



Servizio Sanitario Nazionale - Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA N. 2
Sede Legale: Viale Donato Bramante 37 – Terni
Codice Fiscale e Partita IVA 01499590550

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 0001467 del 25/07/2026

Proponente:
DIREZIONE AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Oggetto:
EMISSIONE CONCORSI PUBBLICI UNIFICATI PER TITOLI ED ESAMI INDETTI IN FORMA CONGIUNTA CON LE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE PER DIRIGENTE MEDICO DELLE SEGUENTI DISCIPLINE: N. 7 POSTI PER NEUROLOGIA - N. 4 POSTI PER NEFROLOGIA - N. 5 POSTI PER PSICHIATRIA - N. 6 POSTI PER ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA - N. 4 POSTI PER RADIODIAGNOSTICA.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di delibera in oggetto di cui al num. Provv 0001507 del 22/07/2026:

Hash.pdf (SHA256):8e16469d787e84ac418b06897b6ebafd7943f5bece16bc89459f7bec1ff6427e

*Firme digitali apposte sulla proposta:
Anna Rita Ianni, Piero Carsili, Alfredo Notargiacomo*

ACQUISITI i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo come di seguito indicati:

*Direttore Sanitario : Dr. Alfredo Notargiacomo - parere: Favorevole
Direttore Amministrativo : Dott. Piero Carsili - parere Favorevole*

DELIBERA

Di recepire la menzionata proposta di delibera che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale e di disporre quindi così come in essa indicato.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. ROBERTO NOTO)

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

ALLEGATO ALLA DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Normativa di riferimento:

- D.P.R. 483 del 10.12.1997 art. 1: “*Requisiti generali ammissione*” – art. 24: “*Requisiti specifici di ammissione*” per Medici;
- D.Lgs. 165 del 30.03.2001 art. 34-bis: relativo alle procedure di ricollocazione del personale in disponibilità;
- D.M. Ministero della Sanità n. 30.01.1998 - Specializzazioni equipollenti;
- D.M. Ministero della Sanità n. 31.01.1998 - Specializzazioni affini;
- L. 145 del 30.12.2018 art. 1 commi 547 e 548 (come modificato dall’art.3 c. 5-bis D.L. 51 del 10.05.2023 convertito con modificazioni dalla L. n. 87 del 03.07.2023) - relativi all’ammissione dei Medici in formazione specialistica a partire dal 2° anno, alle procedure concorsuali; formazione di graduatorie separate;
- D.L. n. 18 del 17.03.2020 art. 2-bis e s.m.i. relativo alle “*Misure di potenziamento del Servizio sanitario Nazionale*” come prorogato dall’art. 5 comma 8 dal D.L. 200/2025;
- D.Lgs. 165 del 30.03.2001 Art. 35 comma 5-ter - relativo alla vigenza delle graduatorie;
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 584 del 19.06.2025, concernenti l’indizione e l’espletamento delle procedure concorsuali in forma congiunta tra le Aziende Sanitarie Regionali;
- Circolare n. 12 del 2010 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – utilizzo della PEC per le domande di partecipazione ai concorsi pubblici;
- Delibera del Direttore Generale n. 605/2016 art. 10 – “*Contributo spese concorsuali*”;
- “*Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2026/2028. Rimodulazione*” – approvato con Delibera del Direttore Generale n. 743 del 29.04.2026;
- Delibera della Giunta Regionale n. 581 del 23.06.2021 – relativa al tetto di spesa.

Motivazione:

In attuazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) 2026-2028, approvato con Deliberazione n. 743 del 29.04.2026, e al fine di garantire i LEA, la Direzione Aziendale ha incaricato la Direzione Amministrazione del personale di procedere all’indizione di Concorsi pubblici per Dirigente Medico per le seguenti discipline (rif. nota della Direzione Aziendale Prot. n. 145193 del 18.06.2026, e richieste del Direttore del Dipartimento di Riabilitazione e del Direttore della S.C. di Medicina Interna di Orvieto Prot. n. 288848 del 23.12.2025 e Prot. n. 84047 del 09.04.2026):

- n. 1 posto per **Neurologia** – Area Medica e delle Specialità Mediche;
- n. 2 posti per **Nefrologia** – Area Medica e delle Specialità Mediche;
- n. 3 posti per **Psichiatria** - Area Medica e delle Specialità Mediche;
- n. 2 posti per **Ortopedia e Traumatologia** – Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche;
- n. 2 posti per **Radiodiagnostica** – Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi.

Pertanto:

- *PRESO ATTO* che allo stato attuale l'Azienda non dispone di graduatorie concorsuali utili per l'assunzione a tempo indeterminato di Dirigenti Medici nelle discipline sopra indicate;
- *VISTE* le disposizioni contenute nella Deliberazione della Giunta Regionale n. 584 del 19.06.2025, concernenti l'indizione e l'espletamento delle procedure concorsuali in forma congiunta tra le Aziende Sanitarie Regionali, finalizzate alla formazione di graduatorie, dalle quali le Aziende partecipanti potranno attingere per la copertura dei rispettivi fabbisogni;
- *PRESO ATTO* dell'esigenza di promuovere una proficua collaborazione istituzionale tra le Aziende del Servizio Sanitario Regionale, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, efficienza e semplificazione dell'azione amministrativa;

l'Azienda ha provveduto, in qualità di capofila, ad interpellare le Aziende Sanitarie umbre al fine di acquisirne l'eventuale adesione, mediante il conferimento delle relative deleghe, nonché l'indicazione del fabbisogno di personale relativo alle predette discipline (Prot. n. 90628 del 16.04.2026 e Prot. n. 145193 del 18.06.2026).

A seguito dell'interpello hanno aderito le seguenti Aziende Sanitarie, rispettivamente per le seguenti discipline:

- *Concorso pubblico unificato di Dirigente Medico disciplina di **Neurologia** – Area Medica e delle Specialità Mediche:*
 - Azienda Ospedaliera di Perugia - delega acquisita agli atti con Prot. 94818 del 21.04.2026 – fabbisogno n. **2** unità;
 - Azienda Ospedaliera di Terni - delega acquisita agli atti con Prot. 95311 del 21.04.2026, fabbisogno n. **4** unità;
- *Concorso pubblico unificato di Dirigente Medico disciplina di **Nefrologia** – Area Medica e delle Specialità Mediche:*
 - Azienda U.S.L. Umbria 1 - delega acquisita agli atti con Prot. 153002 del 29.06.2026 – fabbisogno n. **1** unità;
 - Azienda Ospedaliera di Perugia - delega acquisita agli atti con Prot. 154884 del 01.07.2026 – fabbisogno n. **1** unità;
- *Concorso pubblico unificato di Dirigente Medico disciplina di **Psichiatria** – Area Medica e delle Specialità Mediche:*
 - Azienda U.S.L. Umbria 1 - delega acquisita agli atti con Prot. 153002 del 29.06.2026 – fabbisogno n. **1** unità;
 - Azienda Ospedaliera di Perugia - delega acquisita agli atti con Prot. 154884 del 01.07.2026 – fabbisogno n. **1** unità;
- *Concorso pubblico unificato di Dirigente Medico disciplina di **Ortopedia e Traumatologia** – Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche:*
 - Azienda U.S.L. Umbria 1 - delega acquisita agli atti con Prot. 153002 del 29.06.2026 – fabbisogno n. **1** unità;
 - Azienda Ospedaliera di Terni - delega acquisita agli atti con Prot. 151907 del 26.06.2026 – fabbisogno n. **3** unità;

- *Concorso pubblico unificato di Dirigente Medico disciplina di **Radiodiagnostica** – Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi:*
 - Azienda Ospedaliera di Perugia - delega acquisita agli atti con Prot. 154884 del 01.07.2026 – fabbisogno n. 2 unità.

I relativi bandi, allegati al presente provvedimento, di cui ne costituiscono parte integrante e sostanziale, disciplinano le modalità di svolgimento e i requisiti per la partecipazione alle predette procedure concorsuali.

La partecipazione ai Concorsi è consentita altresì ai Medici in formazione specialistica, regolarmente iscritti al relativo corso, a partire dal 2° anno, nelle discipline oggetto dei rispettivi Concorsi (o equipollenti o affini), ai sensi dell'art. 1 commi 547 e 548 della L. 145/2018 e s.m.i.

A tal fine l'Azienda ha già provveduto ad avviare le procedure propedeutiche per l'eventuale assegnazione di personale in disponibilità, ai sensi di quanto previsto dall'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001, con note Prot. n. 169121 del 17.07.2026, n. 172447, n. 172451, n. 172453, n. 172454 del 22.07.2026, agli atti della presente procedura.

La copertura dei posti sopra indicati, relativi all'azienda U.S.L. Umbria 2, può essere soggetta a limitazione in rapporto alla compatibilità finanziaria delle assunzioni con il Bilancio Aziendale. L'Azienda a tal fine si riserva le opportune e necessarie verifiche che saranno condotte preliminarmente all'assunzione in servizio degli aventi titolo con riferimento alla normativa vigente tempo per tempo in materia di vincoli di spesa per il personale nelle Aziende Sanitarie.

Le assunzioni presso l'Azienda U.S.L. Umbria 2, derivanti dalle predette procedure, risultano coerenti con il vigente “Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2026/2028. Rimodulazione” – approvato con Delibera del Direttore Generale n. 743 del 29.04.2026 e rispettano i vincoli in materia di spesa del personale stabiliti dalla D.G.R. n. 581/2021

I bandi sopra indicati saranno pubblicati per esteso sul B.U.R. dell'Umbria e in estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e saranno disponibile per intero e corredati del modello per la domanda di partecipazione, sul sito web aziendale www.uslumbria2.it sezione “Concorsi”.

Esito dell'istruttoria:

SULLA BASE DI QUANTO SOPRA ESPOSTO, SI PROPONE DI ADOTTARE APPOSITA DELIBERA CON LA QUALE IL DIRETTORE GENERALE DISPONGA:

- 1) di emanare, pubblicare e divulgare, per le motivazioni addotte in premessa, i seguenti bandi:
 - “*Concorso Pubblico unificato per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 7 posti di Dirigente Medico della disciplina di **Neurologia** – Area Medica e delle Specialità Mediche – indetto in forma congiunta tra Azienda U.S.L. Umbria 2, Azienda Ospedaliera di Perugia e Azienda Ospedaliera di Terni. Capofila Azienda U.S.L. Umbria 2;*
 - “*Concorso Pubblico unificato per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di Dirigente Medico della disciplina di **Nefrologia** – Area Medica e delle Specialità Mediche – indetto in forma congiunta tra Azienda U.S.L. Umbria 1, Azienda U.S.L. Umbria 2 e Azienda Ospedaliera di Perugia. Capofila Azienda U.S.L. Umbria 2;*
 - “*Concorso Pubblico unificato per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 5 posti di Dirigente Medico della disciplina di **Psichiatria** – Area Medica e delle Specialità Mediche – indetto in forma congiunta tra Azienda U.S.L. Umbria 1, Azienda U.S.L. Umbria 2 e Azienda Ospedaliera di Perugia. Capofila Azienda U.S.L. Umbria 2;*
 - “*Concorso Pubblico unificato per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di*

*n. 6 posti di Dirigente Medico della disciplina di **Ortopedia e Traumatologia** – Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche – indetto in forma congiunta tra Azienda U.S.L. Umbria 1, Azienda U.S.L. Umbria 2 e Azienda Ospedaliera di Terni. Capofila Azienda U.S.L. Umbria 2;*

- *“Concorso Pubblico unificato per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di Dirigente Medico della disciplina di **Radiodiagnostica** – Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi – indetto in forma congiunta tra Azienda U.S.L. Umbria 2 e Azienda Ospedaliera di Perugia. Capofila Azienda U.S.L. Umbria 2;*

come da rispettivi bandi che si allegano al presente atto e di cui ne costituiscono parte integrante e sostanziale, fatto salvo in ogni caso l'eventuale assegnazione di personale in disponibilità, da parte delle autorità competenti, ai sensi dell'art. 34-bis D.Lgs. 165/2001;

detti bandi sono aperti anche alla partecipazione dei Medici in formazione specialistica regolarmente iscritti al relativo corso a partire dal 2° anno nelle suddette discipline (o equipollenti o affini), ai sensi dell'art. 1 commi 547 e 548 della L. 145/2018 e s.m.i.;

- 2) di approvare i bandi sopra indicati, allegati al presente atto e di cui ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
- 3) di imputare la spesa per le Marche da bollo per la pubblicazione dei bandi sul B.U.R. dell'Umbria pari a complessivi € 640,00 sul conto 4600200100 del budget del corrente anno;
- 4) di prevedere, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento di cui alla delibera del Direttore Generale n. 605/2016, un contributo spese pari ad € 10,00 a carico di ciascun concorrente;
- 5) di dare atto che le assunzioni presso l'Azienda U.S.L. Umbria 2, derivanti dalle predette procedure, risultano coerenti con il vigente “*Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2026/2028. Rimodulazione*” – approvato con Delibera del Direttore Generale n. 743 del 29.04.2026 e rispettano i vincoli in materia di spesa del personale stabiliti dalla D.G.R. n. 581/2021;
- 6) di dare atto che la presente delibera non è sottoposta a controllo regionale;
- 7) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Rosita Militoni

Il Direttore
Direzione Amministrazione del Personale
Dott.ssa Anna Rita Ianni

AZIENDA U.S.L. UMBRIA 2 – REGIONE UMBRIA

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO UNIFICATO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 7 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO DELLA DISCIPLINA DI NEUROLOGIA – AREA MEDICA E DELLE SPECIALITA' MEDICHE – INDETTO IN FORMA CONGIUNTA TRA AZIENDA U.S.L. UMBRIA 2, AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA E AZIENDA OSPEDALIERA DI TERNI. CAPOFILA AZIENDA U.S.L. UMBRIA 2.

L'Azienda U.S.L. Umbria 2, in qualità di Azienda capofila, su delega dell'Azienda Ospedaliera di Perugia e dell'Azienda Ospedaliera di Terni, ha adottato la Delibera del Direttore Generale n. del, per l'emissione in forma congiunta del Concorso Pubblico unificato per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato complessivamente di n. 7 posti di Dirigente Medico della disciplina di **NEUROLOGIA – Area Medica e delle Specialità Mediche.**

I posti messi a concorso sono ripartiti tra le quattro suddette Aziende Sanitarie come di seguito indicato:

- **n. 1 posto per l'Azienda U.S.L. Umbria 2;**
- **n. 2 posti per l'Azienda Ospedaliera di Perugia;**
- **n. 4 posti per l'Azienda Ospedaliera di Terni.**

Normativa di riferimento: D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, D.P.R. 445 del 28.12.2000, D.M. 30.01.1998, D.M. 31.01.1998, L. 145 del 30.12.2018, art. 2-bis D.L. n. 18 del 17.03.2020 e s.m.i. D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii. A norma degli artt. 7 comma 1, e 57 del D.lgs. 165 2001 e s.m.i. e del

D.Lgs. n. 198 del 11.04.2006, sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ed è garantita l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta o indiretta, relativa a tutti i casi previsti dalla legge vigente.

1) REQUISITI DI AMMISSIONE

Per poter partecipare al Concorso Pubblico i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

1.1 Requisiti generici:

A) Cittadinanza: a1) italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, **ovvero**

a2) cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea **ovvero**

a3) essere familiare di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro UE, che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, (ex art. 38 comma 1 D.Lgs. 165/2001) di cui si **allega** copia della documentazione, **ovvero**

a4) per i cittadini di **Paesi terzi**: il possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo **o** il possesso dello status di "rifugiato" **o** dello status di "protezione sussidiaria" (ex art. 38 comma 3bis del D.Lgs. 165/2001) di cui si **allega** copia della documentazione;

B) adeguata conoscenza della lingua italiana (art. 3 D.P.C.M. n. 174/1994);

C) Idoneità all'impiego: L'accertamento dell'idoneità

lavorativa, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda U.S.L., prima dell'immissione in servizio;

D) Godere dei diritti civili e politici e non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;

E) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

F) Non aver superato i limiti di età previsti dalla normativa vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

1.2 Requisiti specifici:

A) LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA;

B) - SPECIALIZZAZIONE nella disciplina oggetto del concorso: **NEUROLOGIA**, o discipline **equipollenti** ai sensi del D.M. 30.01.1998 o **affini** ai sensi del D.M. 31.01.1998 e ss.mm.ii. (rif. art. 56 comma 1 D.P.R. n. 483/1997 - art. 15 comma 7 D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.) **ovvero**

- essere Medici IN FORMAZIONE SPECIALISTICA regolarmente iscritti al relativo corso, "a partire dal secondo anno", nella disciplina oggetto del presente Concorso o discipline equipollenti o affini, ai sensi dell'art. 1 comma 547 della L. n. 145 del 30.12.2018 e s.m.i., indicando l'eventuale conseguimento ai sensi del D.Lgs. n. 368 del 17.08.1999 o del D.Lgs. n. 257 del 08.08.1991.

Ai sensi dell'art. 56 comma 2 del D.P.R. n. 483/1997 il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del medesimo D.P.R. n. 483/1997, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai Concorsi presso Aziende Sanitarie diverse da quella di appartenenza.

Il titolo di studio o la specializzazione conseguito all'**estero** deve essere riconosciuto come **equiparato/equivalente** all'analogo titolo italiano richiesto dal presente concorso, secondo quanto previsto e con le modalità di cui all'art. 38 comma 3 D.Lgs. 165/2001 o normativa vigente tempo per tempo e il Provvedimento di equiparazione deve essere **allegato** alla domanda di partecipazione. Si precisa che il Provvedimento di riconoscimento/equivalenza è comunque condizione necessaria ed obbligatoria per poter procedere alla eventuale stipula del contratto di assunzione in servizio dei candidati risultati idonei in graduatoria, pena decadenza.

C) ISCRIZIONE ALL'ALBO DELL'ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI con l'indicazione della data, della Provincia e del numero di iscrizione. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai Concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in

servizio;

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti, **A PENA DI ESCLUSIONE**, alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione al presente Concorso e devono permanere anche al momento dell'assunzione **PENA DECADENZA**.

La mancanza del possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al presente Concorso determina l'**ESCLUSIONE** del candidato dal Concorso stesso.

2) PRESENTAZIONE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione al Concorso Pubblico, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando, datata e firmata a PENA DI ESCLUSIONE - fermo restando quanto diversamente stabilito dalla normativa vigente in materia di invio telematico - deve essere indirizzata al **Direttore della Direzione Amministrazione del Personale - A.U.S.L. Umbria 2 - Piazza Dante Perilli n. 1 - Palazzina Micheli - 06049 SPOLETO (PG)**, ed inviata esclusivamente, a pena di esclusione, con la seguente modalità:

- via **PEC** all'indirizzo **personale@pec.uslumbria2.it**

a **PENA DI ESCLUSIONE** entro le ore 14,00 del giorno

(ore 14,00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana).

A tale riguardo fa fede la ricevuta di consegna rilasciata dal gestore di posta certificata PEC. Qualora la scadenza del

termine per la presentazione delle domande coincida con una giornata festiva ovvero con la giornata del sabato, il termine stesso sarà prorogato alla giornata feriale successiva. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata alla PEC Aziendale. La domanda debitamente sottoscritta e gli allegati dovranno essere inviati **in un unico file in formato PDF non superiore a 30 MB**. L'Azienda U.S.L. Umbria 2 declina ogni responsabilità per le domande inviate tramite PEC non leggibili dal sistema di protocollo informatico.

Il termine di scadenza, sopra indicato, fissato per la presentazione della domanda e dei documenti allegati, è perentorio; l'eventuale riserva di invio, l'invio della domanda e/o di documenti dopo tale scadenza o con **modalità diverse** da quella sopra indicata, non saranno ritenute valide e non saranno pertanto prese in considerazione. Le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, **non saranno ritenute valide e non saranno pertanto prese in considerazione**.

I candidati sono tenuti a comunicare all'Ufficio Concorsi dell'A.U.S.L. Umbria 2, l'eventuale **cambio di indirizzo PEC**, esclusivamente con la seguente modalità:

- via Pec all'indirizzo: personale@pec.uslumbria2.it

indicando il Concorso pubblico a cui ha partecipato.

L'Azienda U.S.L. Umbria 2 declina ogni responsabilità per

irreperibilità presso il domicilio digitale (PEC) dichiarato dal candidato; in caso di mancata ricezione delle comunicazioni presso l'indirizzo Pec indicato dal candidato, non attivo o non funzionante; in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da incuria, inesatta indicazione del recapito Pec da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo Pec indicato nella domanda on-line o per eventuali disguidi inerenti alla pec o telematici, non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

3) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda di partecipazione l'aspirante deve dichiarare IN AUTOCERTIFICAZIONE, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., consapevole della responsabilità e delle sanzioni anche penali di cui agli artt. 75 e 76 del medesimo decreto, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, quanto di seguito indicato:

- i dati anagrafici personali (cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza), il telefono e la mail;
- l'indirizzo **PEC** (posta elettronica certificata) che sarà utilizzato come domicilio digitale;
- il possesso di tutti i **requisiti generici e specifici** di ammissione, richiesti e previsti al *punto 1* del presente bando;
- il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i

	motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste	
	medesime;	
	- le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver	
	riportato condanne penali; gli eventuali procedimenti penali	
	in corso ovvero di non avere procedimenti penali pendenti;	
	- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;	
	- i servizi prestati con rapporto di lavoro dipendente presso	
	Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione	
	di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non	
	aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;(se	
	il Servizio è stato prestato all' estero o presso organismi	
	internazionali il candidato deve aver ottenuto, entro la data	
	di scadenza per la presentazione della domanda di	
	partecipazione al presente Concorso, il Provvedimento	
	rilasciato dall'autorità competente, di riconoscimento /	
	equiparazione al servizio prestato in Italia che deve essere	
	allegato alla domanda);	
	- di non essere stato licenziato da una pubblica	
	amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;	
	- l'eventuale possesso dei titoli di preferenza a parità di	
	punti, ai sensi dell'art. 18 comma 2 del DPR 483/1997 (art. 5	
	comma 4 DPR 487/1994);	
	- l'eventuale necessità di ausili e/o di tempi aggiuntivi ex	
	art. 20 L.104/1992, di cui si allega copia della	
	documentazione con <i>omissis</i> ;	
	- 8 -	

- il numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto di essere coniugato/a o meno;

- eventuali ulteriori titoli/esperienze che il candidato ritiene utile ai fini della valutazione.

Il candidato deve comunque compilare tutti i campi richiesti e presenti nel modello di domanda e nel curriculum. Tali dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, devono essere complete e contenere tutti gli elementi in dettaglio e le informazioni specifiche previste dalla certificazione o atto che sostituiscono, utili al fine di una corretta comprensione e valutazione. **Non saranno pertanto prese in considerazione le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto, generico o incompleto.**

Nello specifico il candidato deve indicare tutte le informazioni e le specifiche dettagliate, come richiesto nel modulo di domanda e nel curriculum come ad es: date di inizio e fine del servizio/esperienza [giorno, mese, anno], data conseguimento del titolo, denominazione e indirizzo dell'Ente/Struttura/Istituto/datore di lavoro (azienda sanitaria, struttura sanitaria privata, accreditata/convenzionata-non convenzionata, ente pubblico, agenzia interinale, società cooperativa, Università), Ente/struttura presso cui si presta la propria attività lavorativa, profilo professionale, qualifica, categoria di inquadramento, natura del rapporto di lavoro (dipendente,

	autonomo o convenzionato), votazione relativamente ai titoli	
	di studio, tipo di rapporto di lavoro (es: a tempo	
	determinato o indeterminato, a tempo pieno o parziale, con	
	l'indicazione dell'impegno orario. Se trattasi di corsi di	
	aggiornamento, formazione, perfezionamento ecc., indicare	
	anche il titolo del corso, tipologia/oggetto, ruolo, inizio e	
	fine, la durata in ore e l'eventuale superamento dell'esame	
	finale o il conseguimento di crediti formativi (indicarne il	
	numero). Per gli eventuali incarichi di docenza conferiti da	
	enti pubblici, nell'ambito di corsi di studio per il	
	conseguimento di diploma universitario, laurea, ovvero scuole	
	per la formazione di personale sanitario, devono essere	
	indicati denominazione e indirizzo dell'Ente che ha conferito	
	l'incarico, il titolo del corso, le materia oggetto di	
	insegnamento, i periodi (gg.mm.aaaa) e le ore effettive di	
	docenza svolte.	
	I candidati dovranno indicare le esatte date di inizio e fine	
	del servizio (o attività, esperienza); nel caso in cui venga	
	indicato dal candidato soltanto il mese di inizio e/o di fine	
	del servizio, ma non il giorno, esso sarà considerato come	
	prestato, ai fini della ammissione e valutazione, a decorrere	
	dall'ultimo giorno del mese di inizio e fino al primo giorno	
	del mese di cessazione; nel caso in cui venga indicato	
	soltanto l'anno di inizio e/o di fine servizio, ma non il	
	mese, il servizio sarà considerato come prestato, ai fini	
	- 10 -	

della ammissione e valutazione, a decorrere dall'ultimo giorno dell'anno di inizio e fino al primo giorno dell'anno di cessazione.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4 del D.P.R. 483 del 10.12.1997, nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

Nello specifico "[...] la mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore ai cinque anni comporta la riduzione del punteggio di anzianità ai soli fini dei concorsi [...]".

Ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.P.R. 483/1997 i periodi di **effettivo servizio militare** di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze Armate, ai sensi degli artt. 2050 e 2051 del D.Lgs. 66/2010, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i Concorsi disciplinati dal decreto medesimo per i servizi presso pubbliche amministrazioni.

Ai fini della validità le autocertificazioni di cui sopra devono essere firmate e datate dal candidato, sotto la propria responsabilità, e corredate della fotocopia di un documento di identità. Qualora da verifiche e controlli effettuati ex art. 71 commi 1 e 2 del D.P.R. 445/2000, sulle

dichiarazioni sostitutive di cui sopra, rilasciate dal candidato nella domanda e nel curriculum o in altri allegati, emerga la non veridicità di quanto dichiarato, il candidato oltre alle responsabilità penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguiti e conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ex art. 75 D.P.R. 445/2000.

4) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Alla domanda di partecipazione al presente Concorso Pubblico i concorrenti devono allegare:

- copia non autenticata fronte-retro di un documento di identità in corso di validità;

- per i candidati extra UE copia della documentazione comprovante i requisiti relativi alla cittadinanza (punto 1 lett. **a3** e **a4**);

- copia del Provvedimento dell'autorità competente di **riconoscimento/equiparazione** in Italia del titolo di **studio** e/o di specializzazione conseguiti all'**estero**;

- copia del Provvedimento dell'autorità competente di **riconoscimento/equiparazione** in Italia dei **servizi** prestati all'estero o presso organismi internazionali;

- eventuali **pubblicazioni**; le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere comunque presentate in copia legale o autenticata ai sensi di legge, **oppure** in copia non

autenticata, purché nella domanda sia resa la dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale in possesso del candidato, ai sensi del D.P.R. 445/2000 (le pubblicazioni devono essere **allegate** alla domanda in maniera completa; **non saranno prese in considerazione e pertanto non saranno oggetto di valutazione**, le pubblicazioni NON allegate o non complete o soltanto elencate in autocertificazione);

- **curriculum formativo e professionale** in carta semplice, datato e firmato e redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;

- eventuale documentazione **sanitaria**, con *omissis*, comprovante la necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove, qualora beneficiari dell'art. 20 della Legge 104/1992;

- un elenco, datato e firmato, dei documenti presentati;

- copia dell'attestato di registrazione ON-LINE (punto 6);

- copia ricevuta del versamento contributo spese. La mancata presentazione di tale ricevuta di avvenuto pagamento determinerà l'AMMISSIONE CON RISERVA del candidato.

L'aspirante, pertanto, al fine di essere ammesso al presente Concorso, dovrà provvedere al versamento del contributo e all'invio della ricevuta entro i termini comunicati allo stesso, pena l'**ESCLUSIONE** dalla procedura concorsuale.

5) CONTRIBUTO SPESE DI EURO 10,00

Il candidato dovrà procedere al pagamento di un contributo

spese pari ad Euro 10,00 - non rimborsabili - mediante versamento intestato all'A.U.S.L. Umbria 2 con le seguenti modalità: sul conto corrente postale n. 12197059 o sul conto corrente bancario c/o il Tesoriere Intesa San Paolo - codice IBAN: IT68A0306914405100000300039 indicando quale causale obbligatoria "Contributo Concorso Dirig. Med.- Neurologia".

6) REGISTRAZIONE ON-LINE

Entro i termini di scadenza del bando, il candidato dovrà obbligatoriamente registrarsi ON-LINE.

Sul sito aziendale www.uslumbria2.it sezione "Concorsi", nella pagina relativa al presente Concorso, il candidato troverà i collegamenti per scaricare il bando e compilare il modulo elettronico per effettuare la registrazione ON-LINE.

Al termine della registrazione verrà prodotto l'attestato da allegare, firmato, alla domanda di partecipazione unitamente alla documentazione indicata.

I candidati sono invitati a non procedere alla registrazione ON-LINE se non realmente interessati alla partecipazione al presente Concorso con la presentazione della domanda nelle modalità previste al punto 2). **Si precisa che la sola registrazione ON-LINE non corrisponde alla presentazione della domanda di partecipazione.**

7) AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'elenco dei candidati ammessi al presente Concorso verrà pubblicato sul **sito web aziendale** all'indirizzo

www.uslumbria2.it, sezione "Concorsi", nella pagina ove è pubblicato il presente bando (cliccare "leggi tutto"). Agli eventuali candidati esclusi o ammessi con riserva verrà inviata formale e motivata comunicazione.

8) COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata con atto del Direttore Generale, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 25 del D.P.R. 483/1997.

9) CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI ALLE PROVE D'ESAME

Le prove d'esame consistono in una prova scritta, una prova pratica ed una prova orale, come specificato al successivo punto 10. I candidati ammessi verranno convocati per sostenere la **prova scritta** mediante la pubblicazione del "**CALENDARIO PROVA SCRITTA**" sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie speciale "Concorsi ed esami", non meno di **15 (quindici)** giorni prima della data fissata per la prova stessa, ovvero in caso di numero esiguo di candidati, il suddetto calendario sarà comunicato ai candidati stessi con Pec. Inoltre detto CALENDARIO sarà anche pubblicato sul sito web aziendale www.uslumbria2.it sezione "Concorsi" nella pagina dedicata al presente Concorso (cliccare "leggi tutto").

Qualora la Commissione Esaminatrice stabilisca di non poter procedere nello stesso giorno della prova scritta, alla effettuazione della prova pratica, il "**CALENDARIO PROVA**

PRATICA" sarà reso noto ai candidati mediante **pubblicazione on-line** dello stesso, sul **sito** web aziendale **www.uslumbria2.it** sezione **"Concorsi"** nella medesima pagina dedicata al presente Concorso (*cliccare "leggi tutto"*), almeno **20 (venti)** giorni prima della data fissata per l'espletamento della stessa.

La data della prova orale sarà resa nota e divulgata mediante la pubblicazione on-line del **"CALENDARIO PROVA ORALE"**, sul sito web aziendale **www.uslumbria2.it** sezione **"Concorsi"** nella pagina dedicata al presente Concorso (*cliccare "leggi tutto"*), almeno **20 (venti)** giorni prima della data fissata per l'espletamento della stessa. **Tutte le pubblicazioni sopra indicate hanno valore di notifica a tutti gli effetti e devono pertanto intendersi come CONVOCAZIONE alle prove d'esame.**

Qualora non sia possibile, per ragioni logistiche e organizzative, far effettuare nello stesso momento a tutti i candidati le prove, le sessioni d'esame potranno essere suddivise in più turni e in più giorni. La Commissione si riserva, a seconda del numero delle domande di partecipazione pervenute, di espletare le prove d'esame in un unico giorno o in più giorni.

I candidati dovranno presentarsi per sostenere le prove d'esame muniti di documento di identità in corso di validità a norma di legge **A PENA DI ESCLUSIONE**. Ai fini organizzativi

non sarà possibile alcun cambiamento riferito ai giorni, ora e sede delle prove d' esame rispetto a quello fissato nel calendario delle prove. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite nei rispettivi calendari delle prove d'esame, saranno considerati **rinunciatari** al Concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei medesimi.

10) PROVE D'ESAME (art. 26 del D.P.R. 483/1997)

Le prove d'esame sono le seguenti:

PROVA SCRITTA: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica (a trattazione breve) inerenti alla disciplina stessa.

PROVA PRATICA: 1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; 2) per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della Commissione; 3) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

PROVA ORALE: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

11) VALUTAZIONE TITOLI E PROVE D'ESAME

(artt. 8, 11, 14 e 27 del D.P.R. 483/1997)

Per la valutazione dei titoli e delle prove d'esame la Commissione Esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti che verranno ripartiti come stabilito dall'art. 27 del D.P.R. n. 483/1997:

a) 20 punti per i titoli

b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta

b) 30 punti per la prova pratica

c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

Titoli di Carriera	p. 10
--------------------	-------

Titoli Accademici e di Studio	p. 3
-------------------------------	------

Pubblicazioni e Titoli Scientifici	p. 3
------------------------------------	------

Curriculum Formativo e Professionale	p. 4
--------------------------------------	------

La **valutazione dei titoli**, da limitarsi ai soli candidati presenti alla prova scritta, sarà effettuata prima della correzione della prova stessa.

La valutazione dei titoli di carriera e dei titoli accademici e di studio verrà effettuata con i criteri ed i punteggi previsti dallo stesso art. 27, commi 4 e 5 D.P.R. n. 483/1997. Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale

verranno applicati i criteri previsti dall'art. 11 del medesimo D.P.R. 483/1997 cui si fa rinvio.

Il superamento di ciascuna delle previste prove, scritta e pratica, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20 (art.14 D.P.R. n. 483/1997).

12) GRADUATORIA

La Commissione Esaminatrice, al termine delle prove d'esame, in caso di idoneità anche di candidati in formazione specialistica iscritti al relativo corso "a partire dal secondo anno" nella disciplina oggetto del Concorso, formulerà due distinte graduatorie ai sensi dell'art. 1 comma 547 della L. n. 145 del 30.12.2018 e s.m.i. di cui **una per Dirigenti Medici specializzati e una per Dirigenti Medici in formazione specialistica**. L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei Medici SPECIALIZZANDI di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nella relativa graduatoria, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della pertinente graduatoria dei Medici già SPECIALISTI alla data di scadenza del bando, ai sensi dell'art. 1 comma 548 della medesima L.145/2018 e s.m.i.

Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non avrà

conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato (titoli e prove d'esame) con l'osservanza, a parità di punti, dei titoli di preferenze previsti dall'art. 18 comma 2 del DPR 483/1997 e ss.mm.ii (art. 5 comma 4 e art. 6 DPR 487/1994), anche al fine di garantire l'equilibrio di genere; il candidato dovrà dichiarare espressamente il possesso di tali titoli nella domanda di partecipazione.

La graduatoria di merito dei candidati idonei, stilata dalla Commissione Esaminatrice, sarà trasmessa agli uffici amministrativi della A.U.S.L. Umbria2 per i provvedimenti di competenza. Saranno dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito. La graduatoria di merito sarà approvata con provvedimento del Direttore Generale e sarà immediatamente efficace (fatto salvo quanto previsto dall'art. 1 comma 548 L. 145/2018); sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria.

All'esito dell'approvazione delle graduatorie, i vincitori verranno invitati ad esprimere l'ordine di preferenza per l'Azienda di interesse. L'assunzione dei vincitori verrà

operata in base all'ordine della graduatoria, sulla base delle preferenze da ciascuno espresse e nei limiti della capienza dei posti previsti per ciascuna Azienda.

Le graduatorie rimarranno efficaci per un termine di 2 anni dalla data di approvazione (ai sensi dell'art. 35 comma 5-ter D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.).

13) ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati a prendere servizio, previa stipula del contratto individuale di lavoro, e dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., dalla Legge 662/1996 e dall'art. 72 della Legge 448/1998 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 35 comma 5-bis del D.Lgs.165/2001 "i vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni..." (Rif. DGR Umbria n. 959/2020 punto 2 lett. e).

14) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Reg. Europeo n. 679/2016 (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e del D.Lgs. 101/2018) i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Concorsi - Piazza Dante Perilli n. 1 - Spoleto, per le finalità di gestione del presente Concorso Pubblico e saranno trattati anche

successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda U.S.L. Umbria 2, con sede legale in viale Bramante 37, 05100 Terni (TR), P.Iva e c.f. 01499590550, in persona del suo legale rappresentante pro-tempore, per le finalità di gestione del presente Concorso Pubblico. Il candidato è invitato a prendere visione dell'informativa relativa alla Privacy e al trattamento dei dati personali, pubblicata sul sito web aziendale www.uslumbria2.it e consultabile al seguente link: <http://www.uslumbria2.it/pagine/privacy-000> "Documenti utili per il personale" - "Informazioni trattamento dati candidati selezione personale".

16) DISPOSIZIONI VARIE

Con la partecipazione al presente bando di Concorso i candidati si impegnano ad accettare incondizionatamente quanto disciplinato dallo stesso, quale *lex specialis* della presente procedura selettiva. Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia.

L'Azienda si riserva la facoltà, per motivi legittimi, di prorogare, sospendere, modificare o revocare in tutto o in parte il presente bando di Concorso ovvero di riaprire i termini di scadenza del medesimo.

La copertura dei posti indicati nel presente bando, può essere soggetta a limitazione/riduzione in rapporto alla

compatibilità finanziaria delle assunzioni con il Bilancio Aziendale. L'Azienda a tal fine si riserva le opportune e necessarie verifiche che saranno condotte preliminarmente all'assunzione in Servizio degli aventi titolo con riferimento alla normativa vigente tempo per tempo in materia di vincoli di spesa per il personale nelle Aziende Sanitarie.

Il bando, unitamente al fac-simile della domanda, è pubblicato per esteso sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria e sul sito web aziendale all'indirizzo www.uslumbria2.it, sezione "Concorsi" (*cliccare "leggi tutto"*) e in estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie Speciale. Tutti gli aggiornamenti e le informazioni relative alla presente procedura, l'elenco degli ammessi, il calendario delle prove d'esame, la graduatoria e quant'altro saranno rese note attraverso la **pubblicazione sul sito web aziendale all'indirizzo www.uslumbria2.it, sez. "concorsi"** nella pagina ove è pubblicato il presente bando (*cliccare "leggi tutto"*), ove saranno rese disponibili appena possibile. **Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.** A tal fine I CANDIDATI SONO TENUTI A CONSULTARE REGOLARMENTE tale pagina del sito. Per eventuali ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi - A.U.S.L. Umbria 2 - Tel. 0743.210344 o 0743.210450 - dalle ore 11,00 alle ore 12,30 dal lunedì al venerdì esclusi i giorni festivi.

IL DIRETTORE

Direzione Amministrazione Personale

F.to Dott.ssa Anna Rita Ianni

ALLEGATO SCHEMA DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE IN CARTA SEMPLICE

AL DIRETTORE DELLA DIREZIONE AMMINISTRAZIONE

DEL PERSONALE - A.U.S.L. UMBRIA 2

PALAZZINA MICHELI - PIAZZA DANTE PERILLI N. 1

06049 - SPOLETO (PG)

Il/La Sottoscritto/a _____,

nato/a a _____ il _____,

residente a _____ Prov. _____,

via _____,

cap. _____ tel. _____,

mail _____ Pec _____,

chiede di essere ammesso/a alla partecipazione del "CONCORSO PUBBLICO UNIFICATO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 7 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO DELLA DISCIPLINA DI NEUROLOGIA - AREA MEDICA E DELLE SPECIALITA' MEDICHE - INDETTO IN FORMA CONGIUNTA TRA AZIENDA U.S.L. UMBRIA 2, AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA E AZIENDA OSPEDALIERA DI TERNI. CAPOFILA AZIENDA U.S.L. UMBRIA 2".

A tal fine dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, quanto di seguito indicato:

(barrare la casella corrispondente alla propria situazione);

1) ☐ di **essere** in possesso della cittadinanza italiana,

ovvero ☐ di **essere** cittadino del seguente Stato membro dell'Unione Europea _____, **ovvero**

☐ **essere** familiare di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro UE, che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (p. 1 lett. **a3** del bando), di cui si allega la relativa **documentazione probatoria**;

per i cittadini di **Paesi terzi**, di essere:

- ☐ in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, **ovvero**

- ☐ in possesso dello status di rifugiato, **ovvero**

- ☐ in possesso dello status di protezione sussidiaria, di cui si allega la relativa **documentazione probatoria** (p. 1 lett. **a4** del bando);

2) ☐ di **essere** iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____, **ovvero**

☐ di **non** essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo _____, **ovvero**

☐ di **essere** stato cancellato dalle liste medesime per il seguente motivo: _____;

3) ☐ di **non** avere riportato condanne penali, **ovvero**

☐ di **avere** riportato le seguenti condanne penali: _____;

4) ☐ di **non** avere procedimenti penali pendenti, **ovvero**

☐ di **avere** i seguenti procedimenti penali pendenti:

(da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale);

5) ☐ di possedere la **Laurea** in _____
conseguita il ____/____/____ presso l'Università _____
_____ sede _____;

6) ☐ di essere in possesso della **specializzazione** in _____
conseguita il ____/____/____ presso _____
_____ sede _____
della durata di anni _____;

oppure

☐ di essere Medico **in formazione specialistica** regolarmente
iscritto al relativo corso "a partire dal secondo anno...",
nella disciplina oggetto del Concorso (specificare la
disciplina) _____,
anno in corso di svolgimento (es. 2°, 3°, 4° ecc.) _____
presso _____,
sede _____ durata totale corso anni _____;

7) ☐ **titolo di studio o di specializzazione conseguito all'estero:**

☐ di essere in possesso del **Provvedimento** rilasciato
dall'Autorità competente, di riconoscimento/equiparazione al
titolo di studio richiesto dal bando, **che si allega in copia**
e di cui si indicano gli estremi dell'atto _____;

8) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici -
Chirurghi della Provincia di _____
in data ____/____/____ num. iscriz. _____;

9) di essere nei confronti degli obblighi militari nella
seguente posizione: _____;

10) ☐ di **non** avere prestato **ovvero** ☐ di **avere** prestato
servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione _____

in qualità di _____

disciplina: _____

dal ____/____/____ al ____/____/____

con rapporto di lavoro di dipendenza a:

☐ -tempo indeterminato **ovvero** ☐ -tempo determinato;

☐ -tempo parziale (specificare ore settimanali: _____) **ovvero**

☐ -tempo pieno (specificare ore settimanali: _____),

eventuale causa cessazione del rapporto di pubblico impiego

(riportare le informazioni di cui sopra per ogni rapporto di
lavoro presso P.A.);

11) ☐ **servizio prestato all'estero:**

☐ di **essere in possesso** del Provvedimento rilasciato
dall'Autorità competente, di riconoscimento/equiparazione ai
servizi prestati in Italia, **che si allega in copia e** di cui
si indicano gli estremi dell'atto _____;

12) ☐ di **non** essere stato **ovvero** ☐ di **essere** stato dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

13) ☐ di **non** essere stato licenziato **oppure** ☐ di **essere** stato licenziato da una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;

14) ☐ di **non** essere in possesso **ovvero** ☐ di **essere** in possesso dei seguenti titoli di preferenze e precedenza, a parità di merito, ex art. 5 D.P.R. 487/1994 e s.m.i. _____;

15) di avere a carico n. _____ figli;

16) di aver effettuato il versamento di € 10,00 quale contributo a mezzo _____ di cui allega copia o **ricevuta di pagamento**;

17) di aver effettuato la registrazione ON-LINE il giorno _____ di cui si allega **copia**;

18) che ogni necessaria comunicazione deve essere inviata al seguente indirizzo **PEC**: _____

19) che le fotocopie delle pubblicazioni, allegate alla presente domanda, sono conformi agli originali in possesso del sottoscritto;

20) ☐ di **non** avere **oppure** ☐ di **avere** necessità del seguente ausilio _____ **e/o** ☐ di **avere** necessità di tempi aggiuntivi - art. 20 L.104/1992, di cui si

allega copia della documentazione;

21) di accettare incondizionatamente tutte le prescrizioni e condizioni stabilite nel presente bando di Concorso, quale *lex specialis* della presente procedura selettiva.

Al fine della valutazione di merito, il/la sottoscritto/a presenta un **curriculum formativo e professionale** in carta semplice, datato e firmato, consapevole che anche le dichiarazioni ivi rese hanno valore di dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Il/la sottoscritto/a allega alla domanda l'**elenco** in carta semplice, datato e firmato, dei documenti prodotti in allegato alla domanda ed una copia non autenticata fronte-retro di un documento di riconoscimento in corso di validità (leggibile) e di quant'altro richiesto dal bando. Il/la sottoscritto/a **dichiara** di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Reg. Europeo n. 679/2016, relativa ai concorrenti che partecipano alle procedure selettive, pubblicata sul sito web www.uslumbria2.it, e consultabile al seguente link: <http://www.uslumbria2.it/pagine/privacy-000> "Documenti utili per il personale" - "Informazioni trattamento dati candidati selezione personale".

(firma autografa non autenticata)

AZIENDA U.S.L. UMBRIA 2 – REGIONE UMBRIA

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO UNIFICATO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 4 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO DELLA DISCIPLINA DI NEFROLOGIA – AREA MEDICA E DELLE SPECIALITA' MEDICHE – INDETTO IN FORMA CONGIUNTA TRA AZIENDA U.S.L. UMBRIA 1, AZIENDA U.S.L. UMBRIA 2 E AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA. CAPOFILA AZIENDA U.S.L. UMBRIA 2.

L'Azienda U.S.L. Umbria 2, in qualità di Azienda capofila, su delega dell'Azienda U.S.L. Umbria 1 e dell'Azienda Ospedaliera di Perugia, ha adottato la Delibera del Direttore Generale n. del, per l'emissione in forma congiunta del Concorso Pubblico unificato per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato complessivamente di n. **4** posti di Dirigente Medico della disciplina di **NEFROLOGIA – Area Medica e delle Specialità Mediche.**

I posti messi a concorso sono ripartiti tra le quattro suddette Aziende Sanitarie come di seguito indicato:

➤ **n. 1 posto per l'Azienda U.S.L. Umbria 1;**

➤ **n. 2 posti per l'Azienda U.S.L. Umbria 2;**

➤ **n. 1 posto per l'Azienda Ospedaliera di Perugia.**

Normativa di riferimento: D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, D.P.R. 445 del 28.12.2000, D.M. 30.01.1998, D.M. 31.01.1998, L. 145 del 30.12.2018, art. 2-bis D.L. n. 18 del 17.03.2020 e s.m.i. D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii. A norma degli artt. 7 comma 1, e 57 del D.lgs. 165 2001 e s.m.i. e del

D.Lgs. n. 198 del 11.04.2006, sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ed è garantita l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta o indiretta, relativa a tutti i casi previsti dalla legge vigente.

1) REQUISITI DI AMMISSIONE

Per poter partecipare al Concorso Pubblico i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

1.1 Requisiti generici:

A) Cittadinanza: a1) italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, **ovvero**

a2) cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea **ovvero**

a3) essere familiare di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro UE, che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, (ex art. 38 comma 1 D.Lgs. 165/2001) di cui si **allega** copia della documentazione, **ovvero**

a4) per i cittadini di **Paesi terzi**: il possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo **o** il possesso dello status di "rifugiato" **o** dello status di "protezione sussidiaria" (ex art. 38 comma 3bis del D.Lgs. 165/2001) di cui si **allega** copia della documentazione;

B) adeguata conoscenza della lingua italiana (art. 3 D.P.C.M. n. 174/1994);

C) Idoneità all'impiego: L'accertamento dell'idoneità

lavorativa, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda U.S.L., prima dell'immissione in servizio;

D) Godere dei diritti civili e politici e non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;

E) Non essere stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

F) Non aver superato i limiti di età previsti dalla normativa vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

1.2 Requisiti specifici:

A) LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA;

B) - SPECIALIZZAZIONE nella disciplina oggetto del concorso: **NEFROLOGIA**, o discipline **equipollenti** ai sensi del D.M. 30.01.1998 o **affini** ai sensi del D.M. 31.01.1998 e ss.mm.ii. (rif. art. 56 comma 1 D.P.R. n. 483/1997 - art. 15 comma 7 D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.) **ovvero**

- essere Medici IN FORMAZIONE SPECIALISTICA regolarmente iscritti al relativo corso, "a partire dal secondo anno", nella disciplina oggetto del presente Concorso o discipline equipollenti o affini, ai sensi dell'art. 1 comma 547 della L. n. 145 del 30.12.2018 e s.m.i., indicando l'eventuale conseguimento ai sensi del D.Lgs. n. 368 del 17.08.1999 o del D.Lgs. n. 257 del 08.08.1991.

Ai sensi dell'art. 56 comma 2 del D.P.R. n. 483/1997 il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del medesimo D.P.R. n. 483/1997, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai Concorsi presso Aziende Sanitarie diverse da quella di appartenenza.

Il titolo di studio o la specializzazione conseguito all'**estero** deve essere riconosciuto come equiparato/equivalente all'analogo titolo italiano richiesto dal presente concorso, secondo quanto previsto e con le modalità di cui all'art. 38 comma 3 D.Lgs. 165/2001 o normativa vigente tempo per tempo e il Provvedimento di equiparazione deve essere **allegato** alla domanda di partecipazione. Si precisa che il Provvedimento di riconoscimento/equivalenza è comunque condizione necessaria ed obbligatoria per poter procedere alla eventuale stipula del contratto di assunzione in servizio dei candidati risultati idonei in graduatoria, pena decadenza.

C) ISCRIZIONE ALL'ALBO DELL'ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI con l'indicazione della data, della Provincia e del numero di iscrizione. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai Concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in

servizio;

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti, **A PENA DI ESCLUSIONE**, alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione al presente Concorso e devono permanere anche al momento dell'assunzione **PENA DECADENZA**.

La mancanza del possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al presente Concorso determina l'**ESCLUSIONE** del candidato dal Concorso stesso.

2) PRESENTAZIONE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione al Concorso Pubblico, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando, datata e firmata a PENA DI ESCLUSIONE - fermo restando quanto diversamente stabilito dalla normativa vigente in materia di invio telematico - deve essere indirizzata al **Direttore della Direzione Amministrazione del Personale - A.U.S.L. Umbria 2 - Piazza Dante Perilli n. 1 - Palazzina Micheli - 06049 SPOLETO (PG)**, ed inviata esclusivamente, a pena di esclusione, con la seguente modalità:

- via **PEC** all'indirizzo **personale@pec.uslumbria2.it**

a **PENA DI ESCLUSIONE** entro le ore 14,00 del giorno

(ore 14,00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana).

A tale riguardo fa fede la ricevuta di consegna rilasciata dal gestore di posta certificata PEC. Qualora la scadenza del

termine per la presentazione delle domande coincida con una giornata festiva ovvero con la giornata del sabato, il termine stesso sarà prorogato alla giornata feriale successiva. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata alla PEC Aziendale. La domanda debitamente sottoscritta e gli allegati dovranno essere inviati **in un unico file in formato PDF non superiore a 30 MB**. L'Azienda U.S.L. Umbria 2 declina ogni responsabilità per le domande inviate tramite PEC non leggibili dal sistema di protocollo informatico.

Il termine di scadenza, sopra indicato, fissato per la presentazione della domanda e dei documenti allegati, è perentorio; l'eventuale riserva di invio, l'invio della domanda e/o di documenti dopo tale scadenza o con **modalità diverse** da quella sopra indicata, non saranno ritenute valide e non saranno pertanto prese in considerazione. Le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, **non saranno ritenute valide e non saranno pertanto prese in considerazione**.

I candidati sono tenuti a comunicare all'Ufficio Concorsi dell'A.U.S.L. Umbria 2, l'eventuale **cambio di indirizzo PEC**, esclusivamente con la seguente modalità:

- via Pec all'indirizzo: personale@pec.uslumbria2.it

indicando il Concorso pubblico a cui ha partecipato.

L'Azienda U.S.L. Umbria 2 declina ogni responsabilità per

irreperibilità presso il domicilio digitale (PEC) dichiarato dal candidato; in caso di mancata ricezione delle comunicazioni presso l'indirizzo Pec indicato dal candidato, non attivo o non funzionante; in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da incuria, inesatta indicazione del recapito Pec da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo Pec indicato nella domanda on-line o per eventuali disguidi inerenti alla pec o telematici, non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

3) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda di partecipazione l'aspirante deve dichiarare IN AUTOCERTIFICAZIONE, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., consapevole della responsabilità e delle sanzioni anche penali di cui agli artt. 75 e 76 del medesimo decreto, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, quanto di seguito indicato:

- i dati anagrafici personali (cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza), il telefono e la mail;
- l'indirizzo **PEC** (posta elettronica certificata) che sarà utilizzato come **domicilio digitale**;
- il possesso di tutti i **requisiti generici e specifici** di ammissione, richiesti e previsti al *punto 1* del presente bando;
- il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i

motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
--

- le eventuali condanne penali riportate, **ovvero** di non aver riportato condanne penali; gli eventuali procedimenti penali in corso **ovvero** di non avere procedimenti penali pendenti;

- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

- i **servizi** prestati con rapporto di lavoro dipendente presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, **ovvero** di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;(se il Servizio è stato prestato all'**estero** o presso organismi internazionali il candidato deve aver ottenuto, entro la data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione al presente Concorso, il Provvedimento rilasciato dall'autorità competente, di **riconoscimento** / equiparazione al servizio prestato in Italia che deve essere allegato alla domanda);

- di non essere stato licenziato da una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;

- l'eventuale possesso dei titoli di preferenza a parità di punti, ai sensi dell'art. 18 comma 2 del DPR 483/1997 (art. 5 comma 4 DPR 487/1994);

- l'eventuale necessità di ausili e/o di tempi aggiuntivi ex art. 20 L.104/1992, di cui si **allega** copia della documentazione con *omissis*;

- il numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto di essere coniugato/a o meno;

- eventuali ulteriori titoli/esperienze che il candidato ritiene utile ai fini della valutazione.

Il candidato deve comunque compilare tutti i campi richiesti e presenti nel modello di domanda e nel curriculum. Tali dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, devono essere complete e contenere tutti gli elementi in dettaglio e le informazioni specifiche previste dalla certificazione o atto che sostituiscono, utili al fine di una corretta comprensione e valutazione. **Non saranno pertanto prese in considerazione le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto, generico o incompleto.**

Nello specifico il candidato deve indicare tutte le informazioni e le specifiche dettagliate, come richiesto nel modulo di domanda e nel curriculum come ad es: date di inizio e fine del servizio/esperienza [giorno, mese, anno], data conseguimento del titolo, denominazione e indirizzo dell'Ente/Struttura/Istituto/datore di lavoro (azienda sanitaria, struttura sanitaria privata, accreditata/convenzionata-non convenzionata, ente pubblico, agenzia interinale, società cooperativa, Università), Ente/struttura presso cui si presta la propria attività lavorativa, profilo professionale, qualifica, categoria di inquadramento, natura del rapporto di lavoro (dipendente,

autonomo o convenzionato), votazione relativamente ai titoli di studio, tipo di rapporto di lavoro (es: a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o parziale, con l'indicazione dell'impegno orario. Se trattasi di corsi di aggiornamento, formazione, perfezionamento ecc., indicare anche il titolo del corso, tipologia/oggetto, ruolo, inizio e fine, la durata in ore e l'eventuale superamento dell'esame finale o il conseguimento di crediti formativi (indicarne il numero). Per gli eventuali incarichi di docenza conferiti da enti pubblici, nell'ambito di corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, laurea, ovvero scuole per la formazione di personale sanitario, devono essere indicati denominazione e indirizzo dell'Ente che ha conferito l'incarico, il titolo del corso, le materia oggetto di insegnamento, i periodi (gg.mm.aaaa) e le ore effettive di docenza svolte.

I candidati dovranno indicare le esatte date di **inizio e fine** del servizio (o attività, esperienza); nel caso in cui venga indicato dal candidato soltanto il mese di inizio e/o di fine del servizio, ma non il giorno, esso sarà considerato come prestato, ai fini della ammissione e valutazione, a decorrere dall'ultimo giorno del mese di inizio e fino al primo giorno del mese di cessazione; nel caso in cui venga indicato soltanto l'anno di inizio e/o di fine servizio, ma non il mese, il servizio sarà considerato come prestato, ai fini

della ammissione e valutazione, a decorrere dall'ultimo giorno dell'anno di inizio e fino al primo giorno dell'anno di cessazione.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4 del D.P.R. 483 del 10.12.1997, nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

Nello specifico "[...] la mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore ai cinque anni comporta la riduzione del punteggio di anzianità ai soli fini dei concorsi [...]".

Ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.P.R. 483/1997 i periodi di **effettivo servizio militare** di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze Armate, ai sensi degli artt. 2050 e 2051 del D.Lgs. 66/2010, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i Concorsi disciplinati dal decreto medesimo per i servizi presso pubbliche amministrazioni.

Ai fini della validità le autocertificazioni di cui sopra devono essere firmate e datate dal candidato, sotto la propria responsabilità, e corredate della fotocopia di un documento di identità. Qualora da verifiche e controlli effettuati ex art. 71 commi 1 e 2 del D.P.R. 445/2000, sulle

dichiarazioni sostitutive di cui sopra, rilasciate dal candidato nella domanda e nel curriculum o in altri allegati, emerga la non veridicità di quanto dichiarato, il candidato oltre alle responsabilità penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguiti e conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ex art. 75 D.P.R. 445/2000.

4) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Alla domanda di partecipazione al presente Concorso Pubblico i concorrenti devono allegare:

- copia non autenticata fronte-retro di un documento di identità in corso di validità;

- per i candidati extra UE copia della documentazione comprovante i requisiti relativi alla cittadinanza (punto 1 lett. **a3** e **a4**);

- copia del Provvedimento dell'autorità competente di **riconoscimento/equiparazione** in Italia del titolo di **studio** e/o di specializzazione conseguiti all'**estero**;

- copia del Provvedimento dell'autorità competente di **riconoscimento/equiparazione** in Italia dei **servizi** prestati all'estero o presso organismi internazionali;

- eventuali **pubblicazioni**; le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere comunque presentate in copia legale o autenticata ai sensi di legge, **oppure** in copia non

autenticata, purché nella domanda sia resa la dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale in possesso del candidato, ai sensi del D.P.R. 445/2000 (le pubblicazioni devono essere **allegate** alla domanda in maniera completa; **non saranno prese in considerazione e pertanto non saranno oggetto di valutazione**, le pubblicazioni NON allegate o non complete o soltanto elencate in autocertificazione);

- **curriculum formativo e professionale** in carta semplice, datato e firmato e redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;

- eventuale documentazione **sanitaria**, con *omissis*, comprovante la necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove, qualora beneficiari dell'art. 20 della Legge 104/1992;

- un elenco, datato e firmato, dei documenti presentati;

- copia dell'attestato di registrazione ON-LINE (punto 6);

- copia ricevuta del versamento contributo spese. La mancata presentazione di tale ricevuta di avvenuto pagamento determinerà l'AMMISSIONE CON RISERVA del candidato.

L'aspirante, pertanto, al fine di essere ammesso al presente Concorso, dovrà provvedere al versamento del contributo e all'invio della ricevuta entro i termini comunicati allo stesso, pena l'**ESCLUSIONE** dalla procedura concorsuale.

5) CONTRIBUTO SPESE DI EURO 10,00

Il candidato dovrà procedere al pagamento di un contributo

spese pari ad Euro 10,00 - non rimborsabili - mediante versamento intestato all'A.U.S.L. Umbria 2 con le seguenti modalità: sul conto corrente postale n. 12197059 o sul conto corrente bancario c/o il Tesoriere Intesa San Paolo - codice IBAN: IT68A0306914405100000300039 indicando quale causale obbligatoria "Contributo Concorso Dirig. Med.- Nefrologia".

6) REGISTRAZIONE ON-LINE

Entro i termini di scadenza del bando, il candidato dovrà obbligatoriamente registrarsi ON-LINE.

Sul sito aziendale www.uslumbria2.it sezione "Concorsi", nella pagina relativa al presente Concorso, il candidato troverà i collegamenti per scaricare il bando e compilare il modulo elettronico per effettuare la registrazione ON-LINE.

Al termine della registrazione verrà prodotto l'attestato da allegare, firmato, alla domanda di partecipazione unitamente alla documentazione indicata.

I candidati sono invitati a non procedere alla registrazione ON-LINE se non realmente interessati alla partecipazione al presente Concorso con la presentazione della domanda nelle modalità previste al punto 2). **Si precisa che la sola registrazione ON-LINE non corrisponde alla presentazione della domanda di partecipazione.**

7) AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'elenco dei candidati ammessi al presente Concorso verrà pubblicato sul **sito web aziendale** all'indirizzo

www.uslumbria2.it, sezione "Concorsi", nella pagina ove è pubblicato il presente bando (cliccare "leggi tutto"). Agli eventuali candidati esclusi o ammessi con riserva verrà inviata formale e motivata comunicazione.

8) COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata con atto del Direttore Generale, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 25 del D.P.R. 483/1997.

9) CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI ALLE PROVE D'ESAME

Le prove d'esame consistono in una prova scritta, una prova pratica ed una prova orale, come specificato al successivo punto 10. I candidati ammessi verranno convocati per sostenere la **prova scritta** mediante la pubblicazione del "**CALENDARIO PROVA SCRITTA**" sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie speciale "Concorsi ed esami", non meno di **15 (quindici)** giorni prima della data fissata per la prova stessa, ovvero in caso di numero esiguo di candidati, il suddetto calendario sarà comunicato ai candidati stessi con Pec. Inoltre detto CALENDARIO sarà anche pubblicato sul sito web aziendale www.uslumbria2.it sezione "Concorsi" nella pagina dedicata al presente Concorso (cliccare "leggi tutto").

Qualora la Commissione Esaminatrice stabilisca di non poter procedere nello stesso giorno della prova scritta, alla effettuazione della prova pratica, il "**CALENDARIO PROVA**

PRATICA" sarà reso noto ai candidati mediante **pubblicazione on-line** dello stesso, sul **sito** web aziendale **www.uslumbria2.it** sezione **"Concorsi"** nella medesima pagina dedicata al presente Concorso (*cliccare "leggi tutto"*), almeno **20 (venti)** giorni prima della data fissata per l'espletamento della stessa.

La data della prova orale sarà resa nota e divulgata mediante la pubblicazione on-line del **"CALENDARIO PROVA ORALE"**, sul sito web aziendale **www.uslumbria2.it** sezione **"Concorsi"** nella pagina dedicata al presente Concorso (*cliccare "leggi tutto"*), almeno **20 (venti)** giorni prima della data fissata per l'espletamento della stessa. **Tutte le pubblicazioni sopra indicate hanno valore di notifica a tutti gli effetti e devono pertanto intendersi come CONVOCAZIONE alle prove d'esame.**

Qualora non sia possibile, per ragioni logistiche e organizzative, far effettuare nello stesso momento a tutti i candidati le prove, le sessioni d'esame potranno essere suddivise in più turni e in più giorni. La Commissione si riserva, a seconda del numero delle domande di partecipazione pervenute, di espletare le prove d'esame in un unico giorno o in più giorni.

I candidati dovranno presentarsi per sostenere le prove d'esame muniti di documento di identità in corso di validità a norma di legge **A PENA DI ESCLUSIONE**. Ai fini organizzativi

non sarà possibile alcun cambiamento riferito ai giorni, ora e sede delle prove d' esame rispetto a quello fissato nel calendario delle prove. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite nei rispettivi calendari delle prove d'esame, saranno considerati **rinunciatari** al Concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei medesimi.

10) PROVE D'ESAME (art. 26 del D.P.R. 483/1997)

Le prove d'esame sono le seguenti:

PROVA SCRITTA: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica (a trattazione breve) inerenti alla disciplina stessa.

PROVA PRATICA: 1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; 2) per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della Commissione; 3) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

PROVA ORALE: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

11) VALUTAZIONE TITOLI E PROVE D'ESAME

(artt. 8, 11, 14 e 27 del D.P.R. 483/1997)

Per la valutazione dei titoli e delle prove d'esame la Commissione Esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti che verranno ripartiti come stabilito dall'art. 27 del D.P.R. n. 483/1997:

a) 20 punti per i titoli

b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta

b) 30 punti per la prova pratica

c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

Titoli di Carriera p. 10

Titoli Accademici e di Studio p. 3

Pubblicazioni e Titoli Scientifici p. 3

Curriculum Formativo e Professionale p. 4

La **valutazione dei titoli**, da limitarsi ai soli candidati presenti alla prova scritta, sarà effettuata prima della correzione della prova stessa.

La valutazione dei titoli di carriera e dei titoli accademici e di studio verrà effettuata con i criteri ed i punteggi previsti dallo stesso art. 27, commi 4 e 5 D.P.R. n. 483/1997. Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale

verranno applicati i criteri previsti dall'art. 11 del medesimo D.P.R. 483/1997 cui si fa rinvio.

Il superamento di ciascuna delle previste prove, scritta e pratica, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20 (art.14 D.P.R. n. 483/1997).

12) GRADUATORIA

La Commissione Esaminatrice, al termine delle prove d'esame, in caso di idoneità anche di candidati in formazione specialistica iscritti al relativo corso "a partire dal secondo anno" nella disciplina oggetto del Concorso, formulerà due distinte graduatorie ai sensi dell'art. 1 comma 547 della L. n. 145 del 30.12.2018 e s.m.i. di cui **una per Dirigenti Medici specializzati e una per Dirigenti Medici in formazione specialistica**. L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei Medici SPECIALIZZANDI di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nella relativa graduatoria, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della pertinente graduatoria dei Medici già SPECIALISTI alla data di scadenza del bando, ai sensi dell'art. 1 comma 548 della medesima L.145/2018 e s.m.i.

Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non avrà

conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato (titoli e prove d'esame) con l'osservanza, a parità di punti, dei titoli di preferenze previsti dall'art. 18 comma 2 del DPR 483/1997 e ss.mm.ii (art. 5 comma 4 e art. 6 DPR 487/1994), anche al fine di garantire l'equilibrio di genere; il candidato dovrà dichiarare espressamente il possesso di tali titoli nella domanda di partecipazione.

La graduatoria di merito dei candidati idonei, stilata dalla Commissione Esaminatrice, sarà trasmessa agli uffici amministrativi della A.U.S.L. Umbria2 per i provvedimenti di competenza. Saranno dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito. La graduatoria di merito sarà approvata con provvedimento del Direttore Generale e sarà immediatamente efficace (fatto salvo quanto previsto dall'art. 1 comma 548 L. 145/2018); sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria.

All'esito dell'approvazione delle graduatorie, i vincitori verranno invitati ad esprimere l'ordine di preferenza per l'Azienda di interesse. L'assunzione dei vincitori verrà

operata in base all'ordine della graduatoria, sulla base delle preferenze da ciascuno espresse e nei limiti della capienza dei posti previsti per ciascuna Azienda.

La graduatoria rimarrà efficace per un termine di 2 anni dalla data di approvazione (ai sensi dell'art. 35 comma 5-ter D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.).

13) ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati a prendere servizio, previa stipula del contratto individuale di lavoro, e dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., dalla Legge 662/1996 e dall'art. 72 della Legge 448/1998 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 35 comma 5-bis del D.Lgs.165/2001 "i vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni..." (Rif. DGR Umbria n. 959/2020 punto 2 lett. e).

14) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Reg. Europeo n. 679/2016 (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e del D.Lgs. 101/2018) i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Concorsi - Piazza Dante Perilli n. 1 - Spoleto, per le finalità di gestione del presente Concorso Pubblico e saranno trattati anche

successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda U.S.L. Umbria 2, con sede legale in viale Bramante 37, 05100 Terni (TR), P.Iva e c.f. 01499590550, in persona del suo legale rappresentante pro-tempore, per le finalità di gestione del presente Concorso Pubblico. Il candidato è invitato a prendere visione dell'informativa relativa alla Privacy e al trattamento dei dati personali, pubblicata sul sito web aziendale www.uslumbria2.it e consultabile al seguente link: <http://www.uslumbria2.it/pagine/privacy-000> "Documenti utili per il personale" - "Informazioni trattamento dati candidati selezione personale".

16) DISPOSIZIONI VARIE

Con la partecipazione al presente bando di Concorso i candidati si impegnano ad accettare incondizionatamente quanto disciplinato dallo stesso, quale *lex specialis* della presente procedura selettiva. Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia.

L'Azienda si riserva la facoltà, per motivi legittimi, di prorogare, sospendere, modificare o revocare in tutto o in parte il presente bando di Concorso ovvero di riaprire i termini di scadenza del medesimo.

La copertura dei posti indicati nel presente bando, può essere soggetta a limitazione/riduzione in rapporto alla

compatibilità finanziaria delle assunzioni con il Bilancio Aziendale. L'Azienda a tal fine si riserva le opportune e necessarie verifiche che saranno condotte preliminarmente all'assunzione in Servizio degli aventi titolo con riferimento alla normativa vigente tempo per tempo in materia di vincoli di spesa per il personale nelle Aziende Sanitarie.

Il bando, unitamente al fac-simile della domanda, è pubblicato per esteso sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria e sul sito web aziendale all'indirizzo www.uslumbria2.it, sezione "Concorsi" (*cliccare "leggi tutto"*) e in estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie Speciale. Tutti gli aggiornamenti e le informazioni relative alla presente procedura, l'elenco degli ammessi, il calendario delle prove d'esame, la graduatoria e quant'altro saranno rese note attraverso la **pubblicazione sul sito web aziendale all'indirizzo www.uslumbria2.it, sez. "concorsi"** nella pagina ove è pubblicato il presente bando (*cliccare "leggi tutto"*), ove saranno rese disponibili appena possibile. **Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.** A tal fine I CANDIDATI SONO TENUTI A CONSULTARE REGOLARMENTE tale pagina del sito. Per eventuali ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi - A.U.S.L. Umbria 2 - Tel. 0743.210344 o 0743.210450 - dalle ore 11,00 alle ore 12,30 dal lunedì al venerdì esclusi i giorni festivi.

IL DIRETTORE

Direzione Amministrazione Personale

F.to Dott.ssa Anna Rita Ianni

ALLEGATO SCHEMA DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE IN CARTA SEMPLICE

AL DIRETTORE DELLA DIREZIONE AMMINISTRAZIONE

DEL PERSONALE - A.U.S.L. UMBRIA 2

PALAZZINA MICHELI - PIAZZA DANTE PERILLI N. 1

06049 - SPOLETO (PG)

Il/La Sottoscritto/a _____,

nato/a a _____ il _____,

residente a _____ Prov. _____,

via _____,

cap. _____ tel. _____,

mail _____ Pec _____,

chiede di essere ammesso/a alla partecipazione al "CONCORSO PUBBLICO UNIFICATO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 4 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO DELLA DISCIPLINA DI NEFROLOGIA - AREA MEDICA E DELLE SPECIALITA' MEDICHE - INDETTO IN FORMA CONGIUNTA TRA AZIENDA U.S.L. UMBRIA 1, AZIENDA U.S.L. UMBRIA 2 E AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA. CAPOFILA AZIENDA U.S.L. UMBRIA 2".

A tal fine dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, quanto di seguito indicato:

(barrare la casella corrispondente alla propria situazione);

1) ☐ di **essere** in possesso della cittadinanza italiana,

ovvero ☐ di **essere** cittadino del seguente Stato membro

dell'Unione Europea _____, **ovvero**

☐ **essere** familiare di cittadini degli Stati membri

dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato

membro UE, che sia titolare del diritto di soggiorno o del

diritto di soggiorno permanente (p. 1 lett. **a3** del bando), di

cui si allega la relativa **documentazione probatoria**;

per i cittadini di **Paesi terzi**, di essere:

- ☐ in possesso del permesso di soggiorno UE per

soggiornanti di lungo periodo, **ovvero**

- ☐ in possesso dello status di rifugiato, **ovvero**

- ☐ in possesso dello status di protezione sussidiaria,

di cui si allega la relativa **documentazione probatoria** (p. 1

lett. **a4** del bando);

2) ☐ di **essere** iscritto nelle liste elettorali del Comune di

_____, **ovvero**

☐ di **non** essere iscritto nelle liste elettorali per il

seguente motivo _____, **ovvero**

☐ di **essere** stato cancellato dalle liste medesime per il

seguente motivo: _____;

3) ☐ di **non** avere riportato condanne penali, **ovvero**

☐ di **avere** riportato le seguenti condanne penali:

_____;

4) ☐ di **non** avere procedimenti penali pendenti, **ovvero**

☐ di **avere** i seguenti procedimenti penali pendenti:

(da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale);

5) ☐ di possedere la **Laurea** in _____
conseguita il ____/____/____ presso l'Università _____
_____ sede _____;

6) ☐ di essere in possesso della **specializzazione** in _____
conseguita il ____/____/____ presso _____
_____ sede _____
della durata di anni _____;

oppure

☐ di essere Medico **in formazione specialistica** regolarmente
iscritto al relativo corso "a partire dal secondo anno...",
nella disciplina oggetto del Concorso (specificare la
disciplina) _____,
anno in corso di svolgimento (es. 2°, 3°, 4° ecc.) _____
presso _____,
sede _____ durata totale corso anni _____;

7) ☐ **titolo di studio o di specializzazione conseguito all'estero:**

☐ di essere in possesso del **Provvedimento** rilasciato
dall'Autorità competente, di riconoscimento/equiparazione al
titolo di studio richiesto dal bando, **che si allega in copia**
e di cui si indicano gli estremi dell'atto _____;

8) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici -
Chirurghi della Provincia di _____
in data ____/____/____ num. iscriz. _____;

9) di essere nei confronti degli obblighi militari nella
seguente posizione: _____;

10) ☐ di **non** avere prestato **ovvero** ☐ di **avere** prestato
servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione _____

in qualità di _____

disciplina: _____

dal ____/____/____ al ____/____/____

con rapporto di lavoro di dipendenza a:

☐ -tempo indeterminato **ovvero** ☐ -tempo determinato;

☐ -tempo parziale (specificare ore settimanali: _____) **ovvero**

☐ -tempo pieno (specificare ore settimanali: _____),

eventuale causa cessazione del rapporto di pubblico impiego

(riportare le informazioni di cui sopra per ogni rapporto di
lavoro presso P.A.);

11) ☐ **servizio prestato all'estero:**

☐ di **essere in possesso** del Provvedimento rilasciato
dall'Autorità competente, di riconoscimento/equiparazione ai
servizi prestati in Italia, **che si allega in copia e** di cui
si indicano gli estremi dell'atto _____;

12) ☐ di **non** essere stato **ovvero** ☐ di **essere** stato dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

13) ☐ di **non** essere stato licenziato **oppure** ☐ di **essere** stato licenziato da una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;

14) ☐ di **non** essere in possesso **ovvero** ☐ di **essere** in possesso dei seguenti titoli di preferenze e precedenza, a parità di merito, ex art. 5 D.P.R. 487/1994 e s.m.i. _____;

15) di avere a carico n. _____ figli;

16) di aver effettuato il versamento di € 10,00 quale contributo a mezzo _____ di cui allega copia o **ricevuta di pagamento**;

17) di aver effettuato la registrazione ON-LINE il giorno _____ di cui si allega **copia**;

18) che ogni necessaria comunicazione deve essere inviata al seguente indirizzo **PEC**: _____

19) che le fotocopie delle pubblicazioni, allegate alla presente domanda, sono conformi agli originali in possesso del sottoscritto;

20) ☐ di **non** avere **oppure** ☐ di **avere** necessità del seguente ausilio _____ e/o ☐ di **avere** necessità di tempi aggiuntivi - art. 20 L.104/1992, di cui si

allega copia della documentazione;

21) di accettare incondizionatamente tutte le prescrizioni e condizioni stabilite nel presente bando di Concorso, quale *lex specialis* della presente procedura selettiva.

Al fine della valutazione di merito, il/la sottoscritto/a presenta un **curriculum formativo e professionale** in carta semplice, datato e firmato, consapevole che anche le dichiarazioni ivi rese hanno valore di dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Il/la sottoscritto/a allega alla domanda l'**elenco** in carta semplice, datato e firmato, dei documenti prodotti in allegato alla domanda ed una copia non autenticata fronte-retro di un documento di riconoscimento in corso di validità (leggibile) e di quant'altro richiesto dal bando. Il/la sottoscritto/a **dichiara** di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Reg. Europeo n. 679/2016, relativa ai concorrenti che partecipano alle procedure selettive, pubblicata sul sito web www.uslumbria2.it, e consultabile al seguente link: <http://www.uslumbria2.it/pagine/privacy-000> "Documenti utili per il personale" - "Informazioni trattamento dati candidati selezione personale".

(firma autografa non autenticata)

AZIENDA U.S.L. UMBRIA 2 – REGIONE UMBRIA

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO UNIFICATO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 5 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO DELLA DISCIPLINA DI PSICHIATRIA – AREA MEDICA E DELLE SPECIALITA' MEDICHE – INDETTO IN FORMA CONGIUNTA TRA AZIENDA U.S.L. UMBRIA 1, AZIENDA U.S.L. UMBRIA 2 E AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA. CAPOFILA AZIENDA U.S.L. UMBRIA 2.

L'Azienda U.S.L. Umbria 2, in qualità di Azienda capofila, su delega dell'Azienda U.S.L. Umbria 1 e dell'Azienda Ospedaliera di Perugia, ha adottato la Delibera del Direttore Generale n. del, per l'emissione in forma congiunta del Concorso Pubblico unificato per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato complessivamente di n. 5 posti di Dirigente Medico della disciplina di **PSICHIATRIA – Area Medica e delle Specialità Mediche.**

I posti messi a concorso sono ripartiti tra le quattro suddette Aziende Sanitarie come di seguito indicato:

➤ **n. 1 posto per l'Azienda U.S.L. Umbria 1;**

➤ **n. 3 posti per l'Azienda U.S.L. Umbria 2;**

➤ **n. 1 posto per l'Azienda Ospedaliera di Perugia;**

Normativa di riferimento: D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, D.P.R. 445 del 28.12.2000, D.M. 30.01.1998, D.M. 31.01.1998, L. 145 del 30.12.2018, art. 2-bis D.L. n. 18 del 17.03.2020 e s.m.i. D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii. A norma degli artt. 7 comma 1, e 57 del D.lgs. 165 2001 e s.m.i. e del

D.Lgs. n. 198 del 11.04.2006, sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ed è garantita l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta o indiretta, relativa a tutti i casi previsti dalla legge vigente.

1) REQUISITI DI AMMISSIONE

Per poter partecipare al Concorso Pubblico i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

1.1 Requisiti generici:

A) Cittadinanza: **a1)** italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, **ovvero**

a2) cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea **ovvero**

a3) essere familiare di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro UE, che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, (ex art. 38 comma 1 D.Lgs. 165/2001) di cui si **allega** copia della documentazione, **ovvero**

a4) per i cittadini di **Paesi terzi**: il possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo **o** il possesso dello status di "rifugiato" **o** dello status di "protezione sussidiaria" (ex art. 38 comma 3bis del D.Lgs. 165/2001) di cui si **allega** copia della documentazione;

B) adeguata conoscenza della lingua italiana (art. 3 D.P.C.M. n. 174/1994);

C) Idoneità all'impiego: L'accertamento dell'idoneità

lavorativa, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda U.S.L., prima dell'immissione in servizio;

D) Godere dei diritti civili e politici e non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;

E) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

F) Non aver superato i limiti di età previsti dalla normativa vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

1.2 Requisiti specifici:

A) LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA;

B) - SPECIALIZZAZIONE nella disciplina oggetto del concorso: **PSICHIATRIA**, o discipline **equipollenti** ai sensi del D.M. 30.01.1998 o **affini** ai sensi del D.M. 31.01.1998 e ss.mm.ii. (rif. art. 56 comma 1 D.P.R. n. 483/1997 - art. 15 comma 7 D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.) **ovvero**

- essere Medici IN FORMAZIONE SPECIALISTICA regolarmente iscritti al relativo corso, "a partire dal secondo anno", nella disciplina oggetto del presente Concorso o discipline equipollenti o affini, ai sensi dell'art. 1 comma 547 della L. n. 145 del 30.12.2018 e s.m.i., indicando l'eventuale conseguimento ai sensi del D.Lgs. n. 368 del 17.08.1999 o del D.Lgs. n. 257 del 08.08.1991.

Ai sensi dell'art. 56 comma 2 del D.P.R. n. 483/1997 il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del medesimo D.P.R. n. 483/1997, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai Concorsi presso Aziende Sanitarie diverse da quella di appartenenza.

Il titolo di studio o la specializzazione conseguito all'**estero** deve essere riconosciuto come **equiparato/equivalente** all'analogo titolo italiano richiesto dal presente concorso, secondo quanto previsto e con le modalità di cui all'art. 38 comma 3 D.Lgs. 165/2001 o normativa vigente tempo per tempo e il Provvedimento di equiparazione deve essere **allegato** alla domanda di partecipazione. Si precisa che il Provvedimento di riconoscimento/equivalenza è comunque condizione necessaria ed obbligatoria per poter procedere alla eventuale stipula del contratto di assunzione in servizio dei candidati risultati idonei in graduatoria, pena decadenza.

C) ISCRIZIONE ALL'ALBO DELL'ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI con l'indicazione della data, della Provincia e del numero di iscrizione. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai Concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in

servizio;

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti, **A PENA DI ESCLUSIONE**, alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione al presente Concorso e devono permanere anche al momento dell'assunzione **PENA DECADENZA**.

La mancanza del possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al presente Concorso determina l'**ESCLUSIONE** del candidato dal Concorso stesso.

2) PRESENTAZIONE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione al Concorso Pubblico, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando, datata e firmata a PENA DI ESCLUSIONE - fermo restando quanto diversamente stabilito dalla normativa vigente in materia di invio telematico - deve essere indirizzata al **Direttore della Direzione Amministrazione del Personale - A.U.S.L. Umbria 2 - Piazza Dante Perilli n. 1 - Palazzina Micheli - 06049 SPOLETO (PG)**, ed inviata esclusivamente, a pena di esclusione, con la seguente modalità:

- via **PEC** all'indirizzo **personale@pec.uslumbria2.it**

a **PENA DI ESCLUSIONE** entro le ore 14,00 del giorno

(ore 14,00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana).

A tale riguardo fa fede la ricevuta di consegna rilasciata dal gestore di posta certificata PEC. Qualora la scadenza del

termine per la presentazione delle domande coincida con una giornata festiva ovvero con la giornata del sabato, il termine stesso sarà prorogato alla giornata feriale successiva. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata alla PEC Aziendale. La domanda debitamente sottoscritta e gli allegati dovranno essere inviati **in un unico file in formato PDF non superiore a 30 MB**. L'Azienda U.S.L. Umbria 2 declina ogni responsabilità per le domande inviate tramite PEC non leggibili dal sistema di protocollo informatico.

Il termine di scadenza, sopra indicato, fissato per la presentazione della domanda e dei documenti allegati, è perentorio; l'eventuale riserva di invio, l'invio della domanda e/o di documenti dopo tale scadenza o con **modalità diverse** da quella sopra indicata, non saranno ritenute valide e non saranno pertanto prese in considerazione. Le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, **non saranno ritenute valide e non saranno pertanto prese in considerazione**.

I candidati sono tenuti a comunicare all'Ufficio Concorsi dell'A.U.S.L. Umbria 2, l'eventuale **cambio di indirizzo PEC**, esclusivamente con la seguente modalità:

- via Pec all'indirizzo: personale@pec.uslumbria2.it

indicando il Concorso pubblico a cui ha partecipato.

L'Azienda U.S.L. Umbria 2 declina ogni responsabilità per

irreperibilità presso il domicilio digitale (PEC) dichiarato dal candidato; in caso di mancata ricezione delle comunicazioni presso l'indirizzo Pec indicato dal candidato, non attivo o non funzionante; in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da incuria, inesatta indicazione del recapito Pec da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo Pec indicato nella domanda on-line o per eventuali disguidi inerenti alla pec o telematici, non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

3) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda di partecipazione l'aspirante deve dichiarare IN AUTOCERTIFICAZIONE, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., consapevole della responsabilità e delle sanzioni anche penali di cui agli artt. 75 e 76 del medesimo decreto, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, quanto di seguito indicato:

- i dati anagrafici personali (cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza), il telefono e la mail;
- l'indirizzo **PEC** (posta elettronica certificata) che sarà utilizzato come domicilio digitale;
- il possesso di tutti i **requisiti generici e specifici** di ammissione, richiesti e previsti al *punto 1* del presente bando;
- il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i

- il numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto di essere coniugato/a o meno;

- eventuali ulteriori titoli/esperienze che il candidato ritiene utile ai fini della valutazione.

Il candidato deve comunque compilare tutti i campi richiesti e presenti nel modello di domanda e nel curriculum. Tali dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, devono essere complete e contenere tutti gli elementi in dettaglio e le informazioni specifiche previste dalla certificazione o atto che sostituiscono, utili al fine di una corretta comprensione e valutazione. **Non saranno pertanto prese in considerazione le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto, generico o incompleto.**

Nello specifico il candidato deve indicare tutte le informazioni e le specifiche dettagliate, come richiesto nel modulo di domanda e nel curriculum come ad es: date di inizio e fine del servizio/esperienza [giorno, mese, anno], data conseguimento del titolo, denominazione e indirizzo dell'Ente/Struttura/Istituto/datore di lavoro (azienda sanitaria, struttura sanitaria privata, accreditata/convenzionata-non convenzionata, ente pubblico, agenzia interinale, società cooperativa, Università), Ente/struttura presso cui si presta la propria attività lavorativa, profilo professionale, qualifica, categoria di inquadramento, natura del rapporto di lavoro (dipendente,

	autonomo o convenzionato), votazione relativamente ai titoli	
	di studio, tipo di rapporto di lavoro (es: a tempo	
	determinato o indeterminato, a tempo pieno o parziale, con	
	l'indicazione dell'impegno orario. Se trattasi di corsi di	
	aggiornamento, formazione, perfezionamento ecc., indicare	
	anche il titolo del corso, tipologia/oggetto, ruolo, inizio e	
	fine, la durata in ore e l'eventuale superamento dell'esame	
	finale o il conseguimento di crediti formativi (indicarne il	
	numero). Per gli eventuali incarichi di docenza conferiti da	
	enti pubblici, nell'ambito di corsi di studio per il	
	conseguimento di diploma universitario, laurea, ovvero scuole	
	per la formazione di personale sanitario, devono essere	
	indicati denominazione e indirizzo dell'Ente che ha conferito	
	l'incarico, il titolo del corso, le materia oggetto di	
	insegnamento, i periodi (gg.mm.aaaa) e le ore effettive di	
	docenza svolte.	
	I candidati dovranno indicare le esatte date di inizio e fine	
	del servizio (o attività, esperienza); nel caso in cui venga	
	indicato dal candidato soltanto il mese di inizio e/o di fine	
	del servizio, ma non il giorno, esso sarà considerato come	
	prestato, ai fini della ammissione e valutazione, a decorrere	
	dall'ultimo giorno del mese di inizio e fino al primo giorno	
	del mese di cessazione; nel caso in cui venga indicato	
	soltanto l'anno di inizio e/o di fine servizio, ma non il	
	mese, il servizio sarà considerato come prestato, ai fini	
	- 10 -	

della ammissione e valutazione, a decorrere dall'ultimo giorno dell'anno di inizio e fino al primo giorno dell'anno di cessazione.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4 del D.P.R. 483 del 10.12.1997, nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

Nello specifico "[...] la mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore ai cinque anni comporta la riduzione del punteggio di anzianità ai soli fini dei concorsi [...]".

Ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.P.R. 483/1997 i periodi di **effettivo servizio militare** di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze Armate, ai sensi degli artt. 2050 e 2051 del D.Lgs. 66/2010, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i Concorsi disciplinati dal decreto medesimo per i servizi presso pubbliche amministrazioni.

Ai fini della validità le autocertificazioni di cui sopra devono essere firmate e datate dal candidato, sotto la propria responsabilità, e corredate della fotocopia di un documento di identità. Qualora da verifiche e controlli effettuati ex art. 71 commi 1 e 2 del D.P.R. 445/2000, sulle

dichiarazioni sostitutive di cui sopra, rilasciate dal candidato nella domanda e nel curriculum o in altri allegati, emerga la non veridicità di quanto dichiarato, il candidato oltre alle responsabilità penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguiti e conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ex art. 75 D.P.R. 445/2000.

4) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Alla domanda di partecipazione al presente Concorso Pubblico i concorrenti devono allegare:

- copia non autenticata fronte-retro di un documento di identità in corso di validità;

- per i candidati extra UE copia della documentazione comprovante i requisiti relativi alla cittadinanza (punto 1 lett. **a3** e **a4**);

- copia del Provvedimento dell'autorità competente di **riconoscimento/equiparazione** in Italia del titolo di **studio** e/o di specializzazione conseguiti all'**estero**;

- copia del Provvedimento dell'autorità competente di **riconoscimento/equiparazione** in Italia dei **servizi** prestati all'estero o presso organismi internazionali;

- eventuali **pubblicazioni**; le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere comunque presentate in copia legale o autenticata ai sensi di legge, **oppure** in copia non

autenticata, purché nella domanda sia resa la dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale in possesso del candidato, ai sensi del D.P.R. 445/2000 (le pubblicazioni devono essere **allegate** alla domanda in maniera completa; **non saranno prese in considerazione e pertanto non saranno oggetto di valutazione**, le pubblicazioni NON allegate o non complete o soltanto elencate in autocertificazione);

- **curriculum formativo e professionale** in carta semplice, datato e firmato e redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;

- eventuale documentazione **sanitaria**, con *omissis*, comprovante la necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove, qualora beneficiari dell'art. 20 della Legge 104/1992;

- un elenco, datato e firmato, dei documenti presentati;

- copia dell'attestato di registrazione ON-LINE (punto 6);

- copia ricevuta del versamento contributo spese. La mancata presentazione di tale ricevuta di avvenuto pagamento determinerà l'AMMISSIONE CON RISERVA del candidato. L'aspirante, pertanto, al fine di essere ammesso al presente Concorso, dovrà provvedere al versamento del contributo e all'invio della ricevuta entro i termini comunicati allo stesso, pena l'**ESCLUSIONE** dalla procedura concorsuale.

5) CONTRIBUTO SPESE DI EURO 10,00

Il candidato dovrà procedere al pagamento di un contributo

spese pari ad Euro 10,00 - non rimborsabili - mediante versamento intestato all'A.U.S.L. Umbria 2 con le seguenti modalità: sul conto corrente postale n. 12197059 o sul conto corrente bancario c/o il Tesoriere Intesa San Paolo - codice IBAN: IT68A0306914405100000300039 indicando quale causale obbligatoria "Contributo Concorso Dirig. Med.- Psichiatria".

6) REGISTRAZIONE ON-LINE

Entro i termini di scadenza del bando, il candidato dovrà obbligatoriamente registrarsi ON-LINE.

Sul sito aziendale www.uslumbria2.it sezione "Concorsi", nella pagina relativa al presente Concorso, il candidato troverà i collegamenti per scaricare il bando e compilare il modulo elettronico per effettuare la registrazione ON-LINE.

Al termine della registrazione verrà prodotto l'attestato da allegare, firmato, alla domanda di partecipazione unitamente alla documentazione indicata.

I candidati sono invitati a non procedere alla registrazione ON-LINE se non realmente interessati alla partecipazione al presente Concorso con la presentazione della domanda nelle modalità previste al punto 2). **Si precisa che la sola registrazione ON-LINE non corrisponde alla presentazione della domanda di partecipazione.**

7) AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'elenco dei candidati ammessi al presente Concorso verrà pubblicato sul **sito web aziendale** all'indirizzo

www.uslumbria2.it, sezione "Concorsi", nella pagina ove è pubblicato il presente bando (cliccare "leggi tutto"). Agli eventuali candidati esclusi o ammessi con riserva verrà inviata formale e motivata comunicazione.

8) COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata con atto del Direttore Generale, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 25 del D.P.R. 483/1997.

9) CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI ALLE PROVE D'ESAME

Le prove d'esame consistono in una prova scritta, una prova pratica ed una prova orale, come specificato al successivo punto 10. I candidati ammessi verranno convocati per sostenere la **prova scritta** mediante la pubblicazione del "**CALENDARIO PROVA SCRITTA**" sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie speciale "Concorsi ed esami", non meno di **15 (quindici)** giorni prima della data fissata per la prova stessa, ovvero in caso di numero esiguo di candidati, il suddetto calendario sarà comunicato ai candidati stessi con Pec. Inoltre detto CALENDARIO sarà anche pubblicato sul sito web aziendale www.uslumbria2.it sezione "Concorsi" nella pagina dedicata al presente Concorso (cliccare "leggi tutto").

Qualora la Commissione Esaminatrice stabilisca di non poter procedere nello stesso giorno della prova scritta, alla effettuazione della prova pratica, il "**CALENDARIO PROVA**

PRATICA" sarà reso noto ai candidati mediante **pubblicazione on-line** dello stesso, sul **sito** web aziendale **www.uslumbria2.it** sezione **"Concorsi"** nella medesima pagina dedicata al presente Concorso (*cliccare "leggi tutto"*), almeno **20 (venti)** giorni prima della data fissata per l'espletamento della stessa.

La data della prova orale sarà resa nota e divulgata mediante la pubblicazione on-line del **"CALENDARIO PROVA ORALE"**, sul sito web aziendale **www.uslumbria2.it** sezione **"Concorsi"** nella pagina dedicata al presente Concorso (*cliccare "leggi tutto"*), almeno **20 (venti)** giorni prima della data fissata per l'espletamento della stessa. **Tutte le pubblicazioni sopra indicate hanno valore di notifica a tutti gli effetti e devono pertanto intendersi come CONVOCAZIONE alle prove d'esame.**

Qualora non sia possibile, per ragioni logistiche e organizzative, far effettuare nello stesso momento a tutti i candidati le prove, le sessioni d'esame potranno essere suddivise in più turni e in più giorni. La Commissione si riserva, a seconda del numero delle domande di partecipazione pervenute, di espletare le prove d'esame in un unico giorno o in più giorni.

I candidati dovranno presentarsi per sostenere le prove d'esame muniti di documento di identità in corso di validità a norma di legge **A PENA DI ESCLUSIONE**. Ai fini organizzativi

non sarà possibile alcun cambiamento riferito ai giorni, ora e sede delle prove d' esame rispetto a quello fissato nel calendario delle prove. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite nei rispettivi calendari delle prove d'esame, saranno considerati **rinunciatari** al Concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei medesimi.

10) PROVE D'ESAME (art. 26 del D.P.R. 483/1997)

Le prove d'esame sono le seguenti:

PROVA SCRITTA: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica (a trattazione breve) inerenti alla disciplina stessa.

PROVA PRATICA: 1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; 2) per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della Commissione; 3) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

PROVA ORALE: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

11) VALUTAZIONE TITOLI E PROVE D'ESAME

(artt. 8, 11, 14 e 27 del D.P.R. 483/1997)

Per la valutazione dei titoli e delle prove d'esame la Commissione Esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti che verranno ripartiti come stabilito dall'art. 27 del D.P.R. n. 483/1997:

a) 20 punti per i titoli

b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta

b) 30 punti per la prova pratica

c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

Titoli di Carriera p. 10

Titoli Accademici e di Studio p. 3

Pubblicazioni e Titoli Scientifici p. 3

Curriculum Formativo e Professionale p. 4

La **valutazione dei titoli**, da limitarsi ai soli candidati presenti alla prova scritta, sarà effettuata prima della correzione della prova stessa.

La valutazione dei titoli di carriera e dei titoli accademici e di studio verrà effettuata con i criteri ed i punteggi previsti dallo stesso art. 27, commi 4 e 5 D.P.R. n. 483/1997. Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale

verranno applicati i criteri previsti dall'art. 11 del medesimo D.P.R. 483/1997 cui si fa rinvio.

Il superamento di ciascuna delle previste prove, scritta e pratica, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20 (art.14 D.P.R. n. 483/1997).

12) GRADUATORIA

La Commissione Esaminatrice, al termine delle prove d'esame, in caso di idoneità anche di candidati in formazione specialistica iscritti al relativo corso "a partire dal secondo anno" nella disciplina oggetto del Concorso, formulerà due distinte graduatorie ai sensi dell'art. 1 comma 547 della L. n. 145 del 30.12.2018 e s.m.i. di cui **una per Dirigenti Medici specializzati e una per Dirigenti Medici in formazione specialistica**. L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei Medici SPECIALIZZANDI di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nella relativa graduatoria, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della pertinente graduatoria dei Medici già SPECIALISTI alla data di scadenza del bando, ai sensi dell'art. 1 comma 548 della medesima L.145/2018 e s.m.i.

Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non avrà

conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato (titoli e prove d'esame) con l'osservanza, a parità di punti, dei titoli di preferenze previsti dall'art. 18 comma 2 del DPR 483/1997 e ss.mm.ii (art. 5 comma 4 e art. 6 DPR 487/1994), anche al fine di garantire l'equilibrio di genere; il candidato dovrà dichiarare espressamente il possesso di tali titoli nella domanda di partecipazione.

La graduatoria di merito dei candidati idonei, stilata dalla Commissione Esaminatrice, sarà trasmessa agli uffici amministrativi della A.U.S.L. Umbria2 per i provvedimenti di competenza. Saranno dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito. La graduatoria di merito sarà approvata con provvedimento del Direttore Generale e sarà immediatamente efficace (fatto salvo quanto previsto dall'art. 1 comma 548 L. 145/2018); sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria.

All'esito dell'approvazione delle graduatorie, i vincitori verranno invitati ad esprimere l'ordine di preferenza per l'Azienda di interesse. L'assunzione dei vincitori verrà

operata in base all'ordine della graduatoria, sulla base delle preferenze da ciascuno espresse e nei limiti della capienza dei posti previsti per ciascuna Azienda.

Le graduatorie rimarranno efficaci per un termine di 2 anni dalla data di approvazione (ai sensi dell'art. 35 comma 5-ter D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.).

13) ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati a prendere servizio, previa stipula del contratto individuale di lavoro, e dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., dalla Legge 662/1996 e dall'art. 72 della Legge 448/1998 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 35 comma 5-bis del D.Lgs.165/2001 "i vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni..." (Rif. DGR Umbria n. 959/2020 punto 2 lett. e).

14) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Reg. Europeo n. 679/2016 (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e del D.Lgs. 101/2018) i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Concorsi - Piazza Dante Perilli n. 1 - Spoleto, per le finalità di gestione del presente Concorso Pubblico e saranno trattati anche

successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda U.S.L. Umbria 2, con sede legale in viale Bramante 37, 05100 Terni (TR), P.Iva e c.f. 01499590550, in persona del suo legale rappresentante pro-tempore, per le finalità di gestione del presente Concorso Pubblico. Il candidato è invitato a prendere visione dell'informativa relativa alla Privacy e al trattamento dei dati personali, pubblicata sul sito web aziendale www.uslumbria2.it e consultabile al seguente link: <http://www.uslumbria2.it/pagine/privacy-000> "Documenti utili per il personale" - "Informazioni trattamento dati candidati selezione personale".

16) DISPOSIZIONI VARIE

Con la partecipazione al presente bando di Concorso i candidati si impegnano ad accettare incondizionatamente quanto disciplinato dallo stesso, quale *lex specialis* della presente procedura selettiva. Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia.

L'Azienda si riserva la facoltà, per motivi legittimi, di prorogare, sospendere, modificare o revocare in tutto o in parte il presente bando di Concorso ovvero di riaprire i termini di scadenza del medesimo.

La copertura dei posti indicati nel presente bando, può essere soggetta a limitazione/riduzione in rapporto alla

compatibilità finanziaria delle assunzioni con il Bilancio Aziendale. L'Azienda a tal fine si riserva le opportune e necessarie verifiche che saranno condotte preliminarmente all'assunzione in Servizio degli aventi titolo con riferimento alla normativa vigente tempo per tempo in materia di vincoli di spesa per il personale nelle Aziende Sanitarie.

Il bando, unitamente al fac-simile della domanda, è pubblicato per esteso sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria e sul sito web aziendale all'indirizzo www.uslumbria2.it, sezione "Concorsi" (*cliccare "leggi tutto"*) e in estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie Speciale. Tutti gli aggiornamenti e le informazioni relative alla presente procedura, l'elenco degli ammessi, il calendario delle prove d'esame, la graduatoria e quant'altro saranno rese note attraverso la **pubblicazione sul sito web aziendale all'indirizzo www.uslumbria2.it, sez. "concorsi"** nella pagina ove è pubblicato il presente bando (*cliccare "leggi tutto"*), ove saranno rese disponibili appena possibile. **Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.** A tal fine I CANDIDATI SONO TENUTI A CONSULTARE REGOLARMENTE tale pagina del sito. Per eventuali ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi - A.U.S.L. Umbria 2 - Tel. 0743.210344 o 0743.210450 - dalle ore 11,00 alle ore 12,30 dal lunedì al venerdì esclusi i giorni festivi.

IL DIRETTORE

Direzione Amministrazione Personale

F.to Dott.ssa Anna Rita Ianni

ALLEGATO SCHEMA DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE IN CARTA SEMPLICE

AL DIRETTORE DELLA DIREZIONE AMMINISTRAZIONE

DEL PERSONALE - A.U.S.L. UMBRIA 2

PALAZZINA MICHELI - PIAZZA DANTE PERILLI N. 1

06049 - SPOLETO (PG)

Il/La Sottoscritto/a _____,

nato/a a _____ il _____,

residente a _____ Prov. _____,

via _____,

cap. _____ tel. _____,

mail _____ Pec _____,

chiede di essere ammesso/a alla partecipazione del "CONCORSO PUBBLICO UNIFICATO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 5 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO DELLA DISCIPLINA DI PSICHIATRIA - AREA MEDICA E DELLE SPECIALITA' MEDICHE - INDETTO IN FORMA CONGIUNTA TRA AZIENDA U.S.L. UMBRIA 1, AZIENDA U.S.L. UMBRIA 2 E AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA. CAPOFILA AZIENDA U.S.L. UMBRIA 2".

A tal fine dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, quanto di seguito indicato:

(barrare la casella corrispondente alla propria situazione);

1) ☐ di **essere** in possesso della cittadinanza italiana,

ovvero ☐ di **essere** cittadino del seguente Stato membro dell'Unione Europea _____, **ovvero**

☐ **essere** familiare di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro UE, che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (p. 1 lett. **a3** del bando), di cui si allega la relativa **documentazione probatoria**;

per i cittadini di **Paesi terzi**, di essere:

- ☐ in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, **ovvero**

- ☐ in possesso dello status di rifugiato, **ovvero**

- ☐ in possesso dello status di protezione sussidiaria, di cui si allega la relativa **documentazione probatoria** (p. 1 lett. **a4** del bando);

2) ☐ di **essere** iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____, **ovvero**

☐ di **non** essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo _____, **ovvero**

☐ di **essere** stato cancellato dalle liste medesime per il seguente motivo: _____;

3) ☐ di **non** avere riportato condanne penali, **ovvero**

☐ di **avere** riportato le seguenti condanne penali: _____;

4) ☐ di **non** avere procedimenti penali pendenti, **ovvero**

☐ di **avere** i seguenti procedimenti penali pendenti:

(da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale);

5) ☐ di possedere la **Laurea** in _____
conseguita il ____/____/____ presso l'Università _____
_____ sede _____;

6) ☐ di essere in possesso della **specializzazione** in _____
conseguita il ____/____/____ presso _____
_____ sede _____
della durata di anni _____;

oppure

☐ di essere Medico **in formazione specialistica** regolarmente
iscritto al relativo corso "a partire dal secondo anno...",
nella disciplina oggetto del Concorso (specificare la
disciplina) _____,
anno in corso di svolgimento (es. 2°, 3°, 4° ecc.) _____
presso _____,
sede _____ durata totale corso anni _____;

7) ☐ **titolo di studio o di specializzazione conseguito all'estero:**

☐ di essere in possesso del **Provvedimento** rilasciato
dall'Autorità competente, di riconoscimento/equiparazione al
titolo di studio richiesto dal bando, **che si allega in copia**
e di cui si indicano gli estremi dell'atto _____;

8) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici -
Chirurghi della Provincia di _____
in data ____/____/____ num. iscriz. _____;

9) di essere nei confronti degli obblighi militari nella
seguente posizione: _____;

10) ☐ di **non** avere prestato **ovvero** ☐ di **avere** prestato
servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione _____

in qualità di _____

disciplina: _____

dal ____/____/____ al ____/____/____

con rapporto di lavoro di dipendenza a:

☐ -tempo indeterminato **ovvero** ☐ -tempo determinato;

☐ -tempo parziale (specificare ore settimanali: _____) **ovvero**

☐ -tempo pieno (specificare ore settimanali: _____),

eventuale causa cessazione del rapporto di pubblico impiego

(riportare le informazioni di cui sopra per ogni rapporto di
lavoro presso P.A.);

11) ☐ **servizio prestato all'estero:**

☐ di **essere in possesso** del Provvedimento rilasciato
dall'Autorità competente, di riconoscimento/equiparazione ai
servizi prestati in Italia, **che si allega in copia e** di cui
si indicano gli estremi dell'atto _____;

12) ☐ di **non** essere stato **ovvero** ☐ di **essere** stato dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

13) ☐ di **non** essere stato licenziato **oppure** ☐ di **essere** stato licenziato da una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;

14) ☐ di **non** essere in possesso **ovvero** ☐ di **essere** in possesso dei seguenti titoli di preferenze e precedenza, a parità di merito, ex art. 5 D.P.R. 487/1994 e s.m.i. _____;

15) di avere a carico n. _____ figli;

16) di aver effettuato il versamento di € 10,00 quale contributo a mezzo _____ di cui allega copia o **ricevuta di pagamento**;

17) di aver effettuato la registrazione ON-LINE il giorno _____ di cui si allega **copia**;

18) che ogni necessaria comunicazione deve essere inviata al seguente indirizzo **PEC**: _____

19) che le fotocopie delle pubblicazioni, allegate alla presente domanda, sono conformi agli originali in possesso del sottoscritto;

20) ☐ di **non** avere **oppure** ☐ di **avere** necessità del seguente ausilio _____ **e/o** ☐ di **avere** necessità di tempi aggiuntivi - art. 20 L.104/1992, di cui si

allega copia della documentazione;

21) di accettare incondizionatamente tutte le prescrizioni e condizioni stabilite nel presente bando di Concorso, quale *lex specialis* della presente procedura selettiva.

Al fine della valutazione di merito, il/la sottoscritto/a presenta un **curriculum formativo e professionale** in carta semplice, datato e firmato, consapevole che anche le dichiarazioni ivi rese hanno valore di dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Il/la sottoscritto/a allega alla domanda l'**elenco** in carta semplice, datato e firmato, dei documenti prodotti in allegato alla domanda ed una copia non autenticata fronte-retro di un documento di riconoscimento in corso di validità (leggibile) e di quant'altro richiesto dal bando. Il/la sottoscritto/a **dichiara** di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Reg. Europeo n. 679/2016, relativa ai concorrenti che partecipano alle procedure selettive, pubblicata sul sito web www.uslumbria2.it, e consultabile al seguente link: <http://www.uslumbria2.it/pagine/privacy-000> "Documenti utili per il personale" - "Informazioni trattamento dati candidati selezione personale".

(firma autografa non autenticata)

AZIENDA U.S.L. UMBRIA 2 – REGIONE UMBRIA

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO UNIFICATO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 6 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO DELLA DISCIPLINA DI ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA – AREA CHIRURGICA E DELLE SPECIALITA' CHIRURGICHE – INDETTO IN FORMA CONGIUNTA TRA AZIENDA U.S.L. UMBRIA 1, AZIENDA U.S.L. UMBRIA 2, AZIENDA OSPEDALIERA DI TERNI. CAPOFILA AZIENDA U.S.L. UMBRIA 2.

L'Azienda U.S.L. Umbria 2, in qualità di Azienda capofila, su delega dell'Azienda U.S.L. Umbria 1 e dell'Azienda Ospedaliera di Terni, ha adottato la Delibera del Direttore Generale n. del, per l'emissione in forma congiunta del Concorso Pubblico unificato per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato complessivamente di n. 6 posti di Dirigente Medico della disciplina di **ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA** – Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche.

I posti messi a concorso sono ripartiti tra le quattro suddette Aziende Sanitarie come di seguito indicato:

- **n. 1 posto per l'Azienda U.S.L. Umbria 1;**
- **n. 2 posti per l'Azienda U.S.L. Umbria 2;**
- **n. 3 posti per l'Azienda Ospedaliera di Terni.**

Normativa di riferimento: D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, D.P.R. 445 del 28.12.2000, D.M. 30.01.1998, D.M. 31.01.1998, L. 145 del 30.12.2018, art. 2-bis D.L. n. 18 del 17.03.2020 e

s.m.i., D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii. A norma degli artt. 7 comma 1, e 57 del D.lgs. 165 2001 e s.m.i. e del D.Lgs. n. 198 del 11.04.2006, sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ed è garantita l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta o indiretta, relativa a tutti i casi previsti dalla legge vigente.

1) REQUISITI DI AMMISSIONE

Per poter partecipare al Concorso Pubblico i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

1.1 Requisiti generici:

A) Cittadinanza: a1) italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, **ovvero**

a2) cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea **ovvero**

a3) essere familiare di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro UE, che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, (ex art. 38 comma 1 D.Lgs. 165/2001) di cui si **allega** copia della documentazione, **ovvero**

a4) per i cittadini di **Paesi terzi**: il possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o il possesso dello status di "rifugiato" o dello status di "protezione sussidiaria" (ex art. 38 comma 3bis del D.Lgs. 165/2001) di cui si **allega** copia della documentazione;

B) adeguata conoscenza della lingua italiana (art. 3 D.P.C.M.

n. 174/1994);

C) Idoneità all'impiego: L'accertamento dell'idoneità lavorativa, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda U.S.L., prima dell'immissione in servizio;

D) Godere dei diritti civili e politici e non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;

E) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

F) Non aver superato i limiti di età previsti dalla normativa vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

1.2 Requisiti specifici:

A) LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA;

B) - SPECIALIZZAZIONE nella disciplina oggetto del concorso: **ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA**, o discipline **equipollenti** ai sensi del D.M. 30.01.1998 o **affini** ai sensi del D.M. 31.01.1998 e ss.mm.ii. (rif. art. 56 comma 1 D.P.R. n. 483/1997 - art. 15 comma 7 D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.) **ovvero**

- essere Medici IN FORMAZIONE SPECIALISTICA regolarmente iscritti al relativo corso, "a partire dal secondo anno", nella disciplina oggetto del presente Concorso o discipline equipollenti o affini, ai sensi dell'art. 1 comma 547 della L. n. 145 del 30.12.2018 e s.m.i., indicando l'eventuale

conseguimento ai sensi del D.Lgs. n. 368 del 17.08.1999 o del D.Lgs. n. 257 del 08.08.1991.

Ai sensi dell'art. 56 comma 2 del D.P.R. n. 483/1997 il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del medesimo D.P.R. n. 483/1997, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai Concorsi presso Aziende Sanitarie diverse da quella di appartenenza.

Il titolo di studio o la specializzazione conseguito all'**estero** deve essere riconosciuto come **equiparato/equivalente** all'analogo titolo italiano richiesto dal presente concorso, secondo quanto previsto e con le modalità di cui all'art. 38 comma 3 D.Lgs. 165/2001 o normativa vigente tempo per tempo e il Provvedimento di equiparazione deve essere **allegato** alla domanda di partecipazione. Si precisa che il Provvedimento di riconoscimento/equivalenza è comunque condizione necessaria ed obbligatoria per poter procedere alla eventuale stipula del contratto di assunzione in servizio dei candidati risultati idonei in graduatoria, pena decadenza.

C) ISCRIZIONE ALL'ALBO DELL'ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI con l'indicazione della data, della Provincia e del numero di iscrizione. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la

partecipazione ai Concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti, **A PENA DI ESCLUSIONE**, alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione al presente Concorso e devono permanere anche al momento dell'assunzione **PENA DECADENZA**.

La mancanza del possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al presente Concorso determina l'**ESCLUSIONE** del candidato dal Concorso stesso.

2) PRESENTAZIONE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione al Concorso Pubblico, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando, datata e firmata a PENA DI ESCLUSIONE - fermo restando quanto diversamente stabilito dalla normativa vigente in materia di invio telematico - deve essere indirizzata al **Direttore della Direzione Amministrazione del Personale - A.U.S.L. Umbria 2 - Piazza Dante Perilli n. 1 - Palazzina Micheli - 06049 SPOLETO (PG)**, ed inviata esclusivamente, a pena di esclusione, con la seguente modalità:

- via **PEC** all'indirizzo **personale@pec.uslumbria2.it**

a **PENA DI ESCLUSIONE entro le ore 14,00 del giorno**

(ore 14,00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana).

A tale riguardo fa fede la ricevuta di consegna rilasciata dal gestore di posta certificata PEC. Qualora la scadenza del termine per la presentazione delle domande coincida con una giornata festiva ovvero con la giornata del sabato, il termine stesso sarà prorogato alla giornata feriale successiva. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata alla PEC Aziendale. La domanda debitamente sottoscritta e gli allegati dovranno essere inviati **in un unico file in formato PDF non superiore a 30 MB**. L'Azienda U.S.L. Umbria 2 declina ogni responsabilità per le domande inviate tramite PEC non leggibili dal sistema di protocollo informatico.

Il termine di scadenza, sopra indicato, fissato per la presentazione della domanda e dei documenti allegati, è perentorio; l'eventuale riserva di invio, l'invio della domanda e/o di documenti dopo tale scadenza o con **modalità diverse** da quella sopra indicata, non saranno ritenute valide e non saranno pertanto prese in considerazione. Le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, **non saranno ritenute valide e non saranno pertanto prese in considerazione**.

I candidati sono tenuti a comunicare all'Ufficio Concorsi dell'A.U.S.L. Umbria 2, l'eventuale **cambio di indirizzo PEC**, esclusivamente con la seguente modalità:

- via Pec all'indirizzo: personale@pec.uslumbria2.it

indicando il Concorso pubblico a cui ha partecipato.

L'Azienda U.S.L. Umbria 2 declina ogni responsabilità per irreperibilità presso il domicilio digitale (PEC) dichiarato dal candidato; in caso di mancata ricezione delle comunicazioni presso l'indirizzo Pec indicato dal candidato, non attivo o non funzionante; in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da incuria, inesatta indicazione del recapito Pec da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo Pec indicato nella domanda on-line o per eventuali disguidi inerenti alla pec o telematici, non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

3) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda di partecipazione l'aspirante deve dichiarare IN AUTOCERTIFICAZIONE, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., consapevole della responsabilità e delle sanzioni anche penali di cui agli artt. 75 e 76 del medesimo decreto, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, quanto di seguito indicato:

- i dati anagrafici personali (cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza), il telefono e la mail;
- l'indirizzo **PEC** (posta elettronica certificata) che sarà utilizzato come domicilio digitale;
- il possesso di tutti i **requisiti generici e specifici** di ammissione, richiesti e previsti al *punto 1* del presente

	bando;	
	- il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i	
	motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste	
	medesime;	
	- le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver	
	riportato condanne penali; gli eventuali procedimenti penali	
	in corso ovvero di non avere procedimenti penali pendenti;	
	- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;	
	- i servizi prestati con rapporto di lavoro dipendente presso	
	Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione	
	di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non	
	aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni; (se	
	il Servizio è stato prestato all' estero o presso organismi	
	internazionali il candidato deve aver ottenuto, entro la data	
	di scadenza per la presentazione della domanda di	
	partecipazione al presente Concorso, il Provvedimento	
	rilasciato dall'autorità competente, di riconoscimento /	
	equiparazione al servizio prestato in Italia che deve essere	
	allegato alla domanda);	
	- di non essere stato licenziato da una pubblica	
	amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;	
	- l'eventuale possesso dei titoli di preferenza a parità di	
	punti, ai sensi dell'art. 18 comma 2 del DPR 483/1997 (art. 5	
	comma 4 DPR 487/1994);	
	- l'eventuale necessità di ausili e/o di tempi aggiuntivi ex	
	- 8 -	

	art. 20 L.104/1992, di cui si allega copia della	
	documentazione con <i>omissis</i> ;	
	- il numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto	
	di essere coniugato/a o meno;	
	- eventuali ulteriori titoli/esperienze che il candidato	
	ritiene utile ai fini della valutazione.	
	Il candidato deve comunque compilare tutti i campi richiesti	
	e presenti nel modello di domanda e nel curriculum. Tali	
	dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli artt. 46 e 47	
	del DPR 445/2000, devono essere complete e contenere tutti	
	gli elementi in dettaglio e le informazioni specifiche	
	previste dalla certificazione o atto che sostituiscono, utili	
	al fine di una corretta comprensione e valutazione. Non	
	saranno pertanto prese in considerazione le dichiarazioni	
	sostitutive rese in modo non corretto, generico o incompleto.	
	Nello specifico il candidato deve indicare <u>tutte</u> le	
	informazioni e le specifiche dettagliate, come richiesto nel	
	modulo di domanda e nel curriculum come ad es: date di inizio	
	e fine del servizio/esperienza [giorno, mese, anno], data	
	conseguimento del titolo, denominazione e indirizzo	
	dell'Ente/Struttura/Istituto/datore di lavoro (azienda	
	sanitaria, struttura sanitaria privata	
	accreditata/convenzionata-non convenzionata, ente pubblico,	
	agenzia interinale, società cooperativa, Università),	
	Ente/struttura presso cui si presta la propria attività	
	- 9 -	

lavorativa, profilo professionale, qualifica, categoria di
 inquadramento, natura del rapporto di lavoro (dipendente,
 autonomo o convenzionato), votazione relativamente ai titoli
 di studio, tipo di rapporto di lavoro (es: a tempo
 determinato o indeterminato, a tempo pieno o parziale, con
 l'indicazione dell'impegno orario. Se trattasi di corsi di
 aggiornamento, formazione, perfezionamento ecc., indicare
 anche il titolo del corso, tipologia/oggetto, ruolo, inizio e
 fine, la durata in ore e l'eventuale superamento dell'esame
 finale o il conseguimento di crediti formativi (indicarne il
 numero). Per gli eventuali incarichi di docenza conferiti da
 enti pubblici, nell'ambito di corsi di studio per il
 conseguimento di diploma universitario, laurea, ovvero scuole
 per la formazione di personale sanitario, devono essere
 indicati denominazione e indirizzo dell'Ente che ha conferito
 l'incarico, il titolo del corso, le materia oggetto di
 insegnamento, i periodi (gg.mm.aaaa) e le ore effettive di
 docenza svolte.

I candidati dovranno indicare le esatte date di **inizio e fine**
 del servizio (o attività, esperienza); nel caso in cui venga
 indicato dal candidato soltanto il mese di inizio e/o di fine
 del servizio, ma non il giorno, esso sarà considerato come
 prestato, ai fini della ammissione e valutazione, a decorrere
 dall'ultimo giorno del mese di inizio e fino al primo giorno
 del mese di cessazione; nel caso in cui venga indicato

soltanto l'anno di inizio e/o di fine servizio, ma non il mese, il servizio sarà considerato come prestato, ai fini della ammissione e valutazione, a decorrere dall'ultimo giorno dell'anno di inizio e fino al primo giorno dell'anno di cessazione.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4 del D.P.R. 483 del 10.12.1997, nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. Nello specifico "[...] la mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore ai cinque anni comporta la riduzione del punteggio di anzianità ai soli fini dei concorsi [...]".

Ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.P.R. 483/1997 i periodi di **effettivo servizio militare** di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze Armate, ai sensi degli artt. 2050 e 2051 del D.Lgs. 66/2010, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i Concorsi disciplinati dal decreto medesimo per i servizi presso pubbliche amministrazioni.

Ai fini della validità le autocertificazioni di cui sopra devono essere firmate e datate dal candidato, sotto la propria responsabilità, e corredate della fotocopia di un

documento di identità. Qualora da verifiche e controlli effettuati ex art. 71 commi 1 e 2 del D.P.R. 445/2000, sulle dichiarazioni sostitutive di cui sopra, rilasciate dal candidato nella domanda e nel curriculum o in altri allegati, emerga la non veridicità di quanto dichiarato, il candidato oltre alle responsabilità penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguiti e conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ex art. 75 D.P.R. 445/2000.

4) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Alla domanda di partecipazione al presente Concorso Pubblico i concorrenti devono allegare:

- copia non autenticata fronte-retro di un documento di identità in corso di validità;
- per i candidati extra UE copia della documentazione comprovante i requisiti relativi alla cittadinanza (punto 1 lett. **a3** e **a4**);
- copia del Provvedimento dell'autorità competente di **riconoscimento/equiparazione** in Italia del titolo di **studio** e/o di specializzazione conseguiti all'**estero**;
- copia del Provvedimento dell'autorità competente di **riconoscimento/equiparazione** in Italia dei **servizi** prestati all'estero o presso organismi internazionali;
- eventuali **pubblicazioni**; le pubblicazioni devono essere

edite a stampa e devono essere comunque presentate in copia legale o autenticata ai sensi di legge, **oppure** in copia non autenticata, purché nella domanda sia resa la dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale in possesso del candidato, ai sensi del D.P.R. 445/2000 (le pubblicazioni devono essere **allegate** alla domanda in maniera completa; **non saranno prese in considerazione e pertanto non saranno oggetto di valutazione**, le pubblicazioni NON allegate o non complete o soltanto elencate in autocertificazione);

- **curriculum formativo e professionale** in carta semplice, datato e firmato e redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;

- eventuale documentazione **sanitaria**, con *omissis*, comprovante la necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove, qualora beneficiari dell'art. 20 della Legge 104/1992;

- un elenco, datato e firmato, dei documenti presentati;

- copia dell'attestato di registrazione ON-LINE (punto 6);

- copia ricevuta del versamento contributo spese. La mancata presentazione di tale ricevuta di avvenuto pagamento determinerà l'AMMISSIONE CON RISERVA del candidato.

L'aspirante, pertanto, al fine di essere ammesso al presente Concorso, dovrà provvedere al versamento del contributo e all'invio della ricevuta entro i termini comunicati allo stesso, pena l'**ESCLUSIONE** dalla procedura concorsuale.

5) CONTRIBUTO SPESE DI EURO 10,00

Il candidato dovrà procedere al pagamento di un contributo spese pari ad Euro 10,00 - non rimborsabili - mediante versamento intestato all'A.U.S.L. Umbria 2 con le seguenti modalità: sul conto corrente postale n. 12197059 o sul conto corrente bancario c/o il Tesoriere Intesa San Paolo - codice IBAN: IT68A0306914405100000300039 indicando quale causale obbligatoria "Contributo Concorso Dirig. Med.- Ortopedia e Traumatologia".

6) REGISTRAZIONE ON-LINE

Entro i termini di scadenza del bando, il candidato dovrà obbligatoriamente registrarsi ON-LINE.

Sul sito aziendale www.uslumbria2.it sezione "Concorsi", nella pagina relativa al presente Concorso, il candidato troverà i collegamenti per scaricare il bando e compilare il modulo elettronico per effettuare la registrazione ON-LINE.

Al termine della registrazione verrà prodotto l'attestato da allegare, firmato, alla domanda di partecipazione unitamente alla documentazione indicata.

I candidati sono invitati a non procedere alla registrazione ON-LINE se non realmente interessati alla partecipazione al presente Concorso con la presentazione della domanda nelle modalità previste al punto 2). **Si precisa che la sola registrazione ON-LINE non corrisponde alla presentazione della domanda di partecipazione.**

7) AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'elenco dei candidati ammessi al presente Concorso verrà pubblicato sul **sito web aziendale** all'indirizzo **www.uslumbria2.it**, sezione **"Concorsi"**, nella pagina ove è **pubblicato il presente bando** (*cliccare "leggi tutto"*). Agli eventuali candidati esclusi o ammessi con riserva verrà inviata formale e motivata comunicazione.

8) COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata con atto del Direttore Generale, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 25 del D.P.R. 483/1997.

9) CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI ALLE PROVE D'ESAME

Le prove d'esame consistono in una prova scritta, una prova pratica ed una prova orale, come specificato al successivo punto 10. I candidati ammessi verranno convocati per sostenere la **prova scritta** mediante la pubblicazione del **"CALENDARIO PROVA SCRITTA"** sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie speciale "Concorsi ed esami", non meno di **15 (quindici)** giorni prima della data fissata per la prova stessa, ovvero in caso di numero esiguo di candidati, il suddetto calendario sarà comunicato ai candidati stessi con Pec. Inoltre detto CALENDARIO sarà anche pubblicato sul sito web aziendale **www.uslumbria2.it** sezione **"Concorsi"** nella pagina dedicata al presente Concorso (*cliccare "leggi tutto"*).

Qualora la Commissione Esaminatrice stabilisca di non poter procedere nello stesso giorno della prova scritta, alla effettuazione della prova pratica, il **"CALENDARIO PROVA PRATICA"** sarà reso noto ai candidati mediante **pubblicazione on-line** dello stesso, sul **sito** web aziendale **www.uslumbria2.it** sezione **"Concorsi"** nella medesima pagina dedicata al presente Concorso (*cliccare "leggi tutto"*), almeno **20 (venti)** giorni prima della data fissata per l'espletamento della stessa.

La data della prova orale sarà resa nota e divulgata mediante la pubblicazione on-line del **"CALENDARIO PROVA ORALE"**, sul sito web aziendale **www.uslumbria2.it** sezione **"Concorsi"** nella pagina dedicata al presente Concorso (*cliccare "leggi tutto"*), almeno **20 (venti)** giorni prima della data fissata per l'espletamento della stessa. **Tutte le pubblicazioni sopra indicate hanno valore di notifica a tutti gli effetti e devono pertanto intendersi come CONVOCAZIONE alle prove d'esame.**

Qualora non sia possibile, per ragioni logistiche e organizzative, far effettuare nello stesso momento a tutti i candidati le prove, le sessioni d'esame potranno essere suddivise in più turni e in più giorni. La Commissione si riserva, a seconda del numero delle domande di partecipazione pervenute, di espletare le prove d'esame in un unico giorno o in più giorni.

I candidati dovranno presentarsi per sostenere le prove d'esame muniti di documento di identità in corso di validità a norma di legge **A PENA DI ESCLUSIONE**. Ai fini organizzativi non sarà possibile alcun cambiamento riferito ai giorni, ora e sede delle prove d' esame rispetto a quello fissato nel calendario delle prove. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite nei rispettivi calendari delle prove d'esame, saranno considerati **rinunciatari** al Concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei medesimi.

10) PROVE D'ESAME (art. 26 del D.P.R. 483/1997)

Le prove d'esame sono le seguenti:

PROVA SCRITTA: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica (a trattazione breve) inerenti alla disciplina stessa.

PROVA PRATICA: 1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; 2) per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della Commissione; 3) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

PROVA ORALE: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

11) VALUTAZIONE TITOLI E PROVE D'ESAME

(artt. 8, 11, 14 e 27 del D.P.R. 483/1997)

Per la valutazione dei titoli e delle prove d'esame la Commissione Esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti che verranno ripartiti come stabilito dall'art. 27 del D.P.R. n. 483/1997:

- a) 20 punti per i titoli
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta
- b) 30 punti per la prova pratica
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

Titoli di Carriera	p. 10
Titoli Accademici e di Studio	p. 3
Pubblicazioni e Titoli Scientifici	p. 3
Curriculum Formativo e Professionale	p. 4

La **valutazione dei titoli**, da limitarsi ai soli candidati presenti alla prova scritta, sarà effettuata prima della correzione della prova stessa.

La valutazione dei titoli di carriera e dei titoli accademici e di studio verrà effettuata con i criteri ed i punteggi

previsti dallo stesso art. 27, commi 4 e 5 D.P.R. n. 483/1997. Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale verranno applicati i criteri previsti dall'art. 11 del medesimo D.P.R. 483/1997 cui si fa rinvio.

Il superamento di ciascuna delle previste prove, scritta e pratica, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20 (art.14 D.P.R. n. 483/1997).

12) GRADUATORIA

La Commissione Esaminatrice, al termine delle prove d'esame, in caso di idoneità anche di candidati in formazione specialistica iscritti al relativo corso "a partire dal secondo anno" nella disciplina oggetto del Concorso, formulerà due distinte graduatorie ai sensi dell'art. 1 comma 547 della L. n. 145 del 30.12.2018 e s.m.i. di cui **una per Dirigenti Medici specializzati e una per Dirigenti Medici in formazione specialistica.** L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei Medici SPECIALIZZANDI di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nella relativa graduatoria, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della pertinente graduatoria dei Medici già SPECIALISTI alla data di scadenza

del bando, ai sensi dell'art. 1 comma 548 della medesima L.145/2018 e s.m.i.

Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non avrà conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato (titoli e prove d'esame) con l'osservanza, a parità di punti, dei titoli di preferenze previsti dall'art. 18 comma 2 del DPR 483/1997 e ss.mm.ii (art. 5 comma 4 e art. 6 DPR 487/1994), anche al fine di garantire l'equilibrio di genere; il candidato dovrà dichiarare espressamente il possesso di tali titoli nella domanda di partecipazione.

La graduatoria di merito dei candidati idonei, stilata dalla Commissione Esaminatrice, sarà trasmessa agli uffici amministrativi della A.U.S.L. Umbria2 per i provvedimenti di competenza. Saranno dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito. La graduatoria di merito sarà approvata con provvedimento del Direttore Generale e sarà immediatamente efficace (fatto salvo quanto previsto dall'art. 1 comma 548 L. 145/2018); sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria.

All'esito dell'approvazione delle graduatorie, i vincitori verranno invitati ad esprimere l'ordine di preferenza per l'Azienda di interesse. L'assunzione dei vincitori verrà operata in base all'ordine della graduatoria, sulla base delle preferenze da ciascuno espresse e nei limiti della capienza dei posti previsti per ciascuna Azienda.

Le graduatorie rimarranno efficaci per un termine di 2 anni dalla data di approvazione (ai sensi dell'art. 35 comma 5-ter D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.).

13) ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati a prendere servizio, previa stipula del contratto individuale di lavoro, e dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., dalla Legge 662/1996 e dall'art. 72 della Legge 448/1998 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 35 comma 5-bis del D.Lgs.165/2001 "i vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni..." (Rif. DGR Umbria n. 959/2020 punto 2 lett. e).

14) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Reg. Europeo n. 679/2016 (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e del D.Lgs. 101/2018) i dati forniti dai candidati

saranno raccolti presso l'Ufficio Concorsi - Piazza Dante Perilli n. 1 - Spoleto, per le finalità di gestione del presente Concorso Pubblico e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda U.S.L. Umbria 2, con sede legale in viale Bramante 37, 05100 Terni (TR), P.Iva e c.f. 01499590550, in persona del suo legale rappresentante pro-tempore, per le finalità di gestione del presente Concorso Pubblico. Il candidato è invitato a prendere visione dell'informativa relativa alla Privacy e al trattamento dei dati personali, pubblicata sul sito web aziendale www.uslumbria2.it e consultabile al seguente link: <http://www.uslumbria2.it/pagine/privacy-000> "Documenti utili per il personale" - "Informazioni trattamento dati candidati selezione personale".

16) DISPOSIZIONI VARIE

Con la partecipazione al presente bando di Concorso i candidati si impegnano ad accettare incondizionatamente quanto disciplinato dallo stesso, quale *lex specialis* della presente procedura selettiva. Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia.

L'Azienda si riserva la facoltà, per motivi legittimi, di prorogare, sospendere, modificare o revocare in tutto o in parte il presente bando di Concorso ovvero di riaprire i

termini di scadenza del medesimo.

La copertura dei posti indicati nel presente bando, può essere soggetta a limitazione/riduzione in rapporto alla compatibilità finanziaria delle assunzioni con il Bilancio Aziendale. L'Azienda a tal fine si riserva le opportune e necessarie verifiche che saranno condotte preliminarmente all'assunzione in Servizio degli aventi titolo con riferimento alla normativa vigente tempo per tempo in materia di vincoli di spesa per il personale nelle Aziende Sanitarie.

Il bando, unitamente al fac-simile della domanda, è pubblicato per esteso sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria e sul sito web aziendale all'indirizzo www.uslumbria2.it, sezione "Concorsi" (*cliccare "leggi tutto"*) e in estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie Speciale. Tutti gli aggiornamenti e le informazioni relative alla presente procedura, l'elenco degli ammessi, il calendario delle prove d'esame, la graduatoria e quant'altro saranno rese note attraverso la **pubblicazione sul sito web aziendale all'indirizzo www.uslumbria2.it, sez. "concorsi"** nella pagina ove è pubblicato il presente bando (*cliccare "leggi tutto"*), ove saranno rese disponibili appena possibile. **Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.** A tal fine I CANDIDATI SONO TENUTI A CONSULTARE REGOLARMENTE tale pagina del sito. Per eventuali ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi -

A.U.S.L. Umbria 2 - Tel. 0743.210344 o 0743.210450 - dalle
ore 11,00 alle ore 12,30 dal lunedì al venerdì esclusi i
giorni festivi.

IL DIRETTORE

Direzione Amministrazione Personale

F.to Dott.ssa Anna Rita Ianni

ALLEGATO SCHEMA DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE IN CARTA SEMPLICE

AL DIRETTORE DELLA DIREZIONE AMMINISTRAZIONE

DEL PERSONALE - A.U.S.L. UMBRIA 2

PALAZZINA MICHELI - PIAZZA DANTE PERILLI N. 1

06049 - SPOLETO (PG)

Il/La Sottoscritto/a _____,

nato/a a _____ il _____,

residente a _____ Prov. _____,

via _____,

cap. _____ tel. _____,

mail _____ Pec _____,

chiede di essere ammesso/a alla partecipazione del "CONCORSO PUBBLICO UNIFICATO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 6 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO DELLA DISCIPLINA DI ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA - AREA CHIRURGICA E DELLE SPECIALITA' CHIRURGICHE - INDETTO IN FORMA CONGIUNTA TRA AZIENDA U.S.L. UMBRIA 1, AZIENDA U.S.L. UMBRIA 2, AZIENDA OSPEDALIERA DI TERNI. CAPOFILA AZIENDA U.S.L. UMBRIA 2".

A tal fine dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, quanto di seguito indicato:

(barrare la casella corrispondente alla propria situazione);

1) ☐ di **essere** in possesso della cittadinanza italiana,

ovvero ☐ di **essere** cittadino del seguente Stato membro dell'Unione Europea _____, **ovvero**

☐ **essere** familiare di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro UE, che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (p. 1 lett. **a3** del bando), di cui si allega la relativa **documentazione probatoria**;

per i cittadini di **Paesi terzi**, di essere:

- ☐ in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, **ovvero**

- ☐ in possesso dello status di rifugiato, **ovvero**

- ☐ in possesso dello status di protezione sussidiaria, di cui si allega la relativa **documentazione probatoria** (p. 1 lett. **a4** del bando);

2) ☐ di **essere** iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____, **ovvero**

☐ di **non** essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo _____, **ovvero**

☐ di **essere** stato cancellato dalle liste medesime per il seguente motivo: _____;

3) ☐ di **non** avere riportato condanne penali, **ovvero**

☐ di **avere** riportato le seguenti condanne penali: _____;

4) ☐ di **non** avere procedimenti penali pendenti, **ovvero**

☐ di **avere** i seguenti procedimenti penali pendenti:

(da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale);

5) ☐ di possedere la **Laurea** in _____
conseguita il ____/____/____ presso l'Università _____
_____ sede _____;

6) ☐ di essere in possesso della **specializzazione** in _____
conseguita il ____/____/____ presso _____
_____ sede _____
della durata di anni _____;

oppure

☐ di essere Medico **in formazione specialistica** regolarmente
iscritto al relativo corso "a partire dal secondo anno...",
nella disciplina oggetto del Concorso (specificare la
disciplina) _____,
anno in corso di svolgimento (es. 2°, 3°, 4° ecc.) _____
presso _____,
sede _____ durata totale corso anni _____;

7) ☐ **titolo di studio o di specializzazione conseguito all'estero:**

☐ di essere in possesso del **Provvedimento** rilasciato
dall'Autorità competente, di riconoscimento/equiparazione al
titolo di studio richiesto dal bando, **che si allega in copia**
e di cui si indicano gli estremi dell'atto _____;

8) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici -
Chirurghi della Provincia di _____
in data ____/____/____ num. iscriz. _____;

9) di essere nei confronti degli obblighi militari nella
seguente posizione: _____;

10) ☐ di **non** avere prestato **ovvero** ☐ di **avere** prestato
servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione _____

in qualità di _____

disciplina: _____

dal ____/____/____ al ____/____/____

con rapporto di lavoro di dipendenza a:

☐ -tempo indeterminato **ovvero** ☐ -tempo determinato;

☐ -tempo parziale (specificare ore settimanali: _____) **ovvero**

☐ -tempo pieno (specificare ore settimanali: _____),

eventuale causa cessazione del rapporto di pubblico impiego

(riportare le informazioni di cui sopra per ogni rapporto di
lavoro presso P.A.);

11) ☐ **servizio prestato all'estero:**

☐ di **essere in possesso** del Provvedimento rilasciato
dall'Autorità competente, di riconoscimento/equiparazione ai
servizi prestati in Italia, **che si allega in copia e** di cui
si indicano gli estremi dell'atto _____;

12) ☐ di **non** essere stato **ovvero** ☐ di **essere** stato dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

13) ☐ di **non** essere stato licenziato **oppure** ☐ di **essere** stato licenziato da una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;

14) ☐ di **non** essere in possesso **ovvero** ☐ di **essere** in possesso dei seguenti titoli di preferenze e precedenza, a parità di merito, ex art. 5 D.P.R. 487/1994 e s.m.i. _____;

15) di avere a carico n. _____ figli;

16) di aver effettuato il versamento di € 10,00 quale contributo a mezzo _____ di cui allega copia o **ricevuta di pagamento**;

17) di aver effettuato la registrazione ON-LINE il giorno _____ di cui si allega **copia**;

18) che ogni necessaria comunicazione deve essere inviata al seguente indirizzo **PEC**: _____

19) che le fotocopie delle pubblicazioni, allegate alla presente domanda, sono conformi agli originali in possesso del sottoscritto;

20) ☐ di **non** avere **oppure** ☐ di **avere** necessità del seguente ausilio _____ e/o ☐ di **avere** necessità di tempi aggiuntivi - art. 20 L.104/1992, di cui si

allega copia della documentazione;

21) di accettare incondizionatamente tutte le prescrizioni e condizioni stabilite nel presente bando di Concorso, quale *lex specialis* della presente procedura selettiva.

Al fine della valutazione di merito, il/la sottoscritto/a presenta un **curriculum formativo e professionale** in carta semplice, datato e firmato, consapevole che anche le dichiarazioni ivi rese hanno valore di dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Il/la sottoscritto/a allega alla domanda l'**elenco** in carta semplice, datato e firmato, dei documenti prodotti in allegato alla domanda ed una copia non autenticata fronte-retro di un documento di riconoscimento in corso di validità (leggibile) e di quant'altro richiesto dal bando. Il/la sottoscritto/a **dichiara** di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Reg. Europeo n. 679/2016, relativa ai concorrenti che partecipano alle procedure selettive, pubblicata sul sito web www.uslumbria2.it, e consultabile al seguente link: <http://www.uslumbria2.it/pagine/privacy-000> "Documenti utili per il personale" - "Informazioni trattamento dati candidati selezione personale".

(firma autografa non autenticata)

AZIENDA U.S.L. UMBRIA 2 – REGIONE UMBRIA

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO UNIFICATO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 4 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO DELLA DISCIPLINA DI RADIODIAGNOSTICA – AREA DELLA MEDICINA DIAGNOSTICA E DEI SERVIZI – INDETTO IN FORMA CONGIUNTA TRA AZIENDA U.S.L. UMBRIA 2 E AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA. CAPOFILA AZIENDA U.S.L. UMBRIA 2.

L'Azienda U.S.L. Umbria 2, in qualità di Azienda capofila, su delega dell'Azienda Ospedaliera di Perugia, ha adottato la Delibera del Direttore Generale n. del, per l'emissione in forma congiunta del Concorso Pubblico unificato per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato complessivamente di n. **4** posti di Dirigente Medico della disciplina di **RADIODIAGNOSTICA** – Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi.

I posti messi a concorso sono ripartiti tra le quattro suddette Aziende Sanitarie come di seguito indicato:

➤ **n. 2 posti per l'Azienda U.S.L. Umbria 2;**

➤ **n. 2 posti per l'Azienda Ospedaliera di Perugia;**

Normativa di riferimento: D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, D.P.R. 445 del 28.12.2000, D.M. 30.01.1998, D.M. 31.01.1998, L. 145 del 30.12.2018, art. 2-bis D.L. n. 18 del 17.03.2020 e s.m.i., D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii. A norma degli artt. 7 comma 1, e 57 del D.lgs. 165 2001 e s.m.i. e del D.Lgs. n. 198 del 11.04.2006, sono garantite pari

opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ed è garantita l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta o indiretta, relativa a tutti i casi previsti dalla legge vigente.

1) REQUISITI DI AMMISSIONE

Per poter partecipare al Concorso Pubblico i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

1.1 Requisiti generici:

A) Cittadinanza: **a1)** italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, **ovvero**

a2) cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea **ovvero**

a3) essere familiare di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro UE, che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, (ex art. 38 comma 1 D.Lgs. 165/2001) di cui si **allega** copia della documentazione, **ovvero**

a4) per i cittadini di **Paesi terzi**: il possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo **o** il possesso dello status di "rifugiato" **o** dello status di "protezione sussidiaria" (ex art. 38 comma 3bis del D.Lgs. 165/2001) di cui si **allega** copia della documentazione;

B) adeguata conoscenza della lingua italiana (art. 3 D.P.C.M. n. 174/1994);

C) Idoneità all'impiego: L'accertamento dell'idoneità lavorativa, con l'osservanza delle norme in tema di categorie

protette, è effettuato a cura dell'Azienda U.S.L., prima dell'immissione in servizio;

D) Godere dei diritti civili e politici e non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;

E) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

F) Non aver superato i limiti di età previsti dalla normativa vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

1.2 Requisiti specifici:

A) LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA;

B) - SPECIALIZZAZIONE nella disciplina oggetto del concorso: **RADIODIAGNOSTICA**, o discipline **equipollenti** ai sensi del D.M. 30.01.1998 o **affini** ai sensi del D.M. 31.01.1998 e ss.mm.ii. (rif. art. 56 comma 1 D.P.R. n. 483/1997 - art. 15 comma 7 D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.) **ovvero**

- essere Medici IN FORMAZIONE SPECIALISTICA regolarmente iscritti al relativo corso, "a partire dal secondo anno", nella disciplina oggetto del presente Concorso o discipline equipollenti o affini, ai sensi dell'art. 1 comma 547 della L. n. 145 del 30.12.2018 e s.m.i., indicando l'eventuale conseguimento ai sensi del D.Lgs. n. 368 del 17.08.1999 o del D.Lgs. n. 257 del 08.08.1991.

Ai sensi dell'art. 56 comma 2 del D.P.R. n. 483/1997 il

personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del medesimo D.P.R. n. 483/1997, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai Concorsi presso Aziende Sanitarie diverse da quella di appartenenza.

Il titolo di studio o la specializzazione conseguito all'**estero** deve essere riconosciuto come **equiparato/equivalente** all'analogo titolo italiano richiesto dal presente concorso, secondo quanto previsto e con le modalità di cui all'art. 38 comma 3 D.Lgs. 165/2001 o normativa vigente tempo per tempo e il Provvedimento di equiparazione deve essere **allegato** alla domanda di partecipazione. Si precisa che il Provvedimento di riconoscimento/equivalenza è comunque condizione necessaria ed obbligatoria per poter procedere alla eventuale stipula del contratto di assunzione in servizio dei candidati risultati idonei in graduatoria, pena decadenza.

C) ISCRIZIONE ALL'ALBO DELL'ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI con l'indicazione della data, della Provincia e del numero di iscrizione. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai Concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti, **A PENA DI ESCLUSIONE**, alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione al presente Concorso e devono permanere anche al momento dell'assunzione **PENA DECADENZA**.

La mancanza del possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al presente Concorso determina l'**ESCLUSIONE** del candidato dal Concorso stesso.

2) PRESENTAZIONE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione al Concorso Pubblico, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando, datata e firmata a PENA DI ESCLUSIONE - fermo restando quanto diversamente stabilito dalla normativa vigente in materia di invio telematico - deve essere indirizzata al **Direttore della Direzione Amministrazione del Personale - A.U.S.L. Umbria 2 - Piazza Dante Perilli n. 1 - Palazzina Micheli - 06049 SPOLETO (PG)**, ed inviata esclusivamente, a pena di esclusione, con la seguente modalità:

- via **PEC** all'indirizzo **personale@pec.uslumbria2.it**
a **PENA DI ESCLUSIONE** entro le ore 14,00 del giorno
(ore 14,00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana).

A tale riguardo fa fede la ricevuta di consegna rilasciata dal gestore di posta certificata PEC. Qualora la scadenza del termine per la presentazione delle domande coincida con una

giornata festiva ovvero con la giornata del sabato, il termine stesso sarà prorogato alla giornata feriale successiva. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata alla PEC Aziendale. La domanda debitamente sottoscritta e gli allegati dovranno essere inviati **in un unico file in formato PDF non superiore a 30 MB**. L'Azienda U.S.L. Umbria 2 declina ogni responsabilità per le domande inviate tramite PEC non leggibili dal sistema di protocollo informatico.

Il termine di scadenza, sopra indicato, fissato per la presentazione della domanda e dei documenti allegati, è perentorio; l'eventuale riserva di invio, l'invio della domanda e/o di documenti dopo tale scadenza o con **modalità diverse** da quella sopra indicata, non saranno ritenute valide e non saranno pertanto prese in considerazione. Le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, **non saranno ritenute valide e non saranno pertanto prese in considerazione**.

I candidati sono tenuti a comunicare all'Ufficio Concorsi dell'A.U.S.L. Umbria 2, l'eventuale **cambio di indirizzo PEC**, esclusivamente con la seguente modalità:

- via Pec all'indirizzo: personale@pec.uslumbria2.it

indicando il Concorso pubblico a cui ha partecipato.

L'Azienda U.S.L. Umbria 2 declina ogni responsabilità per irreperibilità presso il domicilio digitale (PEC) dichiarato

dal candidato; in caso di mancata ricezione delle comunicazioni presso l'indirizzo Pec indicato dal candidato, non attivo o non funzionante; in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da incuria, inesatta indicazione del recapito Pec da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo Pec indicato nella domanda on-line o per eventuali disguidi inerenti alla pec o telematici, non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

3) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda di partecipazione l'aspirante deve dichiarare IN AUTOCERTIFICAZIONE, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., consapevole della responsabilità e delle sanzioni anche penali di cui agli artt. 75 e 76 del medesimo decreto, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, quanto di seguito indicato:

- i dati anagrafici personali (cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza), il telefono e la mail;
- l'indirizzo **PEC** (posta elettronica certificata) che sarà utilizzato come domicilio digitale;
- il possesso di tutti i **requisiti generici e specifici** di ammissione, richiesti e previsti al *punto 1* del presente bando;
- il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste

medesime;

- le eventuali condanne penali riportate, **ovvero** di non aver riportato condanne penali; gli eventuali procedimenti penali in corso **ovvero** di non avere procedimenti penali pendenti;

- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

- i **servizi** prestati con rapporto di lavoro dipendente presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, **ovvero** di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni; (se il Servizio è stato prestato all'**estero** o presso organismi internazionali il candidato deve aver ottenuto, entro la data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione al presente Concorso, il Provvedimento rilasciato dall'autorità competente, di **riconoscimento** / equiparazione al servizio prestato in Italia che deve essere allegato alla domanda);

- di non essere stato licenziato da una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;

- l'eventuale possesso dei titoli di preferenza a parità di punti, ai sensi dell'art. 18 comma 2 del DPR 483/1997 (art. 5 comma 4 DPR 487/1994);

- l'eventuale necessità di ausili e/o di tempi aggiuntivi ex art. 20 L.104/1992, di cui si **allega** copia della documentazione con *omissis*;

- il numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto

di essere coniugato/a o meno;

- eventuali ulteriori titoli/esperienze che il candidato ritiene utile ai fini della valutazione.

Il candidato deve comunque compilare tutti i campi richiesti e presenti nel modello di domanda e nel curriculum. Tali dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, devono essere complete e contenere tutti gli elementi in dettaglio e le informazioni specifiche previste dalla certificazione o atto che sostituiscono, utili al fine di una corretta comprensione e valutazione. **Non saranno pertanto prese in considerazione le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto, generico o incompleto.**

Nello specifico il candidato deve indicare tutte le informazioni e le specifiche dettagliate, come richiesto nel modulo di domanda e nel curriculum come ad es: date di inizio e fine del servizio/esperienza [giorno, mese, anno], data conseguimento del titolo, denominazione e indirizzo dell'Ente/Struttura/Istituto/datore di lavoro (azienda sanitaria, struttura sanitaria privata, accreditata/convenzionata-non convenzionata, ente pubblico, agenzia interinale, società cooperativa, Università), Ente/struttura presso cui si presta la propria attività lavorativa, profilo professionale, qualifica, categoria di inquadramento, natura del rapporto di lavoro (dipendente, autonomo o convenzionato), votazione relativamente ai titoli

di studio, tipo di rapporto di lavoro (es: a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o parziale, con l'indicazione dell'impegno orario. Se trattasi di corsi di aggiornamento, formazione, perfezionamento ecc., indicare anche il titolo del corso, tipologia/oggetto, ruolo, inizio e fine, la durata in ore e l'eventuale superamento dell'esame finale o il conseguimento di crediti formativi (indicarne il numero). Per gli eventuali incarichi di docenza conferiti da enti pubblici, nell'ambito di corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, laurea, ovvero scuole per la formazione di personale sanitario, devono essere indicati denominazione e indirizzo dell'Ente che ha conferito l'incarico, il titolo del corso, le materia oggetto di insegnamento, i periodi (gg.mm.aaaa) e le ore effettive di docenza svolte.

I candidati dovranno indicare le esatte date di **inizio e fine** del servizio (o attività, esperienza); nel caso in cui venga indicato dal candidato soltanto il mese di inizio e/o di fine del servizio, ma non il giorno, esso sarà considerato come prestato, ai fini della ammissione e valutazione, a decorrere dall'ultimo giorno del mese di inizio e fino al primo giorno del mese di cessazione; nel caso in cui venga indicato soltanto l'anno di inizio e/o di fine servizio, ma non il mese, il servizio sarà considerato come prestato, ai fini della ammissione e valutazione, a decorrere dall'ultimo

giorno dell'anno di inizio e fino al primo giorno dell'anno di cessazione.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4 del D.P.R. 483 del 10.12.1997, nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

Nello specifico "[...] la mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore ai cinque anni comporta la riduzione del punteggio di anzianità ai soli fini dei concorsi [...]".

Ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.P.R. 483/1997 i periodi di **effettivo servizio militare** di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze Armate, ai sensi degli artt. 2050 e 2051 del D.Lgs. 66/2010, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i Concorsi disciplinati dal decreto medesimo per i servizi presso pubbliche amministrazioni.

Ai fini della validità le autocertificazioni di cui sopra devono essere firmate e datate dal candidato, sotto la propria responsabilità, e corredate della fotocopia di un documento di identità. Qualora da verifiche e controlli effettuati ex art. 71 commi 1 e 2 del D.P.R. 445/2000, sulle dichiarazioni sostitutive di cui sopra, rilasciate dal

candidato nella domanda e nel curriculum o in altri allegati, emerga la non veridicità di quanto dichiarato, il candidato oltre alle responsabilità penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguiti e conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ex art. 75 D.P.R. 445/2000.

4) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Alla domanda di partecipazione al presente Concorso Pubblico i concorrenti devono allegare:

- copia non autenticata fronte-retro di un documento di identità in corso di validità;

- per i candidati extra UE copia della documentazione comprovante i requisiti relativi alla cittadinanza (punto 1 lett. **a3** e **a4**);

- copia del Provvedimento dell'autorità competente di **riconoscimento/equiparazione** in Italia del titolo di **studio** e/o di specializzazione conseguiti all'**estero**;

- copia del Provvedimento dell'autorità competente di **riconoscimento/equiparazione** in Italia dei **servizi** prestati all'estero o presso organismi internazionali;

- eventuali **pubblicazioni**; le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere comunque presentate in copia legale o autenticata ai sensi di legge, **oppure** in copia non autenticata, purché nella domanda sia resa la dichiarazione

sostitutiva di conformità all'originale in possesso del candidato, ai sensi del D.P.R. 445/2000 (le pubblicazioni devono essere **allegate** alla domanda in maniera completa; **non saranno prese in considerazione e pertanto non saranno oggetto di valutazione**, le pubblicazioni NON allegate o non complete o soltanto elencate in autocertificazione);

- **curriculum formativo e professionale** in carta semplice, datato e firmato e redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- eventuale documentazione **sanitaria**, con *omissis*, comprovante la necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove, qualora beneficiari dell'art. 20 della Legge 104/1992;
- un elenco, datato e firmato, dei documenti presentati;
- copia dell'attestato di registrazione ON-LINE (punto 6);
- copia ricevuta del versamento contributo spese. La mancata presentazione di tale ricevuta di avvenuto pagamento determinerà l'AMMISSIONE CON RISERVA del candidato.

L'aspirante, pertanto, al fine di essere ammesso al presente Concorso, dovrà provvedere al versamento del contributo e all'invio della ricevuta entro i termini comunicati allo stesso, pena l'**ESCLUSIONE** dalla procedura concorsuale.

5) CONTRIBUTO SPESE DI EURO 10,00

Il candidato dovrà procedere al pagamento di un contributo spese pari ad Euro 10,00 - non rimborsabili - mediante

versamento intestato all'A.U.S.L. Umbria 2 con le seguenti modalità: sul conto corrente postale n. 12197059 o sul conto corrente bancario c/o il Tesoriere Intesa San Paolo - codice IBAN: IT68A0306914405100000300039 indicando quale causale obbligatoria "Contributo Concorso Dirig. Med.-Radiodiagnostica".

6) REGISTRAZIONE ON-LINE

Entro i termini di scadenza del bando, il candidato dovrà obbligatoriamente registrarsi ON-LINE.

Sul sito aziendale www.uslumbria2.it sezione "Concorsi", nella pagina relativa al presente Concorso, il candidato troverà i collegamenti per scaricare il bando e compilare il modulo elettronico per effettuare la registrazione ON-LINE.

Al termine della registrazione verrà prodotto l'attestato da allegare, firmato, alla domanda di partecipazione unitamente alla documentazione indicata.

I candidati sono invitati a non procedere alla registrazione ON-LINE se non realmente interessati alla partecipazione al presente Concorso con la presentazione della domanda nelle modalità previste al punto 2). **Si precisa che la sola registrazione ON-LINE non corrisponde alla presentazione della domanda di partecipazione.**

7) AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'elenco dei candidati ammessi al presente Concorso verrà pubblicato sul **sito web aziendale** all'indirizzo

www.uslumbria2.it, sezione "Concorsi", nella pagina ove è pubblicato il presente bando (cliccare "leggi tutto"). Agli eventuali candidati esclusi o ammessi con riserva verrà inviata formale e motivata comunicazione.

8) COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata con atto del Direttore Generale, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 25 del D.P.R. 483/1997.

9) CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI ALLE PROVE D'ESAME

Le prove d'esame consistono in una prova scritta, una prova pratica ed una prova orale, come specificato al successivo punto 10. I candidati ammessi verranno convocati per sostenere la **prova scritta** mediante la pubblicazione del "**CALENDARIO PROVA SCRITTA**" sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie speciale "Concorsi ed esami", non meno di **15 (quindici)** giorni prima della data fissata per la prova stessa, ovvero in caso di numero esiguo di candidati, il suddetto calendario sarà comunicato ai candidati stessi con Pec. Inoltre detto CALENDARIO sarà anche pubblicato sul sito web aziendale www.uslumbria2.it sezione "Concorsi" nella pagina dedicata al presente Concorso (cliccare "leggi tutto").

Qualora la Commissione Esaminatrice stabilisca di non poter procedere nello stesso giorno della prova scritta, alla effettuazione della prova pratica, il "**CALENDARIO PROVA**

PRATICA" sarà reso noto ai candidati mediante **pubblicazione on-line** dello stesso, sul **sito** web aziendale **www.uslumbria2.it** sezione **"Concorsi"** nella medesima pagina dedicata al presente Concorso (*cliccare "leggi tutto"*), almeno **20 (venti)** giorni prima della data fissata per l'espletamento della stessa.

La data della prova orale sarà resa nota e divulgata mediante la pubblicazione on-line del **"CALENDARIO PROVA ORALE"**, sul sito web aziendale **www.uslumbria2.it** sezione **"Concorsi"** nella pagina dedicata al presente Concorso (*cliccare "leggi tutto"*), almeno **20 (venti)** giorni prima della data fissata per l'espletamento della stessa. **Tutte le pubblicazioni sopra indicate hanno valore di notifica a tutti gli effetti e devono pertanto intendersi come CONVOCAZIONE alle prove d'esame.**

Qualora non sia possibile, per ragioni logistiche e organizzative, far effettuare nello stesso momento a tutti i candidati le prove, le sessioni d'esame potranno essere suddivise in più turni e in più giorni. La Commissione si riserva, a seconda del numero delle domande di partecipazione pervenute, di espletare le prove d'esame in un unico giorno o in più giorni.

I candidati dovranno presentarsi per sostenere le prove d'esame muniti di documento di identità in corso di validità a norma di legge **A PENA DI ESCLUSIONE**. Ai fini organizzativi

non sarà possibile alcun cambiamento riferito ai giorni, ora e sede delle prove d' esame rispetto a quello fissato nel calendario delle prove. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite nei rispettivi calendari delle prove d'esame, saranno considerati **rinunciatari** al Concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei medesimi.

10) PROVE D'ESAME (art. 26 del D.P.R. 483/1997)

Le prove d'esame sono le seguenti:

PROVA SCRITTA: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica (a trattazione breve) inerenti alla disciplina stessa.

PROVA PRATICA: 1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; 2) per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della Commissione; 3) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

PROVA ORALE: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

11) VALUTAZIONE TITOLI E PROVE D'ESAME

(artt. 8, 11, 14 e 27 del D.P.R. 483/1997)

Per la valutazione dei titoli e delle prove d'esame la Commissione Esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti che verranno ripartiti come stabilito dall'art. 27 del D.P.R. n. 483/1997:

a) 20 punti per i titoli

b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta

b) 30 punti per la prova pratica

c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

Titoli di Carriera	p. 10
--------------------	-------

Titoli Accademici e di Studio	p. 3
-------------------------------	------

Pubblicazioni e Titoli Scientifici	p. 3
------------------------------------	------

Curriculum Formativo e Professionale	p. 4
--------------------------------------	------

La **valutazione dei titoli**, da limitarsi ai soli candidati presenti alla prova scritta, sarà effettuata prima della correzione della prova stessa.

La valutazione dei titoli di carriera e dei titoli accademici e di studio verrà effettuata con i criteri ed i punteggi previsti dallo stesso art. 27, commi 4 e 5 D.P.R. n. 483/1997. Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale

verranno applicati i criteri previsti dall'art. 11 del medesimo D.P.R. 483/1997 cui si fa rinvio.

Il superamento di ciascuna delle previste prove, scritta e pratica, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20 (art.14 D.P.R. n. 483/1997).

12) GRADUATORIA

La Commissione Esaminatrice, al termine delle prove d'esame, in caso di idoneità anche di candidati in formazione specialistica iscritti al relativo corso "a partire dal secondo anno" nella disciplina oggetto del Concorso, formulerà due distinte graduatorie ai sensi dell'art. 1 comma 547 della L. n. 145 del 30.12.2018 e s.m.i. di cui **una per Dirigenti Medici specializzati e una per Dirigenti Medici in formazione specialistica**. L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei Medici SPECIALIZZANDI di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nella relativa graduatoria, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della pertinente graduatoria dei Medici già SPECIALISTI alla data di scadenza del bando, ai sensi dell'art. 1 comma 548 della medesima L.145/2018 e s.m.i.

Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non avrà

conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato (titoli e prove d'esame) con l'osservanza, a parità di punti, dei titoli di preferenze previsti dall'art. 18 comma 2 del DPR 483/1997 e ss.mm.ii (art. 5 comma 4 e art. 6 DPR 487/1994), anche al fine di garantire l'equilibrio di genere; il candidato dovrà dichiarare espressamente il possesso di tali titoli nella domanda di partecipazione.

La graduatoria di merito dei candidati idonei, stilata dalla Commissione Esaminatrice, sarà trasmessa agli uffici amministrativi della A.U.S.L. Umbria2 per i provvedimenti di competenza. Saranno dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito. La graduatoria di merito sarà approvata con provvedimento del Direttore Generale e sarà immediatamente efficace (fatto salvo quanto previsto dall'art. 1 comma 548 L. 145/2018); sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria.

All'esito dell'approvazione delle graduatorie, i vincitori verranno invitati ad esprimere l'ordine di preferenza per l'Azienda di interesse. L'assunzione dei vincitori verrà

operata in base all'ordine della graduatoria, sulla base delle preferenze da ciascuno espresse e nei limiti della capienza dei posti previsti per ciascuna Azienda.

Le graduatorie rimarranno efficaci per un termine di 2 anni dalla data di approvazione (ai sensi dell'art. 35 comma 5-ter D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.).

13) ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati a prendere servizio, previa stipula del contratto individuale di lavoro, e dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., dalla Legge 662/1996 e dall'art. 72 della Legge 448/1998 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 35 comma 5-bis del D.Lgs.165/2001 "i vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni..." (Rif. DGR Umbria n. 959/2020 punto 2 lett. e).

14) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Reg. Europeo n. 679/2016 (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e del D.Lgs. 101/2018) i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Concorsi - Piazza Dante Perilli n. 1 - Spoleto, per le finalità di gestione del presente Concorso Pubblico e saranno trattati anche

successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda U.S.L. Umbria 2, con sede legale in viale Bramante 37, 05100 Terni (TR), P.Iva e c.f. 01499590550, in persona del suo legale rappresentante pro-tempore, per le finalità di gestione del presente Concorso Pubblico. Il candidato è invitato a prendere visione dell'informativa relativa alla Privacy e al trattamento dei dati personali, pubblicata sul sito web aziendale www.uslumbria2.it e consultabile al seguente link: <http://www.uslumbria2.it/pagine/privacy-000> "Documenti utili per il personale" - "Informazioni trattamento dati candidati selezione personale".

16) DISPOSIZIONI VARIE

Con la partecipazione al presente bando di Concorso i candidati si impegnano ad accettare incondizionatamente quanto disciplinato dallo stesso, quale *lex specialis* della presente procedura selettiva. Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia.

L'Azienda si riserva la facoltà, per motivi legittimi, di prorogare, sospendere, modificare o revocare in tutto o in parte il presente bando di Concorso ovvero di riaprire i termini di scadenza del medesimo.

La copertura dei posti indicati nel presente bando, può essere soggetta a limitazione/riduzione in rapporto alla

compatibilità finanziaria delle assunzioni con il Bilancio Aziendale. L'Azienda a tal fine si riserva le opportune e necessarie verifiche che saranno condotte preliminarmente all'assunzione in Servizio degli aventi titolo con riferimento alla normativa vigente tempo per tempo in materia di vincoli di spesa per il personale nelle Aziende Sanitarie.

Il bando, unitamente al fac-simile della domanda, è pubblicato per esteso sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria e sul sito web aziendale all'indirizzo www.uslumbria2.it, sezione "Concorsi" (*cliccare "leggi tutto"*) e in estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie Speciale. Tutti gli aggiornamenti e le informazioni relative alla presente procedura, l'elenco degli ammessi, il calendario delle prove d'esame, la graduatoria e quant'altro saranno rese note attraverso la **pubblicazione sul sito web aziendale all'indirizzo www.uslumbria2.it, sez. "concorsi"** nella pagina ove è pubblicato il presente bando (*cliccare "leggi tutto"*), ove saranno rese disponibili appena possibile. **Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.** A tal fine I CANDIDATI SONO TENUTI A CONSULTARE REGOLARMENTE tale pagina del sito. Per eventuali ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi - A.U.S.L. Umbria 2 - Tel. 0743.210344 o 0743.210450 - dalle ore 11,00 alle ore 12,30 dal lunedì al venerdì esclusi i giorni festivi.

IL DIRETTORE

Direzione Amministrazione Personale

F.to Dott.ssa Anna Rita Ianni

ALLEGATO SCHEMA DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE IN CARTA SEMPLICE

AL DIRETTORE DELLA DIREZIONE AMMINISTRAZIONE

DEL PERSONALE - A.U.S.L. UMBRIA 2

PALAZZINA MICHELI - PIAZZA DANTE PERILLI N. 1

06049 - SPOLETO (PG)

Il/La Sottoscritto/a _____,

nato/a a _____ il _____,

residente a _____ Prov. _____,

via _____,

cap. _____ tel. _____,

mail _____ Pec _____,

chiede di essere ammesso/a alla partecipazione del "CONCORSO PUBBLICO UNIFICATO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 4 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO DELLA DISCIPLINA DI RADIODIAGNOSTICA - AREA DELLA MEDICINA DIAGNOSTICA E DEI SERVIZI - INDETTO IN FORMA CONGIUNTA TRA AZIENDA U.S.L. UMBRIA 2 E AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA. CAPOFILA AZIENDA U.S.L. UMBRIA 2".

A tal fine dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, quanto di seguito indicato:

(barrare la casella corrispondente alla propria situazione);

1) ☐ di **essere** in possesso della cittadinanza italiana,

ovvero ☐ di **essere** cittadino del seguente Stato membro

dell'Unione Europea _____, **ovvero**

☐ **essere** familiare di cittadini degli Stati membri

dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato

membro UE, che sia titolare del diritto di soggiorno o del

diritto di soggiorno permanente (p. 1 lett. **a3** del bando), di

cui si allega la relativa **documentazione probatoria**;

per i cittadini di **Paesi terzi**, di essere:

- ☐ in possesso del permesso di soggiorno UE per

soggiornanti di lungo periodo, **ovvero**

- ☐ in possesso dello status di rifugiato, **ovvero**

- ☐ in possesso dello status di protezione sussidiaria,

di cui si allega la relativa **documentazione probatoria** (p. 1

lett. **a4** del bando);

2) ☐ di **essere** iscritto nelle liste elettorali del Comune di

_____, **ovvero**

☐ di **non** essere iscritto nelle liste elettorali per il

seguente motivo _____, **ovvero**

☐ di **essere** stato cancellato dalle liste medesime per il

seguente motivo: _____;

3) ☐ di **non** avere riportato condanne penali, **ovvero**

☐ di **avere** riportato le seguenti condanne penali:

_____;

4) ☐ di **non** avere procedimenti penali pendenti, **ovvero**

☐ di **avere** i seguenti procedimenti penali pendenti:

(da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale);

5) ☐ di possedere la **Laurea** in _____
conseguita il ____/____/____ presso l'Università _____
_____ sede _____;

6) ☐ di essere in possesso della **specializzazione** in _____
_____ conseguita il ____/____/____ presso _____
_____ sede _____
della durata di anni _____;

oppure

☐ di essere Medico **in formazione specialistica** regolarmente
iscritto al relativo corso "a partire dal secondo anno...",
nella disciplina oggetto del Concorso (specificare la
disciplina) _____,
anno in corso di svolgimento (es. 2°, 3°, 4° ecc.) _____
presso _____,
sede _____ durata totale corso anni _____;

7) ☐ **titolo di studio o di specializzazione conseguito all'estero:**

☐ di essere in possesso del **Provvedimento** rilasciato
dall'Autorità competente, di riconoscimento/equiparazione al
titolo di studio richiesto dal bando, **che si allega in copia**
e di cui si indicano gli estremi dell'atto _____;

8) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici -
Chirurghi della Provincia di _____
in data ____/____/____ num. iscriz. _____;

9) di essere nei confronti degli obblighi militari nella
seguente posizione: _____;

10) ☐ di **non** avere prestato **ovvero** ☐ di **avere** prestato
servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione _____

in qualità di _____

disciplina: _____

dal ____/____/____ al ____/____/____

con rapporto di lavoro di dipendenza a:

☐ -tempo indeterminato **ovvero** ☐ -tempo determinato;

☐ -tempo parziale (specificare ore settimanali: _____) **ovvero**

☐ -tempo pieno (specificare ore settimanali: _____),

eventuale causa cessazione del rapporto di pubblico impiego

(riportare le informazioni di cui sopra per ogni rapporto di
lavoro presso P.A.);

11) ☐ **servizio prestato all'estero:**

☐ di **essere in possesso** del Provvedimento rilasciato
dall'Autorità competente, di riconoscimento/equiparazione ai
servizi prestati in Italia, **che si allega in copia e** di cui
si indicano gli estremi dell'atto _____;

12) ☐ di **non** essere stato **ovvero** ☐ di **essere** stato dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

13) ☐ di **non** essere stato licenziato **oppure** ☐ di **essere** stato licenziato da una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;

14) ☐ di **non** essere in possesso **ovvero** ☐ di **essere** in possesso dei seguenti titoli di preferenze e precedenza, a parità di merito, ex art. 5 D.P.R. 487/1994 e s.m.i. _____;

15) di avere a carico n. _____ figli;

16) di aver effettuato il versamento di € 10,00 quale contributo a mezzo _____ di cui allega copia o **ricevuta di pagamento**;

17) di aver effettuato la registrazione ON-LINE il giorno _____ di cui si allega **copia**;

18) che ogni necessaria comunicazione deve essere inviata al seguente indirizzo **PEC**: _____

19) che le fotocopie delle pubblicazioni, allegate alla presente domanda, sono conformi agli originali in possesso del sottoscritto;

20) ☐ di **non** avere **oppure** ☐ di **avere** necessità del seguente ausilio _____ e/o ☐ di **avere** necessità di tempi aggiuntivi - art. 20 L.104/1992, di cui si

allega copia della documentazione;

21) di accettare incondizionatamente tutte le prescrizioni e condizioni stabilite nel presente bando di Concorso, quale *lex specialis* della presente procedura selettiva.

Al fine della valutazione di merito, il/la sottoscritto/a presenta un **curriculum formativo e professionale** in carta semplice, datato e firmato, consapevole che anche le dichiarazioni ivi rese hanno valore di dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Il/la sottoscritto/a allega alla domanda l'**elenco** in carta semplice, datato e firmato, dei documenti prodotti in allegato alla domanda ed una copia non autenticata fronte-retro di un documento di riconoscimento in corso di validità (leggibile) e di quant'altro richiesto dal bando. Il/la sottoscritto/a **dichiara** di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Reg. Europeo n. 679/2016, relativa ai concorrenti che partecipano alle procedure selettive, pubblicata sul sito web www.uslumbria2.it, e consultabile al seguente link: <http://www.uslumbria2.it/pagine/privacy-000> "Documenti utili per il personale" - "Informazioni trattamento dati candidati selezione personale".

(firma autografa non autenticata)