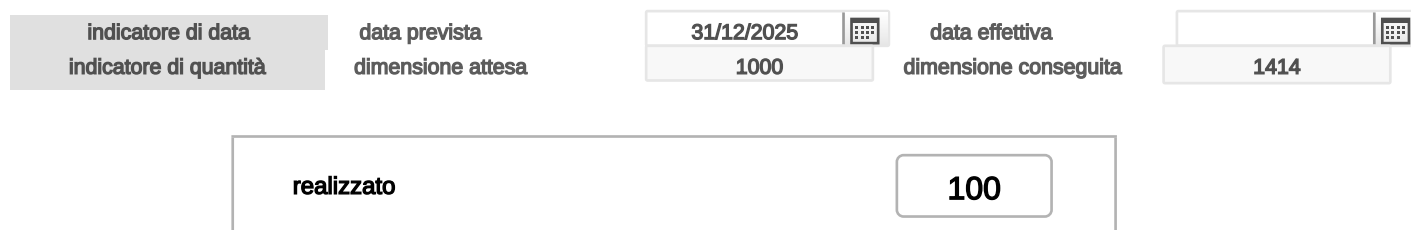
stato di attuazione

Al 31/12/2025 l'obiettivo risulta completamente conseguito, anche come da precedenti report intermedi, infatti già alla data del 31.10.2025 gli indicatori individuati sono stati 1.414 (inclusa la elaborazione tra più indicatori), suddivisi per aree amministrative. A ciascuno è stato assegnato un codice identificativo ed è stato effettuato l'upload in piattaforma.

indicatori di risultato

attività/processo

N. di indicatori individuati, codificati e caricati/ N. di indicatori previsti (1.000)




obiettivo operativo**3.04-26****03 Individuazione programma annuale controlli interni al fine di coordinare l'attività degli uffici affinché si esplichino contestualmente all'azione amministrativa**stato di attuazione

Al 31/12/2025 l'obiettivo risulta completamente conseguito, anche come da precedenti report intermedi, in quanto alla data del 31.10.2025 Il programma dei controlli interni per l'anno 2025 è stato approvato con delibera di Giunta Comunale n. 16 del 16/1/2025.

indicatori di risultato

attività/processo

Proposta di programma di controlli interni

indicatore di data percentuale	data prevista prevista	31/12/2025		data effettiva conseguita	
		100			100
realizzato		100			

obiettivo operativo

3.04-28

04 Attività di impulso e di monitoraggio finalizzati a garantire la corretta gestione del PNRR e del QSV

stato di attuazione

Al 31/12/2025 l'obiettivo risulta completamente conseguito, anche come da precedenti report intermedi, in quanto alla data del 31.10.2025 la situazione è invariata rispetto al precedente monitoraggio: In data 21.01.2025 è stata convocata la Conferenza dei Dirigenti per la trattazione, tra gli altri, dell'argomento all'Odg relativo alla gestione del personale PNRR. Verbale prot. n. 0021464 del 07.02.2025.

Inoltre, In data 08.04.2025 è stata convocata la riunione del tavolo tecnico PNRR per la verifica dello stato di attuazione dei progetti e analisi eventuali criticità; illustrazione check list a supporto dell'attività di valutazione del rischio frodi nel PNRR predisposte dalla Guardia di Finanza; definizione delle attività di segreteria e di controllo a supporto del Segretario Comunale. Verbale prot. n. 0073033 del 07.05.2025

Peraltro, alla data del 31.10.2025 risulta che nel mese di settembre è stata predisposta la relazione: " Quadro Strategico di Valorizzazione del QSV del centro storico di Terni. Relazione stato procedura al 22/09/2025"

In data 16.10.2025 è stata deliberata la D.G.C. N. 339 DEL 16/10/2025 ad oggetto: " QSV - QUADRO STRATEGICO DI VALORIZZAZIONE DEL CENTRO STORICO DI TERNI AI SENSI DELL'ART. 62 DELLA LR 21/01/2015 N. 1 E SMI – FASE 2 PROPEDEUTICA ALLA REDAZIONE DELLO STRUMENTO DI PROGRAMMAZIONE – ATTO DI INDIRIZZO.

indicatori di risultato

attività/processo

N. di incontri di coordinamento/ N. di incontri previsti

indicatore di data indicatore di quantità	data prevista dimensione attesa	31/12/2025 3	data effettiva dimensione conseguita	3
--	------------------------------------	-----------------	---	---

indicatori di risultato

attività/processo

N. di report prodotti/ su N. di report previsti

indicatore di data indicatore di quantità	data prevista dimensione attesa	31/12/2025 2	data effettiva dimensione conseguita	2
--	------------------------------------	-----------------	---	---

realizzato	100
------------	-----

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO - SUAP ATTIVITA' PRODUTTIVE

media percentuale di attuazione degli obiettivi

100,0

dirigente

dal

al

tipo incarico

indirizzo strategico**1. CRESCERE**programma**1.03 – SVILUPPO ECONOMICO: RINASCITA E INVESTIMENTI**obiettivo operativo**1.03-07**

01 Implementazione del SUAP (Sportello Unico Attività Produttive) con la digitalizzazione di endoprocedimenti per le attività commerciali, artigianali, pubblici esercizi e attività ricettive.

aggiornamento modulistica digitale a seguito delle nuove disposizioni in materia di attività ricettive

stato di attuazione

Al 31.12.2025 l'obiettivo risultava già raggiunto come in precedenza specificato, ossia che come in precedenza rappresentato alla data del 31/10/2025, in data 17 dicembre 2025 si è tenuto un sopralluogo interdirezionale presso la struttura mercatale di piazzale Caduti di Montelungo - successivamente si è provveduto ad inviare la nota riepilogativa delle intese raggiunte in merito all'obiettivo prot. n. 203493 del 19/12/2025.

indicatori di risultato

attività/processo

inserimento nella piattaforma digitale suap 3.0 della modulistica aggiornata

indicatore di data
percentuale

data prevista
prevista

31/12/2025

100

data effettiva
conseguita

100

realizzato

100

obiettivo operativo

1.03-16
02 Ricognizione delle aree destinate al commercio su area pubblica
approvazione atto di ricognizione

stato di attuazione

Si ritiene il medesimo raggiunto al 100% per le seguenti ragioni:

- nel corso del 2025 era già stata adottata la prima ricognizione di tale aree con DGC n. 14/2025;
- non è stato possibile dar seguito integralmente a tale DGC nel corso del corrente anno solare per fatti non dipendenti da volontà o comunque da responsabilità della scrivente direzione

Difatti:

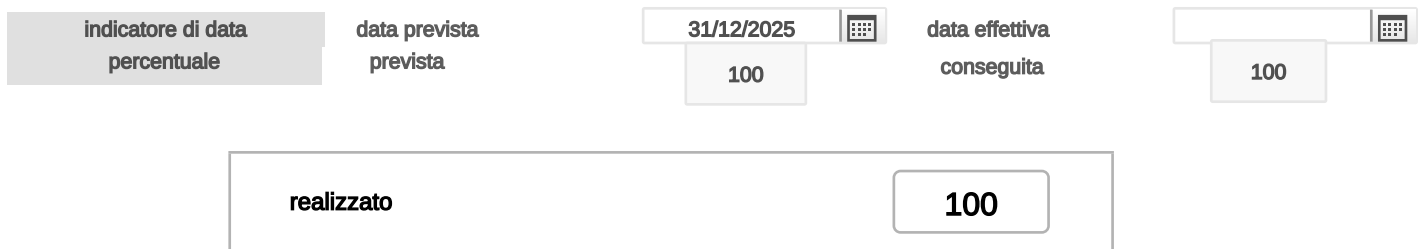
- preliminarmente va evidenziato che tale obiettivo consegue a quanto stabilito dall'art. 11, comma 3, L. n. 214/2023, ai sensi del quale "... Le amministrazioni competenti, nell'ambito delle risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente, compiono una ricognizione annuale delle aree destinate all'esercizio del commercio su aree pubbliche e, verificata la disponibilità di aree concedibili, indicano procedure selettive con cadenza annuale nel rispetto delle linee guida di cui al comma 1. La prima ricognizione è effettuata entro dieci mesi dalla data di entrata in vigore della presente legge...";
- a norma di tale disposizione occorre pertanto effettuare una ricognizione delle aree in questione con cadenza annuale e quindi pubblicare dei bandi di concorso per l'assegnazione di posteggi/box liberi, sulla base di linee guida adottate dal Ministero delle imprese e del made in Italy, previa intesa in sede di Conferenza unificata, da sancire entro tre mesi dalla data di entrata in vigore della presente legge (come disposto dal comma 1 di tale articolo);
- ciò nonostante il Ministero delle Imprese e del Made in Italy non ha ancora adottato tali linee guida; al riguardo è stata inviata anche la nota allegata n. 6127 del 14/01/2026 allo stesso Ministero per acquisire notizie sulle tempistiche; a tale propria nota il Ministero non ha fornito alcun riscontro.

Inoltre rispetto alla precitata DGC 14/2025 le altre direzioni tecniche comunali che avrebbero dovuto effettuare le verifiche tecniche ivi richiamate al punto 5., non le hanno ancora completate; si allegano a conferma le proprie note prot. n. 99468 del 18/6/2025, n. 106373 del 30/06/2025, n. 116650 del 17/07/2025, n. 146415 del 15/9/2026 e n. 184967 del 18/11/2025 - Si precisa che con mail del 9/12/2025 (allegata) chiedevo al Direttore Generale di rivalutare del caso l'obiettivo di che trattasi; successivamente e solo in data 17/12/2025 si è potuto riavviare le stesse verifiche per il tramite dei colleghi a tal fine deputati – ad ulteriore conferma si allega la propria nota n. 203493 del 19/12/2025.

indicatori di risultato

attività/processo

Emanazione del bando per l'assegnazione dei box/posteggi liberi



obiettivo operativo

1.03-17
03 Documento di programmazione delle attività commerciali (DPAC) – Monitoraggio e aggiornamento

Attuazione nuovo DPAC aggiornato con DCC 205/2024

stato di attuazione

Alla data del 31/12/2025 l'obiettivo risultava già raggiunto come in precedenza specificato, infatti, alla data del 31.10.2025, i Nulla osta inviati al Suap per l'attivazione di MSV M2:

- nota prot. 11249/2025 su TAC Costruzioni

Rilasciate autorizzazioni uniche dal SUAPE per insediamenti commerciali tip M2:

- Domus Futura srl (comunicata il 2/7/2025)

- Progetto ARP (comunicata il 5/9/2025)

Comunicazioni di conclusione positiva di conferenza dei servizi SUAPE per il successivo rilascio di autorizzazioni per MSV M2:

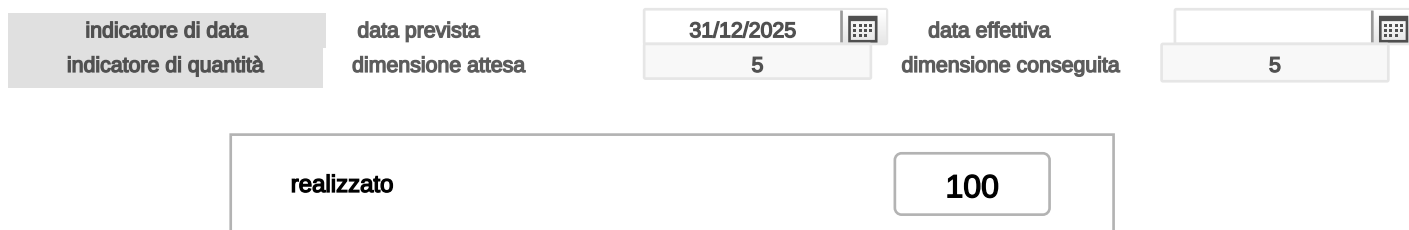
- Risparmio Casa Immobiliare srl DD trasmessa 1/7/2025 prot. n. 107407

Ulteriori approfondimenti:

- 2 medie strutture di vendita ciascuna di mq 1500 di superficie di vendita in Piazza del mercato (soc. Superconti supermercati Terni srl)

indicatori di risultato

numero delle posizioni amministrative gestite in materia di commercio afferenti medie e grandi strutture di vendita



obiettivo operativo**1.03-14**

04 Prima ipotesi di fattibilità tecnica economica per la realizzazione del mattatoio comunale e individuazione della procedura per il project financing attraverso l'organizzazione di tavoli tecnici

Convocazione tavoli tecnici

stato di attuazione

Alladata del 31.12.2025 obiettivo raggiunto al 100%, infatti successivamente a quanto già illustrato in occasione del precedente monitoraggio del 31/10/2025, si è tenuto un incontro conclusivo in data 17/12/2025 con le altre Direzioni Comunali - è stata quindi predisposta la relazione finale (inviata poi i primi giorni del mese di gennaio 2026)

indicatori di risultato

individuazione di una o più ipotesi di localizzazione del mattatoio e inerente procedura

indicatore di data	data prevista	31/12/2025	data effettiva	
indicatore di quantità	dimensione attesa	3	dimensione conseguita	3
realizzato		100		

obiettivo operativo

1.03-15

05 Rilancio dell'incubatore di imprese sito in strada delle Campore (Terni), denominato "ex bic"

Proroga gestione provvisoria Sviluppumbria SpA sino a giugno 2025 e predisposizione atti per mutuo finalizzato acquisizione compendio di proprietà Invitalia

stato di attuazione

Al 31/12/2025 si è altresì provveduto, con nota 181410 dell'11/11/2025, a relazionare l'AC sulla procedura di avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni di interesse non vincolanti a condurre in locazione/sublocazione uffici e laboratori nel compendio immobiliare ex BIC attualmente di proprietà di Invimit SGR - inoltre sono stati approntati gli atti propedeutici alla stipula di appendice di proroga con Sviluppumbria per la gestione della parte del compendio già di proprietà condivisa di comune e provincia di Terni sino al 30/6/2026

indicatori di risultato

Stipula appendice di proroga ee predisposizione del piano economico finanziario per la richiesta del mutuo

dati	31/12/2025	dati
indicatore di data	31/12/2025	data effettiva
indicatore di quantità	2	dimensione conseguita
data prevista	2	2
dimensione attesa		
realizzato	100	

DIREZIONE GOVERNO DEL TERRITORIO - MANUTENZIONI - PATRIMONIO -

media percentuale di attuazione degli obiettivi

100,0

dirigente	dal	al	tipo incarico
Federico Nannurelli	01/01/2025		titolare

indirizzo strategico**2. COLLABORARE**programma**2.01 – PARTENARIATO PUBBLICO-PRIVATO**obiettivo operativo**2.01-05**

03 Partenariato Pubblico-Privato per aumentare l'attrattività del sistema cimiteriale con particolare attenzione al forno crematorio, oltre alla possibilità di sviluppare sinergie con stakeholder interessati.

stato di attuazione

Nell'ambito dell'obiettivo relativo alla realizzazione del nuovo Tempio Crematorio del Comune di Terni mediante partenariato pubblico-privato (PPP), si dà atto che l'iniziativa è stata avviata su proposta di un operatore economico privato, ai sensi della normativa vigente in materia di finanza di progetto.

In particolare, l'Amministrazione ha proceduto:

alla valutazione tecnico-economica e di fattibilità della proposta presentata dal promotore;

all'approvazione del Progetto di Fattibilità Tecnico-Economica (PFTE);

alla dichiarazione di pubblico interesse dell'intervento;

al conseguente inserimento dell'iniziativa nella programmazione dei PPP dell'Ente.

A valle di tali fasi propedeutiche, è stata predisposta e pubblicata la procedura di gara ad evidenza pubblica per l'affidamento della progettazione esecutiva, realizzazione e gestione dell'opera, con termine di scadenza fissato al 31/12/2025.

Effetti e rilevanza dell'iniziativa

L'intervento riveste carattere strategico sotto molteplici profili:

Sotto il profilo infrastrutturale e dei servizi pubblici locali, consente di dotare il territorio comunale di un'infrastruttura moderna e adeguata alla crescente domanda di servizi di cremazione, migliorando la qualità, l'efficienza e la prossimità del servizio per l'utenza.

Sotto il profilo economico-finanziario, il ricorso al PPP permette di attivare investimenti privati senza incidere direttamente sulla capacità di spesa dell'Ente, trasferendo al concessionario parte significativa dei rischi operativi e gestionali, in coerenza con i principi di allocazione efficiente del rischio.

Sotto il profilo gestionale, l'affidamento integrato di progettazione, realizzazione e gestione favorisce una maggiore coerenza tra fase realizzativa e fase operativa, garantendo standard qualitativi elevati e sostenibilità nel lungo periodo.

Sotto il profilo ambientale e territoriale, l'opera consente una gestione più razionale e sostenibile delle pratiche cimiteriali, riducendo la pressione sulle aree di inumazione e tumulazione e contribuendo a una pianificazione più efficiente degli spazi cimiteriali.

In conclusione, l'iniziativa si configura come un intervento rilevante per lo sviluppo dei servizi pubblici locali, capace di coniugare interesse pubblico, innovazione gestionale e sostenibilità economica

indicatori di risultato

efficacia

1 GARA AD EVIDENZA PUBBLICA

indicatore di data	data prevista	31/12/2024	data effettiva
indicatore di quantità	dimensione attesa	1	dimensione conseguita
realizzato			1
			100

indirizzo strategico

1. CRESCERE

programma

1.04 – LE DINAMICHE FINANZIARIE DEL COMUNE E LA GESTIONE PATRIMONIALE

obiettivo operativo

1.04-07

01 Aumentare i livelli di fruizione del patrimonio immobiliare adottando sistemi di ticket per il monitoraggio e la mappatura degli interventi svolti per ogni edificio al fine di valorizzare il patrimonio attraverso azioni volte ad incrementare la loro vita utile

stato di attuazione

In relazione all'obiettivo di incremento dei livelli di fruizione del patrimonio immobiliare comunale, si evidenzia che l'Amministrazione ha avviato e consolidato un sistema strutturato di gestione degli interventi manutentivi basato sull'introduzione di un sistema di ticketing, finalizzato al monitoraggio, alla tracciabilità e alla mappatura puntuale delle attività svolte su ciascun edificio.

Nel corso del periodo di riferimento:

è stato implementato un applicativo dedicato per la gestione informatizzata dei ticket, idoneo a garantire la registrazione, classificazione e storicizzazione degli interventi;

è stato superato il target programmato, con la gestione di n. 135 ticket a fronte dei 100 previsti, a testimonianza dell'efficacia operativa dello strumento e della sua progressiva diffusione all'interno della struttura organizzativa;

è stata avviata una sistematizzazione dei dati manutentivi per singolo immobile, funzionale alla costruzione di una base informativa utile per la programmazione futura.

Fattore innovativo e rilevanza dell'iniziativa:

L'introduzione del sistema di ticketing rappresenta un elemento di significativa innovazione nel modello di gestione del patrimonio immobiliare, determinando il passaggio da un approccio prevalentemente reattivo — basato su interventi a chiamata e non strutturati — ad un approccio programmato e data-driven, fondato su evidenze oggettive e tracciabili.

In particolare:

sotto il profilo gestionale, il sistema consente di prioritizzare gli interventi in base a criteri oggettivi (urgenza, tipologia, frequenza), migliorando l'efficienza allocativa delle risorse;

sotto il profilo conoscitivo, la raccolta sistematica dei dati permette di costruire una mappatura aggiornata dello stato manutentivo degli immobili, facilitando la pianificazione pluriennale degli interventi;

sotto il profilo economico, l'adozione di una logica preventiva e programmata contribuisce a ridurre i costi derivanti da interventi emergenziali e a contenere il degrado degli immobili;

sotto il profilo della valorizzazione del patrimonio, l'incremento della vita utile degli edifici e il miglioramento delle condizioni di fruibilità si traducono in un accrescimento del valore funzionale ed economico degli stessi.

In conclusione, l'obiettivo risulta perseguito con esiti positivi, evidenziando come l'adozione di strumenti digitali e modelli organizzativi innovativi costituisca una leva fondamentale per una gestione più efficiente, sostenibile e orientata alla valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico

indicatori di risultato

output

N° di tiket gestiti

indicatore di data
indicatore di quantità

data prevista
dimensione attesa

31/12/2025

100

data effettiva

dimensione conseguita

135

realizzato

100

obiettivo operativo

1.04-09

02 Ricognizione e verifica dello stato dei beni di proprietà comunale per eventuali assegnazioni alle associazioni operanti sul territorio, o come contenitore di spazi pubblici e privati

stato di attuazione

In relazione all'obiettivo di ricognizione e verifica dello stato dei beni di proprietà comunale, finalizzato alla possibile assegnazione agli enti associativi operanti sul territorio ovvero alla loro valorizzazione quali contenitori di spazi pubblici e privati, si dà atto che l'attività è stata integralmente realizzata attraverso un processo strutturato di censimento, analisi e sistematizzazione delle informazioni patrimoniali.

In particolare, l'Amministrazione ha proceduto:

alla ricognizione completa del patrimonio immobiliare disponibile, con verifica dello stato d'uso, delle condizioni manutentive e delle potenzialità di utilizzo;
 alla classificazione dei beni in relazione alla loro possibile destinazione (assegnazione, rifunzionalizzazione, valorizzazione mista pubblico/privato);
 alla costruzione di un sistema informativo di supporto, mediante la redazione di tre liste tabellari consecutive, sviluppate su supporto informatico, contenenti dati omogenei e strutturati per ciascun cespite.

Tali liste costituiscono un quadro conoscitivo organico e aggiornato, idoneo a supportare le decisioni dell'Ente in materia di gestione e valorizzazione del patrimonio.

Effetti e rilevanza dell'iniziativa:

L'attività svolta assume particolare rilevanza sotto il profilo strategico e gestionale:

sotto il profilo conoscitivo, consente di superare la frammentazione informativa preesistente, mettendo a disposizione dell'Amministrazione una base dati unitaria e coerente sul patrimonio immobiliare;
 sotto il profilo programmatico, permette di individuare in modo mirato i beni suscettibili di assegnazione alle associazioni o di valorizzazione attraverso modelli integrati pubblico-privati, favorendo politiche attive di utilizzo degli spazi;
 sotto il profilo amministrativo-contabile, la strutturazione dei dati in formato informatizzato risulta funzionale all'implementazione del nuovo sistema contabile denominato Accruel, previsto a partire dal 2026, garantendo coerenza, tracciabilità e integrazione con i sistemi di gestione economico-patrimoniale;
 sotto il profilo della valorizzazione, l'individuazione delle potenzialità d'uso dei beni consente di incrementarne la fruibilità e di attivare percorsi di rigenerazione e utilizzo efficiente, con ricadute positive sul tessuto sociale ed economico locale.

In conclusione, l'obiettivo può ritenersi pienamente conseguito, avendo dotato l'Ente di uno strumento operativo e conoscitivo avanzato, indispensabile per una gestione moderna, integrata e orientata alla valorizzazione del patrimonio comunale

indicatori di risultato

efficacia

N° delle tabelle periodiche riepilogative descrittive degli immobili non utilizzati

indicatore di data indicatore di quantità	data prevista dimensione attesa	31/12/2025 3	data effettiva dimensione conseguita	3
realizzato		100		

indirizzo strategico**4. SPERIMENTARE**programma**4.01 – CULTURA: PRODUZIONI, IDENTITA' E VOCAZIONI**obiettivo operativo**4.01-03**

04 Riqualficazione, valorizzazione e gestione dei siti di pregio – compreso quello dell'area Campacci di Marmore - sfruttando il ruolo propulsore dell'attrattore culturale, turistico e naturalistico della Cascata delle Marmore

stato di attuazione

In relazione all'obiettivo di riqualficazione, valorizzazione e gestione dei siti di pregio – ivi compresa l'area Campacci di Marmore – si dà atto che l'Amministrazione ha sviluppato un percorso organico finalizzato al rafforzamento del ruolo attrattivo e propulsivo del sistema territoriale, facendo leva sulla centralità dell'attrattore culturale, turistico e naturalistico della Cascata delle Marmore.

In particolare, sono state realizzate le seguenti attività:

aggiornamento e rinnovo del piano di marketing generale, con declinazione sia operativa-tattica sia di prodotto e di servizio, orientato al posizionamento competitivo dell'offerta turistica;
 definizione, sulla base del suddetto piano, di un nuovo modello di governance del sistema di gestione dei siti, improntato a criteri di integrazione, efficienza e valorizzazione economica;
 predisposizione e pubblicazione di una procedura ad evidenza pubblica di rilevanza comunitaria per l'affidamento della gestione e valorizzazione dei siti;
 avvio, già dal mese di luglio 2025, del nuovo modello gestionale derivante dall'espletamento della procedura.

Effetti e rilevanza dell'iniziativa:

L'intervento presenta un'elevata rilevanza strategica sotto molteplici profili:

sotto il profilo turistico e qualitativo, il nuovo modello gestionale ha consentito il raggiungimento dei target qualitativi previsti nell'offerta, migliorando significativamente l'esperienza di fruizione e l'attrattività complessiva del sistema;
 sotto il profilo economico-finanziario, l'iniziativa ha generato importanti introiti per l'Ente, accompagnati da utili considerevoli derivanti dalla gestione, confermando la sostenibilità e l'efficacia del modello adottato;
 sotto il profilo organizzativo e gestionale, la nuova governance ha introdotto un approccio integrato e orientato ai risultati, superando modelli frammentati e favorendo una gestione unitaria e professionale dei siti di pregio;
 sotto il profilo della valorizzazione territoriale, il rafforzamento del ruolo della Cascata delle Marmore quale attrattore principale ha prodotto effetti di spillover positivi sull'intero sistema locale, inclusa l'area dei Campacci di Marmore, contribuendo allo sviluppo economico e alla promozione dell'immagine del territorio.

In conclusione, l'obiettivo può ritenersi pienamente conseguito, avendo determinato un significativo avanzamento in termini di qualità dei servizi, capacità attrattiva e sostenibilità economica del sistema di gestione dei siti di pregio comunali

indicatori di risultato

attività/processo

AFFIDAMENTO APPALTO DI RILEVANZA COMUNITARIA

indicatore di data	data prevista	31/12/2025	data effettiva
indicatore di quantità	dimensione attesa	1	dimensione conseguita
realizzato			100

programma

4.02 – MOBILITÀ, IL TRAM DELLE NUOVE ENERGIE

obiettivo operativo

4.02-12

05 Aggiornamento del PUMS e del BICIPLAN. Monitoraggio e ricognizione delle effettive e/o variate esigenze di mobilità generale o puntuale teso alla predisposizione dei documenti di aggiornamento eventuale del Piano Urbano di Mobilità Sostenibile e del relativo piano di settore Biciplan

stato di attuazione

In relazione all'obiettivo di aggiornamento del Piano Urbano di Mobilità Sostenibile (PUMS) e del relativo piano di settore Biciplan, si dà atto che l'Amministrazione ha sviluppato un'attività sistematica di monitoraggio e ricognizione delle esigenze di mobilità, sia a livello generale che puntuale, finalizzata all'adeguamento degli strumenti di pianificazione strategica.

In particolare, sono state realizzate le seguenti attività:

- analisi delle dinamiche di mobilità urbana e delle mutate esigenze dell'utenza, anche in relazione all'evoluzione dei flussi e dei modelli di spostamento;
- aggiornamento dei documenti programmatici relativi al PUMS e al Biciplan, in coerenza con gli indirizzi europei e nazionali in materia di mobilità sostenibile;
- avvio della fase attuativa degli strumenti aggiornati, mediante la programmazione e l'attivazione di interventi coerenti con le nuove linee strategiche.

L'attività svolta assume rilievo strategico sotto diversi profili:

- sotto il profilo pianificatorio, l'aggiornamento del PUMS e del Biciplan consente di disporre di strumenti coerenti con le attuali esigenze di mobilità, orientati alla sostenibilità ambientale, all'intermodalità e alla riduzione dell'impatto del traffico veicolare;
- sotto il profilo infrastrutturale, l'attuazione dei piani ha comportato l'avvio di importanti progetti di connessione ciclabile, finalizzati alla creazione di una rete integrata e funzionale di mobilità dolce;
- sotto il profilo finanziario, tali progettualità hanno consentito all'Ente di intercettare risorse comunitarie, rafforzando la capacità di investimento senza gravare sul bilancio comunale;
- sotto il profilo operativo, è stato avviato entro l'anno il complesso degli adempimenti conseguenti all'attuazione degli interventi programmati, garantendo la coerenza tra pianificazione e realizzazione;
- sotto il profilo della sostenibilità e qualità urbana, l'iniziativa contribuisce al miglioramento della vivibilità cittadina, alla riduzione delle emissioni e alla promozione di modalità di spostamento alternative e sostenibili.

In conclusione, l'obiettivo può ritenersi pienamente conseguito, avendo l'Amministrazione non solo aggiornato gli strumenti di pianificazione, ma anche attivato concretamente le condizioni per la loro efficace attuazione, con ricadute positive in termini ambientali, infrastrutturali ed economici

indicatori di risultato

attività/processo

AGGIORNAMENTO PER DARE COERENZA ALLA PROGRAMMAZIONE



indirizzo strategico

5. MERAVIGLIARE

programma

5.01 – IL PIANO DELLA BELLEZZA

obiettivo operativo

5.01-01

06 Global service di cura del patrimonio verde e gestione del decoro urbano ed ambientale per una migliore qualità della vita a Terni

stato di attuazione

In relazione all'obiettivo di attivazione del global service per la cura del patrimonio verde e la gestione del decoro urbano ed ambientale, finalizzato al miglioramento della qualità della vita nel Comune di Terni, si dà atto che nell'anno 2025 è stata completata e resa operativa la nuova governance del servizio, a seguito della conclusione della procedura di aggiudicazione del nuovo bando ad evidenza pubblica di rilevanza comunitaria.

Il nuovo affidamento, strutturato su un orizzonte quinquennale, ha consentito di:

definire un modello gestionale integrato e unitario per l'insieme delle attività di manutenzione del verde e del decoro urbano; avviare un sistema organizzativo orientato al rispetto di standard qualitativi predefiniti e al monitoraggio continuo delle prestazioni; introdurre strumenti innovativi di gestione e controllo delle attività.

In tale ambito, è stata inoltre sviluppata un'interfaccia telematica dedicata, finalizzata al censimento, alla tracciabilità e alla gestione informatizzata di tutte le attività svolte, in coerenza con gli indicatori di performance previsti dal contratto di servizio.

Effetti e rilevanza dell'iniziativa:

L'iniziativa presenta un elevato valore strategico e operativo:

sotto il profilo qualitativo, il nuovo modello ha determinato un miglioramento complessivo dell'immagine urbana e della vivibilità del territorio, grazie a interventi più tempestivi, programmati e uniformemente distribuiti;
sotto il profilo gestionale, la scelta del global service consente di superare la frammentazione degli interventi, garantendo un coordinamento unitario e una maggiore efficienza operativa;
sotto il profilo innovativo, l'introduzione dell'interfaccia telematica permette un controllo puntuale e in tempo reale delle attività, assicurando trasparenza, misurabilità delle prestazioni e capacità di intervento basata su dati oggettivi;
sotto il profilo strategico, la governance quinquennale consente una programmazione di medio periodo, favorendo economie di scala, continuità gestionale e investimenti migliorativi da parte dell'affidatario;
sotto il profilo della sostenibilità, la gestione programmata del verde urbano contribuisce alla tutela ambientale, al miglioramento del microclima urbano e al benessere della collettività.

La strategia adottata risulta vincente in quanto integra pianificazione, esecuzione e controllo in un unico modello gestionale, fondato su responsabilizzazione del gestore, misurazione delle performance e utilizzo di strumenti digitali avanzati, assicurando così un significativo innalzamento degli standard di servizio.

In conclusione, l'obiettivo può ritenersi pienamente conseguito, avendo prodotto effetti concreti e misurabili in termini di qualità urbana, efficienza gestionale e soddisfazione dell'utenza

indicatori di risultato

attività/processo

Aggiudicazione appalto

indicatore di data
indicatore di quantità

data prevista
dimensione attesa

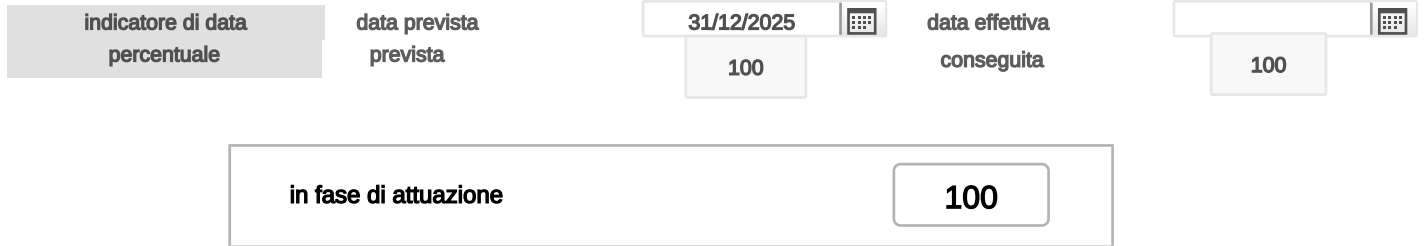
31/12/2025
1

data effettiva
dimensione conseguita

1

indicatori di risultato

Esecuzione appalto riferito all'anno 2025



indirizzo strategico**8. ACCOMPAGNARE**programma**8.04 – LA RISORSA DEGLI ANIMALI DA COMPAGNIA**obiettivo operativo**8.04-01****07 Agevolazione dell'adozione dei cani nei canili, mediante campagne mirate ed iniziative di promozione attivate di concerto tra i vari attori interessati**stato di attuazione

In relazione all'obiettivo di agevolazione dell'adozione dei cani ospitati nei canili, mediante campagne mirate e iniziative di promozione attivate in coordinamento tra i diversi attori istituzionali e sociali coinvolti, si dà atto che l'attività è stata sviluppata attraverso un insieme strutturato di azioni finalizzate a favorire l'incontro tra domanda e offerta di adozione responsabile.

In particolare, sono state realizzate iniziative di comunicazione e sensibilizzazione rivolte alla cittadinanza, nonché azioni coordinate con i soggetti operanti nel settore della tutela animale, con l'obiettivo di incrementare significativamente il numero delle adozioni e migliorare la gestione complessiva del fenomeno.

Risultati conseguiti:

A fronte di un target atteso pari a n. 15 adozioni, nell'arco del periodo di riferimento sono state realizzate n. 54 adozioni di cani, con un risultato ampiamente superiore alle previsioni programmate.

L'obiettivo raggiunto assume particolare rilevanza sotto diversi profili:

sotto il profilo sociale, l'incremento delle adozioni contribuisce a promuovere una cultura della responsabilità e della cura degli animali, rafforzando il senso civico della comunità e migliorando le condizioni di vita degli animali ospitati nei canili;

sotto il profilo gestionale, la riduzione del numero di animali in struttura determina un alleggerimento dei carichi operativi e organizzativi connessi alla gestione dei canili;

sotto il profilo economico-finanziario, la significativa crescita delle adozioni comporta una riduzione sensibile dei costi di mantenimento a carico della collettività, con conseguente efficientamento della spesa pubblica;

sotto il profilo della governance, la strategia adottata si configura come particolarmente efficace in quanto integra azioni di promozione, coordinamento tra soggetti istituzionali e coinvolgimento della cittadinanza, generando un modello virtuoso di gestione condivisa del fenomeno del randagismo.

In conclusione, l'obiettivo può ritenersi pienamente conseguito con risultati largamente superiori alle attese, evidenziando l'efficacia delle politiche adottate sia in termini di impatto sociale sia in termini di riduzione dei costi pubblici e miglioramento complessivo della governance del settore

indicatori di risultato

output

N° CANI DATI IN AFFIDAMENTO/ADOZIONE

indicatore di data
indicatore di quantità

data prevista
dimensione attesa

31/12/2025

15

data effettiva

dimensione conseguita

54

realizzato

100

indirizzo strategico

9. RISPETTARE

programma

9.01 – LA SICUREZZA

obiettivo operativo

9.01-17

08 Aggiornamento ed attuazione del Piano comunale Multirischio rivolta alla popolazione, alle associazioni, agli Enti e ai soggetti portatori di interesse a mezzo di convegni, relazioni o pubblicazioni

stato di attuazione

In relazione all'obiettivo di aggiornamento ed attuazione del Piano comunale Multirischio, rivolto alla popolazione, alle associazioni, agli enti e ai soggetti portatori di interesse mediante convegni, relazioni e pubblicazioni, si dà atto che l'Amministrazione ha dato piena e coerente attuazione alle attività previste, assicurando il conseguimento del risultato atteso.

Nel corso del periodo di riferimento, l'obiettivo è stato perseguito attraverso un insieme coordinato di iniziative finalizzate alla diffusione della cultura della protezione civile e alla promozione della conoscenza dei rischi presenti sul territorio comunale. In particolare, sono state realizzate attività di aggiornamento del piano e contestuale attuazione delle misure di informazione e coinvolgimento della cittadinanza e dei soggetti istituzionali e sociali interessati.

Le azioni hanno incluso momenti di confronto pubblico, iniziative seminariali e divulgative, nonché la produzione e diffusione di materiali informativi e tecnici, finalizzati a rendere accessibili e comprensibili gli scenari di rischio e le relative modalità di comportamento.

L'attività svolta assume particolare rilevanza sotto molteplici profili:

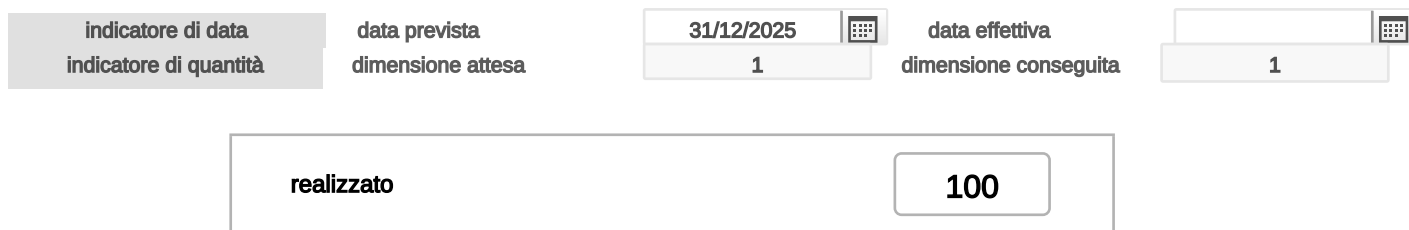
- sotto il profilo della sicurezza e della resilienza territoriale, l'aggiornamento del Piano Multirischio consente di disporre di uno strumento più attuale e coerente con le effettive condizioni di rischio, rafforzando la capacità di prevenzione e risposta del sistema locale;
- sotto il profilo della prevenzione, la diffusione capillare delle informazioni contribuisce ad accrescere la consapevolezza della popolazione, elemento essenziale per la riduzione dell'esposizione al rischio e per l'efficacia delle misure di autoprotezione;
- sotto il profilo istituzionale, il coinvolgimento di enti, associazioni e portatori di interesse ha favorito un approccio partecipato alla gestione delle emergenze, migliorando il coordinamento tra i diversi livelli di governance;
- sotto il profilo culturale e sociale, le iniziative svolte hanno rafforzato la cultura della protezione civile, promuovendo comportamenti responsabili e una maggiore conoscenza degli scenari di rischio.

In conclusione, si dà atto che l'obiettivo è stato pienamente conseguito, avendo garantito sia l'aggiornamento dello strumento pianificatorio sia l'effettiva attuazione delle azioni di informazione e sensibilizzazione previste, con un significativo incremento del livello di consapevolezza della comunità rispetto ai diversi scenari di rischio

indicatori di risultato

output

AGGIORNAMENTO PIANO IN RELAZIONE ALLA EVOLUZIONE PREVENTIVA DEGLI SCENARI DI RISCHIO



DIREZIONE AMBIENTE - ENERGIA - TRASPORTI

media percentuale di attuazione degli obiettivi

100,0

dirigente	dal	al	tipo incarico
Paolo Grigioni	01/01/2025		titolare

indirizzo strategico

2. COLLABORARE

programma

2.01 – PARTENARIATO PUBBLICO-PRIVATO

obiettivo operativo

2.01-08

03 Censimento della pubblica illuminazione e mappatura degli interventi di efficientamento (relamping)

stato di attuazione

Al 31.12.2025 l'obiettivo risulta completamente raggiunto. Il censimento degli impianti di pubblica illuminazione è stato portato a termine e viene aggiornato sistematicamente in relazione agli interventi di manutenzione straordinaria eseguiti da ASM nell'ambito dell'Addendum contrattuale che disciplina i programmi di manutenzione semestrale.

indicatori di risultato

attività/processo

Predisposizione base dati per censimento impianti di PI

indicatore di data percentuale

data prevista prevista

31/12/2025

100

data effettiva conseguita

100

indicatori di risultato

attività/processo

Popolamento banca dati e definizione dei criteri di aggiornamento

indicatore di data percentuale

data prevista prevista

31/12/2025

100

data effettiva conseguita

100

indicatori di risultato

attività/processo

Individuazione aree di intervento e quantificazione degli interventi necessari

indicatore di data percentuale

data prevista prevista

31/12/2025

100

data effettiva conseguita

100

realizzato

100

indirizzo strategico

3. TRASFORMARE

programma

3.01 – TRANSIZIONE ECOLOGICA

obiettivo operativo

3.01-01

**04 Programma di diagnosi energetica e ottimizzazione del patrimonio edilizio pubblico.
Riqualificazione energetica scuole ed edifici comunali**

stato di attuazione

Alla data del 31/12/2025 l'obiettivo completamente raggiunto come da precedente monitoraggio, ove già risultava che Al 31.10.2025, Il gruppo di lavoro era stato istituito con D.G.C. n. 209 del 10.07.2025
 Alla data del 31/12/2025 l'obiettivo completamente raggiunto come da precedente monitoraggio, ove già risultava che Al 31.10.2025 Fase completata contestualmente alle DGC citate nell'attività n.2.
 La fonti di finanziamento per gli interventi individuati sono riportate nelle relative delibere (fondi accordo di programma della qualità dell'aria)

indicatori di risultato

attività/processo

Costituzione Gruppo di lavoro

indicatore di data
percentuale

data prevista
prevista

31/12/2025
100

data effettiva
conseguita

100

indicatori di risultato

attività/processo

Individuazione edifici e impianti maggiormente critici e definizione interventi

indicatore di data
percentuale

data prevista
prevista

31/12/2025
100

data effettiva
conseguita

100

indicatori di risultato

Progettazione di 1 livello (PFTE) e individuazione fonte di finanziamento

indicatore di data
percentuale

data prevista
prevista

31/12/2025
100

data effettiva
conseguita

100

realizzato

100

obiettivo operativo

3.01-07
05 Bonifica del sito della ex discarica di Papigno

stato di attuazione

Al 31.12.2025 le attività sono complessivamente in linea con il programma. In data 20/10/2025 si è tenuta una riunione tecnica con il Ministero dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica (MASE) (prot. n. 165807/2025), nel corso della quale sono stati condivisi i contenuti del Documento di Indirizzo Programmatico (DIP) e definiti i passaggi per la sottoscrizione di un nuovo Accordo di Programma tra Ministero, Regione e Comune, propedeutico all’aggiornamento delle convenzioni con ARPA, ISPRA e Università della Toscana. Sono proseguiti i contatti con i medesimi enti per la ridefinizione della Convenzione e la pianificazione degli interventi di messa in sicurezza del sito. Con D.G.C. n. 441 del 18.12.2025 è stato approvato l’Atto d’indirizzo: SIN Terni-Papigno - Area Ex Discarica Di Papigno - Intervento Di Riqualificazione Ambientale. Quadro Esigenziale e Documento di Indirizzo della Progettazione. Approvazione in Linea Tecnica

indicatori di risultato

attività/processo

Costituzione Gruppo di lavoro

indicatore di data
percentuale

data prevista
prevista

31/12/2025

100

data effettiva
conseguita

100

indicatori di risultato

attività/processo

Definizione accordi e convenzioni con ARPA

indicatore di data
percentuale

data prevista
prevista

31/12/2025

100

data effettiva
conseguita

100

indicatori di risultato

attività/processo

Predisposizione del DIP per gli interventi di bonifica

indicatore di data
percentuale

data prevista
prevista

31/12/2025

100

data effettiva
conseguita

100

indicatori di risultato

attività/processo

Predisposizione aggiornamenti progettuali all’esito delle analisi di caratterizzazione (Masterplan degli interventi) da approvare in Giunta

indicatore di data percentuale	data prevista prevista	31/12/2025 50	data effettiva conseguita	50
-----------------------------------	---------------------------	------------------	------------------------------	----

indicatori di risultato

attività/processo

Predisposizione e firma convenzione per elaborazione progetto esecutivo da parte dell'Università La Tuscia, CNR e ARPA

indicatore di data percentuale	data prevista prevista	31/12/2025 50	data effettiva conseguita	50
-----------------------------------	---------------------------	------------------	------------------------------	----

realizzato	100
------------	-----

indirizzo strategico

4. SPERIMENTARE

programma

4.02 – MOBILITÀ, IL TRAM DELLE NUOVE ENERGIE

obiettivo operativo

4.02-15

02 PNRR – Realizzazione di una stazione di ricarica elettrica a servizio del trasporto pubblico locale e scenari di impiantistica per la produzione elettrica fotovoltaica

stato di attuazione

Al 31.12.2025 l'obiettivo risulta completamente raggiunto. Il gruppo di lavoro è stato istituito con D.G.C. n. 209 del 10.07.2025; l'individuazione degli edifici e degli impianti più critici è avvenuta contestualmente, come risulta dalle delibere adottate. Il progetto di primo livello (PFTE) è stato redatto e le fonti di finanziamento sono state identificate nei fondi dell'Accordo di Programma per la qualità dell'aria, come specificato nelle relative delibere

indicatori di risultato

attività/processo

Completamento del DIP da parte del gruppo di lavoro già costituito

indicatore di data percentuale

data prevista prevista

31/12/2025

100

data effettiva conseguita

100

indicatori di risultato

attività/processo

Individuazione dell'area di intervento e sviluppo del PFTE

indicatore di data percentuale

data prevista prevista

31/12/2025

100

data effettiva conseguita

100

indicatori di risultato

attività/processo

Individuazione delle forme di finanziamento e avvio procedure di gara

indicatore di data percentuale

data prevista prevista

31/12/2025

50

data effettiva conseguita

50

realizzato

100

indirizzo strategico

9. RISPETTARE

programma

9.02 - LA CITTA' CHE SI FA RIISPETTARE

obiettivo operativo

9.02-01

01 Attuazione delle misure compensative e di mitigazione ambientale declinate nelle prescrizioni nell'ambito dei procedimenti AIA e VIA relative al polo siderurgico, nonché nell'ambito dell'Accordo di Programma.

stato di attuazione

Al 31.12.2025 il procedimento risultava ancora in corso, a seguito della richiesta di integrazioni formulata dalla Regione Umbria (prot. 181272/2025). Nel corso dell'anno sono stati completati i principali adempimenti procedurali: acquisizione del progetto esecutivo dell'intervento di Landfill Mining sulla discarica AST, pubblicazione del progetto (prot. n. 0104047/2025), nomina del Rappresentante Unico del Comune di Terni (prot. n. 0110996/2025), avvio del procedimento autorizzativo (prot. n. 0136117/2025) e pubblicazione per l'acquisizione di osservazioni (prot. n. 0143229/2025). Al 31.12.2025 la Regione Umbria, titolare del procedimento, non aveva ancora convocato la prima conferenza di servizi istruttoria

indicatori di risultato

attività/processo

Istituzione gruppo tecnico e incontri tecnici preliminari

indicatore di data percentuale

data prevista prevista

31/12/2025

100

data effettiva conseguita

10

indicatori di risultato

attività/processo

Acquisizione ed esame delle proposte di intervento

indicatore di data percentuale

data prevista prevista

31/12/2025

100

data effettiva conseguita

100

indicatori di risultato

attività/processo

Definizione di accordi/convenzioni specifici per la programmazione interventi

indicatore di data percentuale

data prevista prevista

31/12/2025

100

data effettiva conseguita

100

realizzato	100
------------	-----

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI

media percentuale di attuazione degli obiettivi

100,0

dirigente

dal

al

tipo incarico

indirizzo strategico

2. COLLABORARE

programma

2.01 – PARTENARIATO PUBBLICO-PRIVATO

obiettivo operativo

2.01-06

01 Nuovo stadio comunale di Terni attraverso lo strumento del Partenariato Pubblico Privato. Stipula convenzione e consegna lavori

stato di attuazione

AL 31/12/2025 l' obiettivo è stato raggiunto al 100%. Infatti in data 23 luglio 2025 è stata emanata la determinazione dirigenziale di presa d'atto del superamento delle prescrizioni/condizioni della conferenza di servizi decisoria regionale; In data 1 agosto 2025 è stata stipulata la convenzione, con la verifica dei requisiti in capo al concessionario; successivamente c'è stato un confronto con la Soprintendenza per la rimozione dei murali.

Il contenzioso giudiziario con la Regione, tuttora in corso, non ha impedito lo svolgimento di numerosi incontri formali con la Società di Scopo volti a garantire la prosecuzione dell'iter realizzativo, ancorché con i rallentamenti derivanti dalla vicenda giudiziaria

indicatori di risultato

output

% di realizzazione



indirizzo strategico

3. TRASFORMARE

programma

3.03 – RIQUALIFICAZIONE URBANISTICA

obiettivo operativo

**3.03-09
02 PNRR - Restauro e ristrutturazione del Teatro Verdi, II° stralcio - progetto esecutivo e realizzazione**

stato di attuazione

Alla data del 31/12/2025 l'obiettivo risulta raggiunto al 100%; infatti l'intervento procede speditamente: sono state concluse le strutture in elevazione della torre scenica e parte della sala principale. In particolare i lavori strutturali nel foyer sono stati conclusi e sono in fase di collaudo. Sono stati anche realizzati parte degli impianti a servizio dei camerini e della torre scenica.

indicatori di risultato

output

% di realizzazione

indicatore di data
percentuale

data prevista
prevista

31/12/2025

50

data effettiva
conseguita

50

realizzato

100

obiettivo operativo

3.03-20
03 Piano periferie - Intervento 3C Riqualificazione Largo Cairoli, II° stralcio - progetto esecutivo e realizzazione

stato di attuazione

Al 31.12.2025 l'obiettivo risulta completamente raggiunto, in quanto è stato approvato il progetto esecutivo regolarmente autorizzato dalla Soprintendenza Belle Arti e Paesaggio dell'Umbria. Sono state esperite le procedure di gara ed avviati i lavori nel rispetto dell'avanzamento previsto nel cronoprogramma per il 2025

indicatori di risultato

output

% di realizzazione

indicatore di data
percentuale

data prevista
prevista

31/12/2025

80

data effettiva
conseguita

80

realizzato

100

obiettivo operativo

3.03-21

04 Sottopasso carrabile e ciclopedonale della linea ferroviaria Sulmona – Terni (località Cospea), I° e II° stralcio – progetti esecutivi e realizzazione

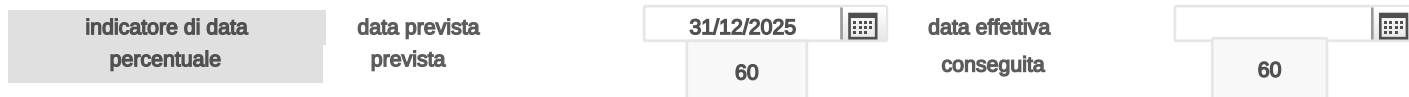
stato di attuazione

Al 31.12.2025 l'obiettivo è stato raggiunto al 100%; infatti sono stati completati i lavori relativi alla 1^ fase consistenti in palificate di fondazione a sostegno delle pareti delle rampe di accesso al sottopasso. Inoltre sono stati aggiudicati i lavori per lo spostamento di una fognatura facente parte della 2^ fase dei lavori ed è stata terminata la revisione del progetto generale della 2^ fase dei lavori (PFTE). Pertanto al 31.12.2025 è stato rispettato pienamente il cronoprogramma dell'intervento che prevede l'aggiudicazione dei lavori di completamento del sottopasso nel primo semestre 2026 con conseguente avvio dell'esecuzione la cui ultimazione è prevista nell'annuità successiva

indicatori di risultato

output

% di realizzazione



indicatori di risultato

attività/processo

Aggiudicazione lavori e verifica PFTE



indirizzo strategico

7. MOVIMENTARE

programma

7.01 – SPORT, INSIEME PER VINCERE.GIOVANI: PARTECIPAZIONE E PROTAGONISMO

obiettivo operativo

**7.01-03
05 PNRR - CLUSTER 1 Realizzazione nuova struttura polifunzionale San Giovanni**

stato di attuazione

Al 31.12.2025 l'obiettivo risulta completamente raggiunto, perché la struttura è interamente terminata (edificio e spazi di servizio), anche le aree verdi sono state completate. E' stato effettuato il collaudo strutturale dell'opera e degli impianti. E' prevista l'entrata in servizio dell'impianto per l'annualità 2026-2027

indicatori di risultato

output

% di realizzazione

indicatore di data
percentuale

data prevista
prevista

31/12/2025

100

data effettiva
conseguita

100

indicatori di risultato

output

% di realizzazione

indicatore di data
percentuale

data prevista
prevista

31/12/2025

100

data effettiva
conseguita

100

realizzato

100

programma

7.02 – FORMAZIONE, LA DIMENSIONE PLURALE PER UNA OFFERTA REALE

obiettivo operativo

7.02-17
06 PNRR - Nuova mensa scuola B.Brin - realizzazione

stato di attuazione

Al 31.12.2025 l'obiettivo è stato raggiunto in via anticipata al 100% ,rispetto al 70% previsto alla stessa data. I lavori di costruzione infatti sono stati ultimati in data 30.09.2025.Gli arredi interni sono stati acquistati ed è' in corso la consegna degli stessi. In via anticipata rispetto al cronoprogramma, inoltre è stata sviluppata la progettazione relativa alle sistemazioni esterne i cui lavori sono in fase di avvio

indicatori di risultato

output

% di realizzazione

indicatore di data
percentuale

data prevista
prevista

31/12/2025

70

data effettiva
conseguita

70

indicatori di risultato

output

% di realizzazione

indicatore di data
percentuale

data prevista
prevista

31/12/2025

70

data effettiva
conseguita

70

realizzato

100

SEGRETARIO GENERALE

media percentuale di attuazione degli obiettivi

100,0

dirigente

dal

al

tipo incarico

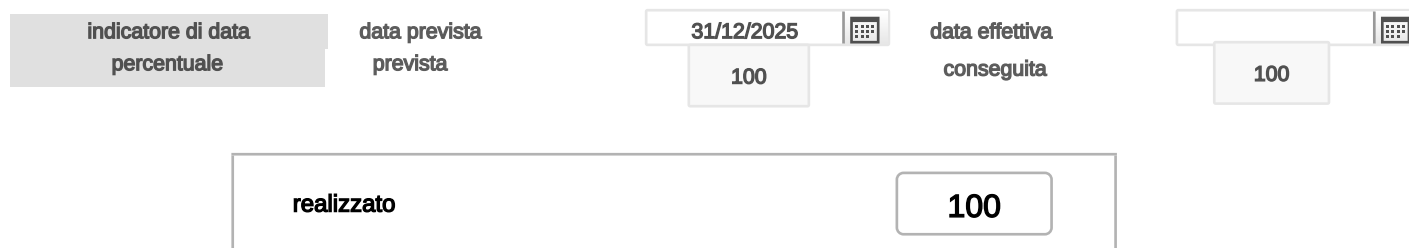
indirizzo strategico**3. TRASFORMARE**programma**3.04 – RIMODULAZIONE ENTE COMUNE E PARTECIPATE**obiettivo operativo**3.04-30****01 Rafforzamento del sistema dei controlli attraverso l'utilizzo dell'applicativo PICO**stato di attuazione

Il controllo successivo di regolarità amministrativa è semestrale, mentre quello sugli atti relativi a progetti finanziati con fondi PNRR viene effettuato su tutte le determinazioni e i contratti e refertato semestralmente. Il referti del primo semestre, rispettivamente prot. 165602 e prot. 166545 del 15/10/2025, sono pubblicati su Amministrazione Trasparente. Il controllo di regolarità amministrativa del II semestre è stato avviato con nota prot. 4069 del 12/01/2026

indicatori di risultato

attività/processo

Utilizzo di apposito applicativo per i controlli successivi di regolarità amministrativa, anche su atti finanziati con fondi PNRR



obiettivo operativo

3.04-31

02 Miglioramento della programmazione concernente la prevenzione della corruzione mediante l'informatizzazione del processo di redazione del PIAO – sezione anticorruzione

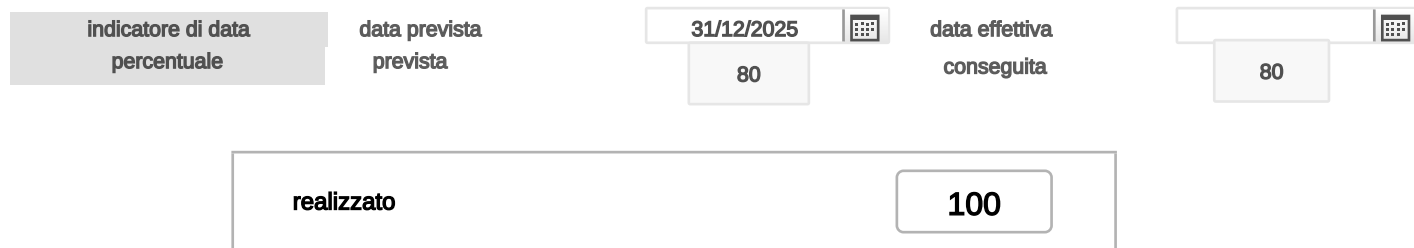
stato di attuazione

La sezione anticorruzione del PIAO è stata trasmessa alla direzione generale con nota prot. 11781 del 23/01/202

indicatori di risultato

attività/processo

Mappatura dei processi con nuova metodologia



obiettivo operativo

3.04-31
03 Miglioramento del monitoraggio della sezione anticorruzione del PIAO

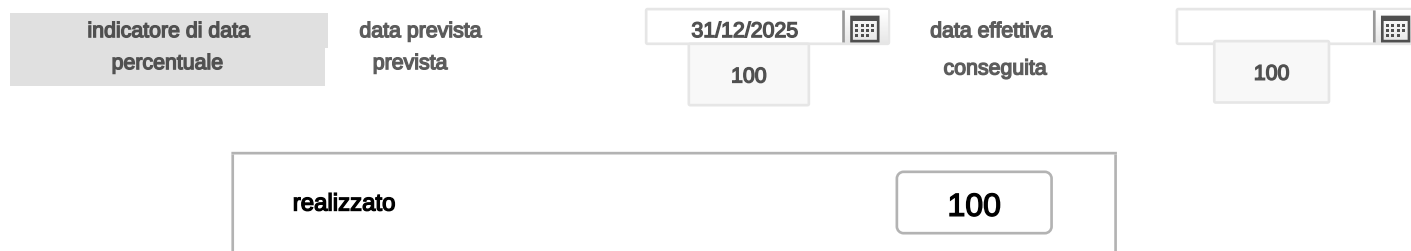
stato di attuazione

Il monitoraggio del primo semestre è stato regolarmente effettuato e l'esito è stato comunicato con nota prot. 146402 del 15/09/2025. Per il secondo semestre 2025 l'attività è stata avviata con nota prot. 2144 dell'8/01/2026 e concluso con nota prot. 24983 del 13/02/2026

indicatori di risultato

attività/processo

Utilizzo di apposito applicativo per il monitoraggio



obiettivo operativo

3.04-17

04 Estensione del sistema dei controlli con l'elaborazione di ulteriori indicatori. CONDIVISO CON DIRETTORE GENERALE

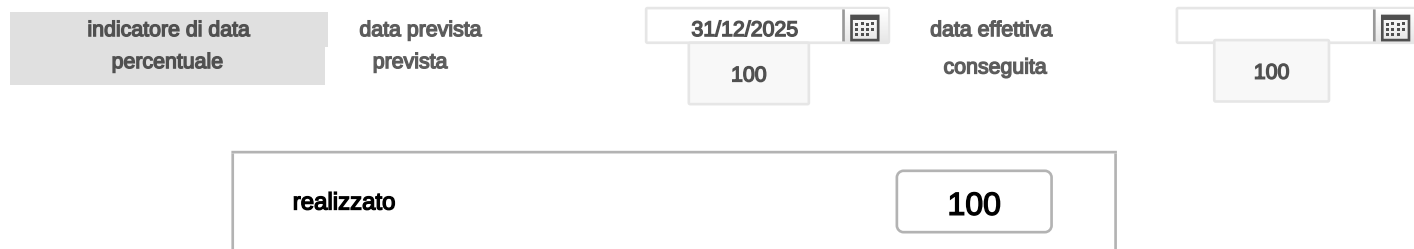
stato di attuazione

Obiettivo già raggiunto nel primo semestr

indicatori di risultato

attività/processo

Implementazione delle check list per i controlli successivi



obiettivo operativo

3.04-33

05 Revisione Regolamento Consiglio Comunale CONDIVISO CON AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI

stato di attuazione

La commissione ha licenziato il regolamento nel mese di settembre 2025. Il testo è stato approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 63 del 19.03.2026 in quanto, prima del regolamento, è stato approvato in nuovo Statuto ed è stato necessario attenderne l'entrata in vigore

indicatori di risultato

attività/processo

Predisposizione proposta di regolamento

indicatore di data

data prevista

31/12/2025



data effettiva

30/06/2025



indicatori di risultato

attività/processo

indicatore di data
indicatore di tempestività

data prevista
giorni previsti

31/12/2025



365

data effettiva
giorni effettivi

275

realizzato

100

DIREZIONE RISORSE UMANE

media percentuale di attuazione degli obiettivi

100,0

dirigente

dal

al

tipo incarico

Grazia Marcucci

01/01/2025

titolare

indirizzo strategico

3. TRASFORMARE

programma

3.04 – RIMODULAZIONE ENTE COMUNE E PARTECIPATE

obiettivo operativo

3.04-01

01 Potenziamento della macchina comunale attraverso la revisione e l'attuazione del fabbisogno di personale

stato di attuazione

Alla data del 31.12.2025, per quanto riguarda il raggiungimento dell' obiettivo in questione, realizzato sempre al 100%, il tempo medio di risposta alle richieste delle amministrazioni è da considerarsi immediato.

Per quanto riguarda l'attuazione del fabbisogno di personale sulla base delle richieste dell'amministrazione e per tutte le richieste da parte dell'amministrazione, la tempistica nella risposta ha rivestito il carattere dell'immediatezza. per quanto riguarda l'attivazione delle procedure, tenendo in considerazione l' esiguità del personale assegnato.

indicatori di risultato

efficienza

1) atto indirizzo entro 15 gg. dalla richiesta

indicatore di data
indicatore di tempestività

data prevista
giorni previsti

31/12/2024
15

data effettiva
giorni effettivi

1

indicatori di risultato

efficienza

2) attuazione completa entro 90 gg. dalla richiesta

indicatore di data
indicatore di tempestività

data prevista
giorni previsti

31/12/2024
90

data effettiva
giorni effettivi

5

realizzato

100

obiettivo operativo**3.04-04****02 Rimodulazione salario accessorio per rispondere alle esigenze individuate dell'Amministrazione comunale.**stato di attuazione

Alla data del 31.12.2025, l'obiettivo risulta completamente raggiunto (100%).

Infatti, a tale data risultano già garantite tutte le fasi e procedure finalizzate alla predisposizione della proposta di rimodulazione del fondo del Salario Accessorio, avendo, pertanto, risposto al meglio al contemperamento delle esigenze dell' AC rispetto alle rivendicazioni sindacali.

indicatori di risultato

efficacia

Risorse da mettere a disposizione a carico del fondo per il salario accessorio / risorse stanziare

indicatore di data
percentualedata prevista
prevista

31/12/2024

100

data effettiva
conseguita

100

realizzato

100

obiettivo operativo

3.04-05

03 Modifiche alla macro-organizzazione dell'Ente per un miglioramento del livello generale di operatività e dell'efficienza dell'Ente e di specificità delle competenze

stato di attuazione

Alla data del 31.12.2025 l'obiettivo in questione risulta completamente raggiunto, anche in considerazione del fatto che già alla data del 30 giugno 2025, per quanto riguarda le modifiche alla macro organizzazione dell'ente. Inoltre, la Direzione ha continuamente assicurato il proprio contributo nell'analisi degli assetti organizzativi, di micro e di macro, rimanendo al passo con le sempre mutevoli esigenze direzionali dell'Ente

indicatori di risultato

efficienza

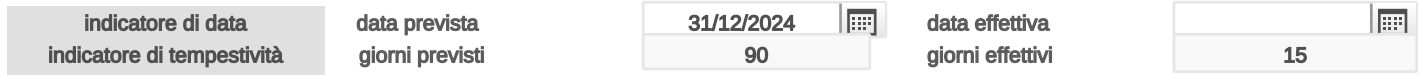
N. provvedimenti adottati / N. richieste pervenute



indicatori di risultato

efficienza

N. provvedimenti adottati / N. richieste pervenute



obiettivo operativo

3.04-06

04 Aggiornamento regolamenti riguardanti il personale dell'Ente

stato di attuazione

Alla data del 31.12.2025, l'obiettivo annuale fissato per il 2025, che prevedeva l'aggiornamento di almeno 2 regolamenti riguardanti il personale, risultava già raggiunto (fin dalla data del 30.06.2025), avendo approvati i seguenti regolamenti:

- 1) IL REGOLAMENTO SULLE PROGRESSIONI VERTICALI IN DEROGA
- 2) IL REGOLAMENTO SULLE PROGRESSIONI VERTICALI ORDINARIE.

Inoltre, alla data del 31.10.2025 sono già state avviate le procedure finalizzate all'aggiornamento di altri regolamenti (INCENTIVI - MULTIPERIODALE - CODICE COMPORTAMENTO) che, sicuramente, andranno ad incrementare, ENTRO LA FINE DEL 2025, il già raggiunto e previsto numero atteso di adozione di Regolamenti in tema di personale dell'Ente.

indicatori di risultato

attività/processo

N. regolamenti aggiornati / N. regolamenti da aggiornare
(compatibilmente coi tavoli di incontri e coi tempi della Contrattazione integrativa)

<p>indicatore di data</p> <p>indicatore di quantità</p>	<p>data prevista</p> <p>dimensione attesa</p>	<p>31/12/2024</p> <p>2</p>	<p>data effettiva</p> <p>dimensione conseguita</p>	<p></p> <p>2</p>
---	---	----------------------------	--	------------------

indicatori di risultato

attività/processo

N. regolamenti aggiornati / N. regolamenti da aggiornare
(compatibilmente coi tavoli di incontri e coi tempi della Contrattazione integrativa)

<p>indicatore di data</p>	<p>data prevista</p>	<p>31/12/2025</p>	<p>data effettiva</p>	<p>30/06/2025</p>
---------------------------	----------------------	-------------------	-----------------------	-------------------

<p>realizzato</p>	<p>100</p>
-------------------	------------

obiettivo operativo

3.04-08
05 Verifica ed eventuale attuazione delle progressioni tra aree (progressioni verticali)

stato di attuazione

Alla data del 31.12.2025 sono già concluse le fasi del confronto sindacale, nonché realizzate anche le attività cruciali propedeutiche alla espletamento delle procedure che si sono perfezionate come previsto per entro il 30.09.2025, e con la pubblicazione anche dei relativi bandi di partecipazione.
 Obiettivo raggiunto del 100 %

indicatori di risultato

attività/processo

1) Espletamento delle procedure previste

indicatore di data

data prevista

30/09/2025



data effettiva

30/09/2025



indicatori di risultato

attività/processo

2) perfezionamento delle nuove assunzioni

indicatore di data

data prevista

15/12/2025



data effettiva

15/12/2025



realizzato

100

DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE - GOVERNO SOCIETARIO

media percentuale di attuazione degli obiettivi

100,0

dirigente	dal	al	tipo incarico
Grazia Marcucci	01/01/2025		titolare

indirizzo strategico

1. CRESCERE

programma

1.04 – LE DINAMICHE FINANZIARIE DEL COMUNE E LA GESTIONE PATRIMONIALE

obiettivo operativo

1.04-01

01 Progressivo efficientamento delle risorse finanziarie utili ad essere impiegate secondo le finalità del programma di mandato.

stato di attuazione

Alla data del 31.12.2025, la Direzione conferma il 100% del grado di raggiungimento dell'obiettivo indicato, già peraltro conseguito al 30/06/2025, precisando che, in tale lasso temporale, la Direzione ha proseguito ad assicurare l'attività di efficientamento delle risorse finanziarie.

indicatori di risultato

attività/processo

1) N. Attività svolte / N. attività necessarie a conseguire le finalità programmatiche di mandato

indicatore di data
percentuale

data prevista
prevista

31/12/2024

100

data effettiva
conseguita

100

indicatori di risultato

efficienza

2) Somma target di risparmio fissata in 2.000.000 euro (1.200.000 parte corrente e 800.000 parte capitale)

indicatore di data
indicatore di quantità

data prevista
dimensione attesa

31/12/2024

1.000.000

data effettiva
dimensione conseguita

1.860.000

realizzato

100

obiettivo operativo

1.04-02
02 Attuazione delle misure per la gestione della fase di chiusura del dissesto

stato di attuazione

Alla data del 31.12.2025, la Direzione conferma il 100% del grado di raggiungimento dell'obiettivo indicato già peraltro conseguito al 30/06/2025.

Nel periodo temporale intercorso, la Direzione ha continuato ad assicurare la conclusione della chiusura del dissesto e la verifica del buon esito della stessa, garantendone tutte le azioni necessarie e conseguenti possibili. (100 %)

indicatori di risultato

attività/processo

1) Interlocuzione coi creditori rimanenti

indicatore di data
percentuale

data prevista
prevista

31/12/2024

50

data effettiva
conseguita

100

indicatori di risultato

efficienza

2) Stipula relativi accordi transattivi

indicatore di data
percentuale

data prevista
prevista

31/12/2024

100

data effettiva
conseguita

100

indicatori di risultato

attività/processo

3) Adozione provvedimenti amministrativi e liquidazione competenze

indicatore di data
percentuale

data prevista
prevista

31/12/2024

100

data effettiva
conseguita

100

realizzato

100

obiettivo operativo

1.04-03

03 Razionalizzazione e ottimizzazione della spesa per le dotazioni strumentali il cui approvvigionamento dipende dalla DAF

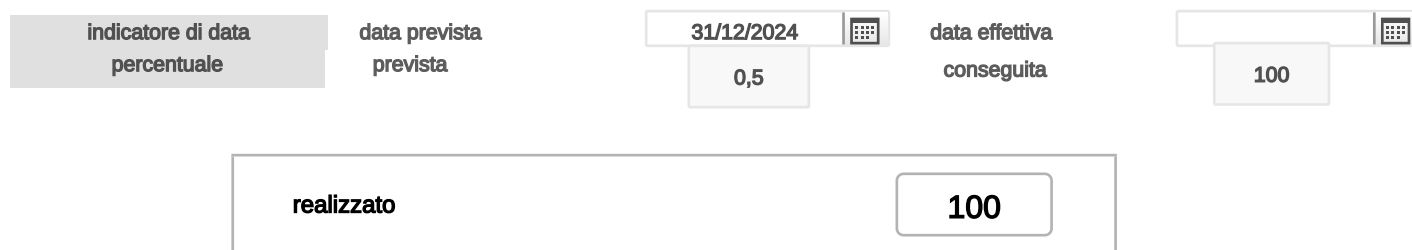
stato di attuazione

Alla data del 31.12.2025, la Direzione, dopo aver già precedentemente raggiunto l'obiettivo al 100% come da precedente report al 30.06.2025, ha proseguito ad assicurare l'attività di razionalizzazione e ottimizzazione della spesa per le dotazioni strumentali, garantendone anche l'efficientamento delle risorse finanziari

indicatori di risultato

economicità

Riduzione almeno del 0,5% rispetto al triennio precedente



indirizzo strategico

3. TRASFORMARE

programma

3.04 – RIMODULAZIONE ENTE COMUNE E PARTECIPATE

obiettivo operativo

3.04-027

04 Programmazione annuale dei controlli sui servizi pubblici locali di rilevanza economica e coordinamento della ricognizione dei SPLRE anche ai fini di valutare il mantenimento dei servizi e/o l'attivazione di nuovi servizi.

In sinergia con la Direzione Generale

stato di attuazione

Alla data del 31.12.2025 si conferma il totale raggiungimento dell'obiettivo (100%), poiché già al 30.06.2025 si era realizzata la razionalizzazione delle partecipazioni pubbliche, conseguita attraverso le attività di analisi e monitoraggio previste dal D.Lgs. 175/2016. Il Comune di Terni ha elaborato più di 15 istruttorie sui bilanci delle società partecipate, condivise con gli amministratori, e ha redatto la revisione ordinaria adottata con Delibera del Consiglio Comunale n. 267 del 20 dicembre 2024 e la n. 244 del 22 dicembre 2025. L'attività ha garantito trasparenza e strumenti utili per le decisioni di mantenimento o riorganizzazione

indicatori di risultato

attività/processo

1) NUMERO Attività di razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche

dati	dati	dati	dati
indicatore di data	data prevista	31/12/2024	data effettiva
indicatore di quantità	dimensione attesa	2	dimensione conseguita
			2

indicatori di risultato

attività/processo

2) NUMERO Ricognizioni ed analisi dei servizi pubblici locali a rilevanza economica (SPLRE)

dati	dati	dati	dati
indicatore di data	data prevista	31/12/2024	data effettiva
indicatore di quantità	dimensione attesa	2	dimensione conseguita
			2

realizzato	100
-------------------	------------